

## AGENDA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 A LA CIUDADANÍA

Esta agenda es una propuesta para ejecutar el evento de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas con la ciudadanía. Hay que tomar en cuenta el Sistema de Participación Ciudadana y la participación de las autoridades electas de la UNEMI, de las instituciones invitadas y los delegados de los trabajadores – administrativos - ciudadanía, así como a las organizaciones estudiantiles, sector empresarial público y privado, organizaciones sociales, productivas, etc.

Fechas/ Tiempo en minutos	Actividad	Desarrollo metodológico	Recursos
<b>ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL (hasta el 28 de abril del 2023)</b>			
Hasta 10 de marzo del 2023	Entrega de matrices con información para Informe de Gestión Institucional	Información proporcionada por los responsables de la información según las matrices facilitadas para el efecto	Matrices
Hasta 31 de marzo del 2023	Elaboración, revisión y socialización del Informe de Gestión Institucional (Propuesta)	Revisión de la Propuesta junto al Comité de Rendición de Cuentas y máxima autoridad	Documento propuesta
Hasta 28 de abril del 2023	Aprobación de la propuesta	Aprobación del Informe de Gestión Institucional por la máxima autoridad	Memorando de aprobación
Hasta 15 de mayo del 2023	Maquetación del Informe de Gestión Institucional	Diagramación y Difusión del Informe	Informe de Gestión Institucional
30 de mayo del 2023	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Ejecución de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022	Evento presencial
<b>PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA (Deliberación pública, 30 de mayo del 2023)</b>			
15 minutos	Registro de los participantes	El evento será presencial y transmitido por las redes sociales de la institución. La participación presencial se determinará en relación al aforo permitido en las instalaciones del CRAI, en donde se solicitará el registro de los invitados. Las aportaciones ciudadanas se registrarán mediante un instrumento dinámico, el mismo que se remitirá mediante un link en el transcurso de la ejecución del evento.	Hojas de registro, mesa, sillas, instrumento para aportes de la ciudadanía.
1 minuto	Bienvenida a participantes	El maestro/a de ceremonia dará la bienvenida a los participantes.	Equipos tecnológicos para la transmisión. Amplificación in-situ
3 minutos	Contextualización a la ciudadanía o socialización de la agenda de trabajo	Los participantes al evento son ciudadanos/as representantes de organizaciones estudiantiles, sector empresarial público y privado, organizaciones sociales y productivas, rectores de universidades, miembros de control gubernamental, principales autoridades del cantón y representantes que se han beneficiados de los planes, programas y proyectos contemplados en el ejercicio fiscal del año 2022. Hay que considerar que la autoridad rinde cuentas desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre del 2022.	Agenda
20 minutos	Presentación del informe de rendición de cuentas	La máxima autoridad de la institución hará su presentación organizada de la siguiente manera: 1. Logros institucionales en función a sus ejes estratégicos. 2. Cumplimiento de la garantía de promover la participación ciudadana y el sistema de participación ciudadana. 3. Cumplimiento de la Ejecución programática y presupuestaria. 4. Cumplimiento de Funciones o competencias institucionales. Recomendaciones metodológicas: Diseñar la presentación con gráficos y textos que faciliten la transmisión del mensaje.	Presentación

## AGENDA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 A LA CIUDADANÍA

10 minutos	Preguntas, sugerencias e inquietudes	Una vez finalizada la presentación del informe, los participantes analizarán la información recibida emitiendo la evaluación respectiva, se recibirán las preguntas, sugerencias e inquietudes, las cuales se registrarán en un acta.	Acta de reunión
5 minutos	Establecimiento de acuerdos ciudadanos e institucionales	Las autoridades de la UNEMI o el equipo técnico del proceso intervendrán indicando como se incluirán los aportes dados a la gestión institucional, en base a lo cual se establecen los acuerdos y compromisos con la ciudadanía.	Matriz de compromisos asumidos
2 minutos	Cierre	Es importante hacer énfasis en la participación ciudadana en la gestión pública y comprometer a la ciudadanía a ser parte de la misma a través de la utilización de los mecanismos existentes en nuestra institución.	Instrumento para aportes de la ciudadanía.
<b>ENTREGA DEL INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL / RENDICIÓN DE CUENTAS A ORGANISMOS DE CONTROL (hasta el 15 de junio del 2023)</b>			
Hasta el 14 de junio del 2023	Incorporación de compromisos con la ciudadanía	Integrar compromisos al informe de Gestión Institucional 2022	Matriz de compromisos asumidos
Hasta el 15 de junio del 2023	Maquetación del Informe de Gestión Institucional	Diseño y diagramación del Informe de Gestión Institucional 2022	Informe de Gestión Institucional 2022
Hasta el 15 de junio del 2023	Registro del informe en el Sistema	Ingresar información institucional al Sistema del CPCCS	Certificado de ingreso de información
Hasta el 15 de junio del 2023	Entrega del informe a organismo de control	Remitir documento mediante Sistema de Gestión Documental a organismos de control	Memorandos