



REPORTE DE PAGOS REALIZADOS

DETALLE DE PAGOS

EJERCICIO: 2019
TIPO DE ENVIO: SPI
CODIGO ENTIDAD: 181-0000-0000

NOMBRE ENTIDAD: UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Fecha impresión: 13/12/2019
Página: 1 de 1
Usuario: MMOYLEMAA

| FECHA DE BCE | No. CUR CONF. / RCH. | No. de TRF. BCE | TIPO DE PAGO | RUC / CI. BENEFICIARIO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO | TIPO DE CUENTA | No. DE CUENTA | BANCO | MONTO | ESTADO | RECLASIFICADO | No. CUR RECLASIFICA | RECLAF. PAGADA | |
|----------------|----------------------|-----------------|--------------|------------------------|---------------------------|----------------|---------------|--|--------|------------|---------------|---------------------|----------------|---|
| 04/12/2019 | 91738895 | 23256 | CONTABLE | 0922334354 | MENESES CASTRO LUIS ALBER | AHORROS | 406090389803 | COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA LTDA. | 320.00 | CONFIRMADO | NO | | NO | |
| TOTALES | | | | | | | | | | No. CURs | 1 | MONTO CONFIRMADO | 320.00 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | 0 |



CANCELADO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
COMPROBANTES DE EGRESOS

N.- **181E 27359**

Valor \$. **320,00**

BENEFICIARIO: LUIS MENESES CASTRO

RUC/CEDULA: 0922334354

CONCEPTO: POR ANTICIPO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA-ESPOCH
PARA ASISTIR A LA CAPACITACIÓN DE LA TERCERA FASE DEL FORTALECIMIENTO DEL SINAFIP,
A REALIZARSE DEL 02 AL 06 DE DICIEMBRE DE 2019.

Doc. Fte: S/VIATIC # 066 -CONT-2019

N. Rte,Fte. _____

LIQUIDACION DEL DOCUMENTO.

Valor de la fact/ Otro Doc. \$ 320,00

TOTAL \$ **320,00**

DEDUCCIONES

Retenciones fuente: \$

Retencion IVA \$

Anticipos \$

TOTAL DEDUCCIONES \$ -

LIQUIDO A TRANSFERIR \$ **320,00**

Fecha: Milagro, 29 de Noviembre del 2019

SECUENCIAL DE PAGO N.-

Fecha de Transferencia

| |
|-----|
| |
| / / |

Elaborado Por:

Autorizado Por:

Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe
Analista de Contabilidad 1

Econ. Víctor Zárate Enríquez, MSc.
DIRECTOR FINANCIERO

Observaciones:

| |
|--|
| |
| |
| |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|------|---------------|
| Institucion: | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | No. Preliminar | 91738895 | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | 0566 | No. CUR | 91738895 | 29 | 11 | 2019 |
| Unid. Desc: | 0000 | No. Original | 91738895 | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO | No. | CUR PRESUPUESTARIO | | | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO | 1810000000000182000714 | | | | |
| Area del Comprobante: | CONTABILIDAD | FECHA DE APROBACION | 29 | 11 | 2019 | Tipo CUR: FRC |
| Beneficiario: | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | | |

Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 182 No. de Entrada: 714

AFECCIÓN CONTABLE

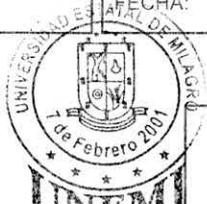
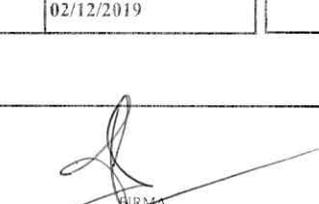
| No | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1 | AUX-2 | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS | DEBE | HABER |
|---------------------------------|--------|-------|-------|-------------|------------|-------|--|--------|--------|
| 1 | 112 | 15 | 1 | 18100000000 | 0922334354 | 182 | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 320.00 | 0.00 |
| 2 | 212 | 50 | 0 | 18100000000 | 0922334354 | 6 | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central | 0.00 | 320.00 |
| TOTAL COMPROBANTE ==> | | | | | | | | 320.00 | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 182 No. de Entrada: 714

APROBADO

| DATOS REGISTRO | | DATOS APROBACIÓN | | DATOS SOLICITUD PAGO | | DATOS AUTORIDAD APR. | |
|----------------|-------------|--------------------|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|------------|
| USUARIO: | HPENAHERRER | FIRMA ELECTRONICA: | 70JZQ4B6RLAEJ8N | FIRMA ELECTRONICA: | F3E6V4BNZTS8A4R | USUARIO: | VZARATEDIR |
| FECHA: | 29/11/2019 | USUARIO: | HPENAHERRERAV | USUARIO: | MKGILERH | FECHA: | 29/11/2019 |
| | | FECHA: | 29/11/2019 | FECHA: | 02/12/2019 | | |

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 181 -0000 -0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2019
No. Fondo Global: 182
No. Entrada: 714
Monto Solicitado: 320,00
Estado: APROBADO

| Tesorería | |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
| SI | |

Clase de Fondo: FAF _ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: LUIS MENESES CASTRO, REP.BCO.# 910, C/E # 27359, S/V# 66. Viáticos a la ciudad de Riobamba -ESPOCH para asistir a la capacitación de la tercera fase del fortalecimiento del SINAFIP - Nómina, a realizarse del 02 al 06 de Diciembre del 2019.

No. de Solicitud: S/V# 66 **Fecha Solicitud:** 29/11/2019
No. de Doc. de Aprobación: S/V# 66 **Fecha de Aprobación:** 29/11/2019
No. de Cur Contable: 91738895

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | Ruc | Distribuido | Pagado | Fondo Liquidado | Monto |
|----------------|--------|-------------------|---------------|-------------|--------|-----------------|--------|
| FAF | 002 | FRC | 0968533430001 | SI | NO | NO | 320,00 |

| | |
|--|---|
|  <hr/> FIRMA RESPONSABLE |  <hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN |
|--|---|

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|---------------------------|------|----------------|--------------|
| Institucion: | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 011 | 012 | 2019 | 7684 | 7684 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 | 5245 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONT O |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 004 | 530303 | 0910 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 320.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 320.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 320.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

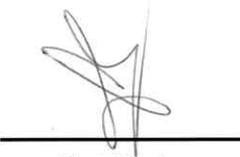
DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 182 No Entrada: 714

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 11/12/2019 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|--|---|--|------|----------------------|
| Institucion: | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 011 | 012 | 2019 | 7684 7684 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 | 5245 |
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 11/12/2019 |  _____ Funcionario Responsable |  _____ Director Financiero |

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2019

No. Fondo Global: 182

No. Formulario Interno: 716

Unidad Gastadora: 001 - VIATICOS AL INTERIOR

RUC/CI Responsable: 0922334354

Nombre Responsable: MENESES CASTRO LUIS ALBERTO

Monto Fondo Interno: 320,00

| TESORERIA | |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
| | |

RENDICION

Monto Rendido: 320,00

Monto Líquido: 320,00

No. Entrada Rendición: 734

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: LUIS MENESES CASTRO, REP.BCO.# 910, C/E # 27359, S/V# 66. Viáticos a la ciudad de Riobamba -ESPOCH para asistir a la capacitación de la tercera fase del fortalecimiento del SINAFIP - Nómina, a realizarse del 02 al 06 de Diciembre del 2019.

Estado: APROBADO

No. Solicitud: S/V #66

Fecha Solicitud: 11/12/2019

No. Documento Aprobación: S/V#66

Fecha Aprobación: 11/12/2019

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|----------------|--------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------|---------------|---------------|
| FAF | 002 | FRN | 0922334354 | 7684 | 7.684,00 | 320,00 | 320,00 |

| | |
|--|--|
|  FIRMA RESPONSABLE |  FIRMA AUTORIZACION |
|--|--|

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 066-CONT-2019

Unidad solicitante:

(Facultad o Departamento)

| | | | |
|------------------|-------|----------------------------------|-----|
| Viáticos | (X) | Movilización | () |
| Pasaje aéreo | () | Ayuda Económica | () |
| Pasaje Terrestre | () | Gastos Varios | () |
| Inscripción | () | para movilización de vehículo | |

El objetivo de la comisión:

Conforme al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2502-MEM de fecha 29 de noviembre de 2019, la
Máxima Autoridad Nominadora – Ing. Fabricio Guevara Viejó, PhD - Rector, Autoriza el pago de
viáticos para asistir a la "capacitación de la tercera fase del fortalecimiento del sistema nacional
de finanzas públicas - SINAFIP" a realizarse en la ESPOCH - Riobamba, los días del 02 al 06 de diciembre de 2019.

La actividad duró 5 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 02 al 06 de Diciembre del 2019

SECCIÓN CONTABILIDAD

| Nº | NÓMINA | CARGO | V. CERTIF | 30% CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|--------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------|------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| | | | | | 70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN | GASTOS VARIOS | VALOR A PAGAR |
| 1 | LUIS PIZARRO VILLACÍS | ANALISTA DE ADQUISICIONES 1 | V 320,00 | 96,00 | 224,00 | 0,00 | 320,00 |
| 2 | LUIS MENESES CASTRO | ANALISTA DE RECURSOS HUMANO 1 | V 320,00 | 96,00 | 224,00 | 0,00 | 320,00 |
| SUMAN | | | | 192,00 | 448,00 | \$ | 640,00 |

OBSERVACIONES RENDICIÓN DEL ANTICIPO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA-ESPOCH

CONTROL PRESUPUESTARIO

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
| | |
| | |

Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

Lugar y fecha de emisión:
Milagro, 09 de Diciembre del 2019

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Econ. Víctor Zarate Enríquez, MSc.
DIRECTOR FINANCIERO

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Msg.
CONTADOR GENERAL

RESUMEN DE CONSUMOS MEDIANTE COMPROBANTES DE VENTAS

Referencia : Solicitud / Viaticos # 66; C/E # 27358

Valor del viatico pagado \$ 320,00 70%

| USUARIO | COMPROBANTES DE VENTAS | FECHA DE EMISIÓN | CONSUMO | VALOR DE FACTURA | VALOR QUE RECONOCE LA LEY |
|-----------------------|------------------------|------------------|--------------|------------------|---------------------------|
| LUIS PIZARRO VILLACÍS | FACT. 3286 | 2-dic-19 | ALIMENTACIÓN | 6,00 | 224,00 |
| | FACT. 74562 | 2-dic-19 | | 10,24 | |
| | FACT. 330942 | 2-dic-19 | | 6,37 | |
| | FACT. 274197 | 4-dic-19 | | 4,97 | |
| | FACT. 25765 | 4-dic-19 | | 2,55 | |
| | FACT. 1209427 | 5-dic-19 | | 7,94 | |
| | FACT. 11886 | 3-dic-19 | | 3,50 | |
| | FACT. 15296 | 3-dic-19 | | 5,25 | |
| | FACT. 7151 | 5-dic-19 | | 17,00 | |
| | FACT. 392 | 5-dic-19 | | 10,08 | |
| | FACT. 4010 | 4-dic-19 | | 12,99 | |
| | FACT. 551 | 5-dic-19 | HOSPEDAJE | 140,00 | |
| | | | | <i>Subtotal</i> | |
| | | | | TOTAL | 224,00 |

Referencia : Solicitud / Viaticos # 66; C/E # 27359

Valor del viatico pagado \$ 320,00 70%

| USUARIO | COMPROBANTES DE VENTAS | FECHA DE EMISIÓN | CONSUMO | VALOR DE FACTURA | VALOR QUE RECONOCE LA LEY | | |
|---------------------|------------------------|------------------|--------------|------------------|---------------------------|---------------|---------------|
| LUIS MENESES CASTRO | FACT. 905 | 4-dic-19 | ALIMENTACIÓN | 15,00 | 224,00 | | |
| | FACT. 11887 | 3-dic-19 | | 3,00 | | | |
| | FACT. 4011 | 4-dic-19 | | 12,99 | | | |
| | FACT. 550 | 5-dic-19 | | 23,69 | | | |
| | FACT. 7152 | 5-dic-19 | | 11,00 | | | |
| | FACT. 74563 | 2-dic-19 | | 9,23 | | | |
| | FACT. 364648 | 2-dic-19 | | 3,77 | | | |
| | FACT. 218847 | 3-dic-19 | | 6,49 | | | |
| | FACT. 274196 | 4-dic-19 | | 6,37 | | | |
| | FACT. 1209429 | 5-dic-19 | | 2,07 | | | |
| | FACT. 552 | 5-dic-19 | | HOSPEDAJE | | 140,00 | |
| | | | | <i>Subtotal</i> | | 233,61 | |
| | | | | | | TOTAL | 224,00 |

ELABORADO POR:

Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

REVISADO POR:

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Mgs
CONTADOR GENERAL



Milagro, 10 de diciembre de 2019

Para: Econ. Zarate Enriquez Victor Andres, Msc.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ASUNTO: Informe de comisión a capacitación del 02 al 06 de diciembre de 2019 en la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo - ESPOCH.

De mi consideración:

En cumplimiento a la disposición emitida por la Autoridad Nominadora Institucional mediante Memorando Nro. **UNEMI-R-2019-2502-MEM** de fecha 29 de noviembre de 2019, se emite informe de la comisión de servicios de los servidores que fueron designados a la capacitación impartida por el Ministerio de Finanzas en la ESPOCH en la ciudad de Riobamba los días del 02 al 06 de diciembre de 2019 por el proyecto de Implementación e Implantación del nuevo Sistema Integrado de Administración de las Finanzas Publicas del Ecuador – SINAFIP, y los comprobantes soportes de la gestión realizada para el debido tramite pertinente.

Consentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

Ing. José Guillermo Medina Acuria
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Anexo:

Informe de Comisión.
Comprobantes de venta soporte de la gestión realizada por los servidores.

UNEMI
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO
Fecha: 10 de 12 - 2019
ARCHIVO AL TRAMITE (COPIA)
ENVIAR A Con tabulador
ORDENAR Validar y tramitar

D. Dome
17/12
10/12/19

VISIÓN

Ser una institución de educación superior, pública, autónoma y acreditada, de pregrado y postgrado, abierta a las corrientes del pensamiento universal, líder en la formación de profesionales emprendedores, honestos, solidarios, responsables y con un elevado compromiso social y ambiental para contribuir al desarrollo nacional e internacional.

MISIÓN

Es una institución de educación superior, pública, que forma profesionales de calidad, mediante la investigación científica y la vinculación con la sociedad a través de un modelo educativo flexible, sostenible, por procesos y competencias, con docentes altamente capacitados, infraestructura moderna y tecnología de punta para contribuir al desarrollo de la región y el país.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION:

FECHA DE INFORME:
09 de diciembre 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:

PIZARRO VILLACIS LUIS EDUARDO
MENESES CASTRO LUIS ALBERTO

PUESTO:

ANALISTA DE LIQUIDACIONES 1
ANALISTA DE ADMINISTRACION DE RECURSOS
HUMANOS Y REMUNERACIONES 1

CIUDAD - DE LA COMISION:

CHIMBORAZO – RIOBAMBA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE SERVIDORES:

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

PIZARRO VILLACIS LUIS EDUARDO
MENESES CASTRO LUIS ALBERTO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA DE LA COMISIÓN: Del 2 al 6 de diciembre de 2019

ANTECEDENTES

En virtud de la Circular No. **MEF-SIFP-2019-0006-A**, del 15 de noviembre de 2019, suscrito por la **SUBSECRETARIA DE INNOVACION DE LAS FINANZAS PUBLICAS, ENCARGADA**, en la cual convoca a **CAPACITACION SINAFIP A LOS USUARIOS FINANCIEROS DE LAS UNIVERSIDADES ESTATALES**, dirigida a las **AUTORIDADES UNIVERSIDADES ESTATALES**, lo cual radica en que el Ministerio de Economía y Finanzas se encuentra ejecutando el Proyecto para la Implementación e Implantación del Nuevo Sistema Integrado de Gestión de las Finanzas Publicas – Ecuador, en el marco de dicho proyecto en mención, en su fase III, han planificado sesiones de capacitación enfocadas específicamente a los usuarios finales funcionales de la nueva herramienta SINAFIP, que permitirá posteriormente operar el sistema, para cumplir con dicho objetivo el Ministerio de Economía y Finanzas convoca a la capacitación que se llevara a cabo en la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo (ESPOCH), ubicada en la Av. Pedro Vicente, del 18 de noviembre de 2019 al 17 de enero de 2020, en el horario de 08:00 a 17:00, correspondientes a los módulos de Presupuesto, Contabilidad, Bienes, Nomina y Tesorería.

Conforme el Anexo a la Circular emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas refleja que para el módulo de Nominas para la Universidad Estatal de Milagro está programada la capacitación para el periodo 02 al 06 de diciembre de 2019 y dos cupos de los cuales refleja los nombres de los servidores **PIZARRO VILLACIS LUIS EDUARDO** - ANALISTA DE LIQUIDACIONES DE NÓMINA y **AYALA VITE NARCISA ESTHER** - ANALISTA DE TALENTO HUMANO.

Mediante Memorando Nro. **UNEMI-DAF-2019-2506-MEM**, de fecha 29 de noviembre de 2019 el Director Administrativo y Financiero de la Universidad Estatal de Milagro, solicita al Vicerrector Administrativo la autorización de la comisión de servicios, viáticos y subsistencias y vehículo para transportar a los servidores Mgs. Pizarro Villacis Luis Eduardo – Analista de Liquidaciones 1 y al Mgs. Meneses Castro Luis Alberto – Analista de Administración de Recursos Humanos y Remuneraciones 1, proceso que se llevara a cabo en la ciudad de Riobamba – ESPOCH del 02 al 06 de diciembre del año en curso.

Con fecha 29 de noviembre de 2019 el Vicerrector Administrativo mediante Memorando Nro. **UNEMI-VICEADM-2019-0599-MEM**, solicita a la Autoridad Nominadora Institucional la autorización de la comisión de servicios, concesión de viáticos y subsistencias y el uso del vehículo institucional para la movilización a favor de los servidores Mgs. Pizarro

Villacis Luis Eduardo – Analista de Liquidaciones 1 y al Mgs. Meneses Castro Luis Alberto – Analista de Administración de Recursos Humanos y Remuneraciones 1, proceso que se llevara a cabo en la ciudad de Riobamba – ESPOCH del 02 al 06 de diciembre del año en curso.

Con fecha 29 de noviembre de 2019 a las 17:42:08, la Autoridad Nominadora Institucional de la Universidad Estatal de Milagro Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo, PhD. autoriza la comisión de servicios, concesión de viáticos y subsistencias y el uso del vehículo Institucional para la movilización a la ciudad de Riobamba – ESPOCH del 02 al 06 de diciembre del año en curso – Capacitación Modulo Nomina, conforme los Memorandos Nro. **UNEMI-VICEADM-2019-0599-MEM**, y **UNEMI-DAF-2019-2506-MEM**, autoriza a los siguientes servidores:

- Mgs. Luis Pizarro Villacis – Analista de Liquidaciones 1
- Mgs. Luis Meneses Castro – Analista de Recursos Humanos 1

DESARROLLO DE LA COMISIÓN

Lunes, 02 de diciembre de 2019

El curso de capacitación dio inicio como estaba planificado a las 08H00, en las instalaciones de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo (ESPOCH), el expositor dio a conocer en primera instancia la forma en que iba a estar estructurado el curso en ese día:

Inicio exponiendo la forma en que iba a ser el nuevo sistema a ser aplicado para todas las Instituciones del Estado, mismo que se llama **SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL ECUADOR – SINAFIP**.



¿POR QUE EL DESARROLLAR UN NUEVO SISTEMA?

