

Memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1137-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación equipo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Estimado Rector,

En atención a lo solicitado mediante reasignación de UNEMI-RR.II.-2025-0499-MEM, se emite informe técnico ITI-DTH-SGS-2025-141, relacionado a la Pertinencia de movilidad para la Participación del equipo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. informe que se encuentra en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1BPNPVTiTRbgNm8Vg7skNAo8X3U4WPiD?usp=drive_link

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Referencias:
- UNEMI-RR.II.-2025-0499-MEM

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

dr

Memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1142-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Respuesta: Pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Estimado Rector:

En atención a lo solicitado mediante reasignación de de Memorando UNEMI-VICEACADFYG-2025-0659-MEM, se emite informe técnico ITI-DTH-SGS-2025-144, relacionado a la Pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. informe que se encuentra en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1PM2sbWwRNW76EL-EmFNcIGB0A3_Zrlmu?usp=sharin

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Referencias:
- UNEMI-VICEACADFYG-2025-0659-MEM

Anexos:
- Informe Técnico ITI-UNEMI-FACI-D-014-2025
- unemi-faci-2025-0599-mem.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

dr

Memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1142-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Respuesta: Pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Estimado Rector:

En atención a lo solicitado mediante reasignación de de Memorando UNEMI-VICEACADFYG-2025-0659-MEM, se emite informe técnico ITI-DTH-SGS-2025-144, relacionado a la Pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. informe que se encuentra en el siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1PM2sbWwRNW76EL-EmFNcIGB0A3_Zrlmu?usp=sharin

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Referencias:
- UNEMI-VICEACADFYG-2025-0659-MEM

Anexos:
- Informe Técnico ITI-UNEMI-FACI-D-014-2025
- unemi-faci-2025-0599-mem.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

dr

Su viaje

Localizador de reserva:

C7V74Y

[CheckMyTrip App](#)

Fecha de emisión:

13 Septiembre 2025

Viajero **Lorena Elizabeth Apina Sagnay**

Agencia

O C TOURS S A
AVENIDA CHIRIJOS 731 Y PASTAZA MILAGRO MILAGROS

Teléfono

593 4 2971503

Fax

593 4 2972686



Try **CheckMyTrip**,
your free digital travel assistant



Domingo 14 Septiembre 2025



Avianca AV 1663 (Operado por Avianca Ecuador S.A.)



Salida 14 Septiembre 18:40

Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)

Llegada 14 Septiembre 19:30

Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)

Duración

00:50 (Sin paradas)

Estatus de la reserva

Confirmado

Clase

Económico (B)

Equipaje permitido

1 Piece(s) para Lorena Elizabeth Apina Sagnay

Equipo

AIRBUS A320

Flight meal

Comida y bebidas a la venta

Lunes 15 Septiembre 2025



Avianca AV 066 (Operado por Avianca)



[Check-in](#)

Salida 15 Septiembre 02:30

Quito, (Mariscal Sucre Intl) (+)

Llegada 15 Septiembre 04:00

Bogota, (El Dorado Intl) (+)

Terminal: 1

Duración

01:30 (Sin paradas)

Estatus de la reserva

Confirmado

Clase

Económico (B)

Equipaje permitido

1 Piece(s) para Lorena Elizabeth Apina Sagnay

Equipo

AIRBUS A320

Flight meal

Comida y bebidas a la venta

Lunes 15 Septiembre 2025



Avianca AV 046 (Operado por Avianca)



[Check-in](#)

Salida 15 Septiembre 07:00

Bogota, (El Dorado Intl) (+)

Terminal: 1

Llegada 15 Septiembre 23:30

Madrid, (Adolfo Suarez Barajas) (+)

Terminal: 4S - 4S

Duración

09:30 (Sin paradas)

Estatus de la reserva

Confirmado

Clase

Económico (B)

Equipaje permitido

1 Piece(s) para Lorena Elizabeth Apina Sagnay

Equipo

BOEING 787-8

Flight meal

Almuerzo/Desayuno

Domingo 21 Septiembre 2025



Avianca AV 047 (Operado por Avianca)



[Check-in](#)

| | | | |
|------------------------------|----------------------------|---|--------------------------|
| Salida | 21 Septiembre 01:30 | Madrid, (Adolfo Suarez Barajas) (+) | Terminal: 4S - 4S |
| Llegada | 21 Septiembre 05:00 | Bogota, (El Dorado Intl) (+) | Terminal: 1 |
| Duración | | 10:30 (Sin paradas) | |
| Estatus de la reserva | | Confirmado | |
| Clase | | Económico (P) | |
| Equipaje permitido | | 1 Piece(s) para Lorena Elizabeth Apina Sagnay | |
| Equipo | | BOEING 787-8 | |
| Flight meal | | Desayuno/Cena | |

Domingo 21 Septiembre 2025



Avianca AV 8397 (Operado por Avianca Ecuador S.A.)



| | | | |
|------------------------------|----------------------------|--|--------------------|
| Salida | 21 Septiembre 06:40 | Bogota, (El Dorado Intl) (+) | Terminal: 1 |
| Llegada | 21 Septiembre 08:35 | Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+) | |
| Duración | | 01:55 (Sin paradas) | |
| Estatus de la reserva | | Confirmado | |
| Clase | | Económico (P) | |
| Equipaje permitido | | 1 Piece(s) para Lorena Elizabeth Apina Sagnay | |
| Equipo | | AIRBUS A320 | |
| Flight meal | | Comida y bebidas a la venta | |

Detalles de billete

Billete electrónico 2K 547-2986492040-41 para Lorena Elizabeth Apina Sagnay

Información general

****Tasas de aeropuerto uio o gye estan incluidas***
 *****Revisar toda su documentacion de viaje necesaria*****
 Es muy seguro que su boleto tenga muchas restricciones
 Antes de realizar cambio favor consulte las penalidades
 Boleto no permite reembolsos ni endosos por ningun motivo
 ****Equipaje permitido consultar*****
 Gracias por utilizar nuestros servicios
 O.c.tours s.a. Su agencia de viajes, la mejor eleccion

Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 1.004,69 kg/persona
 Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

AV (Avianca): C7V74Y

Aviso de protección de datos: sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).



Try **CheckMyTrip**,
 your free digital travel assistant



Memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1144-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Proceso de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España.

