

RESOLUCIÓN OCS-SO-17-2024-Nº5

EL ÓRGANO ACADÉMICO SUPERIOR

CONSIDERANDO

Que, el artículo 26 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo”;

Que, el artículo 27 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “La educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia; será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa, de calidad y calidez; impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz; estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar. La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional”;

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “Las Instituciones tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;

Que, el artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: “El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo”;

Que, el artículo 355 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: “El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la constitución. Se reconoce a las universidades y escuelas politécnicas el derecho a la autonomía, ejercida y comprendida de manera solidaria y responsable. Dicha autonomía garantiza el ejercicio de la libertad académica y el derecho a la búsqueda de la verdad, sin restricciones; el gobierno y gestión de sí mismas, en consonancia con los principios de alternancia, transparencia y los derechos políticos; y la producción de ciencia, tecnología, cultura y arte. La autonomía no exime a las instituciones del sistema de ser fiscalizadas, de la responsabilidad social, rendición de cuentas y participación en la planificación nacional”;

Que, el artículo 424 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: “La Constitución es la norma suprema y prevalece sobre cualquier otra del ordenamiento jurídico. Las normas y los actos del poder público deberán mantener conformidad con las disposiciones constitucionales; en caso contrario carecerán de eficacia jurídica (...)”;

Que, el artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, señala: “Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. (...)”;

Que, el artículo 2 de la Ley Orgánica de Educación Superior hace referencia que: “La Ley Orgánica de Educación Superior LOES, tiene por objeto garantizar el derecho a la educación superior de calidad que propenda a la excelencia interculturalidad, al acceso universal, permanencia, movilidad y egreso sin discriminación alguna y con gratuidad en el ámbito público hasta el tercer nivel”;

Que, el artículo 12 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “El Sistema de Educación Superior se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad y autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global.

El Sistema de Educación Superior, al ser parte del Sistema Nacional de Inclusión y Equidad Social, se rige por los principios de universalidad, igualdad, equidad, progresividad, interculturalidad, solidaridad y no discriminación; y funcionará bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia, transparencia, responsabilidad y participación.

Estos principios rigen de manera integral a las instituciones, actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema, en los términos que establece esta Ley”;

Que, el artículo 13 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “Son funciones del Sistema de Educación Superior: a) Garantizar el derecho a la educación superior mediante la docencia, la investigación y su vinculación con la sociedad, y asegurar crecientes niveles de calidad, excelencia académica y pertinencia; b) Promover la creación, desarrollo, transmisión y difusión de la ciencia, la técnica, la tecnología y la cultura; c) Formar académicos, científicos y profesionales responsables, éticos y solidarios, comprometidos con la sociedad, debidamente preparados para que sean capaces de generar y aplicar sus conocimientos y métodos científicos, así como la creación y promoción cultural y artística (...);

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República (...);

Que, el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: (...) e) La libertad para gestionar sus procesos internos (...);

Que, el artículo 93 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina: “El principio de calidad establece la búsqueda continua, auto-reflexiva del mejoramiento, aseguramiento y construcción colectiva de la cultura de la calidad educativa superior con la participación de todos los estamentos de las instituciones de educación superior y el Sistema de Educación Superior, basada en el equilibrio de la docencia, la investigación e innovación y la vinculación con la sociedad, orientadas por la pertinencia, la inclusión, la democratización del acceso y la equidad, la diversidad, la autonomía responsable, la integralidad, la democracia, la producción de conocimiento, el diálogo de saberes, y valores ciudadanos”;

Que, el artículo 96 de la Ley Orgánica de Educación Superior establece que: “El aseguramiento interno de la calidad es un conjunto de acciones que llevan a cabo las instituciones de educación superior, con la finalidad de desarrollar y aplicar políticas efectivas para promover el desarrollo constante de la calidad de las carreras, programas académicos; en coordinación con otros actores del Sistema de Educación Superior”;

Que, el artículo 11 del Código Orgánico Administrativo, determina que: “Principio de planificación. Las actuaciones administrativas se llevan a cabo sobre la base de la definición de objetivos, ordenación de recursos, determinación de métodos y mecanismos de organización”;

Que, el artículo 55 del Código Orgánico Administrativo, establece que: “Competencias de los órganos colegiados. Para la atribución de competencias a los órganos colegiados se tomará en cuenta al menos:

1. Las políticas públicas a cargo de las administraciones públicas.
2. Reglamentación interna.
3. Aprobación de los planes estratégicos y presupuestos.
4. Supervisión de la ejecución a cargo de los órganos administrativos bajo su dirección.
5. Nombramiento y remoción de quien deba ejercer la representación de la administración de los órganos bajo su dirección. Los órganos colegiados adoptarán sus decisiones sobre la base de los informes técnicos, económicos y jurídicos provistos bajo responsabilidad de los órganos a cargo de las actividades de ejecución y asesoría en la administración. En ningún caso serán competentes para conocer y resolver recursos de impugnación, en vía administrativa”;

Que, el artículo 34 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas determina que: “El Plan Nacional de Desarrollo es la máxima directriz política y administrativa para el diseño y aplicación de la política pública y todos los instrumentos, dentro del ámbito definido en este código. Su observancia es obligatoria para el sector público e indicativa para los demás sectores. El Plan Nacional de Desarrollo articula la acción pública de corto y mediano plazo con una visión de largo plazo, en el marco del Régimen de Desarrollo y del Régimen del Buen Vivir previstos en la Constitución de la República. Se sujetan al Plan Nacional de Desarrollo las acciones, programas y proyectos públicos, el endeudamiento público, la cooperación internacional, la programación, formulación, aprobación y ejecución del Presupuesto General del Estado y los presupuestos de la banca pública, las empresas públicas de nivel nacional y la seguridad social. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas se sujetarán a sus propios planes, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y sin menoscabo de sus competencias y autonomías. El Plan Nacional de Desarrollo articula el ejercicio de las competencias de cada nivel de gobierno”;

Que, el artículo 54 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas determina que: “Las instituciones sujetas al ámbito de este código, excluyendo los Gobiernos Autónomos Descentralizados, reportarán al Ente rector de la planificación nacional sus instrumentos de planificación institucionales, para verificar que las propuestas de acciones, programas y proyectos correspondan a las competencias institucionales y los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo.

El Ente rector de la planificación nacional definirá el instrumento de reporte. Mediante normativa técnica se establecerán las metodologías, procedimientos, plazos e instrumentos necesarios, que serán de obligatorio cumplimiento”;

Que, la Norma 200-02 de Control del Sector Público y Jurídicas de Derecho Privado, determina que: “Administración estratégica: Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, implantarán, pondrán en funcionamiento y actualizarán el sistema de planificación, así como el establecimiento de indicadores de gestión que permitan evaluar el cumplimiento de los fines, objetivos y la eficiencia de la gestión institucional. Las entidades del sector público y las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos requieren para su gestión, la implantación de un sistema de planificación que incluya la formulación, ejecución, control, seguimiento y evaluación de un plan plurianual institucional y planes operativos anuales, que considerarán como base la función, misión y visión institucionales y que tendrán consistencia con los planes de gobierno y los lineamientos del organismo técnico de planificación. Los planes operativos constituirán la desagregación del plan plurianual y contendrán: objetivos, indicadores, metas, programas, proyectos y actividades que se impulsarán en el período anual, documento que deberá estar vinculado con el presupuesto a fin de concretar lo planificado en función de las capacidades y la disponibilidad real de los recursos.

La formulación del plan operativo anual deberá coordinarse con los procesos y políticas establecidos por el Sistema Nacional de Planificación (SNP), las Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), las directrices del sistema de presupuesto, así como el análisis pormenorizado de la situación y del entorno. Asimismo, dichas acciones se diseñarán para coadyuvar el cumplimiento de los componentes de la administración estratégica antes mencionada. Como toda actividad de planificación requiere seguimiento y evaluación permanente.

El análisis de la situación y del entorno se concretará considerando los resultados logrados, los hechos que implicaron desvíos a las programaciones precedentes, identificando las necesidades emergentes para satisfacer las demandas presentes y futuras de los usuarios internos y externos y los recursos disponibles, en un marco de calidad. Los productos de todas las actividades mencionadas de formulación, cumplimiento, seguimiento y evaluación, deben plasmarse en documentos oficiales a difundirse entre todos los niveles de la organización y a la comunidad en general”;

Que, el artículo 7 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece que: “La Universidad Estatal de Milagro se regirá por el principio de autonomía responsable, que consiste en: “5. La libertad para gestionar los procesos internos”;

Que, el artículo 36 del Estatuto Orgánico de la UNEMI, señala que, “El OCS, tendrá los siguientes deberes y atribuciones: “1. Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones establecidas en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad;

(...) 7. Aprobar el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, los planes plurianuales de inversión y los objetivos y metas operativas anuales de la Universidad (...);

Que, el artículo 47 del Estatuto Orgánico de la UNEMI, señala que, “Las atribuciones del Rector de la Universidad Estatal de Milagro, serán las siguientes: 31. Velar por el cumplimiento del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional y del Plan Operativo Anual”;

Que, mediante Resolución OCS -SO-20-2023-No4 emitida el 17 de noviembre de 2023, el Órgano Colegiado Superior, resuelve: “Artículo Único. - Aprobar el Plan Operativo Anual (POA) de la Universidad Estatal de Milagro, correspondiente al año 2024, presentado por la Dirección de Planificación Institucional”;

Que, mediante Informe Técnico Institucional No. ITI-DPI-014-2024, emitido con fecha 13 de septiembre de 2024, aprobado por el Director de Planificación Institucional, cuyo objeto es: “Informar sobre el proceso de actualización del Plan Operativo Anual 2024, en función de la reestructuración orgánica institucional y la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la Universidad Estatal de Milagro”, concluye que: “La actualización del Plan Operativo Anual (POA) 2024 se llevó a cabo mediante un proceso participativo y consensuado, en cumplimiento con las disposiciones emitidas por el Órgano Colegiado Superior (OCS). Este proceso consideró como insumos clave: la reestructuración orgánica aprobada por el OCS, la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos, los lineamientos de las autoridades, los modelos de evaluación del CACES y la fórmula de distribución de recursos. El Plan Operativo Anual 2024 incorpora en su actualización, los POA de 11 Unidades Organizacionales, que fueron validados en conjunto con los líderes de dichas unidades, estableciendo los compromisos a seguir para el despliegue del trabajo operativo en 2024”; y, Recomienda: “1. Presentar la actualización del Plan Operativo Anual 2024 de la Universidad Estatal de Milagro para tratamiento en el Órgano Colegiado Superior – OCS. 2. Socializar a las Unidades Organizacionales la actualización del Plan Operativo Anual Institucional 2024 debidamente legalizado (resolución OCS)”;

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-DPI-2024-0390-MEMM, de fecha 13 de septiembre de 2024, el Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional, informa: “(...) En tal virtud, señor rector, sírvase encontrar anexo la propuesta del Plan Operativo Anual 2024 actualizado de la Universidad Estatal de Milagro, el cual considera las unidades que se crearon o modificaron conforme a la propuesta de rediseño de la Estructura Organizacional de Investigación, CRAI y Vinculación, implementación de la carrera de Arquitectura Sostenible y ajustes al POA de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad, para consideración de su autoridad y tratamiento en las instancias correspondientes. Cabe indicar que la ejecución de la planificación operativa y el cumplimiento de los compromisos establecidos para el periodo 2024 requieren de la implementación de una propuesta de trabajo interna en cada Unidad Organizacional diseñada a partir de las potencialidades del equipo de trabajo, los recursos disponibles y la coordinación con otras Unidades. Para el efecto se requieren instrumentos y herramientas definidas por cada Unidad en el marco de la normativa y recursos institucionales”;

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2024-2700-MEM, de fecha 18 de septiembre de 2024, el Rectorado, dispone: “Considerando lo manifestado por el Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil Director de Planificación Institucional, mediante Memorando Nro. UNEMI-DPI-2024-0390-MEM, respecto de “Plan Operativo Anual 2024 actualizado de la UNEMI”, éste Rectorado traslada documentación a su despacho para revisión, análisis y aprobación de los miembros del Órgano Colegiado Superior”; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confiere el Art. 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior publicada en el Registro Oficial No 298 del 12 de octubre 2010.

RESUELVE:

Artículo Único. - Aprobar la actualización del Plan Operativo Anual (POA) de la Universidad Estatal de Milagro, correspondiente al año 2024, presentado por la Dirección de Planificación Institucional.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. - La resolución entrará en vigencia a partir de su notificación, sin perjuicio de su publicación en la página web de la institución www.unemi.edu.ec, en el link [documentos institucionales](#).

Dado en la ciudad de San Francisco de Milagro, a los veintisiete (27) días del mes de septiembre del dos mil veinticuatro, en la Décima Séptima Sesión del Órgano Colegiado Superior.

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo, PhD.
RECTOR



SECRETARIA GENERAL

Abg. Stefania Velasco Neira, Mgtr.
SECRETARIA GENERAL

Para:	Ing. Miguel Yuqui Ketil, Mgs. Director Planificación Institucional	Contenido 1. Antecedentes 2. Motivación jurídica 3. Motivación técnica 4. Conclusiones 5. Recomendaciones 6. Anexos
De:	Ing. Karla Orozco Falconí, Mgs. Analista de Planificación Institucional	
Objeto:	Informar sobre el proceso de actualización del Plan Operativo Anual 2024, en función de la reestructuración orgánica institucional y la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la Universidad Estatal de Milagro.	

1. Antecedentes

Que, el Plan Operativo Anual (POA) es una herramienta clave que se desagrega del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, permitiendo la ejecución de objetivos estratégicos a corto plazo mediante la definición de objetivos operativos, indicadores y metas evaluables. Este enfoque facilita la programación de actividades en función de las capacidades y recursos disponibles.

Que, el POA 2024 de la UNEMI fue aprobado mediante resolución OCS -SO-20-2023-No 4 del 17 de noviembre de 2023, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente. El instrumento de planificación incorpora los POA de 31 Unidades Organizacionales.

Que, la actualización del Plan Operativo Anual 2024 fue aprobada mediante Resolución OCS-SO-6-2024-No 6 del 12 de abril de 2024. Este proceso se llevó a cabo de manera participativa, incorporando insumos como la evaluación anual 2023, el presupuesto y PAC 2024, la normativa interna, el portafolio vigente, la reestructuración organizacional, los proyectos institucionales, los lineamientos de las autoridades, los modelos de evaluación del CACES, la fórmula de distribución de recursos, el crecimiento proyectado y los requerimientos gubernamentales.

Que, mediante Resolución RPC-SO-51-No.850-2023 del 20 de diciembre de 2023, el Consejo de Educación Superior resolvió aprobar el proyecto de creación de la carrera de tercer nivel de grado denominada "Arquitectura Sostenible" en la Universidad Estatal de Milagro, la cual se implementará a partir del periodo académico 2s 2024.

Que, mediante Resolución OCS-SO-12-2024-No1 del 24 de junio de 2024, el Órgano Colegiado Superior resolvió:

Artículo 1. - Aprobar el Informe Técnico Institucional No. ITI-UNEMI-DTH-DPI-DF-2024-003, presentado por la Dirección de Talento Humano, Dirección de Planificación Institucional y Dirección Financiera, sobre la factibilidad para la ejecución de la propuesta de rediseño de la Estructura Organizacional de Investigación y del CRAI de la UNEMI, así como la propuesta de la actualización de procesos sustantivos en el marco de la transformación digital, conforme al

contenido de los informes técnicos No. UNEMI-DAC-DTH-2024-001 y No. ITI-DAC-DI-MURILLO-2024- No.3 suscritos por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad.

Artículo 2. - Aprobar la propuesta de rediseño de la Estructura Organizacional de Investigación y del CRAI presentada por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad señalada en el artículo anterior, en el marco del efectivo cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.

Artículo 3. - Aprobar la actualización del Organigrama general, Mapa de procesos y Cadena de valor de la Universidad Estatal de Milagro.

Artículo 4. - Aprobar la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la Universidad Estatal de Milagro.

Artículo 6. - Aprobar la creación de la Facultad de Investigación, una vez que se cumplió con la Resolución CGASO-8- 2022-No.1 en la que se resolvió aprobar el estudio de pertinencia para la creación de la Facultad de Investigación, con la finalidad de fomentar y promover la excelencia en la investigación científica que responda a las necesidades de la sociedad, integrando innovación, ética y sostenibilidad con un enfoque interdisciplinario, colaborativo y orientado al impacto social, formando investigadores líderes e impulsando proyectos que aborden *Página 11 de 12* los desafíos globales y locales, contribuyendo al bienestar y al desarrollo sostenible de nuestras comunidades, conteniendo la siguiente estructura de gestiones todas dependientes de la Facultad de Investigación, con el objeto de fortalecer la gestión administrativa:

FACULTAD DE INVESTIGACIÓN

1. Gestión de Divulgación y Eventos Científicos
2. Gestión de Proyectos y Grupos de Investigación
3. Gestión de Becas

Artículo 7. - Aprobar la creación de la Escuela de Formación en Investigación, perteneciente a la Facultad de Investigación:

ESCUELA DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN

1. Gestión de Soporte a la Investigación y Posgrados

Artículo 15. - Disponer a la Dirección de Planificación Institucional coordinar con las unidades organizacionales la actualización del Plan Operativo Anual 2024, a partir de la reestructuración y ajustes aprobado.

Que, mediante Resolución OCS-SO-15-2024-No5 del 12 de agosto de 2024, el Órgano Colegiado Superior resolvió:

Artículo 1.- Aprobar el Informe Técnico Institucional No. ITI -UNEMI-DTH-DPI-DF-2024-005, presentado por la Dirección de Talento Humano, Dirección de Planificación Institucional y Dirección Financiera, sobre la factibilidad para la ejecución de la propuesta de rediseño de la Estructura Organizacional de

Vinculación, conforme a las observaciones del Órgano Colegiado Superior, enmarcados en la transformación digital, conforme al contenido del informe técnico No. ITI-DAC-DI-MURILLO-2024-No. 5 suscritos por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad.

Artículo 2. - Aprobar la propuesta de rediseño de la Estructura Organizacional de Vinculación presentada por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad señalada en el artículo anterior, en el marco del efectivo cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.

Artículo 3. - Aprobar la actualización del Organigrama general, Mapa de procesos y Cadena de valor de la Universidad Estatal de Milagro.

Artículo 4. - Aprobar la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la Universidad Estatal de Milagro.

Artículo 6. - Aprobar la creación de la Facultad de Vinculación, en virtud de contar con el respectivo estudio de pertinencia para la creación de la Facultad de Vinculación, cuya misión es: Promover la vinculación efectiva entre la universidad y la sociedad, impulsando la formación integral de nuestros estudiantes, la generación de conocimiento relevante y la transferencia de tecnología e innovación. Buscamos ser un puente entre la academia y el sector productivo, social y gubernamental, fomentando la responsabilidad social, el emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo sostenible en beneficio de nuestra comunidad y del país. Conteniendo la siguiente estructura de gestiones todas dependientes de la Facultad de Vinculación, con el objeto de fortalecer la gestión administrativa:

1. FACULTAD DE VINCULACIÓN

- *Gestión de Prácticas Pre Profesionales Laborales;*
- *Gestión de Servicios Comunitarios;*
- *Gestión de Graduados*

Artículo 7. - Aprobar la creación de la Escuela de Formación y Emprendimiento, perteneciente a la Facultad de Vinculación, con la siguiente estructura de gestiones académicas:

ESCUELA DE FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

- *Gestión de Educación Continua;*
- *Gestión de Educación Ciudadana;*
- *Gestión de Emprendimiento*

Artículo 8. - Aprobar la creación de la Dirección de Espacios de Simulación, perteneciente a la Facultad de Vinculación, con la siguiente estructura de unidades especializadas:

DIRECCIÓN DE ESPACIOS DE SIMULACIÓN

1. SALUD Y DESARROLLO HUMANO
2. SISTEMA INTEGRADO DE MEDIOS

Artículo 17. - Disponer a la Dirección de Planificación Institucional coordinar con las unidades organizacionales la actualización del Plan Operativo Anual 2024, a partir de la reestructuración y ajustes aprobados.

Que, mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2024-2690-MEM, del 13 de septiembre de 2024, el Rector dispuso la actualización de la Planificación Operativa de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad, en coordinación con la Dirección de Planificación Institucional, tomando en consideración las sugerencias de ajustes en los indicadores que involucran el Proyecto de Transformación Digital.

Motivación Jurídica

Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

Art. 5.- numeral 1 (...) los presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República.

Artículo 54.- Planes institucionales. - Las instituciones sujetas al ámbito de este código, excluyendo los Gobiernos Autónomos Descentralizados, reportarán a la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo sus instrumentos de planificación institucionales, para verificar que las propuestas de acciones, programas y proyectos correspondan a las competencias institucionales y los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo. (...)

Ley Orgánica de Educación Superior – LOES

Disposición Quinta. - Las universidades y escuelas politécnicas elaborarán planes operativos y planes estratégicos de desarrollo institucional concebidos a mediano y largo plazo, según sus propias orientaciones. Estos planes deberán contemplar las acciones en el campo de la investigación científica y establecer la articulación con el Plan Nacional de Ciencia y Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales, y con el Plan Nacional de Desarrollo.

Cada institución deberá realizar la evaluación de estos planes y elaborar el correspondiente informe, que deberá ser presentado al Consejo de Educación Superior, al Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior y para efecto de la inclusión en el Sistema Nacional de Información para la

Educación Superior, se remitirá a la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

Normas de Control Interno para las entidades, organismos del sector público y de las personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos (CGE)

200-02 Administración estratégica

(...) Los planes operativos constituirán la desagregación del plan plurianual y contendrán: objetivos, indicadores, metas, programas, proyectos y actividades que se impulsarán en el período anual, documento que deberá estar vinculado con el presupuesto a fin de concretar lo planificado en función de las capacidades y la disponibilidad real de los recursos.

La formulación del plan operativo anual deberá coordinarse con los procesos y políticas establecidos en las normas y sistemas nacionales de planificación e inversión pública, las directrices del sistema de presupuesto, así como el análisis pormenorizado de la situación y del entorno. Asimismo, dichas acciones se diseñarán para coadyuvar el cumplimiento de los componentes de la administración estratégica antes mencionada. Como toda actividad de planificación requiere seguimiento y evaluación permanente.

El análisis de la situación y del entorno se concretará considerando los resultados alcanzados, las evaluaciones en las que se describan los hechos que implicaron desvíos a las programaciones precedentes, identificando las necesidades emergentes para satisfacer las demandas presentes y futuras de los usuarios internos y externos y los recursos disponibles.

Los productos de todas las actividades mencionadas de formulación, seguimiento y evaluación deben plasmarse en documentos oficiales a difundirse entre todos los niveles de la organización y a la comunidad en general.

Norma Técnica del Sistema Nacional de Planificación Participativa

Art. 19.- Planes Institucionales.- Los planes institucionales son instrumentos de planificación y gestión, a través de los cuales, cada entidad del sector público, en el ámbito de sus competencias, identifica y establece las prioridades institucionales de mediano y corto plazo, que orienten la toma de decisiones y el curso de acción encaminado a la generación y provisión de productos (bienes y/o servicios) a la ciudadanía o usuarios externos, debidamente financiados (recursos permanentes y/o no permanentes), a fin de contribuir al cumplimiento de las prioridades establecidas en los Planes Sectoriales y/o Plan Nacional de Desarrollo.

Modelo de evaluación externa con fines de acreditación para el aseguramiento de la calidad de las UEP 2023

Indicador 1: Planificación Institucional

Estándar: La institución cuenta con planificación estratégica y operativa en el marco de su misión, visión, modelo educativo o pedagógico, estatuto vigente, así como de los principios de autonomía responsable, pertinencia, entre otros que rigen el Sistema de Educación Superior (SES). A través de la planificación estratégica se articulan las funciones sustantivas y los procesos administrativos. La instancia responsable ejecuta procesos de monitoreo y evaluación y sus resultados son considerados para la toma de decisiones encaminadas a la mejora continua institucional.

Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la Universidad Estatad de Milagro

Artículo 29.- Misión. - Asesorar, organizar, dirigir y controlar la planificación estratégica y operativa; propiciando el debate entre los actores claves de la institución y la sociedad, aplicando metodologías de evaluación al resultado de la gestión para contribuir en la toma de decisiones y a la excelencia académica.

Artículo 31.- Atribuciones y Responsabilidades. - Las atribuciones y responsabilidades de la Dirección de Planificación Institucional son las siguientes:

(...) h). Definir e implementar metodología participativa para la formulación, ajustes y difusión del Plan Estratégico Institucional - PEDI y del Plan Operativo Anual - POA, a partir de: reestructuraciones a la estructura orgánica; optimización de procesos; hallazgos de las autoevaluaciones, evaluaciones externas, auditorías; y, disposiciones de las autoridades de la institución.

2. Motivación Técnica (Administrativa o Académica)

En cumplimiento con las disposiciones emitidas por el Órgano Colegiado Superior (OCS) mediante resoluciones que instruyen a la Dirección de Planificación Institucional a coordinar con las unidades organizacionales la actualización del Plan Operativo Anual 2024, en función de la reestructuración orgánica y la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la Universidad Estatal de Milagro, se ha elaborado una planificación detallada para coordinar acciones con dichas unidades.

Esta planificación contempla actividades claves vinculadas al proceso de actualización, estructuradas en las siguientes etapas:

- 1. Actualización y/o diseño de matrices de actualización POA 2024*
- 2. Validación de las matrices de actualización con los responsables de las Unidades Organizacionales*
- 3. Validación de las matrices actualizadas con las autoridades competentes, conforme a lineamientos institucionales.*

El equipo de trabajo de la Dirección de Planificación Institucional llevó a cabo una revisión detallada de insumos internos y externos de cada Unidad Organizacional, con

el fin de establecer indicadores pertinentes y alineados con los modelos del CACES y el Reglamento actualizado de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI. Para la actualización del POA, se recopilaron datos relevantes, tales como:

- Indicadores para la fórmula de distribución de recursos 2024
- Reglamento actualizado de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI
- Normativa vigente
- Presupuesto 2024

1. Actualización y/o diseño de matrices de actualización POA 2024

Se procedió con la elaboración de la matriz de propuesta POA 2024 actualizada para cada Unidad Organizacional, la cual integra objetivos operativos, indicadores, metas, actividades, medio de verificación, fechas de entregables y responsables. Esta matriz se constituye como la base para el trabajo colaborativo con las Unidades Organizacionales en la fase de validación.

La matriz de actualización POA 2024, correspondiente a cada Unidad Organizacional, fue revisada previamente con la Experta de Planificación Institucional antes de proceder con su validación junto con los responsables de las unidades. Posteriormente, la Dirección de Planificación Institucional coordinó con los responsables de cada unidad la agenda para el desarrollo de las reuniones de validación de las matrices de actualización del POA 2024.

2. Validación de matrices de actualización 2024 con los responsables de las Unidades Organizacionales

Con base en la agenda previamente acordada con los responsables de las Unidades Organizacionales, se registraron las fechas correspondientes en Google Calendar y se notificaron oficialmente a través de los correos institucionales de cada responsable.

Durante esta fase, el equipo asignado por la Dirección de Planificación Institucional lideró la coordinación y ejecución de las reuniones de validación de las Matrices de Actualización del Plan Operativo Anual (POA) 2024, en colaboración con los responsables de cada Unidad Organizacional.

A continuación, se detallan las fechas de las reuniones de validación desarrolladas con cada Unidad Organizacional:

Nº	UNIDAD ORGANIZACIONAL	REUNIÓN DE VALIDACIÓN POA 2024
1	Facultad de Posgrado	Miércoles, 24 de julio 15:30 pm – 16:30 pm Reunión presencial: CRAI
2	Gestión de Fondos y Recursos	Miércoles, 24 de julio 15:30 pm – 16:30 pm Reunión presencial: CRAI
3	Escuela de Formación en Investigación	Jueves, 25 de julio 10:30 am – 11:30 am Reunión presencial: Bloque de Idiomas
4	Facultad de Investigación	Martes, 30 de julio 14:00 pm – 15:00 pm Reunión presencial: CRAI
5	Vicerrectorado de Investigación y Posgrado	Lunes, 12 de agosto 15:00 pm – 16:00 pm Reunión presencial: CRAI
6	Centro de recursos para el aprendizaje y la investigación	Jueves, 15 de agosto 10:00 am – 11:00 am Reunión presencial: CRAI
7	Carrera de Arquitectura Sostenible	Jueves, 22 de agosto 9:30 am – 10:30 am Reunión presencial: CRAI
8	Dirección de Gestión y Servicios Académicos	Jueves, 22 de agosto 9:00 am - 10:00 am Reunión presencial: CRAI
9	Gestión de Sistema Integrado de Medios	Martes, 3 de septiembre 9:00 am - 10:00 am Reunión presencial: CRAI
10	Gestión de Salud y Desarrollo Humano	Martes, 3 de septiembre 10:00 am - 11:00 am Reunión presencial: CRAI
11	Escuela de Formación y Emprendimiento	Miércoles, 4 de septiembre 15:00 pm - 16:30 pm Reunión presencial: CRAI
12	Facultad de Vinculación	Jueves, 06 de septiembre 10:00 am - 11:00 am Reunión presencial: Bloque E
13	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Viernes, 6 de septiembre 12:00 pm - 13:00 pm Reunión presencial: Bloque R

Durante las reuniones de validación del POA 2024, el responsable del acompañamiento designado por la Dirección de Planificación Institucional, presentó la estructura actualizada de la matriz POA y proporcionó los lineamientos clave para su análisis y validación. En esta etapa, se compartieron los criterios individuales de los participantes y se procedió a un análisis detallado de los elementos incluidos en la matriz propuesta.

A lo largo de las reuniones, se generó un espacio para el intercambio de opiniones y la evaluación de los aspectos técnicos de la matriz, lo que permitió identificar oportunidades de mejora y realizar los ajustes necesarios, garantizando la coherencia y viabilidad de las metas y actividades establecidas. En este contexto, la propuesta actualizada del POA 2024 de cada Unidad Organizacional quedó definida de la siguiente manera:

El 24 de julio de 2024 se llevó a cabo reunión con la Facultad de Posgrado, en la cual se realizaron los ajustes necesarios en la actualización del POA de la unidad, considerando los productos establecidos en el Reglamento actualizado de la Estructura Organizacional de la UNEMI, estableciéndose los siguientes objetivos operativos, indicadores, metas, conforme al siguiente detalle:

FACULTAD DE POSGRADO			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Ofertar programas de posgrado pertinentes	Número de programas diseñados que respondan a la demanda de educación de cuarto nivel y articulados a la oferta de grado	Sumatoria de programas diseñados que respondan a la demanda de educación de cuarto nivel y articulados a la oferta de grado	4
	Número de estudiantes matriculados en los programas de maestrías	(Total de estudiantes matriculados/total de estudiantes admitidos)*100	90%
	Número de programas de maestrías con reajuste curricular sustantivo o no sustantivo	Sumatoria de programas de maestrías con reajuste curricular sustantivo o no sustantivo	8
	Número de cohortes de maestrías profesionalizante en proceso de ejecución	Sumatoria de cohortes de maestrías profesionalizante en proceso de ejecución	40
Garantizar la ejecución del proceso de titulación de posgrado en los tiempos establecidos por la normativa institucional	Número de informes de ejecución del proceso de titulación de posgrado	Sumatoria de informes de ejecución del proceso de titulación de posgrado	1
Ofertar programas de desarrollo profesional de alta calidad, diseñados para satisfacer las necesidades específicas de los profesionales	Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva	Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva	1
	Porcentaje de ejecución del Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva	(Número de estrategias y campañas del Plan ejecutadas / Total de estrategias y campañas del Plan) * 100	95%

Establecer la situación de los graduados como insumo para la toma de decisiones académicas y de gestión de posgrado	Número de informes de seguimiento a graduados	Sumatoria de informes de seguimiento a graduados	1
Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de los programas de Posgrado	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todos los programas de Posgrado	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todos los programas de Posgrado	1
Contribuir a la autogeneración de recursos en el presupuesto institucional	Porcentaje de ventas realizadas	(Total de ventas realizadas / Proyección de ventas) *100	75%
Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) * 100	100%

El 24 de julio de 2024, se llevó a cabo reunión con la Mgs. Rosa González Jaramillo, responsable del área de Gestión de Fondos y Recursos para la Investigación y Posgrado, para revisar los ajustes necesarios en la actualización del POA de la unidad, considerando los productos establecidos en el Reglamento de la Estructura Organizacional de la UNEMI vigente, estableciendo los siguientes objetivos operativos, indicadores, metas, conforme al siguiente detalle:

GESTIÓN DE FONDOS Y RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN Y POSGRADO			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Fortalecer la gestión efectiva de los fondos para la investigación y posgrado	Porcentaje de ejecución presupuestaria en I+D+i	(Total devengado de gasto I+D+i en el año 2024 / Total del presupuesto codificado 2024) *100	6%
	Porcentaje de ejecución presupuestaria de los proyectos de investigación	Promedio de cumplimiento de ejecución presupuestaria de los proyectos de investigación	100%
	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Becas y ayudas económicas por formación de posgrado o doctoral	Promedio de cumplimiento de ejecución presupuestaria de Becas y ayudas económicas por formación de posgrado o doctoral	100%
	Porcentaje de requerimientos de procesos de contratación atendidos en el marco del convenio entre la UNEMI y la Empresa Pública UNEMI	(Número de requerimientos de procesos de contratación atendidos / Número de requerimientos de contratación identificados) *100	100%
	Porcentaje de solicitudes de becas y ayudas económicas en programas de posgrado UNEMI atendidos	(Número de solicitudes de becas y ayudas económicas en programas de posgrado UNEMI atendidas / Número de solicitudes recibidas) *100	100%
	Informe de seguimiento a los procesos de coactivas correspondientes a los contratos de financiamientos de maestrías	Informe de seguimiento a los procesos de coactivas correspondientes a los contratos de financiamientos de maestrías	1

El 25 de julio de 2024, se llevó a cabo reunión de validación de la propuesta POA de la Escuela de Formación en Investigación con el Dr. Huber Echeverría Vásquez, designado como Director. Durante esta reunión, se revisaron los objetivos operativos, indicadores, metas, actividades y fechas de entregable correspondiente a la gestión de soporte a la investigación y gestión de producción científica, de conformidad con el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI vigente, estableciendo la siguiente propuesta:

ESCUELA DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Fortalecer la gestión de soporte a la Investigación	Programa de formación y/o capacitación en investigación para la comunidad universitaria aprobado	Programa de formación y/o capacitación en investigación para la comunidad universitaria aprobado	1
	Porcentaje de atención a solicitudes de capacitaciones y/o talleres en investigación para la comunidad universitaria	$(\text{Número de solicitudes gestionadas} / \text{Número de solicitudes recibidas}) * 100$	100%
	Porcentaje de atención a requerimientos de apoyo y orientación en investigación	$(\text{Personal académico UNEMI que recibe asesoramiento y apoyo técnico en investigación} / \text{Total personal académico UNEMI que solicita apoyo técnico en investigación}) * 100$	100%
Fortalecer la producción científica institucional pertinente y de calidad	Número de artículos publicados en revistas indexadas de alto impacto	Sumatoria de artículos publicados en revistas indexadas de alto impacto	118
	Número de artículos publicados en revistas indexadas de impacto regional	Sumatoria de artículos publicados en revistas indexadas de impacto regional	368
	Número de libros y capítulos de libros publicados	Sumatoria de libros y capítulos de libros publicados	10
	Número de bases de datos suscritas	Sumatoria de bases de datos suscritas	4
	Porcentaje de informes mensuales validados de los docentes invitados	$(\text{Número de informes mensuales de docentes invitados validados} / \text{Número de informes mensuales de docentes invitados requeridos para pago}) * 100$	100%
	Porcentaje de solicitudes de ponencias gestionadas	$(\text{Número de solicitudes de ponencias gestionadas} / \text{Número de solicitudes de ponencias recibidas}) * 100$	100%

El 30 de julio de 2024, se llevó a cabo reunión de validación de la propuesta POA de la Facultad de Investigación con el Dr. Paolo Fabre Merchán, Decano, para revisión de los objetivos operativos, indicadores, metas, actividades y fechas de entregables correspondientes a la gestión de divulgación y eventos científicos, proyectos y grupos de Investigación, así como becas docentes, de acuerdo con el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI vigente, presentando la siguiente propuesta:

FACULTAD DE INVESTIGACIÓN			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Fomentar la divulgación científica de los resultados de la investigación institucional que responda a las necesidades de la sociedad	Número de eventos de divulgación científica nacionales o internacionales 2024 ejecutados	Sumatoria eventos de divulgación científica nacionales o internacionales 2024 ejecutados	4
	Plan anual de Divulgación Científica 2025 aprobado	Plan anual de Divulgación Científica 2025 aprobado	1
	Número de distinciones a los actores que participen en procesos de investigación	Sumatoria de distinciones a los actores que participen en procesos de investigación	10
	Número de reconocimiento y condecoración por prestigio científico	Sumatoria de reconocimiento y condecoración por prestigio científico	1
Promover la investigación científica pertinente, proponiendo soluciones a los problemas de la zona.	Reglamento de Investigación aprobado	Reglamento de Investigación aprobado	1
	Plan de Investigación Institucional 2025-2027 aprobado	Plan de Investigación Institucional 2025-2027 aprobado	1
	Porcentaje de grupos de investigación que cumplen con la planificación	Promedio de cumplimiento de las actividades planificadas de los grupos de investigación	100%
	Porcentaje de proyectos de investigación que cumplen con el cronograma de ejecución	Promedio de cumplimiento del cronograma de ejecución de los proyectos de investigación	100%
	Número de proyectos de investigación 2024 aprobados	Sumatoria de proyectos de investigación 2024 aprobados	16
	Número de proyectos de investigación con financiamiento externo o participación en redes internacionales o nacionales	Sumatoria de proyectos de investigación con financiamiento externo o participación en redes internacionales o nacionales	4
	Normativa y/o procedimientos para el registro de activos intangibles en SENADI aprobada	Normativa y/o procedimientos para el registro de activos intangibles en SENADI aprobada	1
Fomentar la formación de posgrado para profesores titulares	Porcentaje de profesores titulares acreditados como investigadores por Senescyt	(Número de profesores titulares acreditados como investigadores por Senescyt / Número de profesores titulares) * 100	80%
	Porcentaje de profesores becados que reciben seguimiento y acompañamiento académico	(Número de profesores becados que reciben seguimiento y acompañamiento académico / Número de profesores becados) * 100	100%
	Porcentaje de implementación del Plan de Formación de Posgrado del personal académico	(Número de solicitudes gestionadas / Número de solicitudes recibidas) * 100	100%
	Porcentaje de profesores que presentan el plan de Compensación	(Número de profesores que cumplen con la entrega del plan de compensación / Número de profesores que culminaron su beca) * 100	100%

El 12 de agosto de 2024, se llevó a cabo reunión de validación de las propuestas de los POA de las Unidades adscritas a Vicerrectorado de Investigación y Posgrado: Facultad de Investigación, Escuela de Formación en Investigación, y la Gestión de Fondos y

Recursos para la Investigación y Posgrado, con la participación del Dr. Edwuin Carrasquero Rodríguez, Vicerrector de Investigación y Posgrado. Durante la reunión, se revisaron objetivos operativos, indicadores, metas, actividades y fechas de entregables, conforme al Reglamento de la Estructura Organizacional de la UNEMI vigente.

En este sentido, el Vicerrector de Investigación y Posgrado informó que en virtud de contar con una nueva estructura orgánica para investigación urge la necesidad de desarrollar e implementar un diseño institucional para la Facultad de Investigación, alineado con los objetivos estratégicos, el modelo educativo de la universidad, y orientado a potenciar la investigación científica, la innovación y la divulgación en diversas áreas del conocimiento.

Este requerimiento incluye la contratación de servicios de consultoría especializada para diseñar un modelo institucional que fortalezca la Facultad de Investigación y la Escuela de Formación en Investigación, ambas bajo el Vicerrectorado de Investigación y Posgrado. El objetivo es establecer un marco organizativo sólido y eficiente que maximice el impacto de la investigación, impulse la publicación científica de alta calidad, y fomente la formación de profesionales capacitados en el ámbito científico.

El 15 de agosto de 2024, se llevó a cabo reunión de validación de la propuesta POA del Centro de Recursos de Aprendizaje e Investigación (CRAI), en la cual participaron el Dr. Fernando Pacheco y su equipo de trabajo: Mgs. Natalia Cedillo, Mgs. Ingrid Ordoñez, Mgs. Ángela Bermeo y Lcda. Kathy Moreno. Durante la reunión, se revisaron los objetivos operativos, indicadores, metas, actividades y fechas de entregables, conforme a los productos establecidos en el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI vigente, presentando la siguiente propuesta:

CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE E INVESTIGACIÓN (CRAI)			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Fortalecer la gestión de servicios multimedia	Porcentaje del personal académico de grado UNEMI que reciben asesoramiento en herramientas tecnológicas para docencia	(Personal docente UNEMI que reciben asesoramiento en herramientas tecnológicas para docencia/ Total personal docente UNEMI que solicita asesoramiento) *100	100%
	Porcentaje de recursos multimedia producidos para la oferta académica de grado UNEMI modalidad presencial	(Número de requerimientos de recursos multimedia atendidos / Número total de requerimientos de recursos multimedia remitidos al CRAI) *100	100%
	Porcentaje de recursos multimedia producidos para la oferta académica de UNEMI modalidad en línea y la gestión institucional	(Número de requerimientos de recursos multimedia atendidos / Número total de requerimientos de recursos multimedia remitidos al CRAI) *100	100%
	Porcentaje de personal administrativo y/o docente capacitado en el uso de las TAC	(Número de personal administrativo y/o docente capacitado en el uso de las TAC / Número total de personal administrativo que requiere capacitación en el uso de las TAC) *100	100%

Fortalecer la gestión de la Biblioteca Física y Digital	Porcentaje de incremento de la usabilidad del Sistema de Gestión de Biblioteca	(Número de usuarios del Sistema de Gestión de Biblioteca del año actual - Número de usuarios del Sistema de Gestión de Biblioteca del año anterior / Número de usuarios del Sistema de Gestión de Biblioteca del año anterior) *100	10%
	Porcentaje de documentos digitalizados para el repositorio institucional	(Número de documentos digitalizados para el repositorio institucional / Número de documentos recibidos para digitalización) *100	100%
Fortalecer la gestión de Idiomas e Informática	Porcentaje de licencias para aprendizaje de una segunda lengua ejecutadas	(Número de licencias ejecutadas/ Número total de licencias contratadas)*100	100%
	Porcentaje de homologaciones de módulos de inglés e informática atendidas	(Número de homologaciones de módulos de inglés e informática atendidas / Número de homologaciones solicitadas)*100	100%
Fortalecer la Gestión de Editorial Universitaria	Número de revistas publicadas	Sumatoria de números de revistas publicadas	7
	Número de libros académicos elaborados	Sumatoria de libros académicos elaborados	1
	Número de artículos aceptados para publicación en revista científica institucional	Sumatoria de artículos aceptados para publicación en revista científica institucional	85
Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) * 100	100%

El 22 de agosto de 2024, se realizó reunión con la Directora de Gestión y Servicios Académicos para tratar temas relacionados con el seguimiento realizado a las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual, así como para revisar los ajustes requeridos para la actualización del POA de la unidad, considerando el Reglamento de la Estructura Organizacional de la UNEMI vigente, con lo cual la Gestión de Idiomas pasa a formar parte del CRAI y sus indicadores se trasladarán al POA de dicha unidad, estableciendo la siguiente propuesta:

DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y SERVICIOS ACADÉMICOS			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Promover el ingreso de estudiantes en función de las necesidades de la sociedad y de las capacidades institucionales	Informe de resultados del curso de Nivelación de las carreras	Informe de resultados del curso de Nivelación de las carreras	1
	Porcentaje de solicitudes de cambio de carreras atendidas	(Número de solicitudes de cambio de carrera atendidas / Número de solicitudes de cambio de carrera recibidas)*100	100%
Fortalecer los procesos académicos y administrativos mediante el Balcón de Servicios	Porcentaje de atención a usuarios mediante el Balcón de Servicios	(Número de solicitudes atendidas en el Balcón de servicios / Número de solicitudes recibidas por el Balcón de servicios) *100	90%
Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	100%

El 22 de agosto de 2024, se llevó a cabo reunión con la Vicerrectora de Vinculación para definir los lineamientos que enmarcan el accionar de las unidades adscritas al Vicerrectorado de Vinculación: Facultad de Vinculación, Escuela de Formación de Emprendimiento, Gestión de Emprendimiento, para la planificación operativa del cuarto trimestre del período 2024 conforme las atribuciones, responsabilidades y los productos establecidos en el Reglamento de la Estructura Organizacional de la UNEMI vigente.

El 3 de septiembre de 2024, se llevó a cabo reunión de validación del POA de la Dirección de Espacios de Simulación, adscrita al Vicerrectorado de Vinculación, en esta reunión participó el equipo de trabajo: Mgs. Cristian Narváez Beltrán, Jefe de la Gestión de Sistema Integrado de Medios y Mgs. Cecilia Solís Ríos, Jefa de la Gestión de Salud y Desarrollo Humano. Durante esta reunión, se revisaron los objetivos operativos, indicadores, metas, actividades y fechas de entregables correspondiente a la Gestión de Sistema Integrado de Medios, Gestión de Salud y Desarrollo Humano, de conformidad con el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI vigente, presentando la siguiente propuesta:

VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN DIRECCIÓN DE ESPACIOS DE SIMULACIÓN			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Fortalecer las competencias profesionales de los estudiantes que realizan las prácticas en el SIM - UNEMI.	Planificación de los programas de radio, televisión y prensa digital	Planificación de los programas de radio, televisión y prensa digital	1
	Porcentaje de programas de radio transmitidos	$(\text{Número de programas de radio transmitidos} / \text{número de programas de radio planificados}) * 100$	100%
	Porcentaje de programas de televisión transmitidos	$(\text{Número de programas de televisión transmitidos} / \text{número de programas de televisión planificados}) * 100$	100%
	Porcentaje de programas de prensa digital publicados	$(\text{Número de programas de prensa digital publicados} / \text{número de programas de prensa digital planificados}) * 100$	100%
	Número de estudiantes que realizan prácticas Pre Profesionales en el SIM	Sumatoria de estudiantes que realizan prácticas profesionales	70
Promover la salud integral de la comunidad	Porcentaje de atenciones clínicas realizadas.	$(\text{Número de atenciones clínicas realizadas} / \text{Número total de atenciones clínicas requeridas}) * 100$	100%
	Porcentaje de atenciones psicométricas realizadas.	$(\text{Número de atenciones psicométricas realizadas} / \text{Número total de atenciones psicométricas requeridas}) * 100$	100%
	Porcentaje de atenciones psicopedagógicas realizadas.	$(\text{Número de atenciones psicopedagógicas realizadas} / \text{Número total de atenciones psicopedagógicas requeridas}) * 100$	100%

El 4 de septiembre se realizó reunión con el equipo de la Escuela de Formación y Emprendimiento para revisar la propuesta del POA 2024 de la Unidad, en este sentido se explicó la articulación que existe entre los distintos instrumentos de planificación; es decir, Plan Nacional de Desarrollo, Planificación Estratégica y Planificación Operativa. Durante la reunión, se revisaron y validaron los objetivos operativos, indicadores, metas, actividades y fechas de entregables, conforme a los productos establecidos en el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI vigente, presentado la siguiente propuesta:

ESCUELA DE FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Fortalecer la oferta de cursos de educación continua	Programa de Educación Continua 2024 actualizado	Programa de Educación Continua 2024 actualizado	1
	Número de cursos de educación continua ofertados	Sumatoria de cursos de educación continua ofertados	22
	Número de inscritos en los cursos de educación continua	Número de inscritos en los cursos de educación continua	1000
	Programa de Educación Continua 2025 aprobado	Programa de Educación Continua 2025 aprobado	1
Promover la formación integral de la comunidad	Número de eventos de capacitación para la formación de la ciudadanía ejecutados	Sumatoria de eventos de capacitación para la formación de la ciudadanía ejecutados	5
	Número de eventos de capacitación para los estudiantes UNEMI ejecutados	Sumatoria de eventos de capacitación para estudiantes UNEMI ejecutados	1
	Número campañas de sensibilización en temas de relevancia social difundidas	Sumatoria de campañas de sensibilización en temas de relevancia social difundidas	1
	Informe de articulación con organismos universitarios para apoyo a la comunidad	Informe de articulación con organismos universitarios para apoyo a la comunidad	1
Promover la cultura emprendedora en los estudiantes y graduados UNEMI	Planificación de eventos de capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora	Planificación de eventos de capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora	1
	Porcentaje de eventos, capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora ejecutados	$(\text{Número de eventos, capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora ejecutados} / \text{Total de eventos planificados}) * 100$	100%
	Porcentaje de asesorías en áreas clave para el éxito empresarial realizadas	$(\text{Número de asesorías en áreas clave para el éxito empresarial realizadas} / \text{Número de asesorías requeridas}) * 100$	100%

Mediante reunión del 6 de septiembre se presentó la propuesta del POA 2024 de la Facultad de Vinculación al equipo de trabajo de la Unidad para la validación correspondiente conforme a los productos establecidos en el Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos de la UNEMI vigente, presentado la siguiente propuesta:

FACULTAD DE VINCULACIÓN			
Objetivo Operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Contribuir a la solución de las necesidades y problemáticas del entorno desde el ámbito académico, investigativo y de vinculación	Plan de seguimiento y evaluación de proyectos y/o programas de servicios comunitarios o sociales	Plan de seguimiento y evaluación de proyectos y/o programas de servicios comunitarios o sociales	1
	Número de proyectos de servicios comunitarios y sociales aprobados conforme a los criterios establecidos en el modelo de acreditación	Sumatoria de proyectos de servicios comunitarios y sociales aprobados conforme a los criterios establecidos en el modelo de acreditación	45
	Porcentaje de proyectos de Servicio Comunitario o Sociales que reciben seguimiento	$\left(\frac{\text{Número de proyectos de Servicio Comunitario o Sociales que reciben seguimiento}}{\text{Total de proyectos de Servicio Comunitario o Sociales aprobados}} \right) * 100$	100%
Fomentar la participación de estudiantes en el proceso de prácticas pre-profesionales	Porcentaje de estudiantes que participan en prácticas Pre Profesionales	$\left(\frac{\text{Número de estudiantes que participan en prácticas Pre Profesionales}}{\text{Número de estudiantes pre-inscritos en prácticas Pre Profesionales}} \right) * 100$	90%
	Porcentaje de estudiantes que reciben seguimiento en la ejecución de las prácticas pre profesionales	$\left(\frac{\text{Número de estudiantes que reciben seguimiento en la ejecución de las prácticas pre profesionales}}{\text{Total de estudiantes que realizan prácticas Pre Profesionales}} \right) * 100$	100%
	Porcentaje de ejecución de tutorías de prácticas pre profesionales	$\left(\frac{\text{Número de tutorías de las prácticas pre profesionales realizadas}}{\text{Número de tutorías de las prácticas pre profesionales planificadas}} \right) * 100$	100%
Establecer la situación de los graduados de la UNEMI como insumo para la toma de decisiones académicas y de gestión institucional	Número de informes de seguimiento a graduados	Sumatoria de informes de seguimiento a graduados	2
	Porcentaje de profesionales UNEMI que participan en el proceso de seguimiento a graduados	$\left(\frac{\text{Número de profesionales UNEMI que participan en el proceso de seguimiento a graduados}}{\text{Total de graduados planificados}} \right) * 100$	100%
Fomentar inserción laboral de sus graduados en el sector laboral nacional o internacional	Porcentaje de vacantes ofertadas a egresados y/o graduados UNEMI	$\left(\frac{\text{Número de vacantes ofertadas a egresados y/o graduados UNEMI}}{\text{Número de vacantes requeridas por las instituciones y aprobadas por la gestión de seguimiento a graduados}} \right) * 100$	100%
Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	$\left(\frac{\text{Número de actividades del Plan ejecutadas}}{\text{Total de actividades del Plan}} \right) * 100$	100%

El 6 de septiembre de 2024 se desarrolló la reunión con el equipo de trabajo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad: Experto de Desarrollo Institucional, Experto de Evaluación Institucional y Analista de Normativas. Se revisó el avance en la ejecución POA y se validaron los ajustes propuestos para la actualización del Plan Operativo Anual de la Dirección. En este sentido, se redujo el número de carreras consideradas en el indicador de autoevaluación correspondiente; complementariamente, se propuso añadir un indicador que permita cuantificar el avance para las carreras que se encuentran inmersas en el proceso de acreditación internacional. Con Memorando Nro. UNEMI-R-2024-2690-MEM del 13 de septiembre de 2024, el Sr. Rector dispone la actualización de la Planificación Operativa de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad, conforme al nuevo cronograma aprobado en el marco del Proyecto de Transformación Digital para el segundo semestre de 2024.

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Asegurar la calidad de carreras de grado y programas de posgrado de la UNEMI	Planes de autoevaluación aprobados	Planes de autoevaluación aprobados	3
	Porcentaje de evidencias del Plan de mejoras 2023 de las carreras de grado validadas	(Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de las carreras de grado validadas / Total de evidencias del Plan de mejoras 2023 presentadas por las carreras) *100	100%
	Número de carreras de grado autoevaluadas	Sumatoria de carreras de grado autoevaluadas	26
	Número de programas de posgrado autoevaluados	Sumatoria de programas de posgrado autoevaluados	23
	Porcentaje de implementación del proceso de acreditación internacional de carreras de grado	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas) *100	100%
Asegurar la calidad institucional	Porcentaje de implementación de la Autoevaluación institucional	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas) *100	100%
Proponer normativas internas de conformidad con la Estructura Organizacional por procesos considerando los objetivos y principios establecidos en el estatuto orgánico	Porcentaje de proyectos de normativas internas elaboradas o reformadas	(Número de proyectos de normativas internas elaboradas o reformadas / Número de normativas internas requeridas) *100	90%
Optimizar la gestión de las unidades organizacionales	Porcentaje de procedimientos aprobados	(Número de procedimientos aprobados / Total de procedimientos institucionales requeridos) *100	90%
	Número de procesos evaluados	Sumatoria de procesos evaluados	5

	Porcentaje de reformas al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos elaboradas	(Número de reformas al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos elaboradas / Total de reformas al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos requeridas) *100	100%
Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación de la Guía para la medición de la percepción de los servicios institucionales	(Número de fases ejecutadas/Número de fases contempladas en la guía)*100	100%
	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	100%

Asimismo, se desarrolló reunión con la Directora de Carrera de Arquitectura Sostenible para revisar los ajustes necesarios en la formulación del POA de la unidad, conforme a los lineamientos emitidos por la Decana de la Facultad de Ciencias e Ingeniería, estableciendo la siguiente propuesta:

Carrera de Arquitectura Sostenible - Modalidad Presencial			
Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta
			S2
Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Porcentaje de planes analíticos del curso de nivelación registrados en el SGA	(Número de planes analíticos registrados en el SGA / Número total de planes analíticos planificados) * 100	100%
	Porcentaje de los recursos y materiales de aprendizaje para el desarrollo del curso de nivelación registrados oportunamente en el SGA	(Número de recursos y materiales de aprendizaje registrados en el SGA / Número total de recursos y materiales de aprendizaje planificados) * 100	100%
	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	1
Fortalecer la gestión académica de la carrera	Informes de necesidad de insumos, equipamiento, mobiliarios elaborados para el desarrollo de la carrera de arquitectura	Número de informes de necesidad de insumos, equipamiento, mobiliarios elaborados para el desarrollo de la carrera de arquitectura	2
	Planes analíticos del primer nivel de la carrera aprobados	Número de planes analíticos del primer nivel de la carrera aprobados	4

Bajo el liderazgo de cada Unidad Organizacional, se lograron consensos grupales sobre los ajustes a realizar, garantizando que las decisiones reflejarán las prioridades institucionales y los recursos disponibles. Estos acuerdos se reflejaron en la versión final de las matrices del POA 2024 actualizado, que establece los compromisos a seguir para el despliegue del trabajo operativo en el segundo semestre de 2024.

La propuesta del Plan Operativo Anual 2024 actualizada de cada unidad, resultado de las reuniones con cada equipo de trabajo, fueron enviadas mediante correo electrónico por el responsable de la Dirección de Planificación al líder de cada Unidad Organizacional para su legalización correspondiente.

3. Conclusiones

La actualización del Plan Operativo Anual (POA) 2024 se llevó a cabo mediante un proceso participativo y consensuado, en cumplimiento con las disposiciones emitidas por el Órgano Colegiado Superior (OCS). Este proceso consideró como insumos clave: la reestructuración orgánica aprobada por el OCS, la reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos, los lineamientos de las autoridades, los modelos de evaluación del CACES y la fórmula de distribución de recursos.

El Plan Operativo Anual 2024 incorpora en su actualización, los POA de 11 Unidades Organizacionales, que fueron validados en conjunto con los líderes de dichas unidades, estableciendo los compromisos a seguir para el despliegue del trabajo operativo en 2024.

4. Recomendaciones

1. Presentar la actualización del Plan Operativo Anual 2024 de la Universidad Estatal de Milagro para tratamiento en el Órgano Colegiado Superior – OCS.
2. Socializar a las Unidades Organizacionales la actualización del Plan Operativo Anual Institucional 2024 debidamente legalizado (resolución OCS).

5. Anexos

No.	Nombre del documento	Fecha de generación	# páginas
1	Matrices de propuesta de actualización POA 2024 de las Unidades Organizacionales		

Rol/Cargo	Firma
Elaborado por: Ing. Karla Orozco Falconí, Mgs. Analista de Planificación Institucional Ing. Raúl Bustos Intriago, Mgs. Analista de Planificación Institucional Ec. María Guevara Macías, Mgs. Analista de Planificación Institucional Ec. Mauro Coloma Bravo Asistente de Planificación Institucional	 Firmado electrónicamente por: KARLA ALEXANDRA OROZCO FALCONI  Firmado electrónicamente por: RAUL ARTURO BUSTOS INTRIAGO  Firmado electrónicamente por: MARIA STEFANNY GUEVARA MACIAS  Firmado electrónicamente por: MAURO MARCELO COLOMA BRAVO
Verificado por: Ing. Amanda Masaquiza Campuzano, Mgs. Experta de Planificación Institucional	 Firmado electrónicamente por: AMANDA CECILIA MASAQUIZA CAMPUZANO
Aprobado por: Ing. Miguel Yuqui Ketil, Mgs. Director de Planificación Institucional	 Firmado electrónicamente por: MIGUEL JAVIER YUQUI KETIL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en las carreras de la Facultad	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	-	1	Coordinar con los Directores de Carreras los temas considerados para el proceso de admisión y gestionar la aprobación correspondiente	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión				30-10-24	\$ -	Decana de la Facultad Ciencias e Ingeniería
		Fortalecer la gestión académica de la Facultad	Número de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	Sumatoria de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	3	8	Gestionar con los Directores de Carreras la planificación, ejecución y seguimiento de los procesos académicos de la Facultad en concordancia con la normativa vigente y los modelos de acreditación	Reporte consolidado de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
			Número de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	Sumatoria de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	6	12	Convocar y presidir el Consejo Directivo conforme lo establecido en el reglamento de Facultades de la UNEMI	Reporte consolidado de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana		30-06-24		20-12-24		
		Fortalecer la implementación de la oferta académica de grado vigente en las facultades	Porcentaje de validación de los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	(Número de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad validados/ Número de informes de cumplimiento generados en la plataforma) *100	100%	100%	Validar en el SGA los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	Reporte consolidado de validación de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera la implementación de las actividades del Plan de mejoras 2023	Informe consolidado sobre la implementación del Plan de mejoras 2023 de las carreras de la Facultad				30-10-24	\$ -	
			Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera el desarrollo del proceso de autoevaluación 2024 de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación de todas las carreras de la Facultad				15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE INDUSTRIAL - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el silabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE AMBIENTAL - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
			Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				
		Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024			

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE SOFTWARE - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA EN ALIMENTOS - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE BIOTECNOLOGÍA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, EDUCACIÓN COMERCIAL Y DERECHO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en las carreras de la Facultad	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	-	1	Coordinar con los Directores de Carreras los temas considerados para el proceso de admisión y gestionar la aprobación correspondiente	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión				30-10-24	\$ -	Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, Educación Comercial y Derecho
		Fortalecer la gestión académica de la Facultad	Número de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	Sumatoria de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	3	8	Gestionar con los Directores de Carreras la planificación, ejecución y seguimiento de los procesos académicos de la Facultad en concordancia con la normativa vigente y los modelos de acreditación	Reporte consolidado de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
			Número de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	Sumatoria de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	6	12	Convocar y presidir el Consejo Directivo conforme lo establecido en el reglamento de Facultades de la UNEMI	Reporte consolidado de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana		30-06-24		20-12-24		
		Fortalecer la implementación de la oferta académica de grado vigente en las facultades	Porcentaje de validación de los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	(Número de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad validados/ Número de informes de cumplimiento generados en la plataforma) *100	100%	100%	Validar en el SGA los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	Reporte consolidado de validación de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera la implementación de las actividades del Plan de mejoras 2023	Informe consolidado sobre la implementación del Plan de mejoras 2023 de las carreras de la Facultad				30-10-24	\$ -	
			Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera el desarrollo del proceso de autoevaluación 2024 de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación de todas las carreras de la Facultad				15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
			DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			
Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-				1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE COMUNICACIÓN SOCIAL - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE TURISMO - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE ECONOMÍA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE MULTIMEDIA Y PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
			DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			
Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-				1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE PSICOLOGÍA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE TRABAJO SOCIAL - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
			DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			
Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-				1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE PSICOLOGÍA - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE COMUNICACIÓN SOCIAL - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE TURISMO - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado						

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE DERECHO - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
			DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			
Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-				1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE ECONOMÍA - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE TRABAJO SOCIAL - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		
			DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			
Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-				1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en las carreras de la Facultad	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	-	1	Coordinar con los Directores de Carreras los temas considerados para el proceso de admisión y gestionar la aprobación correspondiente	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión				30-10-24	\$ -	Decana de la Facultad de Salud y Servicios Sociales
		Fortalecer la gestión académica de la Facultad	Número de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	Sumatoria de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	3	8	Gestionar con los Directores de Carreras la planificación, ejecución y seguimiento de los procesos académicos de la Facultad en concordancia con la normativa vigente y los modelos de acreditación	Reporte consolidado de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
			Número de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	Sumatoria de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	6	12	Convocar y presidir el Consejo Directivo conforme lo establecido en el reglamento de Facultades de la UNEMI	Reporte consolidado de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana		30-06-24		20-12-24		
		Fortalecer la implementación de la oferta académica de grado vigente en las facultades	Porcentaje de validación de los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	(Número de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad validados/ Número de informes de cumplimiento generados en la plataforma) *100	100%	100%	Validar en el SGA los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	Reporte consolidado de validación de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera la implementación de las actividades del Plan de mejoras 2023	Informe consolidado sobre la implementación del Plan de mejoras 2023 de las carreras de la Facultad				30-10-24	\$ -	
			Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera el desarrollo del proceso de autoevaluación 2024 de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación de todas las carreras de la Facultad				15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	100%	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			30-08-2024		\$ -	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE FISIOTERAPIA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4	
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024	
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024	

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE FISIOTERAPIA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4	
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	100%	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad			30-08-2024		Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024	

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE MEDICINA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		\$ -	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	\$ -	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		



VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE MEDICINA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	\$ -	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE ENFERMERÍA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4	
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024	
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024	

VALIDACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE ENFERMERÍA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4	
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE EDUCACIÓN

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en las carreras de la Facultad	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión	-	1	Coordinar con los Directores de Carreras los temas considerados para el proceso de admisión y gestionar la aprobación correspondiente	Temario aprobado en la Facultad para el proceso de admisión				30-10-24	\$ -	Decano de la Facultad de Educación
		Fortalecer la gestión académica de la Facultad	Número de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	Sumatoria de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad	3	8	Gestionar con los Directores de Carreras la planificación, ejecución y seguimiento de los procesos académicos de la Facultad en concordancia con la normativa vigente y los modelos de acreditación	Reporte consolidado de reuniones de gestión de los procesos académicos de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
			Número de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	Sumatoria de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana	6	12	Convocar y presidir el Consejo Directivo conforme lo establecido en el reglamento de Facultades de la UNEMI	Reporte consolidado de reuniones de Consejo Directivo de la Facultad presididas por Decana		30-06-24		20-12-24		
		Fortalecer la implementación de la oferta académica de grado vigente en las facultades	Porcentaje de validación de los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	(Número de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad validados/ Número de informes de cumplimiento generados en la plataforma) *100	100%	100%	Validar en el SGA los informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad	Reporte consolidado de validación de informes de cumplimiento de actividades del personal académico de la Facultad		30-06-24		15-12-24	\$ -	
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	Informe consolidado de implementación del Plan de mejoras de las carreras 2023	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera la implementación de las actividades del Plan de mejoras 2023	Informe consolidado sobre la implementación del Plan de mejoras 2023 de las carreras de la Facultad				30-10-24	\$ -	
			Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todas las carreras de la Facultad	-	1	Gestionar con los Directores de Carrera el desarrollo del proceso de autoevaluación 2024 de las carreras de la Facultad	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación de todas las carreras de la Facultad				15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable	
					S1	S2			T1	T2	T3	T4			
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Director de Carrera	
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024			-
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024			
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024			
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Director de Carrera	
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024			

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Director de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Director de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrer
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE EDUCACIÓN - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE EDUCACIÓN - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE EDUCACIÓN ESPECIAL - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrer
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE EDUCACIÓN ESPECIAL - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LOS IDIOMAS NACIONALES Y EXTRANJEROS - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LOS IDIOMAS NACIONALES Y EXTRANJEROS - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LA LENGUA Y LITERATURA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrera
			Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024		
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LA LENGUA Y LITERATURA - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrer
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LOS IDIOMAS NACIONALES Y EXTRANJEROS - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera			15-09-2024		-	Directora de Carrera
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Porcentaje de cumplimiento de sílabos de las asignaturas de la carrera en el periodo académico	Promedio de cumplimiento de contenidos y actividades planificadas en el sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	-	90%	Implementar el seguimiento al sílabo de las asignaturas de la carrera del periodo académico	Reporte de cumplimiento del sílabo de la carrera del periodo académico			30-08-2024	20-12-2024	-	
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel.	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel. Reportes de permanencia de estudiantes				15-12-2024		
			Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE	-	1	Implementar acciones para promover la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE en la carrera	Informe que evidencie la implementación de acciones que contribuyan a la permanencia de los estudiantes de primer nivel de los GHE Reporte de permanencia de estudiantes de GHE en la carrera				15-12-2024		
			Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje	-	1	Gestionar la aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las asignaturas de la carrera	Informe de aplicación de instrumentos para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LOS IDIOMAS NACIONALES Y EXTRANJEROS - MODALIDAD EN LÍNEA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de las carreras	Porcentaje de implementación del Plan de mejoras 2023 de la carrera	(Número de evidencias del Plan de mejoras validadas por DAC / Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de la carrera) *100	-	100%	Ejecutar las actividades del Plan de mejoras 2023, en coordinación con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Informe de ejecución del Plan de mejoras 2023, validado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad				30-10-2024	-	Directora de Carrera
			Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado	-	1	Coordinar con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad el desarrollo de la autoevaluación de la carrera	Plan de mejoras 2024 de la carrera aprobado				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Promover el bienestar de la comunidad universitaria	Número de beneficiarios de servicios asistenciales (Medicina)	Sumatoria de beneficiarios de servicios asistenciales (Medicina)	2000	4000	Atender los requerimientos de servicios médicos de la comunidad universitaria	Reporte de atenciones médicas (número de atenciones - número de beneficiarios atendidos - tipo de atención - entrega de medicinas)		30-06-24		15-12-24	\$ 125.000,00	Directora Médico Asistente de Dirección
			Número de beneficiarios de servicios asistenciales (Odontología)	Sumatoria de beneficiarios de servicios asistenciales (Odontología)	1000	2000	Atender los requerimientos de servicios odontológicos de la comunidad universitaria	Reporte de atenciones odontológicas (número de atenciones - número de beneficiarios atendidos - tipo de atención)		30-06-24		15-12-24		Directora Odontólogo Asistente de Dirección
			Número de beneficiarios de servicios asistenciales (Nutrición)	Sumatoria de beneficiarios de servicios asistenciales (Nutrición)	400	800	Atender los requerimientos de servicios de nutrición de la comunidad universitaria	Reporte de atenciones en nutrición (número de atenciones - número de beneficiarios atendidos - tipo de atención)		30-06-24		15-12-24		Directora Nutricionista Asistente de Dirección
			Número de beneficiarios de servicios asistenciales (Psicología)	Sumatoria de beneficiarios de servicios asistenciales (Psicología)	5000	10000	Atender los requerimientos de servicios psicológicos de la comunidad universitaria	Reporte de atenciones en psicología (número de atenciones - número de beneficiarios atendidos - tipo de atención)		30-06-24		15-12-24		Directora Psicólogo/a Asistente de Dirección
			Porcentaje de cobertura del seguro estudiantil	(Número de incidentes con cobertura de seguro estudiantil/ Número de incidentes notificados a la aseguradora) *100	100%	100%	Gestionar la aplicación de la póliza contratada para el seguro estudiantil	Reporte de atención a incidentes / siniestros		30-06-24		15-12-24		Directora Trabajador/a Social
			Alcance de las campañas de información y prevención para el bienestar de la comunidad universitaria	Número de visualizaciones en redes de las campañas de información y prevención para el bienestar de la comunidad universitaria	35000	70000	Coordinar con la Dirección de Comunicación Institucional la implementación de campañas de información y prevención para el bienestar de la comunidad universitaria, a través de los canales digitales institucionales	Reporte de alcance de las campañas de información y prevención (Número de visualizaciones - nivel de asimilación de temáticas de las campañas)		30-06-24		15-12-24		Directora Psicólogo/a Asistente de Dirección
		Fortalecer la implementación de la oferta académica de grado	Porcentaje de acompañamiento a estudiantes en segunda matrícula	(Número de estudiantes de segunda matrícula que reciben acompañamiento / Número total de estudiantes con segunda matrícula)*100	20%	20%	Brindar acompañamiento a los estudiantes con segunda matrícula	Informe de acompañamiento a estudiantes		30-06-24		15-12-24	-	Directora Psicólogo/a Asistente de Dirección
			Porcentaje de acompañamiento a estudiantes en tercera matrícula	(Número de estudiantes de tercera matrícula que reciben acompañamiento / Número total de estudiantes con tercera matrícula)*100	100%	100%	Brindar acompañamiento a los estudiantes con tercera matrícula	Informe de acompañamiento a estudiantes		30-06-24		15-12-24		Directora Psicólogo/a Asistente de Dirección
			Porcentaje de acompañamiento a estudiantes de GHE	(Número de estudiantes de Grupo Históricamente Excluidos que reciben acompañamiento / Número total de estudiantes de Grupo Históricamente Excluidos)*100	20%	20%	Brindar acompañamiento a los estudiantes del Grupo Históricamente Excluidos	Informe de acompañamiento a estudiantes de GHE		30-06-24		15-12-24		Directora Psicólogo/a Trabajador Social Asistente de Dirección
		Fomentar la igualdad de oportunidades en el acceso de las becas de los estudiantes de pregrado	Porcentaje de estudiantes regulares que reciben becas o ayudas económicas	(Número de estudiantes regulares que reciben becas o ayudas económicas / Número total de estudiantes regulares)*100	10%	10%	Realizar adjudicación de becas estudiantiles o ayudas económicas	Informe de adjudicación de becas o ayudas económicas		30-06-24		15-12-24	\$ 470.502,58	Directora Trabajador/a Social Asistente de Dirección

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la Gestión de Inclusión y Equidad Académica	Porcentaje de estudiantes con necesidades especiales que reciben acompañamiento en su proceso de aprendizaje	(Número de estudiantes con necesidades especiales atendidos / Número de estudiantes con necesidades especiales identificados) *100	-	10%	Implementar el Plan de estudiantes con necesidades especiales en su proceso de aprendizaje.	Informe de seguimiento de casos de estudiantes con necesidades especiales en su proceso de aprendizaje.				15-12-24	-	Directora
			Número de programas de capacitación para profesores sobre NEE ejecutadas	Sumatoria de programas de capacitación para profesores sobre didáctica para estudiantes con NEE ejecutadas	-	1	Coordinar con la Dirección de Evaluación y perfeccionamiento académico el diseño de programas de capacitación para los docentes acerca de didáctica para enseñar a estudiantes con NEE	Programas de capacitación para los docentes acerca de didáctica para enseñar a estudiantes con NEE				15-12-24	-	Directora
			Número de campañas implementadas para socializar y sensibilizar a la comunidad universitaria acerca de las personas con necesidades especiales y sus derechos	Sumatoria de campañas implementadas para socializar y sensibilizar a la comunidad universitaria acerca de las personas con necesidades especiales y sus derechos	1	2	Coordinar con la Dirección de Comunicación Institucional la implementación de las campañas	Informe de resultados y alcance de campañas		30-06-24		15-12-24	-	Directora
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Promover una cultura organizacional que garantice los principios de igualdad entre los diferentes estamentos universitarios	Porcentaje de implementación del Plan de Igualdad	(Número de actividades ejecutadas validadas por Vicerrectorado Académico / Número de actividades contempladas en el Plan de Igualdad) *100	100%	100%	Ejecutar las actividades contempladas en el Plan, en coordinación con Vicerrectorado Académico	Informe de ejecución del Plan, aprobado por Vicerrectorado Académico		30-06-24		15-12-24	-	Directora Trabajador/a Social Psicólogo/a Asistente de Dirección Analista
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	-	Directora Trabajador/a Social

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional.	Promover acercamientos interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico y científico de la Universidad	Porcentaje de solicitudes de movilidad estudiantil atendidas	(Número de solicitudes de movilidad estudiantil atendidas/Numero de solicitudes de movilidad estudiantil solicitadas)*100	100%	100%	Coordinar con las Facultades y Unidades Administrativas la implementación del proceso de movilidad estudiantil	Informe de Resultados (solicitudes atendidas, número de beneficiarios por tipo de movilidad)		30/6/2024		15/12/2024	\$ 221.556,26	Director de Relaciones Interinstitucionales (Subrogante)
			Porcentaje de solicitudes de movilidad docente atendidas	(Número de solicitudes de movilidad docente atendidas/Numero de solicitudes de movilidad docente solicitadas)*100	100%	100%	Coordinar con las Facultades la implementación del proceso de movilidad docente	Informe de Resultados (solicitudes atendidas, número de beneficiarios por tipo de movilidad)		30/6/2024		15/12/2024		
			Porcentaje de instrumentos de cooperación interinstitucional nacionales e internacionales legalizados	(Número de instrumentos de cooperación legalizados / Número total de instrumentos de cooperación solicitados) * 100	100%	100%	Gestionar nuevos instrumentos de cooperación interinstitucional en función de necesidades específicas	Informe de resultados		30/6/2024		15/12/2024		
			Porcentaje de evaluación de instrumentos de cooperación interinstitucionales nacionales vigentes	(Número de instrumentos de cooperación interinstitucionales nacionales evaluados / Número total de instrumentos de cooperación interinstitucionales nacionales vigentes) * 100	40%	100%	Realizar la evaluación de la ejecución de actividades en el marco de instrumentos de cooperación interinstitucionales nacionales vigentes	Informe de evaluación de la ejecución de actividades en el marco de instrumentos de cooperación interinstitucionales nacionales vigentes		30/6/2024		15/12/2024		
			Porcentaje de visitas académicas nacionales e internacionales ejecutadas	(Número de visitas académicas ejecutadas /Número de visitas académicas requeridas)*100	100%	100%	Gestionar la ejecución del seguimiento de visitas académicas	Informe de resultados		30/6/2024		15/12/2024		
			Porcentaje de eventos académicos nacionales e internacionales ejecutados	(Numero de eventos académicos ejecutados /Número de eventos académicos nacionales e internacionales planificados*100	100%	100%	Coordinar con las Facultades la impartición de eventos académicos nacionales e internacionales	Informe de resultados		30/6/2024		15/12/2024		
			Número de redes sectoriales aprobadas	Sumatoria de redes sectoriales aprobadas	-	4	Coordinar con Unidades Académicas y Administrativas la socialización de las redes sectoriales en función de los intereses específicos	Informe de socialización				15/12/2024		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	1	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15/12/2024	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
CENTRO DE ESTUDIOS ESTADÍSTICOS

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Asegurar la calidad de la investigación cuantitativa institucional	Porcentaje de atención a requerimientos de soporte de las unidades organizacionales	(Número de requerimientos de soporte de las unidades organizacionales atendidos/ Número de requerimientos de las unidades organizacionales recibidos) *100	90%	90%	Atender las solicitudes de soporte estadístico de las unidades organizacionales	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24	-	Director
			Porcentaje de atención a requerimientos de soporte para actividades de investigación	(Número de requerimientos de soporte para actividades de investigación atendidos / Número de requerimientos de soporte para actividades de investigación recibidos) *100	90%	90%	Atender las solicitudes de soporte estadístico para actividades de investigación	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de atención a requerimientos de soporte para publicaciones	(Número de requerimientos de soporte para publicaciones atendidos / Número de requerimientos de soporte para publicaciones recibidos) *100	90%	90%	Atender las solicitudes de soporte estadístico para publicaciones	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Número de actividades de soporte en herramientas estadísticas para docentes ejecutadas	Sumatoria de actividades de soporte en herramientas estadísticas para docentes ejecutadas	1	2	Desarrollar actividades de soporte en herramientas estadísticas para docentes	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	-	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
DIRECCIÓN DE OPERACIONES TECNOLÓGICAS Y DE LABORATORIOS

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Fortalecer la gestión de las plataformas tecnológicas institucionales	Porcentaje de mantenimiento de plataformas informáticas	(Número de plataformas informáticas que reciben mantenimiento / Total de plataformas informáticas)*100	90%	90%	Ejecutar mantenimiento de plataformas informáticas	Informe técnico de resultados		30-06-24		15-12-24	\$ 2.064,96	Director Expertos Analistas
			Porcentaje de requerimientos académicos y administrativos atendidos (Sistemas y plataformas académicas y administrativas)	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos académicos y administrativos recibidos) *100	90%	90%	Atender los requerimientos académicos y administrativos recibidos, en cuanto a gestión de sistemas y plataformas institucionales	Informe técnico de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de capacitaciones realizadas de las plataformas tecnológicas de la institución	(Número de capacitaciones realizadas de las plataformas tecnológicas de la institución/ Número de requerimientos de capacitación sobre las plataformas) *100	90%	90%	Brindar capacitaciones a los usuarios sobre las plataformas tecnológicas de la institución	Informe técnico de resultados		30-06-24		15-12-24		
		Garantizar la operatividad tecnológica institucional	Porcentaje de requerimientos atendidos respecto a equipos informáticos, equipos de proyección y audio	(Número de requerimientos atendidos respecto a equipos informáticos, equipos de proyección y audio / Total de requerimientos recibidos respecto a equipos informáticos, equipos de proyección y audio) *100	90%	90%	Atender a los requerimientos de las unidades organizacionales respecto de equipos informáticos, equipos de proyección y audio	Informe de resultados		30-06-24	-	15-12-24	\$ 1.779.725,66	Director Expertos Analistas
			Porcentaje de implementación del Plan de mantenimiento de equipos tecnológicos, electrónicos y redes informáticas	(Número de items que reciben mantenimiento / Total de items contemplados en el Plan) *100	90%	90%	Implementar el Plan de mantenimiento de equipos tecnológicos, electrónicos y redes informáticas	Inventario institucional de Hardware y Software, actualizado		15-05-24				
							Informe de resultados		30-06-24			15-12-24		
		Fortalecer la disponibilidad de ambientes de aprendizaje prácticos	Porcentaje de solicitudes de ambientes de aprendizaje práctico atendidas	(Número de solicitudes de ambientes de aprendizaje práctico atendidas / Total de solicitudes recibidas) *100	90%	90%	Gestionar las solicitudes de las Unidades Organizacionales para el uso de ambientes de aprendizaje práctico	Informe de resultados Reporte de prácticas realizadas en los laboratorios y/o en los ambientes de aprendizaje práctico.		30-06-24	-	15-12-24	\$ -	Director Expertos Analistas
			Porcentaje de implementación del Plan de mantenimiento de equipos de ambientes de aprendizaje práctico	(Número de equipos que reciben mantenimiento / Total de equipos contemplados en el Plan) *100	90%	90%	Implementar el Plan de mantenimiento de equipos de ambientes de aprendizaje práctico	Inventario de laboratorios, software y programas especializados, equipos, mobiliario, materiales, repuestos y accesorios		15-05-24				
							Plan de mantenimiento de los equipos de los ambientes de aprendizaje práctico como laboratorios.							
							Informe de resultados		30-06-24			15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Impulsar la innovación en entornos de aprendizaje e investigación	Porcentaje de necesidades tecnológicas atendidas	(Número de necesidades tecnológicas atendidas / Total de necesidades institucionales identificadas) *100	90%	90%	Gestionar la implementación de proyectos tecnológicos institucionales y ambientes de aprendizaje prácticos	Informe de resultados		30-06-24	-	15-12-24	\$ 914.800,00	Director Expertos Analistas
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados			-	15-12-24	\$ -	Director Expertos Analistas

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN DE PROCESOS ACADÉMICOS

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer procesos académicos institucionales	Porcentaje de proyectos de innovación académica evaluados	(Número de proyectos de innovación académica evaluados/ Número de proyectos de innovación académica planificados) *100	100%	100%	Evaluar los proyectos de innovación académica ejecutados conforme planificación 2024	Informe de resultados de proyectos académicos evaluados		30-06-2024		15-12-2024	\$ -	Director de Innovación de Procesos Académicos
			Porcentaje de proyectos de innovación académica diseñados	(Número de proyectos de innovación académica diseñados/ Número de proyectos de innovación académica requeridos) *100	100%	100%	Diseñar proyectos de innovación académica en coordinación con Vicerrectorado Académico de Formación de Grado	Reporte de proyectos de innovación académica diseñados en coordinación con Vicerrectorado Académico de Formación de Grado		30-06-2024		15-12-2024		
			Porcentaje de instrumentos académicos diseñados	(Número de instrumentos académicos diseñados/ Número de instrumentos académicos planificados) *100	100%	100%	Diseñar instrumentos académicos institucionales	Reporte de Instrumentos académicos institucionales diseñados		30-06-2024		15-12-2024		
			Porcentaje de requerimientos funcionales tecnológicos elaborados	(Número de requerimientos funcionales tecnológicos elaborados/ Número de requerimientos funcionales tecnológicos planificados) *100	100%	100%	Diseñar requerimientos funcionales tecnológicos	Reporte consolidado de los requerimientos funcionales tecnológicos elaborados		30-06-2024		15-12-2024		
		Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Porcentaje de proyectos curriculares atendidos	(Número de proyectos curriculares atendidos / Número de solicitudes de proyectos curriculares para soporte) *100	100%	100%	Brindar soporte a los proyectos curriculares	Informe de estado de los proyectos curriculares		30-06-2024		15-12-2024	\$ -	
			Modelo Educativo Institucional aprobado	Modelo Educativo Institucional aprobado	-	1	Actualizar modelo Educativo Institucional	Modelo Educativo Institucional Resolución de aprobación				15-12-2024		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-2024	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO ACADÉMICO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la aptitud y actitud del claustro de los profesores de UNEMI	Plan de formación de posgrado del personal académico 2022 -2026 actualizado	Plan de formación de posgrado del personal académico 2022 - 2026 actualizado	1	1	Actualizar el Plan de formación de posgrado del personal académico 2022-2026, en función a las necesidades institucionales	Plan de formación de posgrado del personal académico 2022 -2026 actualizado		15-04-24			\$ -	Directora de Evaluación y Perfeccionamiento Académico Experta de Evaluación y Perfeccionamiento Académico
			Porcentaje de personal académico activo evaluado	(Número de docentes evaluados / Total de personal académico activo de UNEMI) * 100	100%	100%	Ejecutar el proceso de Evaluación Integral de Desempeño del Personal Académico	Informe de resultados de evaluación del desempeño del personal académico		30-06-24		15-12-24		
			Número de capacitaciones en temas pedagógicos ejecutadas	Sumatoria de capacitaciones en temas pedagógicos ejecutadas	12	30	Gestionar el desarrollo de capacitaciones pedagógicas conforme las necesidades institucionales	Reporte de resultado de capacitaciones pedagógicas		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de capacitaciones en temas de actualización afin al área de conocimiento gestionadas	(Número capacitaciones en temas de actualización afin al área de conocimiento gestionadas / Número capacitaciones en temas de actualización afin al área de conocimiento solicitadas)*100	100%	100%	Coordinar la ejecución del Plan de Capacitación y Actualización del personal académico de UNEMI	Informe de resultados de profesores capacitados en temas de actualización afin al área de conocimiento		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de procesos de profesorado atendidos	(Número de procesos de profesorado atendidos / Número de procesos de profesorado recibidos)*100	100%	100%	Gestionar la atención a procesos académicos de promoción y estímulos presentados por el profesorado	Informe de atenciones de procesos académicos de promoción y estímulos presentados por el profesorado		30-06-24		15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Promover una cultura organizacional que garantice los principios de igualdad entre los diferentes estamentos universitarios	Porcentaje de implementación del Plan de Igualdad	(Número de actividades ejecutadas validadas por Vicerrectorado Académico / Número de actividades contempladas en el Plan de Igualdad) *100	100%	100%	Ejecutar las actividades contempladas en el Plan, en coordinación con Vicerrectorado Académico	Informe de ejecución del Plan, aprobado por Vicerrectorado Académico		30-06-24		15-12-24	\$ -	Directora de Evaluación y Perfeccionamiento Académico
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Experta de Evaluación y Perfeccionamiento Académico

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN
GESTIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Fortalecer la oferta de cursos de educación continua	Programa de Educación Continua 2024 actualizado	Programa de Educación Continua 2024 actualizado	1	1	Actualizar programa de Educación Continua 2024	Programa de Educación Continua 2024 actualizado		30/5/2024			\$ -	Coordinador de Educación Continua
			Número de cursos de educación continua ofertados	Sumatoria de cursos de educación continua ofertados	-	22	Ejecutar programa Educación Continua 2024	Informe de resultados				15/12/2024		
			Número de inscritos en los cursos de educación continua	Número de inscritos en los cursos de educación continua	-	1000	Ejecutar cursos de educación continua	Informes de los inscritos a los programas de educación continua				15/12/2024		
			Programa de Educación Continua 2025 aprobado	Programa de Educación Continua 2025 aprobado	-	1	Elaborar Programa de Educación Continua 2025	Programa de Educación Continua 2025 aprobado				15/12/2024		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15/12/2024	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN GESTIÓN DE DIFUSIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
VINCULACIÓN	Mejorar la pertinencia de los programas y proyectos de Vinculación con la Sociedad en función del desarrollo regional y nacional.	Fortalecer la identidad institucional a nivel interno y externo mediante las expresiones artísticas y culturales	Número de producciones escénicas de los eventos culturales y artísticos planificados	Sumatoria de producciones escénicas de los eventos culturales y artísticos planificados	10	17	Planificar producciones escénicas de los eventos culturales y artísticos	Reporte consolidado de las producciones escénicas planificadas		30-06-24		15-12-24	\$ -	Coordinador de Difusión Cultural y Artística Asistente de Difusión Cultural y Artística
			Porcentaje de presentaciones en eventos culturales y artísticos ejecutadas	(Número de presentaciones en eventos culturales y artísticos ejecutadas/ Número de presentaciones en eventos culturales y artísticos requeridas) * 100	95%	95%	Ejecutar eventos culturales y artísticos	Informe consolidado de ejecución de eventos culturales y artísticos		30-06-24		15-12-24		
			Número de festivales culturales ejecutados	Sumatoria de festivales culturales ejecutados	-	4	Ejecutar proyecto de festivales culturales	Informe de ejecución de festivales culturales				15-12-24		
			Número de actividades extracurriculares ejecutadas	Sumatoria de actividades extracurriculares ejecutadas	2	4	Realizar acompañamiento a la ejecución de las actividades extracurriculares tales como culturales, artísticas y deportivas, entre otras, por parte de los integrantes de la comunidad universitaria.	Informe consolidado de la ejecución de actividades extracurriculares		30-06-24		15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24		



PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CONSULTORIO JURÍDICO GRATUITO DE LA UNEMI

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
VINCULACIÓN	Mejorar la pertinencia de los programas y proyectos de Vinculación con la Sociedad en función del desarrollo regional y nacional	Contribuir a la formación integral de los estudiantes de la carrera de Derecho	Porcentaje de actividades académicas dirigidas a los estudiantes de la carrera de Derecho	(Número de actividades académicas ejecutadas / Número de actividades académicas planificadas) *100	100%	100%	Gestionar las actividades académicas dirigidas a los estudiantes de la carrera de Derecho	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Brindar servicios jurídicos a la comunidad universitaria, en los procesos judiciales y constitucionales	Porcentaje de asesorías legales gratuitas realizadas	(Número de asesorías legales realizadas / Número de solicitudes de asesorías legales recibidas)*100	100%	100%	Atender las solicitudes de asesorías legales gratuitas de la comunidad universitaria y ciudadanía milagreña	Informe de asesorías legales a la comunidad universitaria y ciudadanía milagreña realizadas		30-06-24		15-12-24	\$ -	Director del Consultorio Jurídico Gratuito de la UNEMI Asistente del Consultorio Jurídico Gratuito de la UNEMI Técnicos Docentes
			Porcentaje de defensas técnicas gratuitas realizadas	(Número de defensas técnicas realizadas / Número de solicitudes de defensas técnicas recibidas)*100	100%	100%	Realizar defensas técnicas gratuitas a favor de la comunidad universitaria y ciudadanía milagreña	Informe de defensas técnicas a favor de la comunidad universitaria y ciudadanía milagreña		30-06-24		15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	1	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CENTRO PARA LA FORMACIÓN Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE UNIVERSITARIO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI.	Promover el desarrollo de la cultura física universitaria	Porcentaje de actividades deportivas ejecutadas	(Número de actividades deportivas ejecutadas / Número de actividades deportivas programadas) *100	95%	95%	Implementar Programación de actividades deportivas.	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24	-	Director del Centro para la Formación y Promoción del Deporte Universitario
			Número de estudiantes que conforman el club deportivo institucional	Sumatoria de estudiantes que conforman el club deportivo institucional	230	230	Brindar formación técnica deportiva a los integrantes de las disciplinas del club deportivo institucional	Reporte de integrantes de las disciplinas		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de estudiantes que hacen uso de la infraestructura deportiva universitaria	(Número de estudiantes de modalidades presencial y semipresencial que hacen uso de la infraestructura deportiva institucional / Número total de estudiantes de modalidades presencial y semipresencial de la institución) *100	15%	20%	Brindar acompañamiento y asesoría técnica a los estudiantes para el uso adecuado de las instalaciones deportivas	Reporte de estudiantes que utilizan las instalaciones deportivas		30-06-24		15-12-24		
			Número de eventos deportivos interinstitucionales con representación del club UNEMI	Sumatoria de eventos deportivos interinstitucionales con representación del club UNEMI	3	6	Gestionar la participación del club UNEMI en eventos deportivos interinstitucionales por cada disciplina	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Número de estudiantes inscritos en las Escuelas Formativas	Sumatoria de estudiantes inscritos en las Escuelas Formativas	50	100	Ofertar formación deportiva técnica a la comunidad interna y externa	Informe de ejecución		30-06-24		15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	-	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Establecer lineamientos que orienten el accionar de la gestión institucional	Matriz de alineación del Plan Nacional de Desarrollo 2024 - 2025 y PEDI UNEMI	Matriz de alineación del Plan Nacional de Desarrollo 2024 - 2025 y PEDI UNEMI	1	1	Realizar la articulación del Plan Nacional de Desarrollo 2024 - 2025 y PEDI UNEMI conforme los lineamientos de la Secretaría Nacional de Planificación	Matriz de alineación del Plan Nacional de Desarrollo 2024 - 2025 y PEDI UNEMI	30-03-24				\$ -	Director de Planificación Institucional Experta de Planificación Institucional Analistas de Planificación Institucional
			Número de unidades organizacionales que cuentan con Plan Operativo Anual 2024 aprobado	Sumatoria de unidades organizacionales que cuentan con Plan Operativo Anual 2024 aprobado	67	67	Actualizar Plan Operativo Anual 2024 en coordinación con las unidades organizacionales	Plan Operativo Anual 2024 actualizado Resolución OCS		30-06-24				
			Número de unidades organizacionales que cuentan con Plan Operativo Anual 2025 aprobado	Sumatoria de unidades organizacionales que cuentan con Plan Operativo Anual 2025 aprobado	67	67	Formular Plan Operativo Anual 2025 en coordinación con las unidades organizacionales	Plan Operativo Anual 2025 consolidado Resolución OCS				15-12-24		
			Porcentaje de proyectos de Inversión Institucional postulados ante la SNP	(Proyectos de Inversión Institucional postulados ante la SNP/Proyectos de Inversión priorizados)*100	-	100%	Gestionar priorización y postulación de proyectos en el Plan Anual de Inversión	Dictamen de prioridad y documento de postulación				15-12-24		
		Contribuir con el cumplimiento de las metas de la planificación institucional	Porcentaje de Unidades Organizacionales a las que se realiza control y seguimiento para la ejecución del POA	(Número de Unidades Organizacionales a las que se realiza control y seguimiento para la ejecución del POA/ Total de Unidades Organizacionales que cuentan con POA aprobado)*100	100%	100%	Realizar control y seguimiento a las unidades organizacionales para la ejecución del POA	Matriz consolidada de control y seguimiento a la ejecución POA		30-06-24		15-12-24		
			Número de informes de seguimiento a la ejecución del PAC	Sumatoria de informes de seguimiento a la ejecución del PAC	1	2	Realizar seguimiento y evaluación a la ejecución de la planificación anual de contratación 2024	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Número de informes de seguimiento a la ejecución del PAI	Sumatoria de informes de seguimiento a la ejecución del PAI	1	2	Realizar seguimiento y evaluación a la ejecución de la planificación anual de inversión 2024	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Resultados de la evaluación de la planificación estratégica institucional 2023	Porcentaje de cumplimiento de la evaluación de la planificación estratégica institucional 2023	85%	85%	Realizar evaluación de la planificación estratégica institucional 2023	Informe de resultados		30-04-24				
		Evaluar la gestión institucional para la toma de decisiones	Resultados de la evaluación de la planificación operativa anual 2023	Porcentaje de cumplimiento de la evaluación de la planificación operativa anual 2023	98%	98%	Realizar la evaluación de la planificación operativa anual 2023	Informe de resultados	15-03-24					
			Número de informes de evaluación POA	Sumatoria de informes de evaluación POA	31	98	Realizar evaluación semestral de la planificación operativa anual	Reporte de resultados de evaluación POA	30-03-24		30-08-24			
		Evaluar la gestión institucional para la toma de decisiones	Porcentaje de ejecución del proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía	(Número de fases ejecutadas/ número de fases del proceso)*100	100%	100%	Ejecutar las fases del proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía	Documento de confirmación de cumplimiento del proceso de rendición de cuentas		30-04-24				



PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Director de Planificación Institucional Experta de Planificación Institucional Analistas de Planificación Institucional

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI.	Posicionar a la UNEMI en el imaginario colectivo como una Universidad de alto prestigio en el Ecuador	Porcentaje de requerimientos para publicación de contenidos en sitio web institucional atendidos	(Número de requerimientos para publicación de contenidos en sitio web institucional atendidos / Número de requerimientos para publicación de contenidos en sitio web institucional recibidos) *100	100%	100%	Publicar contenidos en el sitio web, en función de los requerimientos institucionales	Reporte de contenidos publicados		30-06-24		15-12-24	-	Director de Comunicación Institucional
			Porcentaje de páginas web activas en el sitio institucional	(Número de páginas web activas en el sitio institucional / Número total de páginas web del sitio institucional) *100	100%	100%	Monitorear la accesibilidad de las páginas web que conforman el sitio institucional	Informe de monitoreo		30-06-24		15-12-24		
			Número de visitas a la web institucional	Sumatoria de visitas a la web institucional	-	16'000.000	Monitorear las visitas al sitio web institucional	Reporte de visitas al sitio web institucional				15-12-24		
			Porcentaje de eventos institucionales que reciben cobertura de la unidad	(Número de requerimientos para cobertura de eventos institucionales atendidos / Número de requerimientos para cobertura de eventos institucionales recibidos) *100	90%	90%	Atender los requerimientos para cobertura de eventos institucionales	Reporte de coberturas de eventos institucionales		30-06-24		15-12-24		
			Número de campañas comunicacionales internas y externas institucionales implementadas	Sumatoria de campañas comunicacionales internas y externas implementadas	6	13	Coordinar con las unidades organizacionales la implementación de las campañas de comunicación	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de contenidos institucionales priorizados y publicados en redes sociales	(Número de contenidos institucionales priorizados y publicados en redes sociales/ Número de contenidos institucionales requeridos)*100	100%	100%	Realizar publicaciones de hechos noticiosos y temáticas de interés para la comunidad universitaria en redes sociales	Reporte de publicación de contenidos en redes sociales		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de incremento del alcance en red social Facebook institucional	[(Sumatoria de visualizaciones en red social Facebook institucional en 2024/ Sumatoria de visualizaciones en red social Facebook institucional en 2023)-1]*100	20%	20%	Desarrollar acciones para ampliar el alcance de las redes sociales institucionales	Informe de acciones ejecutadas y alcance en redes sociales institucionales		30-06-24		15-12-24		
		Promover una cultura organizacional que garantice los principios de igualdad entre los diferentes estamentos universitarios	Porcentaje de implementación del Plan de Igualdad	(Número de actividades ejecutadas validadas por Vicerrectorado Académico / Número de actividades contempladas en el Plan de Igualdad) *100	-	100%	Ejecutar las actividades contempladas en el Plan, en coordinación con Vicerrectorado Académico	Informe de ejecución del Plan, aprobado por Vicerrectorado Académico				15-12-24	-	
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	-	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN JURÍDICA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Garantizar la observancia del marco jurídico vigente	Porcentaje de requerimientos de instrumentos legales para los procesos de contratación pública atendidos	(Número requerimientos de instrumentos legales para los procesos de contratación pública atendidos / Número requerimientos de instrumentos legales para los procesos de contratación pública recibidos)*100	100%	100%	Atender las solicitudes de elaboración de contratos	Reporte de contratos		30-06-24		15-12-24	\$ -	Directora Jurídica Experta Jurídico Analista Jurídico 1 Auxiliar de Jurídico 1
			Porcentaje de requerimientos de instrumentos legales para proyectos de vinculación atendidos	(Número de requerimientos legales para proyectos de vinculación atendidos / Número de requerimientos de instrumentos legales para proyectos de vinculación recibidos)*100	100%	100%	Atender las solicitudes de elaboración y/o revisión de contratos o adendas de proyectos de vinculación.	Reporte de contratos elaborados o validados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de requerimientos de instrumentos legales para proyectos de investigación atendidos	(Número de requerimientos legales para proyectos de investigación atendidos / Número de requerimientos de instrumentos legales para proyectos de investigación recibidos)*100	100%	100%	Atender las solicitudes de elaboración de contratos de proyectos de investigación.	Reporte de contratos elaborados o validados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de requerimientos de instrumentos legales para becas y ayudas económicas atendidos	(Número de requerimientos de instrumentos legales para becas y ayudas económicas atendidos / Número de requerimientos de instrumentos legales para becas y ayudas económicas recibidos)*100	100%	100%	Atender los requerimientos de instrumentos legales para becas y ayudas económicas de docentes y estudiantes	Reporte de certificaciones y contratos elaborados o validados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de criterios y pronunciamientos jurídicos emitidos	(Número de criterios y pronunciamientos jurídicos emitidos/ Número de requerimientos de criterios y pronunciamientos jurídicos)*100	100%	100%	Atender criterios y pronunciamientos jurídicos en función de las solicitudes requeridas	Reporte de criterios y pronunciamientos jurídicos emitidos		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de requerimientos de instrumentos legales de convenios o avales interinstitucionales, nacionales e internacionales atendidos	(Número de requerimientos de instrumentos legales de convenios o avales interinstitucionales, nacionales e internacionales atendidos / Número de requerimientos de instrumentos legales de convenios o acuerdos interinstitucionales, nacionales e internacionales recibidos)*100	100%	100%	Elaborar instrumentos legales de convenios o avales interinstitucionales, nacionales e internacionales	Reporte de pertinencia de instrumentos legales de convenios o avales interinstitucionales, nacionales e internacionales elaborados		30-06-24		15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24		Directora Jurídica Experta Jurídico Analista Jurídico 1 Auxiliar de Jurídico 1

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
PROCURADURÍA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Garantizar el patrocinio institucional y defensa de autoridades y funcionarios de UNEMI, en los procesos judiciales y constitucionales	Porcentaje de patrocinios judiciales y constitucionales realizados	(Número de patrocinios judiciales y constitucionales realizados / Número de patrocinios judiciales y constitucionales solicitados)*100	100%	100%	Atender las solicitudes de patrocinio judiciales y constitucionales	Reporte de patrocinio Resoluciones judiciales, administrativas o acuerdos extrajudiciales		30-06-24		15-12-24	\$ -	Procurador Analista de Procuraduría
			Porcentaje de conciliaciones realizadas	(Número de conciliaciones realizadas / Número de conciliaciones requeridas)*100	100%	100%	Ejecutar reuniones de conciliación	Reporte consolidado de actas conciliatorias		30-06-24		15-12-24		
		Garantizar la observancia del marco jurídico vigente	Porcentaje de análisis jurídicos realizados	(Número de análisis jurídicos realizados/ Número de análisis jurídicos requeridos)*100	100%	100%	Atender los requerimientos de análisis jurídicos	Reporte consolidado de análisis jurídico		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de procedimientos de coactiva atendidos	(Número de procedimientos de coactivas atendidos/ Número de procedimientos de coactivas solicitados)*100	100%	100%	Atender los requerimientos de coactivas.	Reporte consolidado de coactivas		30-06-24		15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar las competencias profesionales del personal bajo régimen LOSEP y Código de Trabajo	Porcentaje de servidores LOSEP evaluados	(Número de servidores LOSEP evaluados / número total de servidores LOSEP) *100	100%	100%	Coordinar con las Unidades Organizacionales la evaluación del desempeño del personal administrativo 2023	Informe consolidado de resultados de evaluación de desempeño del personal administrativo y acciones de mejora	30-03-24				\$ 10.000,00	Director y Expertos de Talento Humano
			Plan de evaluación de desempeño 2024 aprobado	Plan de evaluación de desempeño 2024 aprobado	1	1	Diseñar Plan de evaluación de desempeño 2024	Plan de evaluación de desempeño 2024 aprobado	30-03-24					
			Porcentaje de personal administrativo y trabajadores capacitados	(Número de servidores administrativos y trabajadores capacitados/Número total de servidores administrativos y trabajadores UNEMI)	25%	80%	Ejecutar Plan de Formación y Capacitación de personal bajo régimen LOSEP y Código de Trabajo 2024	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
		Administrar eficientemente el Talento Humano para contribuir al logro de los fines institucionales	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Talento Humano	(Presupuesto devengado del grupo de gastos 51 / Presupuesto codificado del grupo de gastos 51) * 100	30%	100%	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Talento Humano 2024 con énfasis en la ejecución presupuestaria	Informes de resultados de la implementación del Plan con énfasis en la ejecución presupuestaria y que especifique el porcentaje del presupuesto de remuneraciones destinado al pago del personal administrativo	31-03-24	30-06-24	30-09-24	30-12-24	\$ 28.791.618,02	
			Plan Anual de Talento Humano 2025 aprobado	Plan Anual de Talento Humano 2025 aprobado	-	1	Elaborar Plan Anual de Talento Humano 2025	Propuesta del Plan Anual de Talento Humano 2025 aprobada				30-12-24		
		Promover una cultura organizacional que garantice los principios de igualdad entre los diferentes estamentos universitarios	Porcentaje de implementación del Plan de Igualdad	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas) *100	90%	90%	Coordinar con Vicerrectorado Académico la implementación del Plan de igualdad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Fortalecer la Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional	Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado	Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado	1	1	Elaborar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional	Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado		30-04-24			\$ -	Director de Talento Humano Experto de Seguridad y Salud Ocupacional
			Porcentaje de implementación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional	(Número de actividades ejecutadas del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional / Número de actividades programadas en el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional) *100	100%	100%	Implementar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de implementación del Plan de emergencia institucional	(Número de actividades del Plan de emergencia ejecutadas / Número total de actividades programadas en el Plan de emergencia) *100	100%	100%	Implementar el Plan de emergencia institucional	Informe de resultados (actividades - beneficiarios)		30-06-24		30-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan de acción) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Director de Talento Humano

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Fortalecer el desarrollo de sistemas de información institucionales	Plan de gestión de desarrollo de proyecto de Transformación Digital	Plan de gestión de desarrollo de proyecto de Transformación Digital	1	1	Formular el Plan de gestión de desarrollo de proyecto de Transformación Digital	Plan de gestión de desarrollo de proyecto de Transformación Digital aprobado		30-06-24			\$ -	Directora TIC Expertos Asistentes Analistas
			Porcentaje de épicas del Proyecto de transformación digital sistematizados	(Número de épicas del Proyecto de transformación digital sistematizadas / Total de épicas planificadas en el proyecto para sistematización) *100	100%	100%	Ejecutar el cronograma de trabajo para implementación del Plan de desarrollo de sistemas de información (Transformación digital)	Informes de avance / resultados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de requerimientos de sistematización atendidos	(Número de requerimientos de sistematización atendidos / Total de requerimientos de sistematización recibidos) *100	100%	100%	Atender a los requerimientos realizados por las Unidades Organizacionales, para la sistematización de procesos y ajustes	Informes de avance / resultados		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de actas de aceptación de los nuevos módulos en las plataformas institucionales	(Número de actas de aceptación de los nuevos módulos en las plataformas institucionales/ Total de módulos nuevos sistematizados) *100	90%	90%	Elaborar actas de aceptación de los nuevos módulos en las plataformas institucionales sistematizados por la Dirección de TIC	Informe técnico de resultados		30-06-24		15-12-24		
		Fortalecer la arquitectura de software	Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos contratados	(Tiempo que se encuentran disponibles los servicios tecnológicos contratados / Total de tiempo del periodo evaluado) *100	95%	95%	Monitorear la disponibilidad de los servicios tecnológicos institucionales	Informe de monitoreo		30-06-24		15-12-24	\$ 402,02	
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INFORMÁTICA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Fortalecer la seguridad informática institucional a nivel de hardware y software	Porcentaje de ejecución de la evaluación de la seguridad institucional	(Número de unidades organizacionales evaluadas / Número de unidades organizacionales planificadas) *100	90%	90%	Desarrollar evaluación de la seguridad informática institucional	Cronograma de Evaluación de la seguridad de los sistemas informáticos		30-04-24				Director
								Documentos de evaluación de la seguridad de los sistemas informáticos (Sistema de Gestión Académica)		30-06-24		15-12-24		
			Número de normas de seguridad informática diseñadas	Sumatoria de normas de seguridad informática diseñadas.	1	3	Diseñar normas de seguridad informática en la institución	Normativas internas para la Gestión de Seguridad Informática		30-06-24		29-11-24		
			Porcentaje de mecanismos de corrección de vulnerabilidades presentados	(Total de mecanismos de corrección presentados/Número de vulnerabilidades informáticas identificadas) *100	100%	100%	Proponer mecanismos para corregir las vulnerabilidades informáticas identificadas	Documentos de los incidentes y mejoras de la seguridad de la información		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de los procesos de transformación digital evaluados	(Número de procesos evaluados previo a la sistematización / Total de procesos del proyecto de Transformación digital planificados) *100	100%	100%	Evaluar los diseños de los módulos del proyecto de transformación digital previo a su implementación	Cronograma de evaluación de los procesos de transformación digital.		15-04-24				
								Informe de la evaluación de los diseños de los módulos del proyecto de transformación digital previo a su implementación		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de infografías/videos de concientización en seguridad de la información socializados	(Número de infografías/videos de concientización socializados /Total de infografías/videos de concientización planificados) *100	90%	90%	Socializar las infografías/videos de concientización en seguridad de la información	Planificación de las infografías/videos de concientización en seguridad de la información		15-04-24				
								Informe de socialización de infografías/videos		30-06-24		15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	-	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
DIRECCIÓN DE OBRAS UNIVERSITARIAS

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la infraestructura física institucional (aulas, espacios de trabajo, laboratorios y espacios de bienestar)	Banco de Proyectos aprobado	Banco de Proyectos aprobado	1	1	Realizar levantamiento de propuestas de inversión	Banco de Proyectos		30-04-24			\$ 578.586,38	Director de Obras Universitarias
			Plan Anual de Inversión aprobado	Plan Anual de Inversión aprobado	1	2	Elaborar el Plan Anual de Inversión consolidado (incluyendo los proyectos financiados bajo el convenio de cooperación con EPUNEMI)	Plan Anual de Inversión aprobado		30-06-24		30-10-24		
			Inventario actualizado de los inmuebles de la Institución	Inventario actualizado de los inmuebles de la Institución	-	1	Realizar inventario de los inmuebles de la institución	Inventario actualizado de los inmuebles de la Institución				20-12-24		
			Porcentaje de avance de los proyectos de inversión	Promedio de los porcentajes de avance de los proyectos de inversión	35%	100%	Ejecutar proyectos de inversión programados en el 2024	Informe de avance/resultados		30-06-24		20-12-24		
	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Implementar Plan de mantenimiento de infraestructura civil	Plan de Mantenimiento de infraestructura civil 2024 actualizado	Plan de Mantenimiento de infraestructura civil 2024 actualizado	1	1	Actualizar Plan de Mantenimiento de infraestructura civil 2024 con base en la disponibilidad de recursos del PAC institucional	Plan de Mantenimiento de infraestructura civil aprobado		30-04-24			\$ 37.533,32	
			Plan de Mantenimiento de infraestructura civil 2025 aprobado	Plan de Mantenimiento de infraestructura civil 2025 aprobado	1	2	Elaborar Plan de Mantenimiento de infraestructura civil 2025	Plan de Mantenimiento de infraestructura civil aprobado				20-12-24		
			Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura civil	(Número de mantenimientos realizados a la infraestructura civil / Número de mantenimientos programados)*100	50%	100%	Ejecutar mantenimientos de infraestructura civil	Reporte de mantenimientos ejecutados		30-06-24		20-12-24		
		Garantizar el cumplimiento de la regulaciones ambientales vigentes aplicables a las obras civiles	Porcentaje de obras e infraestructura civil que cuentan con documentación ambiental	(Número de obras e infraestructura civil que cuentan con documentación ambiental / Número de obras e infraestructura civil que requieren documentación ambiental)	-	100%	Realizar seguimiento a las obras e infraestructura civil que requieren documentación ambiental	Informe de resultados				20-12-24	\$ -	
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan de acción) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTOS MENORES Y SERVICIOS GENERALES

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Fortalecer la gestión de mantenimientos generales	Plan de mantenimientos generales actualizado	Plan de mantenimientos generales actualizado	1	1	Actualizar plan de mantenimientos generales 2024 con base en la disponibilidad de recursos del PAC institucional	Plan de mantenimientos generales actualizado y aprobado		30-04-24			\$ 113.848,39	Director de Mantenimientos Menores y Servicios Generales
			Plan de mantenimientos generales aprobado	Plan de mantenimientos generales aprobado	-	1	Elaborar Plan de mantenimientos generales 2025 con base en la planificación de recursos de la Proforma Presupuestaria	Plan de mantenimientos generales aprobado				30-12-24		
			Porcentaje de mantenimientos menores realizados	(Número de mantenimientos menores realizados / Número de mantenimientos menores programados)*100	90%	90%	Ejecutar mantenimientos menores en la institución	Informe de mantenimientos ejecutados		30-06-24		30-12-24		
		Fortalecer la gestión de Servicios Generales	Plan de servicios generales actualizado	Plan de servicios generales actualizado	1	1	Actualizar plan de servicios generales 2024 con base en la disponibilidad de recursos del PAC institucional	Plan de servicios generales actualizado y aprobado		30-04-24			\$ 387.074,80	
			Plan de servicios generales aprobado	Plan de servicios generales aprobado	-	1	Elaborar Plan de servicios generales 2025 con base en la planificación de recursos de la Proforma Presupuestaria	Plan de servicios generales aprobado				30-12-24		
			Porcentaje de mantenimientos realizados a las áreas verdes del campus universitario	(Número de mantenimientos realizados a las áreas verdes / Número de mantenimientos programados)*100	100%	100%	Ejecutar mantenimientos realizados a las áreas verdes del campus universitario	Informe de mantenimientos ejecutados		30-06-24		30-12-24		
			Porcentaje de servicios generales realizados en el campus universitario	(Número de servicios generales realizados /Número de servicios generales programados)*100	100%	100%	Realizar los servicios generales de la institución	Informe de servicios generales realizados		30-06-24		30-12-24		
		Fortalecer el sistema de seguridad y movilidad institucional	Plan de seguridad integral de UNEMI aprobado	Plan de seguridad integral de UNEMI aprobado	1	1	Diseñar un Plan de Seguridad Integral que permita garantizar un entorno seguro y protegido para toda la comunidad universitaria	Plan de Seguridad Integral	31-03-24				\$ 422.530,53	
			Porcentaje de ejecución del Plan de seguridad integral de UNEMI	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades programados)*100	30%	100%	Ejecutar Plan de seguridad integral de UNEMI	Informe de ejecución		30-06-24		30-12-24		
			Plan de movilidad institucional UNEMI aprobado	Plan de movilidad institucional UNEMI aprobado	1	1	Diseñar un Plan de Movilidad institucional que contemple la normativa y software para las reservas y asignaciones de vehículo para asegurar su disponibilidad a partir de los requerimientos realizados por la comunidad universitaria	Plan de Movilidad institucional	31-03-24					
			Porcentaje de ejecución del Plan de movilidad institucional de UNEMI	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades programados)*100	30%	100%	Ejecutar Plan de movilidad institucional de UNEMI	Informe de ejecución		30-06-24		30-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan de acción) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Fortalecer la gestión de proveeduría institucional	Porcentaje de suministros y materiales inventariados	(Número de suministros y materiales inventariados / Número de suministros y materiales en stock)*100	100%	100%	Realizar inventario de bodega	Reporte de saldos de inventario		30-06-24		30-12-24	\$ -	Experta de Proveeduría Directora Administrativa
		Fortalecer la gestión de adquisición de bienes, servicios, obras y consultorías para la Institución	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación 2024	(Número de procesos de contratación adjudicados / Número de procesos de contratación financiados)*100	30%	100%	Realizar seguimiento al cumplimiento del Plan Anual de Contratación 2024	Informe de seguimiento al cumplimiento del Plan Anual de Contratación 2024		30-06-24		30-12-24	\$ -	Experta de Adquisiciones Directora Administrativa
			Porcentaje de procesos publicados	(Número de procesos publicados / Total procesos iniciados autorizados) *100	75%	100%	Registrar en el portal SERCOP los procesos de contratación pública iniciados	Reporte de procesos de contratación publicados		30-06-24		30-12-24		
			Porcentaje de procesos adjudicados	(Número de procesos adjudicados / Total de procesos publicados) *100	60%	100%	Informar estado de procesos de contratación pública adjudicados / desiertos	Reporte de estado de procesos de contratación pública adjudicados / desiertos		30-06-24		30-12-24		
			Plan Anual de contratación aprobado	Plan Anual de contratación aprobado	-	1	Formular Plan Anual de Contratación 2025 con los equipos multidisciplinares	Plan Anual de Contratación 2025 Memorando de presentación de propuesta del PAC 2025				30-12-24		
		Fortalecer la gestión de bienes institucionales	Porcentaje de Bienes de Larga Duración y de Control Administrativo constatados del período 2023	(Número de Bienes Constatados / Número total de Bienes Institucionales)*100	100%	100%	Ejecutar la programación de la constatación física de bienes de larga duración y control administrativo	Informe de constatación de bienes 2023	31-03-24				\$ -	Experto de Activos Fijos Directora Administrativa
			Porcentaje de Bienes de Larga Duración y de Control Administrativo constatados del período 2024	(Número de Bienes Constatados / Número total de Bienes Institucionales)*100	-	85%	Ejecutar la programación de la constatación física de bienes de larga duración y control administrativo	Informe preliminar de constatación de bienes 2024				15-12-24		
			Porcentaje de Bienes de Larga Duración y de Control Administrativo en buen estado	(Número de Bienes en buen estado / Número total de Bienes constatados)*100	-	85%	Identificar los bienes de larga duración y control administrativo en buen estado	Reporte de bienes institucionales en buen estado y las acciones a desarrollar con los bienes en mal estado				15-12-24		
			Porcentaje de Bienes de Larga Duración y de Control Administrativo dados de baja	(Número de Bienes dados de baja / Número total de Bienes recibidos para la baja)*100	-	95%	Implementar el proceso de baja de bienes institucionales	Reporte de bienes institucionales dados de baja				15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan de acción) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Directora Administrativa

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN FINANCIERA

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
Gestión	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Fortalecer la gestión financiera alineada al cumplimiento de la planificación institucional	Porcentaje de ejecución presupuestaria	$(\text{Total presupuesto ejecutado} / \text{Total presupuesto codificado}) * 100$	30%	100%	Presentar resultados del seguimiento a la ejecución presupuestaria	Informe de seguimiento y ejecución presupuestaria por tipo de gasto y con énfasis en los recursos I+D+i, remitido a las autoridades		30-06-24		30-12-24	\$ 227.160,00	Experta de Presupuesto Directora Financiera
			Proforma presupuestaria 2025 alineada a la planificación institucional	Proforma presupuestaria 2025 alineada a la planificación institucional	-	1	Elaborar Proforma presupuestaria 2025 alineada a la planificación institucional y gestionar aprobación	Resolución OCS y anexo de la Proforma presupuestaria 2025 alineada a la planificación institucional				15-12-24		
			Porcentaje de Ingreso de Caja	$(\text{Monto recaudado} / \text{Monto programado para recaudación}) * 100$	30%	90%	Realizar control y seguimiento a la programación de flujo de caja	Informe de ejecución de la programación del flujo de caja por fuente de financiamiento remitido a las autoridades		30-06-24		30-12-24		Tesorera General Directora Financiera
			Porcentaje de recaudación de valores pendientes de cobro	$(\text{Monto recaudado de valores pendientes de cobro} / \text{Monto total de valores pendientes de cobro}) * 100$	30%	80%	Realizar la gestión de cobranza de valores pendientes	Reporte de cobranza de valores pendientes		30-06-24		15-12-24		
			Número de Estados Financieros Institucionales presentados	Sumatoria de Estados Financieros Institucionales presentados	1	2	Realizar análisis de los principales componentes de los Estados Financieros Institucionales	Informe semestral de análisis de los Estados Financieros Institucionales con opinión sobre la razonabilidad remitido a las autoridades (anexo: Notas aclaratorias)		30-06-24		30-12-24		Contador General Directora Financiera
			Porcentaje de procesos de contratación pública organizados y archivados al 2023	$(\text{Número de procesos de contratación pública organizados y archivados} / \text{Número total de procesos de contratación pública culminados}) * 100$	-	100%	Ejecutar cronograma de organización y archivo digital de procesos de contratación pública 2023	Informe de resultados de organización y archivo digital de procesos de contratación pública 2023				30-12-24		
	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad		Porcentaje de implementación del Plan de acción	$(\text{Número de actividades del Plan ejecutadas} / \text{Total de actividades del Plan de acción}) * 100$	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Directora Financiera

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

SECRETARÍA GENERAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Garantizar la disponibilidad de información de los acuerdos emitidos por los Órganos Colegiados	Porcentaje de resoluciones de CGA registradas en el Sagest	(Número de resoluciones de CGA registradas en el Sagest/ total de resoluciones de CGA emitidas)*100	90%	90%	Realizar registro en Sagest de las resoluciones emitidas en las sesiones de CGA	Reporte consolidado de resoluciones registradas en el SAGEST conforme las emitidas en las sesiones de CGA		30-06-24		15-12-24	\$ -	Secretario General (Subrogante)
			Porcentaje de resoluciones de OCS registradas en el Sagest	(Número de resoluciones registradas de OCS en el Sagest/ total de resoluciones de OCS emitidas)*100	90%	90%	Realizar registro en Sagest de las resoluciones emitidas en las sesiones de OCS	Reporte consolidado de resoluciones registradas en el SAGEST conforme las emitidas en las sesiones de OCS		30-06-24		15-12-24		
		Implementar un sistema de gestión de archivos que garantice la preservación, custodia, acceso y difusión del patrimonio documental institucional	Instructivo de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI aprobado	Instructivo de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI aprobado	-	1	Coordinar con DAC el diseño del instructivo de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI de acuerdo a la normativa vigente y a los modelos de acreditación	Instructivo de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI aprobado			31-07-24			
			Plan de conservación, preservación y limpieza de documentos aprobado	Plan de conservación, preservación y limpieza de documentos aprobado	-	1	Diseñar el Plan de conservación, preservación y limpieza de documentos de la UNEMI conforme a la normativa vigente y a los modelos de acreditación	Plan de conservación, preservación y limpieza de documentos aprobado				31-10-24		
			Informe de implementación de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI	Informe de implementación de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI	-	1	Implementar la gestión documental para archivo físico, digital o electrónico de la UNEMI	Informe de implementación de gestión documental físico, digital o electrónico de la UNEMI				15-12-24		
		Garantizar la calidad, legalidad e integridad de los documentos certificados en la institución	Porcentaje de certificaciones de documentos atendidas	(Número de certificaciones de documentos atendidas/ Número de certificaciones de documentos solicitadas)*100	100%	100%	Emitir la certificación de documentos solicitados de acuerdo a la validación de información correspondiente	Reporte consolidado de certificaciones de documentos atendidas en relación a los solicitados		30-06-24		15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE INVESTIGACIÓN

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
INVESTIGACIÓN	Consolidar el ecosistema de I+D+i en la UNEMI y la producción científica pertinente, en función del desarrollo regional y nacional	Fomentar la divulgación científica de los resultados de la investigación institucional que responda a las necesidades de la sociedad	Número de eventos de divulgación científica nacionales o internacionales 2024 ejecutados	Sumatoria eventos de divulgación científica nacionales o internacionales 2024 ejecutados	-	4	Gestionar la ejecución de eventos de divulgación científica nacionales e internacionales 2024	Informe de resultados				15-12-2024	\$ 9.097,60	Decano de la Facultad de Investigación Analista de la Facultad de Investigación Técnico Docente
			Plan anual de Divulgación Científica 2025 aprobado	Plan anual de Divulgación Científica 2025 aprobado	-	1	Diseñar Plan anual de Divulgación Científica 2025	Plan anual de Divulgación Científica 2025 aprobado				15-12-2024		
			Número de distinciones a los actores que participen en procesos de investigación	Sumatoria de distinciones a los actores que participen en procesos de investigación	-	10	Gestionar la entrega de distinciones a los actores que participen en procesos de investigación	Informe de resultados				15-12-2024		
			Número de reconocimiento y condecoración por prestigio científico	Sumatoria de reconocimiento y condecoración por prestigio científico	-	1	Gestionar la entrega de reconocimiento y condecoración por prestigio científico	Resolución de OCS				15-12-2024		
		Promover la investigación científica pertinente, proponiendo soluciones a los problemas de la zona.	Reglamento de Investigación aprobado	Reglamento de Investigación aprobado	-	1	Gestionar la aprobación del Reglamento de Investigación	Reglamento de Investigación aprobado				30-10-2024	\$ 758.814,49	
			Plan de Investigación Institucional 2025-2027 aprobado	Plan de Investigación Institucional 2025-2027 aprobado	-	1	Diseñar el Plan de Investigación Institucional	Plan de Investigación Institucional aprobado				15-12-2024		
			Porcentaje de grupos de investigación que cumplen con la planificación	Promedio de cumplimiento de las actividades planificadas de los grupos de investigación	-	100%	Monitorear implementación de propuestas de trabajo 2024 de los grupos de investigación	Informe de seguimiento de las propuestas de trabajo de los grupos de investigación				15-12-2024		
			Porcentaje de proyectos de investigación que cumplen con el cronograma de ejecución	Promedio de cumplimiento del cronograma de ejecución de los proyectos de investigación	-	100%	Monitorear la ejecución de proyectos de investigación en función al cronograma y presupuesto planificado	Informe de seguimiento a los proyectos de investigación (incluye detalle de la ejecución presupuestaria)				15-12-2024		
			Número de proyectos de investigación 2024 aprobados	Sumatoria de proyectos de investigación 2024 aprobados	-	16	Validar propuestas de proyectos institucionales en temas de investigación priorizados	Informe consolidado de evaluación de los proyectos de investigación Resolución OCS de aprobación de proyectos priorizados				15-12-2024		
			Número de proyectos de investigación con financiamiento externo o participación en redes internacionales o nacionales	Sumatoria de proyectos de investigación con financiamiento externo o participación en redes internacionales o nacionales	-	4	Coordinar con los grupos de investigación la participación de profesores en proyectos de investigación con financiamiento externo o en redes internacionales o nacionales	Proyectos de investigación con financiamiento externo o en redes internacionales o nacionales aprobados				15-12-2024		
			Normativa y/o procedimientos para el registro de activos intangibles en SENADI aprobada	Normativa y/o procedimientos para el registro de activos intangibles en SENADI aprobada		1	Elaborar normativa y/o procedimientos para el registro de activos intangibles en SENADI	Normativa y/o procedimientos para el registro de activos intangibles en SENADI				15-12-2024		
			Porcentaje de profesores titulares acreditados como investigadores por Senescyt	(Número de profesores titulares acreditados como investigadores por Senescyt /Número de profesores titulares) *100	-	80%	Realizar acompañamiento a los docentes para la acreditación como investigadores por Senescyt	Informe de resultados				15-12-2024		
		Fomentar la formación de posgrado para profesores titulares	Porcentaje de profesores becados que reciben seguimiento y acompañamiento académico	(Número de profesores becados que reciben seguimiento y acompañamiento académico/ Número de profesores becados) *100	-	100%	Realizar seguimiento y acompañamiento académico a los profesores becados	Informe de resultados				15-12-2024	\$ 291.886,67	
			Porcentaje de implementación del Plan de Formación de Posgrado del personal académico	(Número de solicitudes gestionadas/ Número de solicitudes recibidas) *100	-	100%	Coordinar con la Dirección de Evaluación y Perfeccionamiento Académico la implementación del Plan de Formación de Posgrado	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de profesores que presentan el plan de Compensación	(Número de profesores que cumplen con la entrega del plan de compensación / Número de profesores que culminaron su beca) *100	-	100%	Gestionar la presentación del plan de compensación de profesores que culminaron su beca	Informe de resultados				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

ESCUELA DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
INVESTIGACIÓN	Consolidar el ecosistema de I+D+i en la UNEMI y la producción científica pertinente, en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la gestión de soporte a la Investigación	Programa de formación y/o capacitación en investigación para la comunidad universitaria aprobado	Programa de formación y/o capacitación en investigación para la comunidad universitaria aprobado	-	1	Elabor programa de formación y/o capacitación en investigación para la comunidad universitaria	Programa de formación y/o capacitación en investigación para la comunidad universitaria aprobado				15-12-2024	\$ 298.407,05	Director de la Escuela de Formación en Investigación Analista de Soporte a la Investigación y Posgrados Técnico Docente
			Porcentaje de atención a solicitudes de capacitaciones y/o talleres en investigación para la comunidad universitaria	(Número de solicitudes gestionadas/ Número de solicitudes recibidas) *100	-	100%	Gestionar capacitaciones y/o talleres en investigación para la comunidad universitaria	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de atención a requerimientos de apoyo y orientación en investigación	(Personal académico UNEMI que recibe asesoramiento y apoyo técnico en investigación / Total personal académico UNEMI que solicita apoyo técnico en investigación) *100	-	100%	Brindar asesoramiento y apoyo técnico en infraestructuras y bases de datos, ponencias, producción científica y las colaboraciones estratégicas en investigación al personal académico UNEMI	Informe de resultados				15-12-2024		
		Fortalecer la producción científica institucional pertinente y de calidad	Número de artículos publicados en revistas indexadas de alto impacto	Sumatoria de artículos publicados en revistas indexadas de alto impacto	-	118	Monitorear la publicación de artículos publicados en revistas indexadas de alto impacto	Informe de resultados				15-12-2024	\$ 872.413,65	
			Número de artículos publicados en revistas indexadas de impacto regional	Sumatoria de artículos publicados en revistas indexadas de impacto regional	-	368	Monitorear la publicación de artículos publicados en revistas indexadas de impacto regional	Informe de resultados				15-12-2024		
			Número de libros y capítulos de libros publicados	Sumatoria de libros y capítulos de libros publicados	-	10	Monitorear la publicación de libros y capítulos de libros	Reporte de libros y capítulos de libros				15-12-2024		
			Número de bases de datos suscritas	Sumatoria de bases de datos suscritas	-	4	Gestionar la suscripción de las bases de datos científicas	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de informes mensuales validados de los docentes invitados	(Número de informes mensuales de docentes invitados validados/ Número de informes mensuales de docentes invitados requeridos para pago)*100	-	100%	Monitorear el desarrollo de actividades de los docentes invitados	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de solicitudes de ponencias gestionadas	(Número de solicitudes de ponencias gestionadas/ Número de solicitudes de ponencias recibidas) *100	-	100%	Validar las solicitudes para ponencias, remitidas por los docentes	Informe de resultados				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO
GESTIÓN DE FONDOS Y RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
INVESTIGACIÓN	Consolidar el ecosistema de I+D+i en la UNEMI y la producción científica pertinente, en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la gestión efectiva de los fondos para la investigación y posgrado	Porcentaje de ejecución presupuestaria en I+D+i	(Total devengado de gasto I+D+i en el año 2024 / Total del presupuesto codificado 2024) *100	-	6%	Realizar control y seguimiento a la ejecución presupuestaria de I+D+i	Informe de resultados				15-12-2024	\$ -	Vicerrector de Investigación y Posgrado Analista de Fondos y Recursos
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de los proyectos de investigación	Promedio de cumplimiento de ejecución presupuestaria de los proyectos de investigación	-	100%	Monitorear la ejecución presupuestaria de proyectos de investigación en función a la planificación	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Becas y ayudas económicas por formación de posgrado o doctoral	Promedio de cumplimiento de ejecución presupuestaria de Becas y ayudas económicas por formación de posgrado o doctoral	-	100%	Monitorear la ejecución presupuestaria de Becas y ayudas económicas por formación de posgrado o doctoral	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de requerimientos de procesos de contratación atendidos en el marco del convenio entre la UNEMI y la Empresa Pública UNEMI	(Número de requerimientos de procesos de contratación atendidos / Número de requerimientos de contratación identificados) *100	-	100%	Atender los requerimientos de procesos de contratación de bienes, servicios, obras y personal identificados	Informe de resultados				15-12-2024		
			Porcentaje de solicitudes de becas y ayudas económicas en programas de posgrado UNEMI atendidos	(Número de solicitudes de becas y ayudas económicas en programas de posgrado UNEMI atendidas / Número de solicitudes recibidas) *100	-	100%	Atender las solicitudes de becas y ayudas económicas en programas de posgrado UNEMI de conformidad con la normativa institucional vigente	Informe de resultados				15-12-2024		
			Informe de seguimiento a los procesos de coactivas correspondientes a los contratos de financiamientos de maestrías	Informe de seguimiento a los procesos de coactivas correspondientes a los contratos de financiamientos de maestrías	-	1	Realizar seguimiento a los procesos de coactivas correspondientes a los contratos de financiamientos de maestrías	Informe de resultados				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE POSGRADO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Ofertar programas de posgrado pertinentes	Número de programas diseñados que respondan a la demanda de educación de cuarto nivel y articulados a la oferta de grado	Sumatoria de programas diseñados que respondan a la demanda de educación de cuarto nivel y articulados a la oferta de grado	4	4	Monitorear el cumplimiento de la planificación del diseño de programas de maestría	Informes de resultados de proyectos de diseño de programas de maestría Resolución OCS de aprobación de diseño de programas de maestría		30-06-2024		15-12-2024		Decano de Posgrado Directores de las Escuelas de Posgrado
			Número de estudiantes matriculados en los programas de maestrías	(Total de estudiantes matriculados/total de estudiantes admitidos)*100	-	90%	Monitorear la matriculación de los estudiantes en los programas de maestría	Informes de estudiantes matriculados				15-12-2024		
			Número de programas de maestrías con reajuste curricular sustantivo o no sustantivo	Sumatoria de programas de maestrías con reajuste curricular sustantivo o no sustantivo	5	8	Gestionar la aprobación de reajuste curricular sustantivo o no sustantivo de los programas de maestrías	Resolución CGA - OCS de aprobación del reajuste curricular sustantivo o no sustantivo del programa de maestría				15-12-2024		
			Número de cohortes de maestrías profesionalizantes en proceso de ejecución	Sumatoria de cohortes de maestrías profesionalizantes en proceso de ejecución	30	40	Monitorear la ejecución de la planificación académica de maestrías profesionalizantes	Informe de resultados consolidado por Escuelas de Posgrado		30-06-2024		15-12-2024		
		Garantizar la ejecución del proceso de titulación de posgrado en los tiempos establecidos por la normativa institucional	Número de informes de ejecución del proceso de titulación de posgrado	Sumatoria de informes de ejecución del proceso de titulación de posgrado	-	1	Gestionar el proceso de titulación de estudiantes en los programas de maestría	Informe de ejecución del proceso de titulación de posgrados				15-12-2024		
		Ofertar programas de desarrollo profesional de alta calidad, diseñados para satisfacer las necesidades específicas de los profesionales	Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva	Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva		1	Elaborar el Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva	Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva			30-07-2024			
			Porcentaje de ejecución del Plan anual de comercialización de programas de formación ejecutiva	(Número de estrategias y campañas del Plan ejecutadas / Total de estrategias y campañas del Plan) * 100		95%	Ejecutar estrategias y campañas en los programas de formación ejecutiva	Informe de la ejecución, resultados y efectividad de las estrategias y campañas realizadas en los programas de formación ejecutiva				15-12-2024		
		Establecer la situación de los graduados como insumo para la toma de decisiones académicas y de gestión de posgrado	Número de informes de seguimiento a graduados	Sumatoria de informes de seguimiento a graduados	-	1	Ejecutar seguimiento a graduados	Informes de seguimiento a graduados				15-12-2024		
		Fortalecer los mecanismos de autoevaluación de los programas de Posgrado	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todos los programas de Posgrado	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todos los programas de Posgrado	-	1	Gestionar con los Directores de las Escuelas de Posgrado la implementación del proceso de autoevaluación 2024 de todos los programas de Posgrado	Informe consolidado de implementación del proceso de autoevaluación de todos los programas de Posgrado				15-12-2024		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Contribuir a la autogeneración de recursos en el presupuesto institucional	Porcentaje de ventas realizadas	(Total de ventas realizadas/ Proyección de ventas) *100	35%	75%	Generar reporte general de ventas realizadas	Reporte de ventas		30-06-2024		15-12-2024		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

FACULTAD DE VINCULACIÓN

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
VINCULACIÓN	Mejorar la pertinencia de los programas y proyectos de Vinculación con la Sociedad en función del desarrollo regional y nacional	Contribuir a la solución de las necesidades y problemáticas del entorno desde el ámbito académico, investigativo y de vinculación	Plan de seguimiento y evaluación de proyectos y/o programas de servicios comunitarios o sociales	Plan de seguimiento y evaluación de proyectos y/o programas de servicios comunitarios o sociales	-	1	Diseñar Plan de seguimiento y evaluación de proyectos y/o programas de servicios comunitarios o sociales	Plan de seguimiento y evaluación de proyectos y/o programas de servicios comunitarios o sociales			30-09-24		\$ 2.290,96	Decano de Vinculación Coordinadora de Servicios Comunitarios Técnico Docente
			Número de proyectos de servicios comunitarios y sociales aprobados conforme a los criterios establecidos en el modelo de acreditación	Sumatoria de proyectos de servicios comunitarios y sociales aprobados conforme a los criterios establecidos en el modelo de acreditación	-	45	Implementar proceso de formulación a los proyectos de servicios comunitarios o sociales	Reporte de los proyectos de servicios comunitarios y sociales aprobados Resolución de aprobación OCS			30-09-24			
			Porcentaje de proyectos de Servicio Comunitario o Sociales que reciben seguimiento	(Número de proyectos de Servicio Comunitario o Sociales que reciben seguimiento a la ejecución/ Total de proyectos de Servicio Comunitario o Sociales aprobados)*100	-	100%	Realizar seguimiento a la ejecución de los proyectos de Servicio Comunitario o Sociales en función al cumplimiento de los cronogramas	Informe consolidado de avance y/o finalización de proyectos				15-12-24		
		Fomentar la participación de estudiantes en el proceso de prácticas pre-profesionales	Porcentaje de estudiantes que participan en prácticas Pre Profesionales	(Número de estudiantes que participan en prácticas Pre Profesionales / Número de estudiantes pre-inscritos en prácticas Pre Profesionales) *100	-	90%	Ejecutar proceso de prácticas pre profesionales	Reporte institucional de vinculación de estudiantes a las prácticas pre-profesionales laborales				15-12-24	\$ -	Decano de Vinculación Coordinadora de Prácticas pre Profesionales Laborales Analista de Prácticas pre Profesionales Laborales Técnico Docente
			Porcentaje de estudiantes que reciben seguimiento en la ejecución de las prácticas pre profesionales	(Número de estudiantes que reciben seguimiento en la ejecución de las prácticas pre profesionales / Total de estudiantes que realizan prácticas Pre Profesionales) *100	-	100%	Realizar seguimiento a las prácticas pre-profesionales	Reporte de seguimiento a las prácticas pre-profesionales laborales por carrera				15-12-24		
			Porcentaje de ejecución de tutorías de prácticas pre profesionales	(Número de tutorías de las prácticas pre profesionales realizadas / Número de tutorías de las prácticas pre profesionales planificadas) *100	-	100%	Ejecutar tutorías de prácticas pre profesionales	Reporte de tutorías de las prácticas pre-profesionales por facultad				15-12-24		
			Establecer la situación de los graduados de la UNEMI como insumo para la toma de decisiones académicas y de gestión institucional	Número de informes de seguimiento a graduados	-	2	Realizar seguimiento a la ejecución de los proyectos de Servicio Comunitario o Sociales función al cumplimiento del cronograma planificado	Informes de seguimiento a graduados			30-09-24	15-12-24		
			Porcentaje de profesionales UNEMI que participan en el proceso de seguimiento a graduados	(Número de profesionales UNEMI que participan en el proceso de seguimiento a graduados/ Total de graduados planificados)*100	-	100%	Promover la participación de los graduados UNEMI en la recolección de datos para la toma de decisiones académicas	Informe de resultados de la aplicación de instrumentos de recolección de datos				15-12-24		
			Fomentar inserción laboral de sus graduados en el sector laboral nacional o internacional	Porcentaje de vacantes ofertadas a egresados y/o graduados UNEMI	-	100%	Ejecutar el proceso de UNEMI-EMPLEO	Informe de resultado de ejecución del proceso de UNEMI-EMPLEO				15-12-24		
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Decano de Vinculación
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24	\$ -	Decano de Vinculación

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
ESCUELA DE FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Fortalecer la oferta de cursos de educación continua	Programa de Educación Continua 2024 actualizado	Programa de Educación Continua 2024 actualizado	-	1	Actualizar programa de Educación Continua 2024	Programa de Educación Continua 2024 actualizado			15/9/2024		\$ -	Decano de Vinculación Director de Escuela de Formación y Emprendimiento Coordinador de Educación Continua
			Número de cursos de educación continua ofertados	Sumatoria de cursos de educación continua ofertados	-	22	Ejecutar programa Educación Continua 2024	Informe de resultados				15/12/2024		
			Número de inscritos en los cursos de educación continua	Número de inscritos en los cursos de educación continua	-	1000	Ejecutar cursos de educación continua	Informes de los inscritos a los programas de educación continua				15/12/2024		
			Programa de Educación Continua 2025 aprobado	Programa de Educación Continua 2025 aprobado	-	1	Elaborar Programa de Educación Continua 2025	Programa de Educación Continua 2025 aprobado				15/12/2024		
		Promover la formación integral de la comunidad	Número de eventos de capacitación para la formación de la ciudadanía ejecutados	Sumatoria de eventos de capacitación para la formación de la ciudadanía ejecutados	-	5	Ejecutar eventos de capacitación para la formación de la ciudadanía	Informe de resultados				15/12/2024		Decano de Vinculación Director de Escuela de Formación y Emprendimiento Coordinadora de Educación Ciudadana
			Número de eventos de capacitación para los estudiantes UNEMI ejecutados	Sumatoria de eventos de capacitación para estudiantes UNEMI ejecutados	-	1	Ejecutar eventos de capacitación para estudiantes UNEMI	Informe de resultados				15/12/2024		
			Número campañas de sensibilización en temas de relevancia social difundidas	Sumatoria de campañas de sensibilización en temas de relevancia social difundidas	-	1	Coordinar y gestionar la difusión de campañas de sensibilización en temas de relevancia social	Informe de campañas de sensibilización difundidas				15/12/2024		
			Informe de articulación con organismos universitarios para apoyo a la comunidad	Informe de articulación con organismos universitarios para apoyo a la comunidad	-	1	Gestionar derivaciones con el Consultorio Jurídico y Psicológico, en función de las necesidades de la comunidad	Informe de articulación con organismos universitarios para apoyo a la comunidad				15/12/2024		
		Promover la cultura emprendedora en los estudiantes y graduados UNEMI	Planificación de eventos de capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora	Planificación de eventos de capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora	-	1	Elaborar planificación de eventos de capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora	Planificación de eventos				15/9/2024		Decano de Vinculación Director de Escuela de Formación y Emprendimiento Coordinador de Gestión de Emprendimiento
			Porcentaje de eventos, capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora ejecutados	(Número de eventos, capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora ejecutados / Total de eventos planificados)*100	-	100%	Ejecutar eventos, capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora	Informe de ejecución de eventos capacitación y sensibilización orientados a la cultura emprendedora ejecutados				15/12/2024		
			Porcentaje de asesorías en áreas clave para el éxito empresarial realizadas	(Número de asesorías en áreas clave para el éxito empresarial realizadas / Número de asesorías requeridas)*100	-	100%	Atender las asesorías requeridas en áreas clave para el éxito empresarial	Reporte de asesorías realizadas				15/12/2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE ESPACIOS DE SIMULACIÓN

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Fortalecer las competencias profesionales de los estudiantes que realizan las prácticas en el SIM - UNEMI.	Planificación de los programas de radio, televisión y prensa digital	Planificación de los programas de radio, televisión y prensa digital	-	1	Elaborar la planificación de programas de radio, televisión y prensa digital	Planificación de los programas de radio, televisión y prensa digital			15-09-2024		\$ -	Director de Espacios de Simulación Jefe del Sistema Integrado de Medios
			Porcentaje de programas de radio transmitidos	(Número de programas de radio transmitidos / número de programas de radio planificados) * 100	-	100%	Ejecutar la transmisión de programas de radio	Reporte de cumplimiento de transmisión de programas de radio				15-12-2024		
			Porcentaje de programas de televisión transmitidos	(Número de programas de televisión transmitidos / número de programas de televisión planificados) * 100	-	100%	Ejecutar la transmisión de programas de televisión	Reporte de cumplimiento de transmisión de programas de televisión				15-12-2024		
			Porcentaje de programas de prensa digital publicados	(Número de programas de prensa digital publicados / número de programas de prensa digital planificados) * 100	-	100%	Ejecutar la publicación de programas de prensa digital	Reporte de cumplimiento de publicación de programas de prensa digital				15-12-2024		
			Número de estudiantes que realizan prácticas Pre Profesionales en el SIM	Sumatoria de estudiantes que realizan prácticas profesionales	-	70	Gestionar el desarrollo de las practicas preprofesionales de los estudiantes de la UNEMI	Informe consolidado de prácticas pre profesionales				15-12-2024		
		Promover la salud integral de la comunidad	Porcentaje de atenciones clínicas realizadas.	(Número de atenciones clínicas realizadas / Número total de atenciones clínicas requeridas) * 100	-	100%	Brindar atenciones clínicas a la comunidad	Reporte de atenciones clínicas realizadas				15-12-2024	\$ -	Director de Espacios de Simulación Jefa de Salud y Desarrollo Humano
			Porcentaje de atenciones psicométricas realizadas.	(Número de atenciones psicométricas realizadas / Número total de atenciones psicométricas requeridas) * 100	-	100%	Brindar atenciones psicométricas a la comunidad	Reporte de atenciones psicométricas realizadas				15-12-2024		
			Porcentaje de atenciones psicopedagógicas realizadas.	(Número de atenciones psicopedagógicas realizadas / Número total de atenciones psicopedagógicas requeridas) * 100	-	100%	Brindar atenciones psicopedagógicas a la comunidad	Reporte de atenciones psicopedagógicas realizadas				15-12-2024		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la gestión de servicios multimedia	Porcentaje del personal académico de grado UNEMI que reciben asesoramiento en herramientas tecnológicas para docencia	(Personal docente UNEMI que reciben asesoramiento en herramientas tecnológicas para docencia/ Total personal docente UNEMI que solicita asesoramiento) *100	100%	100%	Implementar asesoramiento en herramientas tecnológicas para docencia	Reporte de personal académico de grado que recibe asesoramiento en herramientas tecnológicas		30-06-2024		15-12-2024	\$ -	Director CRAI Experta de Servicios Multimedia
			Porcentaje de recursos multimedia producidos para la oferta académica de grado UNEMI modalidad presencial	(Número de requerimientos de recursos multimedia atendidos / Número total de requerimientos de recursos multimedia remitidos al CRAI) *100	-%	100%	Elaborar recursos multimedia para la docencia presencial	Reporte o informe de la creación y/o edición de recursos multimedia para la docencia presencial				15-12-2024		
			Porcentaje de recursos multimedia producidos para la oferta académica de UNEMI modalidad en línea y la gestión institucional	(Número de requerimientos de recursos multimedia atendidos / Número total de requerimientos de recursos multimedia remitidos al CRAI) *100	-%	100%	Elaborar recursos multimedia para la docencia online	Reporte o informe de la creación y/o edición de recursos multimedia para la docencia online				15-12-2024		
			Porcentaje de personal administrativo y/o docente capacitado en el uso de las TAC	(Número de personal administrativo y/o docente capacitado en el uso de las TAC / Número total de personal administrativo que requiere capacitación en el uso de las TAC) *100	-%	100%	Capacitar al personal administrativo en el uso de las TAC	Reporte o reporte que evidencie la capacitación a personal administrativo y/o docentes en el uso de las TAC				15-12-2024		
		Fortalecer la gestión de la Biblioteca Física y Digital	Porcentaje de incremento de la usabilidad del Sistema de Gestión de Biblioteca	(Número de usuarios del Sistema de Gestión de Biblioteca del año actual - Número de usuarios del Sistema de Gestión de Biblioteca del año anterior / Número de usuarios del Sistema de Gestión de Biblioteca del año anterior) *100	-%	10%	Promover la usabilidad del Sistema de Gestión de Biblioteca	Reporte de la usabilidad del Sistema de Gestión Bibliotecaria				15-12-2024	\$ -	Director CRAI Analista de Biblioteca
			Porcentaje de documentos digitalizados para el repositorio institucional	(Número de documentos digitalizados para el repositorio institucional / Número de documentos recibidos para digitalización) *100	-%	100%	Digitalizar documentos para actualización del repositorio institucional	Reporte de documentos digitalizados para actualización del repositorio institucional				15-12-2024		
		Fortalecer la gestión de Idiomas e Informática	Porcentaje de licencias para aprendizaje de una segunda lengua ejecutadas	(Número de licencias ejecutadas/ Número total de licencias contratadas) *100	-	100%	Monitorear la ejecución de las licencias para aprendizaje de una segunda lengua	Informe de resultados				15-12-2024	\$ 664.644,55	Director CRAI Asistente de Idiomas e Informática
			Porcentaje de homologaciones de módulos de inglés e informática atendidas	(Número de homologaciones de módulos de inglés e informática atendidas / Número de homologaciones solicitadas)*100	-%	100%	Realizar homologación de módulos de inglés e informática solicitadas por usuarios internos y externos	Reporte de homologaciones de módulos de inglés e informática atendidas				15-12-2024		
INVESTIGACIÓN	Consolidar el ecosistema de I+D+i en la UNEMI y la producción científica pertinente, en función del desarrollo regional y nacional	Fortalecer la Gestión de Editorial Universitaria	Número de revistas publicadas	Sumatoria de números de revistas publicadas	4	7	Cumplir con el proceso editorial para la publicación de revistas académicas	Reporte de números de revistas académicas publicadas		30-06-2024		15-12-2024	\$ -	Director CRAI Coordinadora de Editorial Universitaria
			Número de libros académicos elaborados	Sumatoria de libros académicos elaborados	-	1	Elaborar informe de elaboración de libros académicos	Informe de elaboración de libros académicos				15-12-2024		
			Número de artículos aceptados para publicación en revista científica institucional	Sumatoria de artículos aceptados para publicación en revista científica institucional	-	85	Elaborar informe o reporte de artículos aceptados para publicación en revista científica institucional	Informe o reporte de artículos aceptados para publicación en revista científica institucional				15-12-2024		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) * 100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-2024	\$ -	Director CRAI

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Asegurar la calidad de carreras de grado y programas de posgrado de la UNEMI	Planes de autoevaluación aprobados	Planes de autoevaluación aprobados	3	3	Elaborar planes de autoevaluación de conformidad con los modelos de acreditación emitidos por el CACES	Planes de autoevaluación aprobados		30-05-24				Directora Experto de Evaluación Institucional
			Porcentaje de evidencias del Plan de mejoras 2023 de las carreras de grado validadas	(Número de evidencias del Plan de mejoras 2023 de las carreras de grado validadas / Total de evidencias del Plan de mejoras 2023 presentadas por las carreras) *100	-	100%	Validar las evidencias del Plan de mejoras 2023 presentadas por las carreras de grado	Informe de resultados				20-10-24		
			Número de carreras de grado autoevaluadas	Sumatoria de carreras de grado autoevaluadas	-	26	Brindar acompañamiento a las facultades para el desarrollo del proceso de autoevaluación de las carreras de grado	Informe de seguimiento y ejecución del proceso de autoevaluación de las carreras de grado			30-09-24			
			Número de programas de posgrado autoevaluados	Sumatoria de programas de posgrado autoevaluados	-	23	Brindar acompañamiento en el desarrollo de la autoevaluación de programas de posgrado	Informe de seguimiento y ejecución del proceso de autoevaluación de los programas de posgrado			30-09-24			
			Porcentaje de implementación del proceso de acreditación internacional de carreras de grado	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas) *100	-	100%	Gestionar el desarrollo del proceso de acreditación internacional de carreras de grado	Informe de resultados				15-12-24		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Asegurar la calidad institucional	Porcentaje de implementación de la Autoevaluación institucional	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas) *100	-	100%	Implementar el programa de autoevaluación institucional	Informe de resultados			30-09-24		\$ -	Directora Analista de Normativa 1
			Porcentaje de proyectos de normativas internas elaboradas o reformadas	(Número de proyectos de normativas internas elaboradas o reformadas / Número de normativas internas requeridas) *100	90%	90%	Atender los requerimientos de elaboración o reformas de normativas internas	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24		
		Optimizar la gestión de las unidades organizacionales	Porcentaje de procedimientos aprobados	(Número de procedimientos aprobados / Total de procedimientos institucionales requeridos) *100	-	90%	Elaborar y gestionar aprobación de los procedimientos institucionales requeridos por las Unidades Organizacionales	Informe consolidado de procedimientos institucionales aprobados				15-12-24		Directora Experto de Desarrollo Institucional
			Número de procesos evaluados	Sumatoria de procesos evaluados	2	5	Realizar la evaluación de los procesos institucionales	Informe		30-06-24		15-12-24		
			Porcentaje de reformas al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos elaboradas	(Número de reformas al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos elaboradas / Total de reformas al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos requeridas) *100	-	100%	Elaborar proyectos de reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos a partir de los requerimientos institucionales	Informes de las propuestas de diseño, rediseño o ajuste a la estructura orgánica institucional Proyecto de reforma al Reglamento de la Estructura Organizacional por Procesos				15-12-24		



PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO

DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas de la UNEMI	Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación de la Guía para la medición de la percepción de los servicios institucionales	(Número de fases ejecutadas/Número de fases contempladas en la guía)*100	25%	100%	Implementar Guía para la medición de la percepción de los servicios institucionales	Informe de resultados		30-06-24		15-12-24	\$ -	Directora Experto de Evaluación Institucional
			Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-24		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 ACTUALIZADO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y SERVICIOS ACADÉMICOS

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Presupuesto	Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4		
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Promover el ingreso de estudiantes en función de las necesidades de la sociedad y de las capacidades institucionales	Informe de resultados del curso de Nivelación de las carreras	Informe de resultados del curso de Nivelación de las carreras	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de carreras en modalidad presencial, semipresencial y en línea, en coordinación con las Facultades	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de carrera			15-09-2024		-	Directora Experto de Admisión y Nivelación
			Porcentaje de solicitudes de cambio de carreras atendidas	(Número de solicitudes de cambio de carrera atendidas / Número de solicitudes de cambio de carrera recibidas)*100	100%	100%	Atender las solicitudes de cambio de carrera de los estudiantes	Informe de cambios de carrera		30-06-2024		15-12-2024		
GESTIÓN	Implantar un Modelo de Gestión que integre e interrelacione las funciones sustantivas	Fortalecer los procesos académicos y administrativos mediante el Balcón de Servicios	Porcentaje de atención a usuarios mediante el Balcón de Servicios	(Número de solicitudes atendidas en el Balcón de servicios / Número de solicitudes recibidas por el Balcón de servicios) *100	90%	90%	Brindar atención a usuarios mediante el Balcón de Servicios	Reporte estadístico de atención a usuarios mediante el Balcón de Servicios		30-06-2024		15-12-2024	-	Directora Experto de Atención y Servicios Académicos
		Mejorar la percepción de calidad de los servicios brindados por la unidad	Porcentaje de implementación del Plan de acción para mejorar la percepción de la calidad	(Número de actividades del Plan ejecutadas / Total de actividades del Plan) *100	-	100%	Implementar Plan de acción para mejorar la percepción de calidad de los servicios de la unidad	Informe de resultados				15-12-2024	-	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

CARRERA DE ARQUITECTURA SOSTENIBLE - MODALIDAD PRESENCIAL

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Objetivo operativo	Indicador	Fórmula Indicador	Meta		Actividad	Medio de verificación	Fecha de Entregables (Trimestral)				Responsable
					S1	S2			T1	T2	T3	T4	
DOCENCIA	Consolidar la oferta académica en función del desarrollo regional y nacional	Admitir a los bachilleres que posean los conocimientos y actitud requerida para iniciar la formación de grado en la carrera	Porcentaje de planes analíticos del curso de nivelación registrados en el SGA	(Número de planes analíticos registrados en el SGA / Número total de planes analíticos planificados) * 100	-	100%	Diseñar y registrar los planes analíticos para el curso de nivelación en el SGA	Planes analíticos del curso de nivelación registrados en el SGA.			30-08-2024		Directora de Carrera
			Porcentaje de los recursos y materiales de aprendizaje para el desarrollo del curso de nivelación registrados oportunamente en el SGA	(Número de recursos y materiales de aprendizaje registrados en el SGA / Número total de recursos y materiales de aprendizaje planificados) * 100	-	100%	Diseñar y registrar oportunamente los recursos y materiales de aprendizaje para el curso de nivelación en el SGA	Recursos y materiales de aprendizaje registrados en el SGA				31-10-2024	
			Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera	-	1	Monitorear el desarrollo del Curso de Nivelación de la carrera, mediante el acompañamiento en la planificación, desarrollo y evaluación del curso	Informe de resultados del curso de Nivelación de la carrera Reporte de eficiencia del curso de nivelación de la carrera				15-12-2024	
		Fortalecer la gestión académica de la carrera	Informes de necesidad de insumos, equipamiento, mobiliarios elaborados para el desarrollo de la carrera de arquitectura	Número de informes de necesidad de insumos, equipamiento, mobiliarios elaborados para el desarrollo de la carrera de arquitectura	-	2	Realizar levantamiento de información para identificar las necesidades de insumos, equipamiento y mobiliarios para el desarrollo de la carrera de arquitectura	Informes de necesidad de insumos, equipamiento, mobiliarios para el desarrollo de la carrera de arquitectura				15-12-2024	
			Planes analíticos del primer nivel de la carrera aprobados	Número de planes analíticos del primer nivel de la carrera aprobados	-	4	Diseñar los planes analíticos para el desarrollo del primer nivel de la carrera	Planes analíticos aprobados por Consejo Directivo de Facultad				30-11-2024	



Firmado electrónicamente por:
MIGUEL JAVIER YUQUI KETIL

Mgs. Miguel Yuqui Ketil
Director de Planificación Institucional