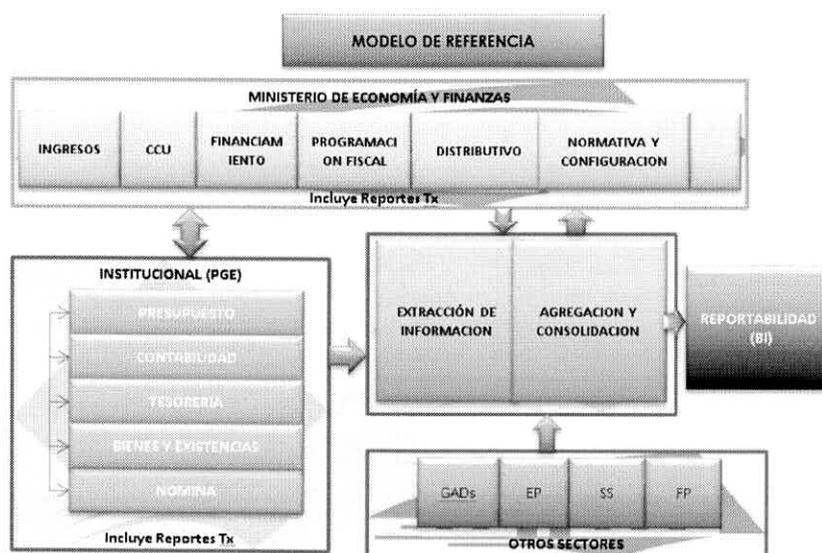
- Vida útil del Sistema actual llega a su límite - Estabilización
- Procesos y disposiciones del COPLAFIP y demás Normas
- Que el nuevo Sistema sea adaptable a nuevas necesidades
- Modernizar los actuales e incorporar nuevos procesos de Interoperabilidad, dentro de un verdadero Gobierno Electrónico
- Implementación de las Normas Internacionales Contables Sector Público NICSP

ESPECTATIVAS DEL NUEVO SISTEMA

- Debe superar tecnológicamente y funcionalmente a las herramientas actuales
- Mejora el mecanismo de captura de Información de GADs y Empresas
- Mejora significativa en Reportería (fáciles de obtener)
- Modernizar los procesos de Interoperabilidad
- Lograr un verdadero Gobierno Electrónico
- Integración con el Proyecto de Implementación de las Normas Internacionales Contables del Sector Público NICSP

MODELO CONCEPTUAL DEL NUEVO SISTEMA DE GESTIÓN FINANCIERA

Módulos del Sistema

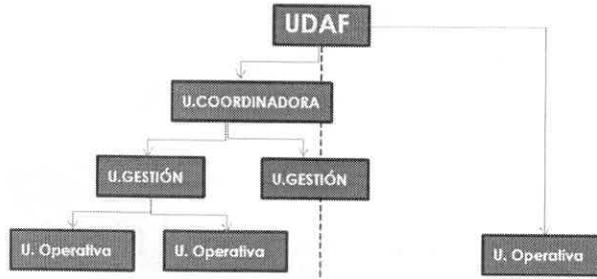


- PyF → Programación y Formulación Presupuestaria
- A&C → Agregación y Consolidación (GADs y Empresas)
- AM → Manejo y Administración de Bienes
- MM → Manejo y Administración de Inventarios
- CO → Contabilidad y Costos
- FI → Módulo Financiero
- IECI → Ejecución Presupuestaria

PRINCIPALES CAMBIOS Y APORTACIONES

- Definición de hasta 4 niveles de gestión administrativa financiera
- Transferencias dentro del mismo sector → estados financieros en las EODs.
- Cambio en la estructura presupuestaria: programas, productos, componentes, obras, (geográfico en el ingreso)
- Programación financiera viva. Desaparece la PIA. Vincula a la Programación de la Caja.
- Emisión de Estados Financieros individuales por EOD
- Aplicación de NIC-SP en los registros contables
- Declaración de impuestos con generación de formularios y su respectivo anexo transaccional en línea con el SRI
- El Tesoro Nacional asigna cupos para pagos de obligaciones
- Se implementa el concepto de Cuentas de Tesorería, que son auxiliares de la CCU para las entidades
- Módulo de Control de Garantías integrado a los Contratos.
- Escenarios y techos presupuestarios de gastos de personal
- Contiene todo un módulo para el manejo de materiales o inventarios.
- Permite utilizar concepto de documentos habilitantes y anexos como respaldo transaccional.

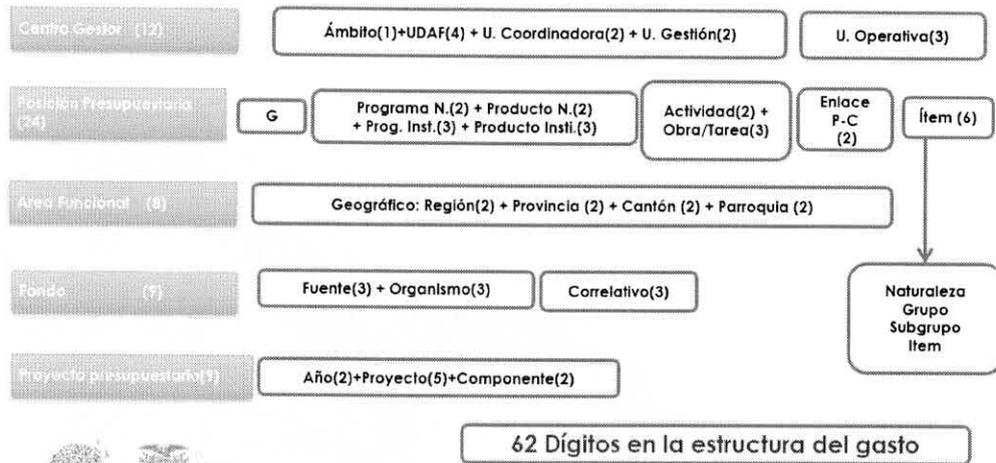
MODELOS DE GESTION



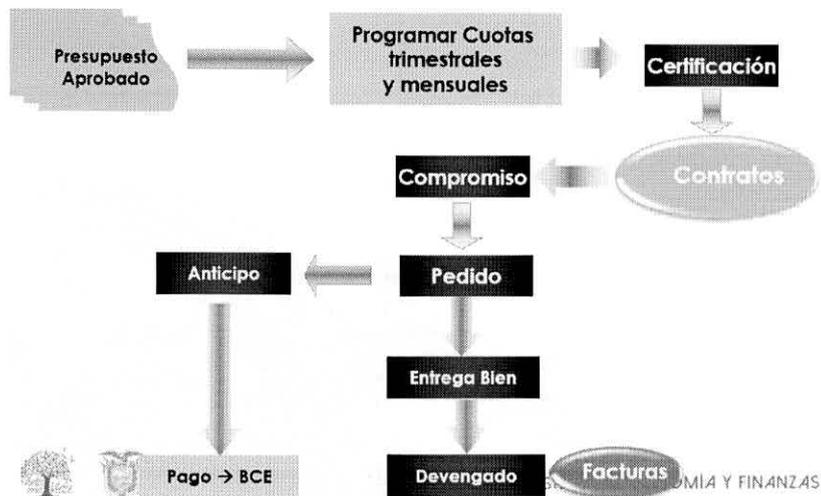
105070000999 -
Ministerio de Educación Planta Central

EL ÚLTIMO NIVEL ES CENTRO GESTOR

ESTRUCTURA DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA GASTOS – SINAFIP



GESTION FINANCIERA – GASTO





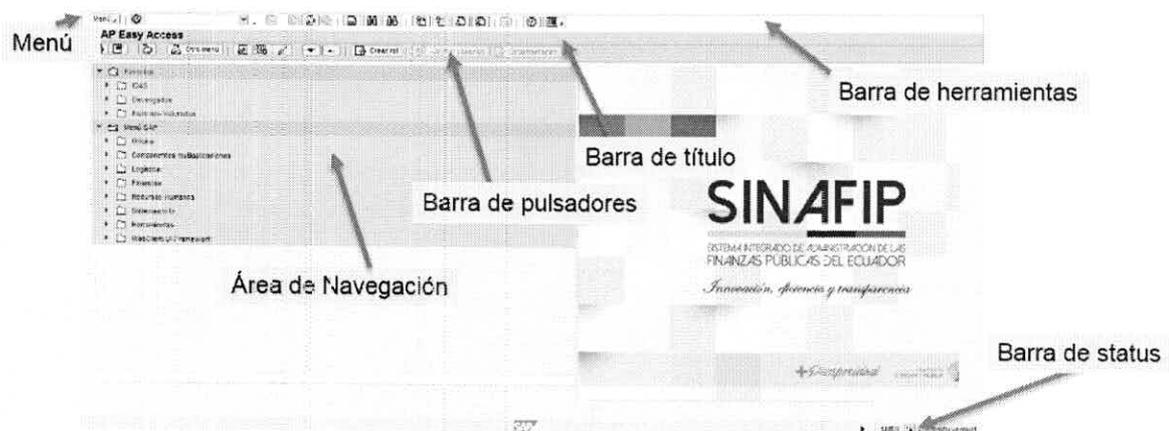
1. Sistema SINAFIP
2. Módulos de integración
3. Terminología
4. Navegación en SINAFIP
5. Tipos de mensajes del sistema
6. Gestión de expedientes en IG+S

MODULOS DE INTEGRACION

- Módulo Gestión Financiera / FI / SAP Finances.
- Módulo Controlling / CO / Controlling.
- Módulo Gestión de Materiales / MM / Módulo Gestión de Recursos Humanos (HCM)
- Módulo FI-TR (Financiera- Tesorería)
- Módulo EAPS (Gestión presupuestaria- Solución para la Administración Pública).

NAVEGACION EN SINAFIP

A continuación, se explica en detalle los elementos de la pantalla, en la parte superior se encuentran varias líneas o barras que permiten interactuar con el sistema.



BARRA DE HERRAMIENTAS**Botones de Interacción**

| Pulsador | Nombre | Función |
|---|----------|---|
|  | Intro | Confirma los datos que seleccionados o indicados en la pantalla. Misma función que la tecla Intro. No graba el trabajo. |
|  | Guardar | Graba el trabajo. Misma función que Grabar en el menú Tratar. |
|  | Regresar | Devuelve a la pantalla anterior sin grabar los datos. Si hay campos obligatorios en la pantalla, se deben completar estos campos primero. |
|  | Salir | Finaliza la función actual sin grabar. Devuelve a la pantalla inicial o a la pantalla de menú principal. |
|  | Cancelar | Finaliza la tarea actual sin grabar. Misma función que Cancelar en el menú Tratar. |
|  | Imprimir | Imprime datos de la pantalla actual. |
|  | Buscar | Busca datos necesarios en la pantalla actual. |

| Pulsador | Nombre | Función |
|--|---------------------------|--|
|  | Buscar siguiente | Realiza una búsqueda extendida de los datos necesarios en la pantalla actual. |
|  | Pasar página | Se desplaza a la primera página, página anterior, página siguiente, última página. |
|  | Nuevo modo | Crea un nuevo modo SAP. Misma función que crear modo en el menú sistema. |
|  | Ayuda | Pone a disposición la ayuda en el campo donde se posiciona el cursor |
|  | Ajustar dispositivo local | Permite configurar opciones de visualización. |
| <input type="text" value=""/> « | Campo de comandos | Permite que indique comandos, tales como códigos de transacción. |

BARRA DE TITULO

La tercera línea contiene la barra de título, muestra el título de la función actual en SAP, esto permite ubicar la transacción donde se encuentra.

SAP Easy Access

La barra de título cambiará según la transacción sobre la que se esté trabajando, por ejemplo:

 **Crear pedido**

BARRA DE PULSADORES**SAP Easy Access**

| Pulsador | Nombre | Función |
|---|------------------------------------|---|
|  | Menú de usuario | Permite ver el menú definido para el usuario. |
|  | Menú de SAP | Permite ver el menú estándar de SAP. |
|  | Business Workplace | Correo interno de SAP. |
|  | Añadir a favoritos | Permite añadir transacciones al menú de favoritos. |
|  | Borrar favoritos | Permite eliminar transacciones del menú de favoritos. |
|  | Modificar favoritos | Permite modificar el texto de la transacción en el menú de favoritos. |
|  | Desplazar favoritos Hacia abajo | Permite desplazar hacia abajo la transacción dentro del menú de favoritos. |
|  | Desplazar favorito hacia arriba | Permite desplazar hacia arriba la transacción dentro del menú de favoritos. |

TIPOS DE MENSAJES DEL SISTEMA



Error: Problemas con el desenvolvimiento de la transacción (por ej., campos obligatorios).



Advertencia: Posible problema en el proceso. El usuario decide el camino a seguir para continuar.



Información: Indica acerca de los eventos de una transacción. (Por ej., el número del documento creado).

GESTIÓN DE EXPEDIENTES EN IG4S

IG4S es una solución de gestión de expedientes, mediante el uso de workflow que permite crear circuitos de tramitación de un proceso. El entorno de trabajo se realiza mediante una bandeja de tramitación, que permite la configuración de filtros y disposiciones.

A continuación, se describen las acciones que se pueden hacer para un expediente de nómina:

1. Apertura de expediente
2. Modificación de expediente
3. Consulta de expediente

PRACTICAS EN LA PLATAFORMA INFORMATICA DEL SINAFIP

<http://188.210.218.157:40400/irj/portal/anonymous>

Antes de iniciar con la practica en el sistema del SINAFIP nos tomaron una evaluación inicial en la plataforma; **esinafip.finanzas.gob.ec/presencial/sgc**, para ver nuestros conocimientos de nómina la misma que plasmamos a continuación:

Pregunta 1:

¿Los servidores públicos a los que se les calculara una nómina provienen del distributivo presupuestario de remuneraciones?

Seleccione una:

- Verdadero
 Falso

Pregunta 2:

¿Qué permite la gestión de nómina dentro de una institución?

Seleccione una:

- a. Pago mensual a los servidores públicos.
 b. Deuda de años anteriores que no constan en cuentas por pagar ni tampoco están presupuestadas en el año vigente (sentencias ejecutoriadas)
 c. Obligaciones contraídas por la institución y que establece la Ley (Jubilados)
 d. Otras autorizaciones por el Ente Rector
 e. Todas las anteriores

Pregunta 3:

¿Se debe generar información en el sistema solo de las personas aprobadas que consten en el DPR o como terceros?

Seleccione una:

- Verdadero
 Falso

Pregunta 4:

¿Se pueden generar varios tipos de nóminas en un mismo mes para una institución?

Seleccione una:

- () Verdadero
() Falso

Pregunta 5:

¿Cada tipo de nómina debe incluir las validaciones específicas como la disponibilidad presupuestaria, detalladamente los rubros/cc-nomina son sus valores, la partida presupuestaria asociada al rubro-cc-nomina, el detalle de los servidores públicos a remunerar y detalle de pagos a terceros; involucrados en la gestión del periodo de nómina correspondiente?

Seleccione una:

- () Verdadero
() Falso

Para poder ingresar a la plataforma informática nos designaron usuarios a cada uno de los participantes, para el caso del Master **Luis Eduardo Pizarro Villacis** – Analista de Liquidaciones 1, el usuario designado fue:

| SOCIEDAD | USUARIO | NOMBRE | PERFIL |
|----------|-----------|------------|--|
| UC01 | USUHR1501 | Usuario 15 | CREADOR DE REFORMAS |
| UC01 | USUHR1502 | Usuario 15 | APROBADOR DE REFORMAS |
| UC01 | USUHR1503 | Usuario 15 | LEGALIZADOR DE REFORMAS |
| UC01 | USUHR1504 | Usuario 15 | REVISOR DE REFORMAS |
| UC01 | USUHR1505 | Usuario 15 | ELABORADOR DE NÓMINA |
| UC01 | USUHR1506 | Usuario 15 | GESTOR DE NOVEDADES |
| UC01 | USUHR1507 | Usuario 15 | APROBADOR DE NÓMINA |
| UC01 | USUHR1508 | Usuario 15 | ANALISTA ANTICIPO DE REMUNERACIONES |
| UC01 | USUHR1509 | Usuario 15 | APROBADOR ANTICIPO DE REMUNERACIONES |
| UC01 | USUHR1510 | Usuario 15 | ADMINISTRADOR SOCIEDAD |
| UC01 | USUHR1511 | Usuario 15 | PARAMETRIZADOR NACIONAL MEF |
| UC01 | USUHR1512 | Usuario 15 | APROBADOR D. NACIONAL EGRESOS PERMANENTES |
| UC01 | USUHR1513 | Usuario 15 | APROBADOR D. NACIONAL EGRESOS NO PERMANENTES |
| UC01 | USUHR1514 | Usuario 15 | LEGALIZADOR D. NACIONAL EGRESOS PERMANENTES |
| UC01 | USUHR1515 | Usuario 15 | LEGALIZADOR D. NACIONAL EGRESOS NO PERMANENTES |
| UC01 | USUHR1516 | Usuario 15 | REVISOR D. NACIONAL EGRESOS PERMANENTES |
| UC01 | USUHR1517 | Usuario 15 | REVISOR D. NACIONAL EGRESOS NO PERMANENTES |

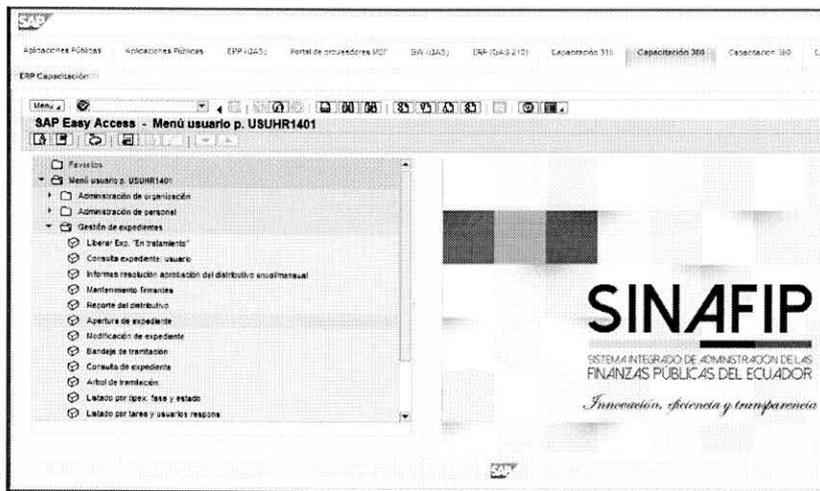
Para el Master **Luis Alberto Meneses Castro** – Analista de Administración de Recursos Humanos y Remuneraciones 1, el usuario designado fue:

| SOCIEDAD | USUARIO | NOMBRE | PERFIL |
|----------|-----------|------------|--|
| D059 | USUHR1401 | Usuario 14 | CREADOR DE REFORMAS |
| D059 | USUHR1402 | Usuario 14 | APROBADOR DE REFORMAS |
| D059 | USUHR1403 | Usuario 14 | LEGALIZADOR DE REFORMAS |
| D059 | USUHR1404 | Usuario 14 | REVISOR DE REFORMAS |
| D059 | USUHR1405 | Usuario 14 | ELABORADOR DE NÓMINA |
| D059 | USUHR1406 | Usuario 14 | GESTOR DE NOVEDADES |
| D059 | USUHR1407 | Usuario 14 | APROBADOR DE NÓMINA |
| D059 | USUHR1408 | Usuario 14 | ANALISTA ANTICIPO DE REMUNERACIONES |
| D059 | USUHR1409 | Usuario 14 | APROBADOR ANTICIPO DE REMUNERACIONES |
| D059 | USUHR1410 | Usuario 14 | ADMINISTRADOR SOCIEDAD |
| D059 | USUHR1411 | Usuario 14 | PARAMETRIZADOR NACIONAL MEF |
| D059 | USUHR1412 | Usuario 14 | APROBADOR D. NACIONAL EGRESOS PERMANENTES |
| D059 | USUHR1413 | Usuario 14 | APROBADOR D. NACIONAL EGRESOS NO PERMANENTES |
| D059 | USUHR1414 | Usuario 14 | LEGALIZADOR D. NACIONAL EGRESOS PERMANENTES |
| D059 | USUHR1415 | Usuario 14 | LEGALIZADOR D. NACIONAL EGRESOS NO PERMANENTES |
| D059 | USUHR1416 | Usuario 14 | REVISOR D. NACIONAL EGRESOS PERMANENTES |
| D059 | USUHR1417 | Usuario 14 | REVISOR D. NACIONAL EGRESOS NO PERMANENTES |

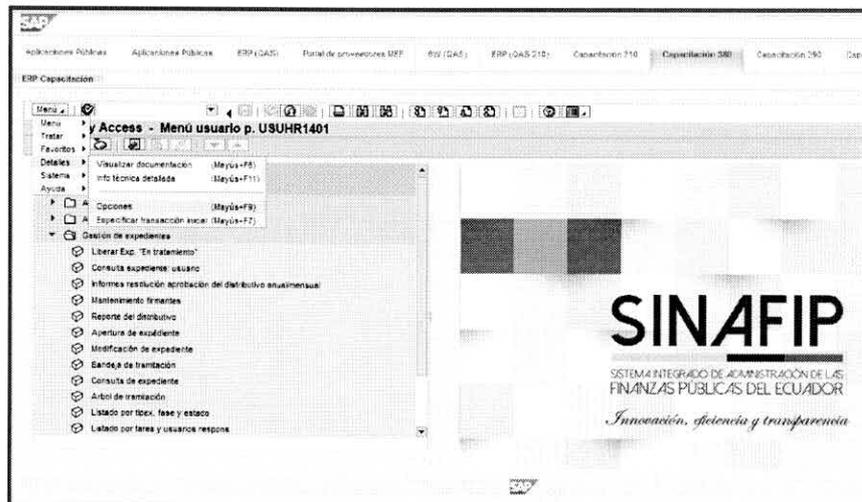
PANTALLA PRINCIPAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL ECUADOR – SINAFIP, al ingresar con el usuario que tiene las funciones de crear reformas al distributivo de remuneraciones sean estas centralizadas o descentralizadas.



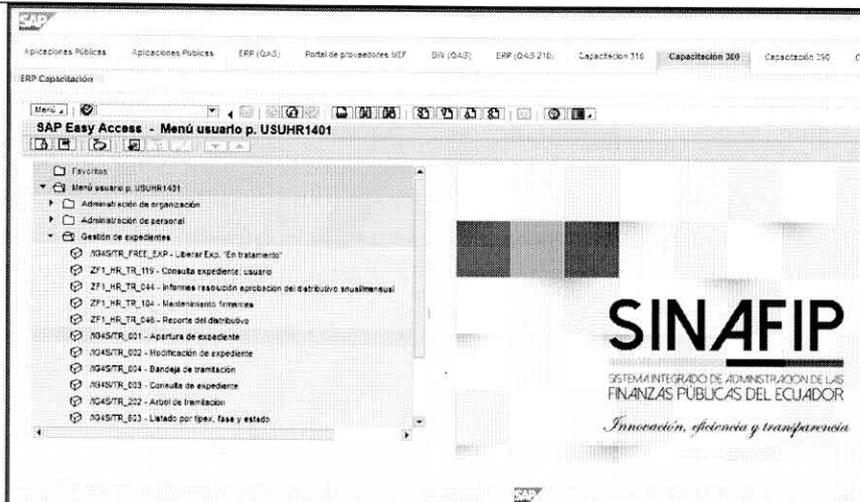
En el nuevo sistema se maneja por expedientes, un expediente es una transacción, para poder crear un expediente para una reforma web se da click a la carpeta Gestión de Expedientes, de la cual se despliega un sub menú del cual le damos click al que dice Apertura de expediente.



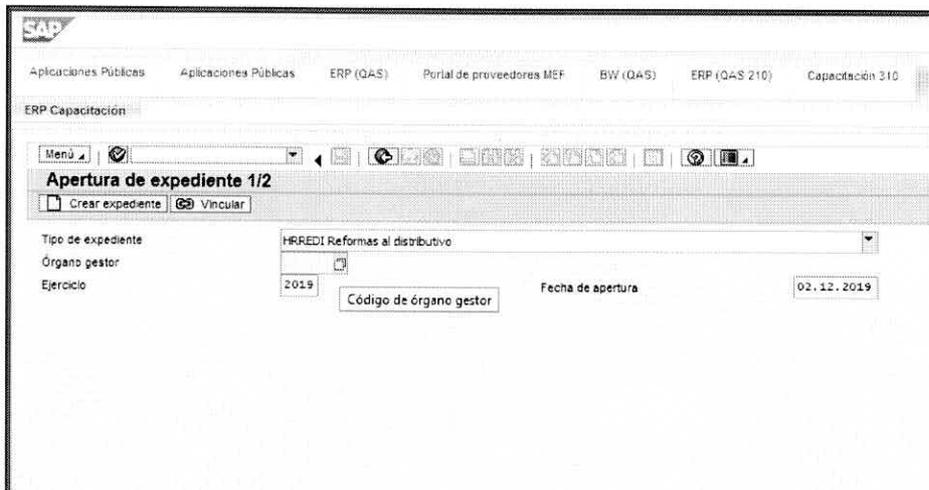
Para poder visualizar los nombres de forma técnica se debe ingresar a la sección donde dice claramente Menú, escoges detalles y luego opciones.



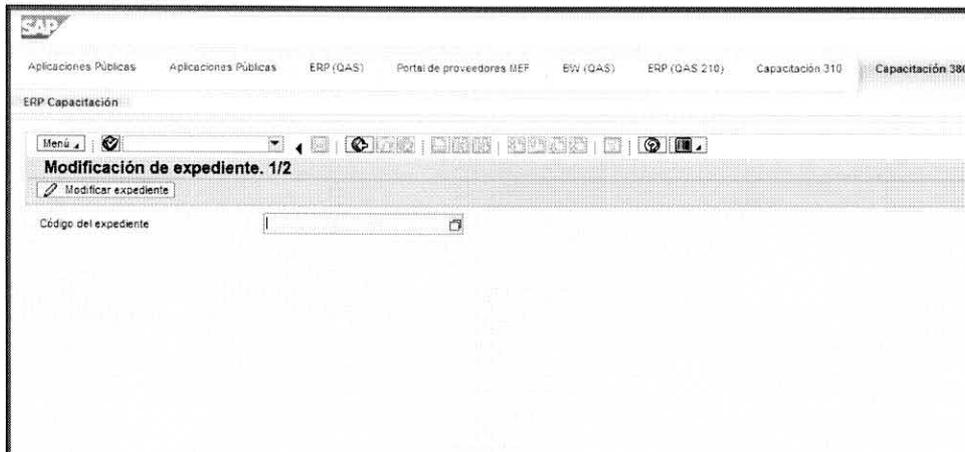
Posterior a realizar ese ajuste se puede visualizar los nombres técnicos.

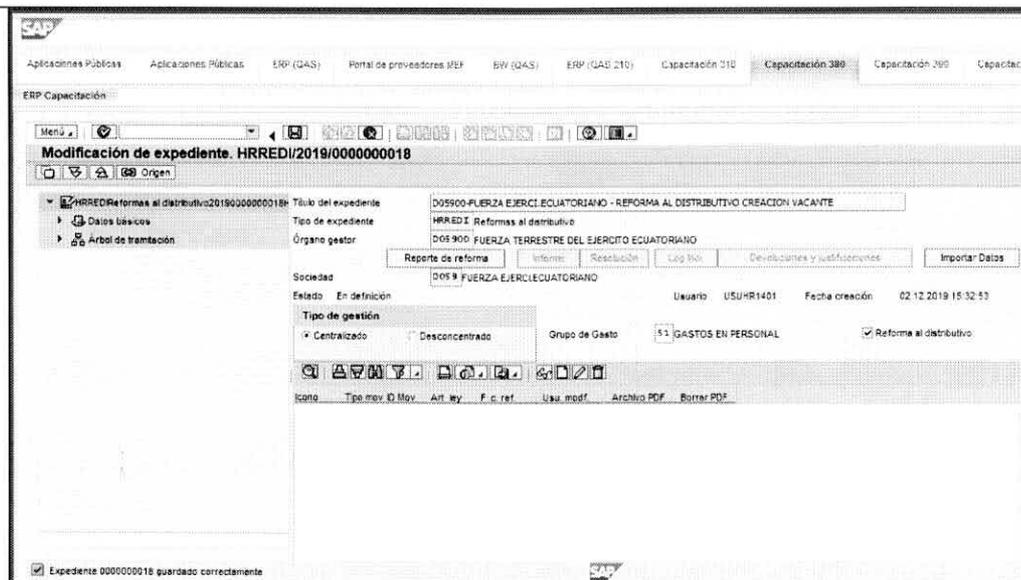


/IG4S/TR_001 – Apertura de expediente. - Como su nombre lo indica nos permite realizar la apertura o creación de nuevo expediente de reforma web al distributivo de remuneraciones de la sociedad.

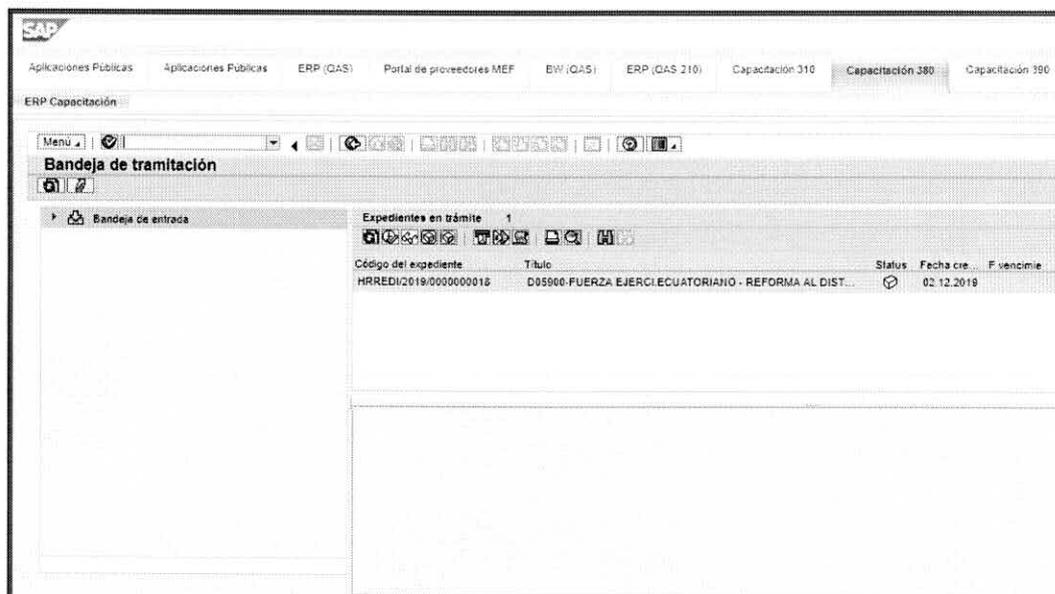


/IG4S/TR_002 – Modificación de expediente. - Permite modificar los expedientes creados de reformas web al distributivo de remuneraciones en caso de existir errores o cambios de fuentes antes de tramitarlos o cuando el ente rector de las finanzas públicas nos devuelva los expedientes que se encuentren con alguna anomalía.





/IG4S/TR_004 – Bandeja de tramitación. - En esta bandeja nos permite dar trámite a los expedientes de reformas web al distributivo de remuneraciones de la sociedad, sean estas para emitir las el ente rector de las finanzas públicas o al Director de la UATH quien es el responsable de las aprobaciones de las reformas descentralizadas o aquel que delegue la autoridad nominadora institucional.



/IG4S/TR_003 – Consulta de Expediente. - Te permite consultar cualquier expediente.

ZF1_HR_TR_119 – Consulta expediente: usuario. - Te permite revisar el recorrido de tu expediente, es decir que usuario lo tiene tramitando, sea este el ente rector de las finanzas públicas para el caso de las centralizadas y que usuario de la institución la tienen en caso de las descentralizadas.

ZF1_HR_TR_046 – Reporte de distributivo. - Te permite extraer el reporte del distributivo de remuneraciones de acuerdo a los parámetros o lineamientos que le des para obtener dicho reporte, mismo que previo a ser descargado al ordenador se guarda en una unidad z: dentro del sistema SINAFIP, dicho reporte como bitácora.

Luego de la hora del almuerzo que fue de 13:00 a 14:00 nos enseñaron como elaborar una reforma web de creación de partida vacante, para lo cual estaba todo el tiempo intermitente el sistema porque aún se encontraba en parametrizaciones.

ERP Capacitación

Aplicaciones Públicas

ERP (GAS) Portal de proveedores VEF BW (GAS) ERP (GAS 210) Capacitación 210 Capacitación 300 Capacitación 390

Detalle de tipos movimientos

Expediente: HREDD2019/00000000

Código expediente: 0059 FUERZA EJERCIO ECUA

Sociedad: 0059 FUERZA EJERCIO ECUA

Tipo movimiento: C

Artículo: 0

Fecha creación: 02.12.2019 15:51:24

Detalle tipo de movimiento

2 Entradas encontradas

| ID Tipo de movimiento | Clasificación | Descripción |
|-----------------------|------------------------------|--|
| 00001 | Clasificación puesto vacante | Ingreso de movimiento provisional puesto vacante |
| 00002 | | |

Restricciones

Forma

ERP Capacitación

Aplicaciones Públicas

ERP (GAS) Portal de proveedores VEF BW (GAS) ERP (GAS 210) Capacitación 210 Capacitación 300 Capacitación 390

Detalle de tipos movimientos

Expediente: HREDD2019/0000000018

Código expediente: 0059 FUERZA EJERCIO ECUATORIANO - REFORMA AL DISTRIBUTIV

Sociedad: 0059 FUERZA EJERCIO ECUATORIANO

Tipo movimiento: 0

Artículo: 0

Fecha creación: 02.12.2019 15:39:55

Usuario: USUHR1401

F. VARIACION

Detalle tipo de movimiento

Grupo/Subgrupo: RIAU HUI, Hombre 1, Hombre 2, Primer apellido, Segundo apellido

Forma

ERP Capacitación

Aplicaciones Públicas

ERP (GAS) Portal de proveedores VEF BW (GAS) ERP (GAS 210) Capacitación 210 Capacitación 300 Capacitación 390

Modificación de expediente: HREDD2019/0000000018

Tipo de expediente: 0059 FUERZA EJERCIO ECUATORIANO - REFORMA AL DISTRIBUTIVO CREACION VACANTE

Código expediente: 0059 FUERZA EJERCIO ECUATORIANO

Sociedad: 0059 FUERZA EJERCIO ECUATORIANO

Estado: En proceso

Fecha creación: 02.12.2019 15:22:53

Usuario: USUHR1401

Forma

Aplicaciones Públicas | Aplicaciones Públicas | ERP (QAS) | Portal de proveedores MEF | BW (QAS) | ERP (QAS 210) | Capacitación 310 | **Capacitación 360** | Ca

ERP Capacitación

Menú

Detalle de tipos movimientos

Grabar (Ctrl+S)

Expediente

Código expediente: HRREDI2019/0000000010 D05900-FUERZA EJERCI ECUATORIANO - REFORMA AL DISTRIBUTIV
 Sociedad: D059 FUERZA EJERCI ECUATORIANO

Tipo de movimiento

Tipo movimiento: 1 Creación puesto vacante
 Artículo: Modificación al Distributivo Vigente de Remuneraciones por la creación de puesto vacante dentro.

Fecha creación: 02.12.2019 15:53:37 Usuario: USUHR1401 F. Validación:

Detalle tipo de movimiento

File | Posición | Par. Indiv. | C/Grupo convenio | Grupo/Subgrupo | RMU NUI | Nombre 1 | Nombre 2 | Primer apellido | Segundo apellido

Tipo de Movimiento creado correctamente

Aplicaciones Públicas | Aplicaciones Públicas | ERP (QAS) | Portal de proveedores MEF | BW (QAS) | ERP (QAS 210) | Capacitación 310 | **Capacitación 360** | Ca

ERP Capacitación

Menú

Detalle de tipos movimientos

Tipo movimiento: 1 Creación puesto vacante
 Artículo: Modificación al Distributivo Vigente de Remuneraciones por la creación de puesto vacante dentro.

Fecha creación: 02.12.2019 15:53:45 Usuario: USUHR1401

Detalle tipo de movimiento

File | Posición | Par. Indiv. | C/Grupo convenio | Grupo/Subgrupo | RMU NUI

Selección Fechas

Rige a partir de: 01.12.2019

Fecha Fin: SIEMPRE

Continuar (Entrada)

Aplicaciones Públicas | Aplicaciones Públicas | ERP (QAS) | Portal de proveedores MEF | BW (QAS) | ERP (QAS 210) | Capacitación 310 | **Capacitación 360** | Capacitación 3

ERP Capacitación

Menú

Ventana de detalle

Expediente

Código expediente: HRREDI2019/0000000010 D05900-FUERZA EJERCI ECUATORIANO - REFORMA AL DISTRIBUTIVO CR
 Sociedad: D059 FUERZA EJERCI ECUATORIANO

Tipo de movimiento

Tipo movimiento: 1 Creación puesto vacante
 Fech. crea.: 02.12.2019 15:55:39 Lsu Modif.: USUHR1401 Validado:

Identificador: 1 Rige a partir de: 01.12.2019 Fin: 31.12.9999

Justificación del movimiento

REFORMA AL VIGENTE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES DE LA FUERZA TERRESTRE CONFORME AUTORIZACION EMITIDA POR EL GENERAL DE FUERZA TERRESTRE EN MEMORANDO NRO. FT-2019-0178-NEN Y CERTIFICACION PRESUPUESTARIA EMITIDA POR LA DIRECCION FINANCIERA.

Información de la posición

| | | | |
|-----------------|---|------------------|---------------------------------|
| Posición: | G Parida Individual | U. Organizativa: | 1300 PLANIFICACION Y GESTION |
| Denominación: | 1697 ANALISTA DE PLANIFICACION Y GESTION ESTR... | Función: | |
| División pers.: | C002 REGIMEN SIERRA | Subdiv.pers.: | P007 PICHINCHA |
| Grupo pers.: | A NOMBR PERMANENTE | Area personal: | NO NIVEL OPERATIVO |
| Convenio: | | | |

Convenio

| | | | |
|---------------|-------------------------|-------------------|--------------------|
| Clase | LO LOSEP | Area conven. | NO NIVEL OPERATIVO |
| Grupo profes. | NO11 SERVIDOR PUBLICO 5 | Subgr.prof. | 11 |
| Importe | 0,00 | RMU escala | 0,00 |
| | Δ 0,00 | RMU sobrevalorado | |

Partida presupuestaria

| | | | | | | | |
|------------------------|--------------------|----------------|--------------|--------|------------|-----------|-------------------------|
| Pais | EC | Provincia | 17 PICHINCHA | Cantón | 1701 QUITO | Parroquia | 170103 CENTRO HISTORICO |
| Ruc patronal para IESS | 1768025320001 | Sucursal | 0001 | | | | |
| Centro gestor | 105030100999 | Area funcional | 02170100 | Fondo | 002000000 | | |
| Po.Pres./G.Gto. | G16000690010100004 | Proyecto | | | | | Partida Presupuestaria |

Información del servidor

| | | | | | |
|-------------------|--|-----------|--|----------|---|
| Tipo docum. | | Info ID | | Nº pers. | 0 |
| Primer Nombre | | Apellidos | | | |
| Fecha nacim. | | Tratam. | | | |
| Estado civil | | Conyuge | | | |
| Estado ciudadanía | | | | | |
| Profesión | | | | | |
| Instrucción | | | | | |

Hora de salida del curso 17:00, mismo que fue informado el horario al inicio del curso por los capacitadores

Martes, 03 de diciembre de 2019.

Se continuo con la revisión de temas relevantes para la elaboración de reformas web en la nueva plataforma a ser utilizada para el 2020, en este día se revisaron los siguientes temas:

- Reforma ingreso de contrato
- Reforma llenada de vacante
- Reforma otorgar licencia con remuneración
- Consulta de Distributivo de remuneraciones de la sociedad

Supieron manifestar las capacitadoras servidoras del Ministerio de Economía y Finanzas que se migrara la información que consta en el Distributivo de remuneraciones que consta en el Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nominas (SPRYN) al 31 de diciembre de 2019 y de la misma forma la información de las cuentas bancarias será migradas del e-Sigef todo al nuevo sistema SINAFIP mismo que entrara en vigencia a partir del 02 de enero de 2020.

Mientras estábamos en el ambiente de capacitación del sistema existieron intermitencias y un sin número de inconvenientes que las capacitadoras se encontraban a cada momento llamando a los analistas de la Subsecretaria de Innovación de las Finanzas Publicas del Ministerio de Economía y Finanzas para que nos habilitaran algunos bloqueos o inconvenientes que poseía aun la plataforma informática del ambiente de capacitación mismas que se encontraban desde las primeras capacitaciones dadas por finanzas a los demás funcionarios responsables de los demás módulos de los cuales está conformada la plataforma del SINAFIP (Presupuesto, Contabilidad, Bienes, Tesorería y Nomina), motivo por el cual no se pudo terminar con el expediente de otorgamiento de licencia con remuneración y tampoco con un ejemplo completo de devolución que realice el Ministerio de Finanzas en caso de anomalías en el expediente de reforma que emita la sociedad.



SINAFIP

SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS DEL ECUADOR

GESTIÓN DEL DISTRIBUTIVO PRESUPUESTARIO DE REMUNERACIONES

DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES

El distributivo de remuneraciones mensual modificado constituye un instrumento presupuestario, que identifica la relación laboral de un ciudadano(a) con el estado al cual se le asigna una partida presupuestaria a nivel de puesto o cargo institucional, que facilita la programación, ejecución y evaluación de los gastos en personal, y sirve de fuente de información para la generación de la nómina institucional.

INFORMACION DEL DISTRIBUTIVO

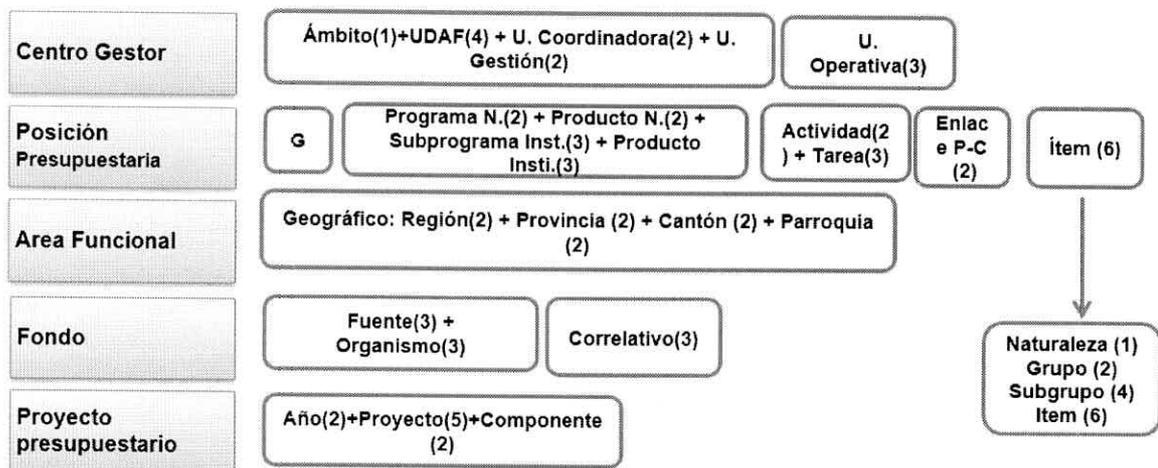
| Campo | Descripción |
|----------------------|---|
| Posición | Código identificativo del puesto |
| Sociedad | Código identificativo Sociedad FI |
| División de personal | Agrupador que sirve de criterio para la selección de reportes. Depende de la sociedad se utiliza para indicar si el puesto pertenece a sierra o costa |
| Subdivisión personal | Depende de la subdivisión y especifica la provincia |
| Clase convenio | Equivale al Régimen Laboral (LOSEP) |
| Área conv. | Equivale al Nivel Ocupacional |
| Grupo pers. | Equivale a la Modalidad Laboral (NOMBR. PERMANENTE) |
| Área pers. | Es una especificación de Modalidad Laboral/Nivel Ocupacional (NIVEL SUPERIOR) |
| Partida indiv. | Código identificativo del puesto, se hereda del sistema antiguo |
| Código Descr. Puesto | Código de la descripción del puesto de trabajo |
| Función | Descripción adicional del puesto |
| Unidad org. | Código de la unidad del orgánico funcional |
| ID Estado puesto | Estado del puesto |

| Campo | Descripción |
|-------------------|---|
| Grupo prof. | Indica el nivel dentro de la escala salarial (NIVEL JERARQUICO SUPERIOR 1 DEC. 601) |
| Subgrupo prof. | Indica el nivel dentro de la escala salarial |
| RMU servidor | Importe fijo por puesto con Piso / Techo. |
| RMU sobrevalorado | |
| RUC patronal | Para IESS, viene por defecto, es el definido en la sociedad pero puede ser cambiado |
| Sucursa | Para IESS, por defecto 0001 |
| Clave de país | Clave del país |
| Provincia | Provincia |
| Cantón | Cantón |
| Parroquia | Parroquia |
| Centro gestor | Determina la partida presupuestaria |

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Área funcional | Determina la partida presupuestaria |
| Fondo | Determina la partida presupuestaria |
| Posición presupuestaria | Determina la partida presupuestaria |
| Grupo de gasto | Determina la partida presupuestaria |
| Proyecto | |

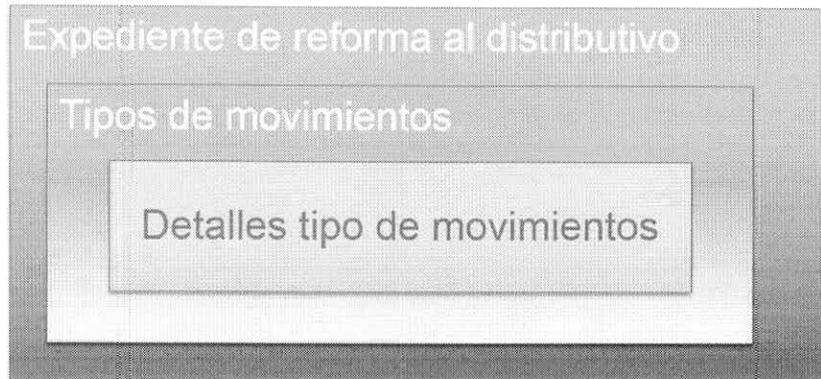
| Campo | Descripción |
|---------------------------------|--|
| Número de personal | Identificador interno de la persona |
| Estado del servidor | |
| Tipo identif. | Tipo de documento de identificación de la persona (cédula / pasaporte) |
| N° identif. | Número de la cédula |
| Clave de tratamiento | Sr. Sra. Mediante este campo se determinar el sexo de la persona |
| Apellido | Apellido |
| Segundo apellido | Segundo apellido |
| Nombre de pila | Nombre de pila |
| Segundo nom.pila | Segundo nombre de pila |
| Cony. servidor público | Nombre y apellidos del/la cónyuge |
| Estado civil | Estado civil |
| Descripc. de la instruc. | Descripción de la instrucción |
| Descripción profesión | Descripción profesión |
| Estado Ciudadanía | Estado de ciudadanía |
| Fecha nacimiento | Fecha de nacimiento |

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA DE GASTOS



REFORMAS AL DISTRIBUTIVO

Componentes. Vista general



Expedientes de Reformas al Distributivo de Remuneraciones:

- El expediente es el mecanismo que se tiene en SINAFIP para realizar un circuito de probación y validación de la información antes de tener efectos administrativos o económicos (IG4S).
- Se han definido diferentes tipos de expedientes (Reformas al distributivo, solicitud de anticipos, proformas, etc.).
- HRREDI es el tipo de expediente que se ejecuta para las reformas al distributivo.
- Cada expediente pertenece a un Centro Gestor (Entidad).
- Existen 2 tipos de gestión de expedientes, cada tipo conlleva un circuito de aprobación diferente.
- Una vez creado un expediente este no puede ser borrado del sistema.
- En función de las características del expediente, se permitirán hacer diferentes cambios al distributivo. La gestión de la configuración de los expedientes la realiza el Ente Rector.

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------|
| Código del expediente | HRREDI/2019/0000000705 | | |
| Título del expediente | LLENAR LA COMISION DE SERVICIOS EN LA ENTIDAD DESTINO - CV 26/10/2019 | | |
| Tipo de expediente | HRREDI Reformas al distributivo | F. Efec. Inicio Paso | 26.10.2019 |
| Órgano gestor | AS0100 ASAMBLEA NACIONAL | F. Efec. Fin Paso | 29.10.2019 |
| <input type="button" value="Reporte de reforma"/> <input type="button" value="Informe"/> <input type="button" value="Resolución"/> <input type="button" value="Log Incl."/> <input type="button" value="Devoluciones y justificaciones"/> <input type="button" value="Importar Datos"/> | | | |
| Sociedad | AS01 ASAMBLEA NACIONAL | | |
| Estado | En definición | Usuario | DMOYA |
| | | Fecha creación | 26.10.2019 16:28:16 |
| Tipo de gestión | | | |
| <input checked="" type="radio"/> Centralizado <input type="radio"/> Desconcentrado Grupo de Gasto <input type="text" value="51"/> GASTOS EN PERSONAL <input checked="" type="checkbox"/> Reforma al distributivo | | | |

Ejemplo expediente HRREDI.

- **Código expediente:** TTTTTT/AAAA/0000000000:
 - TTTTTT: tipo de expediente HRREDI. Expedientes reformas al distributivo.
 - AAAA: Año de apertura del expediente.
 - 0000000000: secuencial por año y tipo de expediente.
- Ejemplo de código expediente: HRREDI/2019/0000000001.
- **Tipo de gestión:**
 - Centralizado: necesita aprobación del Ente Rector, lleva afectación presupuestaria.
 - Desconcentrado: se gestiona únicamente en la entidad, no afecta al presupuesto.
- **Grupo de gasto:** determina a que grupo de gasto va dirigida la reforma.
- **Reforma al distributivo:** en caso de estar desmarcado afectará a personas que no se consideran como parte del distributivo de remuneraciones (jubilados, pasivos) y en caso de estar marcado, indica que la reforma afectará solo la información del distributivo de remuneración, puesto y servidores.

TIPOS DE MOVIMIENTOS:

- Por medio del tipo de movimiento se permite realizar cambios al distributivo de remuneraciones.
- Los tipos de movimiento son configurados por el Ente Rector.
- Los tipos de movimiento pueden estar habilitados para una o varias sociedades o para todas.
- Cada tipo de movimiento tiene configurada:
 - ✓ La información que puede ser modificada o seleccionada.
 - ✓ Las validaciones que se deben de aplicar durante el proceso de tramitación.
 - ✓ Las interoperabilidades con sistemas externo: Registro civil, Ministerio de trabajo, etc.

| | | | |
|---------------------------|---|---|------------|
| Expediente | | | |
| Código expediente | HRREDI/2019/0000000711 | INGRESO DE CONTRATOS NIVEL SUPERIOR CV - 28/10/2019 | |
| Sociedad | UG01 UNIVERSIDAD GUAYAQUIL | | |
| Tipo de movimiento | | | |
| Tipo movimiento | 92003 INGRESO DE CONTRATOS NIVEL SUPERIOR ...NM | | |
| Artículo | Artículo XX para el ingreso de contratos de nivel superior. | | |
| Fecha creación | 28.10.2019 10:27:47 | Usuario | DMOYA |
| | | F. Validación | 28.10.2019 |

Ejemplo tipo de movimiento.

| | | | |
|-------------------------------------|---|---|------------|
| Expediente | | | |
| Código expediente | HRREDI/2019/0000000711 | INGRESO DE CONTRATOS NIVEL SUPERIOR CV - 26/10/2019 | |
| Sociedad | UG01 UNIVERSIDAD GUAYAQUIL | | |
| Tipo de movimiento | | | |
| Tipo movimiento | 92003 INGRESO DE CONTRATOS NIVEL SUPERIOR ...NM | | |
| Fech. crea. | 29.10.2019 06:19:53 | Usu. Modif. | CUS016 |
| | | Validado | 28.10.2019 |
| Identificador | 1 | Rige a partir de | 28.10.2019 |
| | | Fin | 31.12.9999 |
| Justificación del movimiento | | | |
| INGRESO DE CONTRATOS NIVEL SUPERIOR | | | |

| Información de la posición | | | |
|----------------------------|--------------------|--|----------------------------|
| Posición | 0 | Partida Individual | L Organizativa |
| Denominación | 4968 | ANALISTA LEGAL DEL SECTOR FINANCIERO 2 | Fuclór |
| División pers. | ECH9 | REGIMEN COSTA | Subdiv.pers. |
| Grupo pers. | H | CONTRATO OCASIONAL | Area personal |
| Convenio | | | N. NIVEL SUPERIOR |
| Clase | L LOSEP | Area conven. | N. NIVEL SUPERIOR |
| Grupo profes. | N2510 | NIVEL JERARQUICO SUPERIOR 10 | Subgr.prof. |
| Importe | 0,00 | a 0,00 | RMU escala |
| | | | 6.957,00 |
| | | | RMU sobrevaloracc |
| | | | 0,00 |
| Pais | EC | ECUADOR | Provincia |
| | | | 09 GUAYAS |
| | | | Cantón |
| | | | 0906 DAULE |
| | | | Parroquia |
| | | | 090610 ISIDRO AYORA (S...) |
| Ruc patronal para IESS | | 0960062510001 | Sucursal |
| | | | 0001 |
| Partida presupuestaria | | | |
| Centro gestor | 11508000000 | UNIVERSIDAD DE G | Area funcional |
| | | | 01030100 |
| Po.Pres./G.Gbo. | G82000000000200004 | / 51 | Proyecto |
| | | | |
| | | | Partida Presupuestaria |
| | | | |
| Información del servidor | | | |
| Tipo docum. | C | Cédula | Info. ID |
| | | | 0103707657 |
| Primer Nombre | PALABRA1 | PALABRA2 | Apellidos |
| | | | PALABRA1 |
| Fecha nacim. | 28.06.1981 | Fecha fall. | Tratam. |
| | | | 2 Sra |
| Estado civil | | Conyuge | Conyuge |
| | | | CCCCC |
| Estado ciudadanía | | EstadoCivi | EEEE |
| Profesión | | Profesion | PPPPP |
| Instrucción | | | |

CREACIÓN DE EXPEDIENTE DE REFORMA AL DISTRIBUTIVO

Transacción: /IG4S/TR_001 - Apertura de expediente

Seleccionar la opción HRREC

Apertura de expediente 1/2

Crear expediente Vincular

Tipo de expediente: 2019

Órgano gestor: VEF100

Ejercicio: 2019

Fecha de apertura: 31.10.2019

Entidad a la que pertenece el expediente. Cada entidad tiene un órgano gestor.

Año en curso no actualizable, se desactiva al seleccionar el tipo de expediente.

Fecha del sistema no actualizable, se desactiva al seleccionar el tipo de expediente.

Menu

Apertura de expediente 1/2

Crear expediente Vincular

Tipo de expediente: HRREDI Reforma al distributivo

Órgano gestor: VEF100

Ejercicio: 2019

Fecha de apertura: 31.10.2019

Apertura de expediente 2/2

Crear expediente Vincular

Tipo de expediente: HRREDI Reforma al distributivo

Órgano gestor: 741400 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - PLANTA CENTRAL

Sociedad: 742 MINISTERIO ECO Y FIN - FC

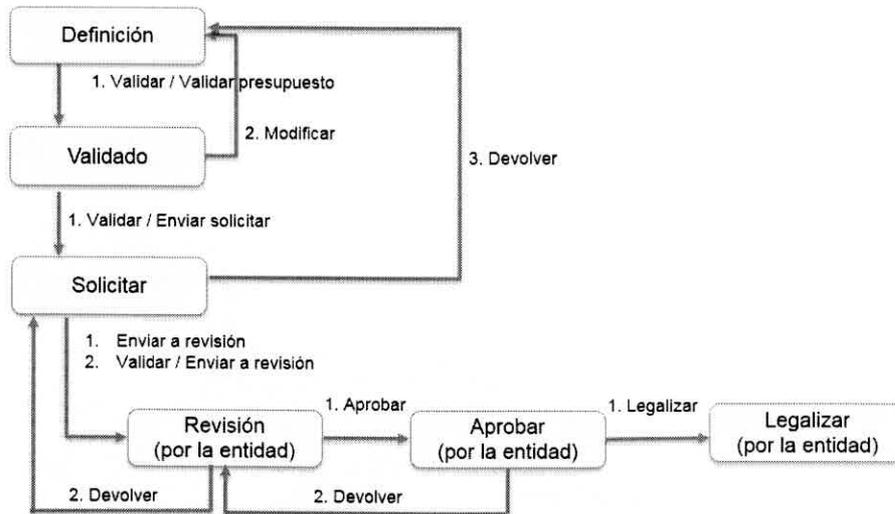
Tipo de gestión: Contributivo

Grupo de cargo: Analista Legal

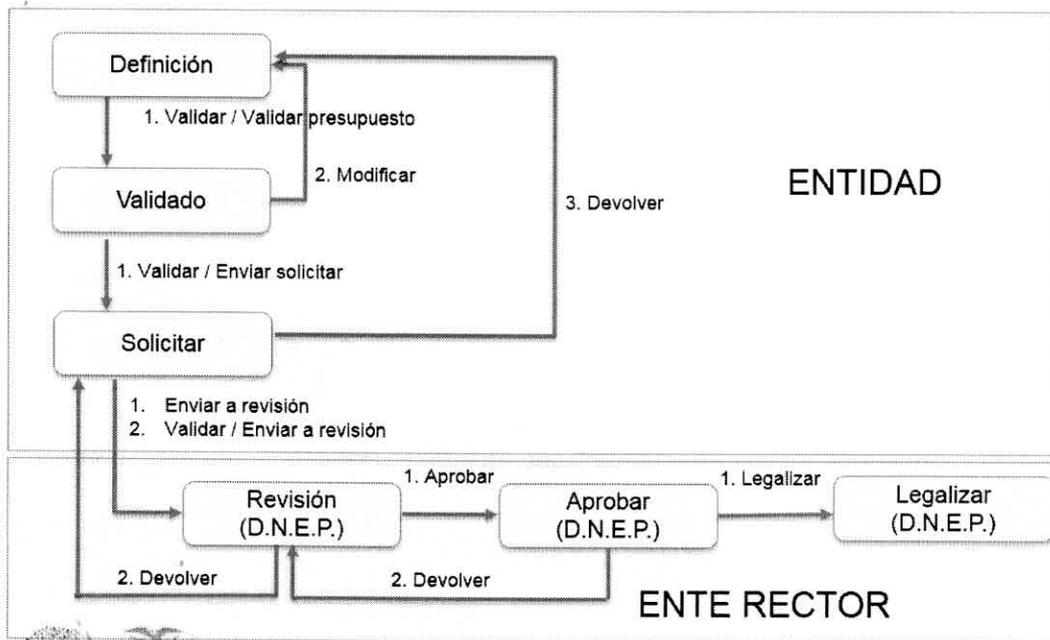
Fecha creación: 31/10/2019

3000 - Tecnología: AD, IN, F, O, RE, UN, USE, USOS FOR, BARR, FCE

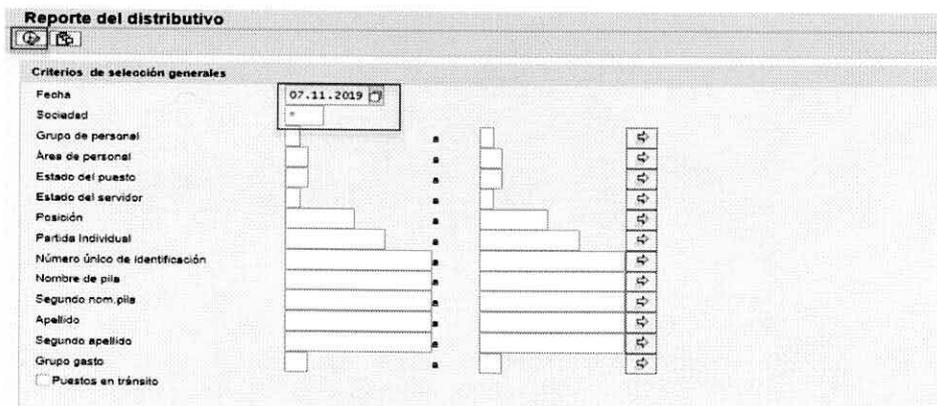
FLUJOGRAMA DE REFORMA DESCONCENTRADA



FLUJOGRAMA DE REFORMA CENTRALIZADA



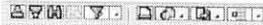
REPORTE DE DISTRIBUTIVO



Reporte del distributivo

Datos generales

Sociedad: MEF1 MINISTERIO ECO Y FIN - PC



| File | Posición | Sociedad | Descr. Sociedad | DivP | Texto división de personal | SDr | Texto subdiv. para. | Clase | Descr. Clase convenio | Área c. | Descr. Área convenio | Grupo | Descr. Grupo personal |
|------|----------|----------|---------------------------|------|----------------------------|------|---------------------|-------|-----------------------|---------|----------------------|-------|-----------------------|
| 1 | 10001309 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | H | CONTRATO OCASION. |
| 2 | 10001310 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | H | CONTRATO OCASION. |
| 3 | 128 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | SD | SUPERIOR-DECRETO. | A | NOMBR. PERMANENTE |
| 4 | 218 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | SD | SUPERIOR-DECRETO. | A | NOMBR. PERMANENTE |
| 5 | 10000108 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 6 | 10000110 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | CT | CÓDIGO DEL TRABAJO | CT | CODIGO DE TRABAJO | A | NOMBR. PERMANENTE |
| 7 | 10000111 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | CT | CÓDIGO DEL TRABAJO | CT | CODIGO DE TRABAJO | A | NOMBR. PERMANENTE |
| 8 | 10000120 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | CT | CÓDIGO DEL TRABAJO | CT | CODIGO DE TRABAJO | H | CONTRATO OCASION. |
| 9 | 10000127 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 10 | 10000130 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 11 | 10000133 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 12 | 10000138 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 13 | 10000139 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 14 | 10000142 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 15 | 10000145 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 16 | 10000146 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 17 | 10000151 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |
| 18 | 10000152 | MEF1 | MINISTERIO ECO Y FIN - PC | FS01 | REGIMEN SIERRA | P017 | PICHINCHA | LO | LOSEP | NO | NIVEL OPERATIVO | B | NOMBR. PROVISIONAL |

Miércoles, 04 de diciembre de 2019.

Inicio la capacitación a la hora programada 08:00 la cual hasta las 10 de la mañana se continuo con la revisión de temas relevantes para la elaboración de reformas web en la nueva plataforma a ser utilizada para el 2020 a partir de enero 02, en este día se revisaron los siguientes temas:

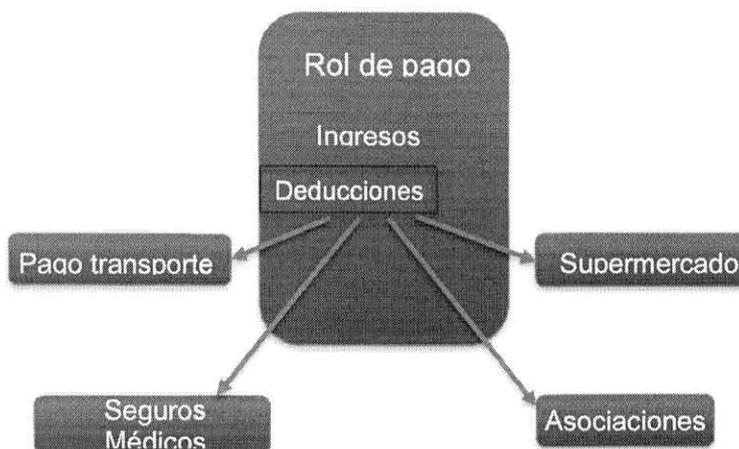
- Reforma otorgar licencia con remuneración
- Consulta de Distributivo de remuneraciones de la sociedad
- Gestión de novedades e información complementaria servidor público
- Gestión de nóminas

PERFILES DE USUARIOS PARA LA GESTIÓN DE NOVEDADES

| Rol | Actividades / Menú |
|---|--|
| Elaborador de novedades nómina Institucional | <ul style="list-style-type: none"> Crear novedades en la cabecera de nómina. Modificar novedades en la cabecera de nómina. Eliminar novedades en la cabecera de nómina. |
| Administrador catálogo institucional | <ul style="list-style-type: none"> Actualizar información bancaria beneficiarios por sociedad. Información complementaria del servidor público. Carga y Consulta de Beneficiarios. Consulta de reportes de nómina. |

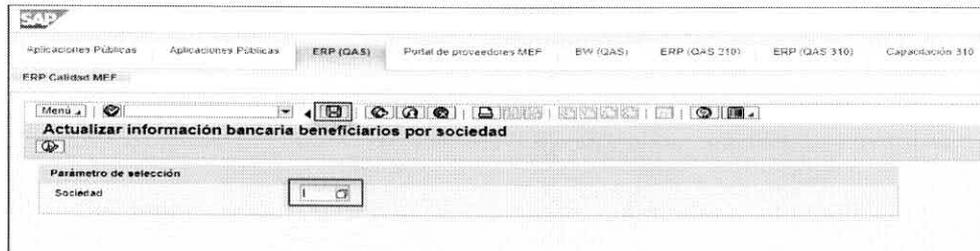
ACTUALIZAR INFORMACIÓN BANCARIA DE BENEFICIARIOS POR SOCIEDAD (PAGOS A TERCEROS)

Para poder registrar novedades de descuentos para pagos a terceros, primero se deben llenar los datos bancarios de los beneficiarios, es decir, este proceso debe ser realizado antes de la creación de expedientes de nómina y debe ser hecho por cada sociedad.



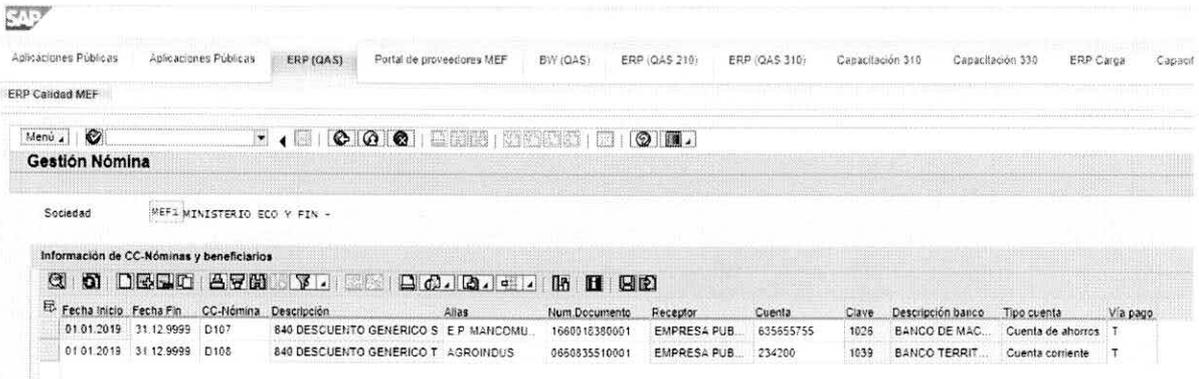
ACTUALIZAR INFORMACIÓN BANCARIA DE BENEFICIARIOS POR SOCIEDAD (PAGOS A TERCEROS)

Transacción: ZF1_HR_TR_029 – Actualización Información Bancaria Beneficiario



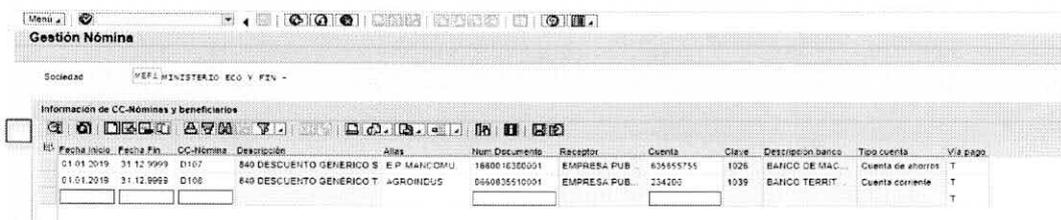
Según el perfil del usuario, se podrán visualizar las sociedades correspondientes.

Una vez seleccionada la Sociedad, presionar la tecla "Enter" para que aparezca la descripción de la sociedad. Hacer clic en el botón "Ejecutar".

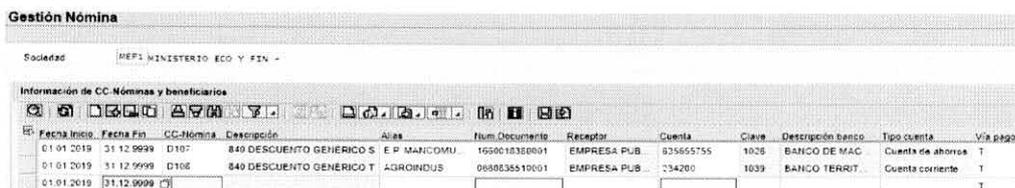


Para crear un registro de información bancaria, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Pulsar el botón "Añadir líneas", se habilita una línea para realizar el registro.



2. Introducir la fecha de inicio y fin de validez del registro:



El tercer día de capacitación se empeoró el ambiente de capacitación del Sistema Integrado de Administración de las Finanzas Públicas – SINAFIP, motivo por el cual las capacitadoras solo pudieron dar explicaciones en base a los archivos de power point de la capacitación, lo cual ayuda pero no es efectivo como realizar los ejercicios o los procesos en la plataforma informática que es similar al sistema que se va a ejecutar en el 2020, durante ese día no se solucionó los inconvenientes teniendo pocos instantes en los cuales podíamos ingresar a la plataforma ambiente de capacitación.

Los capacitadores en base a la capacitación dada los días lunes 02 y martes 03 de diciembre y las horas de la mañana del día 3 nos tomaron una evaluación para ver si hemos asimilado el conocimiento impartido:

Pregunta 1:

¿Se puede crear una reforma en el sistema SAP sin tener un usuario y contraseña asignado?

Seleccione una:

- Verdadero
- Falso

Pregunta 2:

¿De qué depende que los tipos de reforma al distributivo sean centralizadas o desconcentradas?

Seleccione una:

- a. La cantidad de tipos de movimientos.
- b. Si tienen participación por parte del ente rector (ejemplo MEF) para su aprobación.
- c. Si incluye a todos los servidores públicos de una institución.

Pregunta 3:

¿Cuáles son los tipos de movimiento que puede contener una reforma centralizada?

Seleccione una:

- a. Sólo centralizados.
- b. Centralizados y desconcentrados.
- c. Sólo desconcentrados.

Pregunta 4:

¿Se pueden modificar los datos de un expediente y cuál es su transacción?

Seleccione una:

- a. Si con la transacción //IG4S/TR_003
- b. Si con la transacción //IG4S/TR_004
- c. Si con la transacción //IG4S/TR_002
- d. No

Pregunta 5:

¿Quién define el flujo de gestión de las reformas desconcentradas y centralizada?

Seleccione una:

- a. El Ministerio de Economía y Finanzas
- b. Las instituciones que originan la reforma.

Pregunta 6:

¿Qué reporte brinda toda la información institucional del Distributivo Presupuestario de Remuneraciones?

Seleccione una:

- a. Reporte de reforma
- b. Informe
- c. Resolución
- d. Reporte de Distributivo

Pregunta 7:

¿Para qué sirven las interoperabilidades?

Seleccione una:

- a. Para intercambiar información entre diferentes módulos del sistema.
- b. Para actualizar la información de las nóminas.
- c. Para realizar el intercambio de datos requeridos, entre entidades para la creación y actualización de las reformas.

Pregunta 8:

¿Todas las reformas terminan su proceso al ser legalizadas?

Seleccione una:

- Verdadero
- Falso

Pregunta 9:

¿Cómo se llama la relación laboral donde el servidor público puede desempeñar más de un cargo público cuando son docentes de Universidades o Escuelas Politécnicas, Públicas y Privadas, músicos, profesionales de las orquestas sinfónicas del país, siempre que el ejercicio de la docencia lo permita y no interfiera con el desempeño de la función pública?

Seleccione una:

- a. Pluriempleo
- b. Nombramiento Permanente
- c. Contrato Ocasional
- d. Ninguna de las anteriores

Pregunta 10:

¿A través de qué sistema se hace la tramitación del expediente desde su apertura hasta su cierre, manteniendo las tareas realizadas en un árbol de tramitación, generando un workflow que se realiza enviando el expediente a la persona indicada en la cadena del proceso, lo cual se realiza automáticamente en el sistema?

Seleccione una:

- a. SPRYN
- b. E-SIGEH
- c. SAP-IG4S

Posterior a la evaluación continuaron las capacitadoras conforme los archivos de power point dando el curso por que continuaba el sistema del ambiente de capacitaciones con los problemas de no poder ingresar a realizar las tareas, posterior casi al finalizar el día nos tomaron otra evaluación conforme estaba estipulado en el itinerario de las capacitaciones y al link esinafip.finanzas.gob.ec/presencial/sgc:

Pregunta 1:

¿Los servidores públicos a los que se les calculará una nómina provienen del distributivo presupuestario de remuneraciones?

Seleccione una:

- Verdadero
- Falso

Pregunta 2:

¿Qué permite la gestión de nómina dentro de una institución?

Seleccione una:

- a. Pago mensual a los servidores públicos.
- b. Deuda de años anteriores que no constan en cuentas por pagar ni tampoco están presupuestadas en el año vigente (sentencias ejecutoriadas)
- c. Obligaciones contraídas por la institución y que establece la Ley (Jubilados)
- d. Otras autorizadas por el Ente Rector
- e. Todas las anteriores

Pregunta 3:

¿Se debe generar información en el sistema solo de las personas aprobadas que consten en el DPR o como terceros?

IT0006 – Direcciones. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| Código Infotipo | Código sociedad | Descrip.Ti p NUI | Código Tipo NUI | NUI | Fecha Inicio | Fecha fin | Descrip.Clase de registro dirección | Código clase de dirección | Calle/Número | N° Vivienda | Código País | Código Provincia | Código Cantón | Código Parroquia |
|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------|--------------|------------|-------------------------------------|---------------------------|---|-------------|-------------|------------------|---------------|------------------|
| 0006 | AS01 | Cédula | C | 1711529469 | 01.02.2019 | 31.12.9999 | Residencia habitual | 1 | Av. republica del salvador con portugal | 38 | EC | 17 | 1703 | 170301 |

IT0021 – Familia. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| Código Infotipo | Código sociedad | Descrip.Ti p NUI | Código Tipo NUI | NUI | Fecha Inicio | Fecha Fin | Descrip. Subtipo | Valor Subtipo | Apellido | Nombre | Fecha de Nacimiento | Lugar de nacimiento | Descrip. País de nacimiento | Valor país | Descrip. Nacionalidad | Valor nacionalidad | Carga Familia |
|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------|--------------|------------|------------------|---------------|---------------|-------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|------------|-----------------------|--------------------|---------------|
| 0021 | MEF1 | Cédula | C | 1700001868 | 01.02.2019 | 31.12.9999 | HUD | 2 | Apellido70051 | nombre70051 | 16.08.1987 | Quito | ECUADOR | EC | ECUATORIANA | EC | X |

IT0045 – Dcto. Recuperación Bienes Perdidos. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| Código Infotipo | Código sociedad | Descrip.Ti p NUI | Código Tipo NUI | NUI | Partida Individual | Fecha inicio | Fecha fin | Descrip. Clase de préstamo | Código clase de préstamo | Número consecutivo | Fecha de autorización | Importe autorizado |
|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------|--------------------|--------------|------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| 0045 | MEF | Cédula | C | 1706503388 | 4226 | 01.04.2019 | 30.06.2019 | Octo.Recuperación bienes perdidos | RACT | 1 | | |

| Descrip. Condición préstamo | Código condición préstamo | Inicio amortización | Cuota | Fecha pago | Descrip. Vía de pago | Código vía de pago | Descrip. Motivo de nómina | Código motivo de nómina |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------|-------|------------|------------------------------|--------------------|---|-------------------------|
| Amortización mensual | 01 | | | | Saldo recuperación de bienes | 0100 | DÉCIMO TERCERO Y/O CUARTO MENSUALIZADOS | 2073 |

MOTIVOS POR LOS CUALES PODRIAN GENERARSE RECUPERACION DE VALORES

| Descripción | Motivo de nómina | | | | |
|---|------------------|--|------|---|------|
| VIAJOS EN EL INTERIOR | 2001 | LIQUIDACIÓN CORREOS DEL ECUADOR | 2034 | DÉCIMO TERCER SUELDO JUBILADOS | 2068 |
| VIAJOS POR GASTOS DE RESIDENCIA | 2002 | LIQUIDACIÓN DE HABERES PENDIENTES | 2035 | DÉCIMO TERCER SUELDO PASIVOS POLICIA | 2069 |
| VIAJOS POR GASTOS DE RESIDENCIA EXTERIOR | 2003 | LIQUIDACIÓN DE HABERES PENDIENTES CASOS ESPECIALES | 2036 | DÉCIMO TERCER SUELDO SIN CALCULO | 2070 |
| COMPENSACIÓN POR CESACIÓN DE FUNCIONES | 2004 | LIQUIDACIÓN DE HABERES PENDIENTES EXTERIOR | 2037 | DÉCIMO TERCER SUELDO SIN CALCULO JUBILADOS | 2071 |
| ASIGNACIÓN GLOBAL DE JUBILACIÓN PATRONAL | 2005 | LIQUIDACIÓN DE HABERES PERS.A CONTRATO ACTIVO | 2038 | DÉCIMO TERCERO Y/O CUARTO MENSUAL JUBILADOS | 2072 |
| COMPENSACIÓN POR CESACIÓN DE FUNCIONES FFFF | 2006 | NÓMINA AJUSTES/REGULACIÓN IESS | 2039 | DÉCIMO TERCERO Y/O CUARTO MENSUALIZADOS | 2073 |
| COMPENSACIÓN POR REGIMEN REMUNERATIVO FFFF | 2007 | NÓMINA ASPIRANTES/CADETES POLICIA | 2040 | NÓMINA DÉCIMO CUARTO ANUAL | 2074 |
| DEUDA AÑOS ANTERIORES EXTERIOR | 2008 | NÓMINA COMPENS.DIPLOMÁTICA EXTERIOR FFFF | 2041 | DÉCIMO CUARTO GALÁPAGOS NAVAL/FFAA/POL | 2075 |
| DEUDA AÑOS ANTERIORES EXTERIOR | 2009 | NÓMINA DE SUBSIDIOS | 2042 | NÓMINA DÉCIMO CUARTO JUBILADOS | 2076 |
| EXTERIOR PAGO ESPECIAL | 2010 | NÓMINA ESPECIAL EXTERIOR FAE | 2043 | NÓMINA DEL DÉCIMO CUARTO ANUAL (IESS) | 2077 |
| FONDOS DE RESERVA | 2011 | NÓMINA FF/FAE BECARIOS (FFAA) | 2044 | NÓMINA ANTICIPO REMUNERACIONES | 2078 |
| FONDOS DE RESERVA FFAA | 2012 | NÓMINA FF/FAE INSULAR | 2045 | | |
| FONDOS DE RESERVA PASIVOS | 2013 | NÓMINA FUERZA NAVAL ASPIR./CONSCR./CADET | 2046 | | |
| FONDOS DE RESERVA POLICIA | 2014 | NÓMINA HORAS EXTRAS CORREOS DEL ECUADOR | 2047 | | |
| FONDOS DE RESERVA PASIVOS | 2015 | NÓMINA HORAS EXTRAS/ SUPLEMENTARIAS | 2048 | | |
| GASTOS DE REPRESENTACIÓN EXTERIOR | 2016 | NÓMINA JUBILADOS - PENSIONES ACUM./SENTENC | 2049 | | |
| GASTOS POR EDUCACIÓN EXTERIOR | 2017 | NÓMINA REMUN. VARIABLE POR EFICIENCIA | 2050 | | |
| HONORARIOS MESES ANTERIORES SIN IESS | 2018 | NÓMINA REMUN. VARIABLE POR EFICIENCIA (IESS) | 2051 | | |
| INDEMNIZ. BENEFICIO POR JUBILACIÓN 510706 | 2019 | NÓMINA RETROACTIVOS | 2052 | | |
| INDEMNIZ. BENEF. POR JUBILAC. 710706 BONOS | 2020 | NÓMINA RETROACTIVOS FFFF | 2053 | | |
| INDEMNIZACIÓN EN EL EXTERIOR | 2021 | PAGO ASISTENCIAS/DEVOLUCIONES ASAMBLEIST | 2054 | | |
| INDEMNIZACIÓN POR COMPRA DE RENUNCIA 510 | 2022 | REMUN. TEMPORALES / (HONORARIOS-VARIOS) | 2055 | | |
| INDEMNIZACIÓN POR RENUNCIA VOLUNTARIA 51 | 2023 | RETROACTIVO DEUDA AÑOS ANTERIORES | 2056 | | |
| INDEMNIZ. COMPENSACIÓN POR DESAHUCIO | 2024 | RETROACTIVO VIAJOS POR GASTOS DE RESIDENC | 2057 | | |
| INDEMNIZACIONES DESPIDO INTEMPESTIVO 510 | 2025 | SUBROGACIÓN Y/O ENCARGOS | 2058 | | |
| INDEMNIZACIONES LABORALES 510711 | 2026 | SUBROGACIONES/ENCARGO CORREOS DEL ECUADOR | 2059 | | |
| INDEMNIZ. POR ACCIDENTE DE TRABAJO POLICIA | 2027 | SUBSIDIO POR BONIFICACIÓN GEOGRAFICA | 2060 | | |
| INDEMNIZAC. POR ACCIDENTE O ENFERMEDAD | 2028 | SUBSISTENCIAS FFAA | 2061 | | |
| INDEMNIZAC. POR RESTITUCIÓN DE PUESTO | 2029 | DÉCIMO CUARTO ANUAL CÓDIGO DE TRABAJO | 2062 | | |
| INDEMNIZACIONES SUPRESIÓN DE PUESTOS 510 | 2030 | DÉCIMO CUARTO ANUAL LOSEP Y OTRAS LEYES | 2063 | | |
| JUBILACIÓN PATRONAL ART. 216 | 2031 | DÉCIMO CUARTO SUELDO SIN CALCULO JUBILAD | 2064 | | |
| LIQUIDACIÓN ASAMBLEISTAS | 2032 | DÉCIMO TERCER SUELDO ANUAL | 2065 | | |
| LIQUIDA. BENEF. TRASLADO EXTERIOR/INTERIOR | 2033 | DÉCIMO TERCER SUELDO EXTERIOR | 2066 | | |
| | | DÉCIMO TERCER SUELDO GALÁPAGOS NAVAL /FFAA | 2067 | | |

IT0078 – Pago de préstamo Dcto. Recuperación bienes. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| Código Infotipo | Código sociedad | Descrip. Tip NUI | Código Tipo NUI | NUI | Partida Individual | Descrip. Vía de pago | Código vía de pago | Descrip. Clase de préstamo | Código clase de préstamo | Número consecutivo |
|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------|
| 0078 | MEF1 | Cédula | C | 1700001868 | | Pago de préstamos (externo) | 250 | Dcto.Recuperación bienes perdidos | RACT | 1 |

| Fecha pago | Importe Autorizado | Descrip. Motivo de nómina | Código motivo de nómina |
|------------|--------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 31.07.2019 | 500 | NÓMINA ANTICIPO REMUNERACIONES | Z078 |

IT0105 – Comunicación. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| Código de Infotipo | Código sociedad | Descrip. Tip NUI | Código Tipo NUI | NUI | Fecha Inicio | Fecha fin | Descrip. Tipo de comunicación | Código Tipo de comunicación | Datos tipo de comunicación |
|--------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------|--------------|------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 0105 | MEF1 | Cédula | C | 9999000001 | 01.09.2019 | 31.12.9999 | Correo electrónico | 0010 | llopez@gmail.com |

IT9009 – Compensación Exterior. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------|--------------------|--------------|------------|---------------------|-------|--|-------|
| | Código del Infotipo | Código sociedad | Descrip.Tip NUI | Código Tipo NUI | NUI | Partida individual | Fecha inicio | Fecha fin | Función diplomática | valor | Situación | Valor |
| 1 | 9009 | MEF1 | Cedula | C | 1700001868 | | 01.07.2019 | 31.12.9999 | | | ALUMNOS DE BECA CON ESTUDIOS, SUBSISTENCIA Y ALOJAMIENTO | 02 |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |

| | M | N | O | P | Q | R |
|---|---------|-------|------------------|-------|----------------------------|-------|
| | Función | Valor | Residencia | Valor | Jefe de misión exterior | Valor |
| 1 | | | TIENE RESIDENCIA | X | ES JEFE DE MISIÓN EXTERIOR | X |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |

IT9010 – Modalidad de decimos. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------|--------------|------------|------------------------|-------|-----------------------|-------|--------------|-------|----------------------------|-------|
| | Código del Infotipo | Código sociedad | Descrip.Tip NUI | Código Tipo NUI | NUI | Fecha inicio | Fecha fin | Acumula Décimo 3ero | Valor | Acumula Décimo 4to | Valor | Tipo Jornada | Valor | Percibe décimo (becarios) | Valor |
| 1 | 9010 | MEF1 | Cedula | C | 1700001868 | 01.07.2019 | 31.12.9999 | ACUMULA DÉCIMO TERCERO | X | ACUMULA DÉCIMO CUARTO | X | Completa | 01 | PERCIBE DÉCIMOS (BECARIOS) | X |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |

IT9012 – Datos adicionales. - Este infotipo por su naturaleza debe ser proporcionado por el Departamento de Talento Humano.

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------|--------------------|--------------|------------|--|-----------------------|--------------------------|---------|
| | Código del Infotipo | Código sociedad | Descrip.Tip NUI | Código Tipo NUI | NUI | Partida Individual | Fecha inicio | Fecha fin | Descrip. dato adicional | Código dato adicional | Cantidad Días trabajados | Importe |
| 1 | 9012 | MEF1 | Cedula | C | 1700001868 | | 01.03.2019 | 31.12.9999 | DÍAS TRABAJADOS VIÁTICOS RESIDENCIA INTERIOR | D_02 | 20 | |
| 2 | | | | | | | | | DATO ADICIONAL: SANCION SIN SUELDO | | | |
| 3 | | | | | | | | | DÍAS TRABAJADOS VIÁTICOS RESIDENCIA INTERIOR | | | |
| 4 | | | | | | | | | DÍAS TRABAJADOS COMPENSACION EN EL EXTERIOR | | | |
| 5 | | | | | | | | | DÍAS TRABAJADOS DÉCIMO CUARTO | | | |
| 6 | | | | | | | | | JORNADA PARCIAL | | | |
| 7 | | | | | | | | | FECHA INGRESO GALAPAGOS | | | |
| 8 | | | | | | | | | MESES TRABAJADOS DÉCIMO CUARTO | | | |
| | | | | | | | | | DATO ADICIONAL: ALUMNO FFAA | | | |

Durante todo el día no pudieron arreglar la plataforma informática de ambiente de capacitación de SINAFIP, las capacitadoras solo impartieron conforme las diapositivas que tenían y los videos demostrativos que enviaron desde el Ministerio de Finanzas en horas de la tarde, y como los videos llegaron en la tarde y se encontraban asimilables, nos quedamos hasta las 17:35, es decir 35 minutos más del horario de capacitación.

Viernes, 06 de diciembre de 2019.

El Último día de capacitación inicio en el horario normal de las 08:00 con los mismos temas del día anterior, esperando realizar una nómina de remuneraciones, pero la plataforma informática del ambiente de capacitación continuaba con problemas motivo por el cual las capacitadoras continuaron con las diapositivas de cómo elaborar nóminas y los videos, lo cual por muy didácticos que sean no es igual a que cada participante de la capacitación realice una nómina o novedades desde el ambiente de capacitación pues este es similar al sistema que vamos a ejecutar a partir de enero de 2020 en el ambiente de producción.

Algo importante que cambia con el nuevo sistema del SINAFIP es que quien será responsable de generar el CUR de la nómina es el líder de la nómina, en nuestro caso la **EXPERTA DE LIQUIDACIONES**, quien es la responsable y quien debe tener el acceso aprobador de nóminas institucionales, lo cual supieron manifestar los capacitadores es para darle mayor responsabilidad al responsable de la nómina.

Posterior en horas de la tarde procedieron a realizarnos encuestas de los capacitadores, en el cual pudimos ingresar nuestras inconformidades del curso o capacitación recibida por problemas de la plataforma informática del ambiente de capacitación de la SINAFIP.

Luego conforme la capacitación no satisfecha recibida en base a diapositivas y videos nos tomaron una evaluación final conforme el link esinafip.finanzas.gob.ec/presencial/sgc:

Pregunta 1:

¿En qué estado debe estar la nómina para crear novedades?

Seleccione una:

- a. Generado
- b. Solicitado
- c. Definición

Pregunta 2:

¿Cuáles son los estados de la nómina en el sistema SINAFIP?

Seleccione una:

- a. Definición
- b. Solicitado
- c. Generado
- d. Anulado
- e. Rechazado
- f. Todas las anteriores

Pregunta 3:

¿Se puede calcular una nómina en modo test las veces que el usuario considere necesarias si existen modificaciones y ajustes por realizar?

Seleccione una:

- Verdadero
- Falso

Pregunta 4:

¿La cabecera de la nómina es la pantalla del sistema donde se agrupan los servidores y las novedades a pagar; para un tipo, entidad y periodo de nómina específico?

Seleccione una:

- Verdadero
- Falso

Pregunta 5:

¿Se puede procesar una nómina si no tiene financiamiento?

Seleccione una:

- Verdadero

- Quedar con más vacíos de los que teníamos antes de ingresar a la capacitación de la nueva plataforma informática a ser aplicada a partir de enero de 2020.

RECOMENDACIÓN Y OBSERVACIONES:

- Para poder tener una buena aplicación del nuevo Sistema Integrado de Administración de las Finanzas Públicas del Ecuador – SINAFIP deberían realizar otra capacitación pero que la plataforma del ambiente de capacitación se encuentre en perfectas condiciones para no tener inconvenientes o errores al momento de ejecutar ya en la plataforma de producción de la SINAFIP para el 2020.
- Conforme nuestra apreciación el Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nominas (SPRYN) es mejor de aplicar y más amigable para los usuarios adicional se encuentra alineado a las leyes y reglamentos que rigen al País.
- El Ministerio de Economía y Finanzas antes de iniciar un proceso de capacitación debería tener las plataformas informáticas del ambiente de capacitaciones en perfecto estado y en operaciones para así poder tener una buena capacitación casi igual al ambiente de producción, para a futuro evitar errores, así mismo que dichas capacitaciones se desarrollen en meses antes de Diciembre, pues ese mes es sensible por los procesos de cierres del ejercicio y por ende se está ejecutando los últimos pagos del ejercicio fiscal.
- Debido al cambio de plataforma informática del SPRYN al SINAFIP, y conforme la capacitación recibida se recomienda que se solicite al personal que labora en la Institución (sociedad) actualice la información de su respectiva hoja de vida con sus debidos soportes, de acuerdo a las necesidades del nuevo sistema y constan en los diferentes infotipos descritos en el presente informe de comisión, dicha información es requerida de manera urgente, pues dicha información debe estar registrada en el nuevo sistema antes de iniciar cualquier expediente de nómina institucional.
- Del mismo modo pudimos observar que conforme el nuevo Sistema Integrado de Administración de las Finanzas Públicas del Ecuador – SINAFIP los procesos (expedientes) de nóminas y reformas al distributivo comienzan siempre con "HR" que significa "HUMAN RESOURCES" son las siglas en Ingles que para el español es "RECURSOS HUMANOS", del mismo modo las capacitadoras se referían a nomina como recursos humanos, al igual que los compañeros de otras instituciones nomina consta en Recursos Humanos.
- En cumplimiento a la norma legal vigente y el hecho de que a cualquier servidor se le puede presentar algún inconveniente personal de índole familiar, de salud o por goce de vacaciones a las que tiene derecho el servidor responsable de dichas actividades y que ningún servidor puede convertirse en indispensable, sería prudente se realice replica o mejor que al momento de realizar las nóminas institucionales o las reformas al distributivo estén uno o dos servidores más para que obtengan el conocimiento y así poder rotar dichas funciones cuando la necesidad institucional así lo amerite.
- Continuar auspiciando capacitaciones relacionadas a los procesos que desarrollan las Unidades Operativas de la Institución.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
|---|-------------------------|------------|---|
| FECHA | 02-12-2019 | 06-12-2019 | |
| HORA | 04:00 | 18:30 | |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno | 09 de diciembre de 2019 | | |

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|--|------------------------|--------------------|------------|-------|------------|-------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| Terrestre | Vehículo Institucional | Milagro – Riobamba | 02-12-2019 | 04:00 | 02-12-2019 | 07:45 |
| Terrestre | Vehículo Institucional | Riobamba – Milagro | 06-12-2019 | 14:20 | 06-12-2019 | 18:30 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

Falso

Pregunta 6:

¿Puede un servidor público recibir pagos de varias nominas especiales en un mismo mes?

Seleccione una:

Verdadero

Falso

Pregunta 7:

¿Se puede registrar retenciones judiciales desde la cabecera de la nómina?

Seleccione una:

Verdadero

Falso

Pregunta 8:

¿Se puede ver los alias de descuentos genéricos de otras sociedades?

Seleccione una:

Verdadero

Falso

Pregunta 9:

¿Se puede hacer eliminación masiva de información complementaria del servidor público?

Seleccione una:

Verdadero

Falso

Pregunta 10:

¿Se puede exportar los reportes de consultas a un formato Excel?

Seleccione una:

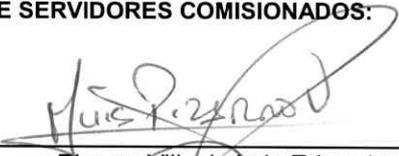
Verdadero

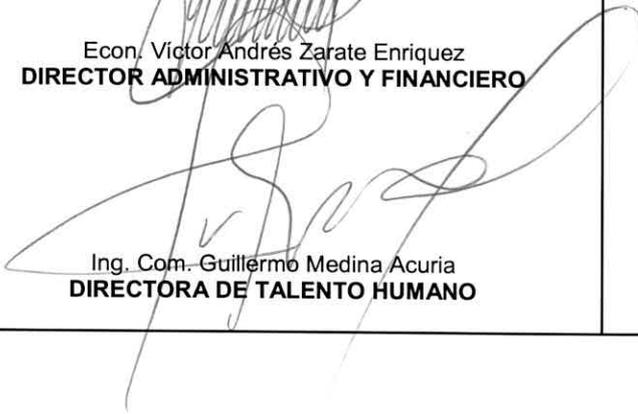
Falso

LOGROS OBTENIDOS:

Esta comisión de servicios de carácter formativo e informativo está alineada al cumplimiento de los planes estratégicos institucionales así también a la planificación operativa de las Unidades Interventoras para la aplicación del nuevo sistema SINAFIP, como se sustenta a continuación:

- Mediante la capacitación dada por servidores del Ministerio de Economía y Finanzas de la ejecutabilidad del nuevo Sistema Integrado de Administración Financiera Publica del Ecuador – SINAFIP que será implantado a partir de enero de 2020 no se pudo lograr los objetivos debido a que la plataforma de ambiente de capacitación SINAFIP la mayor parte del tiempo de la capacitación estuvo intermitente y con problemas que no nos permitía terminar un expediente completo de reformas y peor aún de nóminas, motivo por el cual solo nos pudieron capacitar en su gran mayoría con diapositivas de los que debe realizarse en el SINAFIP, y videos demostrativos, adicional cabe indicar que de la parte de la elaboración de nóminas no se pudo realizar ninguna nomina dentro de la plataforma de capacitación de la SINAFIP.
- Por ser una capacitación exclusiva para Universidades Públicas y Politécnicas se convierte en una posibilidad de unificar criterios con otras instituciones, lo cual pudimos darnos cuenta que quedamos con dudas en varios temas, los cuales llevaron las capacitadoras para realizar las absoluciones ante la subsecretaria de innovación de las finanzas públicas, posterior nos proporcionarían dichas aclaraciones a través de correos electrónicos o vía WhatsApp, es decir no tuvimos una buena capacitación en la aplicabilidad de la nueva plataforma informática SINAFIP.

| OBSERVACIONES | |
|---|--|
| <p>FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:</p> <div style="text-align: center;">  <hr/> Pizarro Villacis Luis Eduardo ANALISTA DE LIQUIDACIONES 1 </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <hr/> Meneses Castro Luis Alberto ANALISTA DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS Y REMUNERACIONES 1 </div> | <p>NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |

| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
|--|---|
| RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
| <p style="text-align: center;">NOMBRE:</p> <div style="text-align: center;">  Econ. Víctor Andrés Zarate Enriquez DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  Ing. Com. Guillermo Medina Acuria DIRECTORA DE TALENTO HUMANO </div> | <p style="text-align: center;">NOMBRE:</p> <div style="text-align: center;">  Ing. Washington Javier Guevara Piedra, Msc. VICERECTOR ADMINISTRATIVO </div> |

HOSTAL CANADA

SAIGUA MESACHE PABLO ABELINO

Dir: TERMINAL TERRESTRE - AV. DE LA PRENSA 45-27 Y DANIEL LEON BORJA
RIOBAMBA - ECUADOR

RUC: 0602530677001

FACTURA
S: 005-001

N° 000552 ✓

| DIA | MES | AÑO |
|-----|-----|------|
| 05 | 12 | 2019 |

AUT. SRI. 1125766747

Fecha de emisión

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Señor(es): Luis Alberto Meneses Castro
RUC/C.I.: 092233435-4 Telf.: 0986968625
Dirección: Milagro, Recinto Banco de Arona

| CANT. | DETALLE | P/UNITARIO | V/ TOTAL |
|-------|---|------------|----------|
| | Hospedaje de los días Lunes 02, Martes 03 Miércoles 04 y Jueves 05 de Diciembre 2019 | | 125.00 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ORIGINAL: ADQUIRENTE

Avendaño Saigua Milton Enrique AUT. SRI. 13684
RUC: 0602375438001 F. IMP. 13-NOV-2019
DEL: 000501 AL 000800 CADUCA: 13-NOV-2020

| | |
|------------------------|--------|
| SUB - TOTAL | 125.00 |
| IVA TARIFA 0% | |
| IVA TARIFA 12% | 15.00 |
| IMPORTE DEL IVA | |
| VALOR TOTAL USD | 140.00 |

[Firma Autorizada]
Firma Autorizada

[Firma Cliente]
CLIENTE

| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | DINERO ELECTRONICO | TARJETA DE CREDITO DEBITO | OTROS |
|---------------|-------------------------------------|--------------------|---------------------------|-------|
| | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |

ÑAUÑAY PULIG LAURA IRENE

Venta de comidas y bebidas en comedores populares

Dirección: Colón y Guayaquil

R.U.C. 0602550980001 - Aut. S.R.I. 1125724728 - Riobamba - Ecuador

FACTURA S: 001-001 N° 0000905 ✓

Sr. (s): MENESES Castro Luis ALBERTO
Dirección: Milagro
C.I. / RUC: 0922334354 Telf.: 0986968625
Lugar y Fecha de Emisión: 4/12/2019

| Cant. | DETALLE | P. Unit. | P. TOTAL |
|-------|-----------|----------|----------|
| | Alimentos | | 13,39 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | DINERO ELECTRONICO | TARJETA DE CREDITO DEBITO | OTROS |
|---------------|-------------------------------------|--------------------|---------------------------|-------|
| | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |

| | |
|----------------------|-------|
| SUBTOTAL | 13,39 |
| DESCUENTO | |
| IVA Tarifa 0% | |
| IVA Tarifa % | 1,61 |
| IMPORTE IVA | |
| TOTAL FACTURA | 15,00 |

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

OCAÑA TACURI ANIBAL FABIAN RESTAURANT LA CASA VIEJA

Dir: Av. Daniel León Borja y Pasaje El Espectador
RIOBAMBA - ECUADOR

R.U.C. 0603140898001 **FACTURA** N° 011887 ✓
AUT. SRI. 1125048406 S:001-001-000

Fecha: RIOBAMBA 3-12-2019
Cliente: MENESES Castro Luis ALBERTO
RUC/C.I.: 0922334354 Telf.: 0986968625
Dirección: Milagro, Rto. Banco de Arona

| Cant. | DESCRIPCIÓN | P.Unit. | V. Total |
|-------|-------------|---------|----------|
| 1 | Dueto | | 2,67 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|----------------------|------|
| SUB TOTAL | 2,67 |
| IVA 0 % | |
| IVA 12 % | 2,67 |
| IMPORTE DEL IVA | 0,33 |
| TOTAL FACTURA | 3,00 |

| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | DINERO ELECTRONICO | TARJETA DE CREDITO DEBITO | OTROS |
|---------------|-------------------------------------|--------------------|---------------------------|-------|
| | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |

OBANDO ILLICACHI CARLOS EDUARDO IMPRENTA DALIS
RUC: 0603198854001 F. IMP. 28-JUNIO-2019 AUT. SRI. 10018
DEL: 0011301 - 0011900 CADUCA: 28-JUNIO-2020
Documento Categorizado: NO Original: Adquirente / Copia: Emisor



SALAZAR COLOMA GABRIELA FERNANDA
 R.U.C.: 0603372897001
 Matriz: Av. Daniel León Borja 40-52 y Manuel Elicio Flor
 Estab.: Av. Daniel León Borja 40-52 y Av. Carlos Zambrano
 Celular: 0984158796 - Riobamba - Ecuador
 Aut. SRI: 1125823887 - Fecha de Aut.: 25 / 11 / 2019
 Documento Categorizado: NO

FACTURA N° 003-001-00 0004011

Trans No: 7976 04/12/19 20:14
 Nro. Pedido: 8392
 Empleado: CAJER 1 Salon 1 - 5
 Cliente: LUIS ALBERTO MENESES CASTRO
 RUC/CJ: 0922334354
 Dirección: MILAGRO, RCTO BANCO DE ARE

| Uds | Descripción | P. U. | Total |
|------------|--------------------|-------|-------|
| 1 | LOMO DE FALDA | 8,99 | 8,99 |
| 1 | PORCION ENSALADA | 1,50 | 1,50 |
| 1 | Chorizo o Morcilla | 2,50 | 2,50 |
| Subtotal: | | | 11,60 |
| Impuestos: | | | 1,39 |
| TOTAL | | | 12,99 |
| Entrega | | | 20,00 |
| Cambio | | | 7,01 |

| Tipo IVA | Subtotal | Iva |
|----------|----------|------|
| 12% | 11,60 | 1,39 |

Forma de Pago: Efectivo
 ** Gracias por su visita **

FIRMA AUTORIZADA
 Efectivo Tarj. Créd./Deb. Dinero Elect. Otros
 MERINO VILLALBA SONIA PATRICIA - IMPRENTA ALEMANA NORIEGA - RUC: 0602849360001 - AUT. SRI: 2164
 DEL 004001 AL 005000 - CADUCA: 25 DE NOVIEMBRE DE 2020
RECIBÍ CONFORME
 ORIGINAL: Cliente * COPIA: Emisor

CASTRO TAPIA TATIANA PAOLA
 Dir.: Av. Daniel León Borja 40-26 y Carlos Zambrano • Riobamba - Ecuador
FACTURA BIZZO CONO PIZZA
 S 002-001-00
 RUC: 0104969720001
 AUT. SRI: 1124444253
 N° 0000550

Fecha: 05/12/2019
 Señor: Luis Meneses
 C.I. o RUC: 092233435-4
 Dirección: Milagro

| CANT. | DESCRIPCIÓN | V. UNITARIO | V. TOTAL |
|-------|-------------|-------------|----------|
| 1 | AUMENTACION | 21,15 | 21,15 |

| FORMA DE PAGO: | | SUB TOTAL \$ 21,15 | |
|--------------------------|-------|------------------------------|-------|
| EFFECTIVO | 23,69 | T. Gravado IVA Tarifa 0% \$ | - |
| DINERO ELECTRÓNICO | | T. Gravado IVA Tarifa 12% \$ | 21,15 |
| TARJETA CRÉDITO / DÉBITO | | Importe del IVA 12% \$ | 2,54 |
| OTROS | | TOTAL FACTURA USD \$ | 23,69 |

Federación Nacional de Ciegos del Ecuador - Imprenta Braille FENCE Autorización 1502
 RUC 0690074911001 - F. AUTORIZACIÓN: 13/MARZO/2019
 F. CADUCIDAD: 13/MARZO/2020 - Numerado del 000451 al 0000550

Recibí Conforme Entregué Conforme

ALLAUCA PAGUAY MARIA LAURA
FRITADAS "LAURITA"

Otros servicios de venta de comida preparada - Venta al por menor de carne - compra de ganado porcino
 CALIFICACION ARTESANAL: JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO N° 072938
 Dirección: Av. Daniel León Borja 44-60 y Eplicachima
 Telf: 032 372 184 - 0967 171 901 - Riobamba-Ecuador
 R.U.C. 0602798753001

FACTURA 001-001-000 007152
 AUT. SRI 1124511996

Lugar y Fecha: Riobamba 5/12/2019
 Señor(es) MENESES CASTRO LUIS ALBERTO
 C.I. o RUC: 0922334354 Telf: 0986968625
 Dirección: Milagro, RCTO Banco de Areuza

| Cant. | DETALLE | V. Unit. | V. Total |
|-------|-------------------|----------|----------|
| | Consumo Alim. Sio | | 11,00 |

| FORMA DE PAGO | | | | SUB-TOTAL \$ 11,00 | |
|---------------|--------------------|-----------------------------|-------|--------------------|-------|
| EFFECTIVO | DINERO ELECTRONICO | TARJETA DE CREDITO / DEBITO | OTROS | IVA 0% \$ | |
| | | | | IVA 12% \$ | |
| | | | | IMPORTE IVA \$ | |
| | | | | TOTAL \$ | 11,00 |

del 006451 al 007450 - ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

FREIRE CARVAJAL LUIS ANTONIO - R.U.C. 0602248361001 - AUT. SRI: 2287

F. Aut. 25 de Marzo del 2019 - F. Cad. 25 de Marzo del 2020



FACTURA

No. 086-051-000074563 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0212201901179204950400120860510000745634126153314

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0212201901179204950400120860510000745634126153314

R.U.C.: 1792049504001

SHEMLON SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir Sucursal: CHIMBORAZO / RIOBAMBA / VELASCO / AV ANTONIO JOSE DE SUCRE S/N

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 214

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: MENESES LUIS

RUC / CI: 0922334354

Fecha Emisión: 02/12/2019

Guía Remisión:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cant | Descripción | Detalles Adicionales | Precio Unitario | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|--------|----------------------------|----------------------|-----------------|-----------|--------------|
| 284 | | 1.0000 | JUGO DE FRUTILLA | | 1.7767 | 0.00 | 1.78 |
| 384 | | 1.0000 | PORCION PAPAS FRITAS CAJUN | | 1.1160 | 0.00 | 1.12 |
| 693 | | 1.0000 | CHULETA BOURBON NM 5.99 | | 5.3482 | 0.00 | 5.35 |

Información Adicional

CORREO 1 lualbertmc@hotmail.com

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 12% | 8.24 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL Exento de IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 8.24 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.99 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 9.23 |

| Forma de Pago | Valor | Plazo | Tiempo |
|--|-------|-------|--------|
| SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 9.23 | 0 | DÍAS |

Hospedaje 140
 Alimentación 93,61
 233,61

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0990004196001

FACTURA

No. 115-034-000364648 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

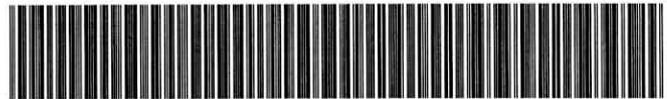
0212201901099000419600121150340003646480036464819

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 03/12/2019 07:21:23

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0212201901099000419600121150340003646480036464819

CORPORACION EL ROSADO S.A.

MI COMISARIATO

Dirección Matriz: AV. 9 DE OCTUBRE Y BOYACA 729 GUAYAQUIL

Dirección Sucursal: CALLE BEGONIA S/N Y ANTONIO J.DE SUCRE

Contribuyente Especial 6925

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y MENeses CASTRO LUIS ALBERTO
Identificación 0922334354
Fecha 02/12/2019 Placa / Matrícula: null Guía
Dirección:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|---------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 40000943 | | 1.00 | MANI CRIS CLASIC | | 0.88 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.88 |
| 40088763 | | 1.00 | GALLETA COCO NESTLE | | 2.49 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.49 |

| Información Adicional | |
|-----------------------|----------------|
| formaPago: | EFFECTIVO,3.77 |
| deducibleComestible: | 3.37 |
| logo: | SUPERMERCADO |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 3.77 |

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 12% | 3.37 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 3.37 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.40 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 3.77 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1792677718001

FACTURA

No. 009-001-000218847 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0312201901179267771800120090010002188470318351512

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 04/12/2019 03:28:39

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0312201901179267771800120090010002188470318351512

ENMARFOD S.A.

GUS

Dirección Matriz: YANEZ PINZON 678 Y AV. COLON

Dirección Sucursal: Brasil B36-49 Y Daniel Leon Borja (Centro)

Contribuyente Especial 000

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y LUIS ALBERTO MENESES CASTRO
Identificación 0922334354
Fecha 03/12/2019 Placa / Matricula: null Guía
Direccion: MILAGRO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|----------------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| GSCF4 | | 1.00 | COMBO FRITADA | | 4.46 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.46 |
| GSCG12 | | 1.00 | CON GASEOSA 12 ONZ | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| GUSCPL085 | | 1.00 | GUSCPL085 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| GSCPCP | | 1.00 | CON PAPA CAMPESTRE PEQUENA | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| GSPFN | | 1.00 | PAPA FRANCESA NORMAL | | 1.34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.34 |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 6.49 |

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 12% | 5.80 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 5.79 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.69 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 6.49 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0990004196001

FACTURA

No. 115-031-000274196

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0412201901099000419600121150310002741960027419613

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 04/12/2019 20:56:36

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0412201901099000419600121150310002741960027419613

CORPORACION EL ROSADO S.A.

MI COMISARIATO

Dirección Matriz: AV. 9 DE OCTUBRE Y BOYACA 729 GUAYAQUIL

Dirección Sucursal: CALLE BEGONIA S/N Y ANTONIO J.DE SUCRE

Contribuyente Especial 6925

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y MENESSES CASTRO LUIS ALBERTO
Identificación 0922334354
Fecha 04/12/2019 Placa / Matrícula: null Guía
Dirección:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|----------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 30000366 | | 1.00 | DULCE GUAYABA LA RIO | | 0.84 | 0.00 | 0.00 | 0.21 | 0.63 |
| 30000422 | | 1.02 | MANZANA ROJA IMPORT | | 2.03 | 0.00 | 0.00 | 0.51 | 1.56 |
| 40001019 | | 1.00 | CHICHARRON FRITOL | | 1.77 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.77 |
| 40279671 | | 1.00 | COCONITOS TACO | | 0.77 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.77 |
| 40297942 | | 1.00 | DUCALES NOEL | | 1.19 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.19 |

Información Adicional

formaPago: DEBITO BANCARIO,6.37

deducibleComestible: 5.92

logo: SUPERMERCADO

| Forma de pago | Valor |
|------------------------|-------|
| 16 - TARJETA DE DEBITO | 6.37 |

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 12% | 3.73 |
| SUBTOTAL 0% | 2.19 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 5.92 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.72 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.45 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 6.37 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0990017514001

FACTURA

No. 024-007-001209429 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0512201901099001751400120240070012094290000000018

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 05/12/2019 14:39:35

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0512201901099001751400120240070012094290000000018

TIENDAS INDUSTRIALES ASOCIADAS (TIA) S.A.

TIENDAS INDUSTRIALES ASOCIADAS (TIA) S.A.

Dirección Matriz: CHIMBORAZO 217 Y LUQUE

Dirección Sucursal: 10 de Agosto y Colon

Contribuyente Especial 6925

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y MENeses CASTRO LUIS ALBERTO

Identificación 0922334354

Fecha 05/12/2019

Placa / Matrícula: null

Guía

Dirección: NA

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|---------------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 242405000 | 786102461088 | 1.00 | TE NEGRO FUZE TEA 1500 ML | | 1.33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.33 |
| 243034000 | 775067024495 | 1.00 | AGUA CIELO 625 ML | | 0.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.26 |
| 243034000 | 775067024495 | 1.00 | AGUA CIELO 625 ML | | 0.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.26 |

Información Adicional

Local: 224 - RIOBAMBA

Forma de pago

Valor

01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

2.07

| | |
|--|------|
| SUBTOTAL 12% | 1.85 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 1.85 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.22 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 2.07 |
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

**OCAÑA TACURI ANIBAL FABIAN
RESTAURANT LA CASA VIEJA**

Dir: Av. Daniel León Borja y Pasaje El Espectador
RIOBAMBA - ECUADOR

R.U.C. 0603140898001
AUT. SRI. 1125048406

FACTURA N° 011887
S:001-001-000

Fecha: RIOBAMBA 3-12-2019
Cliente: MENESES ASMO LUIS ALBERTO
RUC/C.I.: 0922334354 Telf: 0986968625
Dirección: Milagro, Rcto. Banco de Arena

| Cant. | DESCRIPCIÓN | P.Unit. | V. Total |
|-------|-------------|---------|----------|
| 1 | Dueto | | 2,67 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

OBANDO ILLICACHI CARLOS EDUARDO IMPRENTA DALIS
RUC: 0603198854001 F. IMP. 28-JUNIO-2019 AUT. SRI. 10018
DEL: 0011301-0011900 CADUCA/28-JUNIO-2020
Documento Categorizado: NO Original: Adquirenta / Copia: Emisor

| | |
|------------------------|------|
| SUB TOTAL | 2,67 |
| IVA 0 % | — |
| IVA 12 % | 2,67 |
| IMPORTE DEL IVA | 0,33 |
| TOTAL FACTURA | 3,00 |

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRONICO TARJETA DE CREDITO DEBITO OTROS

HOSTAL CANADA

SAIGUA MESACHE PABLO ABELINO
DI: TERMINAL TERRESTRE - AV. DE LA PRENSA 45-27 Y DANIEL LEON BORJA
RIOBAMBA - ECUADOR

RUC.: 0602530677001
FACTURA
S: 005-001
N° 000552
AUT. SRI. 1125766747

Fecha de emisión:

| DIA | MES | AÑO |
|-----|-----|------|
| 05 | 12 | 2019 |

Señor(es): Luis Alberto Meneses Castro
RUC/C.I.: 092233435-4 Telf.: 0986968625
Dirección: Milagro, Recinto Banco de Arena

| CANT. | DETALLE | P/UNITARIO | V/ TOTAL |
|-------|-----------------------|------------|----------|
| | Hospedaje de los dias | | |
| | Lunes 02, Martes 03 | | |
| | Miercoles 04 y Jueves | | 125,00 |
| | 05 de Diciembre 2019 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Avendaño Saigua Milton Enrique AUT. SRI. 13684
RUC: 0602375438001 F. IMP. 13-NOV-2019
DEL: 000501 AL 000800 CADUCA/13-NOV-2019

| | |
|------------------------|--------|
| SUB - TOTAL | 125,00 |
| IVA TARIFA 0% | — |
| IVA TARIFA 12% | 15,00 |
| IMPORTE DEL IVA | |
| VALOR TOTAL USD | 140,00 |

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRONICO TARJETA DE CREDITO DEBITO OTROS

ÑAUNAY PULIG LAURA IRENE

Venta de comidas y bebidas en comedores populares
Dirección: Colón y Guayaquil

R.U.C. 0602550980001 - Aut. S.R.I. 1125724728 - Riobamba - Ecuador

FACTURA S:001-001 N° 0000905

Sr. (s): MENESES ASMO LUIS ALBERTO
Dirección: Milagro
C.I./RUC: 0922334354 Telf: 0986968625
Lugar y Fecha de Emisión: 4/12/2019

| Cant. | DETALLE | P. Unit. | P. TOTAL |
|-------|-----------|----------|----------|
| | Alimentos | | 13,39 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | |
|--|-----------------------|-------|
| FORMA DE PAGO: | SUBTOTAL | 13,39 |
| Efectivo <input checked="" type="checkbox"/> | DESCUENTO | |
| Dinero Electrónico <input type="checkbox"/> | IVA Tarifa 0 % | |
| Tarjeta de Crédito / Débito <input type="checkbox"/> | IVA Tarifa % | 1,61 |
| Otros <input type="checkbox"/> | IMPORTE IVA | |
| | TOTAL FACTURA | 15,00 |

CASTRO TAPIA TATIANA PAOLA

Dir.: Av. Daniel León Borja 40-26 y Carlos Zambrano • Riobamba - Ecuador

FACTURA BIZZO CONO PIZZA
S 002-001-00
RUC. 0104969720001
AUT. SRI.: 1124444253

Fecha: 05/12/2019
Señor: Luis Meneses
C.I. o RUC: 092233435-4
Dirección: Milagro

| CANT. | DESCRIPCIÓN | V. UNITARIO | V. TOTAL |
|-------|--------------|-------------|----------|
| 1 | ALIMENTACION | 21,15 | 21,15 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | |
|---|---------------------|------------------------------|
| FORMA DE PAGO: | SUB TOTAL \$ | 21,15 |
| Efectivo <input checked="" type="checkbox"/> | 23,69 | T. Gravado IVA Tarifa 0% \$ |
| DINERO ELECTRONICO <input type="checkbox"/> | | T. Gravado IVA Tarifa 12% \$ |
| TARJETA CREDITO / DEBITO <input type="checkbox"/> | | Importe del IVA 12% \$ |
| OTROS <input type="checkbox"/> | | TOTAL FACTURA USD \$ |
| | | 23,69 |

Federación Nacional de Ciegos del Ecuador - Imprenta Braille FENCE Autorización 1502
RUC 069007411001 - F. AUTORIZACIÓN: 13/MARZO/2019
F. CADUCA: 13/MARZO/2020 - Numerado del 000451 al 000550

ORIGINAL: ADQUIRENTE



SALAZAR COLOMA GABRIELA FERNAND
 R.U.C.: 0603372897001
 Matriz: Av. Daniel León Borja 40-52 y Manuel Elcijo Flor
 Estab.: Av. Daniel León Borja 40-52 y Av. Carlos Zambrano
 Celular: 0984158796 - Riobamba - Ecuador
 Aut. SRI.: 1125823887 - Fecha de Aut.: 25 / 11 / 2011
 Documento Categorizado: NO

FACTURA N° 003 - 001-00 0004011

**ALLAUCA PAGUAY MARIA LAURA
 FRITADAS "LAURITA"**

Otros servicios de venta de comida preparada - Venta al por menor de carne - compra de ganado porcino
 CALIFICACION ARTESANAL: JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO N° 072938
 Dirección: Av. Daniel León Borja 44-60 y Eplicachima
 Telf: 032 372 184 - 0967 171 901 - Riobamba-Ecuador
 R.U.C. 0602798753001
FACTURA 001-001-000 007152
 AUT. SRI 1124511996

Lugar y Fecha: Riobamba 5/12/2019.
 Señor(es): MENESES CASTRO LUIS ALBERTO
 C.I. o R.U.C. 0922334354. Telf: 0986968625
 Dirección: Milagro, Punto Banco de Arena

Trans No: 7976 04/12/19 20:14
 Nro. Pedido: 8392
 Empleado: CAJER 1 Salon 1 - 5
 Cliente: LUIS ALBERTO MENESES CASTRO
 RUC/CI: 0922334354
 Dirección: MILAGRO, RCTO BANCO DE ARE

| Uds | Descripcion | P. U. | Total |
|------------|--------------------|-------|-------|
| 1 | LOMO DE FALDA | 8,99 | 8,99 |
| 1 | PORCION ENSALADA | 1,50 | 1,50 |
| 1 | Chorizo o Morcilla | 2,50 | 2,50 |
| Subtotal: | | | 11,60 |
| Impuestos: | | | 1,39 |
| TOTAL | | | 12,99 |
| Entrega | | | 20,00 |
| Cambio | | | 7,01 |

| Tipo IVA | Subtotal | Iva |
|----------|----------|------|
| 12% | 11,60 | 1,39 |

Forma de Pago: Efectivo
 ** Gracias por su visita **

FREIRE CARVAJAL LUIS ANTONIO - R.U.C. 0602248361001 - AUT. SRI. 2287

| Cant. | DETALLE | V. Unit. | V. Total | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|-----------------------------|----------|----------------|-------|--|--|--------------|-------|-----------|--------------------|-----------------------------|-------|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|----------|-------|
| | Consumo Alimtsia | | 11,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">FORMA DE PAGO</th> <th rowspan="2">SUB-TOTAL \$</th> <th rowspan="2">11,00</th> </tr> <tr> <th>EFFECTIVO</th> <th>DINERO ELECTRONICO</th> <th>TARJETA DE CREDITO / DEBITO</th> <th>OTROS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>IVA 0% \$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>IVA 12% \$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>IMPORTE IVA \$</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>TOTAL \$</td> <td>11,00</td> </tr> </tbody> </table> | | | | FORMA DE PAGO | | | | SUB-TOTAL \$ | 11,00 | EFFECTIVO | DINERO ELECTRONICO | TARJETA DE CREDITO / DEBITO | OTROS | | | | | IVA 0% \$ | | | | | | IVA 12% \$ | | | | | | IMPORTE IVA \$ | | | | | | TOTAL \$ | 11,00 |
| FORMA DE PAGO | | | | SUB-TOTAL \$ | 11,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EFFECTIVO | DINERO ELECTRONICO | TARJETA DE CREDITO / DEBITO | OTROS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | IVA 0% \$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | IVA 12% \$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | IMPORTE IVA \$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | TOTAL \$ | 11,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

del 006451 al 007450 - ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

F. Aut. 25 de Marzo del 2019 - F. Cad. 25 de Marzo del 2020

| FIRMA AUTORIZADA | | RECIBÍ CONFORME | |
|------------------|------------------|-----------------|-------|
| Efectivo | Tarj. Créd./Deb. | Dinero Elect. | Otros |
| | | | |

MERINO VILLALBA SONIA PATRICIA - IMPRENTA ALEMANA NORIEGA - RUC: 0602649360001 - AUT. SRI. 2164
 DEL 004001 AL 005000 - CADUCA: 25 DE NOVIEMBRE DE 2020
 ORIGINAL: Cliente * COPIA: Emisor

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 066-CONT-2019

Unidad solicitante:

(Facultad o Departamento)

| | | | |
|------------------|-------|----------------------------------|-----|
| Viáticos | (X) | Movilización | () |
| Pasaje aéreo | () | Ayuda Económica | () |
| Pasaje Terrestre | () | Gastos Varios | () |
| Inscripción | () | para movilización de vehículo | |

El objetivo de la comisión:

Conforme al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2502-MEM de fecha 29 de noviembre de 2019, la
Máxima Autoridad Nominadora – Ing. Fabricio Guevara Viejo, PhD - Rector, Autoriza el pago de
viáticos para asistir a la "capacitación de la tercera fase del fortalecimiento del sistema nacional
de finanzas públicas - SINAFIP" a realizarse en la ESPOCH - Riobamba, los días del 02 al 06 de diciembre de 2019.

La actividad duró 5 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 02 al 06 de Diciembre del 2019

SECCIÓN CONTABILIDAD

| Nº | NÓMINA | CARGO | V. CERTIF | 30% CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|--------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------|------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| | | | | | 70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN | GASTOS VARIOS | VALOR A PAGAR |
| 1 | LUIS PIZARRO VILLACÍS | ANALISTA DE ADQUISICIONES 1 | V 320,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 320,00 |
| 2 | LUIS MENESES CASTRO | ANALISTA DE RECURSOS HUMANO 1 | V 320,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 320,00 |
| SUMAN | | | | 0,00 | 0,00 | \$ | 640,00 |

OBSERVACIONES POR ANTICIPO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA-ESPOCH

CONTROL PRESUPUESTARIO

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
| | |
| | |

Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

Lugar y fecha de emisión:
Milagro, 29 de Noviembre del 2019

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Econ. Víctor Zarate Enriquez, MSc.
DIRECTOR FINANCIERO

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Msg.
CONTADOR GENERAL

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | | 1407 | 29 | 11 | 19 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 01 | 00 | 000 | 004 | 530303 | 0910 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$320.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | \$320.00 |
| | | | | | | | | | | TOTAL |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

MENESES CASTRO LUIS ALBERTO, Mg. UNEMI-R-2019-2502-MEM, Pre planilla de viáticos y movilización al interior #090-2019, Para participación en capacitación de la tercera fase del fortalecimiento del sistema nacional de Finanzas Públicas-SINAFIP, Módulo de Nómina Institucional.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 29/11/2019 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
DEPARTAMENTO FINANCIERO
SECCION - CONTABILIDAD



PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y
MOVILIZACIÓN N° 090-2019

VIAJE A LA CIUDAD DE RIOBAMBA - ECUADOR CON FECHA DEL 02 AL 06 DE NOVIEMBRE DE
2019

Milagro, 29 de noviembre de 2019

| NOMBRES y APELLIDOS | VIÁTICOS | TOTAL |
|-----------------------|-----------|-----------|
| LUIS PIZARRO VILLACIS | 320.00 | 320.00 |
| LUIS MENESES CASTRO | 320.00 | 320.00 |
| TOTAL | \$ 640.00 | \$ 640.00 |

OBSERVACIÓN:

Conforme al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2502-MEM de fecha 29 de noviembre de 2019, la Máxima Autoridad Nominadora – Ing. Fabricio Guevara Viejo, PhD - Rector, **Autoriza** el pago de viáticos para asistir a la “*capacitación de la tercera fase del fortalecimiento del sistema nacional de finanzas públicas - SINAFIP*” a realizarse en la ESPOCH - Riobamba, los días del 02 al 06 de diciembre de 2019.

ELABORADO POR :

Ing. Cpa. William Castro Apolo, Mfe.

ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

APROBADO POR:

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Mgs.

CONTADOR GENERAL

29/11/19
17:00





Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2502-MEM

Milagro, 29 de noviembre de 2019

PARA: Sr. Mgs. Víctor Andrés Zárate Enriquez ✓
Director Administrativo y Financiero

Sra. Mgs. Tanya Veridiana Cueva Kean Chong
Directora de Obras, Mantenimiento y Servicios Generales

Sr. Ing. José Guillermo Medina Acuria
Director Talento Humano

ASUNTO: Autorización a la comisión de Servicios, concesión de viáticos y subsistencias y el uso de un vehículo Institucional para la movilización a la Ciudad de Riobamba-ESPOCH del 02 al 06 de Diciembre del año en curso - Capacitación Módulo Nómina

De mi consideración:

En virtud al Memorando Nro. UNEMI-VICEADM-2019-0599-MEM, emitido por el Mgs. Washington Javier Guevara Piedra, Vicerrector Administrativo, en base al UNEMI-DAF-2019-2506-MEM, el Director Administrativo Financiero, respecto a la tercera fase del fortalecimientos del Sistema Nacional de Finanzas Públicas por la implantación de la plataforma tecnológica que cubra el ciclo de gestión del gasto Público y en base al cronograma de trabajo socializado por el MEF orientado específicamente a usuarios finales quienes operen en la herramienta SINAFIP - Capacitación Módulo Nómina que se realizará en la ESPOCH del 02 al 06 de diciembre de 2019, la institución tiene asignado 2 cupos para dos participantes, en base a lo expuesto este despacho autoriza la participación de los siguiente servidores:

- Mgs. Luis Pizarro Villacís-Analista de Liquidaciones I
- Mgs. Luis Meneses Castro-Analista de Recursos Humanos I

Para el efecto se dispone otorgar viáticos a los servidores antes mencionados desde el 02 al 06 de diciembre de 2019, el uso de un vehículo institucional (según detalla las solicitudes de vehículo adjuntas), gastos de movilización (gasolina y peaje) y horas extras/suplementarias, según corresponda, al conductor designado al traslado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
RECTOR

Referencias:
 - UNEMI-VICEADM-2019-0599-MEM

Anexos:
 - solicitud_de_vehiculo_004-005.pdf
 - circular07279-46001575035953.pdf
 - semana30087102001575035954.pdf

Copia:
 Sr. Mgs. Luis Eduardo Pizarro Villacís
Analista de Liquidaciones I
 Sr. Ing. Luis Alberto Meneses Castro

DEPARTAMENTO FINANCIERO
 DIRECCIÓN FINANCIERA
 03-12-19 HORA: 16:30

UNEMI
 DIRECCIÓN FINANCIERA
 03 de Diciembre de 2019
 Compañía del
 Jefe de
 el remite el
 remite de pago.
 Dirección: Cda. Universitaria Km. 1 1/2 vía Km.26
 Conmutador: (04) 2715071 - 2715079
 Telefax: (04) 2715187 * E-mail: f.fec@unemi.edu.ec
 www.unemi.edu.ec
 Milagro, Guayas Ecuador



Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2502-MEM

Milagro, 29 de noviembre de 2019

Analista de Recursos Humanos 1

Sr. Mgs. Henry Luis Peñaherrera Veloz
Contador General

Sr. Ing. Walter Humberto Jerez Peñafiel
Experto de Servicios Generales

Srta. Ing. Nathalie María Calderón Saldaña
Analista de Administración de Recursos Humanos y Remuneraciones 1

mz.



Firmado electrónicamente por:

**JORGE
FABRICIO
GUEVARA VIEJO**

Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26

Conmutador: (04) 2715081 – 2715079

Telefax: (04) 2715187 ■ E-mail: rectorado@unemi.edu.ec
www.unemi.edu.ec

Milagro ■ Guayas ■ Ecuador



Memorando Nro. UNEMI-VICEADM-2019-0599-MEM

Milagro, 29 de noviembre de 2019

PARA: Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

ASUNTO: Comisión de Servicios, concesión de viáticos y subsistencias y el uso de un vehículo Institucional para la movilización a la Ciudad de Riobamba-ESPOCH del 02 al 06 de Diciembre del año en curso - Capacitación Módulo Nómina

De mi consideración:

En memorando UNEMI-DAF-2019-2506-MEM, el Director Administrativo Financiero, informa a este despacho que mediante Circular Nro.MEF-SIFP-2019-006-A, respecto a la tercera fase del fortalecimientos del Sistema Nacional de Finanzas Públicas por la implantación de la plataforma tecnológica que cubra el ciclo de gestión del gasto Público y en base al cronograma de trabajo socializado por el MEF orientado específicamente a usuarios finales quienes operen en la herramienta SINAFIP - Capacitación Módulo Nómina, la institución tiene asignado 2 cupos para dos participantes, para lo cual solicita la autorización en Comisión de Servicios, concesión de viáticos y subsistencias y el uso de un vehículo Institucional para la movilización, proceso que se llevará a cabo en la Ciudad de Riobamba-ESPOCH del 2 al 6 de Diciembre del año en curso, a favor de los servidores:

- Mgs. Luis Pizarro Villacís-Analista de Liquidaciones 1
- Mgs. Luis Meneses Castro-Analista de Recursos Humanos 1

En virtud de lo expuesto solicito a usted se sirva autorizar la comisión de servicios, pago de viáticos y subsistencias, a favor de los servidores mencionados, así como también la asignación de un vehiculo, para que realicen el traslado el 02 de Diciembre a partir de las 05:00 y su retorno el día viernes 6 de Diciembre a las 18:00. Adicionalmente se solicita el pago de horas suplementarias al chofer en el caso de requerirse.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Mgs. Washington Javier Guevara Piedra
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

 **RECTORADO**
RECEPCION DE OFICIOS
Recibido por: 
Fecha: 29/11/2019
Hora: 16:29



Memorando Nro. UNEMI-VICEADM-2019-0599-MEM

Milagro, 29 de noviembre de 2019

Referencias:

- UNEMI-DAF-2019-2506-MEM

Anexos:

- semana30087102001575035954.pdf
- circular0727946001575035953.pdf
- solicitud_de_vehiculo_004-005.pdf

Copia:

**Sr. Mgs. Víctor Andrés Zárate Enriquez
Director Administrativo y Financiero**

**Sr. Ing. José Guillermo Medina Acuria
Director Talento Humano**

**Sr. Ing. Walter Humberto Jerez Peñafiel
Experto de Servicios Generales**

**Sra. Tlga. Patricia Antonieta Pérez Pérez
Analista de Servicios Generales 1**



Memorando Nro. UNEMI-DAF-2019-2506-MEM

Milagro, 29 de noviembre de 2019

PARA: Sr. Mgs. Washington Javier Guevara Piedra
Vicerrector Administrativo

ASUNTO: Comisión de Servicios, concesión de viáticos y subsistencias y el uso de un vehículo Institucional para la movilización a la Ciudad de Riobamba-ESPOCH del 02 al 06 de Diciembre del año en curso - Capacitación Módulo Nómina

De mi consideración:

En consideración a Circular Nro.MEF-SIFP-2019-006-A, respecto a la tercera fase del fortalecimientos del Sistema Nacional de Finanzas Públicas por la implantación de la plataforma tecnológica que cubra el ciclo de gestión del gasto Público y en base al cronograma de trabajo socializado por el MEF orientado específicamente a usuarios finales quienes operen en la herramienta SINAFIP – Módulo Nómina, considerando el cupo asignado a la Institución (2 participantes) cordialmente se solicita la autorización para desarrollo de Comisión de Servicios, concesión de viáticos y subsistencias, horas extras para el chofer y el uso de un vehículo Institucional para la movilización a favor de los Servidores Mgs. Luis Pizarro Villacís-Analista de Liquidaciones y la Mgs. Luis Meneses Castro-Analista de Recursos Humanos 1, proceso que se llevará a cabo en la Ciudad de Riobamba-ESPOCH del 02 al 06 de Diciembre del año en curso.

La movilización comprende el traslado de los servidores los días 02 de Diciembre a partir de las 05:00 y su retorno el día viernes a las 14:00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

[Firma manuscrita]
Mgs. Víctor Andrés Zarate Enriquez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Anexos:

- circular0727946001575035953.pdf
- semana30087102001575035954.pdf
- solicitud_de_vehiculo_004-005.pdf

Copia:

Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
RECEPCIÓN DE OFICIOS
Recibido por: Lic. Cecilia Andrade Gómez
Fecha: 29-11-2019
Hora: 09:41
Firma: *[Firma manuscrita]*

Dirección: Cda. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26
Conmutador: (04) 2715081 – 2715079
Telefax: (04) 2715187 ▪ E-mail: rectorado@unemi.edu.ec
www.unemi.edu.ec
Milagro ▪ Guayas ▪ Ecuador



Memorando Nro. UNEMI-DAF-2019-2506-MEM

Milagro, 29 de noviembre de 2019

Sr. Mgs. Luis Eduardo Pizarro Villacis
Analista de Liquidaciones 1

nb

Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26
Conmutador: (04) 2715081 – 2715079
Telefax: (04) 2715187 ▪ E-mail: rectorado@unemi.edu.ec
www.unemi.edu.ec
Milagro ▪ Guayas ▪ Ecuador

2/2



Circular Nro. MEF-SIFP-2019-0006-A

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019

Asunto: CONVOCATORIA A CAPACITACIÓN SINAFIP A LOS USUARIOS FINANCIEROS DE LAS UNIVERSIDADES ESTATALES

AUTORIDADES UNIVERSIDADES ESTATALES

De mi consideración:

El artículo 70 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, dispone en su segundo inciso que: "Todas las entidades, instituciones y organismos comprendidos en los artículos 225, 297 y 315 de la Constitución de la República se sujetarán al SINFIP, en los términos previstos en este Código, sin perjuicio de la facultad de gestión autónoma de orden administrativo, económico, financiero, presupuestario y organizativo que la Constitución o las leyes establecen para determinadas entidades". En este sentido, el Ministerio de Economía y Finanzas se encuentra ejecutando el Proyecto para la Implementación e Implantación del nuevo Sistema Integrado de Gestión de las Finanzas Públicas – Ecuador.

Entre los principales objetivos tenemos:

- Implantar en Ecuador una plataforma tecnológica única de gestión del ciclo financiero-contable para la Administración Central, con énfasis en la dotación de los servicios público, que cubra el ciclo de ejecución del gasto público.
- Fortalecer el Sistema Nacional de las Finanzas Públicas en el Ecuador para incrementar las capacidades organizacionales y tecnológicas de las instituciones que conforman el Presupuesto General del Estado.
- Integrar a las instituciones públicas y al MEF en un único y moderno sistema de información adecuado al marco normativo, que brinde oportunidad, confiabilidad y transparencia para la toma de decisiones y rendición de cuentas a la sociedad.

En el marco del Proyecto en mención, en su fase III, se ha planificado sesiones de capacitación enfocadas específicamente a los usuarios finales funcionales de la nueva herramienta SINAFIP, que les permitirá posteriormente operar en el sistema.

Para cumplir este objetivo, el Ministerio de Economía y Finanzas convoca a la capacitación que se llevará a cabo en la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo (ESPOCH), ubicada en la Av. Pedro Vicente, del 18 de noviembre de 2019 al 17 de enero de 2020, en el horario de 08:00 a 17:00. Las capacitaciones están dirigidas, a los usuarios financieros de las Universidades Estatales, correspondientes a los módulos de Presupuesto, Contabilidad, Bienes, Nómina y Tesorería.

Se recomienda, por favor, revisar el número de cupos establecidos por cada entidad, de acuerdo al anexo adjunto.



Circular Nro. MEF-SIFP-2019-0006-A

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Adriana Raquel Benalcázar Guerrón
**SUBSECRETARIA DE INNOVACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS,
ENCARGADA**

klgf

CAPACITACIÓN PARA NÓMINA - USUARIO FINAL (02 - 06 DICIEMBRE)**HORARIOS: 08:00 HASTA LAS 17:00**

| ENTIDAD | | SEDE RIOBAMBA: ESPOCH | | |
|----------------------|--|------------------------------|---|-----------|
| Código | NOMBRE EOD | Cupos | FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS LAB. 6 JUNTO A LA ESCUELA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA | 20 |
| UNIVERSIDADES | | | | |
| 11528 | UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE - PLANTA CENTRAL | 2 | X | |
| 11511 | UNIVERSIDAD TECNICA DEL NORTE | 2 | X | |
| 11513 | UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO | 2 | X | |
| 11520 | UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI | 2 | X | |
| 11500 | UNIVERSIDAD DE LAS ARTES | 2 | X | |
| 11505 | ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO | 2 | X | |
| 11514 | UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO | 2 | X | |
| 11525 | UNIVERSIDAD ESTATAL AMAZONICA | 2 | X | |
| 11522 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | 2 | X | |
| 11527 | ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ | 2 | X | |



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
ADMINISTRACION GENERAL

SOLICITUD 005-2019

SOLICITUD DE VEHICULOS N° 005-DF. T -2019

Milagro, 29 de noviembre del 2019 **FORM 005**

Señor
ADMINISTRADOR GENERAL
Ciudad. -

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

| | |
|--|--|
| Destino del viaje: Milagro – Riobamba-Milagro | |
| Fecha de Salida: viernes 6 de diciembre del 2019 | Fecha de Llegada: viernes 6 de diciembre del 2019 |
| Hora de Salida: 08H00 | Hora de retorno: 18H00 |
| Finalidad y objetivo del viaje: Retorno de los compañeros que asistieron a la capacitación - Implantación del sistema SINAFIP - Modulo Liquidaciones | |
| Tiempo aproximado que va a ser utilizado: 10horas | |
| Número de personas que van a efectuar el viaje : 3 Personas | |
| Profesor o funcionario responsable de la gira: Nombre: Ing. Luis Pizarro | |
| Unidad Académica o Departamento solicitante: DEPARTAMENTO FINANCIERO | |

RESPONSABLE DE GIRA
Ing. Luis Pizarro
ANALISTA DE LIQUIDACIONES

JEFE INMEDIATO
Eco. Víctor Zarate Enríquez
DIRECTOR FINANCIERO

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

Observación:

FIRMA
ORDEN DE MOVILIZACION

TRANSPORTE INSTITUCIONAL TRANSPORTE CONTRATADO

| | | |
|-------------------------------------|---------------|---|
| Vehículo: | Marca: | Placa : |
| Conductor: | | C.I. : |
| (19) PERIODO AUTORIZADO | | (20) DIAS Y HORARIOS AUTORIZADOS |
| <input type="checkbox"/> LABORABLES | | <input type="checkbox"/> NO LABORABLES |
| <small>TENES A VERNER</small> | | |
| Fecha de Inicio | | HORARIO: |
| Fecha de Caducidad : | | De _____ Hasta _____ |
| | | HORARIO SABADO De _____ Hasta _____ |
| | | HORARIO DOMINGO De _____ Hasta _____ |

OBSERVACIONES:

ADMINISTRADOR GENERAL

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

CONDUCTOR

Fecha de Autorización: (17)



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

ADMINISTRACION GENERAL

SOLICITUD DE VEHICULOS N° 004-DF. T -2019

SOLICITUD 004-2019

Milagro, 29 de noviembre del 2019 FORM 004

Señor
ADMINISTRADOR GENERAL
Ciudad. -

Mucho agradeceré **ORDENAR** se nos provea **UN VEHICULO** para efectuar un viaje de conformidad con las siguientes especificaciones.

| | |
|---|--|
| Destino del viaje: Milagro – Riobamba-Milagro | |
| Fecha de Salida: lunes 2 de diciembre del 2019 | Fecha de Llegada: lunes 2 de diciembre del 2019 |
| Hora de Salida: 04H00 | Hora de retorno: 17H00 |
| Finalidad y objetivo del viaje: Implantación del sistema SINAFIP – Modulo Liquidaciones | |
| Tiempo aproximado que va a ser utilizado: 13horas | |
| Número de personas que van a efectuar el viaje : 3 Personas | |
| Profesor o funcionario responsable de la gira: Nombre: Ing. Luis Pizarro | |
| Unidad Académica o Departamento solicitante: DEPARTAMENTO FINANCIERO | |



RESPONSABLE DE GIRA
 Ing. Luis Pizarro
 ANALISTA DE LIQUIDACIONES



JEFE INMEDIATO
 Eco. Víctor Zarate Enríquez
 DIRECTOR FINANCIERO

Nota: En el caso de no haber disponibilidad, de estar mal elaborado la solicitud, y que no se justifique la salida; se procederá a llenar este espacio debidamente firmado por el Administrador General.

Observación:

FIRMA
ORDEN DE MOVILIZACION

TRANSPORTE INSTITUCIONAL TRANSPORTE CONTRATADO

| | | |
|--------------------------------|---------------|--|
| Vehículo: | Marca: | Placa : |
| Conductor: | | C.I. : |
| (19) PERIODO AUTORIZADO | | (20) DIAS Y HORARIOS AUTORIZADOS |
| Fecha de Inicio | | <input type="checkbox"/> LABORABLES <input type="checkbox"/> NO LABORABLES |
| Fecha de Caducidad : | | <small>FINES A VIERNES</small> |
| HORARIO: | | HORARIO SABADO De _____ Hasta _____ |
| De _____ Hasta _____ | | HORARIO DOMINGO De _____ Hasta _____ |

OBSERVACIONES:

ADMINISTRADOR GENERAL

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

CONDUCTOR

Fecha de Autorización: (17)