

Memorando Nro. UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM

Milagro, 03 de febrero de 2025

PARA: Sra. Dra. Mayra José D'Armas Regnault
Vicerrectora de Vinculación

ASUNTO: Solicitud de Vehículo Institucional y Viáticos a Visita a UTPL

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito de manera cordial la asignación de un vehículo institucional y la autorización de viáticos para los coordinadores Ms. Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes, Ms. Evelin Del Cisne Arteaga Arcentales y Abg. Alexandra Marisol Barcia Maridueña, quienes representarán a UNEMI, desde la Escuela de Formación y Emprendimiento, en una visita institucional a la Universidad Técnica Particular de Loja (UTPL).

El propósito de esta visita es conocer y fortalecer los vínculos con el modelo de incubación y emprendimiento desarrollado en dicha institución, con miras a generar estrategias que beneficien el ecosistema emprendedor de nuestra universidad.

Equipo de la Escuela de Formación y Emprendimiento - Visita Institucional

UNIDAD	FECHAS - HORA	MOTIVO	CIUDAD
Servidores (UNEMI 3)	Lunes 17/02/2025 Hora de salida : 9:00 am	Visita Institucional	Loja
Servidores (UNEMI 3)	Martes 18/02/2025	Visita Institucional	Loja
Servidores (UNEMI 3)	Miércoles 19/02/2025 Hora de retorno: 23:59 pm	Visita Institucional	Loja

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM

Milagro, 03 de febrero de 2025

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Rodolfo Enrique Robles Salguero
DECANO DE VINCULACIÓN

Anexos:

- solicitud_de_vehiculo_freddy_garaicoa_firmado_firmado.pdf
- formato_de_solicitud_de_servicios_marisol_barcia_ok-signed.pdf
- formato_de_solicitud_de_servicios_freddy_garaicoa_ok-signed.pdf
- formato_de_solicitud_de_servicios_evelyn_artega_signed_firmado_ok-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes
Profesor Tiempo Completo Auxiliar 1

Sr. Mgs. Carlos Leonidas Yance Carvajal
Director de la Escuela de Formación y Emprendimiento

Sra. Mgs. Xiomara Jael Oleas Velez
Técnico Docente

Sra. Mgs. Evelin del Cisne Arteaga Arcentales
Profesor Agregado 1 Tiempo Completo

xc/cy

Memorando Nro. UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM

Milagro, 03 de febrero de 2025

PARA: Sra. Dra. Mayra José D'Armas Regnault
Vicerrectora de Vinculación

ASUNTO: Solicitud de Vehículo Institucional y Viáticos a Visita a UTPL

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito de manera cordial la asignación de un vehículo institucional y la autorización de viáticos para los coordinadores Ms. Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes, Ms. Evelin Del Cisne Arteaga Arcentales y Abg. Alexandra Marisol Barcia Maridueña, quienes representarán a UNEMI, desde la Escuela de Formación y Emprendimiento, en una visita institucional a la Universidad Técnica Particular de Loja (UTPL).

El propósito de esta visita es conocer y fortalecer los vínculos con el modelo de incubación y emprendimiento desarrollado en dicha institución, con miras a generar estrategias que beneficien el ecosistema emprendedor de nuestra universidad.

Equipo de la Escuela de Formación y Emprendimiento - Visita Institucional

UNIDAD	FECHAS - HORA	MOTIVO	CIUDAD
Servidores (UNEMI 3)	Lunes 17/02/2025 Hora de salida : 9:00 am	Visita Institucional	Loja
Servidores (UNEMI 3)	Martes 18/02/2025	Visita Institucional	Loja
Servidores (UNEMI 3)	Miércoles 19/02/2025 Hora de retorno: 23:59 pm	Visita Institucional	Loja

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM

Milagro, 03 de febrero de 2025

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Rodolfo Enrique Robles Salguero
DECANO DE VINCULACIÓN

Anexos:

- solicitud_de_vehiculo_freddy_garaicoa_firmado_firmado.pdf
- formato_de_solicitud_de_servicios_marisol_barcia_ok-signed.pdf
- formato_de_solicitud_de_servicios_freddy_garaicoa_ok-signed.pdf
- formato_de_solicitud_de_servicios_evelyn_artega_signed_firmado_ok-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes
Profesor Tiempo Completo Auxiliar 1

Sr. Mgs. Carlos Leonidas Yance Carvajal
Director de la Escuela de Formación y Emprendimiento

Sra. Mgs. Xiomara Jael Oleas Velez
Técnico Docente

Sra. Mgs. Evelin del Cisne Arteaga Arcentales
Profesor Agregado 1 Tiempo Completo

xc/cy

Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2025-0045-MEM

Milagro, 04 de febrero de 2025

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
Rector

ASUNTO: Solicitud de Vehículo Institucional y Viáticos a Visita a UTPL

De mi consideración:

En atención a Memorando Nro. UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM, suscrito por el Decano de Vinculación, Mgs. Rodolfo Enrique Robles Salguero, el mismo que solicita la autorización de viáticos y la asignación de un vehículo institucional, con la finalidad de que funcionarios de UNEMI, se trasladen a la ciudad de Loja a realizar visita a la Universidad Técnica Particular de Loja, para fortalecer los vínculos en el modelo de incubación y emprendimiento desarrollado en la institución en mención.

Por lo antes expuesto, solicito a usted Sr. Rector disponer a la Unidad Administrativa correspondiente, autorice lo siguiente:

Se asigne los viáticos a los delegados para los días 17, 18 y 19 de febrero del presente año. A continuación, se detalla los funcionarios que conformarán la comisión:

- Evelin Del Cisne Arteaga Arcentales
- Alexandra Marisol Barcia Maridueña
- Garaicoa Fuentes Freddy Leonardo

Disponer a quien corresponda, se reserve un (1) vehículo institucional, según detalle:

Unidad	FECHAS-HORAS	RECORRIDO	MOTIVO
Servidores UNEMI (4)	Fecha de salida: 17 de febrero de 2025 Fecha de retorno: 19 de febrero de 2025 Hora de salida: 09:00 m Hora de llegada: 23:59 pm (3 días)	UNEMI- Loja- UNEMI	Visita Institucional a la Universidad Técnica Particular de Loja

Adicional se solicita Sr. Rector, disponer a la unidad administrativa respectiva se asignen los rubros de viáticos y horas extras para el conductor asignado y así mismo se cubran los gastos de movilización (combustible, peajes).

Para respaldo de lo solicitado se anexa enlace de las solicitudes de viáticos.

Memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2025-0045-MEM

Milagro, 04 de febrero de 2025

https://drive.google.com/drive/folders/1dQK6KZd70fddW7kZ72SerrOgW0BXj_pi?usp=sharing

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dra. Mayra José D'Armas Regnault
VICERRECTORA DE VINCULACIÓN

Referencias:

- UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM

Anexos:

- solicitud_de_vehiculo_freddy_garaicoa_firmado_firmado.pdf
- unemi-favin-2025-0012-mem_(1).pdf

Copia:

Srta. Mgs. Karla Alejandra Marquez Plúas
Analista de Rectorado

Sra. Ing. Wendy Tatiana Merchan Muñoz
Asistente de Servicios Generales

Srta. Angie Lissette Holguin Bastidas
Técnico Docente

ep

Sr. ADMINSTRADOR GENERAL

Ciudad. - Milagro

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

Destino del viaje: MILAGRO	
Fecha de Salida: LUNES 17 DE FEBRERO 2025	Fecha de Retorno: MIERCOLES 19 DE FEBRERO 2025
Hora de Salida: 09:00	Hora de Retorno: 23:59 PM
Finalidad y objetivo del viaje: Visita Institucional a la Universidad Técnica Particular de Loja	
Tiempo aproximado que va a ser utilizado: 3 días	
Número de personas que van a efectuar el viaje: 4	
Profesor o funcionario responsable de la gira: MSC. FREDDY GARAICOA	
Unidad Académica o Departamento solicitante: VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN	

RESPONSABLE DE GIRA

DIRECTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

Nombre: Msc. Freddy Garaicoa

Nombre: PhD. Carlos Yance

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

Observación: _____

FIRMA: _____

ORDEN DE MOVILIZACIÓN

TRANSPORTE INSTITUCIONAL

☐

TRANSPORTE CONTRATADO

☐

Vehículo:	Marca:	Placa :
Conductor:	C.I	
PERIODO AUTORIZADO	DÍAS Y HORARIOS AUTORIZADOS	
Fecha de Inicio:	<input type="checkbox"/> LABORABLES LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/> NO LABORABLES H. SÁBADO De ____ Hasta ____ H. DOMINGO De ____ Hasta ____
Fecha de Caducidad:	HORARIO: De ____ Hasta ____	

OBSERVACIONES:

ADMINISTRADOR
GENERAL

Fecha de Autorización:

DIRECTOR
ADMINISTRATIVO

Original: DIRECTOR FINANCIERO Copia 1: CONTABILIDAD Copia 2 USUARIO Copia 3:

CONDUCTOR

Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0308-MEM

Milagro, 04 de febrero de 2025

PARA: Sr. Mgs. Edgar Adrian Muñiz Quezada
Director de Mantenimientos Menores y Servicios Generales

Sr. Mgs. José Arturo Guevara Sandoya
Director de Talento Humano

Sra. Mgs. Gloria del Carmen García Zúñiga
Directora Financiera

ASUNTO: Disposición: Autorización de solicitud de vehículo para traslado de personal-visita a la Universidad Técnica Particular de Loja, para fortalecer los vínculos en el modelo de incubación y emprendimiento desarrollado en la institución en mención.

De mi consideración:

En atención a memorando Nro. UNEMI-VICEVIN-2025-0045-MEM suscrito por la Dra. Mayra José D'Armas Regnault Vicerrectora de Vinculación, en el que solicita *"(...)delegar a quien corresponda, se asigne vehículo institucional, que será utilizado para traslado de personal-visita a la Universidad Técnica Particular de Loja, para fortalecer los vínculos en el modelo de incubación y emprendimiento desarrollado en la institución en mención"*, detallado en la solicitud de vehículo anexo".

Por lo expuesto, éste despacho dispone:

Al Director de Mantenimientos Menores y Servicios Generales:

- Asignar vehículo institucional, conductor y gastos de movilización (peaje, combustible) con la finalidad de trasladar a la delegación seleccionada.
- Planificar las horas suplementarias/extras al conductor asignado si es pertinente, y según detalle de las solicitudes de vehículo adjunta al presente comunicado.

Al Director de Talento Humano:

- Realizar y comunicar a la Dirección Financiera, el registro oportuno de novedades referente a horas suplementarias/extras.
- Verificar la salida y retorno de la delegación seleccionada.

Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0308-MEM

Milagro, 04 de febrero de 2025

A la Directora Financiera:

- Realizar el pago de viáticos, horas suplementarias/ extras al conductor asignado, y según reporte de novedades presentado por la Dirección de Talento Humano.
- Realizar el pago de gastos de movilización (peajes, combustible), con el fin de trasladar a los servidores.
- Realizar el pago de viáticos a favor del personal que se detalla en el memorando de referencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
RECTOR

Referencias:

- UNEMI-VICEVIN-2025-0045-MEM

Anexos:

- solicitud_de_vehiculo_freddy_garaicoa_firmado_firmado.pdf
- unemi-favin-2025-0012-mem_(1).pdf
- unemi-vicevin-2025-0045-mem.pdf

Copia:

Sra. Dra. Mayra José D'Armas Regnault
Vicerrectora de Vinculación


Srta. Angie Lissette Holguin Bastidas
Técnico Docente

Srta. Lcda. Enedit del Cisne Pesantes Campoverde
Técnico Docente

Sr. Mgs. Christian Johnson Velasco Villavicencio
Experto de Seguridad y Salud Ocupacional

Sra. Ing. Wendy Tatiana Merchan Muñoz
Asistente de Servicios Generales

km/st

<div><div>UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO</div></div>							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EFE-001					FECHA DE SOLICITUD 03-02-2025		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Garaicoa Fuentes Freddy Leonardo				PUESTO QUE OCUPA: Coordinador de Gestión de Emprendimiento			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MILAGRO -GUAYAS				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Escuela de Formación y Emprendimiento			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
17/02/2025		09:00 AM		19/02/2025		23:59 PM	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <ul style="list-style-type: none">Ms. Arteaga Arcentales Evelin Del CisneAb. Barcia Maridueña Alexandra Marisol							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE <p>La visita institucional de los representantes de la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI) a Prendho y al Parque Científico y Tecnológico de la UTPL tiene como objetivo conocer y fortalecer vínculos con el modelo de incubación y emprendimiento desarrollado en la institución. Durante los días 18 y 19 de febrero de 2025, los representantes de la Escuela de Formación y Emprendimiento UNEMI participarán en una serie de actividades que incluyen recorridos por los laboratorios y espacios de innovación, presentaciones sobre la estructura y funcionamiento del ecosistema emprendedor de la UTPL, reuniones estratégicas con el equipo de Prendho para explorar oportunidades de colaboración y sesiones de socialización sobre la conexión entre el Parque Científico y Tecnológico y la incubadora. Estas actividades permitirán identificar buenas prácticas, establecer compromisos y definir acciones conjuntas que contribuyan al fortalecimiento del ecosistema emprendedor en UNEMI.</p>							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHÍCULO	MILAGRO – LOJA	17/02/2025	09:00 AM	17/02/2025	21H00 AM	
TERRESTRE	VEHÍCULO	LOJA -MILAGRO	19/02/2025	12:00 AM	19/02/2025	23:59 PM	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Austro		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 1209043048			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes Coordinador de Gestión de Emprendimiento				Eco. Rodolfo Robles Decano de Facultad Vinculación			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
PhD Mayra D’Armas Regnault Vicerrectora de Vinculación				<ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentesEl informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>			



**PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y
MOVILIZACION**

Nº 13 2025

Traslado al territorio de Loja **Fecha:** 17/2/2025
al Interior **Hasta:** 19/2/2025
Coefficiente: 0

Milagro , 5 de febrero de 2025

Nombres y Apellidos	Nro. Dias	Cargo	Viaticos	Combustible	Peaje
Evelin del Cisne Arteaga Arcentales	2	Coordinador	\$ 260,00		
Alexandra Marisol Barcia Maridueña	2	Coordinador	\$ 260,00		
Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes	2	Coordinador	\$ 260,00		
Vicente Naranjo	2	Conductor	\$ 160,00	\$ 80,00	\$12,00
SUBTOTAL			\$ 940,00	\$ 80,00	\$ 12,00
TOTAL					\$ 1.032,00

Observación

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0308-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor de los servidores: Evelin Arteaga; Alexandra Barcia; Freddy Garaicoa; Vicente Naranjo, para la gestion visita a la Universidad Tecnica particular de Loja para fortalecer los vinculos en el modelo de incubacion y emprendimiento, en a ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero de 2025.

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

CPA. Luis Yagual Aguirre, Msc
Asistente de contabilidad

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

73

FECHA DE ELABORACIÓN

06

02

25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	0910	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$12.00
01	00	000	001	530255	0910	001	0000	0000	Combustibles	\$80.00
01	00	000	001	530303	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$940.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,032.00
TOTAL										

SON: MIL TREINTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION:

UNEMI-R-2025-0308-MEM: Por asignación de viáticos y gastos de movilización a favor de la delegación de UNEMI y el conductor asignado por la gestión visita a la Universidad Técnica particular de Loja para fortalecer los vinculos en el modelo de incubacion y emprendimiento, en a ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero de 2025.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

APROBADO

FECHA:
06/02/2025

REGISTRADO:

Funcionario Responsable

APROBADO:

Director Financiero



**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 010-CONT-2025

Unidad solicitante:

(Facultad o Departamento)

Viáticos (x)
Pasaje aéreo ()
Pasaje Terrestre ()
Inscripción ()

Movilización ()
Ayuda Económica ()
Gastos Varios ()
para movilización de
vehículo

El objetivo de la comisión:

De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0308-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor de los servidores: Evelin Arteaga; Alexandra Barcia; Freddy Garaicoa; Vicente Naranjo, para la gestion visita a la Universidad Tecnica particular de Loja para fortalecer los vinculos en el modelo de incubacion y emprendimiento, en a ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero de 2025.

La actividad durará 1 día responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 17/2/2025 al 19/2/2025

SECCIÓN CONTABILIDAD

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	30% CONCEDIDO	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT		
					70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Evelin del Cisne Arteaga Arcental	Coordinador	V. \$ 260,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 260,00
2	Alexandra Marisol Barcia Maridu	Coordinador	V. \$ 260,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 260,00
3	Freddy Garaicoa	Coordinador	V. \$ 260,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 260,00
4	Vicente Naranjo	Conductor	V. \$ 160,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 160,00
SUMAN				\$ -	\$ -	\$ -	\$ 940,00

OBSERVACIONES

Anticipo de viaticos a Loja

CONTROL PRESUPUESTARIO

PRESUPUESTO	PARTIDA

CPA. Luis Yagual Aguirre
Asistente de contabilidad

Lugar y fecha de emisión:
Milagro 6 de febrero de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.- **181E 00054**

Valor \$. **260,00**

BENEFICIARIO: GARAICOA FUENTES FREDDY LEONARDO

RUC/CEDULA: 0920750957

CONCEPTO: Anticipo de viaticos a Loja visita tecnica a la UTPL para fortalecimiento de vinculos en el modelo incubacion y emprendimiento del 17 al 19 de febrero de 2025

Doc. Fte: S/VIATIC # 010-CONT-2025
N. Rte,Fte. _____

LIQUIDACIÓN DEL DOCUMENTO.

Valor de la fact/ Otro Doc. \$ 260,00

TOTAL \$ **260,00**

DEDUCCIONES

Retenciones fuente: \$

Retencion IVA \$

Anticipos \$

TOTAL DEDUCCIONES \$ -

LIQUIDO A TRANSFERIR \$ **260,00**

Fecha: Milagro 6 de febrero de 2025

SECUENCIAL DE PAGO N.-

Fecha de Transferencia

/ /

Elaborado Por:

Autorizado Por:

CPA. Luis Yagual Aguirre
Asistente de Contabilidad

Direccion Financiera

Observaciones:



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR - M.E.F.
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO - DEPARTAMENTO FINANCIERO
CUENTA UNICA DEL TESORO

N.-181 BCE-045

6 de febrero de 2025

EGRESOS	BENEFICIARIOS	CONCEPTO	VALOR LIQUIDO	CUR PRES	CUR CONT.	FECHA SOL. PAGO	SEC. PAGO
52	Evelin del Cisne Arteaga Arcentales	Anticipo de viaticos a la ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero 2025	\$260,00				
53	Alexandra Marisol Barcia Maridueña	Anticipo de viaticos a la ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero 2025	\$260,00				
54	Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes	Anticipo de viaticos a la ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero 2025	\$260,00				
55	Vicente Naranjo	Anticipo de viaticos a la ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero 2025	\$160,00				
Elaborado por:		Revisado y Autorizado Por:	Disponibilidad:		Devengado:		
CPA. Luis Yagual Aguirre 06-02-2025		Dirección Financiera Fecha: / / 2025	Sección Presupuesto Fecha: / /2025		Sección Contabilidad Fecha: / / 2025		
Transferido:		Revisión Posterior	Archivo:				
Sección Tesorería Fecha: / / 2025		Supervisión General Fecha: / / 2025	Entregue Conforme: Fecha: / / 2025		Recibi Conforme: Fecha: / / 2025		

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2025
No. Fondo Global: 16
No. Formulario Interno: 43
Unidad Gastadora: 001 - VIATICOS AL INTERIOR

RUC/CI Responsable: 0920750957
Nombre Responsable: GARAICOA FUENTES FREDDY LEONARDO
Monto Fondo Global: 260.00
Monto Fondo Interno: 260.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: FREDDY GARAICOA Coordinador REP 045 CE 054 S/V 010 Ant viáticos a la ciudad de Loja para gestión visita a la UTPL del 17 al 19 de feb de 2025 según MEMO UNEMI-R-2025-0308-MEM

No. de Solicitud: S/V 010
No. de Doc. Aprobación: S/V 010
No. de CUR Contable: 117315964

Fecha Solicitud: 06/02/2025
Fecha Aprobación: 06/02/2025

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	0920750957	117315964	NO	260.00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACIÓN

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	No. Preliminar	117315964	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	117315964	06	02	2025
Unid. Desc:	0000		No. Original	117315964			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	18100000000000016000039	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 16 No. de Entrada: 39
		06	02	2025	Fuente Especifica		
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					

A F E C T A C I Ó N C O N T A B L E

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	18100000000	0920750957	16	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	260.00	0.00
2	212	50	0	18100000000	0920750957	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	260.00

TOTAL COMPROBANTE ==> 260.00 260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 16 No. de Entrada: 39

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	LYAGUALA2	FIRMA ELECTRONICA:	NO3TIRLIH4KJH9O	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	06/02/2025	USUARIO:	LYAGUALA2	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	06/02/2025	FECHA:			

FIRMA

FIRMA

RESTAURANTE

Criollo Muerecela Carolina Elizabeth

Dirección: Km 90
Via Cuenca - Molleturo el Empalme
Sector San José de Guarumales
Cel.: 0988002225 / 0982716120
Cuenca - Ecuador

RUC: 0104831318001 NOTA DE VENTA

AUT. SRI# 1132573110

SERIE 002-001

0001227

Señor: FREDDY GARCIA FUENTES

Fecha: 17-02-2025

R.U.C. 0920750957

Dircc.: MILAGRO

Telf.: 0986565545

[illegible]

FORMA DE PAGO:

EFFECTIVO ☒ DINERO ELECTRÓNICO ☐ TARJETA DE CRÉDITO DÉBITO ☐ OTROS ☐

TOTAL \$ 15.00

CONTRIBUYENTE NEGOCIO
POPULAR RÉGIMEN RIMPE

Firma Cliente

Rumbula Muñoz Rosa Var'a (IMP. AMANECER) Tareú 8-28 y Sucre ☎982890344 RUC: 0101863405001
AUT 2168 DEL: 0000951 - 0001450 ELABORADO: 12/NOVIEMBRE/2024 VALIDO: 12/NOVIEMBRE/2025



CARRASCO MUÑOZ GUIDO JAVIER
HOSTERIA DOS CHORRERAS
Dirección Matriz KM 21 VIA AL CAJAS S/N - MOLLETURO
Contribuyente especial No:
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Agente de retención Resolución No: 1
Teléfono: 074041824
Correo: info@hosteriadoschorreras.com
CUENCA - ECUADOR

R.U.C.: 0102061009001

FACTURA

No. 001-015-000211154

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1702202501010206100900120010150002111540021115416

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

17/02/2025 15:53:44

AMBIENTE

Ambiente de Producción

EMISIÓN

NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1702202501010206100900120010150002111540021115416

Razón Social/Nombres y Apellidos: FREDDY GARAICOA
Identificación: 0920750957001
Email: FGARAICOF@UNEMI.EDU.EC

Dirección: MILAGRO
Fecha de Emisión: 17/02/2025 15:52:07
Teléfono: 0986565545

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
82609,000000	1,000000	4.00	Chocolate Dos Ch	3.39	13.56
80209,000000	1,000000	1.00	Sand Dos Chorrer	4.96	4.96
80004,000000	1,000000	1.00	Croissant Queso	1.83	1.83

Información Adicional

FECHA CIERRE 2025-02-17T15:52:07
PERSONA NAC-DNCRASC20-1
NATURAL
OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD
FORMA DE PAGO Mastercard: 23.400
TRANSACCION 829289
CHECK 7603
CAJERO 538. DIANA MOROCHO
AGENTE DE RETENCION No. Resolución: 1

SUBTOTAL 15%	20.35
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	20.35
IVA 15%	3.05
10% SERVICIO	0.00
VALOR TOTAL	23.40

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	23.40	0	Dias

MOROCHO SILVA EDUARDO RODRIGO
EVENTOS SALON LOLITA

RUC: 1102395249001

FACTURA

003-002-000004299

Febrero 18, 2025

Obligado a llevar contabilidad: NO

salonlolita@outlook.com

0988095389

Dirección Matriz: Salvador Bustamante
Celi 07-27 Y Chone Y Santa Rosa

CLAVE DE ACCESO / NÚMERO DE AUTORIZACIÓN



1802202501110239524900120030020000042991234567813

FECHA: 2025-02-18T21:55:16-05:00 AMBIENTE: PRODUCCION

Razón Social / Nombres y Apellidos: FREDY GARAICOA FUENTES

Identificación: 0920750957

Dirección: MILAGRO

Cod. Principal	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
COS	1.0000	Costilla lolita	8.5000	0.00	8.50
<div>Forma de Pago: SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO</div> <div>Información Adicional: _: CALIFICACIÓN ARTESANAL #186465 Direccion: MILAGRO Email: fgaraicoaf@unemi.edu.ec</div>			SUBTOTAL IVA 0%		8.50
			SUBTOTAL SIN IMPUESTOS		8.50
			TOTAL DESCUENTO		0.00
			IVA 0%		0.00
			VALOR TOTAL USD		8.50
TOTAL: 8.50					



ELVIA MARGARITA POMA
Dir Matriz: DIEZ Y OCHO DE NOVIEMBRE 15-36 Y
CARIAMANGA

Correo :elviamargaritapoma65@gmail.com

Telefono/Celular:072561860 / 0990240093

Artesano Calificado : 192202

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : NO

R.U.C.: 1102479787001

F A C T U R A

No. : 001-002-000013947

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1902202501110247978700120010020000139470000000611

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2025-02-19T09:12:43-05:00

AMBIENTE : PRODUCCION

EMISIÓN : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1902202501110247978700120010020000139470000000611

Razón Social / Nombres y Apellidos: FREDDY GARAICOA	Identificación: 0920750957001
Fecha Emisión:19/02/2025	Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1027	TIGRILLOS ALVAJE	1.00	TIGRILLO SALVAJE		7.25	0.00	7.25
1087	MANGO	1.00	MANGO		2.25	0.00	2.25

Información Adicional

Dirección: MILAGROS

Teléfono : 0986565545

Email: fgaraicoaf@unemi.edu.ec

OBSERVACIONES:

TIPO: sin_utilizacion_del_sistema_financiero

Forma de Pago : sin utilizacion del sistema financiero

Valor : 9.50

SUBTOTAL 15 %	0.00
SUBTOTAL 0%	9.50
SUBTOTAL NO objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9.50
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 15 %	0.00
VALOR TOTAL	9.50



RUC: 1103558571001

FACTURA

Nro: 002-003-000000887

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

1902202501110355857100120020030000008871234567815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2025-02-19 07:25:42

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



190220250111035585710012002003000000887123456781!

ROMAN TORRES ROCIO DEL CISNE

Dir. Matriz

RAMON PINTO 07-15 Y JOSE ANTONIO EGUIGUREN

Obligado a llevar contabilidad: NO

HOTEL CALUVA

Razón social: GARAICOA FUENTES FREDDY LEONARDO

Fecha de emisión: 19/02/2025

Dirección: MILAGRO

CI/RUC: 0920750957001

Guía de remisión:

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
0001	2	HOSPEDAJE	52.1739	0.00	104.35

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	120.00		

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 15%	104.35
SUBTOTAL	104.35
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	15.65
VALOR TOTAL	120.00

Información Adicional

DIRECCION DEL ADQUIRENTE

MILAGRO

TELEFONO DEL ADQUIRENTE

0986565545

EMAIL DEL ADQUIRENTE

fgaraicoaf@unemi.edu.ec

RESTAURANTE BUENOS AIRES

ORELLANA FLORES MARTHA ALICIA

DIRECCIÓN: Panamericana Sur s/n (a 2 cuadras de la bomba de gasolina de oña)
Telf. 0981652192 0995717803: / Oña - Ecuador

RUC: 1104428998001

AUT. SRI: 1132558497

NOTA DE VENTA

001-001-00

Nº 0007398

Fecha: 19-02-2025

Sr.(es): FREDDY GARCIA PARRA

R.U.C.: 092050957001 Teléfono: 0986565545

Dirección: MILAGRO

CANT.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Alimentación		7.00

Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE

TOTAL \$

7.00


FIRMA AUTORIZA


RECIBI CONFORME

IMPRESA SUMAK ANGEL GREGORIO QUIZHPE QUIZHPE R.U.C 1103011621001

AUT. Nº 9296 *Telef.: 0996029208 *Emis. 6601 - 10100 *Fecha: 29/Octubre/2024 *Valido 29/Octubre/2025

COPIA: Emisor ORIGINAL: Adquirente

RESUMEN DE CONSUMOS MEDIANTE COMPROBANTES DE VENTAS

Referencia : Solicitud / Viáticos #010 C/E # 0054

VIATICOS

260,00

100%

USUARIO	COMPROBANTES DE VENTAS	FECHA	CONSUMO	VALOR DE FACTURA	VALOR QUE RECONOCE LA LEY	
GARAICOA FUENTES FREDDY LEONARDP	002-001-0001227	17-feb-25	ALIMENTACION	15,00	182,00	
	001-015-000211154	17-feb-25		23,40		
	003-002-000004299	18-feb-25		8,50		
	001-002-000013947	19-feb-25		9,50		
	001-001-000007398	19-feb-25		7,00		
	002-003-000000887	19-feb-25	HOSPEDAJE	120,00		
	(B) Subtotal alimentacion y hospedaje - Viaticos				\$	183,40
	Diferencia a devolver					

ELABORADO POR:

APROBADO POR:

Lic. Ariel Cedillo Alvarado

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Mgs.

ASISTENTE TECNICO DE CONTABILIDAD

CONTADOR GENERAL

Consultar

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

Consultar

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes
o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos
complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

El(los) comprobante(s) consultado(s) estan en estado por procesar.

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



Validez de comprobantes físicos

RUC

0104831318001

Autorización

1132573110

Tipo documento

Nota de venta

Número documento

002-001-0001227

Fecha emisión

17/02/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
CRIOLLO MUEVECELA CAROLINA ELIZABETH		RESTAURANTE
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
GARCIA MORENO S/N	GARCIA MORENO SN Y SN	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2025-11-12	2168



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

Nueva consulta



Validez de comprobantes físicos

RUC	Autorización
1104428998001	1132558497

Tipo documento	Número documento
Nota de venta	001-001-000007398

Fecha emisión
19/02/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
ORELLANA FLORES MARTHA ALICIA		RESTAURANTE BUENOS AIRES	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
PANAMERICANA SUR S/N		PANAMERICANA SUR S/N	
Clase contribuyente	Fecha caducidad		Código imprenta
	2025-10-29		9296



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

Nueva consulta

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

FLGF – GEEMP– 001 - 2025

FECHA DE INFORME:

21 de febrero del 2025

DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:**

GARAICOA FUENTES FREDDY LEONARDP

PUESTO:

COORDINADOR DE GESTIÓN EMPRENDIMIENTO

LOCALIDAD DE LA COMISION:

LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD/INSTITUCIÓN:

UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA - UTPL

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

Mgtr. Garaicoa Fuentes Freddy Leonardo

Mgtr. Arteaga Arcentales Evelin Del Cisne

Mgtr. Barcia Maridueña Alexandra Marisol

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**FECHA DE LA COMISIÓN:**

17 de febrero al 19 de febrero del 2025

INFORME**ANTECEDENTES:**

En el año 2023, en el marco del fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento e innovación a nivel nacional, se estableció un primer acercamiento con la Universidad Técnica Particular de Loja (UTPL), a través del Ph.D. Marcos Vega, Director Ejecutivo de Prendho, la incubadora y aceleradora de negocios de la UTPL.

Como resultado de esta relación interinstitucional, la UTPL extendió una invitación a la Universidad Estatal de Milagro (UNEMI) para participar en una agenda de trabajo programada inicialmente para el 28 y 29 de enero de 2025. No obstante, debido a una solicitud de reagendamiento por parte del Mgs. Rodolfo Robles Salguero, Decano de Vinculación de UNEMI, la UTPL reprogramó la agenda para los días 18 y 19 de febrero de 2025 en la ciudad de Loja.

En este contexto, y en atención a la invitación formalizada mediante el Oficio Circular No. 002-2025-PCyT-VI-UTPL, emitido el 13 de enero de 2025 por el Dr. Juan Pablo Suárez, Director del Parque Científico y Tecnológico de la UTPL, se puso en conocimiento del Vicerrectorado de Vinculación de UNEMI la pertinencia de esta colaboración. En respuesta, el Vicerrectorado de Vinculación confirmó la participación de UNEMI en el evento a través del Memorando Nro. UNEMI-FAVIN-2025-0012-MEM, emitido el 03 de febrero de 2025 y suscrito por el Mgs. Rodolfo Enrique Robles Salguero.

La UTPL se ha consolidado como un referente en innovación y emprendimiento en Ecuador, destacándose por la implementación de programas que promueven la cultura emprendedora, la investigación aplicada y la vinculación efectiva con el sector productivo. Este informe presenta un análisis detallado de los esfuerzos y estrategias de la UTPL en estas áreas, basado en reuniones con líderes clave de la universidad y complementado con información relevante sobre sus iniciativas de innovación y emprendimiento.

DESARROLLO DE LA COMISIÓN:

Actividades realizadas por días:

Lunes, 17 de febrero de 2025

- Traslado desde la ciudad de Milagro hasta la ciudad de Loja, saliendo 11h00 desde campus UNEMI, llegando a la Ciudad de Loja a las 20h30.
- Ingreso al hospedaje para prepararnos para la reunión del siguiente día en la Universidad Técnica Particular de Loja UTPL.

Martes, 18 de febrero de 2025

Reunión con el Dr. Jaime Román, Coordinador de Innovación

En la reunión con el Dr. Jaime Román, Coordinador de Innovación, se abordó el proceso de innovación en el ámbito del emprendimiento. Destacó la importancia de llevar las investigaciones a la práctica, alineándolas con las necesidades empresariales y fomentando soluciones que surjan de la colaboración entre estudiantes y empresas.

Durante su exposición, presentó los servicios del Parque Científico y Tecnológico, entre los cuales se incluyen:

- Incubación y aceleración de emprendimientos para fortalecer ideas de negocio con potencial de crecimiento.
- Formación y gestión de transferencia del conocimiento, facilitando la aplicación de la investigación en el sector productivo.
- Uso de laboratorios especializados, como aquellos dedicados al análisis de bioproductos, que permiten optimizar fórmulas antes de su registro sanitario.

En cuanto al proceso de innovación, explicó que desarrollan proyectos con una duración de 12 meses, finalizando con la transferencia de la solución a la empresa solicitante. Además, destacó el Innovatón UTPL, un evento de 3 a 4 días diseñado para la generación de ideas innovadoras, las cuales son evaluadas por un jurado especializado.

Respecto al ecosistema de innovación, este se sustenta en cuatro pilares fundamentales: academia, redes, corporaciones empresariales y gobierno.

En términos de propiedad intelectual, se resaltó la importancia del registro de patentes y convenios de cooperación institucional para proteger y potenciar el desarrollo de innovaciones.

Como valor agregado, el Parque Científico y Tecnológico brinda acompañamiento en la mejora de prototipos y productos, optimizando recursos y evitando gastos innecesarios en maquinaria y pruebas.

Reunión con el Dr. Marcos Vega, Coordinador de Prendho

Durante la reunión, el Dr. Marcos Vega presentó Prendho, una incubadora y aceleradora con 12 años de trayectoria, que inició como un centro de emprendimiento. Explicó que su enfoque está dirigido a emprendimientos dinámicos, diferenciándose de aquellos orientados únicamente a la subsistencia.

Uno de los aspectos destacados fue el uso de laboratorios especializados, que permiten a los emprendedores cumplir con los procesos de certificación de productos, conforme a la normativa ecuatoriana.

En el proceso de incubación Prendho maneja un proceso estructurado en dos fases:

1. Preincubación: Identificación de supuestos y validación inicial de la idea de negocio.
2. Incubación: Desarrollo del producto y validación en el mercado.

En este proceso, ofrecen una metodología integral que incluye:

- Cursos estructurados con hitos específicos.
- Workshops, mentorías y asesorías especializadas.

- Coaching y evaluación del estado emocional y motivacional de los emprendedores.

En cuanto al financiamiento, Prendho cuenta con un capital semilla retornable, cofinanciado por la Prefectura y la UTPL, con un presupuesto asignado para apoyar a los emprendimientos con potencial de crecimiento.

Dispone de programas en línea para emprendedores, con convocatorias semestrales. Además, forma parte de redes de apoyo como Babson, AgroInCuba, Acelera Latam, Alianza para el Emprendimiento e Innovación (AEI) entre otros.

Actualmente, están trabajando en la creación de una Mesa de Emprendimiento, con el objetivo de fomentar la cooperación entre actores del ecosistema emprendedor y fortalecer el sector a nivel nacional. Esta iniciativa también funcionará como un observatorio de emprendimiento.

Además, Prendho gestiona fondos no reembolsables y cuenta con una planta de agroindustria y bioproductos, facilitando el desarrollo y certificación de innovaciones en estos sectores.

Reunión con Juan Pablo Suárez, Director del Parque Científico y Tecnológico de la UTPL

Durante la reunión, el director del Parque Científico y Tecnológico de la UTPL, Juan Pablo Suárez, destacó la importancia del vínculo entre UNEMI y la UTPL, resaltando que cada institución aporta valor desde su área de especialización.

Explicó que el enfoque está en emprendimientos dinámicos, alineados con el sector productivo, donde la colaboración es clave para identificar y satisfacer las necesidades empresariales. En el ámbito de la investigación, enfatizó que los resultados obtenidos se utilizan para generar ideas innovadoras aplicables al mercado.

Para fomentar la colaboración de los docentes en emprendimiento e innovación, implementan estrategias como:

- Visibilización de los docentes como mentores o asesores en emprendimiento, mediante publicidad y entrevistas que resalten su labor.
- Reconocimiento y motivación, incentivando la participación de más docentes a través de su difusión y valoración institucional.
- Además, mencionó que la UTPL reconoce patentes y registros como parte de la evaluación interna de los docentes, promoviendo su participación en procesos de innovación y emprendimiento a través de incentivos académicos y profesionales.

Reunión con la Dra. Diana Espinoza, Líder de la Cátedra de Innovación y Emprendimiento en la UTPL

La Dra. Diana Espinoza explicó que la Cátedra de Innovación y Emprendimiento tiene como objetivo motivar a los estudiantes a emprender desde el aula, integrando el emprendimiento como parte de un programa de formación integral. Este enfoque promueve una cultura de aprendizaje innovadora y fortalece el modelo de competencias en la UTPL.

La Estructura de la Cátedra, la materia está organizada en tres fases fundamentales:

1. Ideación: Desarrollo de creatividad, innovación y generación de ideas.
2. Modelado de Negocios: Definición de la propuesta de valor, identificación de clientes y socios clave, y estructura de costos.
3. Incubación: Ejecución y validación de los modelos de negocio.

En cuanto a la Formación Académica y Metodología, este programa permite el desarrollo de habilidades y competencias tanto en estudiantes como en docentes. Para ello, se implementan:

- Tutorías semanales de 2 horas.
- Mentorías con especialistas externos.

- Retroalimentación continua para mejorar los proyectos.
- Uso de metodologías innovadoras, como Design Thinking, seguido de encuestas de impacto para evaluar los resultados.

Al finalizar el semestre, los estudiantes presentan sus proyectos en una Feria Integradora, donde exponen las ideas desarrolladas a lo largo del curso.

La cátedra se imparte en modalidad presencial o en línea, dependiendo del tipo de estudio de cada estudiante.

Miércoles, 19 de febrero de 2025

Reunión con Dr. Mauricio Eguiguren, coordinador de gestión y transferencia del conocimiento.

El responsable de esta área destacó la importancia del registro de patentes en la UTPL, así como el aprovechamiento de tesis y proyectos de emprendimiento como alternativas para generar soluciones aplicadas.

Implementan la Metodología de Retos, la cual se activa cuando una empresa requiere una solución a una problemática o la creación de un producto o servicio. Este proceso incluye:

- Desarrollo de soluciones posibles, basadas en la problemática planteada.
- Ejecución mediante diseño digital o prototipado funcional.
- Validación con la empresa, asegurando que la solución se ajuste a sus necesidades.
- Trabajo en grupos de estudiantes, con el objetivo de diseñar productos orientados a futuros clientes.

La gestión de innovación aplicada en la UTPL se enfoca en:

- Aceleración en la solución de problemas empresariales.
- Integración y fortalecimiento de la relación empresa-universidad, promoviendo la colaboración mutua.
- Generación de empleo y solución de problemas reales en el sector productivo.

Se enfatiza la importancia de:

- Registro de patentes, diseños industriales, derechos de autor sobre software y secretos industriales.
- Aplicar el principio de "registrar antes de promocionar o divulgar", protegiendo la propiedad intelectual.
- Brindar asesoría en propiedad intelectual a través del Parque Científico y Tecnológico.

El modelo de transferencia de tecnología contempla:

- Transferencia de derechos de explotación comercial sin costo cuando la innovación es solicitada por un emprendedor.
- Reconocimiento a la universidad cuando la innovación proviene de una empresa, asegurando un beneficio mutuo.

Reunión con Dr. Marco Vega y Dra. Paulina Vivanco, especialista de incubadora Prendho.

La transferencia de Incubiti a diversas instituciones representa una oportunidad estratégica para fortalecer el ecosistema de emprendimiento e innovación, permitiendo a las universidades y entidades vinculadas acceder a un modelo de incubación estructurado, con metodologías probadas y resultados medibles.

Se destacó sobre:

- Facilitar la transferencia de conocimientos y mejores prácticas en incubación y aceleración de emprendimientos.
- Optimizar el desarrollo de proyectos innovadores, alineando las soluciones con las necesidades del sector

- Fomentar la colaboración interinstitucional, promoviendo redes de apoyo que fortalezcan la sostenibilidad de los emprendimientos.
- Asegurar un impacto medible en los emprendedores, brindando acceso a mentorías, metodologías ágiles y financiamiento estratégico.
- Para garantizar el éxito de estos acuerdos, es fundamental establecer un marco de cooperación que contemple la adaptación del modelo Incubiti a las particularidades de cada institución, asegurando su integración efectiva en los programas de formación y desarrollo empresarial.

- La delegación de UNEMI tuvo una participación activa y constante en las reuniones con directores y coordinadores del Parque Científico y Tecnológico de la UTPL, lo que permitió un enriquecimiento del conocimiento sobre los procesos de innovación y emprendimiento dirigidos a estudiantes y la comunidad.
- Se fortalecieron los lazos de cooperación entre UNEMI y UTPL, en el marco del convenio específico vigente entre ambas universidades. Esta relación abre nuevas oportunidades para el desarrollo de colaboraciones estratégicas y proyectos conjuntos en el ámbito de la innovación, la investigación aplicada y la vinculación.
- Las reuniones con otros coordinadores y representantes de vinculación facilitaron un intercambio de experiencias y buenas prácticas, contribuyendo así a la optimización y mejora continua de los procesos de vinculación en UNEMI.

- Se recomienda mantener y fortalecer la participación entre ambas universidades, fomentando el intercambio académico y la colaboración estratégica para ampliar la red de contactos y oportunidades conjuntas.
- Se sugiere realizar una revisión y actualización de los convenios interinstitucionales, con el objetivo de potenciar el desarrollo de conocimientos y la ejecución de actividades conjuntas, asegurando su alineación con las necesidades y objetivos institucionales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA	17 – 02 - 2025	19 – 02 - 2025				
HORA	11h00	21h30				
Hora Inicio de labores el día de retorno	08:00					
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Vehículo UNEMI	MILAGRO – LOJA	17-02-2025	11H00	17-06-2025	20H30
TERRESTRE	Vehículo UNEMI	LOJA - MILAGRO	19-02-2025	12H00	19-02-2025	21H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA					
FECHA	RUC	PROVEEDOR	N° COMPROB DE VENTA	TIPO/GASTO	VALOR \$
17-02-2025	0104831318001	CRIOLLO MUEVECELA CAROLINA ELIZABETH – K90	002-001-0001227	Alimentación	15,00
17-02-2025	0102061009001	GUIDO JAVIER CARRASCO MUÑOZ	001-015-000211154	Alimentación	23,40
18-02-2025	1102395249001	MOROCHO SILVA EDUARDO RODRIGO	003-002-000004299	Alimentación	8,50
19-02-2025	1103558571001	HOTEL CALUVA – ROMAN TORRES ROCIO DEL CISNE	002-003-000000887	Hospedaje	120,00
19-02-2025	1102479787001	ELVIA MARGARITA POMA	001-002-000013947	Alimentación	9,50
19-02-2025	1104428998001	ORELLANA FLORES MARTHA ALICIA – BUENOS AIRES	001-001-000007398	Alimentación	7,00
TOTAL					\$183.40

OBSERVACIONES	
FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS: <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <hr style="width: 80%;"/> <p>Mgr. Freddy Garaicoa Fuentes</p> </div>	<p>NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>_____</p> <p>Msc. Enrique Robles DECANO DE VINCULACIÓN</p>	<p>_____</p> <p>PhD. Mayra D' Armas Regnault Vicerrectora de Vinculación</p>



SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN

Nº 010-CONT-2025

Unidad solicitante:
(Facultad o Departamento)

Viáticos	(x)	Movilización	()
Pasaje aéreo	()	Ayuda Económica	()
Pasaje Terrestre	()	Gastos Varios	()
Inscripción	()	para movilización de vehículo	

El objetivo de la comisión:
De conformidad al Memorando Nro. UNEMI-R-2025-0308-MEM en el cual se autoriza la asignación de viáticos a favor de los servidores: Evelin Arteaga; Alexandra Barcia; Freddy Garaicoa; Vicente Naranjo, para la gestion visita a la Universidad Tecnica particular de Loja para fortalecer los vinculos en el modelo de incubacion y emprendimiento, en a ciudad de Loja del 17 al 19 de febrero de 2025.

La actividad durará 2 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.
Del 17/2/2025 al 19/2/2025

SECCIÓN CONTABILIDAD

Nº	NÓMINA	CARGO	V. CERTIF	30% CONCEDIDO	LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT		
					70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN	GASTOS VARIOS	VALOR A PAGAR
1	Evelin del Cisne Arteaga Arcентаles	Coordinador	V. \$ 260,00	\$ 78,00	\$ 182,00	\$ -	\$ 260,00
2	Alexandra Marisol Barcia Maridueña	Coordinador	V. \$ 260,00	\$ 78,00	\$ 182,00	\$ -	\$ 260,00
3	Freddy Leonardo Garaicoa Fuentes	Coordinador	V. \$ 260,00	\$ 78,00	\$ 182,00	\$ -	\$ 260,00
4	Vicente Naranjo	Conductor	V. \$ 160,00	\$ 48,00	\$ 112,00	\$ -	\$ 160,00
SUMAN				\$ 282,00	\$ 658,00	\$ -	\$ 940,00

OBSERVACIONES Rendición de viaticos a Loja del 17 al 19 de febrero

CONTROL PRESUPUESTARIO		
PRESUPUESTO	PARTIDA	

Lic. Ariel Cedillo Alvarado
Asistente tecnico de contabilidad

Lugar y fecha de emisión:
Milagro 21 de febrero de 2025

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Ing. Henry Peñaherrera Veloz
Contador/a general

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2025

No. Fondo Global: 16

No. Formulario Interno: 43

Unidad Gastadora: 001 - VIATICOS AL INTERIOR

RUC/CI Responsable: 0920750957

Nombre Responsable: GARAICOA FUENTES FREDDY LEONARDO

Monto Fondo Interno: 260,00

TESORERIA

Solicitud de Pago

Fecha de Pago

RENDICION

Monto Rendido: 260,00

Monto Líquido: 260,00

No. Entrada Rendición: 89

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: FREDDY GARAICOA Coordinador REP 045 CE 054 S/V 010 Ant viáticos a la ciudad de Loja para gestión visita a la UTPL del 17 al 19 de feb de 2025 según MEMO UNEMI-R-2025-0308-MEM

Estado: APROBADO

No. Solicitud: S/V 010

Fecha Solicitud: 25/2/2025

No. Documento Aprobación: S/V 010

Fecha Aprobación: 25/2/2025

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	0920750957	131	131	260,00	260,00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	02	2025	131	131
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		89	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0968533430001		UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA											MONT O
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		
01	00	000	001	530303	0910	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											260.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											260.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											260.00

SON:	DOSCIENTOS SESENTA DOLARES
DESCRIPCION:	Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 16 No Entrada: 39

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/02/2025	<div></div> Funcionario Responsable	<div></div> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	181	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	02	2025	131	131
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6	
						No. Expediente	
						89	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0968533430001	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/02/2025	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero