

## Memorando Nro. UNEMI-TICS-2025-0040-MEM

Milagro, 13 de agosto de 2025

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó  
**Rector**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para participar en el evento "Moodle Moot Global 2025"

De mi consideración:

En atención a la invitación que emite **Moodle Pty Ltd** hacia la suscrita, bajo la firma del Sr. Nicolas Falus, Channel Manager Latam y mediante el partner de moodle "**Exducere**"; la cual tiene como finalidad cumplir una agenda académica del **16 al 18 de septiembre de 2025** en el evento "**Moodle Moot Global 2025**", donde se reunirán a educadores, expertos, entusiastas de la educación en línea y de la tecnología educativa con el objetivo de explorar las últimas tendencias en educación y la importancia de desarrollar competencias pedagógicas y profesionales para mejorar e innovar en la formación en línea. Los detalles de la agenda del evento se encuentran en la dirección web <https://moodlemoot.org/2025/agenda/>.

El objetivo principal de la organización, es fomentar la colaboración internacional y promover el intercambio de conocimiento en una escala global; lo que lo convierte un actor activo en el ámbito académico que posee una red de colaboraciones con universidades, organizaciones y empresas líderes en todo el mundo. Esta dirección pone en conocimiento y consideración de su autoridad la carta de invitación, el cronograma de actividades planteadas para el cumplimiento de la jornada del 16 al 18 de septiembre de 2025, mismas que aportan significativamente al fortalecimiento de nuestras capacidades en el ámbito de las tecnologías educativas y la gestión eficiente de nuestra plataforma de aprendizaje en línea. En virtud de lo expuesto, se pone a consideración la autorización de la participación de la suscrita en el evento en mención. De ser factible, se solicita gentilmente se pueda gestionar el recurso para la inscripción, viáticos y la asignación de pasajes aéreos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

## Memorando Nro. UNEMI-TICS-2025-0040-MEM

Milagro, 13 de agosto de 2025

### *Documento firmado electrónicamente*

Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora

**DIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y  
COMUNICACIONES**

Anexos:

- invitation\_moodlemoot\_2025\_-\_kerly\_vanessa\_palacios\_zamora.pdf

**Kerly Vanessa Palacios Zamora**

**Chief of Information and Communication Technologies**

**Universidad Estatal de Milagro (UNEMI)**

**Passport number: B0508645**

**Calle Segunda y Circunvalación. Vía Milagro-Naranjito, km 1.5, Ciudadela Mónaco, Milagro, Ecuador**

**July 8th 2025**

**Subject: Invitation and Certification of Participation in the "MoodleMoot Global 2025" at the Edinburgh International Conference Centre, Edinburgh, United Kingdom. <https://moodlemoot.org/2025/>**

Dear Ms. Kerly Vanessa Palacios Zamora,

It is my honor to extend to you this official invitation and certification of participation in the event "MoodleMoot Global 2025", to be held in the beautiful city of Edinburgh, Scotland, UK, from September 16th to 18th, 2025.

Ms. Kerly Vanessa Palacios Zamora, holder of Ecuadorian passport number B0508645, has been formally invited to participate in this internationally renowned event MoodleMoot Global, bringing together experts, educators, and enthusiasts in online learning and educational technology. During the event, the latest trends in virtual education will be explored, and valuable experiences and knowledge will be shared.

Ms. Kerly Vanessa Palacios Zamora, has confirmed his intention to attend MoodleMoot Global 2025, and his participation is expected to contribute significantly to the discussions and exchange of ideas at this international educational gathering.

Should you require further details or additional information, please do not hesitate to contact me at [nicolas.falus@moodle.com](mailto:nicolas.falus@moodle.com) or by phone at +54 9 11 5512 8389.

Thank you for your attention and consideration. I remain at your disposal for any inquiries.

Sincerely,

DocuSigned by:

Nicolas Falus

08-Jul-25 | 7:57 PM ART

BAAF4944D6D1415...

Nicolas Falus

Channel Manager Latam

Moodle Pty Ltd

## Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM

Milagro, 22 de agosto de 2025

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó  
**Rector**

**ASUNTO:** Pertinencia de internacionalización y movilidad de Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora, DIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES de UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK - Movilidad internacional saliente.

### De mi consideración:

Estimado Rector,

En atención a la invitación formal recibida para la participación de la Sra. **Kerly Vanessa Palacios Zamora**, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI), en el evento internacional *Moodle Moot Global 2025*, a realizarse de manera presencial en **Edinburgh, Scotland, United Kingdom**, del **16 al 18 de septiembre de 2025**.

La presente Dirección de Relaciones Interinstitucionales emite el **Informe Técnico de Pertinencia de Internacionalización y Movilidad Nro. ITI-053-2025-VGH-RRII**.

De conformidad con el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI, reformado mediante Resolución OCS-SO-9-2025-No.11, **el artículo 150 establece como misión de esta Dirección “promover acercamientos e impulsar actividades interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico y científico de la Universidad”**, y **el artículo 154 dispone que la Gestión de Internacionalización y Movilidad es la encargada de promover y gestionar los programas de internacionalización y movilidad de la comunidad universitaria**.

Se concluye que:

La participación de la Mgtr. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI), en el Moodle Moot Global 2025, del 16 al 18 de septiembre de 2025, en Edinburgh, Scotland, UK, constituye una acción estratégica para la internacionalización y la innovación tecnológica de la UNEMI.

Se recomienda:

Autorizar la participación y proceder con la adquisición de los boletos aéreos,

## Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM

Milagro, 22 de agosto de 2025

considerando un rango de 24 a 48 horas para los tiempos de escala y conexiones de vuelo. Asimismo, se recomienda cubrir todos los rubros correspondientes para la participación, y coordinar las autorizaciones necesarias conforme a la normativa vigente, a fin de garantizar la correcta ejecución de las actividades programadas en las fechas establecidas.

Enlace de expediente:

[https://drive.google.com/drive/folders/1YS1X1RtI0DCBcpk3vam8P5fBLJadq6r9?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1YS1X1RtI0DCBcpk3vam8P5fBLJadq6r9?usp=drive_link)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

### *Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo

**DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

Referencias:

- UNEMI-TICS-2025-0040-MEM

Copia:

Srta. Mgs. Viviana Carolina Gaibor Hinostroza  
**Analista de Internacionalización y Movilidad**

Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora  
**Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones**

vg

## Memorando Nro. UNEMI-FACI-2025-0563-MEM

Milagro, 27 de agosto de 2025

**PARA:** Sra. Dra. Mariuxi Geovanna Vinueza Morales  
**Decana de la Facultad Ciencias e Ingeniería**

**ASUNTO:** Informe de pertinencia de internacionalización y movilidad de Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora de UNEMI en "Moodle Moot Global 2025",, del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

Estimada Decana:

En respuesta a la reasignación realizada en Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM, suscrito por el Director de Relaciones Interinstitucionales, Msc. Jaime Coello Viejó, para la elaboración del informe técnico de pertinencia respecto a la participación de la Mgtr. Kerly Palacios Zamora en el evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025, adjunto el informe N° ITI-UNEMI-FACI-DM-025-2025 en el cual se concluye y recomienda lo siguiente:

*Conclusiones:*

- *La Dirección de Carrera de Software considera pertinente la participación de la Mgtr. Kerly Palacios Zamora en el evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025.*
- *El evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025 coincide con el desarrollo de clases en el actual periodo académico 2S 2025, por tanto, esta Dirección de Carrera solicita que las clases se lleven a cabo de forma remota a través de la plataforma Meet.*
- *El Decanato aprueba que las demás actividades de su distributivo académico, las realice por resultados, cumpliendo así los tiempos establecidos dentro del cronograma institucional.*

*Recomendaciones:*

- *Que, la Mgtr. Kerly Palacios Zamora cumpla con las demás actividades de su distributivo académico establecidas en el periodo 2S 2025 durante las fechas que dure la comisión de servicios.*
- *Remitir el presente informe al área de Vicerrectorado Académico de Formación de Grado para la continuidad y cumplimiento del proceso en mención.*

## Memorando Nro. UNEMI-FACI-2025-0563-MEM

Milagro, 27 de agosto de 2025

En virtud de lo expuesto, traslado el presente informe de pertinencia para la continuidad del trámite respectivo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

### *Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Denis Dario Mendoza Cabrera  
**DIRECTOR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN SOFTWARE**

Referencias:

- UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM

Anexos:

- informe\_movilidad\_saliente\_-\_uk-signed.pdf
- unemi-rr.ii.-2025-0466-mem.pdf

Copia:

Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora  
**Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones**

## Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0612-MEM

Milagro, 27 de agosto de 2025

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó  
**Rector**

**ASUNTO:** Pertinencia académica para realizar actividades en modalidad de telegrabajo por participar en proceso de movilidad internacional en el evento "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

Estimado Rector:

En atención al Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM, suscrito por el Director de Relaciones Interinstitucionales, Msc. Jaime Coello Viejó, para la elaboración del informe técnico de pertinencia respecto a la participación de la Mgtr. Kerly Palacios Zamora en el evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025; la Decana de la Facultad de Ciencias e Ingeniería remite el Memorando Nro. UNEMI-FACI-2025-0564-MEM donde adjunta el informe N° ITI-UNEMI-FACI-DM-025-2025 en el cual concluye y recomienda lo siguiente:

### **Conclusiones:**

- La Dirección de Carrera de Software considera pertinente la participación de la Mgtr. Kerly Palacios Zamora en el evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025.
- El evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025 coincide con el desarrollo de clases en el actual periodo académico 2S 2025, por tanto, esta Dirección de Carrera solicita que las clases se lleven a cabo de forma remota a través de la plataforma Meet.
- El Decanato aprueba que las demás actividades de su distributivo académico, las realice por resultados, cumpliendo así los tiempos establecidos dentro del cronograma institucional.

### **Recomendaciones:**

- *Que, la Mgtr. Kerly Palacios Zamora cumpla con las demás actividades de su distributivo académico establecidas en el periodo 2S 2025 durante las fechas que dure la comisión de servicios. (...)*

## Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0612-MEM

Milagro, 27 de agosto de 2025

En virtud de lo expuesto, remito el informe ITI-UNEMI-FACI-DM-025-2025, el cual determina que la participación de la Mgs. Palacios Zamora es académicamente pertinente, por lo cual puede realizar sus actividades académicas sin afectar sus clases, mientras se encuentre participando en el evento internacional Moodle Moot Global 2025, a realizarse de manera presencial en Edinburgh, Scotland, United Kingdom, del 16 al 18 de septiembre de 2025.

La Mgs. Palacios Zamora coordinará con los estudiantes las actividades en forma virtual, mediante la plataforma meet, bajo la supervisión del Director de Carrera.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

### *Documento firmado electrónicamente*

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo  
**VICERRECTORA ACADÉMICA DE FORMACIÓN DE GRADO**

Referencias:

- UNEMI-FACI-2025-0564-MEM

Anexos:

- unemi-rr.ii.-2025-0466-mem.pdf
- informe\_movilidad\_saliente\_-\_uk-signed-signed.pdf
- unemi-faci-2025-0564-mem.pdf

Copia:

Sra. Dra. Mariuxi Geovanna Vinueza Morales  
**Decana de la Facultad Ciencias e Ingeniería**

Sr. Mgs. Denis Dario Mendoza Cabrera  
**Director de la carrera Ingeniería en Software**

Sra. Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora  
**Profesor Tiempo Parcial Auxiliar 1**

rg/yg

**Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0761-MEM**

Milagro, 10 de septiembre 2025

**PARA:** Mgs. José Arturo Guevara Sandoya  
**Director de Talento Humano**

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo  
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga  
**Directora Financiera**

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo  
**Vicerrectora Académica de Formación de Grado**

**ASUNTO:** RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro. 54 – Participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

De mi consideración:

En atención a memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1105-MEM; suscrito por el Director de Talento Humano, referente a la pertinencia de participación de una delegación de la UNEMI, respecto en "Moodle Moot Global 2025", tomando en consideración a partir del día 16 de septiembre del 2025 hasta el 18 de septiembre del 2025, de acuerdo a lo indicado por el Director de Relaciones Interinstitucionales; y considerando la respectiva documentación anexa que constan en el expediente; éste Rectorado traslada la Resolución de Despacho UNEMI-R-2025-Nº54 para su respectivo cumplimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó. PhD.  
**RECTOR**

km/st

**RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54**  
**EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**  
**CONSIDERANDO**

**Que**, el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: “*El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes*”;

**Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*”;

**Que**, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: “*Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. Las servidoras o servidores públicos y los delegados o representantes a los cuerpos colegiados a las instituciones del Estado, estarán sujetos a las sanciones establecidas por delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito. La acción para perseguirlos y las penas correspondientes serán imprescriptibles y en estos casos, los juicios se iniciarán y continuarán incluso en ausencia de las personas acusadas*”;

**Que**, el artículo 355 de la Carta Suprema establece que: “*El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución*”;

**Que**, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que: “*El Sistema de Educación Superior se rige por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley*”;

**Que**, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que: “*El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República*”;

**Que**, el artículo 18 ibidem determina la autonomía responsable que ejercen las instituciones de educación superior consiste en: “*(...) e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (...)*”;

**Que, el artículo 48 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que “El Rector o la Rectora, en el caso de las universidades o escuelas políticas es la primera autoridad ejecutiva de la institución de educación superior pública o particular (...);”**

**Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo expresa que: “Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley”;**

**Que, el artículo 69 numeral 4 del Código Orgánico Administrativo, establece que: “Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 4.- Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (...);”**

**Que, el artículo 45 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, señala: “El Rector es la primera autoridad ejecutiva de la institución y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial. El Rector presidirá el OCS de manera obligatoria y aquellos órganos que señale el presente Estatuto en ejercicio de la autonomía responsable; desempeñará sus funciones a tiempo completo y durará en el ejercicio de su cargo cinco (5) años. Podrá ser reelegido, consecutivamente, o no, por una sola vez.”;**

**Que, el artículo 47 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro dispone: “Atribuciones del Rector.- Las atribuciones del Rector de la Universidad Estatal de Milagro, serán las siguientes (...) 19. Aprobar o considerar la pertinencia de conocimiento y aprobación del OCS de los instructivos y además de políticas de carácter institucional”;**

**Que, mediante memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.**

**Que, mediante memorando Nro. UNEMI-FACI-2025-0563-MEM, el Mgs. Denis Dario Mendoza Cabrera Director de la Carrera Ingeniería en Software, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.**

**Que, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0612-MEM, la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo Vicerrectora Académica de Formación de Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.**

**Que, mediante memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1105-MEM; y el informe técnico institucional ITI-UNEMI-DTH-SGS-2025-140, la Dirección de Talento Humano, remite informe de factibilidad sobre la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.**

El Rector, en ejercicio de las facultades y atribuciones constitucionales, legales, estatutarias y reglamentarias que le han sido atribuidas. –

**RESUELVE:**

**Artículo 1.** – Aprobar la participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

- Mgtr. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

**Artículo 2.** - Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias desde el 16 de septiembre al 18 de septiembre del 2025, a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, y según memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM.

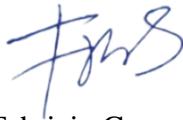
**Artículo 3.** – Autorizar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, la compra de pasajes aéreos a favor de los servidores detallados en el artículo 1 y según lo descrito en el contenido del memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM con su documentación de respaldo.

**Artículo 4.** - Registrar permiso institucional en el sistema institucional SAGEST, el mismo que deberá ser aprobado por el jefe inmediato, para elaboración de la acción de personal por la Unidad Administrativa de Talento Humano, con la finalidad de evitar observaciones en las auditorias que son ejecutadas por la Contraloría General del Estado.

**Artículo 5.** - Monitorear el cumplimiento del cronograma académico y las obligaciones de los docentes mientras dure la participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

**Artículo 6.** - Disponer a la Dirección de Talento Humano, realizar todos los actos administrativos correspondientes.

Dado y firmado a los diez días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco.



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó. PhD.  
**RECTOR**

# Su viaje

Localizador de  
reserva:

Fecha de emisión:

BSMQHI

CheckMyTrip App

11 Septiembre  
2025

Viajero

Kerly Vanessa Palacios Zamora

Agencia

O C TOURS S A

AVENIDA CHIRIJOS 731 Y PASTAZA

MILAGRO

MILAGROS

Teléfono

593 4 2971503

Fax

593 4 2972686



Try **CheckMyTrip**,  
your free digital travel assistant

Download on the  
App Store

GET IT ON  
Google Play



Domingo 14 Septiembre 2025



**KLM Royal Dutch Airlines KL 3029**  
(Operado por Copa Airlines, CM272)



Salida 14 Septiembre 14:47  
Llegada 14 Septiembre 16:55

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)

Panama City, (Tocumen Intl) (+)



Duración  
Estatus de la reserva  
Clase  
Equipaje permitido  
Equipo  
Flight meal

02:08 (Sin paradas)

Confirmado

Económico (B)

1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora

BOEING 737-800

Comida

Domingo 14 Septiembre 2025



**KLM Royal Dutch Airlines KL 758**



Salida 14 Septiembre 18:50  
Llegada 15 Septiembre 12:10  
Duración  
Estatus de la reserva  
Clase  
Equipaje permitido  
Equipo  
Flight meal

Panama City, (Tocumen Intl) (+)

Terminal: 2

Amsterdam, (Schiphol Airport) (+)

10:20 (Sin paradas)

Confirmado

Económico (B)

1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora

BOEING 777-300ER

Comida

Lunes 15 Septiembre 2025



**KLM Royal Dutch Airlines KL 931**



Salida 15 Septiembre 15:55  
Llegada 15 Septiembre 16:25  
Duración  
Estatus de la reserva  
Clase  
Equipaje permitido  
Equipo  
Flight meal

Amsterdam, (Schiphol Airport) (+)

Edinburgh, (Edinburgh Airport) (+)

01:30 (Sin paradas)

Confirmado

Económico (Y)

1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora

AIRBUS A321NEO

Aperitivo o comida ligera

Viernes 19 Septiembre 2025



## KLM Royal Dutch Airlines KL 924



### Check-in

Salida	19 Septiembre 09:10	Edinburgh, (Edinburgh Airport) (+)
Llegada	19 Septiembre 11:40	Amsterdam, (Schiphol Airport) (+)
Duración		01:30 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (Y)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora
Equipo		BOEING 737-800 (WINGLETS)
Flight meal		Aperitivo o comida ligera

**Viernes 19 Septiembre 2025**



## KLM Royal Dutch Airlines KL 757



### Check-in

Salida	19 Septiembre 13:00	Amsterdam, (Schiphol Airport) (+)
Llegada	19 Septiembre 16:50	Panama City, (Tocumen Intl) (+)
Duración		Terminal: 2
Estatus de la reserva		10:50 (Sin paradas)
Clase		Confirmado
Equipaje permitido		Económico (U)
Equipo		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora
Flight meal		BOEING 777-300ER
		Comida

**Viernes 19 Septiembre 2025**



## KLM Royal Dutch Airlines KL 3009 (Operado por Copa Airlines, CM213)



### Check-in

Salida	19 Septiembre 18:20	Panama City, (Tocumen Intl) (+)
Llegada	19 Septiembre 20:34	Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)
Duración		02:14 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (U)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Kerly Vanessa Palacios Zamora
Equipo		BOEING 737 MAX 9
Flight meal		Comida

### Detalles de billete

Billete electrónico KL 074-2986492036-37 para Kerly Vanessa Palacios Zamora

### Información general

\*\*\*\*Tasas de aeropuerto uio o gye estan incluidas\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*Revisar toda su documentacion de viaje necesaria\*\*\*\*\*  
\*\*Es muy seguro que su boleto tenga muchas restricciones\*\*  
\*\*Antes de realizar cambio favor consulte las penalidades\*\*  
\*\*Boleto no permite reembolsos ni endosos por ningun motivo\*\*  
\*\*\*\*Equipaje permitido consultar\*\*\*\*\*  
\*\*\*Gracias por utilizar nuestros servicios\*\*\*  
\*\*\*O.c.tours s.a. Su agencia de viajes, la mejor eleccion\*\*\*

### Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 1.291,73 kg/persona

Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI

<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

### Localizador(es) de reserva de la aerolínea

KL (Klm Royal Dutch Airlines): BSMQHI

**Aviso de protección de datos:** sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ( "GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).



Try **CheckMyTrip**,  
your free digital travel assistant

Download on the  
App Store

GET IT ON  
Google Play



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

002

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

12/09/2025

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Palacios Zamora Kerly Vanessa

NÚMERO DE CÉDULA DE IDENTIDAD DEL SERVIDOR

0922337225

DENOMINACIÓN DEL PUESTO QUE OCUPA:

Directora de tecnología de la información y comunicaciones

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL

Dirección de tecnología de la información y comunicaciones

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Milagro - Guayas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

14-sep-25

HORA SALIDA (hh:mm)

14:47

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

19-sep-25

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:34

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA, DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación en el evento "Moodle Moot Global 2025" del 16 al 18 de septiembre de 2025. Este encuentro internacional se desarrollará en el Edinburgh International Conference Centre (EICC), en Edimburgo, Reino Unido, y reunirá a educadores, especialistas y entusiastas de la tecnología educativa de todo el mundo.

El propósito es analizar las tendencias actuales en educación en línea, compartir experiencias sobre buenas prácticas en pedagogía digital y fortalecer las competencias en la gestión de plataformas educativas como Moodle.

La agenda contempla talleres prácticos, conferencias magistrales y mesas redondas centradas en innovación educativa, accesibilidad, inclusión y el futuro del aprendizaje digital, además de espacios de intercambio y colaboración académica internacional.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	KLM KL 3029	GYE-PTY	14/09/2025	14:47	14/09/2025	16:55
Aéreo	KLM KL 758	PTY-AMS	14/09/2025	18:50	15/09/2025	12:10
Aéreo	KLM KL 931	AMS-EDI	15/09/2025	15:55	15/09/2025	16:25
Aéreo	KLM KL 924	EDI-AMS	19/09/2025	9:10	19/09/2025	11:40
Aéreo	KLM KL 757	AMS-PTY	19/09/2025	13:00	19/09/2025	16:50
Aéreo	KLM KL 3009	PTY-GYE	19/09/2025	18:20	19/09/2025	20:34

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
Banco Guayaquil	Ahorro	0037604369

**FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Palacios Zamora Kerly Vanessa

PHD. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ

Directora de tecnología de la información y comunicaciones

RECTOR

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTAS: - Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

MGS. JOSE ARTURO GUEVARA SANDOYA  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION  
Nº 169 2025

Traslado al territorio de EDIMBURGO  
Coeficiente: 2.19

Fecha desde  
Fecha hasta

16/9/2025  
18/9/2025

Milagro , 12 de septiembre de 2025

Cálculo de viaticos

Nombres y Apellidos	Cargo	Lugar	Valor	Coeficiente según país	Viatico diario	Viatico Diario según Reg. Art. 15	Nro. de días	Viaticos
Kerly Vanessa Palacios Zamora,	Directora	EDIMBURGO	185	2.19	405.15	400	3	\$ 1,200.00
TOTAL								\$ 1,200.00

Nombres y Apellidos	Cargo	Lugar	Viaticos
Kerly Vanessa Palacios Zamora,	Directora	EDIMBURGO	\$ 1,200.00
<b>Total viaticos</b>			<b>\$ 1,200.00</b>

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0761-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de la servidora: Directora: Kerly Palacios Zamora, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
Asistente tecnico de contabilidad

Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
Contador/a General

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO			NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:				583	15 09 25		
Unid. Desc:							
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS					
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA		

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530304	0910	002	7001	0050	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	\$1,200.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$1,200.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2025-0761-MEM Y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54: Por autorización de asignación de viáticos a favor de la servidora Kerly Palacios Zamora, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/09/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

**SOLICITUD DE VIATICOS, PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 160-CONT-2025

**Unidad solicitante:**  
(Facultad o Departamento)

Viáticos                    ( X )  
Pasaje aéreo                (    )  
Pasaje Terrestre            (    )  
Inscripción                 (    )

Movilización                (    )  
Ayuda Económica            (    )  
Gastos Varios                (    )  
para movilización de  
vehículo

**El objetivo de la comisión:**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0761-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de la servidora: Directora: Kerly Palacios Zamora, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

La actividad durará 3 días responsabilizándose por recabar el informe de la actividad.

Del 16/9/2025 al 18/9/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	30% CONCEDIDO		70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN		LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT	
				\$	\$	\$	\$	\$	\$
1	Kerly Vanessa Palacios Zamora	Directora	V. \$ 1,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
			SUMAN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

**OBSERVACIONES**

Anticipo de viáticos del 16 al 18 de sep. Del 2025 a Madrid-España, según RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54.

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

PRESUPUESTO	PARTIDA

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
**Asistente técnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro      15 de septiembre de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
**Contador/a general**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.-

181E 01617

Valor \$.

1,200.00

**BENEFICIARIO:** PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA

**RUC/CEDULA:** 0922337225

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0761-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de la servidora: Directora: Kerly Palacios Zamora, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

**Doc. Fte:** S/VIATIC # 160-CONT-2025  
**N. Rte,Fte.**

**LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.**

Valor de la fact/ Otro Doc. \$ 1,200.00

**TOTAL** \$ 1,200.00

**DEDUCCIONES**

Retenciones fuente:

Retención IVA

Anticipos

**TOTAL DEDUCCIONES**

Liquido a transferir \$ 1,200.00

**Fecha:** Milagro 15 de septiembre de 2025

SECUENCIAL DE PAGO N.-  
Fecha de Transferencia

/	/
---	---

Elaborado Por:

Autorizado Por:

*Lic. Ariel Cedillo Alvarado*  
Asistente tecnico de contabilidad

*Direccion Financiera*

Observaciones:

--



**BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.  
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO  
CUENTA UNICA DEL TESORO**

**N.-181 BCE-802**

15 de septiembre de 2025

EGRESOS	BENEFICIARIOS	CONCEPTO	VALOR LIQUIDO	CUR PRES	CUR CONT.	FECHA SOL. PAGO	SEC. PAGO
1617	PALACIOS ZAMORA KERLY VANESS	Anticipo de viáticos del 16 al 18 de sep. Del 2025 a Madrid-España, según RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54.	\$1,200.00				
Elaborado por:		Revisado y Autorizado Por:	Disponibilidad:	Devengado:			
Lic. Ariel Cedillo Alvarado 15-09-2025		Dirección Financiera Fecha: / / 2025	Sección Presupuesto Fecha: / /2025	Sección Contabilidad Fecha: / / 2025			
Transferido: Sección Tesoreria Fecha: / / 2025		Revisión Posterior Supervisión General Fecha: / / 2025	Entregue Conforme: Fecha: / / 2025	Archivo: Recibi Conforme: Fecha: / / 2025			

## COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025  
**No. Fondo Global:** 333  
**No. Formulario Interno:** 965  
**Unidad Gastadora:** 003 - VIATICOS AL EXTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0922337225  
**Nombre Responsable:** PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA  
**Monto Fondo Global:** 1,200.00  
**Monto Fondo Interno:** 1,200.00  
**Estado:** APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

**Clase de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** KERLY PALACIOS, Directora Rep. 802 S/V 160 CE1617 Ant. de viát del 16 al 18 de sept 2025 Edinburgh, Scotland, UK, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025".  
DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54

<b>No. de Solicitud:</b> UNEMI-R-2025-Nº	<b>Fecha Solicitud:</b> 15/09/2025
<b>No. de Doc. Aprobación:</b> UNEMI-R-2025-Nº	<b>Fecha Aprobación:</b> 15/09/2025
<b>No. de CUR Contable:</b> 120726942	

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	002	FRC	0922337225	120726942	NO	1,200.00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN
-------------------	--------------------

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	No. Preliminar	120726942	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	120726942	15
Unid. Desc:	0000		No. Original	120726942	09
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO			CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		181000000000033000964
Area del Comprobante:	FECHA DE APROBACION			Tipo CUR: FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 333 No. de Entrada: 964
	CONTABILIDAD	15	09		
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO			

## A F E C T A C I Ó N C O N T A B L E

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	18100000000	0922337225	333	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	1,200.00	0.00
2	212	50	0	18100000000	0922337225	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	1,200.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								1,200.00	1,200.00

SON: MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 333 No. de Entrada: 964

## APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	ACEDILLOA	FIRMA ELECTRONICA:	FTGT89UUZAXNB WE	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	15/09/2025	USUARIO:	ACEDILLOA	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	15/09/2025	FECHA:			

FIRMA

FIRMA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES****Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

003

**FECHA DE INFORME:**

22-09-2025

**DATOS GENERALES****APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:**  
PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA**PUESTO:**  
DIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**LOCALIDAD DE LA COMISIÓN:**  
EDINBURGH – SCOTLAND, UK**NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:**  
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:**

KERLY VANESSA PALACIOS ZAMORA – DIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS****FECHA DE LA COMISIÓN:** 20 al 24 de julio del 2025.**INFORME****ANTECEDENTES:**

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0466-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-FACI-2025-0563-MEM, el Mgs. Denis Dario Mendoza Cabrera Director de la Carrera Ingeniería en Software, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0612-MEM, la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo Vicerrectora Académica de Formación de Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0761-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54, se autorizó la participación de la Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora en el evento internacional "Moodle Moot Global 2025", realizado del 16 al 18 de septiembre de 2025 en el Edinburgh International Conference Centre (EICC), en Edinburgh, Scotland, UK.

**OBJETIVO**

Participación de UNEMI en el evento "Moodle Moot Global 2025", desarrollado del 16 al 18 de septiembre de 2025 en el Edinburgh International Conference Centre (EICC), en Edinburgh, Scotland, UK. Durante este encuentro internacional se

realizaron actividades de colaboración con educadores, expertos y entusiastas de la tecnología educativa de todo el mundo. El objetivo principal fue analizar las tendencias actuales en la educación en línea, intercambiar conocimientos sobre buenas prácticas en pedagogía digital y fortalecer las competencias en la gestión de plataformas educativas como Moodle. La agenda contempló talleres prácticos, conferencias magistrales y mesas redondas sobre innovación educativa, accesibilidad, inclusión y el futuro del aprendizaje digital, además de espacios de networking y cooperación académica internacional.

#### **DESARROLLO DE LA COMISIÓN:**

**Fecha:** 14 y 15 de septiembre de 2025.

Traslado internacional en la ruta GYE – PTY – AMS – Edinburgh

**Fecha:** 16 de septiembre de 2025.

Time	Day 1 - Pentland room
8:00	Registration and welcome coffee
8:30	08:00 - 09:00
9:00	Opening keynote: Scott Anderberg, Moodle CEO
9:30	09:00 - 10:00
10:00	Group photo - Morning Coffee break
10:30	Transforming digital assessment in Moodle: Scalable solutions for higher education
11:00	Mark Glynn & Sam Taylor (Catalyst IT)
11:30	Streamlining your examination process with Ans
12:00	William Hagen (Ans Exam)
12:30	Lunch
13:30	Enhancing Moodle for higher education - Solutions and success stories from Catalyst IT's university partnerships
14:00	Joey Murison & Mark Glynn (Catalyst IT)
14:30	Accessibility legislation: A catalyst for inclusive and competitive education
15:00	Jarno Aantjes (ReadSpeaker)
15:30	Ludilearn: from research to real-world motivation in Moodle with adaptative gamification - Minh Hanh NGUYEN (Pimenko)
16:00	10 years of insight: Real strategies from higher ed and corporate leaders to boost learner progress and retention
17:00	Building confidence, not just compliance: Exploring the 18-Point Accessibility Skills Framework. Gavin Henrick (Brickfield Education Labs)
18:00	Global Partner Awards ceremony and Networking drinks for all attendees

**Fecha:** 17 de septiembre de 2025.

Time	Day 2 - Pentland room
8:30	Shaping the future of Moodle
9:00	Strengthening our plugin ecosystem with Moodle Marketplace
9:30	Morning Coffee break
10:00	Workshop: Moodle and AI
10:30	Bringing European history to life with Moodle: A free, multilingual, multimedia approach to learner engagement
11:00	Reimagining course development with Course Content Mapping
11:30	Moodle as a Digital Repository System for 19.000 OER for public schools

12:00	Lunch
13:00	What is digital capital and why should you care?
13:30	Breaking down walls: Developing seamless learning experiences with strategic Moodle Extensions
14:00	From beta to better: The power of pre-launch user testing
14:30	Security Through Transparency: How Open Source Strengthens Moodle
15:00	Afternoon Coffee break
15:30	Tapping into neurodivergent talent: Leveraging Universal Design for Learning and text to speech for learner success
16:00	Moodle HQ and Community Contributions - taking our open source development superpower to the next level
16:30	Leveraging AI to create inclusive and equitable learning experiences
17:00	Modernisation of our technology platform
17:30	Networking drinks

**Fecha:** 18 de septiembre de 2025.

Time	Day 3 - Pentland room
9:30	Registration
10:00	Nurturing growth in the Industry 5.0 era: Unlocking potential by bridging emotional and Artificial Intelligence
10:30	Dr Naeema Pasha
11:00	Morning Coffee break
11:30	Moodle Workplace: Where all the learning happens
12:00	Engage your mobile users with the Moodle mobile app
12:30	May I have your attention, please? Engaging adult brains to drive behaviour change
13:00	Lunch
14:00	Leveraging Moodle to create an engaging transition experience for students
14:30	Beyond the forum: Reimagining online discussions with digital argument mapping
15:00	Unlocking faculty potential: A collaborative approach to LMS adoption in higher education
15:30	Afternoon Coffee break
16:00	Using Moodle competency frameworks to support graduate success
16:30	Reimagining course design for the streaming generation (why user interface matters)
17:00	Lewis Carr
17:30	Closing session
18:00	Networking drinks

**Fecha:** 19 de septiembre de 2025

Retorno al país en la ruta Edinburgh – AMS – PTY – GYE.

#### CONCLUSIÓN:

- La participación de UNEMI en el Moodle Moot Global 2025 constituyó un espacio estratégico para fortalecer la innovación educativa institucional.
- Se adquirieron competencias y conocimientos actualizados en e-learning, accesibilidad e inclusión, y gestión de plataformas digitales.

- Se establecieron contactos académicos que permitirán explorar futuras alianzas de cooperación internacional.
- Se recopilaron experiencias y recursos aplicables a la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje y a la transformación digital de la universidad.

## **EVIDENCIAS**

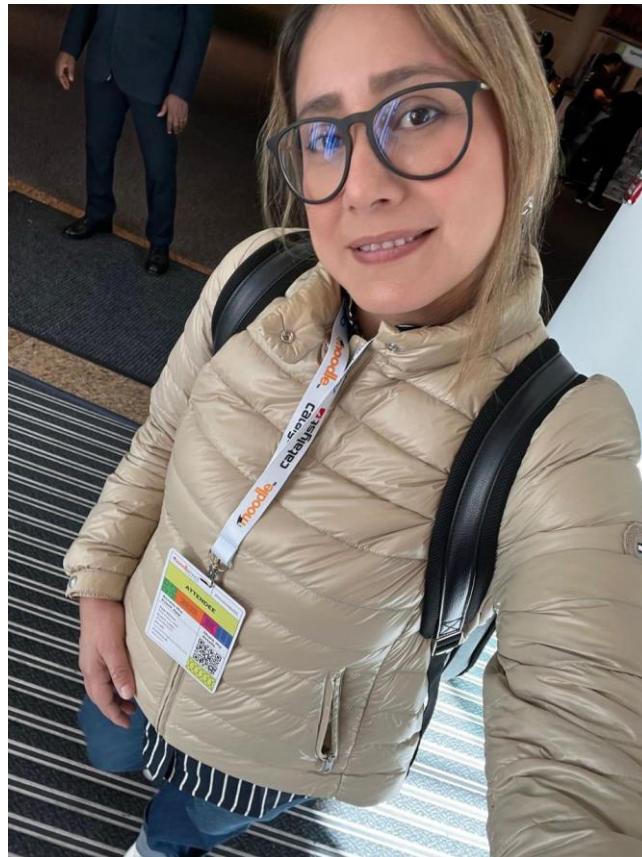
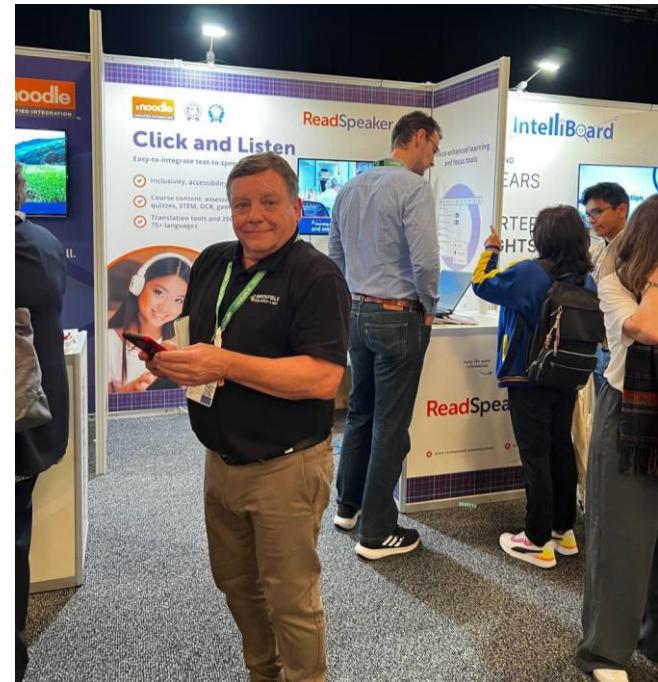
A continuación, se visualizan una serie de fotografías y evidencias del evento:

- Página del evento y programa.

<https://moodlemoot.org/2025/>

- Fotografía de participación





## CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

- Mediante correo indicaron que se enviarán los certificados de participación a los asistentes en los próximos días. Adjunto el correo recibido como respaldo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA					
FECHA	14-09-2025	19-09-2025					
HORA	14:47	20:34					
Hora Inicio de labores el día de retorno	08:00						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA	
Aéreo	KLM KL 3029	GYE-PTY	14/09/2025	14:47	14/09/2025	16:55	
Aéreo	KLM KL 758	PTY-AMS	14/09/2025	18:50	15/09/2025	12:10	
Aéreo	KLM KL 931	AMS-EDI	15/09/2025	15:55	15/09/2025	16:25	
Aéreo	KLM KL 924	EDI-AMS	19/09/2025	9:10	19/09/2025	11:40	
Aéreo	KLM KL 757	AMS-PTY	19/09/2025	13:00	19/09/2025	16:50	
Aéreo	KLM KL 3009	PTY-GYE	19/09/2025	18:20	19/09/2025	20:34	

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:	<p><b>NOTA:</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>MGS. KERLY VANESSA PALACIOS ZAMORA DIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
ING. JOSÉ ARTURO GUEVARA SANDOYA, MGS. DIRECTOR DE TALENTO HUMANO	DR. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ RECTOR

<b>Para:</b>	PhD. Fabricio Guevara Viejó. <b>RECTOR</b>  Mgs. Arturo Guevara Sandoya <b>DIRECTOR DE TALENTO HUMANO</b>	<b>Contenido</b> 1. Antecedentes 2. Motivación jurídica 3. Motivación técnica 4. Conclusiones 5. Recomendaciones 6. Anexos
<b>De:</b>	Ing. Jaime Coello Viejó, Mgtr. <b>Director de Relaciones Interinstitucionales</b>	
<b>Objeto:</b>	Pertinencia de internacionalización y movilidad de Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora, DIRECTORA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES de UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK - Movilidad internacional saliente.	

## 1. Antecedentes

La Mgtr. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TICS) de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI), ha recibido la invitación oficial y certificación de participación en el evento *Moodle Moot Global 2025*, a desarrollarse en el Edinburgh International Conference Centre, Reino Unido, del 16 al 18 de septiembre de 2025.

Mediante Memorando Nro. UNEMI-TICS-2025-0040-MEM, solicita autorización para participar en este evento, indicando que su objetivo principal es fomentar la colaboración internacional y promover el intercambio de conocimientos en educación en línea y tecnologías educativas, además de fortalecer las capacidades institucionales en el ámbito de la gestión de plataformas virtuales de aprendizaje y solicita gentilmente se pueda gestionar el recurso para la inscripción, viáticos y la asignación de pasajes aéreos.

## 2. Motivación Jurídica

Que, el artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que, "El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo".

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 355, establece, "El Estado reconocerá a las universidades y escuelas políticas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución.

Se reconoce a las universidades y escuelas políticas el derecho a la autonomía, ejercida y comprendida de manera solidaria y responsable.

La autonomía no exime a las instituciones del sistema de ser fiscalizadas de la responsabilidad social, rendición de cuentas y participación en la planificación nacional

Art. 355.- El Estado reconocerá a las universidades y escuelas políticas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución.

Se reconoce a las universidades y escuelas políticas el derecho a la autonomía, ejercida y comprendida de manera solidaria y responsable.

Dicha autonomía garantiza el ejercicio de la libertad académica y el derecho a la búsqueda de la verdad, sin restricciones; el gobierno y gestión de sí mismas, en consonancia con los principios de alternancia, transparencia y los derechos políticos; y la producción de ciencia, tecnología, cultura y arte.

Que, la Ley Orgánica de Educación Superior, artículo 5 literal a), b) e i), establecen que, “Son derechos de las y los estudiantes los siguientes: a) Acceder, movilizarse, permanecer, egresar y titularse sin discriminación conforme sus méritos académicos; b) Acceder a una educación superior de calidad y pertinente, que permita iniciar una carrera académica y/o profesional en igualdad de oportunidades; i) Obtener de acuerdo con sus méritos académicos becas, créditos y otras formas de apoyo económico que le garantice igualdad de oportunidades en el proceso de formación de educación superior”;

Que, Ley Orgánica de la Educación Superior Artículo 138 establecen que “Las instituciones del Sistema de Educación Superior fomentarán las relaciones interinstitucionales entre universidades, escuelas politécnicas e institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y conservatorios superiores tanto nacionales como internacionales, a fin de facilitar la movilidad docente, estudiantil y de investigadores, y la relación en el desarrollo de sus actividades académicas, culturales, de investigación y de vinculación con la sociedad (...”).

Que, Reglamento de Régimen Académico

Artículo 3.- Objetivos. - Los objetivos del presente Reglamento son: d) *Favorecer la movilidad nacional e internacional de profesores, investigadores y estudiantes; así como la internacionalización de la formación*; y, (...).

Que, REGLAMENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Artículo 150.- Misión. - Promover acercamientos e impulsar actividades interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico y científico de la Universidad.

Que, de acuerdo a la POLÍTICA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y MOVILIDAD ACADÉMICA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO, de los procesos de la Gestión de Relaciones Interinstitucionales, Política 1.- Objeto. - La presente política tiene por objeto integrar la dimensión internacional en la cultura institucional para facilitar los procesos institucionales e impulsar vínculos de cooperación académica y de trabajo en redes con instituciones afines a la misión de la Universidad, fomentando la internacionalización y movilidad del personal académico, estudiantes de pre y postgrado y personal administrativo.

### **3. Motivación Técnica**

Participación de docentes de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI) en la Gira Académica y Jornada de Trabajo en la Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ), del 1 al 6 de septiembre de 2025, en Seropédica-RJ, Brasil – Movilidad Internacional Saliente.

#### **❖ Contexto y Justificación:**

La participación de la Sra. Kerly Vanessa Palacios Zamora en el *Moodle Moot Global 2025* constituye una oportunidad estratégica para la UNEMI, ya que se trata de un evento de referencia internacional en el ámbito de la educación virtual y el uso de plataformas de aprendizaje en línea.

Durante el evento, se abordarán las últimas tendencias en innovación tecnológica y pedagógica en educación, lo que permitirá:

- ❖ Incorporar nuevas prácticas en el diseño y gestión de entornos virtuales de aprendizaje.
- ❖ Fortalecer la capacidad institucional para el uso eficiente de Moodle, plataforma base de la universidad.
- ❖ Generar redes de colaboración internacional con expertos, universidades y empresas líderes en tecnología educativa.

❖ **Objetivo de la movilidad:**

Fortalecer las capacidades de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TICS) de la UNEMI, a través de la participación en un evento académico internacional especializado, que facilitará la transferencia de conocimientos, el desarrollo de competencias profesionales y el posicionamiento de la universidad en el ámbito global de la educación digital.

❖ **Participantes Propuestos:**

La participante en esta movilidad será:

1. Mgtr. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TICS)

❖ **Análisis de Factibilidad y pertinencia:**

La movilidad es factible debido a que existe una invitación oficial emitida por Moodle Pty Ltd, y se encuentra alineada a las políticas institucionales de internacionalización y modernización tecnológica. Su pertinencia se fundamenta en el impacto directo sobre la mejora de la plataforma virtual de la UNEMI, lo cual beneficia a toda la comunidad universitaria en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

**4. Conclusiones**

Con base en el antecedente expuesto, en la descripción jurídica y técnica del presente informe se concluye que:

La participación de la Mgtr. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI), en el Moodle Moot Global 2025, del 16 al 18 de septiembre de 2025, en Edinburgh, Scotland, UK, constituye una acción estratégica para la internacionalización y la innovación tecnológica de la UNEMI.

**5. Recomendaciones**

En atención a lo detallado en el cuerpo del presente informe, las conclusiones del mismo y la normativa relacionada se recomienda:

Se sugiere autorizar la participación y proceder con la adquisición de los boletos aéreos, considerando un rango de 24 a 48 horas para los tiempos de escala y conexiones de vuelo. Asimismo, se recomienda cubrir todos los rubros correspondientes para la participación, y coordinar las autorizaciones necesarias conforme a la normativa vigente, a fin de garantizar la correcta ejecución de las actividades programadas en las fechas establecidas.

**6. Anexos**

No.	Nombre del documento	Fecha de generación	# páginas
1	invitation_moodlemoot_2025_-_kerly_vanessa_palacios_zamora (1).pdf	21/08/2025	1

Rol/Cargo	Firma
<b>Elaborado por:</b>  Ing. Viviana Gaibor Hinostroza, Mgtr. <b>Analista de Internacionalización y movilidad</b> Dirección de Relaciones Interinstitucionales	
<b>Aprobado por:</b>  Ing. Jaime Coello Viejó, Mgtr. <b>Director de Relaciones Interinstitucionales</b> Dirección de Relaciones Interinstitucionales	



KERLYVANESSA  
PALACIOSZAMORA

Requiere Verificación

FECHA

14 sep 2025 CM 272

VUELO

ASIENTO

10F



GUAYAQUIL

PANAMA

GYE



PTY

2:47pm

4:55pm

- Registre su Equipaje 12:47am
- Estar en Puerta 13:47am
- Cierre de Puerta 2:37pm

TERMINAL

PUERTA

GRUPO

INTL

-

3

A STAR ALLIANCE MEMBER

SEQ 107

BOLETO ELECTRÓNICO

RESERVA

2505493402685

BSMQHI

### Información Importante

Las puertas de embarque están sujetas a cambios – por favor confirme su puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto, en la aplicación o Copa.com a su llegada.

Recuerde: Si viaja en días festivos, temporadas altas o en horas de mayor circulación, es posible que necesite más tiempo para pasar por el control de seguridad y llegar a la puerta de embarque. Por favor planifique su llegada tomando esto en consideración.

Notas: Por favor, ten en consideración que eres responsable de tener todos los documentos requeridos por el país que visitas. Si estás viajando a un país endémico de fiebre amarilla, te recomendamos que estés al tanto de tu historial de vacunación y de salud, específicamente del Certificado Internacional de Vacunación contra Fiebre Amarilla si estás viajando a un país que lo requiere.

Pase de Abordar

KLM

PALACIOS ZAMORA Kerly Vanessa

Explorer

SEQ 372

KL 758

PANAMA CITY

AMSTERDAM

18:50/14SEP

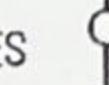
Terminal 2

PTY  AMS

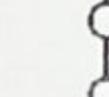
Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

Boarding  
Embarquement

18:10

Gate 204  
Zone 3Gate closed  
Clôture

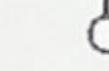
18:35



Seat /Siège

21F

ECONOMY (M)



Arrival /Arrivée 12:10+1

KL 931

AMSTERDAM

EDINBURGH

15:55/15SEP

AMS  EDI

Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

Boarding  
Embarquement

15:23

Gate --  
Zone 3Gate closed  
Clôture

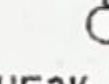
15:40



Seat /Siège

9C

ECONOMY (M)



Arrival /Arrivée 16:25

AFTER BOARDING CLOSURE CUSTOMERS WILL BE REFUSED. CHECK MONITOR

e-Ticket 0742986492036 - Booking BSMQHT

SEQ 166



GATE DATE  
- 19 Sep

EDINBURGH

AMSTERDAM

EDI



AMS

FLIGHT  
KL924

BOARD  
08:40

DEPART  
09:10

ZONE  
5

PASSENGER  
KERLY VANESSA PALACIOS ZAMORA

SEAT CLASS  
38A M

Hand baggage not  
guaranteed in cabin



SEC.KL924: 063





GATE DATE  
- 19 Sep

AMSTERDAM

AMS



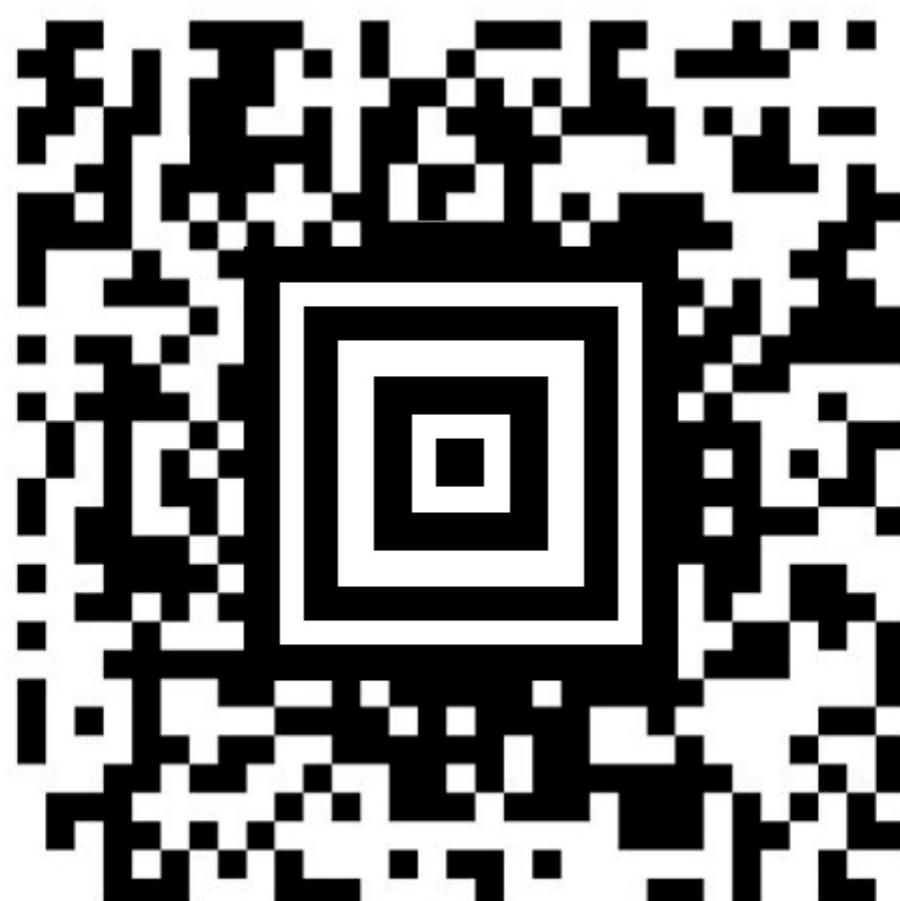
PANAMA CITY

PTY

FLIGHT	BOARD	DEPART	TERMINAL	ZONE
KL757	12:10	13:00	2	4

PASSENGER	SEAT	CLASS
KERLY VANESSA PALACIOS ZAMORA	20A	M

Hand baggage not  
guaranteed in cabin



SEC.KL757: 045





KERLYVANESSA  
PALACIOSZAMORA

## Verificación Completa

FECHA	VUELO	ASIENTO
19 sep 2025	CM 213	<b>19E</b>
	PANAMA	GUAYAQUIL
	<b>PTY</b>	 <b>GYE</b>
	6:20pm	8:34pm
	<ul style="list-style-type: none"><li>Registre su Equipaje</li><li>...</li><li>Estar en Puerta</li><li>...</li><li>Cierre de Puerta</li></ul>	<b>4:20pm</b> <b>5:20pm</b> <b>6:10pm</b>
TERMINAL	PUERTA	GRUPO
1	-	7
A STAR ALLIANCE MEMBER 		
SEQ 124		

## BOLETO ELECTRÓNICO

## RESERVA

2305494202694

BSMQHI

## Información Importante

Las puertas de embarque están sujetas a cambios – por favor confirme su puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto, en la aplicación o [Copa.com](#) a su llegada.

Recuerde: Si viaja en días festivos, temporadas altas o en horas de mayor circulación, es posible que necesite más tiempo para pasar por el control de seguridad y llegar a la puerta de embarque. Por favor planifique su llegada tomando esto en consideración.

Notas: Por favor, ten en consideración que eres responsable de tener todos los documentos requeridos por el país que visitas. Si estás viajando a un país endémico de fiebre amarilla, te recomendamos que estés al tanto de tu historial de vacunación y de salud, específicamente del Certificado Internacional de Vacunación contra Fiebre Amarilla si estás viajando a un país que lo requiere.

# Pase de Abordar

**SOLICITUD DE VIATICOS, PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 160-CONT-2025

**Unidad solicitante:**  
(Facultad o Departamento)

Viáticos                    ( X )  
Pasaje aéreo                (    )  
Pasaje Terrestre            (    )  
Inscripción                 (    )

Movilización                (    )  
Ayuda Económica            (    )  
Gastos Varios                (    )  
para movilización de  
vehículo

**El objetivo de la comisión:**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0761-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de la servidora: Directora: Kerly Palacios Zamora, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025", del 16 al 18 de septiembre de 2025 en Edinburgh, Scotland, UK.

La actividad durará 3 días responsabilizándose por recabar el informe de la actividad.

Del 16/9/2025 al 18/9/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	30% CONCEDIDO	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT		
					70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Kerly Vanessa Palacios Zamora	Directora	V. \$ 1,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00
			SUMAN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00

**OBSERVACIONES**

Rendición de viáticos del 16 al 18 de sep. Del 2025 a Madrid-España, según RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54.

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

PRESUPUESTO	PARTIDA	

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
Asistente técnico de contabilidad

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro      22 de septiembre de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
Contador/a general

**COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS**

**Entidad:** 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025

**No. Fondo Global:** 333

**No. Formulario Interno:** 965

**Unidad Gastadora:** 003 - VIATICOS AL EXTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0922337225

**Nombre Responsable:** PALACIOS ZAMORA KERLY VANESSA

**Monto Fondo Interno:** 1.200,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

**RENDICION**

**Monto Rendido:** 1.200,00

**Monto Líquido:** 1.200,00

**No. Entrada Rendición:** 1177

**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISICOS

**Descripción:** KERLY PALACIOS, Directora Rep. 802 S/V 160 CE1617 Ant. de viát del 16 al 18 de sept 2025 Edinburgh, Scotland, UK, participación de personal UNEMI en "Moodle Moot Global 2025". DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 54

**Estado:** APROBADO

**No. Solicitud:** S/V 160 **Fecha Solicitud:** 29/10/2025

**No. Documento Aprobación:** S/V 160 **Fecha Aprobación:** 29/10/2025

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	002	FRN	0922337225	12599	12.599	1.200,00	1.200,00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO			Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000				Fecha Elaboración	029	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				010	12599	12599	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		11791	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO						

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	0910	002	7001	0050	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	1,200.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	1,200.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	1,200.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	1,200.00

**SON:** MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 333 No Entrada: 964

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 29/10/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181   UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	010	2025	12599   12599
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6   11791	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0968533430001   UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 29/10/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero