UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0799-MEM**

**Milagro, 04 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez
**Vicerrector de Investigación y Posgrado**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de viáticos y pasajes aéreos para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

De mi consideración:

Con base al Informe Técnico No. ITI-VIP-FDI-GMTH-2025-004 con fecha 03 de julio del 2025 la Facultad de Investigación solicita comedidamente mediante su intermedio, se nos proporcione financiamiento y posterior asignación pasajes aéreos y viáticos, según corresponda a lo descrito en el detalle del informe adjunto a favor de autoridades, personal de apoyo logístico y miembros del comité de la Universidad Estatal de Milagro en el periodo comprendido en el Informe Técnico para el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

A continuación, listado de personal de autoridades, apoyo logístico y del comité a participar en el Congreso:

| N° | NOMBRES | CARGO |
|---|---|---|
| 1 | Dra. Jesenia del Pilar Cárdenas Cobo | Vicerrectora Académica y de Grado |
| 2 | Ph.D. Eduardo Javier Espinoza Solís | Decano de la Facultad de Posgrados |
| 3 | Mt. Byron Fabricio Piedra Arévalo | Asesor |
| 4 | Mt. Sonia Jacqueline Tigua Moreira | Coordinadora de rectorado |
| 5 | Mt. Luis Eduardo Solís Granda | Director de Escuela de Posgrado |
| 6 | Mt. Angelica María Solís Manzano | Director de Escuela de Posgrado |
| 7 | Mt. Narcisa Elizabeth Vera Yunga | Técnico de Investigación |

Es preciso indicar que, con el objetivo de fortalecer la visión de la Universidad Estatal de Milagro, que busca incrementar la producción científica de alto impacto con el fin de elevar la visibilidad de la institución en la comunidad científica, se vuelve crucial la búsqueda de alianzas estratégicas con grupos de investigación a nivel internacional.

Para la continuidad del proceso se adjunta link de la documentación sustento:
https://drive.google.com/drive/folders/15LIYzjIpGJaKGjQtnMgXnFUDyveEIJFJ

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0799-MEM**

**Milagro, 04 de julio de 2025**

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Huber Gregorio Echeverría Vásquez
**DECANO DE INVESTIGACIÓN, SUBROGANTE**

Copia:

Sra. Mgs. Mariam Soledad Castro Landirez
**Experta de Divulgación y Eventos Científicos**

Sra. Psic. Grace Melisa Tapia Higuera
**Analista de Admisiones de Posgrados**

gt

Firmado electrónicamente por:
HUBER GREGORIO ECHEVERRIA VASQUEZ
Validar únicamente con FirmaEC



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

# INFORME TÉCNICO INSTITUCIONAL



| | | |
|---|---|---|
| Para: | Ing. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez Ph. D.<br>**Vicerrector de Investigación y Posgrado** | **Contenido**<br>1. Antecedentes<br>2. Motivación jurídica<br>3. Motivación técnica<br>4. Conclusiones<br>5. Recomendaciones<br>6. Anexos |
| De: | Ing. Huber Echeverría Vásquez Ph.D.<br>**Decano de Investigación (S)** | |
| Objeto: | Informe de factibilidad de financiamiento de pasajes aéreos y viáticos para miembros del comité científico y organizador del congreso internacional IX ENCUENTRO IBEROAMERICANO DE BIOMETRÍA 2025, Quito - Ecuador | |

## 1. Antecedentes

- Que, según Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0027-MEM, con fecha 16 de enero de 2025, donde la Mgs. Karla del Rosario Villavicencio Morales expresa lo siguiente: "Con base a los *productos y servicios de la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos establecidos en el artículo 113 del Reglamento de la Estructura Organizacional por procesos de la Universidad Estatal de Milagro... me permito solicitar a su autoridad, revisar la propuesta y realizar las gestiones correspondientes para la aprobación del proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", que tiene por objetivo general divulgar información científica relacionada con investigaciones y experiencias en métodos estadísticos y matemáticos (...)*
- Que, según Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0028-MEM, con fecha 17 de enero de 2025, suscrito por el Dr. Paolo Geovanny Fabre Merchán Decano de la Facultad de Investigación en el cual expresa lo siguiente: "*Considerando Memornado Nro.UNEMI-FDI-2025-0027-MEM con fecha 16 de enero del 2025 la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos remite la "Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025"... me permito solicitar a su autoridad, revisar la propuesta y realizar las gestiones correspondientes para la aprobación del proyecto...*

  *Ante lo Expuesto la Facultad de Investigación traslada "Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025" para su revisión y gestión de aprobación por parte de la Comisión de Gestión Académica y Órgano Colegiado Superior".*

- Que, según Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0021-MEM, con fecha 17 de enero de 2025, suscrito por el Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez donde expresa lo siguiente: "*En atención al memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0028-MEM del 17 de enero de 2025, suscrito por el Dr. Paolo Fabre Merchán, Decano de Investigación, respecto al Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", en la que expresa: "Considerando Memorando Nro.UNEMI-FDI-2025-0027-MEM con fecha 16 de enero del 2025 la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos remite la "Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025"", en el cual expresa "Con base a los productos y servicios de la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos establecidos en el artículo 113 del Reglamento de la Estructura Organizacional por procesos de la Universidad Estatal de Milagro... me permito solicitar a su autoridad, revisar la propuesta y realizar las gestiones correspondientes para la aprobación del proyecto...*

  *En virtud a lo descrito por el Dr. Paolo Fabre Merchán, Decano de Investigación, este Vicerrectorado traslada a su autoridad la solicitud de aprobación del proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", con la finalidad que el tema en mención sea incluido como*

*punto de análisis en la próxima reunión de la Comisión de Gestión Académica y, posteriormente, sea tratado en el Órgano Colegiado Superior (OCS)".*

- Que, según Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0111-MEM, con fecha 17 de enero de 2025, suscrito por el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó donde expresa lo siguiente: "*Considerando lo manifestado por el Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez Vicerrector de Investigación y Posgrado, mediante Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0021-MEM, respecto a "Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025"", éste Rectorado traslada documentación a su despacho para revisión, análisis y aprobación de los miembros de la Comisión de Gestión Académica".*

- Que, según RESOLUCIÓN CGA-SO-1-2025-No4, con fecha 21 de enero de 2025, resuelve Aprobar la organización del Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", que se realizará de manera conjunta con el Consejo Español de Estudios Iberoamericanos y la Universidad de Salamanca, los días del 9 al 11 de julio de 2025, en la ciudad de Quito - Ecuador.

- Que, mediante RESOLUCIÓN OCS-SO-1-2025-No12, con fecha 23 de enero del 2025 se aprueba la organización del Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", que se realizará de manera conjunta con el Consejo Español de Estudios Iberoamericanos y la Universidad de Salamanca, los días del 9 al 11 de julio de 2025, en la ciudad de Quito – Ecuador", cuyo presupuesto es de ciento treinta y ocho mil dólares de los Estados Unidos de Norte América ($138.000.00), con base en la RESOLUCIÓN CGA-SO-1-2025-No4, de la Comisión de Gestión Académica.

## 2. Motivación Jurídica

### CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

**Art. 227.-** La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.

**Art. 350.-** El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo.

**Art. 351.-** El sistema de educación superior estará articulado al sistema nacional de educación y al Plan Nacional de Desarrollo; la ley establecerá los mecanismos de coordinación del sistema de educación superior con la Función Ejecutiva. Este sistema se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global.

**Art. 354.-** Las universidades y escuelas politécnicas, públicas y particulares, se crearán por ley, previo informe favorable vinculante del organismo encargado de la planificación, regulación y coordinación del sistema, que tendrá como base los informes previos favorables y obligatorios de la institución responsable del aseguramiento de la calidad y del organismo nacional de planificación.

**INSTRUCTIVO PARA LA CONCESIÓN DE PASAJES AÉREOS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO DE LOS PASAJES AÉREOS NACIONALES E INTERNACIONALES**

**Art. 5.-** Pasajes aéreos internacionales. - Los pasajes aéreos internacionales son los gastos de movilización en los que incurre la institución para otorgar pasajes aéreos al personal académico, administrativo y trabajadores, que tienen como fin cubrir los diferentes destinos internacionales, que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.

**Art. 6.-** Principios para la asignación de pasajes aéreos. - Para la solicitud y asignación de pasajes aéreos se observarán los siguientes principios:

1. **Optimización de recursos. -** Los servidores de la Universidad Estatal de Milagro, administrarán adecuada y responsablemente los recursos financieros, por consiguiente, los gastos que se generen por motivo de viajes nacionales e internacionales, deberán ajustarse a lo estrictamente necesario, considerando que dichos viajes deberán representar un interés y beneficio para el estado y/o para la institución. Se otorgarán pasajes de ida y regreso, para todo el personal solicitante, priorizando la adquisición de pasajes en la tarifa más económica que se encuentre disponible.

2. **Racionalidad. -** Se adoptarán medidas orientadas al correcto uso de los recursos, que permitan el cumplimiento de los objetivos de la institución al menor costo posible.

3. **Transparencia. -** Todos los viajes que otorgue la institución en favor de los beneficiados, serán ingresado en un repositorio digital.

4. **Responsabilidad. -** Todos los servidores públicos que formen parte del proceso de compra de pasajes, serán directa y solidariamente responsables por el cumplimiento de las disposiciones emitidas en este instructivo

**Art. 7**.- Tipos de movilidad para asignar pasajes aéreos. - Para la concesión de pasajes aéreos nacionales e internacionales, se observará los diferentes tipos de movilidad:

1. Movilidad del personal académico: La movilidad será realizada por los profesores e investigadores de la institución o externos, para cumplir con las actividades académicas y/o científicas que coadyuven a la dinámica del conocimiento, de manera presencial, en instituciones nacionales e internacionales. El personal académico de la institución podrá realizar: giras académicas; estancias académicas; becas para estudios de posgrado; proyectos de investigación; proyectos de vinculación; y, presentación de ponencias e investigaciones. El personal externo por la suscripción de convenios interinstitucionales de movilidad, podrá realizar: estancias cortas para participación de investigación; e, impartir cursos, seminarios y foros en actividades propias de esta institución.

2. Capacitación o actualización. - Son actividades que tienden a proporcionar y actualizar conocimientos, desarrollo de técnicas, habilidades, actitudes y aptitudes para el mejor desempeño en las actividades asignadas en función de sus cargos de acuerdo a los instructivos, políticas y planes institucionales vigentes.

3. Tareas oficiales. - Son actividades derivadas de las funciones del cargo que desempeña el funcionario o servidor público, además de realizar: giras académicas, visitas técnicas, invitaciones de organismos nacionales e internacionales, entre otras.

4. Necesidades institucionales. - Son actividades planificadas o no, que surgen por el dinamismo académico, encaminadas a contribuir y cumplir con los objetivos institucionales que contribuyan al fortalecimiento académico, científico, cultural y de la gestión, además de la internacionalización de la Universidad Estatal de Milagro.

5. Requerimiento de pasajes aéreos. - Los pasajes aéreos nacionales e internacionales que se requieran para el personal académico, administrativo y trabajadores deberán ajustarse al tipo de movilidad aprobada previamente por la autoridad competente, establecida en el Art. 7 del presente Instructivo.

Art. 15.- Solicitud de pasajes aéreos. - Las solicitudes se realizarán dependiendo del tipo de movilidad:

Cuando el pasaje aéreo se encuentra aprobado por OCAS previamente, las Unidades administrativas y académicas, que gestionan la ejecución de cada plan, programa, proyecto o actividad aprobada por la autoridad competente, remitirá ante el Rectorado: a. Memorando de solicitud indicando el motivo e itinerario; y, b. Resolución de OCAS mediante la cual se aprueba dicho plan, programa, etc.

Cuando el pasaje aéreo sea para tratar tareas oficiales, en el caso de giras académicas o visitas técnicas, el Rector solicitará a la Dirección de Relaciones Interinstitucionales, para que en el término de dos (2) días, realice el informe de plan de gira o visita, donde constarán los participantes de las giras designadas por el Rector de acuerdo al estamento o función de la universidad que tenga relación al tema o actividad a tratarse, itinerario y a qué objetivo institucional apunta, entre otros. Para el caso de invitaciones, en la solicitud se anexará únicamente la Carta de Invitación o similar;

Para los casos de necesidades institucionales, el titular de la Unidad académica o administrativa a la que pertenezca el servidor que deba realizar la actividad, deberá solicitarlo ante el Rectorado, mediante informe que justifique el motivo, el aporte a los objetivos institucionales e itinerario.

## 3. Motivación Técnica (Administrativa o Académica)

Con base a la RESOLUCIÓN OCS-SO-1-2025-No12, con fecha 23 de enero del 2025 el Órgano Colegiado Superior aprueba la organización del Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025“, que se realizará de manera conjunta con el Consejo Español de Estudios Iberoamericanos y la Universidad de Salamanca, los días 8, 9, 10 y 11 de julio del 2025 en la ciudad de Quito-Ecuador.

Con la finalidad de reforzar la proyección de la Universidad Estatal de Milagro y fomentar una mayor producción científica de alto impacto, resulta fundamental consolidar el Encuentro Iberoamericano de Biometría como un espacio clave para el intercambio académico y para divulgar información científica relacionada con investigaciones y experiencias en métodos estadísticos y matemáticos en disciplinas como biología, medicina, psicología, farmacología, agricultura y otras ciencias afines, mediante exposiciones, debates y sesiones plenarias.

En los días 9 al 11 de julio de 2025, en la ciudad de Quito capital del Ecuador, se llevará a cabo el Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025” el cual, desde su creación en el 2007, este encuentro ha facilitado el diálogo interdisciplinario y el fortalecimiento de redes de cooperación académica en Iberoamérica. En esta novena edición, el evento reafirma su misión de promover la difusión del conocimiento biométrico y estadístico, contribuyendo al avance científico, tecnológico y al desarrollo sostenible.

Considerando que el bajo reuniones realizadas con el Comité Organizador y Científico se ha coordinado la organización del curso pre congreso el día 8 de julio del 2025 en la ciudad de Quito - Ecuador. Por lo tanto, el evento iniciará el 8 y finalizará el 11 de julio del 2025

El IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) está dirigido a un público diverso, que incluye: Docentes, investigadores e investigadoras de disciplinas relacionadas con la aplicación de métodos biométricos, estadísticos y matemáticos en áreas como Biología, Medicina, Psicología, Farmacología, Agricultura y otras ciencias afines. Estudiantes universitarios y jóvenes investigadores, sectores productivo y público, incluidos representantes de empresas, industrias y organismos gubernamentales y organizaciones y entidades sociales, interesadas en aplicar herramientas biométricas y estadísticas para abordar desafíos relacionados con el desarrollo sostenible, la salud pública y el bienestar integral de las comunidades.

Este congreso contará con la participación de destacados ponentes académicos, reconocidos por su amplia trayectoria en el mundo de la investigación el cual nuestro tema central de las participaciones será "Contribuciones de la biometría al desarrollo local, el bienestar humano y la sostenibilidad", el IX Encuentro Iberoamericano de Biometría será un espacio donde se discutirán las aplicaciones de la biometría para resolver problemas complejos en diversos sectores en la creación de soluciones prácticas, eficaces y éticas, que promuevan el desarrollo equitativo y sostenible en la región iberoamericana.

En este contexto, se ha planificado la participación de 1 técnico encargado del apoyo logístico y 2 miembros del comité científico y/o del equipo organizador de la Universidad Estatal de Milagro. A continuación, se detalla el número de noches consideradas para el cálculo de viáticos requeridos, así como la asignación correspondiente de pasajes aéreos para el personal mencionado.

En atención al diálogo sostenido con la asistente de la Dra. Jessenia Cárdenas, Vicerrectora Académica, y considerando la disponibilidad de agenda de la autoridad, se informa que se requiere reprogramar las fechas previstas del 9 de julio al 10 de julio de 2025. Esta modificación tiene como finalidad asegurar la participación de la Vicerrectora en las actividades programadas, garantizando así el adecuado desarrollo de las mismas conforme a la planificación institucional.

Considerando lo dispuesto en el Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2048-MEM MEM de rectorado con fecha 1 de julio de 2025 con el asunto "*Disposición: Autorización para la finalización de contrato de un Técnico de Investigación de la Facultad de Investigación*, se informa la terminación del contrato del Sr. Nahim Osorio Cornejo, quien integraba el equipo logístico del Congreso de Biometría. En este contexto, se considera necesaria la designación de la Mgs. Narcisa Vera Yunga como reemplazo en las funciones logísticas, a fin de garantizar la continuidad operativa de las actividades planificadas para el evento.

Adicionalmente se solicita viáticos y asignación de pasajes para de las siguientes autoridades, Ph.D. Eduardo Espinoza Decano de Posgrado, Mgs. Luis Solís y Angélica Solís Directores de Escuela; así como para el personal del Rectorado del personal del rectorado Mgs. Byron Piedra Arévalo Asesor y la Mgs. Sonia Tigua Moreira Coordinadora del rectorado con el fin de que participen en el cierre del evento y confirmación de servicios recibido, conforme a los procedimientos institucionales establecidos.

| N° | Nombre | Salida | Retorno | N° Noches | Viáticos por Día | Total Viáticos | Tipo de Transporte |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Autoridad** | | | | | | |
| 1 | Jessenia Cárdenas (*) | 9/7/2025 | 10/7/2025 | 1 | 130 | 130 | Pasaje Aéreo |
| 2 | Eduardo Espinoza | 10/7/2025 | 11/7/2025 | 1 | 130 | 130 | Pasaje Aéreo |
| | **Subtotal Autoridad** | | | | 260 | 260 | |
| | **Apoyo Logístico** | | | | | | |
| 1 | Narcisa Vera | 8/7/2025 | 11/7/2025 | 3 | 80 | 240 | Pasaje Aéreo |
| | **Subtotal Apoyo Logístico** | | | | 80 | 240 | |
| **N°** | **Nombre** | **Salida** | **Retorno** | **N° Días** | **Viáticos por Día** | **Total Viáticos** | **Tipo de Transporte** |
| | **Comité** | | | | | | |
| 1 | Sonia Tigua | 10/7/2025 | 11/7/2025 | 1 | 80 | 80 | Pasaje Aéreo |
| 2 | Byron Piedra | 10/7/2025 | 11/7/2025 | 1 | 80 | 80 | Pasaje Aéreo |
| 3 | Luis Solís | 9/7/2025 | 10/7/2025 | 1 | 80 | 80 | Pasaje Aéreo |
| 4 | Angélica Solís | 8/7/2025 | 11/7/2025 | 3 | 80 | 240 | Pasaje Aéreo |
| | **Subtotal Comité** | | | | 320 | 480 | |
| | **TOTAL DE VIÁTICOS** | | | | | 980 | |

La inauguración oficial está programada para el 9 de julio de 2025 a las 10:30 a. m.; sin embargo, el evento dará inicio con un curso pre congreso el 8 de julio a las 14:00 p. m.
El personal logístico desempeñará un papel crucial en la coordinación con proveedores para la organización previa a la inauguración y el desarrollo del congreso. También se encargarán de orientar a los participantes extranjeros a medida que lleguen.

Las actividades previas a la inauguración y durante el desarrollo del congreso serán de suma importancia, por tal motivo la labor del personal logístico será clave para garantizar que cada aspecto operativo se lleve a cabo de manera eficiente y oportuna. Entre sus responsabilidades se incluyen:

1. Supervisar los espacios reservados para la inauguración, ponencias y otras actividades, asegurando que estén debidamente acondicionados y equipados según lo planificado.
2. Coordinar con proveedores y el equipo logístico externo para asegurar la correcta prestación de servicios, así como la distribución y cumplimiento de las actividades previstas.
3. Revisar y ajustar el cronograma general, así como los protocolos operativos y ceremoniales del congreso, para garantizar una ejecución sin contratiempos.
4. Apoyar en la instalación de señalética, material informativo y puntos de atención, asegurando que los participantes puedan ubicarse fácilmente dentro del recinto.
5. Gestionar imprevistos logísticos que puedan surgir antes, durante y después del evento, actuando con rapidez y eficacia para mantener el flujo programado.

La tabla se presentan los detalles correspondientes a las fechas de llegada y permanencia de los participantes encargados de la organización, así como de las miembros del comité científico involucrados en el evento.

## 4. Conclusiones

Que considerando el diálogo sostenido con la asistente de la Dra. Jessenia Cárdenas, Vicerrectora Académica, y en atención a la disponibilidad de agenda de la autoridad, se informa que se requiere reprogramar las fechas previstas del 9 de julio al 10 de julio de 2025.

Que, según Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2048-MEM de rectorado con fecha 1 de julio de 2025 con el asunto "*Disposición: Autorización para la finalización de contrato de un Técnico de Investigación de la Facultad de Investigación"*, donde se informa la terminación del contrato del Sr. Nahim Osorio Cornejo, quien formaba parte del personal logístico, por tal motivo se requiere de la autorización para la participación de la Mgs. Narcisa Vera como reemplazo.

Se requiere de la autorización para el financiamiento de los viáticos y pasajes aéreos según lo descrito en la tabla adjunta en el presente informe para 2 autoridades, 1 técnico encargado del apoyo logístico y 4 miembros del comité científico y/o del equipo organizador de la Universidad Estatal de Milagro.

En virtud del tiempo establecido para la realización del congreso "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", se requiere se autorice la asignación de 7 pasajes aéreos, priorizando la adquisición de los pasajes en la tarifa más económica que se encuentre disponible en cumplimiento del Art. 6 de la Normativa de pasajes vigente en UNEMI.

## 5. Recomendaciones

Basado en la necesidad se considera pertinente y productiva para la institución, la participación de 2 autoridades, 1 técnico encargado del apoyo logístico y 4 miembros del comité científico y/o del equipo organizador de la Universidad Estatal de Milagro en el periodo comprendido entre el 08 de abril al 11 de julio del 2025 para el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

Solicitar al vicerrectorado de Investigación y Posgrado, la aprobación del requerimiento en el marco de las normativas aplicables para el efecto.

Solicitar a las instancias pertinentes se autorice el financiamiento y posterior asignación de pasajes aéreos y viáticos según corresponda a lo descrito en el detalle adjunto en el presente informe a favor de 2 autoridades, 1 técnico encargado del apoyo logístico y 4 miembros del comité científico y/o del equipo organizador de la Universidad Estatal de Milagro en el periodo comprendido entre el 08 de julio al 11 de julio del 2025 para el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

## 6. Anexos

| Link de anexos del proceso |
|---|
| https://drive.google.com/drive/folders/15LIYzjIpGJaKGjQtnMgXnFUDyveEIJFJ |

## 7. Firmas

| Rol/Cargo | Firma |
|---|---|
| **Elaborado por:**<br>Psi. Grace Tapia Higuera, Mgs.<br>**Analista de Admisión** | <br>Firmado electrónicamente por:<br>GRACE MELISA TAPIA HIGUERA<br>Validar únicamente con FirmaEC |
| **Revisado por:**<br><br>Ing. Mariam Castro Landirez, Mgs.<br>**Experta de Divulgación y Eventos Científico** | <br>Firmado electrónicamente por:<br>MARIAM SOLEDAD CASTRO LANDIREZ<br>Validar únicamente con FirmaEC |
| **Aprobado por:**<br><br>Lcdo. Huber Echeverría Vásquez Ph.D.<br>**Decano de Investigación (S)** | <br>Firmado electrónicamente por:<br>HUBER GREGORIO ECHEVERRIA VASQUEZ<br>Validar únicamente con FirmaEC |

# Su viaje

| | | | |
|---|---|---|---|
| Localizador de reserva: | **A3A595** | CheckMyTrip App | |
| Fecha de emisión: | **07 Julio 2025** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viajero | **Narcisa Elizabeth Vera Yunga** | Agencia | **O C TOURS S A**<br>**AVENIDA CHIRIJOS 731 Y PASTAZA**<br>**MILAGRO**<br>**MILAGROS** |
| | | Teléfono | **593 4 2971503** |
| | | Fax | **593 4 2972686** |

## Martes 08 Julio 2025

### Latam Airlines Group LA 1360

Check-in

| | | |
|---|---|---|
| **Salida** | **08 Julio 07:34** | **Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo)** (+) |
| **Llegada** | **08 Julio 08:25** | **Quito, (Mariscal Sucre Intl)** (+) |
| Duración | | 00:51 (Sin paradas) |
| Estatus de la reserva | | Confirmado |
| Clase | | Económico (Y) |
| Equipaje permitido | | 0 Piece(s) para Narcisa Elizabeth Vera Yunga |
| Equipo | | AIRBUS A319 |

## Viernes 11 Julio 2025

### Latam Airlines Group LA 1372
### (Operado por Latam Airlines Ecuador)

| | | |
|---|---|---|
| **Salida** | **11 Julio 21:30** | **Quito, (Mariscal Sucre Intl)** (+) |
| **Llegada** | **11 Julio 22:23** | **Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo)** (+) |
| Duración | | 00:53 (Sin paradas) |
| Estatus de la reserva | | Confirmado |
| Clase | | Económico (H) |
| Equipaje permitido | | 0 Piece(s) para Narcisa Elizabeth Vera Yunga |
| Equipo | | AIRBUS A319 |
| Flight meal | | Comida y bebidas a la venta |

### Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-2986440531 para Narcisa Elizabeth Vera Yunga

### Información general

****Tasas de aeropuerto uio o gye estan incluidas***
*******Revisar toda su documentacion de viaje necesaria******
**Es muy seguro que su boleto tenga muchas restricciones**
**Antes de realizar cambio favor consulte las penalidades**
**Boleto no permite reembolsos ni endosos por ningun motivo**
****Equipaje permitido consultar*********
***Gracias por utilizar nuestros servicios***
***O.c.tours s.a. Su agencia de viajes, la mejor eleccion***

### Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 95,75 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

### Localizador(es) de reserva de la aerolínea

LA (Latam Airlines Group): EPMJCP

**Aviso de protección de datos:** sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva

**Aviso de protección de datos:** Sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ( "GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

# Su viaje

| | | | |
|---|---|---|---|
| Localizador de reserva: | **A3A595** | CheckMyTrip App | |
| Fecha de emisión: | **07 Julio 2025** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viajero | **Angelica Maria Solis Manzano** | Agencia | **O C TOURS S A**<br>**AVENIDA CHIRIJOS 731 Y PASTAZA**<br>**MILAGRO**<br>**MILAGROS** |
| | | Teléfono | **593 4 2971503** |
| | | Fax | **593 4 2972686** |

## Martes 08 Julio 2025

### Latam Airlines Group LA 1360

Check-in

| | | |
|---|---|---|
| **Salida** | **08 Julio 07:34** | **Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo)** (+) |
| **Llegada** | **08 Julio 08:25** | **Quito, (Mariscal Sucre Intl)** (+) |
| Duración | | 00:51 (Sin paradas) |
| Estatus de la reserva | | Confirmado |
| Clase | | Económico (Y) |
| Equipaje permitido | | 0 Piece(s) para Angelica Maria Solis Manzano |
| Equipo | | AIRBUS A319 |

## Viernes 11 Julio 2025

### Latam Airlines Group LA 1372
### (Operado por Latam Airlines Ecuador)

| | | |
|---|---|---|
| **Salida** | **11 Julio 21:30** | **Quito, (Mariscal Sucre Intl)** (+) |
| **Llegada** | **11 Julio 22:23** | **Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo)** (+) |
| Duración | | 00:53 (Sin paradas) |
| Estatus de la reserva | | Confirmado |
| Clase | | Económico (H) |
| Equipaje permitido | | 0 Piece(s) para Angelica Maria Solis Manzano |
| Equipo | | AIRBUS A319 |
| Flight meal | | Comida y bebidas a la venta |

### Detalles de billete

Billete electrónico XL 462-2986440530 para Angelica Maria Solis Manzano

### Información general

****Tasas de aeropuerto uio o gye estan incluidas***
*******Revisar toda su documentacion de viaje necesaria******
**Es muy seguro que su boleto tenga muchas restricciones**
**Antes de realizar cambio favor consulte las penalidades**
**Boleto no permite reembolsos ni endosos por ningun motivo**
****Equipaje permitido consultar*********
***Gracias por utilizar nuestros servicios***
***O.c.tours s.a. Su agencia de viajes, la mejor eleccion***

### Información ecológica

El cálculo de la emisión promedio de CO2 es 95,75 kg/persona
Fuente: Calculadora de emisiones de carbono de la OACI
http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx

### Localizador(es) de reserva de la aerolínea

LA (Latam Airlines Group): EPMJCP

**Aviso de protección de datos:** sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva

**Aviso de protección de datos:** Sus datos personales se procesarán de acuerdo con la política de privacidad del proveedor correspondiente y, si su reserva se realiza a través de un proveedor del sistema de reservas ( "GDS"), con su política de privacidad. Estas políticas se pueden consultar en http://www.iatatravelcenter.com/privacy o desde el operador o GDS directamente. Debe leer esta documentación, que se aplica a su reserva y describe, por ejemplo, cómo se recopilan, almacenan, usan, publican y transfieren sus datos personales. (También aplicable para itinerarios que incluyen múltiples aerolíneas).

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: -AMSM-003 | | | | FECHA DE SOLICITUD 08-07-2025 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |

## DATOS GENERALES

| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: | PUESTO QUE OCUPA: |
|---|---|
| MSc. ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO | DIRECTORA DE LA ESCUELA DE SALUD |
| **CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL** | **NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:** |
| QUITO – PICHINCHA | VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DE POSGRADO |

| FECHA SALIDA | HORA SALIDA | FECHA LLEGADA | HORA LLEGADA |
|---|---|---|---|
| 08/07/2025 | 7:34:00 | 11/07/2025 | 22:23:00 |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

**MSc. ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Participar en el IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito

## TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | LATAM | GUAYAQUIL-QUITO | 08/07/2025 | 7:34:00 | 08/07/2025 | 8:25:00 |
| AÉREO | LATAM | QUITO – GUAYAQUIL | 11/07/2025 | 21:30:00 | 11/07/2025 | 22:23:00 |

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

| NOMBRE DEL BANCO: | TIPO DE CUENTA: | No. DE CUENTA: |
|---|---|---|
| BANCO PICHINCHA | Ahorro transaccional | 4764465200 |

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|---|---|
| Firmado electrónicamente por: ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO | Firmado electrónicamente por: EDUARDO JAVIER ESPINOZA SOLIS |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>**MSc. ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO**<br>**Directora de la escuela de salud** | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br>**Ph.D. EDUARDO JAVIER ESPINOZA SOLIS**<br>**DECANO DE POSGRADOS** |

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

Firmado electrónicamente por: EDWUIN JESUS CARRASQUERO RODRIGUEZ

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
**Ph.D. EDWUIN CARRASQUERO RODRIGUEZ**
**VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.**

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM**

**Milagro, 04 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
**Rector**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de viáticos y pasajes aéreos para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0799-MEM, de fecha 04 de julio de 2025, suscrito por el Mgs. Huber Echeverría Vásquez, Decano de Investigación (S), en el cual expresa*:*

*"Con base al Informe Técnico No. ITI-VIP-FDI-GMTH-2025-004 con fecha 03 de julio del 2025 la Facultad de Investigación solicita comedidamente mediante su intermedio, se nos proporcione financiamiento y posterior asignación pasajes aéreos y viáticos, según corresponda a lo descrito en el detalle del informe adjunto a favor de autoridades, personal de apoyo logístico y miembros del comité de la Universidad Estatal de Milagro en el periodo comprendido en el Informe Técnico para el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.*

*A continuación, listado de personal de autoridades, apoyo logístico y del comité a participar en el Congreso:*

| N° | NOMBRES | CARGO |
|---|---|---|
| 1 | Dra. Jesenia del Pilar Cárdenas Cobo | Vicerrectora Académica y de Grado |
| 2 | Ph.D. Eduardo Javier Espinoza Solís | Decano de la Facultad de Posgrados |
| 3 | Mt. Byron Fabricio Piedra Arévalo | Asesor |
| 4 | Mt. Sonia Jacqueline Tigua Moreira | Coordinadora de rectorado |
| 5 | Mt. Luis Eduardo Solís Granda | Director de Escuela de Posgrado |
| 6 | Mt. Angelica María Solís Manzano | Director de Escuela de Posgrado |
| 7 | Mt. Narcisa Elizabeth Vera Yunga | Técnico de Investigación |

*Es preciso indicar que, con el objetivo de fortalecer la visión de la Universidad Estatal de Milagro, que busca incrementar la producción científica de alto impacto con el fin de elevar la visibilidad de la institución en la comunidad científica, se vuelve crucial la búsqueda de alianzas estratégicas con grupos de investigación a nivel internacional (…)".*

En virtud de lo expuesto por el Mgs. Huber Echeverría Vásquez, Decano de Investigación (S), este Vicerrectorado remite a usted el presente requerimiento, con la finalidad de que

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM**

**Milagro, 04 de julio de 2025**

se autorice y disponga a quien corresponda la asignación de viáticos y pasajes aéreos para la participación en el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", a realizarse en la ciudad de Quito.

Para la continuidad del proceso se adjunta link de la documentación sustento:
https://drive.google.com/drive/folders/15LIYzjIpGJaKGjQtnMgXnFUDyveEIJFJ

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

Referencias:
- UNEMI-FDI-2025-0799-MEM

Anexos:
- UNEMI-FDI-2025-0799-MEM

Copia:
Sr. Mgs. Huber Gregorio Echeverría Vásquez
**Decano de Investigación, Subrogante**

Sra. Mgs. Mariam Soledad Castro Landirez
**Experta de Divulgación y Eventos Científicos**

Sra. Psic. Grace Melisa Tapia Higuera
**Analista de Admisiones de Posgrados**

Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

Srta. Mgs. Tatiana Michelle Naranjo Sigcho
**Asistente Tecnico de Relaciones Interinstitucionales**

mm

Firmado electrónicamente por:
EDWUIN JESUS CARRASQUERO RODRIGUEZ
Validar únicamente con FirmaEC



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM**

**Milagro, 04 de julio de 2025**

**PARA:** Sr. Mgs. Jaime Marcelo Coello Viejo
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** Disposición: Autorización de asignación de viáticos y pasajes aéreos para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

De mi consideración:

Con base en el memorando Nº UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM, suscrito por el Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez Vicerrector de Investigación y Posgrado, referente a *"Solicitud de autorización de viáticos y pasajes aéreos para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito";* éste despacho dispone:

**A la Dirección de Relaciones Interinstitucionales:**

- Revisar y analizar el contenido del memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM, se autoriza la compra de pasajes aéreos para la participación en el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", a realizarse en la ciudad de Quito, a favor de los servidores detallados en el memorando de referencia.

**A la Dirección Financiera:**

- Revisar y analizar el contenido del memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM, se autoriza la asignación de viáticos para la participación en el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", a realizarse en la ciudad de Quito, a favor de los servidores detallados en el memorando de referencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


* Documento firmado electrónicamente por Quipux

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM**

**Milagro, 04 de julio de 2025**

***Documento firmado electrónicamente***

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
**RECTOR**

Referencias:
- UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM

Anexos:
- UNEMI-FDI-2025-0799-MEM
- unemi-viceinvyposg-2025-0784-mem.pdf

Copia:
Sr. Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez
**Vicerrector de Investigación y Posgrado**

Sr. Mgs. Huber Gregorio Echeverría Vásquez
**Decano de Investigación, Subrogante**

Sra. Mgs. Mariam Soledad Castro Landirez
**Experta de Divulgación y Eventos Científicos**

Sra. Psic. Grace Melisa Tapia Higuera
**Analista de Admisiones de Posgrados**

Srta. Mgs. Tatiana Michelle Naranjo Sigcho
**Asistente Tecnico de Relaciones Interinstitucionales**

Srta. Lcda. Marjorie Stefanía Molina Fajardo
**Técnico Docente - Tiempo Completo**

km/st

Firmado electrónicamente por:
JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO
Validar únicamente con FirmaEC



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

**PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y MOVILIZACION**
**Nº 117 -2025**

**Traslado al territorio de** QUITO **Fecha:** 8/7/2025
**al** Interior **Hasta:** 11/7/2025
**Coeficiente:** 0

Milagro , 6 de julio de 2025

| Nombres y Apellidos | Nro. Dias | Valor | Cargo | Viaticos | Movilización | Otros | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jessenia Cárdenas | 1 | 130 | Vicerrectora | $ 130.00 | $0.00 | $0.00 | 9 al 10 de julio |
| Eduardo Espinoza | 1 | 130 | Decano | $ 130.00 | $0.00 | $0.00 | 10 al 11 de julio |
| Narcisa Vera | 3 | 80 | Tecnico de investigacion | $ 240.00 | $0.00 | $0.00 | 8 al 11 de julio |
| Sonia Tigua | 1 | 80 | Coordinadora | $ 80.00 | $0.00 | $0.00 | 10 al 11 de julio |
| Byron Piedra | 1 | 130 | Asesor | $ 130.00 | $0.00 | $0.00 | 10 al 11 de julio |
| Luis Solís | 1 | 130 | Director | $ 130.00 | $0.00 | $0.00 | 9 al 10 de julio |
| Angélica Solís | 3 | 130 | Directora | $ 390.00 | $0.00 | $0.00 | 8 al 11 de julio |
| TOTAL | | | | | | $ 1,230.00 | |

**Observación**
De conformidad a Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM, en el cual se autoriza la asignación de viaticos a los servidores adjuntos, para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

**ELABORADO POR:**

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

**Lcdo. Ariel Argenis Cedillo Alvarado**
**Asistente tecnico de contabilidad**

**APROBADO POR:**

Firmado electrónicamente por:
GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA
Validar únicamente con FirmaEC

**Dirección Financiera**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI
Evolución Académica

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 103**-CONT-2025

**Unidad solicitante:**
(Facultad o Departamento)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viáticos | ( x ) | Movilización | ( ) |
| Pasaje aéreo | ( ) | Ayuda Económica | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( ) | Gastos Varios | ( ) |
| Inscripción | ( ) | para movilización de vehículo | |

**El objetivo de la comisión:**
De conformidad a Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM, en el cual se autoriza la asignación de viaticos a los servidores adjuntos, para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

La actividad durará 3 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.
Del 8/7/2025 al 11/7/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| | | | | | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **NÓMINA** | **CARGO** | **V. CERTIF** | **30% CONCEDIDO** | **70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN** | **GASTOS VARIOS** | **VALOR A PAGAR** |
| 1 | SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA | Directora | V. $ 390.00 | $ - | $ - | $ - | $ 390.00 |
| | | | **SUMAN** | $ - | $ - | $ - | #¡REF! |

**OBSERVACIONES** Anticipo de viaticos a Quito

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
**Asistente tecnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**
Milagro 8 de julio de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

**Dirección Financiera**

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Institucion: | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | |
| Unid. Ejecutora: | | 443 | 05 / 07 / 25 | |
| Unid. Desc: | | | | |

| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | M O N T O |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 83 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0910 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | $1,230.00 |

**TOTAL PRESUPUESTARIO** **$1,230.00**

**TOTAL**

**SON:** MIL DOSCIENTOS TREINTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

UNEMI-R-2025-2112-MEM: Por autorización de asignación de viáticos a favor del personal de UNEMI que participará en el Congreso Internacional IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025 en la ciudad de Quito, Ecuador, de conformidad con lo aprobado mediante RESOLUCIÓN OCS-SO-1-2025-No12

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>05/07/2025 | Firmado electrónicamente por:<br>KATHERINE GABRIELA ZUMBA ALTAMIRANO<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Funcionario Responsable | Firmado electrónicamente por:<br>GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Director Financiero |

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**RESOLUCIÓN OCS-SO-1-2025-Nº12**

**EL ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR**

**CONSIDERANDO**

Que, el artículo 27 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "(…) La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional";

Que, el artículo 28 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "La educación responderá al interés público y no estará al servicio de intereses individuales y corporativos. Se garantizará el acceso universal, permanencia, movilidad y egreso sin discriminación alguna y la obligatoriedad en el nivel inicial, básico y bachillerato o su equivalente. Es derecho de toda persona y comunidad interactuar entre culturas y participar en una sociedad que aprende. El Estado promoverá el diálogo intercultural en sus múltiples dimensiones. El aprendizaje se desarrollará de forma escolarizada y no escolarizada. La educación pública será universal y laica en todos sus niveles, y gratuita hasta el tercer nivel de educación superior inclusive";

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación";

Que, el artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo";

Que, el artículo 353 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "El sistema de educación superior se regirá por: 1. Un organismo público de planificación, regulación y coordinación interna del sistema y de la relación entre sus distintos actores con la Función Ejecutiva (…)";

Que, el artículo 6 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "Son derechos de las y los profesores e investigadores de conformidad con la Constitución y esta Ley los siguientes: a) Ejercer la cátedra y la investigación bajo la más amplia libertad sin ningún tipo de imposición o restricción religiosa, política, partidista, cultural o de otra índole (…)";

Que, el artículo 6.1 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "Son deberes de las y los profesores e investigadores de conformidad con la Constitución y esta Ley los siguientes: a) Cumplir actividades de docencia, investigación y vinculación de acuerdo a las normas de calidad y normativas de los organismos que rigen el sistema y las de sus propias instituciones (…)";

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "El Sistema de Educación Superior se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad y autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley";

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República (…)";

Que, el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: a) La independencia para que los profesores e investigadores de las instituciones de educación superior ejerzan la libertad de cátedra e investigación (…)";

Que, el artículo 35 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “Las instituciones del Sistema de Educación Superior podrán acceder adicional y preferentemente a los recursos públicos concursables de la pre asignación para cultura investigación, ciencia, tecnología e innovación establecida en la Ley correspondiente. Para el efecto se simplificarán los procesos administrativos para que la obtención de recursos para investigación, ciencia, tecnología e innovación sean oportunos, efectivos y permitan el desarrollo de un interés permanente de los investigadores y docentes”;

Que, el artículo 71 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “El principio de igualdad de oportunidades consiste en garantizar a todos los actores del Sistema de Educación Superior las mismas posibilidades en el acceso, permanencia, movilidad y egreso del sistema, sin discriminación de género, credo, orientación sexual, etnia, cultura, preferencia política, condición socioeconómica o discapacidad (…)”;

Que, el artículo 93 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que, “El principio de calidad establece la búsqueda continua, auto-reflexiva del mejoramiento, aseguramiento y construcción colectiva de la cultura de la calidad educativa superior con la participación de todos los estamentos de las instituciones de educación superior y el Sistema de Educación Superior, basada en el equilibrio de la docencia, la investigación e innovación y la vinculación con la sociedad, orientadas por la pertinencia, la inclusión, la democratización del acceso y la equidad, la diversidad, la autonomía responsable, la integralidad, la democracia, la producción de conocimiento, el diálogo de saberes, y valores ciudadanos”;

Que, el Reglamento a la Ley Orgánica de Educación Superior, en el art. 7, determina que, “Los elementos o variables de los indicadores para la fórmula de distribución de recursos para las universidades y escuelas politécnicas públicas y las particulares que reciben rentas y asignaciones del Estado, serán entre otros, los siguientes: (…) En investigación: proyectos de investigación y desarrollo científico, tecnológico, pedagógico o artísticos, programas o proyectos de innovación o de transferencia de tecnología y conocimientos, publicaciones, trabajos de titulación y registro de activos intangibles (…)”;

Que, el artículo 4 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: “Las funciones sustantivas que garantizan la consecución de los fines de la educación superior, de conformidad con lo establecido en el artículo 117 de la LOES, son las siguientes: (…) b) Investigación. - La investigación es una labor creativa, sistemática y sistémica fundamentada en debates epistemológicos y necesidades del entorno, que potencia los conocimientos y saberes científicos, ancestrales e interculturales. Se planifica de acuerdo con el modelo educativo, políticas, normativas, líneas de investigación, dominios académicos y recursos de las IES y se implementa mediante programas y/o proyectos desarrollados bajo principios éticos y prácticas colaborativas. La ejecutan diversos actores como institutos, centros, unidades, grupos, centros de transferencia de tecnología, profesores, investigadores y estudiantes a través de mecanismos democráticos, arbitrados y transparentes. Los resultados de la investigación son difundidos y divulgados para garantizar el uso social de los mismos y su aprovechamiento en la generación de nuevo conocimiento y nuevos productos, procesos o servicios (…)”;

Que, el artículo 29 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: “Las IES, a partir de su naturaleza, fortalezas o dominios académicos, así como desde la especificidad de sus carreras o programas, definirán sus regulaciones internas y/o políticas de investigación”;

Que, el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: “La investigación académica y científica es la labor creativa, sistemática, rigurosa, sistémica, epistemológica y metodológicamente fundamentada que produce conocimiento susceptible de universalidad, originalmente nuevo y orientado al crecimiento del cuerpo teórico de uno o varios campos científicos. Se desarrolla mediante programas y proyectos de investigación, enmarcados en los objetivos, políticas institucionales, líneas de investigación y recursos disponibles de las IES. Las líneas, programas y proyectos deberán responder a los desafíos y problemas sociales, naturales, tecnológicos y otros, priorizados por la institución. Los proyectos podrán desarrollarse institucionalmente o a través de redes nacionales y/o internacionales. Las IES establecerán los mecanismos y normativa correspondiente para que tanto profesores, investigadores como estudiantes desarrollen investigación académica y científica pertinente y los resultados de la investigación deberán ser difundidos y divulgados para garantizar el uso social de los mismos y su aprovechamiento en la generación de nuevo conocimiento, nuevos productos, procesos o servicios, respetando las normas de propiedad intelectual correspondientes. La investigación académica y científica genera resultados que pueden ser

utilizados en propuestas de vinculación con la sociedad que beneficien la calidad de vida y el desarrollo social. A su vez, la vinculación con la sociedad identifica necesidades y genera preguntas relevantes para la investigación. La investigación que se desarrolla en el ámbito de las maestrías académicas y de los doctorados se fundamenta en la investigación académica y científica";

Que, el artículo 41 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: "La planificación de la función de vinculación con la sociedad, podrá estar determinada en las siguientes líneas operativas: a) Educación continua (…)";

Que, el artículo 48 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: "La educación continua hace referencia a procesos de capacitación, actualización y certificación de competencias laborales específicas. Se ejecuta en forma de cursos, seminarios, talleres u otras actividades académicas.
La educación continua es avanzada cuando está dirigida a profesionales y desarrollada por expertos de un campo del conocimiento específico. Esta formación podrá ser organizada a través del sistema créditos.
La formación de educación continua no conduce a una titulación de educación superior y solo puede ser homologada mediante el mecanismo de validación de conocimientos (…)";

Que, el artículo 36 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece: "El OCS, tendrá los siguientes deberes y atribuciones: 1. Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones establecidas en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad (…); 34. Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la institución, cumpliendo los preceptos contenidos en la Constitución y las Leyes vigentes";

Que, el artículo 73 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece que, "La Comisión de Gestión Académica, tendrá las siguientes responsabilidades: (…) 4. Monitorear y evaluar los programas, proyectos y actividades ejecutadas en el ámbito de docencia, investigación, vinculación con la sociedad y de bienestar universitario (…)";

Que, el artículo 97 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece que, "Son derechos del personal académico, los siguientes: 1. Ejercer la cátedra y la investigación bajo la más amplia libertad sin ningún tipo de imposición o restricción religiosa, política, partidista, cultural o de otra índole (…)";

Que, el artículo 106 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, determina que, "La Facultad de Investigación es la encargada de fomentar y promover la excelencia en la investigación científica que responda a las necesidades de la sociedad, integrando innovación, ética y sostenibilidad con un enfoque interdisciplinario, colaborativo y orientado al impacto social. Formando investigadores líderes e impulsando proyectos que aborden los desafíos globales y locales, contribuyendo al bienestar y al desarrollo sostenible de nuestras comunidades.";

Que, el artículo 13 del Reglamento de la Facultad de Investigación de la Universidad Estatal de Milagro señala: "Políticas para la divulgación y organización de eventos. - Para el adecuado proceso de divulgación científica y la organización de eventos en la Universidad Estatal de Milagro, se observarán las siguientes políticas: a) La divulgación científica se ejecutará en concordancia con las líneas de investigación institucionales y las áreas de conocimiento de sus profesores e investigadores; b) Los eventos científicos organizados por la universidad se orientarán a promover la participación activa de la comunidad académica, integrando estudiantes de grado y posgrado, profesores e investigadores; c) La planificación y ejecución de actividades de divulgación se realizará conforme a un Plan Anual de Divulgación Científica, el cual incluirá la programación de congresos, jornadas académicas, conversatorios, webinars, y otras actividades similares, adicional de otros eventos que se planifiquen; d) El reconocimiento y difusión de logros de la investigación se llevará a cabo mediante informes, catálogos, y documentos que evidencien la participación nen congresos indexados (como Scopus), resultados obtenidos, y la articulación con las funciones sustantivas de investigación, vinculación y docencia; y, e) La devolución de los resultados de la investigación al público objetivo deberá ser documentada y divulgada a través de los programas institucionales";

Que, la política 1 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: " Los eventos científicos son medios para consolidar espacios que permitan generan discusiones, debates, difundir conocimientos multidisciplinarios tanto nacionales como internacionales, estos resultados se generan de actividades y procesos de investigación orientados a mejorar las condiciones de vida, a satisfacer necesidades, a preservar el medio ambiente, entre otros";

Que, la política 3 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: "Evento Científico. - Se considera evento científico a todo encuentro de carácter local, nacional o internacional, en el cual participan investigadores, docentes, especialistas, emprendedores y personas interesadas en determinadas áreas del conocimiento científico, humanístico y tecnológico, con la finalidad de difundir los resultados de las investigaciones realizadas";

Que, la política 6 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: Tipos de Eventos Científicos. – Los eventos científicos pueden ser:
a. Eventos científicos locales: Los eventos de tipo científico serán locales cuando la participación de los ponentes en el evento sea únicamente de la localidad o de la región donde se realiza el mismo.
b. Eventos científicos nacionales: Los eventos científicos serán nacionales cuando la participación de los ponentes sea exclusivamente de origen nacional.
c. Eventos científicos internacionales: Se considera cuando predominen los participantes de origen internacional, además pueden participar ponentes nacionales";

Que, la política 10 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: Proyección de ingresos. – "En caso de tener un costo de asistencia o inscripción para el evento científico, se deberá realizar una proyección (cuantificar) de los ingresos generará el evento científico: inscripciones de participantes, valores recaudados por presentación de artículos según indexación en base de datos científica, otros ingresos generados (…)";

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0028-MEM, de fecha 17 de enero de 2025, el Decanato de Investigación, expone lo siguiente: "Considerando Memorando Nro.UNEMI-FDI-2025-0027-MEM con fecha 16 de enero del 2025 la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos remite la "Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", en el cual expresa "Con base a los productos y servicios de la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos establecidos en el artículo 113 del Reglamento de la Estructura Organizacional por procesos de la Universidad Estatal de Milagro que establece "Informe de levantamiento, ejecución y resultados anuales de Congresos y jornadas académicas por facultad" que viene en consecuencia a la misión de la misma de "Gestionar la realización periódica de eventos científicos como congresos nacionales e internacionales, seminarios, conversatorios científicos, entre otras; además de la difusión de las actividades, avances y resultados de investigación", me permito solicitar a su autoridad, revisar la propuesta y realizar las gestiones correspondientes para la aprobación del proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", que tiene por objetivo general divulgar información científica relacionada con investigaciones y experiencias en métodos estadísticos y matemáticos en disciplinas como biología, medicina, psicología, farmacología, agricultura y otras ciencias afines, mediante exposiciones, debates y sesiones plenarias. Este evento está dirigido a educadores, profesionales vinculados con ramas afines y estudiantes interesados en ampliar su conocimiento técnico y fomentar su participación en la aplicación de herramientas biométricas para el avance científico y tecnológico". Ante lo Expuesto la Facultad de Investigación traslada "Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025" para su revisión y gestión de aprobación por parte del la Comisión de Gestión Académica y Órgano Colegiado Superior (…)";

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0021, de fecha 17 de enero de 2025 , el Vicerrectorado de Investigación y Posgrado, solicita: "(…) En virtud a lo descrito por el Dr. Paolo Fabre Merchán, Decano de Investigación, este Vicerrectorado traslada a su autoridad la solicitud de aprobación del proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", con la finalidad que el tema en mención sea incluido como punto de análisis en la próxima reunión de la Comisión de Gestión Académica y, posteriormente, sea tratado en el Órgano Colegiado Superior (OCS) (…)";

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0111-MEM, de fecha 17 de enero de 2025, el Rectorado, dispone: "Considerando lo manifestado por el Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez Vicerrector de Investigación y Posgrado, mediante Memorando Nro.UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0021-MEM, respecto a

“Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025”, éste Rectorado traslada documentación a su despacho para revisión, análisis y aprobación de los miembros de la Comisión de Gestión Académica”;

Que, la Comisión de Gestión Académica, mediante Resolución CGA-SO-1-2025-No4 de fecha 21 de enero de 2025, resolvió: “Artículo 1. - Aprobar la organización del Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025“, que se realizará de manera conjunta con el Consejo Español de Estudios Iberoamericanos y la Universidad de Salamanca, los días del 9 al 11 de julio de 2025, en la ciudad de Quito - Ecuador.
Artículo 2. - Remitir al Órgano Colegiado Superior para su conocimiento, análisis y resolución pertinente”; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confiere el Art. 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior publicada en el Registro Oficial No 298 del 12 de octubre 2010.

**RESUELVE:**

**Artículo 1. -** Aprobar la organización del Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025“, que se realizará de manera conjunta con el Consejo Español de Estudios Iberoamericanos y la Universidad de Salamanca, los días del 9 al 11 de julio de 2025, en la ciudad de Quito – Ecuador, con base en la Resolución CGA-SO-1-2025-No4.

**Artículo 2. -** Disponer al Decanato de Investigación en coordinación con las áreas responsables, realicen los actos administrativos necesarios para la eficiente ejecución y difusión a través de los canales de comunicación del Congreso Internacional: "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025”.

**DISPOSICIONES GENERALES**

**PRIMERA. -** Notificar el contenido de la presente Resolución al Vicerrectorado de Investigación y Posgrado, así como al Decanato de Investigación.

**SEGUNDA. -** Notificar la presente Resolución a la Dirección de Talento Humano.

**DISPOSICIÓN FINAL**

**Única. -** La resolución entrará en vigencia a partir de su notificación, sin perjuicio de su publicación en la página web de la institución www.unemi.edu.ec, en el link documentos institucionales.

Dado en la ciudad de San Francisco de Milagro, a los veintitrés días (23) del mes de enero del dos mil veinticinco, en la Primera Sesión del Órgano Colegiado Superior.

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó, PhD.
RECTOR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
7 de Febrero 2001
UNEMI
SECRETARIA GENERAL

Abg. Stefania Velasco Neira, Mgtr.
SECRETARIA GENERAL

UNEMI
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**RESOLUCIÓN CGA-SO-1-2025-No4**

**LA COMISIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA**

**CONSIDERANDO**

Que, el artículo 27 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "(…) La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional";

Que, el artículo 28 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "La educación responderá al interés público y no estará al servicio de intereses individuales y corporativos. Se garantizará el acceso universal, permanencia, movilidad y egreso sin discriminación alguna y la obligatoriedad en el nivel inicial, básico y bachillerato o su equivalente. Es derecho de toda persona y comunidad interactuar entre culturas y participar en una sociedad que aprende. El Estado promoverá el diálogo intercultural en sus múltiples dimensiones. El aprendizaje se desarrollará de forma escolarizada y no escolarizada. La educación pública será universal y laica en todos sus niveles, y gratuita hasta el tercer nivel de educación superior inclusive";

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación";

Que, el artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo";

Que, el artículo 353 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "El sistema de educación superior se regirá por: 1. Un organismo público de planificación, regulación y coordinación interna del sistema y de la relación entre sus distintos actores con la Función Ejecutiva (…)";

Que, el artículo 6 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "Son derechos de las y los profesores e investigadores de conformidad con la Constitución y esta Ley los siguientes: a) Ejercer la cátedra y la investigación bajo la más amplia libertad sin ningún tipo de imposición o restricción religiosa, política, partidista, cultural o de otra índole (…)";

Que, el artículo 6.1 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "Son deberes de las y los profesores e investigadores de conformidad con la Constitución y esta Ley los siguientes: a) Cumplir actividades de docencia, investigación y vinculación de acuerdo a las normas de calidad y normativas de los organismos que rigen el sistema y las de sus propias instituciones (…)";

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "El Sistema de Educación Superior se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad y autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global. Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley";

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República (…)";

Que, el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: "La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: a) La independencia para que los profesores e investigadores de las instituciones de educación superior ejerzan la libertad de cátedra e investigación (…)";

Que, el artículo 35 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “Las instituciones del Sistema de Educación Superior podrán acceder adicional y preferentemente a los recursos públicos concursables de la pre asignación para cultura investigación, ciencia, tecnología e innovación establecida en la Ley correspondiente. Para el efecto se simplificarán los procesos administrativos para que la obtención de recursos para investigación, ciencia, tecnología e innovación sean oportunos, efectivos y permitan el desarrollo de un interés permanente de los investigadores y docentes”;

Que, el artículo 71 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “El principio de igualdad de oportunidades consiste en garantizar a todos los actores del Sistema de Educación Superior las mismas posibilidades en el acceso, permanencia, movilidad y egreso del sistema, sin discriminación de género, credo, orientación sexual, etnia, cultura, preferencia política, condición socioeconómica o discapacidad (…)”;

Que, el artículo 93 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que, “El principio de calidad establece la búsqueda continua, auto-reflexiva del mejoramiento, aseguramiento y construcción colectiva de la cultura de la calidad educativa superior con la participación de todos los estamentos de las instituciones de educación superior y el Sistema de Educación Superior, basada en el equilibrio de la docencia, la investigación e innovación y la vinculación con la sociedad, orientadas por la pertinencia, la inclusión, la democratización del acceso y la equidad, la diversidad, la autonomía responsable, la integralidad, la democracia, la producción de conocimiento, el diálogo de saberes, y valores ciudadanos”;

Que, el Reglamento a la Ley Orgánica de Educación Superior, en el art. 7, determina que, “Los elementos o variables de los indicadores para la fórmula de distribución de recursos para las universidades y escuelas politécnicas públicas y las particulares que reciben rentas y asignaciones del Estado, serán entre otros, los siguientes: (…) En investigación: proyectos de investigación y desarrollo científico, tecnológico, pedagógico o artísticos, programas o proyectos de innovación o de transferencia de tecnología y conocimientos, publicaciones, trabajos de titulación y registro de activos intangibles (…)”;

Que, el artículo 4 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: “Las funciones sustantivas que garantizan la consecución de los fines de la educación superior, de conformidad con lo establecido en el artículo 117 de la LOES, son las siguientes: (…) b) Investigación. - La investigación es una labor creativa, sistemática y sistémica fundamentada en debates epistemológicos y necesidades del entorno, que potencia los conocimientos y saberes científicos, ancestrales e interculturales. Se planifica de acuerdo con el modelo educativo, políticas, normativas, líneas de investigación, dominios académicos y recursos de las IES y se implementa mediante programas y/o proyectos desarrollados bajo principios éticos y prácticas colaborativas. La ejecutan diversos actores como institutos, centros, unidades, grupos, centros de transferencia de tecnología, profesores, investigadores y estudiantes a través de mecanismos democráticos, arbitrados y transparentes. Los resultados de la investigación son difundidos y divulgados para garantizar el uso social de los mismos y su aprovechamiento en la generación de nuevo conocimiento y nuevos productos, procesos o servicios (…)”;

Que, el artículo 29 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: “Las IES, a partir de su naturaleza, fortalezas o dominios académicos, así como desde la especificidad de sus carreras o programas, definirán sus regulaciones internas y/o políticas de investigación”;

Que, el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: “La investigación académica y científica es la labor creativa, sistemática, rigurosa, sistémica, epistemológica y metodológicamente fundamentada que produce conocimiento susceptible de universalidad, originalmente nuevo y orientado al crecimiento del cuerpo teórico de uno o varios campos científicos. Se desarrolla mediante programas y proyectos de investigación, enmarcados en los objetivos, políticas institucionales, líneas de investigación y recursos disponibles de las IES. Las líneas, programas y proyectos deberán responder a los desafíos y problemas sociales, naturales, tecnológicos y otros, priorizados por la institución. Los proyectos podrán desarrollarse institucionalmente o a través de redes nacionales y/o internacionales. Las IES establecerán los mecanismos y normativa correspondiente para que tanto profesores, investigadores como estudiantes desarrollen investigación académica y científica pertinente y los resultados de la investigación deberán ser difundidos y divulgados para garantizar el uso social de los mismos y su aprovechamiento en la generación de nuevo conocimiento, nuevos productos, procesos o servicios, respetando las normas de propiedad intelectual correspondientes. La investigación académica y científica genera resultados que pueden ser

utilizados en propuestas de vinculación con la sociedad que beneficien la calidad de vida y el desarrollo social. A su vez, la vinculación con la sociedad identifica necesidades y genera preguntas relevantes para la investigación. La investigación que se desarrolla en el ámbito de las maestrías académicas y de los doctorados se fundamenta en la investigación académica y científica";

Que, el artículo 41 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: "La planificación de la función de vinculación con la sociedad, podrá estar determinada en las siguientes líneas operativas: a) Educación continua (…)";

Que, el artículo 48 del Reglamento de Régimen Académico, determina que: "La educación continua hace referencia a procesos de capacitación, actualización y certificación de competencias laborales específicas. Se ejecuta en forma de cursos, seminarios, talleres u otras actividades académicas.
La educación continua es avanzada cuando está dirigida a profesionales y desarrollada por expertos de un campo del conocimiento específico. Esta formación podrá ser organizada a través del sistema créditos.
La formación de educación continua no conduce a una titulación de educación superior y solo puede ser homologada mediante el mecanismo de validación de conocimientos (…)";

Que, el artículo 36 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece: "El OCS, tendrá los siguientes deberes y atribuciones: 1. Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones establecidas en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad (…); 34. Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la institución, cumpliendo los preceptos contenidos en la Constitución y las Leyes vigentes";

Que, el artículo 73 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece que, "La Comisión de Gestión Académica, tendrá las siguientes responsabilidades: (…) 4. Monitorear y evaluar los programas, proyectos y actividades ejecutadas en el ámbito de docencia, investigación, vinculación con la sociedad y de bienestar universitario (…)";

Que, el artículo 97 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece que, "Son derechos del personal académico, los siguientes: 1. Ejercer la cátedra y la investigación bajo la más amplia libertad sin ningún tipo de imposición o restricción religiosa, política, partidista, cultural o de otra índole (…)";

Que, el artículo 106 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, determina que, "La Facultad de Investigación es la encargada de fomentar y promover la excelencia en la investigación científica que responda a las necesidades de la sociedad, integrando innovación, ética y sostenibilidad con un enfoque interdisciplinario, colaborativo y orientado al impacto social. Formando investigadores líderes e impulsando proyectos que aborden los desafíos globales y locales, contribuyendo al bienestar y al desarrollo sostenible de nuestras comunidades.";

Que, el artículo 13 del Reglamento de la Facultad de Investigación de la Universidad Estatal de Milagro señala: "Políticas para la divulgación y organización de eventos. - Para el adecuado proceso de divulgación científica y la organización de eventos en la Universidad Estatal de Milagro, se observarán las siguientes políticas: a) La divulgación científica se ejecutará en concordancia con las líneas de investigación institucionales y las áreas de conocimiento de sus profesores e investigadores; b) Los eventos científicos organizados por la universidad se orientarán a promover la participación activa de la comunidad académica, integrando estudiantes de grado y posgrado, profesores e investigadores; c) La planificación y ejecución de actividades de divulgación se realizará conforme a un Plan Anual de Divulgación Científica, el cual incluirá la programación de congresos, jornadas académicas, conversatorios, webinars, y otras actividades similares, adicional de otros eventos que se planifiquen; d) El reconocimiento y difusión de logros de la investigación se llevará a cabo mediante informes, catálogos, y documentos que evidencien la participación nen congresos indexados (como Scopus), resultados obtenidos, y la articulación con las funciones sustantivas de investigación, vinculación y docencia; y, e) La devolución de los resultados de la investigación al público objetivo deberá ser documentada y divulgada a través de los programas institucionales";

Que, la política 1 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: " Los eventos científicos son medios para consolidar espacios que permitan generan discusiones, debates, difundir conocimientos multidisciplinarios tanto nacionales como internacionales, estos resultados se generan de actividades y procesos de investigación orientados a mejorar las condiciones de vida, a satisfacer necesidades, a preservar el medio ambiente, entre otros";

Que, la política 3 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: "Evento Científico. - Se considera evento científico a todo encuentro de carácter local, nacional o internacional, en el cual participan investigadores, docentes, especialistas, emprendedores y personas interesadas en determinadas áreas del conocimiento científico, humanístico y tecnológico, con la finalidad de difundir los resultados de las investigaciones realizadas";

Que, la política 6 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: Tipos de Eventos Científicos. – Los eventos científicos pueden ser:
a. Eventos científicos locales: Los eventos de tipo científico serán locales cuando la participación de los ponentes en el evento sea únicamente de la localidad o de la región donde se realiza el mismo.
b. Eventos científicos nacionales: Los eventos científicos serán nacionales cuando la participación de los ponentes sea exclusivamente de origen nacional.
c. Eventos científicos internacionales: Se considera cuando predominen los participantes de origen internacional, además pueden participar ponentes nacionales";

Que, la política 10 para Eventos Científicos Nacionales e Internacionales Organizados por la Universidad Estatal de Milagro, determina que: Proyección de ingresos. – "En caso de tener un costo de asistencia o inscripción para el evento científico, se deberá realizar una proyección (cuantificar) de los ingresos generará el evento científico: inscripciones de participantes, valores recaudados por presentación de artículos según indexación en base de datos científica, otros ingresos generados (…)";

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-FDI-2025-0028-MEM, de fecha 17 de enero de 2025, el Decanato de Investigación, expone lo siguiente: "Considerando Memorando Nro.UNEMI-FDI-2025-0027-MEM con fecha 16 de enero del 2025 la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos remite la "Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", en el cual expresa "Con base a los productos y servicios de la Gestión de Divulgación y Eventos Científicos establecidos en el artículo 113 del Reglamento de la Estructura Organizacional por procesos de la Universidad Estatal de Milagro que establece "Informe de levantamiento, ejecución y resultados anuales de Congresos y jornadas académicas por facultad" que viene en consecuencia a la misión de la misma de "Gestionar la realización periódica de eventos científicos como congresos nacionales e internacionales, seminarios, conversatorios científicos, entre otras; además de la difusión de las actividades, avances y resultados de investigación", me permito solicitar a su autoridad, revisar la propuesta y realizar las gestiones correspondientes para la aprobación del proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", que tiene por objetivo general divulgar información científica relacionada con investigaciones y experiencias en métodos estadísticos y matemáticos en disciplinas como biología, medicina, psicología, farmacología, agricultura y otras ciencias afines, mediante exposiciones, debates y sesiones plenarias. Este evento está dirigido a educadores, profesionales vinculados con ramas afines y estudiantes interesados en ampliar su conocimiento técnico y fomentar su participación en la aplicación de herramientas biométricas para el avance científico y tecnológico". Ante lo Expuesto la Facultad de Investigación traslada "Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025" para su revisión y gestión de aprobación por parte del la Comisión de Gestión Académica y Órgano Colegiado Superior (…)";

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0021, de fecha 17 de enero de 2025 , el Vicerrectorado de Investigación y Posgrado, solicita: "(…) En virtud a lo descrito por el Dr. Paolo Fabre Merchán, Decano de Investigación, este Vicerrectorado traslada a su autoridad la solicitud de aprobación del proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025", con la finalidad que el tema en mención sea incluido como punto de análisis en la próxima reunión de la Comisión de Gestión Académica y, posteriormente, sea tratado en el Órgano Colegiado Superior (OCS) (…)";

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0111-MEM, de fecha 17 de enero de 2025, el Rectorado, dispone: "Considerando lo manifestado por el Dr. Edwuin Jesús Carrasquero Rodríguez Vicerrector de Investigación y Posgrado, mediante Memorando Nro.UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0021-MEM, respecto a

“Solicitud de aprobación del Proyecto "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025”, éste Rectorado traslada documentación a su despacho para revisión, análisis y aprobación de los miembros de la Comisión de Gestión Académica”; y,

En ejercicio de las responsabilidades que le confiere el Art. 73 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro.

**RESUELVE:**

**Artículo 1. -** Aprobar la organización del Congreso Internacional "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025“, que se realizará de manera conjunta con el Consejo Español de Estudios Iberoamericanos y la Universidad de Salamanca, los días del 9 al 11 de julio de 2025, en la ciudad de Quito - Ecuador.

**Artículo 2. -** Remitir al Órgano Colegiado Superior para su conocimiento, análisis y resolución pertinente.

Dado en la ciudad de San Francisco de Milagro, a los veintiún (21) días del mes de enero del dos mil veinticinco, en la primera Sesión de la Comisión de Gestión Académica.

Ing. Jesennia Cárdenas Cobo, PhD.
VICERRECTORA ACADÉMICA DE FORMACIÓN DE GRADO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
7 de Febrero 2001
UNEMI
SECRETARIA GENERAL

Abg. Stefania Velasco Neira, Mgtr.
SECRETARIA GENERAL

*UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO*

## *COMPROBANTES DE EGRESOS*

N.- ***181E 01284***

Valor $. **390.00**

***BENEFICIARIO:*** SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA

***RUC/CEDULA:*** 1803864832

De conformidad a Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM, en el cual se autoriza la asignación de viaticos a los servidores adjuntos, para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

***Doc. Fte:*** ***S/VIATIC # 103-CONT-2025***

***N. Rte,Fte.***

***LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.***

| | | |
|---|---|---|
| ***Valor de la fact/ Otro Doc.*** | $ | 390.00 |
| *TOTAL* | *$* | **390.00** |
| ***DEDUCCIONES*** | | |
| *Retenciones fuente:* | *$* | |
| *Retencion IVA* | *$* | |
| *Anticipos* | *$* | |
| ***TOTAL DEDUCCIONES*** | *$* | - |
| ***LIQUIDO A TRANSFERIR*** | $ | **390.00** |

***Fecha:*** Milagro 8 de julio de 2025

SECUENCIAL DE PAGO N.-

Fecha de Transferencia / /

Elaborado Por:

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

***Lic. Ariel Cedillo Alvarado***
***Asistente tecnico de contabilidad***

Autorizado Por:

Firmado electrónicamente por:
GINGER ROCIO CHIRIGUAYA BRIONES
Validar únicamente con FirmaEC

***Direccion Financiera***

***Observaciones:***

**BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.**
**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO**
**CUENTA UNICA DEL TESORO**

**N.-181 BCE-535**

8 de julio de 2025

| EGRESOS | BENEFICIARIOS | CONCEPTO | VALOR LIQUIDO | CUR PRES | CUR CONT. | FECHA SOL. PAGO | SEC. PAGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1284 | SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA | Anticipo de viaticos del 8 al 11 de julio del 2025, a Quito, según Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM | $390.00 | | | | |

| Elaborado por: | Revisado Por: | Disponibilidad: | Devengado: |
|---|---|---|---|
| Firmado electrónicamente por: ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO. Validar únicamente con FirmaEC | Firmado electrónicamente por: GINGER ROCIO CHIRIGUAYA BRIONES. Validar únicamente con FirmaEC | | |
| Lic. Ariel Cedillo Alvarado<br>08-07-2025 | Dirección Financiera<br>Fecha: / / 2025 | Sección Presupuesto<br>Fecha: / /2025 | Sección Contabilidad<br>Fecha: / / 2025 |

| Transferido: | Revisión Posterior | Archivo: | |
|---|---|---|---|
| Sección Tesoreria<br>Fecha: / / 2025 | Supervisión General<br>Fecha: / / 2025 | Entregue Conforme:<br>Fecha: / / 2025 | Recibi Conforme:<br>Fecha: / / 2025 |

# COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

**Entidad:** 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025
**No. Fondo Global:** 222
**No. Formulario Interno:** 625
**Unidad Gastadora:** 001 - VIATICOS AL INTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 1803864832
**Nombre Responsable:** SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA
**Monto Fondo Global:** 390.00
**Monto Fondo Interno:** 390.00
**Estado:** APROBADO

| TESORERIA | |
|---|---|
| **Cta. Monetaria** | **Fecha de Pago** |
| | |
| **No. Transfer.** | **No. Pago CUR** |
| | |

**Clase de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** ANGELICA SOLIS, Directora Rep. 535 S/V 103 CE1284 Ant. de viát a Quito del 8 al 11 de julio del 2025, a participación al IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025. UNEMI-R-2025-2112-MEM

**No. de Solicitud:** UNEMI-R-2025-21
**No. de Doc. Aprobación:** UNEMI-R-2025-21
**No. de CUR Contable:** 119745853

**Fecha Solicitud:** 08/07/2025
**Fecha Aprobación:** 08/07/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR Contable | Pagado | Monto Aprobado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FAF | 001 | FRC | 1803864832 | 119745853 | NO | 390.00 |

| | |
|---|---|
| Firmado electrónicamente por: ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO Validar únicamente con FirmaEC | Firmado electrónicamente por: GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA Validar únicamente con FirmaEC |
| **FIRMA RESPONSABLE** | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| Institucion: | 181 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |
| Unid. Ejecutora: | 0000 | |
| Unid. Desc: | 0000 | |

| | |
|---|---|
| No. Preliminar | 119745853 |
| No. CUR | 119745853 |
| No. Original | 119745853 |

| FECHA DE ELABORACIÓN | | |
|---|---|---|
| 08 | 07 | 2025 |

| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO | No. | CUR PRESUPUESTARIO |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO | 18100000000000222000623 | |

**Area del Comprobante:** CONTABILIDAD

| FECHA DE APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| 08 | 07 | 2025 |

**Tipo CUR:** FRC — Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 222 No. de Entrada: 623

**Fuente Especifica**

**Beneficiario:** 0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## A F E C T A C I Ó N  C O N T A B L E

| No | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1 | AUX-2 | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS | DEBE | HABER |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 112 | 15 | 1 | 18100000000 | 1803864832 | 222 | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 390.00 | 0.00 |
| 2 | 212 | 50 | 0 | 18100000000 | 1803864832 | 0 | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central | 0.00 | 390.00 |
| | | | | | | | **TOTAL COMPROBANTE ==>** | 390.00 | 390.00 |

**SON:** TRESCIENTOS NOVENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 222 No. de Entrada: 623

## APROBADO

| DATOS REGISTRO | |
|---|---|
| USUARIO: | **ACEDILLOA** |
| FECHA: | **08/07/2025** |

| DATOS APROBACIÓN | |
|---|---|
| FIRMA ELECTRONICA: | **NO3G8RA8H7K6BC4** |
| USUARIO: | **ACEDILLOA** |
| FECHA: | **08/07/2025** |

| DATOS SOLICITUD PAGO | |
|---|---|
| FIRMA ELECTRONICA: | |
| USUARIO: | |
| FECHA: | |

| DATOS AUTORIDAD APR. | |
|---|---|
| USUARIO: | |
| FECHA: | |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC
FIRMA

Firmado electrónicamente por:
GLORIA DEL CARMEN GARCIA ZUNIGA
Validar únicamente con FirmaEC
FIRMA

| UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |
|---|
| **INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES** |

| **Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:** AMSM-004-2025 | **FECHA DE INFORME:** 16/07/2025 |
|---|---|

| **DATOS GENERALES** | |
|---|---|
| **APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:** MSc. ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO | **PUESTO:** DIRECTORA DE LA ESCUELA DE SALUD |
| **LOCALIDAD DE LA COMISION:** QUITO- ECUADOR | **NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:** - FACULTAD DE POSGRADO |
| **SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** MSc. ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO | |

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

ANTECEDENTES:

Mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM, con fecha 04 de Julio referente a “Autorización de asignación de viáticos y pasajes aéreos para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.”, el Sr Rector dispone:

A la Dirección de Relaciones Interinstitucionales:

- Revisar y analizar el contenido del memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM, se autoriza la compra de pasajes aéreos para la participación en el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", a realizarse en la ciudad de Quito, a favor de los servidores detallados en el memorando de referencia.

A la Dirección Financiera:

- Revisar y analizar el contenido del memorando Nro. UNEMI-VICEINVYPOSG-2025-0784-MEM, se autoriza la asignación de viáticos para la participación en el "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025", a realizarse en la ciudad de Quito, a favor de los servidores detallados en el memorando de referencia.

DESARROLLO DE LA COMISIÓN:

Actividades realizadas por días:

Martes 8 de julio – Registro al congreso IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025

Miércoles, 9 de julio de 2025 – Inauguración y Jornadas Académicas

• Apoyo en la guía y orientación de los asistentes a conferencias magistrales, mesas de trabajo y actos protocolares.

• Coordinación y supervisión logística en los traslados entre salones, así como durante la firma de convenios, conferencias y ponencias simultáneas.
• Participación en el acto inaugural del IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025.
• Intervención en reuniones de planificación relacionadas con las distintas actividades del evento.

Jueves, 10 de julio de 2025 – Conferencias Magistrales y Visita Técnica

- Asistencia a las conferencias ejecutadas por los participantes
- Supervisión logística durante los desplazamientos entre salones, firma de convenios, conferencias y ponencias simultáneas.
- Acompañamiento a ponentes nacionales e internacionales en sus intervenciones.
- Coordinación y seguimiento durante la visita institucional a la Mitad del Mundo, brindando asistencia continua a los participantes.

Viernes, 11 de julio de 2025 – Clausura y Cierre del Evento

- Asistencia a las conferencias ejecutadas por los participantes
- Atención a consultas logísticas, soporte general y asistencia sobre las actividades del encuentro
- Asistencia a la clausura del el IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025.

JUSTIFICACIÓN

La participación en la coordinación logística del IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025, desarrollado del 9 al 11 de julio en la ciudad de Quito, resultó fundamental para el cumplimiento riguroso del cronograma y el éxito general de las actividades académicas, científicas y protocolares. Este evento internacional, organizado por la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI), en alianza con el Spanish Council of Ibero-American Studies y la Universidad de Salamanca, reunió a reconocidos expertos, investigadores y profesionales, generando un espacio enriquecedor de intercambio de conocimientos en áreas clave como la biometría, la estadística aplicada, la salud y la sostenibilidad.

Las tareas de supervisión ejecutadas fueron esenciales para asegurar un desarrollo fluido del evento. Mediante un seguimiento constante de procesos críticos —como el registro y orientación de los asistentes, la atención a ponentes y el apoyo logístico integral— se logró responder de manera oportuna a las distintas necesidades surgidas, garantizando así la eficacia operativa. Esta gestión contribuyó significativamente a mantener elevados estándares de calidad organizacional y a proyectar una imagen institucional sólida y profesional de la UNEMI, tanto en el ámbito nacional como internacional.

LOGROS OBTENIDOS

- Cumplimiento eficiente del cronograma general del evento, gracias a una supervisión oportuna y constante de las actividades programadas.
- Coordinación efectiva del desplazamiento y ubicación de los participantes, lo que facilitó el flujo entre salones y mesas temáticas.
- Asistencia directa en la orientación a conferencias, mesas de trabajo y actos protocolares, asegurando una experiencia positiva para los asistentes.
- Apoyo oportuno a ponentes y delegaciones internacionales, lo que fortaleció la imagen de la institución anfitriona.
- Participación activa en reuniones de planificación, lo cual permitió prevenir imprevistos y coordinar soluciones inmediatas.
- Alta participación de investigadores y académicos nacionales e internacionales, consolidando al evento como un espacio académico de referencia en biometría aplicada.

- Fortalecimiento de la imagen institucional de UNEMI a nivel nacional e internacional mediante una organización ejemplar.

**CONCLUSIÓN:**

La participación en la gestión logística del IX Encuentro Iberoamericano de Biometría 2025 resultó clave para el desarrollo exitoso de un evento académico de alta relevancia internacional. Las acciones implementadas permitieron cumplir con los objetivos de organización, garantizar la fluidez del cronograma, y brindar una experiencia enriquecedora a los asistentes. El evento se consolidó como un espacio de intercambio científico de gran valor, proyectando una imagen sólida de la Universidad Estatal de Milagro como anfitriona de eventos de carácter internacional.

**RECOMENDACIÓN Y OBSERVACIONES:**

- Implementar un sistema de acreditación digital previo al evento, para optimizar el registro y reducir los tiempos de espera al ingreso.

- Asignar equipos de trabajo logístico por bloques horarios o por mesas temáticas, con roles definidos, para mejorar la

eficiencia del soporte presencial.

- Establecer una sala de coordinación central con comunicación directa a cada salón, para responder de forma inmediata a eventualidades técnicas o logísticas.
- Desarrollar una guía de protocolos operativos para eventos académicos internacionales, como insumo institucional permanente.
- Incluir retroalimentación de los participantes mediante encuestas digitales al cierre del evento, para mejorar futuras ediciones.

FOTOGRAFÍAS:

Boarding Pass y anexos:
https://drive.google.com/drive/folders/1MoFgTJaAlQUqR1LHGCvtmB_QIF0LBx-g?usp=drive_link

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA |
|---|---|---|
| FECHA | 08/07/2025 | 11/07/2025 |
| HORA | 07:34:00 | 22:23:00 |
| Hora Inicio de labores el día de retorno | | 08:00 |

**NOTA**: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| Aéreo | LATAM | GYE- QUITO | 08-07-2025 | 07:34:00 | 08-07-2025 | 08:25:00 |
| Aéreo | LATAM | QUITO- GYE | 11-07-2025 | 21:30:00 | 11-07-2025 | 22:23:00 |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA**

| FECHA | RUC | PROVEEDOR | N° COMPROB DE VENTA | TIPO/GASTO | VALOR $ |
|---|---|---|---|---|---|
| 08-07-2025 | 1792122716001 | FARMACIAS MEDICITY | 001-004-000018721 | SALUD | $2.10 |
| 08-07-2025 | 1791415132001 | INT FOOD SERVICES CORP SA | 129-052-000297099 | ALIMENTACIÓN | $6.10 |
| 08-07-2025 | 1791984722001 | STUBELHOT | 001-004-000018713 | ALIMENTACIÓN | $5.25 |
| 09-07-2025 | 0401002084001 | CHIFA SAIGON | 001-002-000219941 | ALIMENTACIÓN | $9.99 |
| 10-07-2025 | 1792049504001 | SHELMON SA | 100-720-250117920 | ALIMENTACIÓN | $20 |
| 11-07-2025 | 1313903807001 | SERVICIO DE ALOJAMIENTO | 000352 | ALOJAMIENTO | $150 |
| **TOTAL** | | | | | **$193.44** |

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:**

Firmado electrónicamente por:
ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO
Validar únicamente con FirmaEC

MSc. ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO
Directora de la escuela de salud

**NOTA:** El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

Firmado electrónicamente por:
LUIS EDUARDO SOLIS GRANDA
Validar únicamente con FirmaEC

MSc, Luis Eduardo Solís Granda
DECANO DE LA FACULTAD DE POSGRADOS (S)

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

Firmado electrónicamente por:
EDUARDO JAVIER ESPINOZA SOLIS
Validar únicamente con FirmaEC

**NOMBRE:** ING. EDUARDO ESPINOZA SOLÍS, PHD.
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO (S)**

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1791415132001

FACTURA

No. 129-052-000297099

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

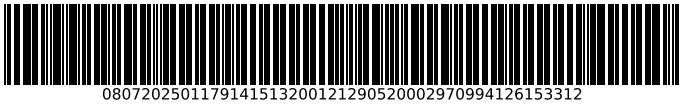
0807202501179141513200121290520002970994126153312

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 09/07/2025 00:02:23

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO




INT FOOD SERVICES CORP SA

KENTUCKY FRIED CHICKEN

Dirección Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dirección Sucursal: PICHINCHA / QUITO / AV. NACIONES UNIDAS S/N Y AV. 6 DE DICIEMBRE

Contribuyente Especial 155

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANGELICA MARIA SOLIS MANZANO

Identificación 1803864832

Fecha 08/07/2025 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 214 | | 1.00 | AGRANDA PAPA COLA COMBOS | | 1.1739 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.17 |
| 3092 | | 1.00 | WOW COMBO 3 ALITAS PRESA PAPAS | | 4.1304 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.13 |

| Información Adicional | |
|---|---|
| CORREO 1: | angysolis_1984@hotmail.com |
| Gran Contribuyente: | GRAN CONTRIBUYENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN NAC-GCFOIOC21-00000900-E |

| Forma de pago | Valor |
|---|---|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 6.10 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL 15% | 5.30 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 5.30 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15% | 0.80 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 6.10 |

| | |
|---|---|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0401002084001

FACTURA

No. 001-002-000219941

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0907202501040100208400120010020002199412021747711

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 09/07/2025 20:59:07

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

MONCAYO SIMBANA GRACIELA LORENA

Chifa Saigon

Dirección Matriz: AV. CLEMENTE YEROVI E1-85 Y FERNANDO BUSTAMANTE

Dirección Sucursal: AV. CLEMENTE YEROVI E1-85 Y FERNANDO BUSTAMANTE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANGELICA SOLIS MANZANO

Identificación 1803864832

Fecha 09/07/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Direccion: MILAGRO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1028 | 1 | 1.00 | ARROZ MIXTO | | 7.82 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.82 |
| 1086 | 1 | 1.00 | FANTA | | 0.87 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.87 |

| Información Adicional | |
|---|---|
| CorreoCliente: | ANGYSOLIS_1984@HOTMAIL.COM |
| CAJERO: | MELINA |
| TRANSACCION: | 223522 |
| FORMA DE PAGO: | TRANSFERENCIA: 9.99 OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO |
| GRATIFICACION: | 0 |
| FECHA CIERRE: | 2025/07/09 |
| TRANSPORTADO POR: | Acklins S.A |
| URL: | http://facturas.acklins.net |
| Nac: | AGENTE DE RETENCION RESOLUCION NRO.NAC - DGERCGC25 - 00000010 |

| Forma de pago | Valor |
|---|---|
| 20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 9.99 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL 15% | 8.69 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 8.69 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15% | 1.30 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 9.99 |

| | |
|---|---|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1792049504001

FACTURA

No. 083-050-000271357

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1007202501179204950400120830500002713574126153314

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 11/07/2025 00:41:23

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1007202501179204950400120830500002713574126153314

SHEMLON SA

Dirección Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dirección Sucursal: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / AV AMAZONAS N36-152 Y NACIONES UNIDAS

Contribuyente Especial 214

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANGELICA SOLIS

Identificación 1803864832

Fecha 10/07/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Direccion:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | | 1.00 | PICANA (PAPA FRITA) | | 14.3478 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.35 |
| 578 | | 1.00 | LIMONADA HIERBA BUENA | | 3.0434 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.04 |

| Información Adicional | |
|---|---|
| CORREO 1: | angysolis-1984@hotmail.com |
| Gran Contribuyente: | GRAN CONTRIBUYENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN NAC-GCFOIOC21-00001246-E |

| Forma de pago | Valor |
|---|---|
| 19 - TARJETA DE CREDITO | 20.00 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL 15% | 17.39 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 17.39 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15% | 2.61 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 20.00 |

| | |
|---|---|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1791984722001

FACTURA

No. 173-002-000664297

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

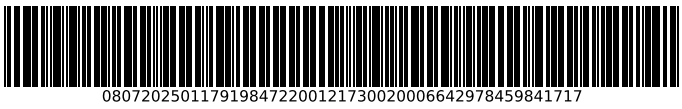
0807202501179198472200121730020006642978459841717

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 09/07/2025 18:04:03

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO




FARMAENLACE CIA. LTDA

FARMAENLACE CIA. LTDA|MEDI QUITO GONZALEZ SUAREZ

Dirección Matriz: PORTUGAL E12-72 Y ELOY ALFARO

Dirección Sucursal: AV. GONZALEZ SUAREZ 1241 AV. LA CORUNA

Contribuyente Especial 0677

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA

Identificación 1803864832

Fecha 08/07/2025 Placa / Matrícula: Guía

Direccion: QUITO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0000142967 | | 1.00 | TONI YOGURT CLASICO FRUTILLA *190G | | 1.25 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.25 |
| 15063 | | 1.00 | TIGRETON CAKE CHOCOLATE RELL VAINILL*50G | | 0.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.74 |

| Información Adicional | |
|---|---|
| IdReferencia: | 002F173002000664297 |
| CodigoSucursal: | 002 |
| Deducible Alimentación: | 1.99 |
| SystemID: | PV-CAR |
| OficinaSAP: | 3023 |
| Gran Contribuyente: | Resolución NAC-GCFOIOC21-00000953-E |
| Información: | Los datos personales son tratados de manera legítima segun el documento adjunto a la factura electrónica. Para mas información sobre el tratamiento de datos y nuestra política de privacidad, click aqui:https: http://cx. farmaenlace.com/87ecbf |

| Forma de pago | Valor |
|---|---|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 2.10 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL 15% | 0.74 |
| SUBTOTAL 0% | 1.25 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 1.99 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15% | 0.11 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 2.10 |

| | |
|---|---|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

Guayaquil - Quito

Nº de orden LA4620704NLHJ

# Angelica Maria Solismanzano

**Vuelo**
08 jul 2025

**LA1360**

Operado por **LATAM Airlines**

**Asiento**
**Lo asignaremos en la puerta de embarque**

Código de reserva: **EPMJCP**

139

**En puerta de embarque**
**06:59**

El embarque finalizará a las **07:14**

| Terminal | Puerta/Gate | Embarque |
|---|---|---|
| 1 | - | Grupo |

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

| Salida | Llegada |
|---|---|
| **07:34** GYE | UIO **08:25** |

## En este vuelo puedes llevar:

**1 bolso o mochila** bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.
45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho

**1 maleta pequeña 12 kg**: 1 incluido por tarifa.
55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho

**No Incluido**

Sin equipaje de bodega 23 kg

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

| Mes | Día | Año | Caja Nº | Año Lectivo | Recibo de caja Nº |
|---|---|---|---|---|---|
| 07 | 30 | 2025 | CAJA 12 | 2025 | 1697 |

| Nombre | Cédula |
|---|---|
| SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA | 1803864832 |

| Carrera/Especialidad |
|---|
| NO APLICA |

| Concepto | Valor |
|---|---|
| 190407 DEVOLUCIÓN DE RUBOS POR VIÁTICOS | $ 234.81 |

Recibí Conforme

Firmado electrónicamente por:
KERLY NARCISA
GARCIA REYES
Validez condicionada con Firma

GARCIA REYES KERLY NARCISA

C.I. 1205198086

Quito - Guayaquil

Nº de orden LA4620704NLHJ

# Angelica Maria Solismanzano

**Vuelo**
11 jul 2025

## LA1372

Operado por **LATAM Airlines**

**Asiento**
**6A** UIO
Economy

Código de reserva: **EPMJCP**

098

**En puerta de embarque**
**20:55**

El embarque finalizará a las **21:10**

| Terminal | Puerta/Gate | Embarque |
|---|---|---|
| 1 | - | Grupo 4 |

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

| Salida | Llegada |
|---|---|
| **21:30** UIO | GYE **22:23** |

## En este vuelo puedes llevar:

**1 bolso o mochila** bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.
45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho

**1 maleta pequeña 12 kg**: 1 incluido por tarifa.
55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho

**No Incluido**

Sin equipaje de bodega 23 kg

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº 103**-CONT-2025

**Unidad solicitante:**
(Facultad o Departamento)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viáticos | ( x ) | Movilización | ( ) |
| Pasaje aéreo | ( ) | Ayuda Económica | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( ) | Gastos Varios | ( ) |
| Inscripción | ( ) | para movilización de vehículo | |

**El objetivo de la comisión:**
De conformidad a Memorando Nro. UNEMI-R-2025-2112-MEM, en el cual se autoriza la asignación de viaticos a los servidores adjuntos, para la participación al "IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025" a realizarse en la ciudad de Quito.

La actividad durará 3 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.
Del 8/7/2025 al 11/7/2025

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| | | | | | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **NÓMINA** | **CARGO** | **V. CERTIF** | **30% CONCEDIDO** | **70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN** | **GASTOS VARIOS** | **VALOR A PAGAR** |
| 1 | SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA | Directora | V. $ 390.00 | $ - | $ - | $ - | $ 390.00 |
| | | | **SUMAN** | $ - | $ - | $ - | #¡REF! |

**OBSERVACIONES** Rendición de viaticos a Quito

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
**Asistente tecnico de contabilidad**

**Lugar y fecha de emisión:**
Milagro 15 de julio de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

**Dirección Financiera**

## COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

**Entidad:** 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2025
**No. Fondo Global:** 222
**No. Formulario Interno:** 625
**Unidad Gastadora:** 001 - VIATICOS AL INTERIOR
**RUC/CI Responsable:** 1803864832
**Nombre Responsable:** SOLIS MANZANO ANGELICA MARIA
**Monto Fondo Interno:** 390,00

| TESORERIA | |
|---|---|
| **Solicitud de Pago** | **Fecha de Pago** |
| | |

**RENDICION**

**Monto Rendido:** 390,00
**Monto Líquido:** 390,00
**No. Entrada Rendición:** 775
**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS
**Descripción:** ANGELICA SOLIS, Directora Rep. 535 S/V 103 CE1284 Ant. de viát a Quito del 8 al 11 de julio del 2025, a participación al IX Encuentro Iberoamericano de Biometría (EIB) 2025. UNEMI-R-2025-2112-MEM
**Estado:** APROBADO

**No. Solicitud:** S/V 103 **Fecha Solicitud:** 31/7/2025
**No. Documento Aprobación:** S/V 103 **Fecha Aprobación:** 31/7/2025

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FAF | 001 | FRN | 1803864832 | 6922 | 6.922 | 390,00 | 390,00 |

Firmado electrónicamente por:
ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO
Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA RESPONSABLE

Firmado electrónicamente por:
HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ
Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA AUTORIZACION

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| **Institucion:** | 181 | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** |
| **U. Ejecutora:** | 0000 | |
| **Unid. Desc:** | 0000 | |

| Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc |
|---|---|

| Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
|---|---|---|---|---|
| 031 | 07 | 2025 | **6922** | **6922** |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| **COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS** | **RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS** | **6** | **6329** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Clase de Registro:** | **REGULARIZACIÓN** | **Clase de Gasto:** | **OTROS GASTOS** | RPA RTO DEV | |
| **Banco:** | | **Cuenta Monetaria:** | **1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES** | | |
| **Comprobante** | **GASTOS** | **Numero Operación** | 0 | | |
| **Beneficiario:** | **0968533430001** | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** | | | |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 83 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0910 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 390.00 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL PRESUPUESTARIO** | **390.00** |
| **IVA** | **0.00** |
| **SUB - TOTAL** | **390.00** |
| **RETENCIONES IVA** | **0.00** |
| **TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO** | **0.00** |
| **TOTAL A PAGAR** | **390.00** |

**SON:** TRESCIENTOS NOVENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 222 No Entrada: 623

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>31/07/2025 | Firmado electrónicamente por:<br>ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Funcionario Responsable | Firmado electrónicamente por:<br>HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| **Institucion:** | 181 | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** |
| **U. Ejecutora:** | 0000 | |
| **Unid. Desc:** | 0000 | |

| Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
|---|---|---|
| Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| 031 07 2025 | **6922** | **6922** |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| **COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS** | **RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS** | **6** | **6329** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Clase de Registro:** | **REGULARIZACIÓN** | **Clase de Gasto:** | **OTROS GASTOS** | RPA RTO DEV | |
| **Banco:** | | **Cuenta Monetaria:** | | **1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES** | |
| **Comprobante** | **GASTOS** | **Numero Operación** | 0 | | |
| **Beneficiario:** | **0968533430001** | **UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO** | | | |

## D E D U C C I O N E S

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>31/07/2025 | Firmado electrónicamente por:<br>ARIEL ARGENIS CEDILLO ALVARADO<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Funcionario Responsable | Firmado electrónicamente por:<br>HENRY LUIS PENAHERRERA VELOZ<br>Validar únicamente con FirmaEC<br>Director Financiero |