De mi consideración:

En atención a lo solicitado mediante reasignación de UNEMI-RR.II.-2025-0499-MEM, se emite informe técnico ITI-DTH-SGS-2025-141, relacionado a la Pertinencia de movilidad para la Participación del equipo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. informe que se encuentra en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1BPNPVTiTRbgNmQ8Vg7skNAo8X3U4WPiD?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Referencias:
- UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM

Anexos:
- unemi-rr.ii.-2025-0507-mem-2.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

dr

|  REPÚBLICA DEL ECUADOR | |  UNEMI UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | Ministerio del Trabajo | |
|---|--|--|--|---|-------------------------------|---------------|
| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001 | | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/09/2025 | | |
| VIÁTICOS | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN |
| DATOS GENERALES | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR APIÑA SAGÑAY LORENA ELIZABETH | | | | NÚMERO DE CÉDULA DE IDENTIDAD DEL SERVIDOR 0929132108 | | |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN INSTITUCIONAL | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD | | CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MILAGRO-GUAYAS | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 14/09/2025 | HORA SALIDA (hh:mm) 18:40:00 | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 21/09/2025 | HORA LLEGADA (hh:mm) 08:35:00 | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: | | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> Zapatier Castro Sonia Valeria - Directora de Aseguramiento de la Calidad Mendoza Cabrera Lenin Dario - Experto de evaluacion y acreditacion institucional Samaniego Vargas Jaime Andres - Analista de desarrollo y optimización institucional Simoney Nelita Toala Asan - Analista de desarrollo y optimización institucional Trelles Ginez Aaron Rainiero - Asistente de desarrollo y optimización institucional Apiña Sagñay Lorena Elizabeth - Asistente de desarrollo y optimización institucional Barzola Sares Karla Brigitte, Asistente de desarrollo y optimización institucional Chavarría Heredia Jefferson Josue - Asistente de legislación institucional Rodríguez Flores Vanessa Olimpia - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional Cujilan Guaman Andrea Alejandra - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional Olvera Barzola Anaïd Diana - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional Rendon Jimenez Daniela Nicolle - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional Román Cortez Kenya Roxana, Directora de Gestión y Servicios Académicos. Rodas Silva Jorge Luis, Director de Innovación de Procesos Académicos. Yuqui Moran Byron Andrés, Técnico Docente. | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE | | | | | | |
| Curso de capacitación Sello Sofía que se desarrollará en Madrid, España del 15 al 19 de septiembre de 2025, con la siguiente agenda: 15 de septiembre: Análisis del Sistema de Aseguramiento de la Calidad en España. 16 y 17 de septiembre: Funcionamiento del Modelo Sofía – Criterios, subcriterios e indicadores. 18 de septiembre: Modelo de aseguramiento de la calidad de la Universidad Complutense de Madrid. 19 de septiembre: Exigencias para homologación, equivalencia de títulos y reconocimiento de estudios. | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | AVIANCA | GYE-UIO | 14/09/2025 | 18:40:00 | 14/09/2025 | 19:30:00 |
| AÉREO | AVIANCA | UIO-BOG | 15/09/2025 | 02:30:00 | 15/09/2025 | 04:00:00 |
| AÉREO | AVIANCA | BOG-MAD | 15/09/2025 | 07:00:00 | 15/09/2025 | 23:30:00 |
| AÉREO | AVIANCA | MAD-BOG | 21/09/2025 | 01:30:00 | 21/09/2025 | 05:00:00 |
| AÉREO | AVIANCA | BOG-GYE | 21/09/2025 | 06:40:00 | 21/09/2025 | 08:35:00 |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO | | TIPO DE CUENTA: AHORRO | | No. DE CUENTA: 1040428869 | | |
| FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | |
| | | | | | | |
| MGS. LORENA ELIZABETH APIÑA SAGÑAY ASISTENTE DE DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN INSTITUCIONAL | | | | MGS. SONNIA VALERIA ZAPATIER CASTRO DIRECTORA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD | | |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | | | | NOTAS: - Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. - Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. | | |
| | | | | | | |
| MGS. JOSE ARTURO GUEVARA SANDOYA DIRECTOR DE TALENTO HUMANO | | | | | | |

Memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1144-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Proceso de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España.

De mi consideración:

En atención a lo solicitado mediante reasignación de UNEMI-RR.II.-2025-0499-MEM, se emite informe técnico ITI-DTH-SGS-2025-141, relacionado a la Pertinencia de movilidad para la Participación del equipo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. informe que se encuentra en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1BPNPVTiTRbgNmQ8Vg7skNAo8X3U4WPiD?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Referencias:
- UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM

Anexos:
- unemi-rr.ii.-2025-0507-mem-2.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

dr

Memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-1148-MEM

Milagro, 12 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Proceso de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España.

De mi consideración:

En atención a lo solicitado mediante Memorando UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM, se emite informe técnico ITI-DTH-SGS-2025-141, relacionado a la Pertinencia de movilidad para la Participación del equipo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. informe que se encuentra en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1BPNPVTiTRbgNmQ8Vg7skNAo8X3U4WPiD?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Referencias:
- UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM

Anexos:
- unemi-rr.ii.-2025-0507-mem-2.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

dr

Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
Rector

ASUNTO: Proceso de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España.

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0507-MEM, el Director de Relaciones Interinstitucionales informa sobre la invitación formal recibida para la participación de funcionarios de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI) en las Jornadas de Capacitación Sello Sofía, a realizarse de manera presencial en Madrid, España, del 15 al 19 de septiembre de 2025, en el marco del Contrato Administrativo Nro. 037-2025 suscrito con la Fundación para el Conocimiento Madrimasd, en atención al Memorando Nro. UNEMI-DAC-2025-0488-MEM, de fecha 28 de agosto de 2025 y UNEMI-SEYCA-2025-0102-M, de fecha 02 de septiembre de 2025.

La Dirección de Relaciones Interinstitucionales mediante su gestión de internacionalización y movilidad emite el Informe Técnico Nro. ITI-056-2025-VGH-RRII donde determina que es pertinentes que se ejecute el proceso de Internacionalización y Movilidad; y concluye:

La participación en las Jornadas de Capacitación Sello Sofía , del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España, constituye un componente esencial del proceso de acreditación institucional internacional de la UNEMI, la actividad fortalece la gestión del aseguramiento de la calidad, fomenta la adopción de buenas prácticas internacionales y posiciona a la UNEMI en redes académicas globales.

Los participantes propuestos son:

(...)

13. Román Cortez Kenya Roxana, Directora de Gestión y Servicios Académicos

Por lo expuesto, este Vicerrectorado considera pertinente que la Mgs. Román Cortez Kenya Roxana, Directora de Gestión y Servicios Académicos participe en la jornada de capacitación Sello Sofía y ejecute sus actividades en modalidad de teletrabajo desde el 15 hasta el 19 de septiembre de 2025.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo
VICERRECTORA ACADÉMICA DE FORMACIÓN DE GRADO

Anexos:
- unemi-rr.ii.-2025-0507-mem-2.pdf

Copia:
Srta. Mgs. Viviana Carolina Gaibor Hinostraza
Analista de Internacionalización y Movilidad
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo

Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM

Milagro, 11 de septiembre de 2025

Director de Relaciones Interinstitucionales

Sr. Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
Director de Talento Humano

rg/yg

Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0507-MEM

Milagro, 04 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
Rector

ASUNTO: Pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Estimado Rector,

En atención a la invitación formal recibida para la participación de funcionarios de la **Universidad Estatal de Milagro (UNEMI)** en las **Jornadas de Capacitación Sello Sofía**, a realizarse de manera presencial en **Madrid, España**, del **15 al 19 de septiembre de 2025**, en el marco del Contrato Administrativo Nro. 037-2025 suscrito con la Fundación para el Conocimiento Madrimasd, en atención al Memorando Nro. UNEMI-DAC-2025-0488-MEM, de fecha 28 de agosto de 2025 y UNEMI-SEYCA-2025-0102-M, de fecha 02 de septiembre de 2025.

Mediante el Memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0102-M, de fecha 02 de septiembre de 2025, la Dirección de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo solicita se autorice la participación de una comisión institucional en las Jornadas de Capacitación Sello Sofía, a desarrollarse en Madrid, España, del 15 al 19 de septiembre de 2025, en el marco del Contrato Administrativo Nro. 037-2025, orientado al proceso de acreditación internacional con la Fundación para el Conocimiento Madrimasd.

La presente Dirección de Relaciones Interinstitucionales mediante su gestión de internacionalización y movilidad emite el **Informe Técnico de Pertinencia de Internacionalización y Movilidad Nro. ITI-056-2025-VGH-RRII**.

De conformidad con el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI, reformado mediante Resolución OCS-SO-9-2025-No.11, el **artículo 150** establece como misión de esta Dirección *“promover acercamientos e impulsar actividades interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico y científico de la Universidad”*, y el **artículo 154** dispone que la **Gestión de Internacionalización y Movilidad** es la encargada de *“promover y gestionar los programas de internacionalización y movilidad de la comunidad universitaria”*.

Se concluye que:

La participación en las Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España, constituye un componente esencial del proceso de acreditación institucional internacional de la UNEMI, la actividad fortalece la gestión del aseguramiento de la calidad, fomenta la adopción de buenas prácticas internacionales y posiciona a la UNEMI en redes académicas globales.

Los participantes propuestos son:

1. Zapatier Castro Sonia Valeria - Directora de Aseguramiento de la Calidad
2. Mendoza Cabrera Lenin Dario - Experto de evaluación y acreditación institucional
3. Samaniego Vargas Jaime Andres - Analista de desarrollo y optimización institucional
4. Simoney Nelita Toala Asan - Analista de desarrollo y optimización institucional
5. Trelles Ginez Aaron Rainiero - Asistente de desarrollo y optimización institucional
6. Apiña Sagñay Lorena Elizabeth - Asistente de desarrollo y optimización institucional
7. Barzola Sares Karla Brigitte, Asistente de desarrollo y optimización institucional
8. Chavarria Heredia Jefferson Josue - Asistente de legislación institucional
9. Rodriguez Flores Vanessa Olimpia - Asistente de evaluación y acreditación institucional
10. Cujilan Guaman Andrea Alejandra - Asistente de evaluación y acreditación institucional
11. Olvera Barzola Anaid Diana - Asistente de evaluación y acreditación institucional
12. Rendon Jimenez Daniela Nicolle - Asistente de evaluación y acreditación institucional

Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0507-MEM

Milagro, 04 de septiembre de 2025

13. Román Cortez Kenya Roxana, Directora de Gestión y Servicios Académicos.
14. Rodas Silva Jorge Luis, Director de Innovación de Procesos Académicos.
15. Yuqui Moran Byron Andrés, Técnico Docente.

Se recomienda:

Se sugiere autorizar la participación y proceder con la adquisición de los boletos aéreos, considerando un rango de 24 a 48 horas para los tiempos de escala y conexiones de vuelo. Asimismo, se recomienda cubrir todos los rubros correspondientes para la participación, y coordinar las autorizaciones necesarias conforme a la normativa vigente, a fin de garantizar la correcta ejecución de las actividades programadas en las fechas establecidas.

Enlace de expediente:

https://drive.google.com/drive/folders/1UmM1X1YE7NE0bo206Z0woUw4J6GvUdJd?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

Referencias:

- UNEMI-SEYCA-2025-0102-M

Copia:

Sra. Mgs. Sonia Valeria Zapatier Castro
Director de Aseguramiento de la Calidad

Sra. Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui
Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo

Srta. Mgs. Viviana Carolina Gaibor Hinostraza
Analista de Internacionalización y Movilidad

Sra. Mgs. Kenya Roxana Román Cortez
Directora de Gestión y Servicios Académicos

vg

Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0770-MEM

Milagro, 12 de septiembre 2025

PARA: Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
Director de Talento Humano

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
Director de Relaciones Interinstitucionales

Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
Directora Financiera

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo
Vicerrectora Académica de Formación de Grado

ASUNTO: RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro. 56 – Participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

De mi consideración:

En atención a memorando suscrito por el Director de Talento Humano, referente a la pertinencia de participación de una delegación de la UNEMI, respecto en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente, de acuerdo a lo indicado por el Director de Relaciones Interinstitucionales; y considerando la respectiva documentación anexa que constan en el expediente; éste Rectorado traslada la Resolución de Despacho UNEMI-R-2025- N°56 para su respectivo cumplimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo. PhD.
RECTOR

km/st

RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56
EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CONSIDERANDO

Que, el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes”*;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. Las servidoras o servidores públicos y los delegados o representantes a los cuerpos colegiados a las instituciones del Estado, estarán sujetos a las sanciones establecidas por delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito. La acción para perseguirlos y las penas correspondientes serán imprescriptibles y en estos casos, los juicios se iniciarán y continuarán incluso en ausencia de las personas acusadas”*;

Que, el artículo 355 de la Carta Suprema establece que: *“El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución”*;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que: *“El Sistema de Educación Superior se rige por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley”*;

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que: *“El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República”*;

Que, el artículo 18 ibídem determina la autonomía responsable que ejercen las instituciones de educación superior consiste en: *“(…) e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (…)”*;

Que, el artículo 48 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que “El Rector o la Rectora, en el caso de las universidades o escuelas politécnicas es la primera autoridad ejecutiva de la institución de educación superior pública o particular (...)”;

Que, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo expresa que: “Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley”;

Que, el artículo 69 numeral 4 del Código Orgánico Administrativo, establece que: “Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 4.- Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (...)”;

Que, el artículo 45 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, señala: “El Rector es la primera autoridad ejecutiva de la institución y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial. El Rector presidirá el OCS de manera obligatoria y aquellos órganos que señale el presente Estatuto en ejercicio de la autonomía responsable; desempeñará sus funciones a tiempo completo y durará en el ejercicio de su cargo cinco (5) años. Podrá ser reelegido, consecutivamente, o no, por una sola vez.”;

Que, el artículo 47 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro dispone: “Atribuciones del Rector.- Las atribuciones del Rector de la Universidad Estatal de Milagro, serán las siguientes (...) 19. Aprobar o considerar la pertinencia de conocimiento y aprobación del OCS de los instructivos y además de políticas de carácter institucional”;

Que, mediante memorando Nro. NEMI-RR.II.-2025-0507-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de internacionalización y movilidad en Participación funcionarios UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0659-MEM, UNEMI-VICEACADFYG-2025-0661-MEM la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo Vicerrectora Académica de Formación de Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Que, mediante memorando Nro. NEMI-DTH-2025-1144-MEM; y el informe técnico institucional ITI-UNEMI-DTH-SGS-2025-141, la Dirección de Talento Humano, remite informe de factibilidad sobre la pertinencia de participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

El Rector, en ejercicio de las facultades y atribuciones constitucionales, legales, estatutarias y reglamentarias que le han sido atribuidas. –

RESUELVE:

Artículo 1. – Aprobar la participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

1. Zapatier Castro Sonia Valeria - Directora de Aseguramiento de la Calidad
2. Mendoza Cabrera Lenin Dario - Experto de evaluacion y acreditacion institucional
3. Samaniego Vargas Jaime Andres - Analista de desarrollo y optimización institucional
4. Simoney Nelita Toala Asan - Analista de desarrollo y optimización institucional
5. Trelles Ginez Aaron Rainiero - Asistente de desarrollo y optimización institucional
6. Apiña Sagñay Lorena Elizabeth - Asistente de desarrollo y optimización institucional
7. Barzola Sares Karla Brigitte, Asistente de desarrollo y optimización institucional
8. Chavarria Heredia Jefferson Josue - Asistente de legislación institucional
9. Rodriguez Flores Vanessa Olimpia - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
10. Cujilan Guaman Andrea Alejandra - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
11. Olvera Barzola Anaid Diana - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
12. Rendon Jimenez Daniela Nicolle - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
13. Román Cortez Kenya Roxana, Directora de Gestión y Servicios Académicos.
14. Rodas Silva Jorge Luis, Director de Innovación de Procesos Académicos.
15. Yuqui Moran Byron Andrés, Técnico Docente.

Artículo 2. - Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias desde el 15 de septiembre al 19 de septiembre del 2025, a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, y según memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0507-MEM.

Artículo 3. – Autorizar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, la compra de pasajes aéreos a favor de los servidores detallados en el artículo 1 y según lo descrito en el contenido del memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0507-MEM con su documentación de respaldo.

Artículo 4. - Registrar permiso institucional en el sistema institucional SAGEST, el mismo que deberá ser aprobado por el jefe inmediato, para elaboración de la acción de personal por la Unidad Administrativa de Talento Humano, con la finalidad de evitar observaciones en las auditorias que son ejecutadas por la Contraloría General del Estado.

Artículo 5. - Monitorear el cumplimiento del cronograma y las obligaciones de los servidores mientras dure la participación de personal UNEMI en las Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente

Artículo 6. - Disponer a la Dirección de Talento Humano, realizar todos los actos administrativos correspondientes.

Dado y firmado a los doce días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco.



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo. PhD.
RECTOR



PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION
Nº 170 2025

Traslado al territorio de ESPAÑA
Coeficiente: 1.66

Fecha desde 15/9/2025
Fecha hasta 19/9/2025

Milagro, 15 de septiembre de 2025

Cálculo de viaticos

| Nombres y Apellidos | Cargo | Lugar | Valor | Coefficien te según país | Viatico diario | Nro. de días | Viaticos |
|-----------------------------------|-----------------|--------|-------|--------------------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Zapatier Castro Sonia Valeria | Directora | ESPAÑA | 185 | 1.66 | 307.1 | 5 | \$ 1,535.50 |
| Mendoza Cabrera Lenin Dario | Experto | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 5 | \$ 1,411.00 |
| Samaniego Vargas Jaime Andres | Analista | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 5 | \$ 1,411.00 |
| Simoney Nelita Toala Asan | Analista | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 4 | \$ 1,128.80 |
| Trelles Gínez Aaron Rainiero | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 4 | \$ 1,128.80 |
| Apiña Sagnay Lorena Elizabeth | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 4 | \$ 1,128.80 |
| Barzola Sares Karla Brigitte, | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 5 | \$ 1,411.00 |
| Chavarria Heredia Jefferson Josue | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 4 | \$ 1,128.80 |
| Rodriguez Flores Vanessa Olimpia | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 5 | \$ 1,411.00 |
| Cujilan Guaman Andrea Alejandra | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 4 | \$ 1,128.80 |
| Olvera Barzola Anaíd Diana | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 5 | \$ 1,411.00 |
| Rendon Jimenez Daniela Nicolle | Asistente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 5 | \$ 1,411.00 |
| Román Cortez Kenya Roxana, | Directora | ESPAÑA | 185 | 1.66 | 307.1 | 5 | \$ 1,535.50 |
| Rodas Silva Jorge Luis | Director | ESPAÑA | 185 | 1.66 | 307.1 | 5 | \$ 1,535.50 |
| Yuqui Moran Byron Andrés | Tecnico docente | ESPAÑA | 170 | 1.66 | 282.2 | 4 | \$ 1,128.80 |
| TOTAL | | | | | | | \$ 19,845.30 |

| Nombres y Apellidos | Cargo | Lugar | Viaticos y Subsistencias |
|-----------------------------------|-----------------|--------|-----------------------------|
| Zapatier Castro Sonia Valeria | Directora | ESPAÑA | \$ 1,535.50 |
| Mendoza Cabrera Lenin Dario | Experto | ESPAÑA | \$ 1,411.00 |
| Samaniego Vargas Jaime Andres | Analista | ESPAÑA | \$ 1,411.00 |
| Simoney Nelita Toala Asan | Analista | ESPAÑA | \$ 1,128.80 |
| Trelles Gínez Aaron Rainiero | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,128.80 |
| Apiña Sagnay Lorena Elizabeth | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,128.80 |
| Barzola Sares Karla Brigitte, | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,411.00 |
| Chavarria Heredia Jefferson Josue | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,128.80 |
| Rodriguez Flores Vanessa Olimpia | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,411.00 |
| Cujilan Guaman Andrea Alejandra | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,128.80 |
| Olvera Barzola Anaíd Diana | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,411.00 |
| Rendon Jimenez Daniela Nicolle | Asistente | ESPAÑA | \$ 1,411.00 |
| Román Cortez Kenya Roxana, | Directora | ESPAÑA | \$ 1,535.50 |
| Rodas Silva Jorge Luis | Director | ESPAÑA | \$ 1,535.50 |
| Yuqui Moran Byron Andrés | Tecnico docente | ESPAÑA | \$ 1,128.80 |
| Total viaticos y subsistencias | | | \$ 19,845.30 |

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0770-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de los servidores que se describen en la resolución respectivamente, para la participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofia, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente.

Nota: Según el itinerario de los servidores: Simoney Nelita Toala Asan; Aaron Rainiero Trelles Gínez; Lorena Elizabeth Apina Sagnay; Jefferson Josue Chavarria Heredia; Andrea Alejandra Cujilan Guaman; Byron Andres Yuqui Moran, basandose en las horas de llegada, las cuales serian a las 23:59, debido aquello el viatico se cuenta desde el día 16 de sept.

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente tecnico de contabilidad

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador/a General

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | | 589 | 15 | 09 | 25 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

| | | | |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|--------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------------|
| 82 | 00 | 000 | 003 | 530304 | 0910 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | \$2,664.30 |
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530304 | 0910 | 002 | 7001 | 0050 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | \$17,181.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | \$19,845.30 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

UNEMI-R-2025-0770-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56, autorización de viáticos y subsistencia a favor de los servidores que se describen en la resolución respectivamente, para la participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofia, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España -Movilidad internacional saliente.

DATOS APROBACIÓN

| | | |
|----------------------|----------------------------------|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 15/09/2025 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 161-CONT-2025

Unidad solicitante:

(Facultad o Departamento)

Viáticos (X)
Pasaje aéreo ()
Pasaje Terrestre ()
Inscripción ()

Movilización ()
Ayuda Económica ()
Gastos Varios ()
para movilización de
vehículo

El objetivo de la comisión:

De conformidad a Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2819-MEM, en el cual se autoriza la asignación de viaticos a los servidores Docente: Mario Fernández Solís; Washington Miranda Vera; Geovanna García Roldán; Geoconda Mota Rodríguez; Janeth Medina Benavides, para el proyecto de investigación " La Resiliencia Empresarial mediante Alianzas Estratégicas: Un Análisis de la Sostenibilidad Operativa y el Liderazgo Innovador en las Microempresas de la Zona 5 del Ecuador".

La actividad durará 5 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 15/9/2025 al 19/9/2025

SECCIÓN CONTABILIDAD

| Nº | NÓMINA | CARGO | V. CERTIF | 30% CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|--------------|-----------------------------------|-----------------|----------------|------------------|------------------------------------|---------------|---------------|
| | | | | | 70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN | GASTOS VARIOS | VALOR A PAGAR |
| 1 | Zapatier Castro Sonia Valeria | Directora | V. \$ 1,535.50 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,535.50 |
| 2 | Mendoza Cabrera Lenin Dario | Experto | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 3 | Samaniego Vargas Jaime Andres | Analista | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 4 | Simoney Nelita Toala Asan | Analista | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 5 | Trelles Ginez Aaron Rainiero | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 6 | Apiña Sagnay Lorena Elizabeth | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 7 | Barzola Sares Karla Brigitte | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 8 | Chavarria Heredia Jefferson Josue | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 9 | Rodriguez Flores Vanessa Olimpia | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 10 | Cujilan Guaman Andrea Alejandra | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 11 | Olvera Barzola Anaid Diana | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 12 | Rendon Jimenez Daniela Nicolle | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 13 | Román Cortez Kenya Roxana, | Directora | V. \$ 1,535.50 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,535.50 |
| 14 | Rodas Silva Jorge Luis | Director | V. \$ 1,535.50 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,535.50 |
| 15 | Yuqui Moran Byron Andrés, | Tecnico docente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| SUMAN | | | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 19,845.30 |

OBSERVACIONES Anticipo de viaticos a España, del 15 al 19 de sep. Del 2025, según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56

CONTROL PRESUPUESTARIO

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
| | |
| | |

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente técnico de contabilidad

Lugar y fecha de emisión:
Milagro 15 de septiembre de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador/a general

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.-

181E 01761

Valor \$.

BENEFICIARIO: APIÑA SAGÑAY LORENA ELIZABETH

RUC/CEDULA: 0929132108

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0770-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de los servidores que se describen en la resolución respectivamente, para la participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofia, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente. Nota: Según el itinerario de los servidores: Simoney Nelita Toala Asan; Aaron Rainiero Trelles Ginez; Lorena Elizabeth Apina Sagnay; Jefferson Josue Chavarria Heredia; Andrea Alejandra Cujilan Guaman; Byron Andres Yuqui Moran, basandose en las horas de legada, las cuales serian a las 23:59, debido aquello el viatico se cuenta desde el día 16 de sep

Doc. Fte: S/VIATIC # 161-CONT-2025

N. Rte,Fte.

| LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO. | |
|-----------------------------|------|
| Valor de la fact/ Otro Doc. | \$ - |
| TOTAL | \$ - |
| DEDUCCIONES | |
| Retenciones fuente: | \$ |
| Retencion IVA | \$ |
| Anticipos | \$ |
| TOTAL DEDUCCIONES | \$ - |
| LIQUIDO A TRANSFERIR | \$ - |

Fecha: Milagro 15 de septiembre de 2025

SECUENCIAL DE PAGO N.-
Fecha de Transferencia

Elaborado Por:

Autorizado Por:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente tecnico de contabilidad

Direccion Financiera

Observaciones:



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO
CUENTA UNICA DEL TESORO

N.-181 BCE-804

15 de septiembre de 2025

| EGRESOS | BENEFICIARIOS | CONCEPTO | VALOR LIQUIDO | CUR PRES | CUR CONT. | FECHA SOL. PAGO | SEC. PAGO |
|---------|-----------------------------------|--|---------------|----------|-----------|-----------------|-----------|
| 1756 | ZAPATIER CASTRO SONNIA VALERIA | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. | \$1,535.50 | | | | |
| 1757 | MENDOZA CABRERA LENIN DARIO | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. | \$1,411.00 | | | | |
| 1758 | SAMANIEGO VARGAS JAIME ANDRES | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. | \$1,411.00 | | | | |
| 1759 | TOALA ASAN SIMONEY NELITA | Anticipo de viaticos del 16 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,128.80 | | | | |
| 1760 | TRELLES GINEZ AARON RAINIERO | Anticipo de viaticos del 16 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,128.80 | | | | |
| 1761 | APIÑA SAGÑAY LORENA ELIZABETH | Anticipo de viaticos del 16 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,128.80 | | | | |
| 1762 | BARZOLA SARES KARLA BRIGGITTE | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,411.00 | | | | |
| 1763 | CHAVARRIA HEREDIA JEFFERSON JOSUE | Anticipo de viaticos del 16 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,128.80 | | | | |

| | | | | | | | |
|------|----------------------------------|--|------------|--|--|--|--|
| 1764 | RODRIGUEZ FLORES VANESSA OLIMPIA | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. | \$1,411.00 | | | | |
| 1765 | CUJILAN GUAMAN ANDREA ALEJANDRA | Anticipo de viaticos del 16 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,128.80 | | | | |
| 1766 | OLVERA BARZOLA ANAID DIANA | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,411.00 | | | | |
| 1767 | RENDON JIMENEZ DANIELA NICOLLE | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,411.00 | | | | |
| 1768 | ROMAN CORTEZ KENYA ROXANA | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,535.50 | | | | |
| 1770 | RODAS SILVA JORGE LUIS | Anticipo de viaticos del 15 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,535.50 | | | | |
| 1771 | YUQUI MORAN BYRON ANDRES | Anticipo de viaticos del 16 al 19 de sept. Del 2025 Madrid, España. Según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56 | \$1,128.80 | | | | |

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|
| Elaborado por: | Revisado y Autorizado Por: | Disponibilidad: | Devengado: |
| Lic. Ariel Cedillo Alvarado 15-09-2025 | Dirección Financiera Fecha: / / 2025 | Sección Presupuesto Fecha: / /2025 | Sección Contabilidad Fecha: / / 2025 |

| | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Transferido: | Revisión Posterior | Archivo: |
| Sección Tesorería Fecha: / / 2025 | Supervisión General Fecha: / / 2025 | Entregue Conforme: Fecha: / / 2025 |
| | | Recibi Conforme: Fecha: / / 2025 |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------|-------------------|--|
| Institucion: | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | No. Preliminar | 120738861 | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | 0000 | No. CUR | 120738861 | 15 | 09 | 2025 |
| Unid. Desc: | 0000 | No. Original | 120738861 | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO | | No. | | CUR PRESUPUESTARIO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO | | 181000000000033900971 | | |
| Area del Comprobante: | CONTABILIDAD | FECHA DE APROBACIÓN | | Tipo CUR: | FRC | Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 339 No. de Entrada: 971 |
| | | 15 | 09 | 2025 | Fuente Especifica | |
| Beneficiario: | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | | |

A F E C T A C I Ó N C O N T A B L E

| No | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1 | AUX-2 | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS | DEBE | HABER |
|---------------------------------|--------|-------|-------|-------------|------------|-------|--|----------|----------|
| 1 | 112 | 15 | 1 | 18100000000 | 0929132108 | 339 | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 1,128.80 | 0.00 |
| 2 | 212 | 50 | 0 | 18100000000 | 0929132108 | 0 | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central | 0.00 | 1,128.80 |
| TOTAL COMPROBANTE ==> | | | | | | | | 1,128.80 | 1,128.80 |

SON: MIL CIENTO VEINTIOCHO DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 339 No. de Entrada: 971

APROBADO

| DATOS REGISTRO | | DATOS APROBACIÓN | | DATOS SOLICITUD PAGO | | DATOS AUTORIDAD APR. | |
|----------------|------------|--------------------|------------------|----------------------|--|----------------------|--|
| USUARIO: | ACEDILLOA | FIRMA ELECTRONICA: | FWJIHW67WLAM BWP | FIRMA ELECTRONICA: | | USUARIO: | |
| FECHA: | 15/09/2025 | USUARIO: | ACEDILLOA | USUARIO: | | FECHA: | |
| | | FECHA: | 15/09/2025 | FECHA: | | | |

FIRMA

FIRMA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

001

FECHA DE INFORME

23/9/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

APIÑA SAGÑAY LORENA ELIZABETH

NÚMERO DE CÉDULA DE IDENTIDAD DEL SERVIDOR

0929132108

DENOMINACIÓN DEL PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE DE DESARROLLO Y
OPTIMIZACIÓN INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MILAGRO - GUAYAS

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

14/09/2025

HORA SALIDA (hh:mm)

18:40

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

21/09/2025

HORA LLEGADA (hh:mm)

8:35

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Lorena Elizabeth Apiña Sagñay.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA DE LA COMISIÓN: Del 15 al 19 de septiembre de 2025.

ANTECEDENTES:

Artículo 1. – Aprobar la participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía, del 15 al 19 de septiembre de 2025 en Madrid, España - Movilidad internacional saliente; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

1. Zapatier Castro Sonia Valeria - Directora de Aseguramiento de la Calidad
2. Mendoza Cabrera Lenin Dario - Experto de evaluacion y acreditacion institucional
3. Samaniego Vargas Jaime Andres - Analista de desarrollo y optimización institucional
4. Simoney Nelita Toala Asan - Analista de desarrollo y optimización institucional
5. Trelles Ginez Aaron Rainiero - Asistente de desarrollo y optimización institucional
6. Apiña Sagñay Lorena Elizabeth - Asistente de desarrollo y optimización institucional
7. Barzola Sares Karla Brigitte, Asistente de desarrollo y optimización institucional
8. Chavarria Heredia Jefferson Josue - Asistente de legislación institucional
9. Rodriguez Flores Vanessa Olimpia - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
10. Cujilan Guaman Andrea Alejandra - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
11. Olvera Barzola Anaid Diana - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
12. Rendón Jimenez Daniela Nicolle - Asistente de evaluacion y acreditacion institucional
13. Román Cortez Kenya Roxana, Directora de Gestión y Servicios Académicos.
14. Rodas Silva Jorge Luis, Director de Innovación de Procesos Académicos.
15. Yuqui Moran Byron Andrés, Técnico Docente.

DESARROLLO DE LA COMISIÓN:

Actividades realizadas por días:

lunes 15: Fundación madri+d- Taller sobre Procedimientos de evaluación de la calidad aplicados a los títulos.

- Exposición magistral de la Fundación Madrid+ sobre el sistema español.

- Sesión de preguntas y respuestas con los participantes.

- Trabajo grupal breve: los asistentes identificaron similitudes y diferencias con el sistema de aseguramiento de calidad de su propio país/institución.

Plenaria: socialización de los hallazgos en una matriz comparativa.

martes 16: Fundación madri+d- Taller sobre Proceso Sello Sofía: Requisitos, Fases del proceso.

- Presentación técnica de los criterios, subcriterios e indicadores del modelo Sofia.
- Ejercicio práctico en grupos pequeños: análisis de un criterio del modelo y propuesta de indicadores aplicables a su institución.
- Discusión guiada: intercambio de experiencias sobre la aplicación de indicadores de calidad en distintos contextos.

miércoles 17: Fundación madri+d- Criterios de evaluación del Sello Sofía.

- Profundización mediante estudio de caso: aplicación del modelo Sofia a una carrera universitaria ficticia.
- Taller de validación de indicadores: cada grupo propuso y defendió indicadores ante el plenario.
- Retroalimentación de expertos de la Fundación Madrid+ sobre las propuestas.

jueves 18: Universidad Complutense de Madrid- Taller sobre el Modelo de Aseguramiento de la calidad.

Presentación institucional del Vicerrectorado de Calidad de la UCM.

Visita técnica a la UCM: revisión de documentos y procedimientos de calidad.

Foro de discusión: intercambio de lecciones aprendidas y buenas prácticas aplicables en el contexto de los asistentes.

Sesión de networking: contactos bilaterales entre la UCM y las delegaciones presentes.

viernes 19: Universidad Complutense de Madrid- Taller sobre exigencias de homologación, equivalencia de títulos y reconocimiento de estudios.

- Conferencia magistral de José Manuel Pingarrón.
- Mesa redonda: debate sobre las dificultades actuales en homologación de títulos.
- Dinámica de cierre: elaboración de un documento conjunto con recomendaciones para mejorar procesos de reconocimiento académico.
- Evaluación del taller (encuesta de satisfacción aplicada a los participantes).

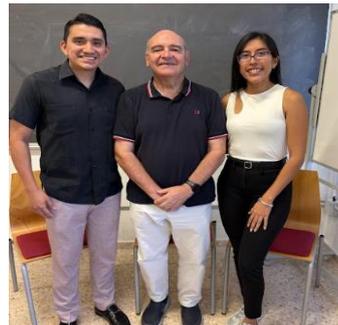
CONCLUSIÓN:

- La capacitación permitió comprender en detalle la filosofía y los procedimientos asociados al Sello SOFIA, consolidando conocimientos clave para avanzar en el proceso de acreditación institucional de la UNEMI.
- La experiencia en la Fundación Madrid + d y en la Universidad Complutense de Madrid evidenció la importancia de integrar la cultura de calidad como parte de la gestión universitaria y no solo como un requisito de acreditación.
- Se constató que el camino hacia la acreditación requiere un enfoque integral que articule docencia, investigación, vinculación y gestión institucional, en coherencia con los principios del Sello SOFIA.

RECOMENDACIÓN Y OBSERVACIONES:

- Fortalecer la socialización interna de los aprendizajes obtenidos en el taller, mediante charlas, capacitaciones y talleres dirigidos a directivos, docentes y personal administrativo.
- Monitorear y evaluar periódicamente los avances hacia la acreditación del Sello SOFIA, asegurando la mejora continua de los procesos institucionales.
- Potenciar la internacionalización como un eje transversal en la estrategia de calidad, tomando esta experiencia en Madrid como un referente para futuras alianzas académicas.

FOTOGRAFÍAS:





| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | |
|--|----------------------|-----------|--|---------------|---------------------|---------------|
| FECHA dd-mm-aaaa | 14/9/2025 | 21/9/2025 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta la llegada de estos sitios | | | |
| HORA hh:mm | 18:40 | 8:35 | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small> | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | AVIANCA | GYE-UIO | 14/09/2025 | 18:40:00 | 14/09/2025 | 19:30:00 |
| AÉREO | AVIANCA | UIO-BOG | 15/09/2025 | 02:30:00 | 15/09/2025 | 04:00:00 |
| AÉREO | AVIANCA | BOG-MAD | 15/09/2025 | 07:00:00 | 15/09/2025 | 23:30:00 |
| AÉREO | AVIANCA | MAD-BOG | 21/09/2025 | 01:30:00 | 21/09/2025 | 05:00:00 |
| AÉREO | AVIANCA | BOG-GYE | 21/09/2025 | 06:40:00 | 21/09/2025 | 08:35:00 |
| OBSERVACIONES | | | | | | |
| FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO | | | NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. | | | |
| MGS. LORENA ELIZABETH APIÑA SAGÑAY ASISTENTE DE DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN INSTITUCIONAL | | | | | | |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | | | | | | |
| FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | | | FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD | | | |
| MSC. VALERIA ZAPATIER CASTRO DIRECTORA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD | | | MSC. ARTURO GUEVARA SANDOYA DIRECTOR DE TALENTO HUMANO | | | |

Apina Sagnay Lorena Elizab AV 1663

HORA EN SALA

17:40

GRUPO

C

ASIENTO

6D

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

GYE GUAYAQUIL

Dom, 14 Sep | 18:40
GUAYAQUIL JOSE



UIO QUITO

Dom, 14 Sep | 19:30
QUITO MARISCA

SEC 38

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega

Reserva: **C7V74Y**

E-ticket: **547298649204001**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Apina Sagnay Lorena Elizab AV 66

HORA EN SALA

01:30

GRUPO

C

ASIENTO

6D

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO

Lun, 15 Sep |02:30

QUITO MARISCAL



BOG BOGOTA

Lun, 15 Sep |04:00

BOGOTA EL DOR, Terminal 1

SEC 40

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega

Reserva: **C7V74Y**

E-ticket: **547298649204002**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA**

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Apina Sagnay Lorena Elizab AV 46

HORA EN SALA

06:00

GRUPO

E

ASIENTO

16D

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG BOGOTA

Lun, 15 Sep | 07:00

BOGOTA EL DORAD, Terminal 1



MAD MADRID

Lun, 15 Sep | 23:30

MADRID ADOLFO, Terminal 4S

SEC 130

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega

Reserva: **C7V74Y**

E-ticket: **547298649204003**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA**

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Apina Sagnay Lorena Elizab AV 47

HORA EN SALA

00:30

GRUPO

G

ASIENTO

29G

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

MAD MADRID

Dom, 21 Sep | 01:30

MADRID ADOLFO S, Terminal 4S



BOG BOGOTA

Dom, 21 Sep | 05:00

BOGOTA EL DOR, Terminal 1

SEC 6

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: C7V74Y

E-ticket: 547298649204004

Viajero frecuente:

Operado por: WAMOS FOR A

Vendido por:

Status:



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Apina Sagnay Lorena Elizab AV 8397

HORA EN SALA

05:40

GRUPO

E

ASIENTO

15C

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG BOGOTA

Dom, 21 Sep | 06:40

BOGOTA EL DORAD, Terminal 1



GYE GUAYAQUIL

Dom, 21 Sep | 08:35

GUAYAQUIL JOS

SEC 3

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: **C7V74Y**

E-ticket: **547298649204101**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

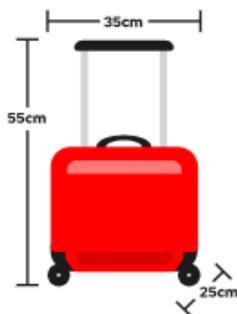
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



APINA SAGNAY/LORENA ELIZAB

| Sala / Gate | Hora en sala / Time at gate | Grupo / Group | Asiento / Seat |
|-------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| | 18:10 | C | 6D |

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes 20 min before departure

GYE

QUAYAVUIL
DOM/SUN, 14 SEP|18:40



UIO

QUITO
DOM/SUN, 14 SEP|18:30

TARIFA/FARE: Classic

Tu viaje incluye/Your trip includes



Equipaje de mano /
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /
Checked baggage



Servicio especial /
Service selection

SI/YES

VUELO FLIGHT
AV 1663

RESERVA/ BOOKING:
C7V74Y
E-TKT:
547298649204001
FFP:

SEC: 38
Operado/Operated:
AVIANCA ECUADOR S.A.
Vendido por/Sold as:

avianca

APINA SAGNAY/LORENA ELIZAB

| Sala / Gate | Hora en sala / Time at gate | Grupo / Group | Asiento / Seat |
|-------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| | 01:30 | C | 6D |

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes 20 min before departure

UIO

QUITO
LUN/MON, 15 SEP|02:30



BOG

BOGOTA
LUN/MON, 15 SEP|04:00

TARIFA/FARE: Classic

Tu viaje incluye/Your trip includes



Equipaje de mano /
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /
Checked baggage



Servicio especial /
Service selection

SI/YES

VUELO FLIGHT
AV 66

RESERVA/ BOOKING:
C7V74Y
E-TKT:
547298649204002
FFP:

SEC: 40
Operado/Operated:
AVIANCA

Vendido por/Sold as:

avianca

APINA SAGNAY/LORENA ELIZAB

| Sala / Gate | Hora en sala / Time at gate | Grupo / Group | Asiento / Seat |
|-------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| | 06:00 | E | 16D |

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes 20 min before departure

BOG

BOGOTA
LUN/MON, 15 SEP|07:00
T1



MAD

MADRID
LUN/MON, 15 SEP|23:30
T4S

TARIFA/FARE: Classic

Tu viaje incluye/Your trip includes



Equipaje de mano /
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /
Checked baggage



Servicio especial /
Service selection

SI/YES

VUELO FLIGHT
AV 46

RESERVA/ BOOKING:
C7V74Y
E-TKT:
547298649204003
FFP:

SEC: 130
Operado/Operated:
AVIANCA

Vendido por/Sold as:

avianca

APINA SAGNAY/LORENA ELIZAB

| Sala / Gate | Hora en sala / Time at gate | Grupo / Group | Asiento / Seat |
|-------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| S | 01:20 | G | 29G |

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes 20 min before departure

MAD

MADRID
DOM/SUN, 21 SEP|01:30
T4S



BOG

BOGOTA
DOM/SUN, 21 SEP|05:00
T1

TARIFA/FARE: Classic

Tu viaje incluye/Your trip includes



Equipaje de mano /
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /
Checked baggage



Servicio especial /
Service selection

SI/YES

VUELO FLIGHT
AV 47

RESERVA/ BOOKING:
C7V74Y
E-TKT:
547298649204004
FFP:

SEC: 6
Operado/Operated:
WARNOS FOR AVIANCA

Vendido por/Sold as:

avianca

APINA SAGNAY/LORENA ELIZAB

| Sala / Gate | Hora en sala / Time at gate | Grupo / Group | Asiento / Seat |
|-------------|-----------------------------|---------------|----------------|
| | 05:40 | E | 15C |

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes 20 min before departure

BOG

BOGOTA
DOM/SUN, 21 SEP|06:40
T1



GYE

QUAYAVUIL
DOM/SUN, 21 SEP|08:35

TARIFA/FARE: Classic

Tu viaje incluye/Your trip includes



Equipaje de mano /
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /
Checked baggage



Servicio especial /
Service selection

SI/YES

VUELO FLIGHT
AV 8397

RESERVA/ BOOKING:
C7V74Y
E-TKT:
547298649204101
FFP:

SEC: 3
Operado/Operated:
AVIANCA ECUADOR S.A.

Vendido por/Sold as:

avianca



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 161-CONT-2025

Unidad solicitante:

(Facultad o Departamento)

Viáticos (X)
Pasaje aéreo ()
Pasaje Terrestre ()
Inscripción ()

Movilización ()
Ayuda Económica ()
Gastos Varios ()
para movilización de
vehículo

El objetivo de la comisión:

De conformidad a Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2819-MEM, en el cual se autoriza la asignación de viaticos a los servidores Docente: Mario Fernández Solís; Washington Miranda Vera; Geovanna García Roldán; Geoconda Mota Rodríguez; Janeth Medina Benavides, para el proyecto de investigación " La Resiliencia Empresarial mediante Alianzas Estratégicas: Un Análisis de la Sostenibilidad Operativa y el Liderazgo Innovador en las Microempresas de la Zona 5 del Ecuador".

La actividad durará 5 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 15/9/2025 al 19/9/2025

SECCIÓN CONTABILIDAD

| Nº | NÓMINA | CARGO | V. CERTIF | 30% CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|--------------|-----------------------------------|-----------------|----------------|------------------|------------------------------------|---------------|---------------|
| | | | | | 70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN | GASTOS VARIOS | VALOR A PAGAR |
| 1 | Zapatier Castro Sonia Valeria | Directora | V. \$ 1,535.50 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,535.50 |
| 2 | Mendoza Cabrera Lenin Dario | Experto | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 3 | Samaniego Vargas Jaime Andres | Analista | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 4 | Simoney Nelita Toala Asan | Analista | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 5 | Trelles Ginez Aaron Rainiero | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 6 | Apiña Sagnay Lorena Elizabeth | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 7 | Barzola Sares Karla Brigitte | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 8 | Chavarria Heredia Jefferson Josue | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 9 | Rodriguez Flores Vanessa Olimpia | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 10 | Cujilan Guaman Andrea Alejandra | Asistente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| 11 | Olvera Barzola Anaid Diana | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 12 | Rendon Jimenez Daniela Nicolle | Asistente | V. \$ 1,411.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,411.00 |
| 13 | Román Cortez Kenya Roxana, | Directora | V. \$ 1,535.50 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,535.50 |
| 14 | Rodas Silva Jorge Luis | Director | V. \$ 1,535.50 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,535.50 |
| 15 | Yuqui Moran Byron Andrés, | Tecnico docente | V. \$ 1,128.80 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,128.80 |
| SUMAN | | | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 19,845.30 |

OBSERVACIONES Rendición de viaticos a España, del 15 al 19 de sep. Del 2025, según DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56

CONTROL PRESUPUESTARIO

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
| | |
| | |

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente técnico de contabilidad

Lugar y fecha de emisión:
Milagro 23 de septiembre de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador/a general

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2025

No. Fondo Global: 339

No. Formulario Interno: 986

Unidad Gastadora: 003 - VIATICOS AL EXTERIOR

RUC/CI Responsable: 0929132108

Nombre Responsable: APIÑA SAGÑAY LORENA ELIZABETH

Monto Fondo Interno: 1.128,80

| TESORERIA | |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
| | |

RENDICION

Monto Rendido: 1.128,80

Monto Líquido: 1.128,80

No. Entrada Rendición: 1062

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: LORENA APIÑA, Asistente Rep. 804 S/V 161 CE1761 Ant. de viát del 16 al 19 de sept 2025 en Madrid-España, participación de personal UNEMI en Jornadas de Capacitación Sello Sofía. DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 56

Estado: APROBADO

No. Solicitud: S/V 161

Fecha Solicitud: 24/9/2025

No. Documento Aprobación: S/V 161

Fecha Aprobación: 24/9/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|----------------|--------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------|---------------|---------------|
| FAF | 002 | FRN | 0929132108 | 7581 | 7.581 | 1.128,80 | 1.128,80 |

| | |
|-------------------|--------------------|
| FIRMA RESPONSABLE | FIRMA AUTORIZACION |
|-------------------|--------------------|

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | |
|--|------------------------------------|---|--------------------------|-------------------------|
| Institucion: | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | Reporte | rptComprobanteGastos.rdc | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 024 | 09 | 2025 |
| | | | | 7581 7581 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 |
| | | | | No. Expediente |
| | | | | 6856 |

| | | | | |
|--------------------|---|-------------------|---|-------------------|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | |
| Beneficiario: | 0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530304 | 0910 | 002 | 7001 | 0050 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | 1,128.80 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 1,128.80 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 1,128.80 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 1,128.80 |

SON: MIL CIENTO VEINTIOCHO DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 339 No Entrada: 971

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 27/09/2025 | _____ | _____ |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|------|--------------------------------|---|---------------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 181 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 024 | 09 | 2025 | 7581 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | | No. | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 | |
| | | | | | | No. Expediente |
| | | | | | | 6856 |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------|--------------------------------|--|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 27/09/2025 | _____ | _____ |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |