UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M**

**Ecuador, 16 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
**Rector**

**ASUNTO:** Movilidad Saliente: Participación de comisión institucional de UNEMI en Estados Unidos - New York.

De mi consideración:

En el marco de la Política de Internacionalización y Movilidad Académica de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI) y con el propósito de fortalecer la dimensión internacional en nuestra cultura institucional, y en concordancia al **Oficio Nro. CES-CPUE-2025-0370-O**, emitido por la Comisión Permanente de Universidades y Escuelas Politécnicas del Consejo de Educación Superior (CES), mediante el cual se notifica el registro del **Centro de Apoyo Tipo D de la Universidad Estatal de Milagro en Estados Unidos - New York**, se plantea el desplazamiento de una comisión institucional a la ciudad de New York - Estados Unidos.

El objetivo de esta comisión es llevar a cabo gestiones fundamentales para el inicio de la operatividad del Centro de Apoyo y consolidar su posicionamiento dentro del ecosistema académico y de cooperación internacional. En este marco, se ha planificado una agenda de trabajo orientada a las gestiones administrativa y logísticas para la inauguración del centro.

Para el cumplimiento de estas actividades, se solicita la autorización para el desplazamiento de la siguiente comisión institucional que llevará a cabo las gestiones en New York en los días establecidos:

- Del 20 al 24 de julio

Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis, Decano de Posgrado
Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui. Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
Mgs. Kenya Roxana Román Cortez, Directora de Gestión y Servicios Académicos
Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales
Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana, Directora de Bienestar Universitario
Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea, Director del CRAI
Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo, Asesor de Rectorado
Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo, Asesor de Rectorado
Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera, Asesor
Mgs. Mario Rubén Chifla Villón, Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya, Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez, Vicerrector de Investigación y Posgrado
Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos, Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

- Del 21 al 24

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector
Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Vicerrectorado Académico de Formación de Grado
Dra. Mayra José D´Armas Regnault, Vicerrectora de Vinculación

En este contexto, se solicita la autorización para la adquisición de los boletos aéreos de ida y retorno de los miembros de la comisión, de acuerdo con las fechas establecidas para su desplazamiento, asegurando así su participación en las actividades programadas. De igual forma, se requiere la asignación de viáticos y subsistencias para los servidores de la institución que integran la comisión, en concordancia con la normativa vigente.

La presencia de esta comisión en New York resulta determinante para el éxito del proyecto, ya que permitirá no


* Documento firmado electrónicamente por Quipux

**Memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M**

**Ecuador, 16 de julio de 2025**

solo la consolidación del centro, sino también el fortalecimiento de la proyección internacional de la UNEMI, posicionándola como un referente en educación superior con impacto en la comunidad ecuatoriana residente en el extranjero.

Se adjunta
link: https://drive.google.com/drive/folders/1ep9eFSZeUQLopzol_9tAQ2xf5zuYVCc9?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui
**DIRECTORA DE SEDES, EXTENSIONES Y CENTROS DE APOYO**

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

Firmado electrónicamente por:
EVELYN PAMELA FALCONI LOQUI
Validar únicamente con FirmaEC



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

**AGENDA DE TRABAJO DE LA COMISION EN NEW YORK**

| Fecha | Actividad | Contacto | Ubicación | Participantes |
|---|---|---|---|---|
| 20/7/2025 | Reunión de planifiación estrategica para el Centro de Apoyo UNEMI en New York | **SPACES - NEW YORK CITY - LONG ISLAND CITY**<br>CELULAR: +1 (347) 812-1730<br>RESPONSABLE: Johanna Jessenia Guerrero Pinela<br>CORREO: centroapoyonewyork@unemi.edu.ec | Spaces - New York City - Long Island City<br>31-00 47th Ave, Long Island City, NY 11101, Estados Unidos | Eduardo Javier Espinoza Solis<br>Evelyn Pamela Falconi Loqui<br>Kenya Roxana Román Cortez<br>Jaime Marcelo Coello Viejo<br>Sonnia Gricelda Molina Orellana<br>Fernando Erasmo Pacheco Olea<br>Carlos Iván Rivera Naranjo<br>Byron Fabricio Piedra Arevalo<br>Ángel Antonio Morán Herrera<br>Mario Rubén Chifla Villón<br>Nicolle Michelle Cevallos Andagoya<br>Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez<br>Juan Diego Valenzuela Cobos<br>Kerly Vanessa Palacios Zamora |
| 21/7/2025 | Reunión con autoridades del Consulado y firma de acuerdos complementarios para fortalecimiento de alianzas.<br><br>Coordinación logística y técnica del evento de inauguración (espacios, proveedores, protocolos) | **SPACES - NEW YORK CITY - LONG ISLAND CITY**<br>CELULAR: +1 (347) 812-1730<br>RESPONSABLE: Johanna Jessenia Guerrero Pinela<br>CORREO: centroapoyonewyork@unemi.edu.ec | Spaces - New York City - Long Island City<br>31-00 47th Ave, Long Island City, NY 11101, Estados Unidos | Eduardo Javier Espinoza Solis<br>Evelyn Pamela Falconi Loqui<br>Kenya Roxana Román Cortez<br>Jaime Marcelo Coello Viejo<br>Sonnia Gricelda Molina Orellana<br>Fernando Erasmo Pacheco Olea<br>Carlos Iván Rivera Naranjo<br>Byron Fabricio Piedra Arevalo<br>Ángel Antonio Morán Herrera<br>Mario Rubén Chifla Villón<br>Nicolle Michelle Cevallos Andagoya<br>Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez<br>Juan Diego Valenzuela Cobos<br>Kerly Vanessa Palacios Zamora<br>Jorge Fabricio Guevara Viejó<br>Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo<br>Mayra José D'Armas Regnault |
| 22/7/2025 | Grabación de videos institucionales de auotridads y del personal de UNEMI para el Centro de Apoyo en New York | **CONSULADO GENERAL DEL ECUADOR EN NUEVA YORK**<br>CELULAR: +1 (917) 892 – 0254<br>Consul General: Wilmer Ramiro Hidalgo Tandazo<br>CORREO: consuladoecuadornuevayork@cancilleria.gob.ec | Consulado General del Ecuador en Nueva York<br>(800 2nd Ave FL 2, Manhattan, NY 10017, Estados Unidos). | Eduardo Javier Espinoza Solis<br>Evelyn Pamela Falconi Loqui<br>Kenya Roxana Román Cortez<br>Jaime Marcelo Coello Viejo<br>Sonnia Gricelda Molina Orellana<br>Fernando Erasmo Pacheco Olea<br>Carlos Iván Rivera Naranjo<br>Byron Fabricio Piedra Arevalo<br>Ángel Antonio Morán Herrera<br>Mario Rubén Chifla Villón<br>Nicolle Michelle Cevallos Andagoya<br>Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez<br>Juan Diego Valenzuela Cobos<br>Kerly Vanessa Palacios Zamora<br>Jorge Fabricio Guevara Viejó<br>Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo<br>Mayra José D'Armas Regnault |
| 23/7/2025 | Sesión de Inauguración del Centro de Apoyo UNEMI en New York y graduaciónes de Posgrado | **CONSULADO GENERAL DEL ECUADOR EN NUEVA YORK**<br>CELULAR: +1 (917) 892 – 0254<br>Consul General: Wilmer Ramiro Hidalgo Tandazo<br>CORREO: consuladoecuadornuevayork@cancilleria.gob.ec | Consulado General del Ecuador en Nueva York<br>(800 2nd Ave FL 2, Manhattan, NY 10017, Estados Unidos). | Eduardo Javier Espinoza Solis<br>Evelyn Pamela Falconi Loqui<br>Kenya Roxana Román Cortez<br>Jaime Marcelo Coello Viejo<br>Sonnia Gricelda Molina Orellana<br>Fernando Erasmo Pacheco Olea<br>Carlos Iván Rivera Naranjo<br>Byron Fabricio Piedra Arevalo<br>Ángel Antonio Morán Herrera<br>Mario Rubén Chifla Villón<br>Nicolle Michelle Cevallos Andagoya<br>Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez<br>Juan Diego Valenzuela Cobos<br>Kerly Vanessa Palacios Zamora<br>Jorge Fabricio Guevara Viejó<br>Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo<br>Mayra José D'Armas Regnault |
| 24/7/2025 | Reunión: Actividades en el despacho del Centro de Apoyo UNEMI en New York | **SPACES - NEW YORK CITY - LONG ISLAND CITY**<br>CELULAR: +1 (347) 812-1730<br>RESPONSABLE: Johanna Jessenia Guerrero Pinela<br>CORREO: centroapoyonewyork@unemi.edu.ec | Spaces - New York City - Long Island City<br>31-00 47th Ave, Long Island City, NY 11101, Estados Unidos | Eduardo Javier Espinoza Solis<br>Evelyn Pamela Falconi Loqui<br>Kenya Roxana Román Cortez<br>Jaime Marcelo Coello Viejo<br>Sonnia Gricelda Molina Orellana<br>Fernando Erasmo Pacheco Olea<br>Carlos Iván Rivera Naranjo<br>Byron Fabricio Piedra Arevalo<br>Ángel Antonio Morán Herrera<br>Mario Rubén Chifla Villón<br>Nicolle Michelle Cevallos Andagoya<br>Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez<br>Juan Diego Valenzuela Cobos<br>Kerly Vanessa Palacios Zamora<br>Jorge Fabricio Guevara Viejó<br>Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo<br>Mayra José D'Armas Regnault |

Firmado electrónicamente por:
EVELYN PAMELA FALCONI LOQUI
Validar únicamente con FirmaEC

**Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui**
**DIRECTORA DE SEDES, EXTENSIONES Y CENTROS DE**

Firmado electrónicamente por:
JAIME MARCELO COELLO VIEJO
Validar únicamente con FirmaEC

**Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo**
**DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM**

**Milagro, 16 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
**Rector**

**ASUNTO:** Pertinencia de internacionalización y movilidad â Participación de comisión institucional de UNEMI en Estados Unidos - New York. Movilidad Saliente.

**De mi consideración:**

En atención al **Memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M**, de fecha 16 de julio de 2025, emitido por la Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui, Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo, y conforme a la Política de Internacionalización y Movilidad Académica de la Universidad Estatal de Milagro, se remite el **Informe Técnico de Pertinencia de Internacionalización y Movilidad Nro. ITI-RR.II-NSTM-015**, emitido por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales.

Dicho informe sustenta la participación de una comisión institucional en la ciudad de New York, Estados Unidos, del 20 al 24 de julio de 2025, con el fin de ejecutar una agenda estratégica para la inauguración y puesta en operatividad del Centro de Apoyo UNEMI–New York. Esta misión permitirá consolidar aspectos operativos, académicos, tecnológicos, de bienestar y vinculación con la comunidad ecuatoriana en el exterior.

**Se concluye que:**
La intervención de esta comisión es altamente pertinente y viable, al integrarse como componente esencial en el posicionamiento internacional de la universidad, conforme a la planificación institucional vigente.

**Se recomienda que:**
Se autorice la movilidad institucional, considerando un rango de 24 a 48 horas para los desplazamientos internacionales, y tomando en cuenta que el inicio de las actividades de los primeros integrantes está prevista a partir del 20 de julio, mientras que las máximas autoridades se incorporarán desde el 21 de julio, según su disponibilidad institucional.

Se anexa el link con el expediente:
https://drive.google.com/drive/folders/18y5tlxvSmubHrq43SRrHeObDmwuBDW_v?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

Referencias:
- UNEMI-SEYCA-2025-0067-M

Copia:
Sra. Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui
**Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo**

tn

Firmado electrónicamente por:
JAIME MARCELO COELLO VIEJO
Validar únicamente con FirmaEC

| | | |
|---|---|---|
| **Para:** | PhD. Fabricio Guevara Viejó.<br>**RECTOR**<br><br>Mgs. Arturo Guevara Sandoya<br>**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO** | **Contenido**<br><br>1. Antecedentes<br>2. Motivación jurídica<br>3. Motivación técnica<br>4. Conclusiones<br>5. Recomendaciones<br>6. Anexos |
| **De:** | Mgs. Jaime Coello Viejó<br>**DIRECTOR DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES** | |
| **Objeto:** | Emitir el informe técnico de pertinencia de internacionalización y movilidad de la participación de comisión institucional de UNEMI en Estados Unidos – New York (20 al 24 de julio de 2025) – Movilidad internacional saliente. | |

# 1. Antecedentes

Mediante Memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M, de fecha 16 de julio de 2025, suscrito por la Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui, Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo, se solicita la movilización de una segunda comisión institucional a la ciudad de New York, Estados Unidos, con el propósito de ejecutar gestiones complementarias para la operatividad e inauguración del Centro de Apoyo UNEMI tipo D, de conformidad con lo establecido en el Oficio CES-CPUE-2025-0370-O emitido por el Consejo de Educación Superior.

En concordancia con el Instructivo para la Creación, Seguimiento y Evaluación de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo, y alineado con los objetivos de la Política de Internacionalización de la Universidad, esta comisión se suma a los esfuerzos de consolidación institucional de UNEMI en el exterior, contemplando una agenda de actividades estratégicas que incluyen planificación académica, operativa, tecnológica y de bienestar, así como reuniones interinstitucionales, grabación de material institucional, inauguración oficial y actos de graduación de posgrado.

## 2. Motivación Jurídica

Art. 355.- El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución.
Se reconoce a las universidades y escuelas politécnicas el derecho a la autonomía, ejercida y comprendida de manera solidaria y responsable.
Dicha autonomía garantiza el ejercicio de la libertad académica y el derecho a la búsqueda de la verdad, sin restricciones; el gobierno y gestión de sí mismas, en consonancia con los principios de alternancia, transparencia y los derechos políticos; y la producción de ciencia, tecnología, cultura y arte.

Que, la Ley Orgánica de Educación Superior, artículo 5 literal a), b) e i), establecen que, “Son derechos de las y los estudiantes los siguientes: a) Acceder, movilizarse, permanecer, egresar y titularse sin discriminación conforme sus méritos académicos; b) Acceder a una educación superior de calidad y pertinente, que permita iniciar una carrera académica y/o profesional en igualdad de oportunidades; i) Obtener de acuerdo con sus méritos académicos becas, créditos y otras formas de apoyo económico que le garantice igualdad de oportunidades en el proceso de formación de educación superior”;

Que, Ley Orgánica de la Educación Superior Artículo 138 establecen que “Las instituciones del Sistema de Educación Superior fomentarán las relaciones interinstitucionales entre universidades, escuelas politécnicas e institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y conservatorios superiores tanto nacionales como internacionales, a fin de facilitar la movilidad docente, estudiantil y de investigadores, y la relación en el desarrollo de sus actividades académicas, culturales, de investigación y de vinculación con la sociedad (...)”.

Que, Reglamento de Régimen Académico

Artículo 3.- Objetivos. - Los objetivos del presente Reglamento son: d) *Favorecer la movilidad nacional e internacional de profesores, investigadores y estudiantes; así como la internacionalización de la formación;* y, (...).

Artículo 4.- Funciones sustantivas. - Las funciones sustantivas que garantizan la consecución de los fines de la educación superior, de conformidad con lo establecido en el artículo 117 de la LOES, son las siguientes: c) Vinculación. - La vinculación con la sociedad, como función sustantiva, genera capacidades e intercambio de conocimientos acorde a los dominios académicos de las IES para garantizar la construcción de respuestas efectivas a las necesidades y desafíos de su entorno. Contribuye con la pertinencia del quehacer educativo, mejorando la calidad de vida, el medio ambiente, el desarrollo productivo y la preservación, difusión y enriquecimiento de las culturas y saberes. Se desarrolla mediante un conjunto de planes, programas, proyectos e iniciativas de interés público, planificadas, ejecutadas, monitoreadas y evaluadas de manera sistemática por las IES, tales como: servicio comunitario, prestación de servicios especializados, consultorías, educación continua, gestión de redes, cooperación y desarrollo, difusión y distribución del saber; que permitan la democratización del conocimiento y el desarrollo de la innovación social.

Modelo de Evaluación Externa con fines de Acreditación para el Aseguramiento de la Calidad de las UEP - 2023

Indicador 3: Internacionalización y Movilidad
Constituyen los procesos o estrategias para fomentar un intercambio de conocimientos científicos, tecnológicos o artísticos entre las instituciones de educación superior nacionales y/o extranjeras educación, a través de la movilidad académica y posicionamiento internacional como un medio para mejorar la calidad de la UEP.
Tipo: Cualitativo
Estándar: La institución aplica su normativa interna a través de una instancia responsable que, permita desarrollar estrategias para el posicionamiento institucional a nivel internacional y realizar
actividades de movilidad académica nacional e internacional, intercambio de conocimientos académicos, artísticos, científicos o tecnológicos, en beneficio de la comunidad universitaria. Además, ejecuta procesos de monitoreo y evaluación de la calidad de las actividades y los resultados son considerados para la mejora continua.

Que, REGLAMENTO DE CARRERA Y ESCALAFÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO PROCESO DE MOVILIDAD DEL PERSONAL ACADÉMICO

Artículo 100.- Derecho a la movilidad. - A fin de garantizar la movilidad del personal académico, se podrán conceder licencias, comisiones de servicio y autorizar traspasos y traslados de puestos.
En ejercicio de la autonomía responsable, el encargado para la concesión será el Rector y cuando sea por más de sesenta (60) días será el Órgano Colegiado Académico Superior, previa solicitud del personal académico e informe del Vicerrectorado Académico de Formación de Grado y la Dirección de Talento Humano.
El tiempo de servicio y la evaluación integral del desempeño en la institución distinta a la de origen serán considerados a efectos de la promoción.
Artículo 132.- Movilidad. - La universidad concederá al personal de apoyo académico licencias, comisiones de servicio, permisos, traspasos de puestos, traslados de puestos; y, cambios de acuerdo a normas análogas a lo establecido en la LOSEP.

Que, REGLAMENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

DE LA DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES
Artículo 144.- Misión. - Promover acercamientos e impulsar actividades interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico y científico de la Universidad.
Artículo 145.- Responsable. - La Gestión es responsabilidad de la Dirección de Relaciones Interinstitucionales y tendrá línea de reporte al Rectorado.

Que, de acuerdo a la POLÍTICA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y MOVILIDAD ACADÉMICA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO, de los procesos de la Gestión de Relaciones Interinstitucionales, Política 1.- Objeto. - La presente política tiene por objeto integrar la dimensión internacional en la cultura institucional para facilitar los procesos institucionales e impulsar vínculos de cooperación académica y de trabajo en redes con instituciones afines a la misión de la Universidad, fomentando la internacionalización y movilidad del personal académico, estudiantes de pre y postgrado y personal administrativo.

Política 3.- Políticas de internacionalización. - Las políticas para la internacionalización en la Universidad Estatal de Milagro, son las siguientes:
c. Política de colaboración con la comunidad nacional e internacional: Promover la colaboración con la comunidad nacional e internacional a través de proyectos de investigación y vinculación.

d. Política de internacionalización del personal docente y administrativo: Establecer programas de capacitación y desarrollo profesional para el personal docente y administrativo, que fomenten la adquisición de habilidades interculturales y promuevan la participación en conferencias y eventos internacionales. Esto fortalecerá la capacidad de la universidad para brindar una educación de calidad en un entorno global.
e. Política de asesoramiento a estudiantes y docentes internacionales: Implementar un sistema integral de asesoramiento para estudiantes y docentes internacionales. Además, se deben establecer programas de integración cultural y actividades extracurriculares que promuevan la interacción entre estudiantes internacionales y locales.

Política 4.- Objetivos de la internalización. - Los objetivos buscan promover acciones que ayuden al desarrollo y a la consolidación de una cultura internacional en la comunidad universitaria, a través de programas y actividades específicas con las cuales se pretende:
a. Fortalecer la colaboración y la investigación internacional en la universidad.

Política 5.- Áreas de impacto de la internacionalización. - Las áreas de impacto serán las siguientes: b. Formación internacional del talento humano: Grado, posgrado y pos doctorados. y c. Cooperación Internacional: Proyectos, acuerdos y convenios.

## 3. Motivación Técnica

El presente informe tiene como objetivo evaluar la pertinencia de la movilidad institucional de la segunda delegación de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI), en el marco de la consolidación del Centro de Apoyo en la ciudad de New York, Estados Unidos, del 20 al 24 de julio de 2025.

De acuerdo con el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI, la Dirección de Relaciones Interinstitucionales tiene entre sus responsabilidades fortalecer vínculos de cooperación académica, institucional y estratégica con entidades nacionales e internacionales; así como coordinar acciones que impulsen la proyección global de la universidad.

Esta participación se alinea con la Política de Internacionalización y Movilidad Académica de la UNEMI, cuyo propósito es integrar la dimensión internacional en la cultura institucional, fomentar la movilidad del talento humano, articular iniciativas de cooperación y ampliar la presencia de la universidad en escenarios internacionales. Todo ello contribuirá al posicionamiento estratégico de la universidad y al fortalecimiento de su ecosistema internacional.

La agenda propuesta contempla la ejecución de actividades críticas para la sostenibilidad del centro y el posicionamiento estratégico de la institución en el entorno internacional, mediante coordinación con aliados como el Consulado General del Ecuador en Nueva York y la empresa SPACES-NYC.

- **Contexto y Justificación:**

En concordancia con la política institucional de internacionalización, UNEMI ha planteado como prioridad estratégica la consolidación de Centros de Apoyo en ciudades del exterior con alta presencia de migrantes ecuatorianos. La apertura del Centro de Apoyo tipo D en New York representa un paso relevante para ampliar la oferta académica, facilitar procesos administrativos a distancia y fortalecer los vínculos de cooperación internacional.

La estancia de la comisión responde a la necesidad de ejecutar gestiones preparatorias que aseguren una correcta inauguración y entrada en funcionamiento del centro, con enfoque en la planificación comunicacional, producción de contenidos institucionales y articulación con aliados locales.

- **Objetivo de la movilidad académica:**

Consolidar acciones estratégicas para la inauguración, operatividad y posicionamiento institucional del Centro de Apoyo UNEMI–New York, mediante reuniones interinstitucionales, fortalecimiento de servicios, visibilidad institucional y evaluación de procesos.

**Actividades Previstas:**

Entre las acciones que desarrollará la comisión, se contemplan las siguientes:

- Reuniones de planificación estratégica.
- Coordinación logística y técnica de la ceremonia inaugural.
- Grabación de mensajes institucionales y promocionales.
- Firma de acuerdos complementarios en el Consulado.
- Sesión de inauguración y actos de graduación de posgrado.
- Revisión operativa del despacho del centro.

- **Participantes del 20 al 24 de julio de 2025:**
  1. **Dr. Eduardo Javier Espinoza Solís** – Decano de Posgrado
  2. **Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui** – Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
  3. **Mgs. Kenya Roxana Román Cortez** – Directora de Gestión y Servicios Académicos
  4. **Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejó** – Director de Relaciones Interinstitucionales
  5. **Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana** – Directora de Bienestar Universitario
  6. **Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea** – Director del CRAI
  7. **Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo** – Asesor de Rectorado
  8. **Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo** – Asesor de Rectorado
  9. **Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera** – Asesor
  10. **Mgs. Mario Rubén Chifla Villón** – Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
  11. **Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya** – Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
  12. **Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez** – Vicerrector de Investigación y Posgrado
  13. **Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos** – Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
  14. **Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora** – Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

- **Participantes del 21 al 24 de julio de 2025:**
  15. **Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó** – Rector
  16. **Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo** – Vicerrectora Académica de Formación de Grado
  17. **Dra. Mayra José D′Armas Regnault** – Vicerrectora de Vinculación

- **Análisis de Factibilidad y pertinencia:**

Esta actividad es **altamente factible y pertinente**, considerando que:

La participación de la comisión institucional en la ciudad de New York, Estados Unidos, es factible desde el punto de vista logístico, técnico y operativo, dado que se cuenta con una agenda de trabajo planificada y articulada con aliados estratégicos como el Consulado General del Ecuador en Nueva York y la empresa SPACES-NYC, que brindarán el soporte necesario para el cumplimiento de las actividades previstas.

La movilidad propuesta se enmarca dentro del calendario institucional y de los lineamientos establecidos en la Política de Internacionalización y Movilidad Académica de la UNEMI, y puede gestionarse conforme a la normativa vigente aplicable al personal académico, directivo y de apoyo.

Desde el punto de vista de la pertinencia, esta comisión representa un componente clave en la fase final de implementación del Centro de Apoyo UNEMI–New York, ya que permitirá consolidar los aspectos académicos, operativos, tecnológicos, de bienestar estudiantil y de posicionamiento institucional. La intervención de autoridades, asesores y directores permitirá abordar integralmente los ejes de gestión del centro, garantizando su sostenibilidad, articulación con la comunidad ecuatoriana residente en EE. UU. y alineación con la visión estratégica de la universidad.

## 4. Conclusiones

Con base en el antecedente expuesto, en la descripción jurídica y técnica del presente informe, se concluye que:

La participación de la segunda comisión institucional de la Universidad Estatal de Milagro, conformada por autoridades, directores, asesores y técnicos especializados, en la misión oficial a desarrollarse del **20 al 24 de julio de 2025** en la ciudad de **New York, Estados Unidos**, es **pertinente, viable y estratégicamente necesaria** para afianzar el proceso de implementación del **Centro de Apoyo UNEMI–New York**.

La intervención de esta comisión permitirá garantizar el cumplimiento de una agenda multidisciplinaria que integra planificación académica, operativa, tecnológica, de vinculación, bienestar universitario y visibilidad institucional, consolidando la presencia internacional de UNEMI y fortaleciendo su vínculo con la comunidad ecuatoriana en el exterior.

## 5. Recomendaciones

En atención a lo detallado en el cuerpo del presente informe, las conclusiones del mismo y la normativa relacionada se recomienda:

Se sugiere **autorizar la participación de la segunda comisión institucional de la Universidad Estatal de Milagro**, conformada por las autoridades, directores, asesores y personal técnico detallado en el presente documento, en la misión oficial a desarrollarse del **20 al 24 de julio de 2025 en la ciudad de New York, Estados Unidos**, en el marco de las acciones estratégicas para la **inauguración y puesta en operatividad del Centro de Apoyo UNEMI–New York**.

Asimismo, se recomienda proceder con la gestión de la movilidad internacional, incluyendo la adquisición de pasajes aéreos, viáticos y subsistencias, conforme a la normativa institucional vigente. Para ello, se sugiere considerar un rango de 24 a 48 horas previas al inicio de actividades, según la disponibilidad de itinerarios, tomando en cuenta que la salida de los primeros integrantes de la comisión está prevista a iniciar el 20 de julio, mientras que las máximas autoridades se integrarán el 21 de julio, de acuerdo con su cronograma institucional.

## 6. Anexos

| No. | Nombre del documento | Fecha de generación | # páginas |
|---|---|---|---|
| 1 | UNEMI-SEYCA-2025-0067-M | 16/07/2025 | 2 |
| 2 | AGENDA DE ACTIVIDADES | 16/07/2025 | 1 |

| Rol/Cargo | Firma |
|---|---|
| **Elaborado por:**<br><br>Lcda. Tatiana Michelle Naranjo Sigcho, Mgtr.<br>**Técnico docente**<br>Dirección de Relaciones Interinstitucionales | Firmado electrónicamente por:<br>TATIANA MICHELLE NARANJO SIGCHO |
| **Aprobado por**:<br><br>Ing. Jaime Marcelo Coello Viejó, Mgtr.<br>**Director de Relaciones Interinstitucionales**<br>Dirección de Relaciones Interinstitucionales | Firmado electrónicamente por:<br>JAIME MARCELO COELLO VIEJO |

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0490-MEM**

**Milagro, 17 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Mgs. Walter Victoriano Loor Briones
**Decano Facultad Ciencias de la Educación**

Sra. Mgs. Deysi Janet Medina Hinojosa
**Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Educación Comercial y Derecho**

Sra. Dra. Mariuxi Geovanna Vinueza Morales
**Decana de la Facultad Ciencias e Ingeniería**

**ASUNTO:** Solicitud de Informe Técnico-docente sobre la pertinencia de internacionalización y movilidad-Participación de comisión institucional de UNEMI en Estados Unidos â (New York). Movilidad Saliente.

**De mi consideración:**

En atención a la reasignación del Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM, emitido por el señor rector y elaborado por el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales, donde indica lo siguiente:

*En atención al Memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M, de fecha 16 de julio de 2025, emitido por la Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui, Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo, y conforme a la Política de Internacionalización y Movilidad Académica de la Universidad Estatal de Milagro, se remite el Informe Técnico de Pertinencia de Internacionalización y Movilidad Nro. ITI-RR.II-NSTM-015, emitido por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales.*

*Dicho informe sustenta la participación de una comisión institucional en la ciudad de New York, Estados Unidos, del 20 al 24 de julio de 2025, con el fin de ejecutar una agenda estratégica para la inauguración y puesta en operatividad del Centro de Apoyo UNEMI–New York. Esta misión permitirá consolidar aspectos operativos, académicos, tecnológicos, de bienestar y vinculación con la comunidad ecuatoriana en el exterior.*

***Se concluye que:***
*La intervención de esta comisión es altamente pertinente y viable, al integrarse como componente esencial en el posicionamiento internacional de la universidad, conforme a la planificación institucional vigente.*

***Se recomienda que:***
*Se autorice la movilidad institucional, considerando un rango de 24 a 48 horas para los desplazamientos internacionales, y tomando en cuenta que el inicio de las actividades de los primeros integrantes está previsto a partir del 20 de julio, mientras que las máximas autoridades se incorporarán desde el 21 de julio, según su disponibilidad institucional.*

En este contexto, solicito la revisión de la documentación correspondiente y la elaboración del informe técnico-docente, que contemple las acciones a implementar para garantizar el cumplimiento de la planificación académica.

Es importante destacar que su participación forma parte de la delegación oficial de UNEMI en el evento anteriormente indicado. Por tal motivo, se solicita de manera prioritaria el informe técnico correspondiente a los siguientes docentes:

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0490-MEM**

**Milagro, 17 de julio de 2025**

**FACSECYD**

1. **Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui** – Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
2. **Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana** – Directora de Bienestar Universitario
3. **Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo** – Asesor de Rectorado
4. **Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo** – Asesor de Rectorado

**FACE**

1. **Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejó** – Director de Relaciones Interinstitucionales
2. **Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea** – Director del CRAI
3. **Mgs. Mario Rubén Chifla Villón** – Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios

**FACI**

1. **Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos** – Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
2. **Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora** – Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Se anexa el link con el expediente:
https://drive.google.com/drive/folders/18y5tlxvSmubHrq43SRrHeObDmwuBDW_v?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo
**VICERRECTORA ACADÉMICA DE FORMACIÓN DE GRADO**

Referencias:
- UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM

Anexos:
- unemi-rr.ii.-2025-0378-mem.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

yg

Firmado electrónicamente por:
JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO
Validar únicamente con FirmaEC



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0493-MEM**

**Milagro, 18 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
**Rector**

**ASUNTO:** Movilidad internacional Saliente - Participación de comisión institucional de UNEMI en Estados Unidos - New York.

De mi consideración:

En atención al **Memorando Nro. UNEMI-RR. II.-2025-0378-MEM**, elaborado por el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo - Director de Relaciones Interinstitucionales, y reasignado por su despacho donde solicita la respectiva revisión y emisión de criterio técnico pertinente, se informe lo siguiente:

Este despacho procedió con él envió del **Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0490-MEM** a los Decanos de FACI, FACE y FACSECYD, donde se solicitó la revisión de la documentación correspondiente y la elaboración del informe técnico-docente, que contemple las acciones a implementar para garantizar el cumplimiento de la planificación académica.

Mediante **Memorando Nro. UNEMI-FACE-2025-0331-MEM**, suscrito por el Decano Facultad Ciencias de la Educación, adjunta los **informes técnicos institucionales No. FACE- DECANATO- EDUCACIÓN – 30-2025** elaborado por Mtr. María Elena Ron Vargas, Analista de Facultad e **informe técnico No.ITI-FACE-DIRECCIÓN-EDUC.-P-019- 2025** elaborado por Msc. Carolina Villacis Macías / Directora de la Carrera de Educación y aprobado por el Decano de la Facultad, donde se considera pertinente la participación de los docentes Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejó – Director de Relaciones Interinstitucionales, Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Director del CRAI y Mgs. Mario Rubén Chifla Villón – Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios.

Que, mediante **Memorando Nro. UNEMI-FACSECYD-2025-0558-MEM**, suscrito por la Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Educación Comercial y Derecho, remite el **informe técnico institucional No. ECOPRES-23-2025**, elaborado por los Directores de las carreras de Economía Presencial, Trabajo Social en línea, Turismo en línea y Comunicación en línea y aprobado por la Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Educación Comercial y Derecho, donde concluye que es pertinente la participación de los docentes Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui, Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana, Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo y Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo

Mediante **Memorando Nro. UNEMI-FACI-2025-0463-MEM**, suscrito por la Decana de la Facultad Ciencias e Ingeniería, adjunta **informe técnico institucional No. ITI-UNEMI-FACI-DM-021-2025**, elaborado por MSc. Denis Mendoza Cabrera


* Documento firmado electrónicamente por Quipux

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0493-MEM**

**Milagro, 18 de julio de 2025**

Director de carrera Ingeniería en Software y MSc. Rafael Lazo Sulca Director de carrera de Biotecnología y aprobado por la Decana de la Facultad, el cual consideran pertinente la participación del Ph.D. Juan Valenzuela Cobos y la Msc. Kerly Palacios Zamora como parte de la comisión que se desplazará a la ciudad de New York, Estados Unidos, del 20 al 24 de julio de 2025.

Con el antecedente expuesto, este despacho notifica la aprobación de los informes técnicos respecto a la participación de los docentes de la UNEMI en la comisión institucional en la ciudad de New York, Estados Unidos, del 20 al 24 de julio de 2025, con el fin de ejecutar una agenda estratégica para la inauguración y puesta en operatividad del Centro de Apoyo UNEMI–New York. Esta misión permitirá consolidar aspectos operativos, académicos, tecnológicos, de bienestar y vinculación con la comunidad ecuatoriana en el exterior.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo
**VICERRECTORA ACADÉMICA DE FORMACIÓN DE GRADO**

Anexos:
- 1_unemi-seyca-2025-0067-m.pdf
- 2.1_iti_pertinencia_ny20_al_24_signed_firmado_(1).pdf
- 1.1_segunda_comision_-_new_york_-signed.pdf
- unemi-rr.ii.-2025-0378-mem-1.pdf
- unemi-viceacadfyg-2025-0490-mem_ny0562080001752861042.pdf
- face0325703001752861166.zip
- facsecyd0927888001752861223.zip
- faci0575838001752861238.zip

Copia:
Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

Srta. Mgs. Tatiana Michelle Naranjo Sigcho
**Asistente Tecnico de Relaciones Interinstitucionales**

yg

Firmado electrónicamente por:
JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO
Validar únicamente con FirmaEC



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0558-MEM**

Milagro, 18 de julio 2025

**PARA:** Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
**Director de Talento Humano**

Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
**Directora Financiera**

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo
**Vicerrectora Académica de Formación de Grado**

**ASUNTO:** RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.42- Participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

De mi consideración:

En atención a memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-0835-MEM; suscrito por el Director de Talento Humano, referente a la pertinencia de participación de una delegación de la UNEMI, respecto en "*Comisión institucional en Estados Unidos - New York*", tomando en consideración a partir del día 20 de julio del 2025 hasta el 24 de julio de 2025, de acuerdo a lo indicado por el Director de Relaciones Interinstitucionales; y considerando la respectiva documentación anexa que constan en el expediente; éste Rectorado traslada la Resolución de Despacho UNEMI-R-2025-Nº42 para su respectivo cumplimiento.

A continuación, se describe el link del proceso:
https://drive.google.com/drive/folders/18y5tlxvSmubHrq43SRrHeObDmwuBDW_v?usp=drive_link

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó. PhD.
**RECTOR**

km/st

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 007 | FECHA DE SOLICITUD<br>21-07-2025 |
|---|---|

| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | X | ALIMENTACIÓN | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | PUESTO QUE OCUPA: |
|---|---|
| DR. EDWUIN JESÚS CARRASQUERO RODRÍGUEZ | **VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO** |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR |
| NEW YORK – ESTADOS UNIDOS | **VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO** |

| FECHA SALIDA | HORA SALIDA | FECHA LLEGADA | HORA LLEGADA |
|---|---|---|---|
| 20/07/2025 | 16:20:00 | 24/07/2025 | 07:40:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez – Vicerrector de Investigación y Posgrado
Dr. Eduardo Javier Espinoza Solís – Decano de Posgrado
Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui – Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
Mgs. Kenya Roxana Román Cortez – Directora de Gestión y Servicios Académicos
Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejó – Director de Relaciones Interinstitucionales
Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana – Directora de Bienestar Universitario
Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Director del CRAI
Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo – Asesor de Rectorado
Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo – Asesor de Rectorado
gs. Ángel Antonio Morán Herrera – Asesor
Mgs. Mario Rubén Chifla Villón – Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya – Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos – Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora – Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó – Rector
Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo – Vicerrectora Académica de Formación de Grado
Dra. Mayra José D'Armas Regnault – Vicerrectora de Vinculación

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación de comisión institucional de UNEMI en Estados Unidos - New York. Movilidad Saliente. (20 al 24 de julio), evento de inauguración del Centro de Apoyo de UNEMI en Estados Unidos-New York, en el Consulado General del Ecuador en New York.

## TRANSPORTE

| **TIPO DE TRANSPORTE** (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | **NOMBRE DE TRANSPORTE** | **RUTA** | **SALIDA** | | **LLEGADA** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **FECHA dd-mmm-aaaa** | **HORA hh:mm** | **FECHA dd-mmm-aaaa** | **HORA hh:mm** |
| Aéreo | IBERIA | MAD-JFK | 20/07/2025 | 16:20:00 | 20/07/2025 | 18:55:00 |
| Aéreo | AVIANCA | JFK-GYE | 24/07/2025 | 02:00:00 | 24/07/2025 | 07:40:00 |

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

| NOMBRE DEL BANCO: | TIPO DE CUENTA: | No. DE CUENTA: |
|---|---|---|
| **BANCO DEL PACIFICO** | **AHORROS** | **1044187009** |

| **FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE** | **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE** |
|---|---|
| Firmado electrónicamente por: EDWUIN JESUS CARRASQUERO RODRIGUEZ<br>Validar únicamente con FirmaEC | Firmado electrónicamente por: JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO<br>Validar únicamente con FirmaEC |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>**DR. EDWUIN JESÚS CARRASQUERO RODRÍGUEZ**<br>**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO** | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br>**DR. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ**<br>**RECTOR** |

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

Firmado electrónicamente por: JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO
Validar únicamente con FirmaEC

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
**DR. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ**
**RECTOR**

**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.**

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42**
**EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**
**CONSIDERANDO**

**Que,** el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *"El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes";*

**Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución";*

**Que**, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. Las servidoras o servidores públicos y los delegados o representantes a los cuerpos colegiados a las instituciones del Estado, estarán sujetos a las sanciones establecidas por delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito. La acción para perseguirlos y las penas correspondientes serán imprescriptibles y en estos casos, los juicios se iniciarán y continuarán incluso en ausencia de las personas acusadas"*;

**Que,** el artículo 355 de la Carta Suprema establece que: *"El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución"*;

**Que,** el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que: ***"****El Sistema de Educación Superior se rige por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley"*;

**Que,** el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que: *"El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República"*;

**Que,** el artículo 18 ibídem determina la autonomía responsable que ejercen las instituciones de educación superior consiste en: *"(…) e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (…)";*

***Que,*** *el artículo 48 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que "El Rector o la Rectora, en el caso de las universidades o escuelas politécnicas es la primera autoridad ejecutiva de la institución de educación superior pública o particular (…)";*

**Que,** el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo expresa que: *"Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley";*

**Que,** el artículo 69 numeral 4 del Código Orgánico Administrativo, establece que: *"Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 4.- Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (…)";*

**Que,** el artículo 45 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, señala: *"El Rector es la primera autoridad ejecutiva de la institución y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial. El Rector presidirá el OCS de manera obligatoria y aquellos órganosque señale el presente Estatuto en ejercicio de la autonomía responsable; desempeñará sus funciones a tiempo completo y durará en el ejercicio de su cargo cinco (5) años. Podrá ser reelegido, consecutivamente, o no, por una sola vez.";*

**Que,** el artículo 47 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro dispone: *"Atribuciones del Rector.- Las atribuciones del Rector de la Universidad Estatal de Milagro, serán las siguientes (…) 19. Aprobar o considerar la pertinencia de conocimiento y aprobación del OCS de los instructivos y además de políticas de carácter institucional";*

**Que,** mediante memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M, la Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

**Que,** mediante memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

**Que,** mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0493-MEM, la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo Vicerrectora Académica de Formación De Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

**Que,** mediante memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-0835-MEM; y el informe técnico institucional ITI-UNEMI-DTH-AAAR-2025-006, la Dirección de Talento Humano, remite informe de factibilidad sobre la pertinencia de participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

El Rector, en ejercicio de las facultades y atribuciones constitucionales, legales, estatuarias y reglamentarias que le han sido atribuidas. –

**RESUELVE:**

**Artículo 1. –** Aprobar la participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

**Del 20 al 24 de julio.**

- Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis, Decano de Posgrado
- Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui. Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Mgs. Kenya Roxana Román Cortez, Directora de Gestión y Servicios Académicos
- Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales
- Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana, Directora de Bienestar Universitario
- Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea, Director del CRAI
- Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo, Asesor 3 de Rectorado
- Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Mario Rubén Chifla Villón, Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
- Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya, Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez, Vicerrector de Investigación y Posgrado
- Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos, Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
- Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

**Del 21 al 24 de julio.**

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector
- Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Vicerrectora Académica de Formación de Grado
- Dra. Mayra José D´Armas Regnault, Vicerrectora de Vinculación

**Artículo 2. -** Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, y según memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM, conforme a la descripción que se detalla a continuación:

**Del 20 al 24 de julio.**

- Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis, Decano de Posgrado
- Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui. Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Mgs. Kenya Roxana Román Cortez, Directora de Gestión y Servicios Académicos
- Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales
- Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana, Directora de Bienestar Universitario
- Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea, Director del CRAI
- Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo, Asesor 3 de Rectorado
- Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Mario Rubén Chifla Villón, Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
- Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya, Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez, Vicerrector de Investigación y Posgrado
- Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos, Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos

- Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

**Del 21 al 24 de julio.**

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector
- Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Vicerrectora Académica de Formación de Grado
- Dra. Mayra José D'Armas Regnault, Vicerrectora de Vinculación

**Artículo 3. –** Autorizar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, la compra de pasajes aéreos a favor de los servidores detallados en el artículo 1 y según lo descrito en el contenido del memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM con su documentación de respaldo.

**Artículo 4. -** Registrar permiso institucional en el sistema institucional SAGEST, el mismo que deberá ser aprobado por el jefe inmediato, para elaboración de la acción de personal por la Unidad Administrativa de Talento Humano, con la finalidad de evitar observaciones en las auditorias que son ejecutadas por la Contraloría General del Estado.

**Artículo 5. -** Monitorear el cumplimiento del cronograma académico y las obligaciones de los docentes mientras dure la participación en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

**Artículo 6. -** Disponer a la Dirección de Talento Humano, realizar todos los actos administrativos Correspondientes.

Dado y firmado a los dieciocho días del mes de julio del año dos mil veinticinco.

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó. PhD.
**RECTOR**

**PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION**
**Nº 133 2025**

**Traslado al territorio de** ESTADOS UNIDOS **Fecha desde** 20/7/2025
**Coeficiente:** 2.22 **Fecha hasta** 24/7/2025

Milagro , 18 de julio de 2025

**Cálculo de viaticos**

| Nombres y Apellidos | Cargo | Lugar | Valor | Coeficiente según país | Viatico diario | Viatico Diario según Reg. Art. 15 | Nro. de días | Viaticos | Observacion |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Eduardo Javier Espinoza Solis | Decano | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Evelyn Pamela Falconi Loqui | Directora | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Kenya Roxana Román Cortez | Directora | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Jaime Marcelo Coello Viejo | Director | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Sonnia Gricelda Molina Orellana | Directora | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Fernando Erasmo Pacheco Olea | Director | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Carlos Iván Rivera Naranjo | Asesor | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Byron Fabricio Piedra Arévalo | Asesor | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Ángel Antonio Morán Herrera | Asesor | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 3 | $ 1,200.00 | Desde el 20 al 22 de julio |
| Mario Rubén Chifla Villón | Director | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Nicolle Michelle Cevallos Andagoya | Asistente | ESTADOS UNIDOS | 170 | 2.22 | 377.4 | 377.4 | 4 | $ 1,509.60 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez | Vicerrector | ESTADOS UNIDOS | 220 | 2.22 | 488.4 | 400 | 2 | $ 800.00 | Desde el 21 al 22 de julio |
| Juan Diego Valenzuela Cobos | Director | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Kerly Vanessa Palacios Zamora | Directora | ESTADOS UNIDOS | 185 | 2.22 | 410.7 | 400 | 4 | $ 1,600.00 | Desde el 20 al 23 de julio |
| Jorge Fabricio Guevara Viejó | Rector | ESTADOS UNIDOS | 220 | 2.22 | 488.4 | 488.4 | 2 | $ 976.80 | Desde el 22 al 23 de julio |
| TOTAL | | | | | | | | $ 22,086.40 | |

**Cálculo de Subsistencia**

| Nombres y Apellidos | Cargo | Lugar | Valor | Coeficiente según país | Viatico diario | Subsistencia Diaria en base al valor tope según Reg. Art. 15 | Nro. de días | Viaticos | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Eduardo Javier Espinoza Solis | Decano | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Evelyn Pamela Falconi Loqui | Directora | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Kenya Roxana Román Cortez | Directora | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Jaime Marcelo Coello Viejo | Director | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Sonnia Gricelda Molina Orellana | Directora | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Fernando Erasmo Pacheco Olea | Director | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Carlos Iván Rivera Naranjo | Asesor | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Byron Fabricio Piedra Arévalo | Asesor | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Ángel Antonio Morán Herrera | Asesor | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 23 de julio |
| Mario Rubén Chifla Villón | Director | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Nicolle Michelle Cevallos Andagoya | Asistente | ESTADOS UNIDOS | 85 | 2.22 | 188.7 | 188.7 | 1 | $ 188.70 | 24 de julio |
| Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez | Vicerrector | ESTADOS UNIDOS | 110 | 2.22 | 244.2 | 200 | 1 | $ 200.00 | 23 de julio |
| Juan Diego Valenzuela Cobos | Director | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Kerly Vanessa Palacios Zamora | Directora | ESTADOS UNIDOS | 92.5 | 2.22 | 205.35 | 200 | 1 | $ 200.00 | 24 de julio |
| Jorge Fabricio Guevara Viejó | Rector | ESTADOS UNIDOS | 110 | 2.22 | 244.2 | 244.2 | 1 | $ 244.20 | 24 de julio |
| TOTAL | | | | | | | $ | 3,032.90 | |

| Nombres y Apellidos | Cargo | Lugar | Viaticos y Subsistencias |
|---|---|---|---|
| Eduardo Javier Espinoza Solis | Decano | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Evelyn Pamela Falconi Loqui | Directora | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Kenya Roxana Román Cortez | Directora | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Jaime Marcelo Coello Viejo | Director | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Sonnia Gricelda Molina Orellana | Directora | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Fernando Erasmo Pacheco Olea | Director | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Carlos Iván Rivera Naranjo | Asesor | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Byron Fabricio Piedra Arévalo | Asesor | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Ángel Antonio Morán Herrera | Asesor | ESTADOS UNIDOS | $ 1,400.00 |
| Mario Rubén Chifla Villón | Director | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Nicolle Michelle Cevallos Andagoya | Asistente | ESTADOS UNIDOS | $ 1,698.30 |
| Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez | Vicerrector | ESTADOS UNIDOS | $ 1,000.00 |
| Juan Diego Valenzuela Cobos | Director | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Kerly Vanessa Palacios Zamora | Directora | ESTADOS UNIDOS | $ 1,800.00 |
| Jorge Fabricio Guevara Viejó | Rector | ESTADOS UNIDOS | $ 1,221.00 |
| **Total viaticos y subsistencias** | | | **$ 25,119.30** |

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0558-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de los servidores detallados en la resolución, participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

**ELABORADO POR:**

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

**Lic. Ariel Cedillo Alvarado**
**Asistente tecnico de contabilidad**

**APROBADO POR:**

**Dirección Financiera**

# CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Institucion: | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |
| Unid. Ejecutora: | | 479 | 19 / 07 / 25 |
| Unid. Desc: | | | |

| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | M O N T O |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530304 | 0910 | 002 | 7001 | 0050 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | $14,298.30 |
| 82 | 00 | 000 | 003 | 530304 | 0910 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | $9,421.00 |
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530304 | 0910 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | $1,400.00 |

**TOTAL PRESUPUESTARIO** **$25,119.30**

**TOTAL**

**SON:** VEINTICINCO MIL CIENTO DIECINUEVE DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2025-0558-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.42.- Por autorización de la participación del personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025 con la finalidad de llevar a cabo gestiones fundamentales para el inicio de la operatividad del Centro de Apoyo

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>19/07/2025 | Firmado electrónicamente por:<br>KATHERINE GABRIELA ZUMBA ALTAMIRANO<br>Validar únicamente con FirmaEC | |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 116**-CONT-2025

**Unidad solicitante:**
(Facultad o Departamento)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viáticos | ( x ) | Movilización | ( ) |
| Pasaje aéreo | ( ) | Ayuda Económica | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( ) | Gastos Varios | ( ) |
| Inscripción | ( ) | para movilización de vehículo | |

**El objetivo de la comisión:**
De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0558-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de los servidores detallados en la resolución, participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

La actividad durará 4 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.
Del 20/7/2025 al 24/7/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| Nº | NÓMINA | CARGO | V. CERTIF | 30% CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT 70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN | GASTOS VARIOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis | DECANO | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 2 | Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 3 | Mgs. Kenya Roxana Román Cortez | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 4 | Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 5 | Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 6 | Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 7 | Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo | ASESOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 8 | Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo | ASESOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 9 | Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera | ASESOR | V. $ 1,400.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,400.00 |
| 10 | Mgs. Mario Rubén Chifla Villón | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 11 | Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya | Asistente | V. $ 1,698.30 | $ - | $ - | $ - | $ 1,698.30 |
| 12 | Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez | VICERRECTOR | V. $ 1,000.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,000.00 |
| 13 | Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 14 | Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 15 | Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó | RECTOR | V. $ 1,221.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,221.00 |
| | | | SUMAN | $ - | $ - | $ - | $ 25,119.30 |

**OBSERVACIONES** Anticipo de viaticos a Estados Unidos

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
**Asistente tecnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**
Milagro 19 de julio de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

**Dirección Financiera**

*UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO*

## *COMPROBANTES DE EGRESOS*

N.- ***181E 01367***

Valor $. **1,000.00**

***BENEFICIARIO:*** CARRASQUERO RODRIGUEZ EDWUIN JESUS

***RUC/CEDULA:*** 0961545613

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0558-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de los servidores detallados en la resolución, participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

***Doc. Fte:*** ***S/VIATIC # 116-CONT-2025***

***N. Rte,Fte.***

***LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.***

| | | |
|---|---|---|
| ***Valor de la fact/ Otro Doc.*** | $ | 1,000.00 |
| *TOTAL* | *$* | **1,000.00** |
| ***DEDUCCIONES*** | | |
| *Retenciones fuente:* | *$* | |
| *Retencion IVA* | *$* | |
| *Anticipos* | *$* | |
| ***TOTAL DEDUCCIONES*** | *$* | - |
| ***LIQUIDO A TRANSFERIR*** | $ | **1,000.00** |

***Fecha:*** Milagro 19 de julio de 2025

SECUENCIAL DE PAGO N.-

Fecha de Transferencia / /

Elaborado Por:

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

***Lic. Ariel Cedillo Alvarado***
***Asistente tecnico de contabilidad***

prizado Por:

Firmado electrónicamente por:
GINGER ROCIO CHIRIGUAYA BRIONES
Validar únicamente con FirmaEC

***Direccion Financiera***

***Observaciones:***

# COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

**Entidad:** 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025
**No. Fondo Global:** 258
**No. Formulario Interno:** 709
**Unidad Gastadora:** 003 - VIATICOS AL EXTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0961545613
**Nombre Responsable:** CARRASQUERO RODRIGUEZ EDWUIN JESUS
**Monto Fondo Global:** 1,000.00
**Monto Fondo Interno:** 1,000.00
**Estado:** APROBADO

| TESORERIA | |
|---|---|
| **Cta. Monetaria** | **Fecha de Pago** |
| | |
| **No. Transfer.** | **No. Pago CUR** |
| | |

**Clase de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** EDWUIN CARRASQUERO, Vicerrector Rep. 601 S/V 116 CE1367 Ant. de viát del 21 al 22 de julio más 1S del 2025 a Estados Unidos, participación de personal UNEMI en comisión institucional. DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42

**No. de Solicitud:** UNEMI-R-2025-N
**No. de Doc. Aprobación:** UNEMI-R-2025-N
**No. de CUR Contable:** 119916456
**Fecha Solicitud:** 19/07/2025
**Fecha Aprobación:** 19/07/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR Contable | Pagado | Monto Aprobado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FAF | 001 | FRC | 0961545613 | 119916456 | NO | 1,000.00 |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

**FIRMA RESPONSABLE**

Firmado electrónicamente por:
GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA
Validar únicamente con FirmaEC

**FIRMA AUTORIZACIÓN**

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| Institucion: | 181 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |
| Unid. Ejecutora: | 0000 | |
| Unid. Desc: | 0000 | |

| | |
|---|---|
| No. Preliminar | 119916456 |
| No. CUR | 119916456 |
| No. Original | 119916456 |

| FECHA DE ELABORACIÓN | | |
|---|---|---|
| 19 | 07 | 2025 |

| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO | No. | CUR PRESUPUESTARIO |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO | 18100000000000258000700 | |

**Area del Comprobante:** CONTABILIDAD

| FECHA DE APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| 19 | 07 | 2025 |

**Tipo CUR:** FRC — Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 258 No. de Entrada: 700

**Fuente Especifica**

**Beneficiario:** 0968533430001 — UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## AFECTACIÓN CONTABLE

| No | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1 | AUX-2 | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS | DEBE | HABER |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 112 | 15 | 1 | 18100000000 | 0961545613 | 258 | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 1,000.00 | 0.00 |
| 2 | 212 | 50 | 0 | 18100000000 | 0961545613 | 0 | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central | 0.00 | 1,000.00 |
| | | | | | | | **TOTAL COMPROBANTE ==>** | 1,000.00 | 1,000.00 |

**SON:** MIL DOLARES

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 258 No. de Entrada: 700

## APROBADO

| DATOS REGISTRO | |
|---|---|
| USUARIO: | **ACEDILLOA** |
| FECHA: | **19/07/2025** |

| DATOS APROBACIÓN | |
|---|---|
| FIRMA ELECTRONICA: | **FTGUX9XMZ9XN34M** |
| USUARIO: | **ACEDILLOA** |
| FECHA: | **19/07/2025** |

| DATOS SOLICITUD PAGO | |
|---|---|
| FIRMA ELECTRONICA: | |
| USUARIO: | |
| FECHA: | |

| DATOS AUTORIDAD APR. | |
|---|---|
| USUARIO: | |
| FECHA: | |

Firmado electrónicamente por:
**ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO**
Validar únicamente con FirmaEC
FIRMA

Firmado electrónicamente por:
**GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA**
Validar únicamente con FirmaEC
FIRMA

**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| **Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:** | **FECHA DE INFORME:** |
|---|---|
| 007 | **25/07/2025** |

## DATOS GENERALES

| | |
|---|---|
| **APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:**<br>EDWUIN JESUS CARRASQERO RODRÍGUEZ | **PUESTO:**<br>- VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO |
| **LOCALIDAD DE LA COMISION:**<br>New York – Estados Unidos | **NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:**<br>- VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:**
Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó – Rector
Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo – Vicerrectora Académica de Formación de Grado
Dra. Mayra José D'Armas Regnault – Vicerrectora de Vinculación
Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez – Vicerrector de Investigación y Posgrado
Dr. Eduardo Javier Espinoza Solís – Decano de Posgrado
Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui – Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
Mgs. Kenya Roxana Román Cortez – Directora de Gestión y Servicios Académicos
Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejó – Director de Relaciones Interinstitucionales
Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana – Directora de Bienestar Universitario
Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Director del CRAI
Mgs. Mario Rubén Chifla Villón – Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora – Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos – Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo – Asesor de Rectorado
Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo – Asesor de Rectorado
Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera – Asesor
Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya – Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**FECHA DE LA COMISIÓN: 20 al 24 de julio de 2025**

**INFORME**

### ANTECEDENTES:

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-SEYCA-2025-0067-M, la Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui, Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en la comisión institucional en Estados Unidos - New York, del 20 al 24 julio del 2025.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en la comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 julio del 2025.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADFYG-2025-0493-MEM, la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Vicerrectora Académica de Formación de Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de personal UNEMI en la comisión institucional en Estados Unidos – New York del 20 al 24 julio del 2025.

Que, mediante memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-0835-MEM, y el informe técnico institucional ITI-UNEMI-DTH-AAAR-2025-006, la Dirección de Talento Humano, remite informe de factibilidad sobre la pertinencia de participación de personal UNEMI en la comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 julio del 2025.

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2225-MEM, suscrito por el Dr. Fabricio Guevara Viejo, Rector de la Institución, donde se emite la Invitación a la Inauguración del Centro de Apoyo de UNEMI en New York, Estados Unidos y actividades académicas.

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0558-MEM, suscrito por el Dr. Fabricio Guevara Viejo, Rector, emite la participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 julio del 2025.

Que, según la RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42, el Señor Rector resuelve:

**Artículo 1. –** Aprobar la participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

Del 20 al 24 de julio:

- Dr. Eduardo Javier Espinoza Solís, Decano de Posgrado
- Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui. Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Mgs. Kenya Roxana Román Cortez, Directora de Gestión y Servicios Académicos
- Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales
- Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana, Directora de Bienestar Universitario
- Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea, Director del CRAI
- Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo, Asesor 3 de Rectorado
- Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Mario Rubén Chifla Villón, Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
- Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya, Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez, Vicerrector de Investigación y Posgrado
- Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos, Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
- Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Del 21 al 24 de julio:

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector
- Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Vicerrectora Académica de Formación de Grado
- Dra. Mayra José D'Armas Regnault, Vicerrectora de Vinculación.

**Artículo 2. -** Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, y según memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM, conforme a la descripción que se detalla a continuación:

Del 20 al 24 de julio:

- Dr. Eduardo Javier Espinoza Solís, Decano de Posgrado
- Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui. Directora de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Mgs. Kenya Roxana Román Cortez, Directora de Gestión y Servicios Académicos
- Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo, Director de Relaciones Interinstitucionales
- Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana, Directora de Bienestar Universitario

- Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea, Director del CRAI
- Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo, Asesor 3 de Rectorado
- Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera, Asesor 2 de Rectorado
- Mgs. Mario Rubén Chifla Villón, Director de Operaciones Tecnológicas y de Laboratorios
- Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya, Asistente de Sedes, Extensiones y Centros de Apoyo
- Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez, Vicerrector de Investigación y Posgrado
- Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos, Director del Centro de Gestión de Estudios Estadísticos
- Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora, Directora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Del 21 al 24 de julio:

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector
- Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Vicerrectora Académica de Formación de Grado
- Dra. Mayra José D'Armas Regnault, Vicerrectora de Vinculación.

**Artículo 3. –** Autorizar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, la compra de pasajes aéreos a favor de los servidores detallados en el artículo 1 y según lo descrito en el contenido del memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0378-MEM con su documentación de respaldo.

**Artículo 4. -** Registrar permiso institucional en el sistema institucional SAGEST, el mismo que deberá ser aprobado por el jefe inmediato, para elaboración de la acción de personal por la Unidad Administrativa de Talento Humano, con la finalidad de evitar observaciones en las auditorias que son ejecutadas por la Contraloría General del Estado.

**Artículo 5. -** Monitorear el cumplimiento del cronograma académico y las obligaciones de los docentes mientras dure la participación en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 julio del 2025.

**Artículo 6. -** Disponer a la Dirección de Talento Humano, realizar todos los actos administrativos correspondientes.

**DESARROLLO DE LA COMISIÓN:**

**Actividades realizadas por días:**

**Día 1: 20 de julio de 2025**
Se desarrolló una reunión de planificación estratégica para el fortalecimiento del Centro de Apoyo UNEMI en New York, llevada a cabo en Spaces – Long Island City. Durante la jornada se abordaron temas estructurales y operativos para la consolidación de las líneas de acción institucional en el exterior, incluyendo objetivos académicos, administrativos y de vinculación.

**Día 2: 21 de julio de 2025**
Se realizó una reunión con autoridades del Consulado del Ecuador en Nueva York, con quienes se firmaron acuerdos complementarios para el fortalecimiento de alianzas interinstitucionales. Adicionalmente, se ejecutaron coordinaciones logísticas y técnicas relativas a la ceremonia de inauguración del Centro de Apoyo, incluyendo gestión de espacios, proveedores y protocolos de desarrollo.

**Día 3: 22 de julio de 2025**
La jornada se centró en la grabación de videos institucionales con las autoridades y el personal de UNEMI, destinados a la promoción y difusión del Centro de Apoyo en New York. Las grabaciones se realizaron en

las instalaciones del Consulado General del Ecuador en Manhattan, con el fin de generar contenido audiovisual alineado con los objetivos estratégicos de internacionalización.

**Día 4: 23 de julio de 2025**
Tuvo lugar el evento principal: la Sesión de Inauguración del Centro de Apoyo UNEMI en New York, seguido del acto de graduación de programas de posgrado. La ceremonia se desarrolló en el Consulado General del Ecuador en Nueva York, con la presencia de autoridades consulares, delegados institucionales y comunidad académica, marcando un hito en el proceso de internacionalización de la universidad.

**Día 5: 24 de julio de 2025**
Se llevó a cabo una jornada de actividades administrativas en el despacho del Centro de Apoyo UNEMI en Spaces – Long Island City. Durante este espacio se evaluaron los resultados de la agenda ejecutada, se organizaron informes técnicos y se establecieron acciones de seguimiento para garantizar la sostenibilidad operativa del centro en territorio estadounidense.

**Logros obtenidos:**

- **Consolidación del Centro de Apoyo UNEMI en New York:** Se logró implementar de manera efectiva la sede de apoyo académico y administrativo en Estados Unidos, fortaleciendo la presencia institucional de UNEMI en el ámbito internacional.
- **Firma de acuerdos interinstitucionales:** Se suscribieron compromisos de cooperación con el Consulado del Ecuador en Nueva York, con miras a fortalecer las relaciones diplomáticas y académicas para beneficio de la comunidad migrante y la proyección internacional de la universidad.
- **Articulación estratégica con actores clave:** Se establecieron vínculos operativos con proveedores, aliados logísticos y personal local, lo que permitirá garantizar el funcionamiento eficiente del Centro de Apoyo.
- **Producción de contenido institucional:** Se generó material audiovisual con autoridades y delegados de UNEMI para la difusión del proyecto, fortaleciendo la identidad y comunicación institucional en el exterior.
- **Graduación internacional de programas de posgrado:** Se ejecutó exitosamente la ceremonia de graduación de estudiantes de programas de posgrado, lo cual representa un hito en la gestión académica transnacional de la universidad.
- **Evaluación y seguimiento administrativo:** Se efectuaron tareas de revisión interna y planificación futura en el despacho del Centro de Apoyo, asegurando la sostenibilidad de las acciones iniciadas.

**CONCLUSIÓN:**

- La visita oficial a la ciudad de Nueva York entre el 20 y el 24 de julio de 2025 por parte de la delegación de la Universidad Estatal de Milagro marcó un paso trascendental en el proceso de internacionalización institucional. La planificación estratégica, la implementación operativa del Centro de Apoyo UNEMI, la firma de acuerdos con entidades diplomáticas, la producción de contenido institucional y la exitosa ejecución de una ceremonia internacional de graduación, demuestran el compromiso de la universidad con la expansión de su alcance académico y su vinculación con la comunidad ecuatoriana en el exterior. Estas acciones fortalecen la proyección global de UNEMI y consolidan su rol como referente de educación superior en el ámbito internacional.

**RECOMENDACIONES:**

- Formalizar y hacer seguimiento a los acuerdos suscritos con el Consulado y otras entidades colaboradoras mediante cronogramas operativos, responsables designados y evaluación periódica de cumplimiento.
- Establecer una agenda anual de actividades académicas, culturales y de vinculación que promuevan la presencia continua del Centro de Apoyo UNEMI en la comunidad migrante.

- Reforzar el equipo técnico y administrativo del Centro de Apoyo en New York para garantizar un funcionamiento autónomo, ágil y eficiente.
- Aprovechar el material audiovisual generado para fortalecer las estrategias de comunicación institucional y posicionamiento internacional de la universidad.
- Documentar esta experiencia como modelo de buenas prácticas en internacionalización y crear una hoja de ruta que sirva como referencia para futuras aperturas de sedes de apoyo en otros países.

**EVIDENCIA:**
**https://drive.google.com/drive/folders/1kiBBt22fdmirzgb2SE_yjliLMzRHrbSN?usp=sharing**

**FOTOGRAFÍAS**

UNEMI
CENTRO DE APOYO
NEW YORK

UNEMI

UNEMI
UNEMI

UNEMI

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA |
|---|---|---|
| FECHA | 20/07/2025 | 24/07/2025 |
| HORA | 16:20 | 07:40 |
| Hora Inicio de labores el día de retorno | | 08:00 |

**NOTA**: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| Aéreo | IBERIA | MAD-JFK | 20/07/2025 | 16:20:00 | 20/07/2025 | 18:55:00 |
| Aéreo | AVIANCA | JFK-GYE | 24/07/2025 | 02:00:00 | 24/07/2025 | 07:40:00 |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

## OBSERVACIONES

**FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:**

Firmado electrónicamente por:
EDWUIN JESUS CARRASQUERO RODRIGUEZ
Validar únicamente con FirmaEC

**ING. EDWUIN JESUS CARRASQUERO RODRÍGUEZ, PHD.**
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

**NOTA:** El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

## FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

Firmado electrónicamente por:
JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO
Validar únicamente con FirmaEC

**ING. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO, PHD.**
**RECTOR.**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

Firmado electrónicamente por:
JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO
Validar únicamente con FirmaEC

**ING. JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO, PHD.**
**RECTOR.**

IBERIA

SSSS/

ETKT 075 2986440550

IBERIA LINEAS AEREAS

TARJETA DE EMBARQUE (Boarding Pass)

CARRASQUERORODRI/E

IB 0325 L 20JUL16: 20

MADRID MAD

NEW YORK JFK JFK

| Embarque empieza Boarding begins | Embarque termina Boarding ends | Puerta embarque Boarding gate | Asiento Seat |
|---|---|---|---|
| 40 min Antes de la salida Prior to departure time | 15 min | S Zona embarque Boarding zone | 46E NO |

Observaciones/Remarks

SEGURIDAD IBERIA

INSPECCIONADO SEGURIDAD IBERIA

IB019630 20JUL25 ES MADRID

POR FAVOR CONFIRME PUERTA EMBARQUE
(PLEASE CONFIRM BOARDING GATE)

EMD EXC FIM

Equipaje/Baggage Ser/No. 241 Etiqueta/Tag Number

MAD-TERMINAL 4S

GRUPO 3

oneworld

IBERIA

TARJETA DE EMBARQUE (Boarding

Nombre/Name

CARRASQUERORODRI/E

De/From

MADRID MAD

A/To

NEW YORK JFK JFK

IBERIA LINEAS AEREAS

Vuelo/Flight Clase/Class Fecha/Date Hora/Time

IB 0325 L 20JUL16: 20

| Puerta/Gate Embarque/Boarding | Asiento/Seat | |
|---|---|---|
| S | 15: 40 | 46E NO |

Equipaje/Baggage Ser/No. 241 Etiqueta/Tag Number

MAD-TERMINAL 4S

ETKT 075 2986440550

SSSS/

CARRASQUERO RODRIGUEZ/EDWU

| Sala / Gate | Hora en sala / Time at gate | Grupo /Group | Asiento / Seat |
|---|---|---|---|
| A6 | 01: 00 | E | 19D |

Cierre de puerta 20 min antes de la hora de salida / Gate closes before departu 20 min

**JFK** NEW YORK
JUE/THU, 24 JUL|02: 00
T4

**GYE** GUAYAQUIL
JUE/THU, 24 JUL|07: 40

TARIFA/FARE: Classic

Tu viaje incluye/Your trip includes

Equipaje de mano / Carry-on baggage
SI/YES

Equipaje de bodega / Checked baggage

Servicio especial/ Service selection

✈ VUELO/FLIGHT
AV 7393

RESERVA/ BOOKING:
BAIR6W

E-TKT:
547240290385001

FFP:

SEC: 36

Operado/Operated:
AVIANCA ECUADOR S.A

Vendido por/Sold as:

avianca A STAR ALLIANCE MEMBER

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI
Evolución Académica

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 116**-CONT-2025

**Unidad solicitante:**
(Facultad o Departamento)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viáticos | ( x ) | Movilización | ( ) |
| Pasaje aéreo | ( ) | Ayuda Económica | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( ) | Gastos Varios | ( ) |
| Inscripción | ( ) | para movilización de vehículo | |

**El objetivo de la comisión:**
De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0558-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de los servidores detallados en la resolución, participación de personal UNEMI en comisión institucional en Estados Unidos - New York del 20 al 24 Julio del 2025.

La actividad durará 4 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.
Del 20/7/2025 al 24/7/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| Nº | NÓMINA | CARGO | V. CERTIF | 30% CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT 70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN | GASTOS VARIOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis | DECANO | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 2 | Mgs. Evelyn Pamela Falconi Loqui | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 3 | Mgs. Kenya Roxana Román Cortez | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 4 | Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 5 | Mgs. Sonnia Gricelda Molina Orellana | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 6 | Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 7 | Mgs. Carlos Iván Rivera Naranjo | ASESOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 8 | Mgs. Byron Fabricio Piedra Arévalo | ASESOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 9 | Mgs. Ángel Antonio Morán Herrera | ASESOR | V. $ 1,400.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,400.00 |
| 10 | Mgs. Mario Rubén Chifla Villón | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 11 | Mgs. Nicolle Michelle Cevallos Andagoya | ASISTENTE | V. $ 1,698.30 | $ - | $ - | $ - | $ 1,698.30 |
| 12 | Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez | VICERRECTOR | V. $ 1,000.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,000.00 |
| 13 | Dr. Juan Diego Valenzuela Cobos | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 14 | Mgs. Kerly Vanessa Palacios Zamora | DIRECTOR | V. $ 1,800.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,800.00 |
| 15 | Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó | RECTOR | V. $ 1,221.00 | $ - | $ - | $ - | $ 1,221.00 |
| | | | SUMAN | $ - | $ - | $ - | $ 25,119.30 |

**OBSERVACIONES** Anticipo de viaticos a Estados Unidos

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
**Asistente tecnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**
Milagro 28 de julio de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Firmado electrónicamente por:
HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ
Validar únicamente con FirmaEC

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
**Contador/a general**

## COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

**Entidad:** 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025
**No. Fondo Global:** 258
**No. Formulario Interno:** 709
**Unidad Gastadora:** 003 - VIATICOS AL EXTERIOR
**RUC/CI Responsable:** 0961545613
**Nombre Responsable:** CARRASQUERO RODRIGUEZ EDWUIN JESUS
**Monto Fondo Interno:** 1.000,00

| TESORERIA | |
|---|---|
| **Solicitud de Pago** | **Fecha de Pago** |
| | |

### RENDICION

**Monto Rendido:** 1.000,00
**Monto Líquido:** 1.000,00
**No. Entrada Rendición:** 747
**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS
**Descripción:** EDWUIN CARRASQUERO, Vicerrector Rep. 601 S/V 116 CE1367 Ant. de viát del 21 al 22 de julio más 1S del 2025 a Estados Unidos, participación de personal UNEMI en comisión institucional. DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 42
**Estado:** APROBADO

**No. Solicitud:** S/V 116 **Fecha Solicitud:** 30/7/2025
**No. Documento Aprobación:** S/V 116 **Fecha Aprobación:** 30/7/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FAF | 001 | FRN | 0961545613 | 6880 | 6.880 | 1.000,00 | 1.000,00 |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA RESPONSABLE

Firmado electrónicamente por:
HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ
Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA AUTORIZACION

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Institucion:** | 181 | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| **U. Ejecutora:** | 0000 | | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| **Unid. Desc:** | 0000 | | 030 | 07 | 2025 | **6880** | **6880** |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| **COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS** | **RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS** | **6** | **6300** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Clase de Registro:** | **REGULARIZACIÓN** | **Clase de Gasto:** | **OTROS GASTOS** | RPA RTO DEV | |
| **Banco:** | | **Cuenta Monetaria:** | **1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES** | | |
| **Comprobante** | **GASTOS** | **Numero Operación** | 0 | | |
| **Beneficiario:** | **0968533430001** | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** | | | |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | M O N T O |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 82 | 00 | 000 | 003 | 530304 | 0910 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | 1,000.00 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL PRESUPUESTARIO** | **1,000.00** |
| **IVA** | **0.00** |
| **SUB - TOTAL** | **1,000.00** |
| **RETENCIONES IVA** | **0.00** |
| **TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO** | **0.00** |
| **TOTAL A PAGAR** | **1,000.00** |

**SON:** MIL DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 258 No Entrada: 700

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>31/07/2025 | Firmado electrónicamente por:<br>**ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO**<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Funcionario Responsable | Firmado electrónicamente por:<br>**HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ**<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| **Institucion:** | 181 | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** |
| **U. Ejecutora:** | 0000 | |
| **Unid. Desc:** | 0000 | |

| Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
|---|---|---|
| Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| 030 07 2025 | **6880** | **6880** |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| **COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS** | **RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS** | **6** | **6300** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Clase de Registro:** | **REGULARIZACIÓN** | **Clase de Gasto:** | **OTROS GASTOS** | RPA RTO DEV | |
| **Banco:** | | **Cuenta Monetaria:** | **1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES** | | |
| **Comprobante** | **GASTOS** | **Numero Operación** | 0 | | |
| **Beneficiario:** | **0968533430001** | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** | | | |

## D E D U C C I O N E S

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>31/07/2025 | Firmado electrónicamente por:<br>ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Funcionario Responsable | Firmado electrónicamente por:<br>HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Director Financiero |