

**Memorando Nro. UNEMI-VICEINVIPOSG-2025-0268-MEM**

**Milagro, 26 de marzo de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**Rector**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para participar en la Conferencia Anual de ACBSP, Las Vegas.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. UNEMI-FACP-2025-0615-M, de fecha 25 de marzo de 2025, suscrito por el Dr. Eduardo Espinoza- Decano de Posgrado, en el cual expresa:

*“Reciba un cordial saludo, por medio del presente, se informa que hemos recibido una invitación para participar en la Conferencia Anual de ACBSP, que se llevará a cabo del 19 al 22 de junio en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos. Los representantes de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI) que participarán en este evento son:*

- *Ph.D. Eduardo Espinoza Solís – Decano de Posgrados*
- *MSc. Luis Solís Granda – Director de la Escuela de Negocios*

*La participación en este evento tiene como objetivo principal fortalecer los lazos de cooperación internacional y mejorar las competencias en acreditación y evaluación académica, alineado con las políticas de internacionalización y movilidad académica de nuestra institución.*

*Adjunto encontrará los siguientes documentos para su consideración:*

- 1. Informe Técnico de Pertinencia de Internacionalización y Movilidad de la participación en la Conferencia Anual de ACBSP.*
- 2. Carta de invitación dirigida al Ph.D. Eduardo Espinoza Solís*
- 3. Carta de invitación dirigida al MSc. Luis Solís Granda (...)."*

En virtud de lo expuesto por el Dr. Eduardo Espinoza Solís, Decano de Posgrado y con base al Informe No. UNEMI-FACP-ITI-027-2024, este Vicerrectorado remite a su autoridad el requerimiento, con la finalidad que disponga a quien corresponda, se gestione la participación del Decano de Posgrados y el Director de la Escuela de Negocios, en la Conferencia Anual de ACBSP, cuyo tema central se denomina: “Estrategias Colaborativas para el Éxito Académico y Profesional”, que se llevará a cabo del 19 al 22 de junio de 2025, en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0268-MEM**

**Milagro, 26 de marzo de 2025**

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez  
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

Referencias:

- UNEMI-FACP-2025-0615-M

Anexos:

- informe\_tecnico\_de\_pertinencia\_-\_luis\_solis\_y\_eduardo\_espinoza-signed-signed\_(1).pdf
- carta\_congreso\_anual\_2025\_\_invitación\_1\_solís.pdf
- carta\_congreso\_anual\_2025\_\_invitación\_e\_espinoza.pdf
- UNEMI-FACP-2025-0615-M

Copia:

Sr. Dr. Eduardo Javier Espinoza Solís  
**Decano de Posgrado**

Sr. Mgs. Luis Eduardo Solis Granda  
**Director Escuela de Negocios**

mm

**Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0519-MEM**

**Milagro, 14 de mayo de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó  
**Rector**

**ASUNTO:** Alcance al Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0268-MEM - solicitud de autorización para participar en la Conferencia Anual de ACBSP, Las Vegas.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. UNEMI-FACP-2025-1089-M, de fecha 14 de mayo de 2025, suscrito por el Dr. Eduardo Espinoza- Decano de Posgrado, en el cual expresa:

*“Mediante el memorando citado en referencia, se informó sobre la participación del MSc. Luis Solís Granda en la Conferencia Anual de ACBSP, a desarrollarse del 19 al 22 de junio en Las Vegas, Estados Unidos.*

*En tal virtud, me permito solicitar se considere la inclusión del valor de la inscripción a favor del MSc. Luis Solís Granda, por un monto de \$900,00, dentro de los rubros a gestionar para viabilizar su participación en el evento académico mencionado (...).”*

Con base a lo expuesto por el Dr. Eduardo Espinoza, Decano de Posgrado, este Vicerrectorado remite a usted el requerimiento, con la finalidad que disponga a quien corresponda se considere la inclusión del valor de la inscripción a la Conferencia Anual de ACBSP a favor del MSc. Luis Solís Granda, por un monto de \$900,00, dentro de los rubros a gestionar para viabilizar su participación en el evento académico a desarrollarse en Las Vegas, Estados Unidos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez  
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

Referencias:  
- UNEMI-FACP-2025-1089-M

**Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0519-MEM**

**Milagro, 14 de mayo de 2025**

Anexos:

- unemi-facp-2025-1089-m.pdf
- unemi-viceinvyposg-2025-0268-mem.pdf

Copia:

Sr. Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis  
**Decano de Posgrado**

Sr. Mgs. Luis Eduardo Solis Granda  
**Director Escuela de Negocios**

mm

**Memorando Nro. UNEMI-FACP-2025-1089-M**

**Milagro, 14 de mayo de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez  
**Vicerrector de Investigación y Posgrado**

**ASUNTO:** ALCANCE AL MEMORANDO Nro. UNEMI-FACP-2025-0615-M

De mi consideración:

Estimado Doctor,

Mediante el memorando citado en referencia, se informó sobre la participación del MSc. Luis Solís Granda en la Conferencia Anual de ACBSP, a desarrollarse del 19 al 22 de junio en Las Vegas, Estados Unidos.

En tal virtud, me permito solicitar se considere la inclusión del valor de la inscripción a favor del MSc. Luis Solís Granda, por un monto de **\$900,00**, dentro de los rubros a gestionar para viabilizar su participación en el evento académico mencionado.

Sin otro particular, agradezco su atención a la presente y quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Eduardo Javier Espinoza Solis  
**DECANO DE POSGRADO**

Copia:

Sr. Mgs. Luis Eduardo Solis Granda  
**Director Escuela de Negocios**

**Memorando Nro. UNEMI-R-2025-1497-MEM**

**Milagro, 15 de mayo de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez  
**Vicerrector de Investigación y Posgrado**

Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga  
**Directora Financiera**

Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo  
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

**ASUNTO:** RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22 â Alcance por la participación de delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

De mi consideración:

En atención a memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0519-MEM; suscrito por el Vicerrector de Investigación y Posgrado, referente a la pertinencia de participación de personal de UNEMI, respecto de la invitación de “**Conferencia Anual de ACBSP**”, tomando en consideración los días 19 de junio de 2025 y finalización el 22 de junio de 2025, de acuerdo a lo indicado por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales; y considerando la respectiva documentación anexa que constan en el expediente; éste Rectorado traslada la Resolución de Despacho UNEMI-R-2025-Nª22 para su respectivo cumplimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo  
**RECTORA, SUBROGANTE**

Referencias:

- UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0519-MEM

Anexos:

- unemi-facp-2025-1089-m.pdf  
- unemi-viceinvyposg-2025-0268-mem.pdf  
- unemi-viceinvyposg-2025-0519-mem.pdf  
- resolucion\_de\_despacho-unemi-r-2025-220707299001747321568.pdf

**Memorando Nro. UNEMI-R-2025-1497-MEM**

**Milagro, 15 de mayo de 2025**

Copia:

Sr. Mgs. Henry Luis Peñaherrera Veloz  
**Contador General**

km/st

**RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 22**  
**EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**  
**CONSIDERANDO**

**Que**, el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes”;*

**Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;*

**Que**, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos. Las servidoras o servidores públicos y los delegados o representantes a los cuerpos colegiados a las instituciones del Estado, estarán sujetos a las sanciones establecidas por delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito. La acción para perseguirlos y las penas correspondientes serán imprescriptibles y en estos casos, los juicios se iniciarán y continuarán incluso en ausencia de las personas acusadas”;*

**Que**, el artículo 355 de la Carta Suprema establece que: *“El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución”;*

**Que**, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que: *“El Sistema de Educación Superior se rige por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley”;*

**Que**, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que: *“El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República”;*

**Que**, el artículo 18 ibídem determina la autonomía responsable que ejercen las instituciones de educación superior consiste en: *“(…) e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (…)”;*

**Que**, el artículo 48 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que “El Rector o la Rectora, en el caso de las universidades o escuelas politécnicas es la primera autoridad ejecutiva de la institución de educación superior pública o particular (...).”;

**Que**, el artículo 68 del Código Orgánico Administrativo expresa que: “Transferencia de la competencia. La competencia es irrenunciable y se ejerce por los órganos o entidades señalados en el ordenamiento jurídico, salvo los casos de delegación, avocación, suplencia, subrogación, descentralización y desconcentración cuando se efectúen en los términos previstos en la ley”;

**Que**, el artículo 69 numeral 4 del Código Orgánico Administrativo, establece que: “Los órganos administrativos pueden delegar el ejercicio de sus competencias, incluida la de gestión, en: 4.- Los titulares de otros órganos dependientes para la firma de sus actos administrativos. (...)”;

**Que**, el artículo 45 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, señala: “El Rector es la primera autoridad ejecutiva de la institución y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial. El Rector presidirá el OCS de manera obligatoria y aquellos órganos que señale el presente Estatuto en ejercicio de la autonomía responsable; desempeñará sus funciones a tiempo completo y durará en el ejercicio de su cargo cinco (5) años. Podrá ser reelegido, consecutivamente, o no, por una sola vez.”;

**Que**, el artículo 47 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro dispone: “Atribuciones del Rector.- Las atribuciones del Rector de la Universidad Estatal de Milagro, serán las siguientes (...) 19. Aprobar o considerar la pertinencia de conocimiento y aprobación del OCS de los instructivos y además de políticas de carácter institucional”;

**Que**, mediante memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0133-MEM, el Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo Director de Relaciones Interinstitucionales, pone a consideración la pertinencia de participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**Que**, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0268-MEM, el Dr. Edwain Jesús Carrasquero Rodríguez Vicerrector de Investigación y Posgrado, pone a consideración la pertinencia de participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**Que**, mediante memorando Nro. UNEMI-FACSECYD-2025-0283-MEM suscrito por la Mgs. Deysi Janet Medina Hinojosa Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Educación Comercial y Derecho, pone a consideración la pertinencia de participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**Que**, mediante memorando Nro. UNEMI-VICEACADDFYG-2025-0190-MEM, la Dra. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo Vicerrectora Académica de Formación de Grado, pone a consideración la pertinencia de participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**Que**, mediante memorando Nro. UNEMI-DTH-2025-0533-MEM; y el informe técnico institucional ITI-UNEMI-DTH-SGS-2025-045, la Dirección de Talento Humano, remite informe de factibilidad sobre la pertinencia de participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

El Rector, en ejercicio de las facultades y atribuciones constitucionales, legales, estatutarias y reglamentarias que le han sido atribuidas. –

## RESUELVE:

**Artículo 1.** – Aprobar la participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

- MSc. Luis Eduardo Solís Granda, Director de la Escuela de Negocios.

**Artículo 2.** - Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, considerando los días entre el 19 de junio y el 22 de junio de 2025, y según lo indicado en el Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0133-MEM.

**Artículo 3.** - Disponer a la Dirección Financiera, el pago por medio del reembolso del valor de la inscripción a la Conferencia Anual de ACBSP a favor del MSc. Luis Solís Granda, por un monto de \$900,00, y según lo indicado en el Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0519-MEM.

**Artículo 4.** – Autorizar a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, la compra de pasajes aéreos por medio de reembolso a favor de la delegación designada en el artículo 1 y el contenido del memorando UNEMI-RR.II.-2025-0133-MEM junto con su documentación de respaldo.

**Artículo 5.** - Monitorear el cumplimiento del cronograma académico y las obligaciones de los docentes mientras dure la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**Artículo 6.** - Registrar permiso institucional en el sistema institucional SAGEST, el mismo que deberá ser aprobado por el jefe inmediato, para elaboración de la acción de personal por la Unidad Administrativa de Talento Humano, con la finalidad de evitar observaciones en las auditorias que son ejecutadas por la Contraloría General del Estado.

**Artículo 7.** - Disponer a la Dirección de Talento Humano, realizar todos los actos administrativos Correspondientes.

Dado y firmado a los catorce días del mes de mayo del año dos mil veinticinco.



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo. PhD.

**RECTOR**

# Su viaje

Localizador de reserva:

**BUOXUC**

[CheckMyTrip App](#)

Fecha de emisión:

**28 Mayo 2025**

|         |                          |          |  |
|---------|--------------------------|----------|--|
| Viajero | <b>Luis Solis Granda</b> | Agencia  | <b>O C TOURS S A</b><br><b>AVENIDA CHIRIJOS 731 Y PASTAZA MILAGRO MILAGROS</b> |
|         |                          | Teléfono | <b>593 4 2971503</b>   |
|         |                          | Fax      | <b>593 4 2972686</b>   |



**IMPORTANT NOTICE**  
**You MUST obtain a VISITAX QR code BY LAW**  
**Prior to leaving Tulum, Cancun and Cozumel**



Official VISITAX Payment System



[www.travelkore.com](http://www.travelkore.com)

Miércoles 18 Junio 2025



### Copa Airlines CM 377

|                       |                       |  |
|-----------------------|-----------------------|--|
| Salida                | <b>18 Junio 12:17</b> | <b>Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)</b> |
| Llegada               | <b>18 Junio 14:27</b> | <b>Panama City, (Tocumen Intl) (+)</b>         |
| Duración              |                       | 02:10 (Sin paradas)                            |
| Estatus de la reserva |                       | Confirmado                                     |
| Clase                 |                       | Económico (E)                                  |
| Equipaje permitido    |                       | 1 Piece(s) para Luis Solis Granda              |
| Equipo                |                       | BOEING 737 MAX 9                               |
| Flight meal           |                       | Comida   |

[Check-in](#)

Miércoles 18 Junio 2025



### Copa Airlines CM 456

|                       |                       |   |                    |
|-----------------------|-----------------------|---|--------------------|
| Salida                | <b>18 Junio 17:42</b> | <b>Panama City, (Tocumen Intl) (+)</b>  |                    |
| Llegada               | <b>18 Junio 22:30</b> | <b>Las Vegas, (Harry Reid Intl) (+)</b> | <b>Terminal: 3</b> |
| Duración              |                       | 06:48 (Sin paradas)                     |                    |
| Estatus de la reserva |                       | Confirmado                              |                    |
| Clase                 |                       | Económico (E)                           |                    |
| Equipaje permitido    |                       | 1 Piece(s) para Luis Solis Granda       |                    |
| Equipo                |                       | BOEING 737-800                          |                    |
| Flight meal           |                       | Comida                                  |                    |

[Check-in](#)

Lunes 23 Junio 2025



### Copa Airlines CM 253

|                       |                       |   |                    |
|-----------------------|-----------------------|---|--------------------|
| Salida                | <b>23 Junio 01:55</b> | <b>Las Vegas, (Harry Reid Intl) (+)</b> | <b>Terminal: 3</b> |
| Llegada               | <b>23 Junio 10:16</b> | <b>Panama City, (Tocumen Intl) (+)</b>  |                    |
| Duración              |                       | 06:21 (Sin paradas)                     |                    |
| Estatus de la reserva |                       | Confirmado                              |                    |
| Clase                 |                       | Económico (S)                           |                    |
| Equipaje permitido    |                       | 1 Piece(s) para Luis Solis Granda       |                    |
| Equipo                |                       | BOEING 737-800                          |                    |
| Flight meal           |                       | Comida                                  |                    |

[Check-in](#)

Lunes 23 Junio 2025



## Copa Airlines CM 258



[Check-in](#)

|                       |                |   |
|-----------------------|----------------|---|
| Salida                | 23 Junio 11:32 | Panama City, (Tocumen Intl) (+)         |
| Llegada               | 23 Junio 13:45 | Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+) |
| Duración              |                | 02:13 (Sin paradas)                     |
| Estatus de la reserva |                | Confirmado                              |
| Clase                 |                | Económico (S)                           |
| Equipaje permitido    |                | 1 Piece(s) para Luis Solis Granda       |
| Equipo                |                | BOEING 737-800                          |
| Flight meal           |                | Comida                                  |

### Detalles de billete

Billete electrónico CM 230-9593405771 para Luis Solis Granda

### Información general

\*\*\*\*Tasas de aeropuerto uio o gye estan incluidas\*\*\*  
\*\*\*\*\*Revisar toda su documentacion de viaje necesaria\*\*\*\*\*  
\*\*Es muy seguro que su boleto tenga muchas restricciones\*\*  
\*\*Antes de realizar cambio favor consulte las penalidades\*\*  
\*\*Boleto no permite reembolsos ni endosos por ningun motivo\*\*  
\*\*\*\*Equipaje permitido consultar\*\*\*\*\*  
\*\*\*Gracias por utilizar nuestros servicios\*\*\*  
\*\*\*O.c.tours s.a. Su agencia de viajes, la mejor eleccion\*\*\*

### Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 789,33 kg/persona  
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI  
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

### Localizador(es) de reserva de la aerolínea

CM (Copa Airlines): AAXGAO

**Aviso de protección de datos:** sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ("GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).



**IMPORTANT NOTICE**  
**You MUST obtain a VISITAX QR code BY LAW**  
**Prior to leaving Tulum, Cancun and Cozumel**

**travelkore**  
Official VISITAX Payment System



[www.travelkore.com](http://www.travelkore.com)



# ACCREDITATION COUNCIL FOR BUSINESS SCHOOLS AND PROGRAMS

Bringing Together Those Dedicated to Teaching Excellence

19 de marzo de 2025

Mgtr. Luis Solís Granda

Director de la Escuela de Negocios

UNEMI

Ecuador

Estimado Mgtr. Solís

Es grato dirigirle la presente a fin de invitarlo a participar en la Conferencia Anual de ACBSP que se realizará del 19 al 22 de junio, en Las Vegas – Nevada USA, durante la cual también se tiene previsto desarrollar el Seminario de Acreditación Internacional con ACBSP, los días 18 y 19 de junio, que los prepara con el enfoque del para académico evaluador en las Visitas de Campo.

En el Congreso Anual se compartirán mejores prácticas de las organizaciones a nivel mundial y se desarrollarán conferencias sobre el tema central: “Estrategias Colaborativas para el Éxito Académico y Profesional”. Así mismo se realizará la reunión de Universidades de Latinoamérica, donde se revisarán los proyectos regionales y se propondrán otros, que se consideren necesarios para fortalecer la gestión de las Escuelas y Programas de Negocios.

Será para nosotros un honor contar con su presencia en este importante certamen. Para mayor información pueden dirigirse a la siguiente dirección electrónica: <https://acbsp.org/page/events>

Sin otro particular, quedo de Ud.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink that reads "Wilfredo Giraldo". The signature is written in a cursive style with a large, sweeping underline.

**Dr. Wilfredo Giraldo**  
**Regional Head, Latin American Operations**

Accreditation Council for Business Schools and Programs  
11520 West 119th Street  
Overland Park, Kansas 66213  
(51) 999642079



PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION  
N° 75 2025

Traslado al territorio de ESTADOS UNIDOS  
Coeficiente: 2,22

Fecha desde  
Fecha hasta

19/6/2025  
22/6/2025

Milagro, 6 de junio de 2025

Cálculo de viaticos

| Nombres y Apellidos        | Cargo    | Lugar          | Valor | Coefficiente según país | Viatico diario | Viatico Diario según Reg. Art. 15 | Nro. de días | Viaticos    |
|----------------------------|----------|----------------|-------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|--------------|-------------|
| Luis Eduardo Solís Granda, | Director | ESTADOS UNIDOS | 185   | 2,22                    | 410,7          | 400                               | 3            | \$ 1.200,00 |
| TOTAL                      |          |                |       |                         |                |                                   |              | \$ 1.200,00 |

| Nombres y Apellidos                   | Cargo    | Lugar          | Viaticos y Subsistencias |
|---------------------------------------|----------|----------------|--------------------------|
| Luis Eduardo Solís Granda,            | Director | ESTADOS UNIDOS | \$ 1.200,00              |
| <b>Total viaticos y subsistencias</b> |          |                | <b>\$ 1.200,00</b>       |

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-1497-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de Director: Luis Solis, participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
Asistente tecnico de contabilidad

Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
Contador/a General

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

|                  |                                |                   |                      |    |    |
|------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion:     | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |    |    |
| Unid. Ejecutora: |                                | 353               | 06                   | 06 | 25 |
| Unid. Desc:      |                                |                   |                      |    |    |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| PG | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO             |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------------------|
| 82 | 00 | 000 | 003 | 530304 | 0910 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | \$1,200.00        |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             | <b>\$1,200.00</b> |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL</b>                            |                   |

**SON:** MIL DOSCIENTOS DOLARES**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2025-1497-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22: Por autorización de asignación de viáticos y subsistencias a favor de Luis Eduardo Solís Granda por la aprobación de la participación como delegado de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos

**DATOS APROBACIÓN**

|                      |                                  |                              |
|----------------------|----------------------------------|------------------------------|
| <b>ESTADO</b>        | <b>REGISTRADO:</b>               | <b>APROBADO:</b>             |
| <b>APROBADO</b>      |                                  |                              |
| FECHA:<br>06/06/2025 | _____<br>Funcionario Responsable | _____<br>Director Financiero |

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|  |   |                                  |  |               |              |
|--|---|----------------------------------|--|---------------|--------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: LESG-002-2025 |   | FECHA DE SOLICITUD<br>03-06-2025 |  |               |              |
| VIÁTICOS   | X | MOVILIZACIONES                   |  | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN |

**DATOS GENERALES**

|  |             |   |              |  |  |
|--|-------------|---|--------------|--|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:<br>Msc. LUIS EDUARDO SOLÍS GRANDA |             | PUESTO QUE OCUPA:<br>DIRECTOR DE LA ESCUELA DE NEGOCIOS   |              |  |  |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>LAS VEGAS- NEVADA- EEUU   |             | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO |              |  |  |
| FECHA SALIDA   | HORA SALIDA | FECHA LLEGADA   | HORA LLEGADA |  |  |
| 18/06/2025   | 12:17:00    | 23/06/2025  | 13:45:00     |  |  |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Msc. LUIS EDUARDO SOLÍS GRANDA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En el marco de las asignaciones a la Dirección de la Escuela de Negocios y reconociendo la importancia estratégica de participar en la Conferencia Anual ACBSP 2025 "Bridges Across Borders" (Puentes a través de fronteras) a realizarse del 19 al 22 de junio en Las Vegas, Nevada, la presencia del Director de la Escuela de Negocios en este evento internacional resulta fundamental para el fortalecimiento institucional y el posicionamiento competitivo de nuestros programas académicos. La participación del Director en esta conferencia representa una oportunidad única para el intercambio de mejores prácticas con líderes académicos de escuelas de negocios acreditadas internacionalmente, el establecimiento de alianzas estratégicas con instituciones de prestigio mundial, y la actualización en tendencias globales de educación empresarial. Asimismo, la asistencia a las sesiones especializadas en español coordinadas por la Región 9 (Latam) permitirá obtener conocimientos específicos sobre procesos de acreditación internacional, evaluación de aprendizaje y transformaciones institucionales que impactarán directamente en la calidad y reconocimiento de nuestros programas de negocios.

Durante el evento se participará en las siguientes actividades programadas los días del 19 al 22 de junio:

8:00 a 16:30 - Spanish Evaluator Training: Acreditación Internacional con ACBSP: Formación de Evaluadores y Preparación para la Reacreditación

8:30 a 9:00 - Más allá del sello: Transformaciones Reales tras la Acreditación Institucional

14:15 a 14:45 – Lecciones aprendidas del Benchmark de Evaluación de aprendizaje en Latam (TORNEO ACBSP-Companygame)

11:00 a 11:30 – Construyendo puentes a través de las fronteras: integración académica e intercultural en los programas de negocios de América Latina

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA               | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|--------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                    | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AÉREO   | COPA AIRLINES        | GUAYAQUIL-PANAMA   | 18/06/2025           | 12:17:00      | 18/06/2025           | 14:27:00      |
| AÉREO   | COPA AIRLINES        | PANAMA – LAS VEGAS | 18/06/2025           | 17:42:00      | 18/06/2025           | 20:30:00      |
| AÉREO   | COPA AIRLINES        | LAS VEGAS - PANAMA | 23/06/2025           | 01:55:00      | 23/06/2025           | 10:16:00      |
| AÉREO   | COPA AIRLINES        | PANAMA – GUAYAQUIL | 23/06/2025           | 11:32:00      | 23/06/2025           | 13:45:00      |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| NOMBRE DEL BANCO:<br><b>BANCO GUAYAQUIL</b>   | TIPO DE CUENTA:<br><b>AHORROS</b> | No. DE CUENTA:<br><b>0015805786</b>  |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  |                                   | <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>   |
|   |                                   |  |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br><b>Msc. LUIS EDUARDO SOLÍS GRANDA</b><br><b>DIRECTOR DE LA ESCUELA DE NEGOCIOS</b>                                  |                                   | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br><b>Ph.D. EDUARDO JAVIER ESPINOZA SOLIS</b><br><b>DECANO DE POSGRADOS</b>   |
| <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>   |                                   | <p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|   |                                   |  |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br><b>Ph.D. EDWUIN CARRASQUERO RODRIGUEZ .</b><br><b>VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO.</b> |                                   |  |



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 072-CONT-2025**

**Unidad solicitante:**

(Facultad o Departamento)

|                  |       |                                  |     |
|------------------|-------|----------------------------------|-----|
| Viáticos         | ( x ) | Movilización                     | ( ) |
| Pasaje aéreo     | ( )   | Ayuda Económica                  | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( )   | Gastos Varios                    | ( ) |
| Inscripción      | ( )   | para movilización de<br>vehículo |     |

**El objetivo de la comisión:**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-1497-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de Director: Luis Solis, participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

La actividad durará 4 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 19/6/2025 al 22/6/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| Nº    | NÓMINA            | CARGO    | V. CERTIF      | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT |                                    |                  |               |
|-------|-------------------|----------|----------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------|
|       |                   |          |                | 30%<br>CONCEDIDO                | 70%<br>VIATICO Y/O<br>MOVILIZACIÓN | GASTOS<br>VARIOS | VALOR A PAGAR |
| 1     | LUIS SOLIS GRANDA | Director | V. \$ 1.200,00 | \$ -                            | \$ -                               | \$ -             | \$ 1.200,00   |
| SUMAN |                   |          |                | \$ -                            | \$ -                               | \$ -             | \$ 1.200,00   |

**OBSERVACIONES** Anticipo de viaticos del 19 al 22 de junio del 2025 participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP.  
a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
|             |         |
|             |         |

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
**Asistente tecnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro 6 de junio de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
**Contador/a general**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.-

181E 00820

Valor \$.

1.200,00

**BENEFICIARIO:** SOLIS GRANDA LUIS EDUARDO

**RUC/CEDULA:** 0917032245

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-1497-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de Director: Luis Solís, participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**Doc. Fte:** S/VIATIC # 72-CONT-2025  
**N. Rte.Fte.**

| LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.  |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| Valor de la fact/ Otro Doc. | \$ 1.200,00        |
| <b>TOTAL</b>                | <b>\$ 1.200,00</b> |
| <b>DEDUCCIONES</b>          |                    |
| Retenciones fuente:         | \$                 |
| Retencion IVA               | \$                 |
| Anticipos                   | \$                 |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES</b>    | <b>\$ -</b>        |
| <b>LIQUIDO A TRANSFERIR</b> | <b>\$ 1.200,00</b> |

**Fecha:** Milagro 6 de junio de 2025

SECUENCIAL DE PAGO N.-  
Fecha de Transferencia

Elaborado Por:

Autorizado Por:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
Asistente tecnico de contabilidad

Direccion Financiera

**Observaciones:**



**BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.**  
**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO**  
**CUENTA UNICA DEL TESORO**

**N.-181 BCE-417**

6 de junio de 2025

| EGRESOS                                   | BENEFICIARIOS             | CONCEPTO   | VALOR LIQUIDO                         | CUR PRES | CUR CONT.                               | FECHA SOL. PAGO | SEC. PAGO |
|---|---------------------------|--|---------------------------------------|----------|---|-----------------|-----------|
| 820                                       | SOLIS GRANDA LUIS EDUARDO | Anticipo de viaticos del 19 al 22 de Junio del presente año, participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos. | \$1.200,00                            |          |   |                 |           |
| Elaborado por:                            |                           | Revisado y Autorizado Por:   | Disponibilidad:                       |          | Devengado:                              |                 |           |
| Lic. Ariel Cedillo Alvarado<br>06-06-2025 |                           | Dirección Financiera<br>Fecha: / / 2025  | Sección Presupuesto<br>Fecha: / /2025 |          | Sección Contabilidad<br>Fecha: / / 2025 |                 |           |
| Transferido:                              |                           | Revisión Posterior   | Archivo:                              |          |   |                 |           |
| Sección Tesorería<br>Fecha: / / 2025      |                           | Supervisión General<br>Fecha: / / 2025   | Entregue Conforme:<br>Fecha: / / 2025 |          | Recibi Conforme:<br>Fecha: / / 2025     |                 |           |

## COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

**Entidad:** 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025  
**No. Fondo Global:** 169  
**No. Formulario Interno:** 478  
**Unidad Gastadora:** 003 - VIATICOS AL EXTERIOR  
  
**RUC/CI Responsable:** 0917032245  
**Nombre Responsable:** SOLIS GRANDA LUIS EDUARDO  
**Monto Fondo Global:** 1,200.00  
**Monto Fondo Interno:** 1,200.00  
**Estado:** APROBADO

| TESORERIA      |               |
|----------------|---------------|
| Cta. Monetaria | Fecha de Pago |
|                |               |
| No. Transfer.  | No. Pago CUR  |
|                |               |

**Clase de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** LUIS SOLIS, Director Rep. 417 S/V 72 CE820 Ant. de viát. a Estados Unidos-Las Vegas del 19 al 22 de junio del 2025, participación en la Conferencia Anual de ACBSP. DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 22

**No. de Solicitud:** UNEMI-R-2025-Nr  
**No. de Doc. Aprobación:** UNEMI-R-2025-Nr  
**No. de CUR Contable:** 119280136  
**Fecha Solicitud:** 09/06/2025  
**Fecha Aprobación:** 09/06/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR Contable | Pagado | Monto Aprobado |
|----------------|--------|-------------------|--------------------|------------------|--------|----------------|
| FAF            | 001    | FRC               | 0917032245         | 119280136        | NO     | 1,200.00       |

|                                   |                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| _____<br><b>FIRMA RESPONSABLE</b> | _____<br><b>FIRMA AUTORIZACIÓN</b> |
|-----------------------------------|------------------------------------|

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|  |                                    |                                |           |                        |                    |  |
|--|------------------------------------|--------------------------------|-----------|------------------------|--------------------|--|
| Institucion:                           | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | No. Preliminar                 | 119280136 | FECHA DE ELABORACIÓN   |                    |  |
| Unid. Ejecutora:                       | 0000                               | No. CUR                        | 119280136 | 09                     | 06                 | 2025   |
| Unid. Desc:                            | 0000                               | No. Original                   | 119280136 |                        |                    |  |
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             |                                    | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    |           | No.                    | CUR PRESUPUESTARIO |  |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                    | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO |           | 1810000000000169000477 |                    |  |
| Area del Comprobante:                  | CONTABILIDAD                       | FECHA DE APROBACIÓN            |           | Tipo CUR:              | FRC                | Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 169 No. de Entrada: 477 |
|  |                                    | 09                             | 06        | 2025                   | Fuente Especifica  |  |
| Beneficiario:                          | 0968533430001                      | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |           |                        |                    |  |

**A F E C T A C I Ó N   C O N T A B L E**

| No                              | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1       | AUX-2      | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS   | DEBE     | HABER    |
|---------------------------------|--------|-------|-------|-------------|------------|-------|--|----------|----------|
| 1                               | 112    | 15    | 1     | 18100000000 | 0917032245 | 169   | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 1,200.00 | 0.00     |
| 2                               | 212    | 50    | 0     | 18100000000 | 0917032245 | 0     | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central            | 0.00     | 1,200.00 |
| <b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b> |        |       |       |             |            |       |  | 1,200.00 | 1,200.00 |

**SON:** MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 169 No. de Entrada: 477

**APROBADO**

| DATOS REGISTRO |            | DATOS APROBACIÓN   |                     | DATOS SOLICITUD PAGO |  | DATOS AUTORIDAD APR. |  |
|----------------|------------|--------------------|---------------------|----------------------|--|----------------------|--|
| USUARIO:       | ACEDILLOA  | FIRMA ELECTRONICA: | NS70M8URH609S<br>MH | FIRMA ELECTRONICA:   |  | USUARIO:             |  |
| FECHA:         | 09/06/2025 | USUARIO:           | ACEDILLOA           | USUARIO:             |  | FECHA:               |  |
|                |            | FECHA:             | 09/06/2025          | FECHA:               |  |                      |  |

FIRMA

FIRMA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
LESG-003-2025FECHA DE INFORME:  
25 DE JUNIO DE 2025**DATOS GENERALES****APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:**  
Msc. Luis Eduardo Solís Granda**PUESTO:**  
Director de la Escuela de Negocios.**LOCALIDAD DE LA COMISIÓN:**  
Las Vegas- Nevada- EEUU**NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:**  
Vicerrectorado de Investigación de Posgrados**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:**

- MSc. Luis Eduardo Solís Granda

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS****ANTECEDENTES:**

Mediante Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0133-MEM; Actualización de RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22 con fecha 14 de Mayo donde se aprueba la participación de delegación autoridades de UNEMI en la misión académica con base a la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos; y la respectiva comisión de servicio, conforme los procedimientos internos y considerando el instructivo de delegación de facultades y atribuciones para la gestión institucional de la Universidad Estatal de Milagro; a favor de los siguientes servidores:

MSC. SOLIS GRANDA LUIS EDUARDO - DIRECTOR DE LA ESCUELA DE NEGOCIOS.

Disponer a la Dirección Financiera, emitir la respectiva certificación presupuestaria y realizar la asignación de viáticos y subsistencias a favor de los servidores que se detallan en el artículo 1, considerando los días entre el 19 de junio y el 22 de junio de 2025, y según lo indicado en el Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2025-0133-MEM.

**DESARROLLO DE LA COMISIÓN:**

La participación de la Universidad Estatal de Milagro en la Conferencia ACBSP (Accreditation Council for Business Schools and Programs) 2025 representó un hito estratégico de gran relevancia institucional. Considerando que nuestra universidad ofrece programas de pregrado y posgrado en el área de negocios, esta participación fue fundamental para posicionar a la Universidad Estatal de Milagro en el panorama internacional de educación empresarial, establecer conexiones estratégicas con instituciones acreditadas por ACBSP a nivel mundial, adquirir conocimientos especializados aplicables a nuestros programas de Administración, Negocios Internacionales, Marketing y posgrados relacionados, y explorar oportunidades futuras de

acreditación internacional para nuestros programas. Esta participación marca un paso significativo hacia la internacionalización y el aseguramiento de la calidad de nuestros programas académicos en el área de negocios.

Mi participación en la Conferencia ACBSP 2025 adquiere particular relevancia considerando el doble rol institucional como Director de Escuela de Negocios de la Facultad de Posgrado, con responsabilidad directa sobre programas de maestrías y especializaciones en áreas de negocios, liderazgo en procesos de calidad y mejoramiento continuo de programas de posgrado, toma de decisiones estratégicas sobre desarrollo curricular y estándares académicos, y gestión de la excelencia académica en programas de nivel superior. Adicionalmente, como docente de pregrado, tengo experiencia directa en la formación de estudiantes de Administración de Empresas, Contabilidad y Economía, conocimiento práctico de las necesidades formativas y desafíos pedagógicos, implementación de metodologías de enseñanza en el área de negocios, y evaluación continua de resultados de aprendizaje estudiantil. La presencia de UNEMI en esta conferencia fue de especial importancia estratégica considerando nuestro contexto institucional con programas de pregrado en Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Marketing y Economía, así como programas de posgrado incluyendo maestrías y especializaciones en Gestión Empresarial y MBA, todo enmarcado en nuestro compromiso continuo con estándares internacionales de excelencia académica.

La comisión de servicios se desarrolló del 19 al 22 de junio de 2025, con una duración total de 4 días completos en modalidad presencial, representando una participación completa en la Conferencia ACBSP 2025 con justificación institucional aprobada para desarrollo académico y fortalecimiento de programas de negocios. El cronograma de actividades incluyó el día 1 (miércoles 19 de junio) con jornadas matutina, vespertina y nocturna participando en sesiones sobre estándares de acreditación, investigación estudiantil con IA y estrategias de diseño instruccional; el día 2 (jueves 20 de junio) con talleres de acreditación internacional, exploración del futuro de la IA en educación, ceremonia de apertura, sesiones sobre éxito estudiantil, reuniones del consejo latinoamericano y recepción de patrocinadores; el día 3 (viernes 21 de junio) con sesiones sobre IA generativa, reunión anual de negocios, conferencia magistral de Austin Hatch, reuniones de grados, colaboración estratégica ACBSP-AIMS, y culminando con la cena de gala y ceremonia de clausura; finalizando el día 4 (sábado 22 de junio) con el desayuno ejecutivo y sesiones de cierre donde se recopiló material para el presente informe de comisión, a continuación se menciona con mayor detalle el cronograma ejecutado:

## Cronograma de Participación - Conferencia ACBSP 2025

### DÍA 1 - Miércoles 19 de junio de 2025

#### JORNADA MATUTINA (8:00 AM - 12:00 PM):

- Llegada y registro en la conferencia ACBSP 2025
- Recepción de materiales y acreditación
- "Standard 1: An Analytical Examination of Best Practices for the ACBSP Self-Study Reporting Process" (Pavilion 1)

#### JORNADA VESPERTINA (1:00 PM - 6:00 PM):

- "AI-Powered Student Research: Ethically Build Cutting Edge Skills" (Pavilion 8)
- "Driving Student Success with Instructional Design, Engagement and Data-Driven Strategies" (Ballroom F)
- "Steps After a Site Visit" (Pavilion 3)

#### JORNADA NOCTURNA (7:00 PM - 8:00 PM):

- Networking con participantes internacionales
- Establecimiento de contactos iniciales con representantes de universidades latinoamericanas

DÍA 2 - Jueves 20 de junio de 2025

JORNADA MATUTINA (8:00 AM - 11:30 AM):

- "Acreditación Internacional con ACBSP: Formación de evaluadores y preparación para la reacreditación" (Ballroom E)
- "Exploring the Future of AI in Education" (Ballroom G)
- JORNADA VESPERTINA (1:00 PM - 6:30 PM):
- 1:00 PM - 1:30 PM: "WELCOME TO ACBSP CONFERENCE 2025" - Sesión de Apertura (Ballroom)
- 1:45 PM - 2:15 PM: "The Key to Graduate Success: Addressing Foundational Knowledge Gaps" (Pavilion 6)
- 2:30 PM - 3:45 PM: Reuniones Regionales - Región 9 Latin American Council (Pavilion 6)
- 4:00 PM - 6:30 PM: Sponsor Welcome Reception (Ballroom A)

JORNADA NOCTURNA (7:00 PM - 8:00 PM):

- Networking con representantes institucionales
- Intercambio académico con directores de escuelas de negocios

DÍA 3 - Viernes 21 de junio de 2025

JORNADA MATUTINA (7:30 AM - 12:00 PM):

- 7:30 AM - 8:30 AM: Desayuno (Ballroom B/C)
- 8:30 AM - 9:00 AM: "Generative AI: The Good, the Bad, and the Ugly"(Ballroom G)
- 9:15 AM - 10:45 AM: Annual Business Meeting & Town Hall Forum (Ballroom A)
- 10:45 AM - 11:15 AM: Exhibitor Networking Break (Exhibit Hall)

JORNADA VESPERTINA (1:00 PM - 6:00 PM):

- 1:00 PM - 2:00 PM: KEYNOTE: AUSTIN HATCH (Triannon - 2nd Floor)
- 2:15 PM - 2:45 PM: Baccalaureate/Graduate Degree All Member Meeting(Pavilion 5)
- 3:15 PM - 3:45 PM: "The ACBSP-AIMS Strategic Collaboration: Transforming Global Business Education" (Pavilion 8)
- 4:00 PM - 4:30 PM: "The University Deathbook: Forecasting Institutional Survivability in a Post-Cliff Era" (Pavilion 8)

JORNADA NOCTURNA (7:00 PM - 10:00 PM):

- Cocktail Reception & Dinner - Cena de Gala con líderes académicos internacionales
- Ceremonia de clausura y reconocimientos
- Intercambio final de mejores prácticas educativas

DÍA 4 - Sábado 22 de junio de 2025

DESAYUNO EJECUTIVO (8:00 AM - 12:00 PM):

- 8:00 AM - 10:00 AM: Desayuno ejecutivo con directivos ACBSP
- 10:00 AM - 12:00 PM: Sesiones de cierre y evaluación del evento
- Recopilación de materiales para informe de comisión
- Intercambio final de contactos profesionales

### **Logros Obtenidos**

1. Se logró establecer la presencia institucional de la Universidad Estatal de Milagro en el panorama internacional de educación empresarial mediante la participación activa en la

Conferencia ACBSP 2025. Esta participación permitió posicionar a UNEMI como una institución comprometida con estándares internacionales de calidad, especialmente considerando que la universidad ofrece programas de pregrado (Administración de Empresas, Negocios Internacionales, Marketing, Economía) y posgrado (maestrías, especializaciones en Gestión Empresarial y MBA) en el área de negocios. La reunión con el consulado ecuatoriano en Miami permitió consolidar el respaldo diplomático y explorar futuras colaboraciones en beneficio del proyecto.

2. Se establecieron conexiones estratégicas con instituciones acreditadas por ACBSP a nivel mundial, particularmente a través de las reuniones del Consejo Latinoamericano (Región 9) y las sesiones de networking. Se adquirieron conocimientos especializados en áreas críticas como estándares de acreditación internacional, inteligencia artificial en educación, diseño instruccional y estrategias de éxito estudiantil, aplicables directamente a los programas académicos de UNEMI.

## **Conclusiones**

1. La participación en la conferencia evidenció que UNEMI cuenta con el potencial y la estructura académica necesaria para iniciar procesos de acreditación internacional con ACBSP. Los conocimientos adquiridos sobre el proceso de autoevaluación, estándares de calidad y mejores prácticas proporcionan una base sólida para el desarrollo de estrategias orientadas hacia la acreditación de los programas de negocios.
2. La conferencia destacó la importancia crítica de integrar tecnologías emergentes, especialmente inteligencia artificial, en los procesos educativos. Las sesiones sobre IA generativa y su aplicación ética en la investigación estudiantil revelaron oportunidades significativas para modernizar las metodologías de enseñanza y mejorar los resultados de aprendizaje en los programas de negocios de UNEMI.

## **Recomendaciones**

1. Se recomienda desarrollar un plan estratégico institucional para la acreditación internacional de los programas de negocios con ACBSP, estableciendo un cronograma de implementación de estándares, conformación de comités de autoevaluación y preparación para visitas de evaluación externa. Este proceso debe incluir la capacitación del personal académico y administrativo en los estándares ACBSP y la documentación sistemática de procesos de calidad.
2. Se recomienda implementar una actualización curricular integral que incorpore el uso ético y estratégico de inteligencia artificial en los programas de negocios, incluyendo la capacitación docente en herramientas de IA educativa, el desarrollo de políticas institucionales para el uso de IA generativa y la creación de metodologías de evaluación que consideren estas nuevas tecnologías. Adicionalmente, establecer alianzas estratégicas con las instituciones contactadas durante la conferencia para intercambio académico y mejores prácticas.

Fotos:











LUIS SOLISGRANDA

Verificación Completa

FECHA  
18 jun 2025

VUELO  
CM 377

ASIENTO  
28D



SEQ 114

GUAYAQUIL

PANAMA

**GYE**



**PTY**

12:17pm

2:27pm

- Registre su Equipaje
- Estar en Puerta
- Cierre de Puerta

10:17am  
11:17am  
12:07pm

TERMINAL

PUERTA

GRUPO

INTL

-

5

A STAR ALLIANCE MEMBER

BOLETO ELECTRÓNICO

RESERVA

2309593405771

AAXGAO

### Información importante

Las puertas de embarque están sujetas a cambios. Verificar tu puerta en las pantallas del aeropuerto, en nuestra app o en Copa.com.

Durante días festivos, temporadas altas o momentos de alta afluencia, llega con tiempo al aeropuerto para pasar los controles de seguridad y estar a tiempo en la puerta de embarque.

### Otras consideraciones:

Asegúrate de llevar todos los documentos necesarios para tu itinerario. Si viajas a un país con riesgo de fiebre amarilla, no olvides tu certificado de vacunación correspondiente.

Pase de Abordar



LUIS SOLISGRANDA

Verificación Completa

FECHA  
18 jun 2025

VUELO  
CM 456

ASIENTO  
30D



SEQ 62

PANAMA

LAS VEGAS

**PTY**



**LAS**

5:42pm

10:30pm

- Registre su Equipaje
- Estar en Puerta
- Cierre de Puerta

3:42pm  
4:42pm  
5:32pm

TERMINAL

PUERTA

GRUPO

1

-

5

A STAR ALLIANCE MEMBER





LUIS SOLISGRANDA

Verificación Completa

FECHA  
23 jun 2025

VUELO  
CM 253

ASIENTO  
24C



SEQ 24

LAS VEGAS

PANAMA

LAS



PTY

1:55am

10:16am

- Registre su Equipaje 11:55pm
- Estar en Puerta 12:55am
- Cierre de Puerta 1:45am

| TERMINAL | PUERTA | GRUPO |
|----------|--------|-------|
| 3        | -      | 6     |

A STAR ALLIANCE MEMBER

BOLETO ELECTRÓNICO

RESERVA

2309593405771

AAXGAO

### Información importante

Las puertas de embarque están sujetas a cambios. Verificar tu puerta en las pantallas del aeropuerto, en nuestra app o en Copa.com.

Durante días festivos, temporadas altas o momentos de alta afluencia, llega con tiempo al aeropuerto para pasar los controles de seguridad y estar a tiempo en la puerta de embarque.

### Otras consideraciones:

Asegúrate de llevar todos los documentos necesarios para tu itinerario. Si viajas a un país con riesgo de fiebre amarilla, no olvides tu certificado de vacunación correspondiente.

Pase de Abordar



LUIS SOLISGRANDA

Verificación Completa

FECHA  
23 jun 2025

VUELO  
CM 258

ASIENTO  
29C



SEQ 27

PANAMA

GUAYAQUIL

PTY



GYE

11:32am

1:45pm

- Registre su Equipaje 9:32am
- Estar en Puerta 10:32am
- Cierre de Puerta 11:22am

| TERMINAL | PUERTA | GRUPO |
|----------|--------|-------|
| 1        | -      | 5     |

A STAR ALLIANCE MEMBER





**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 072-CONT-2025

**Unidad solicitante:**

(Facultad o Departamento)

|                  |       |                                  |     |
|------------------|-------|----------------------------------|-----|
| Viáticos         | ( x ) | Movilización                     | ( ) |
| Pasaje aéreo     | ( )   | Ayuda Económica                  | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( )   | Gastos Varios                    | ( ) |
| Inscripción      | ( )   | para movilización de<br>vehículo |     |

**El objetivo de la comisión:**

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-1497-MEM y RESOLUCIÓN DE DESPACHO-UNEMI-R-2025-Nro.22, en el cual se autoriza la asignación de viáticos y subsistencia a favor de Director: Luis Solis, participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP, del 19 al 22 de junio, a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

La actividad durará 4 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 19/6/2025 al 22/6/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| Nº | NÓMINA            | CARGO    | V. CERTIF      | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT |                                    |                  |               |
|----|-------------------|----------|----------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------|
|    |                   |          |                | 30%<br>CONCEDIDO                | 70%<br>VIATICO Y/O<br>MOVILIZACIÓN | GASTOS<br>VARIOS | VALOR A PAGAR |
| 1  | LUIS SOLIS GRANDA | Director | V. \$ 1,200.00 | \$ -                            | \$ -                               | \$ -             | \$ 1,200.00   |
|    |                   |          | <b>SUMAN</b>   | \$ -                            | \$ -                               | \$ -             | \$ 1,200.00   |

**OBSERVACIONES** Rendición de viaticos del 19 al 22 de junio del 2025 participación de una delegación de UNEMI en la Conferencia Anual de ACBSP. a realizarse en Las Vegas, Nevada, Estados Unidos.

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
|             |         |
|             |         |

Lic. Ariel Cedillo Alvarado  
**Asistente tecnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro 26 de junio de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz  
**Contador/a general**

**COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS**

**Entidad:** 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025

**No. Fondo Global:** 169

**No. Formulario Interno:** 478

**Unidad Gastadora:** 003 - VIATICOS AL EXTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0917032245

**Nombre Responsable:** SOLIS GRANDA LUIS EDUARDO

**Monto Fondo Interno:** 1.200,00

| TESORERIA         |               |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
|                   |               |

**RENDICION**

**Monto Rendido:** 1.200,00

**Monto Líquido:** 1.200,00

**No. Entrada Rendición:** 533

**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

**Descripción:** LUIS SOLIS, Director Rep. 417 S/V 72 CE820 Ant. de viát. a Estados Unidos-Las Vegas del 19 al 22 de junio del 2025, participación en la Conferencia Anual de ACBSP.

DESPACHO-UNEMI-R-2025-No. 22

**Estado:** APROBADO

**No. Solicitud:** S/V 72

**Fecha Solicitud:** 26/6/2025

**No. Documento Aprobación:** S/V 72

**Fecha Aprobación:** 26/6/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|----------------|--------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------|---------------|---------------|
| FAF            | 001    | FRN               | 0917032245         | 6398              | 6.398           | 1.200,00      | 1.200,00      |

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| FIRMA RESPONSABLE | FIRMA AUTORIZACION |
|-------------------|--------------------|

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|  |                                    |   |                           |      |                |              |
|--|------------------------------------|---|---------------------------|------|----------------|--------------|
| Institucion:                           | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | Reporte                                     | rptComprobanteGastos.rdlc |      |                |              |
| U. Ejecutora:                          | 0000                               | Fecha Elaboración                           |                           |      | No. CUR        | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000                               | 026   | 06                        | 2025 | <b>6398</b>    | <b>6398</b>  |
| Tipo Documento Respaldo                |                                    | Clase Documento                             |                           | No.  | No. Expediente |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                    | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS |                           | 6    | <b>5951</b>    |              |

|                    |  |                   |  |     |     |     |
|--------------------|--|-------------------|--|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN                               | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS   | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |  | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS                                       | Numero Operación  | 0  |     |     |     |
| Beneficiario:      | 0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |                   |  |     |     |     |

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

| PG | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO           |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 82 | 00 | 000 | 003 | 530304 | 0910 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | 1,200.00        |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             | <b>1,200.00</b> |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | IVA                                     | <b>0.00</b>     |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>SUB - TOTAL</b>                      | <b>1,200.00</b> |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | RETENCIONES IVA                         | <b>0.00</b>     |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> | <b>0.00</b>     |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | <b>TOTAL A PAGAR</b>                    | <b>1,200.00</b> |

**SON:** MIL DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 169 No Entrada: 477

| DATOS APROBACIÓN     |                         |                     |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:             | APROBADO:           |
| <b>APROBADO</b>      |                         |                     |
| FECHA:<br>26/06/2025 | _____                   | _____               |
|                      | Funcionario Responsable | Director Financiero |

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|  |                |   |  |                           |                |              |
|--|----------------|---|--|---------------------------|----------------|--------------|
| Institucion:                           | 181            | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO              | Reporte  | rptComprobanteGastos.rdlc |                |              |
| U. Ejecutora:                          | 0000           |   | Fecha Elaboración  |                           | No. CUR        | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000           |   | 026  | 06                        | 2025           | <b>6398</b>  |
| Tipo Documento Respaldo                |                | Clase Documento                             | No.  |                           | No. Expediente |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6  |                           | <b>5951</b>    |              |
| Clase de Registro:                     | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto:                             | OTROS GASTOS   | RPA                       | RTO            | DEV          |
| Banco:                                 |                | Cuenta Monetaria:                           | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES |                           |                |              |
| Comprobante                            | GASTOS         | Numero Operación                            | 0  |                           |                |              |
| Beneficiario:                          | 0968533430001  | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO              |  |                           |                |              |

**DEDUCCIONES**

| DATOS APROBACIÓN     |                         |                     |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:             | APROBADO:           |
| <b>APROBADO</b>      |                         |                     |
| FECHA:<br>26/06/2025 | _____                   | _____               |
|                      | Funcionario Responsable | Director Financiero |