Ministerio de Finanzas
del Ecuador

# REPORTE DE PAGOS REALIZADOS

## DETALLE DE PAGOS

**EJERCICIO:** 2019
**TIPO DE ENVIO:** SPI
**CODIGO ENTIDAD:** 181-0000-0000 **NOMBRE ENTIDAD:** UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Fecha impresión** 04/12/2019
**Página:** 1 de 1
**Usuario:** JJQUINTOL

| FECHA DE BCE | No. CUR CONF. / RCH. | No. de TRF. BCE | TIPO DE PAGO | RUC / CI. BENEFICIARIO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO | TIPO DE CUENTA | No. DE CUENTA | BANCO | MONTO | ESTADO | RECLASIFICADO | No. CUR RECLASIFICA | RECLAF. PAGADA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 06/11/2019 | 91136410 | 22973 | CONTABLE | 0917222218 | NORIEGA VERDUGO DELIA DOL | AHORROS | 1130111242 | BANCO DE MACHALA | 1,575.28 | CONFIRMADO | NO | | NO |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **TOTALES** | **No. CURs** | **1** | **MONTO CONFIRMADO** | **1,575.28** | | **0** |
| | | | | | | | **0** |

CANCELADO

*UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO*

# *COMPROBANTES DE EGRESOS*

N.- ***181E 27083***

Valor $. **1.575,28**

***BENEFICIARIO:*** DELIA NORIEGA VERDUGO

***RUC/CEDULA:*** 0917222218

***CONCEPTO:*** ANTICIPO DE VIÁTICOS AL EXTERIOR CHENNAI-INDIA
DEL 10 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2019

***Doc. Fte:*** ***S/VIATIC # 057 -CONT-2019***

***N. Rte,Fte.***

***LIQUIDACION DEL DOCUMENTO.***

| | | |
|---|---|---|
| ***Valor de la fact/ Otro Doc.*** | $ | 1.575,28 |
| *TOTAL* | *$* | **1.575,28** |
| ***DEDUCCIONES*** | | |
| *Retenciones fuente:* | *$* | |
| *Retencion IVA* | *$* | |
| *Anticipos* | *$* | |
| ***TOTAL DEDUCCIONES*** | *$* | - |
| ***LIQUIDO A TRANSFERIR*** | $ | **1.575,28** |

***Fecha:*** Milagro, 28 de Octubre del 2019

SECUENCIAL DE PAGO N.-

Fecha de Transferencia / /

Elaborado Por:

***Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe***
***Analista de Contabilidad 1***

Autorizado Por:

***Econ. Víctor Zárate Enríquez, MSc.***
***DIRECTOR FINANCIERO***

***Observaciones:***

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Institucion:** | 181 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | | |
| **U. Ejecutora:** | 0000 | | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original | |
| **Unid. Desc:** | 0000 | | 029 | 011 | 2019 | 5846 | 5846 | |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 3533 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Clase de Registro:** | REGULARIZACION | **Clase de Gasto:** | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV | |
| **Banco:** | | **Cuenta Monetaria:** | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | |
| **Comprobante** | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| **Beneficiario:** | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 82 | 00 | 000 | 008 | 530304 | 0910 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | 1,575.28 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | **1,575.28** |
| | | | | | | | | | IVA | **0.00** |
| | | | | | | | | | SUB - TOTAL | **1,575.28** |
| | | | | | | | | | RETENCIONES IVA | **0.00** |
| | | | | | | | | | TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | **0.00** |
| | | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | **1,575.28** |

**SON:** MIL QUINIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES CON 28/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad: 181-0-0 No de fondo: 161 No Entrada: 640

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| **ESTADO** | **REGISTRADO:** | **APROBADO:** |
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>29/11/2019 | Responsable Presupuesto | Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Institucion: | 181 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | | | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | | 029 | 011 | 2019 | 5846 | 5846 |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 3533 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | |

## DEDUCCIONES

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| APROBADO<br>FECHA:<br>29/11/2019 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

## COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

**Entidad:** 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2019
**No. Fondo Global:** 163
**No. Formulario Interno:** 647
**Unidad Gastadora:** 002 - VIATICOS AL EXTERIOR
**RUC/CI Responsable:** 0917222218
**Nombre Responsable:** NORIEGA VERDUGO DELIA DOLORES
**Monto Fondo Interno:** 1.575,28

| TESORERIA | |
|---|---|
| **Solicitud de Pago** | **Fecha de Pago** |
| | |

**RENDICION**

**Monto Rendido:** 1.575,28
**Monto Líquido:** 1.575,28
**No. Entrada Rendición:** 711
**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS
**Descripción:** DELIA NORIEGA-DIRECTORA C.ALIMENTOS, REP BCE 771, S/V# 057, C/E#27083 Por anticipo de viáticos a Chennai-India para participar en el 9no foro mundial de educación en ingeniería (WEEF), del 10 al 17 de Noviembre del 2019.
**Estado:** APROBADO

**No. Solicitud:** S/V#057 **Fecha Solicitud:** 29/11/2019
**No. Documento Aprobación:** S/V#057 **Fecha Aprobación:** 29/11/2019

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FAF | 002 | FRN | 0917222218 | 5848 | 5.848,00 | 1.575,28 | 1.575,28 |

| FIRMA RESPONSABLE | FIRMA AUTORIZACION |
|---|---|

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº** 057-CONT-2019

**Unidad solicitante:**
(Facultad o Departamento)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Víaticos | ( X ) | Movilización | ( ) |
| Pasaje aéreo | ( ) | Ayuda Económica | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( ) | Gastos Varios | ( ) |
| Incripción | ( ) | para movilización de vehículo | |

**El objetivo de la comisión:** En referencia al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM; de fecha 25 de octubre de 2019 el mismo que es en base a la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 modificada, en el cual se autoriza y señala los viáticos a favor del Dr. Fabricio Guevara Viejó-Rector, Mgs. Jesennia Cárdenas Cobo-Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería, Mgs. Luis Bucheli Carpio-Director de Carrera – Ingeniería Industrial, Mgs. Delia Noriega Verdugo-Directora de Carrera-Alimentos y Mgs. Mirella Correa Peralta-Docente, quienes participarán en el 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai -India, del 10 al 17 de noviembre de 2019.

La actividad durará 8 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 10 al 17 de Noviembre del 2019

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| | | | | | | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **NÓMINA** | **CARGO** | **V. CERTIF** | | **30% CONCEDIDO** | **70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN** | **GASTOS VARIOS** | **VALOR A PAGAR** |
| 1 | GUEVARA VIEJO JORGE FABRICIO | RECTOR | V | **1.296,90** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.296,90 |
| 2 | JESENIA CARDENAS COBO | DECANA DE FACULTAD CIENCIAS INGENIERÍA | V | **1.575,28** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.575,28 |
| 3 | LUIS BUCHELI CARPIO | DIRECTOR DE CARRERA INGENIERÍA INDUSTRIAL | V | **1.575,28** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.575,28 |
| 4 | DELIA NORIEGA VERDUGO | DIRECTORA DE CARRERA ALIMENTOS | V | **1.575,28** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.575,28 |
| 5 | MIRELLA CORREA PERALTA | DOCENTE | V | **1.447,55** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.447,55 |
| | | | **SUMAN** | | **0,00** | **0,00** | **$** | **7.470,28** |

**OBSERVACIONES** **RENDICION** del Anticipo de viáticos al exterior Chennai-India
Para el cálculo del viatico del Sr. Rector Dr. Fabricio Guevara Viejó, se consideró desde el día 13 al 17 de noviembre de 2019 sale el 11/nov./19 desde Salamanca-España. (4 V, 1 S)

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Ing. Cpa. William Castro Apolo, Mfe
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

**Lugar y fecha de emisión:**
Milagro, 21 de Noviembre del 2019

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Econ. Víctor Zarate Enríquez, MSc.
**DIRECTOR FINANCIERO**

Ing. Henry Peñaherrera Veloz,Msg.
**CONTADOR GENERAL**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI

HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>

# Fwd: Paper presenter / Listener - WEEF 2019 - Mirella Correa Peralta

4 mensajes

**MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA** <mcorreap@unemi.edu.ec> 3 de diciembre de 2019, 9:41
Para: DIANA ALEXANDRA SARMIENTO ORNA <dsarmientoo@unemi.edu.ec>, HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>
Cc: JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO <jcardenasc@unemi.edu.ec>, DELIA DOLORES NORIEGA VERDUGO <dnoriegav@unemi.edu.ec>, LUIS ANGEL BUCHELI CARPIO <lbucheli c@unemi.edu.ec>, YOLANDA PATRICIA GUADALUPE SOLIS <yguadalupes@unemi.edu.ec>

Estimados

En relación al certificado de asistencia a la conferencia en WEEF 2019 - CHENNAI, en líneas siguientes se encuentra respuesta para la espera del certificado.

El informe de comisión de servicio no fue recibido por no tener certificado.

Por lo que nos indican cuál sería la alternativa, pues como verán en email, tomaría su tiempo para la entrega.

Saludos cordiales,

--
---
**Mirella A. Correa Peralta.**
PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
www.unemi.edu.ec

---

---------- Forwarded message ---------
De: **WEEF 2019** <weef2019@gmail.com>
Date: mar., 3 dic. 2019 a las 3:03
Subject: Re: Paper presenter / Listener - WEEF 2019 - Mirella Correa Peralta
To: MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA <mcorreap@unemi.edu.ec>

Mam,

Participant Certificate will be sent in due course.

Regards

Thanks and Regards
Conference Secretariat
WEEF 2019 Team

On Mon, Dec 2, 2019 at 4:17 AM MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA <mcorreap@unemi.edu.ec> wrote:

Dear

My email is mcorreap@unemi.edu.ec by mistake you sent to other
I also confirm that I was a listener of WEEF 2019 Conference.

Thanks and regards
--
---
**Mirella A. Correa Peralta.**
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
www.unemi.edu.ec

---

---------- Forwarded message ---------
De: **WEEF 2019** <weef2019@gmail.com>
Date: jue., 28 de nov. de 2019 a la(s) 00:30
Subject: Paper presenter / Listener - reg.
To: <dnoriegav@unemi.edu.ec>, <mcorregp@unemi.edu.ec>, <jcardenasc@unemi.edu.ec>, <luis.buchelli@gmail.com>, <jabaier@ing.puc.cl>

Dear Professor,

We have to provide E-Certificate for the WEEF 2019 Conference. So please let us know whether you are paper Presenter or listener. If paper presenter, please let us have your full paper in PDF format immediately for publication.

Thanks and Regards
Conference Secretariat
WEEF 2019 Team

---

**MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA** <mcorreap@unemi.edu.ec> 3 de diciembre de 2019, 9:50
Para: DIANA ALEXANDRA SARMIENTO ORNA <dsarmientoo@unemi.edu.ec>, HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>
Cc: JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO <jcardenasc@unemi.edu.ec>, DELIA DOLORES NORIEGA VERDUGO <dnoriegav@unemi.edu.ec>, LUIS ANGEL BUCHELI CARPIO <lbuchelic@unemi.edu.ec>, YOLANDA PATRICIA GUADALUPE SOLIS <yguadalupes@unemi.edu.ec>

Estimados

Se confirma que el trámite de informe se encuentra en financiero, cuando nos remitan el certificado, favor hacer llegar una copia a Financiero y a Talento Humano.

Saludos cordiales,
--
---
**Mirella A. Correa Peralta.**
PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
www.unemi.edu.ec

---

[El texto citado está oculto]

---

**DIANA ALEXANDRA SARMIENTO ORNA** <dsarmientoo@unemi.edu.ec> 3 de diciembre de 2019, 11:36
Para: MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA <mcorreap@unemi.edu.ec>
Cc: HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>, JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO <jcardenasc@unemi.edu.ec>, DELIA DOLORES NORIEGA VERDUGO <dnoriegav@unemi.edu.ec>, LUIS ANGEL BUCHELI CARPIO <lbuchelic@unemi.edu.ec>, YOLANDA PATRICIA GUADALUPE SOLIS <yguadalupes@unemi.edu.ec>, MARIA JOSE FLORES ZEAS <mfloresz@unemi.edu.ec>

En el caso de UATH, no tendría novedad, anexaré el presente e-mail al proceso hasta la entrega de certificados para la evidencia de lo ejecutado.

En espera de comentarios de la Dirección Administrativa y Financiera.

Saludos

Diana

El mar., 3 dic. 2019 a las 10:41, MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA (<mcorreap@unemi.edu.ec>) escribió:
[El texto citado está oculto]

---

**HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ** <hpenaherrerav@unemi.edu.ec> 3 de diciembre de 2019, 14:27

Para: MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA <mcorreap@unemi.edu.ec>
Cc: JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO <jcardenasc@unemi.edu.ec>, DELIA DOLORES NORIEGA VERDUGO <dnoriegav@unemi.edu.ec>, LUIS ANGEL BUCHELI CARPIO <lbuchelic@unemi.edu.ec>, YOLANDA PATRICIA GUADALUPE SOLIS <yguadalupes@unemi.edu.ec>, MARIA JOSE FLORES ZEAS <mfloresz@unemi.edu.ec>, DIANA ALEXANDRA SARMIENTO ORNA <dsarmientoo@unemi.edu.ec>, Rectorado UNEMI <rectorado@unemi.edu.ec>

Buenas tardes:

Estimada Máster, la Dirección Administrativa Financiera queda al pendiente de la entrega por parte de los comisionados del respectivo certificado de participación para anexar al trámite antes de remitir al archivo financiero, con la finalidad que incluya toda la información correspondiente de sustento.

De igual manera se anexarán los emails de constancia de lo acontecido.

Saludos cordiales,

**ING. HENRY PEÑAHERRERA V.,MGS.**
**CONTADOR GENERAL**

[El texto citado está oculto]

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI

HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>

# Request E-Certificate for the WEEF 2019 Conference

**MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA** <mcorreap@unemi.edu.ec> 2 de diciembre de 2019, 9:59
Para: weef2019@gmail.com
Cc: JESENNIA DEL PILAR CARDENAS COBO <jcardenasc@unemi.edu.ec>, LUIS ANGEL BUCHELI CARPIO <lbuchelic@unemi.edu.ec>, DIANA ALEXANDRA SARMIENTO ORNA <dsarmientoo@unemi.edu.ec>, HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>

Dear Weef 2019

For participation in the Weef 2019 in India, please send us the E-Certificate for the WEEF 2019 Conference.

This we require to deliver to our University.

- JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJÓ
- JESENNIA DEL PILAR CÁRDENAS COBO
- MIRELLA AZUCENA CORREA PERALTA
- DELIA DOLORES NORIEGA VERDUGO
- LUIS ANGEL BUCHELI CARPIO

Thanks and Regards.

--

**Mirella A. Correa Peralta.**
PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2
UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
www.unemi.edu.ec

---

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO UNEMI

HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>

# LIQUIDACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA_ ANTICIPO DE VIÁTICOS A CHENNAI - INDIA

1 mensaje

**HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ** <hpenaherrerav@unemi.edu.ec> 29 de noviembre de 2019, 18:43
Para: STEFANIA ALEXANDRA GUILLEN VALLEJO <sguillenv@unemi.edu.ec>
Cc: ROCIO ALEXANDRA CAMPOVERDE ZAMORA <rcampoverdez@unemi.edu.ec>, NORMA EMPERATRIZ BURGOS SILVA <nburgoss1@unemi.edu.ec>, VICTOR ANDRES ZARATE ENRIQUEZ <vzaratee@unemi.edu.ec>, Dirección Financiera <direccion_financiera@unemi.edu.ec>, WILLIAM ALBERTO CASTRO APOLO <wcastroa1@unemi.edu.ec>

Buenas noches

Estimada Stefi reciba un cordial saludo del suscrito, con la finalidad de dar continuidad al proceso de rendición y liquidación de viáticos al exterior (Comisión CHENNAI - INDIA), solicito muy gentilmente su ayuda para que se digne disponer a quien corresponda la liquidación de las siguientes certificaciones presupuestaria:

**N° 1249 (DR. FABRICIO GUEVARA).**
**N° 1250 (MGS. JESSENIA CARDENAS).**
**N° 1251 (MGS. LUIS BUCHELI).**
**N° 1252 (MGS. DELIA NORIEGA).**
**N° 1253 (MGS. MIRELLA CORREA).**

Agradezco de antemano su gestión y ayuda, quedando a la espera de su confirmación.

Saludos cordiales,

**ING. HENRY PEÑAHERRERA V.,MGS.**
**CONTADOR GENERAL**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO 7 de Febrero 2001 UNEMI

Ministerio de Relaciones Laborales

**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

UNEMI

**INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS ( x )**

**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN ( )**

| Nro. SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS: ( x )<br>Nº INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN | FECHA DE INFORME: 19 de Noviembre de 2019 |
|---|---|

**DATOS GENERALES**

| APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES: | PUESTOS: |
|---|---|
| GUEVARA VIEJÓ JORGE FABRICIO<br>CARDENAS COBO JESENNIA DEL PILAR<br>CORREA PERALTA MIRELLA AZUCENA<br>NORIEGA VERDUGO DELIA DOLORES<br>BUCHELI CARPIO LUIS ANGEL | RECTOR<br>DECANA FACULTAD CIENCIAS E INGENIERÍA<br>PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2<br>DIRECTOR CARRERA EN ALIMENTOS<br>DIRECTOR CARRERA DE INDUSTRIAL |
| **PAÍS DE LA COMISION:**<br>INDIA - CHENNAI | **NOMBRE DE LA UNIDAD DE SERVIDORES:**<br>RECTORADO<br>FACULTAD CIENCIAS E INGENIERÍA |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:**

GUEVARA VIEJÓ JORGE FABRICIO
CARDENAS COBO JESENNIA DEL PILAR
CORREA PERALTA MIRELLA AZUCENA
NORIEGA VERDUGO DELIA DOLORES
BUCHELI CARPIO LUIS ANGEL

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Los delegados de la UNEMI asistieron del 14 al 16 de noviembre de 2019, Chennai, India, ciudad anfitriona de WEEF-IESS 2019, a la *9th World Engineering Education Forum 2019*, recibieron información sobre el noveno foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) y la cumbre mundial de estudiantes de ingeniería. Esta reunión de educación en ingeniería más grande del mundo y reúne a una gran cantidad de educadores de ingeniería, estudiantes, industria y organizaciones, para aprender y compartir a largo plazo colaboraciones con el tema de la conferencia es Educación de ingeniería disruptiva para el desarrollo sostenible.

Mediante RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-No4, adoptada a los diecisiete (17) días del mes de octubre de dos mil diecinueve, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior se resuelve: Aprobar la comisión de servicios a la delegación 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai –India, del 10 al 17 de noviembre de 2019.

- ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó -Rector de laUNEMI
- ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo -Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior

- ✓ Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio-Director de Carrera –Ingeniería Industrial
- ✓ Mgs.Delia Dolores Noriega Verdugo-Directora de Carrera –Alimentos
- ✓ Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta -Docente

DEPARTAMENTO FINANCIERO
DIRECCIÓN FINANCIERA
UNEMI RECIBIDO
POR:
DIRECTOR FINANCIERO
FIRMA:
FECHA: 02-12-19 HORA: 10:27

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO
Fecha: 02 de Diciembre 2019
ARCHIVO ( ) TRÁMITE ( ) COPIA ( )
PARA:
ORDENAR:

Con la finalidad de dar cumplimiento a la agenda programada para los días 14 a 16 de noviembre del 2019, se desarrolló en el siguiente orden:

DOMINGO 10 DE NOVIEMBRE:

- **19:15** La delegación se encuentra en la entrada para vuelos internacionales; posterior al chequeo personal reciben su tarjeta de embarque (boarding pass), donde aparece el n° de vuelo, la hora de vuelo, el número de asiento asignado y puerta de embarque (o "gate", desde donde ingresarán al avión).
- **19:55** Salida de Guayaquil a Amsterdan (vehículo propio) (Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Mgs. Luis Ángel Bucheli Campo, Mgs Delia Dolores Noriega Verdugo, Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta –Docente), en KLM

LUNES 11 DE NOVIEMBRE

- **13:20** Arribo a Amsterdam (Hora Local)
- **17: 05 – 19: 35** Salida de Amsterdan a Madrid (Hora Local) en KLM (Delegación)
- **20:25 – 23:00** Salida de Madrid – Amsterdam (Hora Local) en KLM (Phd. Fabricio Guevara Viejó)

MARTES 12 DE NOVIEMBRE

- **14:25** Salida de Madrid a Dubai (Hora Local) en Emirates (Delegación)
- 10:35 – 20:05 Amsterdam-Abu Dhabi en KLM (Phd. Fabricio Guevara Viejó)
- 22:05 – 03:35 Abu Dhabi-Chennai en KLM (Phd. Fabricio Guevara Viejó)

MIÉRCOLES 13 DE NOVIEMBRE

- **00:25** Llegada a Dubai (Hora Local) en Emirates
- **02:50 – 08:15** Salida de Dubai a Chennai (Hora Local) en Emirates
- Llegada a Chennai para traslado de alojamiento
- Cena de bienvenida WEEF2019

**Agenda**

Presentación en la Conferencia donde se desarrolló lo siguiente:

- Asistencia a plenarias de expertos internacionales.
- Presentaciones paralelas en papel

| JUEVES 14 DE NOVIEMBRE DE 2019 | |
|---|---|
| 8:00 - 09:00 | Registro del 9th World Engineering Education Forum 2019 en ITC Gran Chola, Chennai |
| 09:00 – 10:00 | Conferencia de inauguracion |
| 10:00 – 11:00 | Planaria: Mylswamy Annadurai, Indian Scientiest, Vice president de Tamil Nadu Satate Council for Science for Technology (TNSCST) |
| 11:00 – 13:00 | Asistencia a Talleres y Conferencias (Keynote) |
| 14:00 – 15:00 | Plenaria, Dr. M.P. Ponnia, Vice Chairman, AICTE |
| 15:00 – 18:30 | Asistencia a Talleres y Conferencias |

| VIERNES 15 DE NOVIEMBRE DE 2019 | |
|---|---|
| 08:00 | Desayuno de la presentación de la publicación *Rising to the top: Global Women Engineering Leaders Share Their Journeys to Professional Success. Panel: Jesennia Cárdenas Cobo, Sushma Kulkarni, Khairiyah Mohd Yusof y Ariela Sofer* |
| 9:00 - 10:30 | Conferencia de Mathworks, Boston |
| 11:00 -11:30 | Asistencia a Talleres y Conferencias (Keynote) |
| 14:00 -15:00 | Planaria: Dr. David Goldberg, USA |
| 15:00 – 18:30 | Asistencia a Talleres y Conferencias |

| SÁBADO 16 DE NOVIEMBRE DE 2019 | |
|---|---|
| 9:00 - 10:30 | Plenaria: Dassault Systems |
| 11:00 -11:30 | Asistencia a Talleres y Conferencias (Keynote) |
| 14:00 -15:00 | Plenaria: Dr. Thomas Lee and Paul Gilbert, CEO, Quanser |
| 15:00 – 17:00 | Asistencia a Talleres y Conferencias |
| 17:00 | Despedida del evento |

## RESUMEN Y APLICACIÓN

La participación de la delegación completa en los eventos de ese día tenía como objetivo:

- Hacer contactos con actores de la internacionalización en la educación superior y explorar las futuras colaboraciones en temas de movilidad estudiantil, de profesores e investigación.

## OBJETIVO

Las actividades tenían como objetivo adquirir y actualizar conocimiento, especialmente acerca de la educación en las ingenierías para mejorar el proceso educativo en las ingenierías para la UNEMI que contribuyen al desarrollo de la región y del mundo en cumplimiento con la misión y la visión de la UNEMI.

Adicionalmente fortalecer con el conocimiento de generación de cambio, con la instrucción que se imparte desde las aulas de UNEMI a los estudiantes de las carreras de educación, así también generar un fortalecimiento del sistema desde la impartición de conocimientos desde las aulas de formación del docente.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Presentación de los Resultados de GEDC LATAM 2018.
- Contacto con la Universidad de Western Michigan University Illinois y Pekin para acercamiento académico para intercambio de estudiantes.

## LOGROS OBTENIDOS Y CONCLUSIÓN

La participación de la UNEMI en la conferencia logró:

- Compartir con los actores involucrados de la Facultad de Ingeniería, acerca del sistema de educación en las carreras de Ingeniería para aprender de las experiencias de otras instituciones y mejores prácticas y mejorar el proceso de la educación en las ingenierías en la UNEMI, incentivando al cambio de visión y perspectiva aplicada por parte del profesorado de las carreras vigentes en la facultad.
- Generar nexos y alianzas que permitan traer invitados expertos por la FACI en la UNEMI para el 2020.
- Obtener conocimiento acerca de la aplicación y cambios en las carreras de ingenierías, sobre la gestión académica en las carreras.

La conferencia, favorece con un resultado exitoso en términos de conocimiento obtenido y nexos, pero la mediación de la conferencia se debe medir a largo plazo, como logros de la conferencia WEEF 2019; por eso se espera que los éxitos de esta conferencia se empiezan a manifestar en un año.

Dichos éxitos están medibles por:

- Convenios marcos obtenidos universidades extranjeras de excelencia
- Estudiantes enviados y recibidos por medio de intercambio a una universidad extranjera de excelencia.
- Profesores enviados a una universidad extranjera de excelencia para conseguir un grado superior al actual o para hacer una capacitación.
- Investigaciones científicas o conferencias con involucración de científicos extranjeros de reconocimiento internacional

DOMINGO 17 DE NOVIEMBRE:

- Salida de Chennai
- **21:40 - 00:45** CHENNAI – DUBAI en EMIRATES EK (Delegación)
- **20:45 - 22:35** - CHENNAI-MUMBAI en VISTARA (Phd. Fabricio Guevara Viejó)

LUNES 18 DE NOVIEMBRE:

- **02:30 - 07:25 -** Arribo en KLM de Mumbai-Amsterdam (Phd. Fabricio Guevara Viejó)
- **02:25 - 06:55** Arribo de Dubai – Amsterdam (Delegación)
- **10: 15 – 18:30** Salida de Amsterdan a Guayaquil (Dr. Fabricio Guevara Viejó, Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio, Mgs.Delia Dolores Noriega Verdugo, Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta –Docente)

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso hasta su llegada de estos sitios. |
|---|---|---|---|
| FECHA | 10/11/2019 | 18/11/2019 | |
| | | | |
| **Hora Inicio de Labores el día de retorno** | | | |

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| **Delegación UNEMI** | | | | | | |
| AEREO | KLM | GUAYAQUIL – AMSTERDAM | 10/11/2019 | 19:55 | 11/10/2019 | 13:20 |
| AEREO | KLM | AMSTERDAM – MADRID | 11/11/2019 | 17:05 | 11/11/2018 | 19:35 |
| AEREO | EMIRATES EK | MADRID – DUBAI | 12/11/2019 | 14:25 | 13/11/2019 | 00:25 |
| AEREO | EMIRATES EK | DUBAI – CHENNAI | 13/11/2019 | 02:50 | 13/11/2019 | 08:15 |
| AEREO | EMIRATES EK | CHENNAI – DUBAI | 17/11/2019 | 21:40 | 18/11/2019 | 00:45 |
| AEREO | EMIRATES EK | DUBAI – AMSTERDAM | 18/11/2019 | 02:25 | 18/11/2019 | 06:55 |
| AEREO | KLM | AMSTERDAM – GUAYAQUIL (ESCALA QUITO) | 18/11/2019 | 10:15 | 18/11/2019 | 18:30 |
| **Jorge Fabricio Guevara Viejó** | | | | | | |
| AEREO | KLM | MADRID - AMSTERDAM | 11/11/2019 | 20:25 | 11/11/2019 | 23:00 |
| AEREO | KLM | AMSTERDAM-ABU DHABI | 12/11/2019 | 10:35 | 12/11/2019 | 20:05 |
| AEREO | KLM | ABU DHABI-CHENNAI | 12/11/2019 | 22:05 | 13/11/2019 | 03:35 |
| AEREO | VISTARA | CHENNAI-MUMBAI | 17/11/2019 | 20:45 | 17/11/2019 | 22:35 |
| AEREO | KLM | MUMBAI-AMSTERDAM | 18/11/2019 | 02:30 | 18/11/2019 | 07:25 |
| AEREO | KLM | AMSTERDAM– GUAYAQUIL (ESCALA QUITO) | 18/11/2019 | 10:15 | 18/11/2019 | 18:30 |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:**

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó, PhD.
RECTOR

Mgs. Yesenia Cárdenas Cobo
DECANA DE LA FACULTAD CIENCIAS E INGENIERÍA

Mgs Mirella Azucena Correa Peralta
DOCENTE

**NOTA:** El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

| | |
|---|---|
| Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo<br>DIRECTORA DE CARRERA DE ALIMENTOS | |
| Mgs. Luis Angel Bucheli Carpio<br>DIRECTOR DE CARRERA DE INDUSTRIAL | |

**FIRMAS DE APROBACION**

| RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|---|---|
| Mgs. Jesennia Cardenas Cobo<br>DECANA DE LA FACULTAD CIENCIAS E INGENIERÍA | Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó, PhD.<br>RECTOR |
| | Ing. Richard Ivan Ramirez Anormaliza, PhD<br>VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN |

VIT®

Vellore Institute of Technology

(Deemed to be University under section 3 of UGC Act, 1956)

CHENNAI

The management, faculty, staff and students cordially invite you to the Inaugural Function of

9th World Engineering Education Forum 2019 (WEEF - 2019)

## Dr. Michael Milligan

Executive Director, ABET

will be the Chief Guest

## Dr. G. Viswanathan

Founder & Chancellor, Vellore Institute of Technology

will preside

Sankar Viswanathan
Vice President

Dr. Sekar Viswanathan
Vice President

G. V. Selvam
Vice President

Dr. Anand A. Samuel
Vice Chancellor

Dr. V. S. Kanchana Bhaaskaran
Pro-Vice Chancellor

Date: 14th November, 2019 (Thursday)

Time: 9:00 AM

Venue: ITC Grand Chola, Chennai, India

VIT - A place to learn; A chance to grow

World Engineering Education Forum
WEEF 2019

EPSI

IFEES International Federation of Engineering Education Societies

IUCEE India Universal Collaboration for Engineering Education

# Inauguration

## NOVEMBER 14, 2019 | 09:00 am - 10:00 am

| | | |
|---|---|---|
| 9.00 | State Anthem | Thamizh Thai Vazhthu |
| 9.03 | Welcome Address | Dr. V. S. Kanchana Bhaaskaran<br>Pro-Vice Chancellor,<br>Vellore Institute of Technology, Chennai |
| 9.08 | Lamp Lighting | Dignitaries on the Dais |
| 9.10 | Opening remarks | Dr. Ramiro Jordan<br>(WEEF-GEDC 2018 General Chair & IFEES President)<br>Professor, Department of Electrical and Computer Engg<br>University of New Mexico, USA |
| 9.15 | Honouring Dignitaries | Presentation of Shawl, Bouquet and Mememto -<br>by Vice-Presidents, Vellore Institute of Technology |
| 9.20 | Address by Guest of Honour | Dr. Michael Milligan<br>Executive Director, ABET |
| 9.30 | Special remarks by<br>Conference Co-Chair | Prof. Dr. Hans-Jürgen Hoyer<br>Secretary General,<br>IFEES Executive Secretary, GEDC Resident Scholar in Global Engineering,<br>George Mason University |
| 9.35 | Special remarks by<br>Conference Co-Chair | Dr. Krishna Vedula<br>Professor of Chemical Engineering and<br>Dean Emeritus Francis College of Engg,<br>University of Massachusetts Lowell, Founder and Executive Director<br>Indo-Universal Collaboration for Engineering Education (IUCEE) |
| 9.40 | Special remarks by<br>Conference Co-Chair | Dr. K. Manivannan<br>Vice President, IFEES, Industry & Academia Relations<br>Vice President, ISTE |
| 9.45 | Presidential Address | Dr. G Viswanathan<br>Founder & Chancellor, Vellore Institute of Technology |
| 10.00 | Address by Chief Guest | Mr. Robert G. Burgess<br>Consul General,<br>Consulate General of the United States, Chennai |
| 10.15 | Vote of Thanks | Dr. R. Jagadeesh Kannan<br>Conference Chair<br>Professor & Dean, School of Computing Science & Engineering,<br>Vellore Institute of Technology, Chennai |
| 10.20 | National Anthem | |

Indian Bank

SRM HOTEL PV LTD
NO-36, SARDAR PATEL ROAD
CHENNAI
DATE:17-11-2019 TIME 12:16:31
MID:0445821M0005529 TID:4295715M
BATCH:001070 INVOICE:005201
SALE
APP NAME:DINERS ECU INT
**** **** **** 1341 CHIP
CARDTYPE:RUPAY International
AID :A0000001523010
TC :7F9A64C30B1C71C5
TVR :0200006000 TSI: E800
AUTHCODE:237868 RRN:932112905422
AMT INR 1260.00

SIGN
CORREA P/MIRELLA

I AM SATISFIED WITH GOODS/SERVICES RECEIVED AND AGREE TO PAY PER CARD ISSUER AGREEMENT

*** CUSTOMER COPY ***
VERSION:3.25(14/02/2019)
Powered by Worldline

# RAMADA PLAZA BY WYNDHAM

**GSTIN: 33AABCS5185L3Z1**

## Tax Invoice

lia Dolores Noriega Verdugo

e

Ecuador

wer A ,B an 19th Floor, Tower A,B,C, Building
er City DLF Phase III, Gurgaon

na India

du.ec

| | | |
|---|---|---|
| Bill No | : | 17077 |
| Reg No | : | 15892 |
| Res No | : | 36830 |
| Arrival | : | 13/11/2019 11:52 |
| Departure | : | 17/11/2019 12.27 |
| No of Guest | : | 1 / 0 |
| Room No | : | 108 STK |
| Page No | : | 1 |
| Gst Bill No | : | 6228/FOM/17077 |
| W.Reward No | : | |

Company GSTN NO :

| | | Description | GSTN SAC NO | Debit | Credit |
|---|---|---|---|---|---|
| | | MINI BAR | | 20.40 | 0.00 |
| 15-Nov-19 | 952 | State GST @ 9.00% | | 1.80 | 0.00 |
| 15-Nov-19 | 952 | Central GST @ 9.00% | | 1.80 | 0.00 |
| | | **Day Total** | | **24.00** | **0.00** |
| 16-Nov-19 | 6711 | THE COFFEE PLACE | 9963 | 650.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | State GST @ 9.00% | | 58.50 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | Central GST @ 9.00% | | 58.50 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | THE COFFEE PLACE | 9963 | 200.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | Central GST @ 14.00% | | 28.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | State GST @ 14.00% | | 28.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | Compensation Cess @ 12.00% | | 24.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 962 | MINI BAR | | 110.20 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 962 | State GST @ 9.00% | | 9.90 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 962 | Central GST @ 9.00% | | 9.90 | 0.00 |
| | | **Day Total** | | **1,177.00** | **0.00** |
| 17-Nov-19 | 5256 | MINIBAR FOOD | 9963 | 50.00 | 0.00 |
| 17-Nov-19 | 5256 | State GST @ 9.00% | | 4.50 | 0.00 |
| [illegible]ov-19 | 5256 | Central GST @ 9.00% | | 4.50 | 0.00 |
| | | **Day Total** | | **59.00** | **0.00** |

Billing Instructions:
ROOM & TAXES BTC/ EXTRAS DIRECT

| | |
|---|---|
| Total INR | 1,260.00 |
| Deposit INR | 0.00 |
| Balance INR | 1,260.00 |
| Round Off INR | 0.00 |
| **Net Amount to Pay INR** | **1,260.00** |

**Settlement Details:**

Credit Cards / DINNERS / CRDI001 / INDIAN BANK / 1341********** / INR / 1260.00

FOA
FOD/KV

**Guest Signature**

PAN No: AABCS5185L BANK DEATILS: INDIAN BANK MARAMALAI NAGAR ACCOUNT NUMBER: 6543963222 BRANCH CODE:00M122
IN FAVOUR OF:SRM HOTEL PV LTD RTGS/NEFT/IFSC CODE:IDIB000M122 SWIFT CODE:IDIBINBB MICR CODE:600019110



This Property is independently owned and operated by M/s SRM Hotels Pvt Ltd under a franchise agreement with Wyndham Hotel Asia Pacific Co. Limited or one of its Affiliate.

Indian Bank

SRM HOTEL PV LTD
NO-36, SARDAR PATEL ROAD
CHENNAI
DATE:17-11-2019 TIME:12:18:31
MID:0445821M0005529 TID:4295715M
BATCH:001070 INVOICE:005201
SALE
APP NAME:DINERS ECU INT
**** **** **** 1341 CHIP
CARDTYPE:RUPAY International
AID :A0000001523010
TC :7F9A64C30B1C71C5
TVR :0200008000 TSI: E800
AUTHCODE:237868 RRN:932112905422
**AMT INR 1260.00**

SIGN
CORREA P/MINILLA

I AM SATISFIED WITH GOODS/SERVICES RECEIVED AND AGREE TO PAY PER CARD ISSUER AGREEMENT

*** CUSTOMER COPY ***
VERSION:3.25(14/02/2019)
Powered by Worldline

# RAMADA PLAZA BY WYNDHAM

## Tax Invoice

**GSTIN: 33AABCS5185L3Z1**

lia Dolores Noriega Verdugo

e

Ecuador

wer A ,B an 19th Floor, Tower A,B,C, Building
ber City DLF Phase III, Gurgaon

ina India

du.ec

| | | | |
|---|---|---|---|
| Bill No | : | 17077 | |
| Reg No | : | 15892 | |
| Res No | : | 36830 | |
| Arrival | : | 13/11/2019 | 11:52 |
| Departure | : | 17/11/2019 | 12.27 |
| No of Guest | : | 1 / 0 | |
| Room No | : | 108 | STK |
| Page No | : | 1 | |
| Gst Bill No | : | 6228/FOM/17077 | |
| W.Reward No | : | | |

Company GSTN NO :

| | | Description | GSTN SAC NO | Debit | Credit |
|---|---|---|---|---|---|
| | | MINI BAR | | 20.40 | 0.00 |
| 15-Nov-19 | 952 | State GST @ 9.00% | | 1.80 | 0.00 |
| 15-Nov-19 | 952 | Central GST @ 9.00% | | 1.80 | 0.00 |
| | | **Day Total** | | **24.00** | **0.00** |
| 16-Nov-19 | 6711 | THE COFFEE PLACE | 9963 | 650.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | State GST @ 9.00% | | 58.50 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | Central GST @ 9.00% | | 58.50 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | THE COFFEE PLACE | 9963 | 200.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | Central GST @ 14.00% | | 28.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | State GST @ 14.00% | | 28.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 6711 | Compensation Cess @ 12.00% | | 24.00 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 962 | MINI BAR | | 110.20 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 962 | State GST @ 9.00% | | 9.90 | 0.00 |
| 16-Nov-19 | 962 | Central GST @ 9.00% | | 9.90 | 0.00 |
| | | **Day Total** | | **1,177.00** | **0.00** |
| 17-Nov-19 | 5256 | MINIBAR FOOD | 9963 | 50.00 | 0.00 |
| 17-Nov-19 | 5256 | State GST @ 9.00% | | 4.50 | 0.00 |
| 17-Nov-19 | 5256 | Central GST @ 9.00% | | 4.50 | 0.00 |
| | | **Day Total** | | **59.00** | **0.00** |

Billing Instructions:
ROOM & TAXES BTC/ EXTRAS DIRECT

| | |
|---|---|
| Total INR | 1,260.00 |
| Deposit INR | 0.00 |
| Balance INR | 1,260.00 |
| Round Off INR | 0.00 |
| **Net Amount to Pay INR** | **1,260.00** |

**Settlement Details:**

Credit Cards / DINNERS / CRDI001 / INDIAN BANK / 1341********** / INR / 1260.00

FOA
FODWY

**Guest Signature**

PAN No: AABCS5185L BANK DEATILS: INDIAN BANK MARAMALAI NAGAR ACCOUNT NUMBER: 6543963222 BRANCH CODE:00M122
IN FAVOUR OF:SRM HOTEL PV LTD RTGS/NEFT/IFSC CODE:IDIB000M122 SWIFT CODE:IDIBINBB MICR CODE:600019110

A Unit of SRM Hotel Pvt Ltd
36, Sardar Patel Road, VekataPuram, Guindy, Chennai. PH: 044 22200111

This Property is independently owned and operated by M/s SRM Hotels Pvt Ltd under a franchise agreement with Wyndham Hotel Asia Pacific Co. Limited or one of its Affiliate.

**B&B Hotel Madrid Aeropuerto T1 T2 T3 *****

Calle Lola Flores, 2, Madrid, España
917481657
hotel.madridairportt1t2t3@hotelbb.com

# FACTURA

**Nº:** FS56438/MT1

**Fecha:** 11/11/2019

Pago: Al contado (Pago Adyen con tarjeta)

**DETALLES:**
Localizador/es: 3951227532
Habitación/es: 418
Huésped/es: DELIA DOLORES NORIEGA VERDUGO (1 pax)
Estancia: 11/11/2019 - 12/11/2019

| Fecha | Concepto | Tipo | Cantidad | P/U. | Descuento | Importe |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 11.11.2019 | Matrimonial | 10.00% | 1 | 61.90 | 0,00 | 61,90 |
| | | | | **Total** | | **61,90 €** |

| Tipo | Base imponible | Cuota | Total |
|---|---|---|---|
| 10% | 56,27 | 5,63 | 61,90 |

**PAGOS:**

| Fecha | Tipo de pago | Importe |
|---|---|---|
| 12/11/2019 | Pago Adyen con tarjeta | 61,90 € |

COPIA P/ TITULAR TARJ.

Fecha 12/11/2019
Hora 00:15:02
Tarjeta ••••••••••••0084
PAN seq. 01
Nombre pref DEBITO
Tipo de tarjeta mcstandarddebit
Método de pago mc
Payment entity mcstandarddebit
Modo de entrada ICC
CVM res. FIRMA VERIFICADA
AID A0000000041010
MID 526567002143589
TID VX690-328529725
J 77184525
Auth code 179029
Tender DrDh00125/981295015
referencia 2019-11-12 00:14:55
Tipo BIENES_SERVICIOS
Total € 61.90

Aprobada

Guarde una copia para registro

**Cantidad pagada USD 70.26**
Tipo de cambio actual 1 EUR - 1.135 USD
Tasa de servicio 3.00%
Origen canada

Me han ofrecido diversas opciones de divisas y he elegido aceptar DCC, y pagar en USD al tipo de cambio ofrecido por Adyen B.V.

Gracias

**B&B Hotel Madrid Aeropuerto T1 T2 T3 *****

Calle Lola Flores, 2, Madrid, España
917481657
hotel.madridairportt1t2t3@hotelbb.com

## COPIA P/ TITULAR TARJ.

| | |
|---|---|
| Fecha | 12/11/2019 |
| Hora | 00:15:02 |
| Tarjeta | **********0082 |
| PAN seq. | 01 |
| Nombre pref. | DEBITO |
| Tipo de tarjeta | mcstandarddebit |
| Método de pago | mc |
| Payment variant | mcstandarddebit |
| Modo de entrada | ICC |
| CVM res. | FIRMA VERIFICADA |
| AID | A0000000041010 |
| MID | 526567002143589 |
| [illegible]D | VX690-328529725 |
| [illegible]ID | 77184525 |
| Auth. code | 179029 |
| Tender | DrDh001257981295015 |
| referencia | 2019-11-12 00:14:55 |
| Tipo | BIENES_SERVICIOS |
| **Total** | **€ 61.90** |

## Aprobada

Guarde una copia para registro

**Cantidad pagada** **USD 70.26**

| | |
|---|---|
| Tipo de cambio actual | 1 EUR = 1.135 USD |
| Tasa de servicio | 3.00% |
| Origen | oanda |

Me han ofrecido diversas opciones de divisas y he elegido aceptar DDC, y pagar en USD al tipo de cambio ofrecido por Adyen N.V.

Gracias

con

IEGA VERDUGO (1 pax)

9

| | Tipo | Cantidad | P/U. | Descuento | Importe |
|---|---|---|---|---|---|
| | 10.00% | 1 | 61.90 | 0,00 | 61,90 |
| | | | | **Total** | **61,90 €** |

| Tipo | Base imponible | Cuota | Total |
|---|---|---|---|
| 10% | 56,27 | 5,63 | 61,90 |

| pago | Importe |
|---|---|
| n con | 61,90 € |

BOARDING PASS NORIEGAVERDUGO/DELIA

KLM Royal Dutch Airlines

GATE WILL CLOSE 15 MINUTES BEFORE DEPARTURE

| FLIGHT: | | BOARDING: | GATE: | SEAT: | FROM: | | TO: | | CLASS: | SEQ: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| KL0755 | 10NOV19 | 19:15 | 9 | 22C | GUAYAQUIL | GYE | AMSTERDAM | AMS | M ECONOMY | 0006 |
| KL1705 | 11NOV19 | 16:37 | | 22A | AMSTERDAM | AMS | MADRID | | M ECONOMY | 0004 |

BY: KLM ROYAL DUTCH AI DEP.14:55 ZONE: 3

BY: KLM ROYAL DUTCH AI DEP.17:05

REPUBLICA DEL ECUADOR SALIDA GUAYAQUIL 10 NOV 2019 Ministerio del Interior

SA 040 AIJJO-GYE

ETKT:0745526396928

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

| DUBAI | | EK142 | 12NOV | |
|---|---|---|---|---|
| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
| S22 | 1340 | 1405 | 82B | C |

BOARDING PASS 1695526396942-1

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIA

EK142 12NOV

MAD - DXB

| Departure | Seat | Seating zone |
|---|---|---|
| 1425 | 82B | C |

Seq 0291

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

| CHENNAI | | EK0544 | 13NOV | |
|---|---|---|---|---|
| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
| | 0205 | 0230 | 44J | C |

BOARDING PASS 1695526396942-2

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIA

EK0544 13NOV

DXB - MAA

| Departure | Seat | Seating zone |
|---|---|---|
| 0250 | 44J | C |

Seq 0374

BOARDING PASS NORIEGAVERDUGO/DELIA

KLM Royal Dutch Airlines

GATE WILL CLOSE 15 MINUTES BEFORE DEPARTURE

| FLIGHT: | | BOARDING: | GATE: | SEAT: | FROM: | | TO: | | CLASS: | SEQ: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| KL0755 | 10NOV19 | 19:15 | (9) | 22C | GUAYAQUIL | GYE | AMSTERDAM | AMS 2 | M ECONOMY | 0006 |
| BY: KLM ROYAL DUTCH AI | | DEP. 19:55 | | ZONE: 3 | | | | | | |
| KL1705 | 11NOV19 | 10:37 | | 22A | AMSTERDAM | AMS | MADRID | MAD | M ECONOMY | 0004 |
| BY: KLM ROYAL DUTCH AI | | DEP. 17:05 | | | | | | | | |

REPUBLICA DEL ECUADOR SALIDA GUAYAQUIL 10 NOV 2019 Ministerio del Interior

SA 040 AIJJO GYE

ETKT:0745526396928

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

| DUBAI | | EK142 | 12NOV | |
|---|---|---|---|---|
| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
| S22 | 1340 | 1405 | 82B | C |

BOARDING PASS 1695526396942-1 Seq 0291

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIA

EK142 12NOV

MAD - DXB

| Departure | Seat | Seating zone |
|---|---|---|
| 1425 | 82B | C |

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

| CHENNAI | | EK0544 | 13NOV | |
|---|---|---|---|---|
| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
| | 0205 | 0230 | 44J | C |

BOARDING PASS 1695526396942-2 Seq 0374

Emirates ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIA

EK0544 13NOV

DXB - MAA

| Departure | Seat | Seating zone |
|---|---|---|
| 0250 | 44J | C |

Emirates

# ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

DUBAI

17NOV

| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
|---|---|---|---|---|
| 17 | 2105 | 2120 | 36B | D |

BOARDING PASS

Emirates

NORIEGAVERDUGO/DELIA

CHENNAI

G6BNVF DXB-BOX 1/9 0291

MAA EK 0544/13

DXB EK 0142/12

EK 509645

BOARDING PASS NORIEGAVERDUGO/DELIA

KLM Royal Dutch Airlines

GATE WILL CLOSE 15 MINUTES BEFORE DEPARTURE

| FLIGHT: | BOARDING: | GATE: | SEAT: | FROM: | | TO: | | CLASS: | SEQ: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| KL0753 | 09:34 | E03 | 21H | AMSTERDAM | AMS | GUAYAQUIL | GYE | M ECONOMY | 0040 |
| 18NOV19 | | | | | | | | | |
| BY: KLM ROYAL DUTCH AI | DEP.10:15 | | | | | | | | |

ETKT:0745526396928

Emirates

# ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

AMSTERDAM EK0145 18NOV

| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
|---|---|---|---|---|
| | 0140 | 0205 | 31B | E |

BOARDING PASS

Emirates

ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIA

EK0145 18NOV

DXB - AMS

| Departure | Seat | Seating zone |
|---|---|---|
| 0225 | 31B | E |

Seq 0059

Emirates

# ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

DUBAI

17NOV

| Gate | Boarding | Gate closes at | Seat | Seating zone |
|---|---|---|---|---|
| 17 | 2105 | 2120 | 36B | D |

IMMIGRATION INDIA 01-124 17 NOV 2018 DEPARTURE CHENNAI INT AIRPORT CHENNAI

BOARDING PASS 1695526396942-3

Emirates

NORIEGAVERDUGO/DELIA

CHENNAI

G6BNVF DXB-BOX 1/9 0291

MAA EK 0544/13

DXB EK 0142/12

EK 509645

BOARDING PASS

NORIEGAVERDUGO/DELIA

KLM Royal Dutch Airlines

GATE WILL CLOSE 15 MINUTES BEFORE DEPARTURE

| FLIGHT: | BOARDING: | GATE: | SEAT: | FROM: | | TO: | | CLASS: | SEQ: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| KL0753 18NOV19 | 09:34 | E03 | 21H | AMSTERDAM | AMS | GUAYAQUIL | GYE | M ECONOMY | 0040 |
| BY: KLM ROYAL DUTCH AI | DEP.10:15 | | | | | | | | |

ETKT:0745526396928

Emirates

# ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIADOLORES

AMSTERDAM EK0145 18NOV

| Gate | Boarding at | Gate closes at | Seat | Seating zone |
|---|---|---|---|---|
| | 0140 | 0205 | 31B | E |

BOARDING PASS 1695526396942-4

Emirates

ECONOMY

NORIEGAVERDUGO/DELIA

EK0145 18NOV

DXB - AMS

| Departure | Seat | Seating zone |
|---|---|---|
| 0225 | 31B | E |

Seq 0069

Burger King India Pvt. Ltd.
Unit No. S-40, Second Floor, Phoenix Mark[illegible]
No.142, Velachery [illegible] i
RETAIL INVOICE
0446665384[illegible]

GST No. 33AAFCB[illegible]04HKZN

Invoice No. 22040 [illegible] 0063679

[illegible] 308

Host: [illegible] 13/11/2019
Order308 8:27 pm

Order Type: Dine In

Reg Pepsi [illegible]

| | |
|---|---|
| Subtotal | 73.0[illegible] |
| [illegible]GST 2.5% Tax | 1.8[illegible] |
| SGST 2.5% Tax | 1.8[illegible] |
| Total Tax | [illegible] |
| Round | 0.[illegible] |
| Dine In Total | 77.[illegible] |
| Cash | Rs.100.[illegible] |
| Change | Rs.23.[illegible] |

Service Category: Restaurant Serv[illegible]
SAC Code 9963
CIN: [illegible]

--- Check Closed ---
Share your feedback & get 10% off
Visit: www.indiafeelburgerking.com
Store ID : 22040
Code :904 0[illegible] 120 130 121-0
Write Discount code after Survey below
Code:
Handover the bill for Discount
Discount valid for [illegible]

AEROP. ADOLFO SUAREZ MADRID-BARAJAS
TELF.932401515 AREAS, SAU
MAHOU MM T4 TIERRA - TPV1 NIF:A-08225013
FACTURA SIMPLIFICADA ME1T/821522
MAHOU MM - MAD/189/12-A-017-02
FECHA 11/11/2019 23:39:48 TPV01324547
CAMARERO 5236 SALA 0 MESA 236

| UDS | DESCRIPCION | IVA | IMPORTE |
|---|---|---|---|
| 1 | AGUA S/GAS FONT VELLA | 10% | 1,95 |
| 1 | PAYESA DE JAMON BODEGA | 10% | 6,50 |

| | | |
|---|---|---|
| BASE IMPONIBLE | | 7,68 |
| IMPUESTO 10% | | 0,77 |
| **TOTAL** | | **8,45** |
| | ENTREGADO | CAMBIO |
| TARJETA CF | 8,45 | 0,00 |

****************************************
Fra.: http://gestionfacturas.es.areas.com
Referencia: ME1-821522
*** GRACIAS POR SU VISITA ***
es.areas.com

Tu opinión vale 300€ en un cheque regalo
Your opinion is worth 300€ gift card
**AMAZON.ES***

http://opin.at/areas3247401

* Consulta las bases. Se aplican restricciones. Ver los detalles en: amazon.es/cheques-regalo-condiciones
* Check terms and conditions. Restrictions applied. Read details in: amazon.es/cheques-regalo-condiciones

# 1 060

Burger King India Pvt. Ltd.
Unit No. S-40, Second Floor, Phoenix Mark-
No.142,Velachery chennai
RETAIL INVOICE
04466653840

GST NO. 33AAFCB7044K2ZN

Invoice No. 22040 003 0063029

Order308

| | |
|---|---|
| Host: Vignesh | 13/11/2019 |
| Order308 | 8:27 PM |
| Order Type: Dine In | |
| Reg Pepsi | 73.00 |
| Subtotal | 73.00 |
| GST 2.5% Tax | 1.83 |
| SGST 2.5% Tax | 1.83 |
| Total Tax | 3.66 |
| Round | 0.31 |
| Dine In Total | 77.00 |
| Cash | Rs.100.00 |
| Change | Rs.23.00 |

Service Category Restaurant Servi
SAC Code 9963
CIN: U55204MH2013FTC249986

--- Check Closed ---
Share your feedback & get 10% off
Visit: www.ind ellburgerking.com
Store ID : 22040
Code :904-0 120 130-124-0
Write Discount code after Survey below
Code: . . . . . . .
Handover the bill for Discount
Discount valid for 30 days

AEROP. ADOLFO SUAREZ MADRID-BARAJAS
TELF.932401515 AREAS, SAU
MAHOU MM T4 TIERRA - TPV1 NIF:A-08225013
FACTURA SIMPLIFICADA ME1T/821522
MAHOU MM - MAD/189/12-A-017-02
FECHA 11/11/2019 23:39:48 TPV01324547
CAMARERO 5236 SALA 0 MESA 236

| UDS | DESCRIPCION | IVA | IMPORTE |
|---|---|---|---|
| 1 | AGUA S/GAS FONT VELLA | 10% | 1,95 |
| 1 | PAYESA DE JAMON BODEGA | 10% | 6,50 |

| | | |
|---|---|---|
| BASE IMPONIBLE | | 7,68 |
| IMPUESTO 10% | | 0,77 |
| **TOTAL** | | **8,45** |
| | ENTREGADO | CAMBIO |
| TARJETA CF | 8,45 | 0,00 |

*****************************************
Fra.: http://gestionfacturas.es.areas.com
Referencia: ME1-821522
*** GRACIAS POR SU VISITA ***
es.areas.com

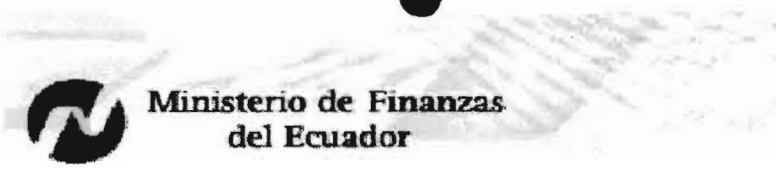
Tu opinión vale 300€ en un cheque regalo
Your opinion is worth 300€ gift card

**AMAZON.ES***

http://opin.at/areas3247401

* Consulta las bases. Se aplican restricciones. Ver los detalles en: amazon.es/cheques-regalo-condiciones
* Check terms and conditions. Restrictions applied. Read details in: amazon.es/cheques-regalo-condiciones

# 1 060



# REPORTE DE PAGOS REALIZADOS

## DETALLE DE PAGOS

**EJERCICIO:** 2019
**TIPO DE ENVIO:** SPI
**CODIGO ENTIDAD:** 181-0000-0000 **NOMBRE ENTIDAD:** UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Fecha impresión** 18/11/2019
**Página:** 1 de 1
**Usuario:** JJQUINTOL

| FECHA DE BCE | No. CUR CONF. / RCH. | No. de TRF. BCE | TIPO DE PAGO | RUC / CI. BENEFICIARIO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO | TIPO DE CUENTA | No. DE CUENTA | BANCO | MONTO | ESTADO | RECLASIFICADO | No. CUR RECLASIFICA | RECLAF. PAGADA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 06/11/2019 | 91136410 | 22973 | CONTABLE | 0917222218 | NORIEGA VERDUGO DELIA DOL | AHORROS | 1130111242 | BANCO DE MACHALA | 1,575.28 | CONFIRMADO | NO | | NO |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TOTALES | No. CURs | 1 | MONTO CONFIRMADO | 1,575.28 | | 0 |
| | | | | | | 0 |

# COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

**Entidad:** 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2019
**No. Fondo Global:** 163
**No. Formulario Interno:** 647
**Unidad Gastadora:** 002 - VIATICOS AL EXTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0917222218
**Nombre Responsable:** NORIEGA VERDUGO DELIA DOLORES
**Monto Fondo Global:** 1,575.28
**Monto Fondo Interno:** 1,575.28
**Estado:** APROBADO

| TESORERIA | |
|---|---|
| Cta. Monetaria | Fecha de Pago |
| | |
| No. Transfer. | No. Pago CUR |
| | |

**Clase de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** DELIA NORIEGA-DIRECTORA C.ALIMENTOS, REP BCE 771, S/V# 057, C/E#27083 Por anticipo de viáticos a Chennai-India para participar en el 9no foro mundial de educación en ingeniería (WEEF), del 10 al 17 de Noviembre del 2019.

**No. de Solicitud:** S/V# 057
**No. de Doc. Aprobación:** S/V# 057
**No. de CUR Contable:** 91136410

**Fecha Solicitud:** 28/10/2019
**Fecha Aprobación:** 28/10/2019

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR Contable | Pagado | Monto Aprobado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FAF | 002 | FRC | 0917222218 | 91136410 | NO | 1,575.28 |

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACIÓN

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Institucion: | 181 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | No. Preliminar | 91136411 | FECHA DE ELABORACIÓN: 28 / 10 / 2019 |
| Unid. Ejecutora: | 0000 | | No. CUR | 91136411 | |
| Unid. Desc: | 0000 | | No. Original | 91136411 | |

| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO | No. | CUR PRESUPUESTARIO |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO | 18100000000000164000643 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Area del Comprobante: | CONTABILIDAD | FECHA DE APROBACION: 28 / 10 / 2019 | Tipo CUR: | FRC | Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No de fondo : 164 No. de Entrada: 643 |
| | | | Fuente Especifica | | |
| Beneficiario: | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | | | |

## AFECTACIÓN CONTABLE

| No | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1 | AUX-2 | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS | DEBE | HABER |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 112 | 15 | 1 | 18100000000 | 0919615906 | 164 | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 1,447.55 | 0.00 |
| 2 | 212 | 50 | 0 | 18100000000 | 0919615906 | 0 | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central | 0.00 | 1,447.55 |
| | | | | | | | TOTAL COMPROBANTE ==> | 1,447.55 | 1,447.55 |

**SON:** MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON 55/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 164 No. de Entrada: 643

## APROBADO

| DATOS REGISTRO | |
|---|---|
| USUARIO: | WCASTROA |
| FECHA: | 28/10/2019 |

| DATOS APROBACIÓN | |
|---|---|
| FIRMA ELECTRONICA: | 7LGKF6AKWZX29QB |
| USUARIO: | WCASTROA |
| FECHA: | 28/10/2019 |

| DATOS SOLICITUD PAGO | |
|---|---|
| FIRMA ELECTRONICA: | |
| USUARIO: | |
| FECHA: | |

| DATOS AUTORIDAD APR. | |
|---|---|
| USUARIO: | |
| FECHA: | |

FIRMA

FIRMA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

**Nº** 057-CONT-2019

**Unidad solicitante:**
(Facultad o Departamento)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Víaticos | ( X ) | Movilización | ( ) |
| Pasaje aéreo | ( ) | Ayuda Económica | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( ) | Gastos Varios | ( ) |
| Incripción | ( ) | para movilización de vehículo | |

**El objetivo de la comisión:** En referencia al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM; de fecha 25 de octubre de 2019 el mismo que es en base a la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 modificada, en el cual se autoriza y señala los viáticos a favor del Dr. Fabricio Guevara Viejó-Rector, Mgs. Jesennia Cárdenas Cobo-Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería, Mgs. Luis Bucheli Carpio-Director de Carrera – Ingeniería Industrial, Mgs. Delia Noriega Verdugo-Directora de Carrera-Alimentos y Mgs. Mirella Correa Peralta-Docente, quienes participarán en el 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai -India, del 10 al 17 de noviembre de 2019.

La actividad durará 8 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 10 al 17 de Noviembre del 2019

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| | | | | | | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nº** | **NÓMINA** | **CARGO** | **V. CERTIF** | | **30% CONCEDIDO** | **70% VIATICO Y/O MOVILIZACIÓN** | **GASTOS VARIOS** | **VALOR A PAGAR** |
| 1 | GUEVARA VIEJO JORGE FABRICIO | RECTOR | V | **1.296,90** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.296,90 |
| 2 | JESENIA CARDENAS COBO | DECANA DE FACULTAD CIENCIAS INGENIERÍA | V | **1.575,28** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.575,28 |
| 3 | LUIS BUCHELI CARPIO | DIRECTOR DE CARRERA INGENIERÍA INDUSTRIAL | V | **1.575,28** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.575,28 |
| 4 | DELIA NORIEGA VERDUGO | DIRECTORA DE CARRERA ALIMENTOS | V | **1.575,28** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.575,28 |
| 5 | MIRELLA CORREA PERALTA | DOCENTE | V | **1.447,55** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.447,55 |
| | | | | **SUMAN** | **0,00** | **0,00** | **$** | **7.470,28** |

**OBSERVACIONES** Anticipo de viáticos al exterior Chennai-India
Para el cálculo del viatico del Sr. Rector Dr. Fabricio Guevara Viejó, se consideró desde el día 13 al 17 de noviembre de 2019 sale el 11/nov./19 desde Salamanca-España. (4 V, 1 S)

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| **PRESUPUESTO** | **PARTIDA** | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Ing. Cpa. William Castro Apolo, Mfe
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

**Lugar y fecha de emisión:**
Milagro, 28 de Octubre del 2019

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Econ. Víctor Zatate Enríquez, MSc.
**DIRECTOR FINANCIERO**

Ing. Henry Peñaherrera Veloz,Msg.
**CONTADOR GENERAL**

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Institucion: | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |
| Unid. Ejecutora: | | 1252 | 28 / 10 / 19 |
| Unid. Desc: | | | |

| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 82 | 00 | 000 | 008 | 530304 | 0910 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | $1,575.28 |

**TOTAL PRESUPUESTARIO** **$1,575.28**

**TOTAL**

**SON:** MIL QUINIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES CON 28/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

MGS. DELIA NORIEGA VERDUGO.UNEMI-R-2019-2197-MEM.OCAS-SO-18-2019-No.4.Pre planilla viáticos y subsistencia No.071-2019, Por asistir al 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai - India del 10 al 17 de noviembre del 2019.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|---|---|
| **ESTADO** | **REGISTRADO:** | **APROBADO:** |
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>29/10/2019 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
## DEPARTAMENTO FINANCIERO
## SECCION - CONTABILIDAD

**PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y SUBSISTENCIA Nº 071-2019**

**VIAJE A CHENNAI – INDIA DEL 10 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2019**

Milagro, 25 de Octubre de 2019

| NOMBRES | VIÁTICOS | SUBSISTENCIA | TOTAL |
|---|---|---|---|
| **PARTICIPACIÓN EN 9NO FORO MUNDIAL DE EDUCACIÓN EN INGENIERÍA (WEEF) EN CHENNAI – INDIA DEL 10 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2019. C= (1.31)** | | | |
| FABRICIO GUEVARA VIEJÓ | 1,152.80 | 144.10 | 1,296.90 |
| JESENNIA CÁRDENAS COBO | 1,454.10 | 121.18 | 1,575.28 |
| LUIS BUCHELI CARPIO | 1,454.10 | 121.18 | 1,575.28 |
| DELIA NORIEGA VERDUGO | 1,454.10 | 121.18 | 1,575.28 |
| MIRELLA CORREA PERALTA | 1,336.20 | 111.35 | 1,447.55 |
| **TOTAL** | **6,851.30** | **618.98** | **7,470.28** |

**Observación:** En referencia al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM; de fecha 25 de octubre de 2019 el mismo que es en base a la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 modificada, en el cual se autoriza y señala los viáticos a favor del Dr. Fabricio Guevara Viejó-Rector, Mgs. Jesennia Cárdenas Cobo-Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería, Mgs. Luis Bucheli Carpio-Director de Carrera – Ingeniería Industrial, Mgs. Delia Noriega Verdugo-Directora de Carrera-Alimentos y Mgs. Mirella Correa Peralta-Docente, quienes participarán en el 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019.

***Nota:*** *Para el cálculo del viatico del Sr. Rector Dr. Fabricio Guevara Viejó, se consideró desde el día 13 al 17 de noviembre de 2019 sale el 11/nov./19 desde Salamanca-España. (4 V, 1 S)*

Elaborado por:

Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

Aprobado por:

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Msg.
**CONTADOR GENERAL**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
UNEMI

**HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>**

# COMISIÓN A CHENNAI - INDIA DEL 10 AL 17 NOV 2019.

1 mensaje

**HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ** <hpenaherrerav@unemi.edu.ec> 25 de octubre de 2019, 16:17
Para: STEFANIA ALEXANDRA GUILLEN VALLEJO <sguillenv@unemi.edu.ec>
Cc: ROCIO ALEXANDRA CAMPOVERDE ZAMORA <rcampoverdez@unemi.edu.ec>, VICTOR ANDRES ZARATE ENRIQUEZ <vzaratee@unemi.edu.ec>, Dirección Financiera <direccion_financiera@unemi.edu.ec>

Buenas tardes

Estimada Stefi, en atención a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-N°4 MODIFICADA y en base al Memorando UNEMI-R-2019-2197-M de fecha 25-10-2019 en el que Sr. Rector autoriza el pago de viáticos y subsistencias al exterior para la comitiva aprobada:

Dr. Fabricio Guevara - Rector de UNEMI
Mgs. Jesennia Cárdenas Cobo - Decana Facultad de Ingeniería.
Mgs. Luis Bucheli Carpio - Director de la Carrera Ingeniería Industrial.
Mgs. Delia Noriega Verdugo - Directora Carrera de Alimentos.
Mgs. Mirella Correa Peralta - Docente

Por lo expuesto, solicito su ayuda con las liquidaciones de las certificaciones presupuestarias # 1208-1209-1210-1211-1212, para que se proceda con la emisión de las nuevas certificaciones por los valores detallados en pre planilla # 071-2019.

Agradezco de antemano su amable atención.

Saludos cordiales,

**ING. HENRY PEÑAHERRERA V., MGS.**
**CONTADOR GENERAL**

25/10/19
16:20

**Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM**

**Milagro, 25 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Mgs. Víctor Andrés Zárate Enriquez
**Director Administrativo y Financiero**

Sra. Lcda. Sandra Margarita González Yerovi
**Directora de Relaciones Interinstitucionales, Subrogante**

Sr. Ing. José Guillermo Medina Acuria
**Director Talento Humano**

**ASUNTO:** Autorización de asignación de pasajes aéreos y pago de viáticos y subsistencias - Cumplimiento de la Resolución OCAS-SO-18-2019-No4, MODIFICADA

De mi consideración:

En virtud del Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM, de la Lic. Sandra Margarita González Yerovi, Directora de Relaciones Interinstitucionales, Subrogante, en el cual hace referencia al cumplimiento de la Resolución OCAS-SO-18-2019-N°4 - MODIFICADA, del 17 de octubre de 2019, la misma que resuelve:

*(...)* ***Artículo 2.-*** *Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.*

***Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019***

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI*
- *Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional*
- *Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros – Docente*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior*

- *Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia – CRAI*

***9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019***

**Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM**

**Milagro, 25 de octubre de 2019**

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI*
- *Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior*

- *Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio – Director de Carrera - Ingeniería Industrial*
- *Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo - Directora de Carrera - Alimentos*
- *Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta – Docente*

Además, sugiere que: *(…) a fin de dar fiel cumplimiento a la participación en los eventos aprobado, se autorice la compra de pasajes aéreos desde la ciudad de Madrid (España) el día 11 de noviembre del 2019 a Chennai (India) del Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de nuestra institución.*

Bajo este antecedente y cumpliendo lo adoptado por el Órgano Colegiado Académico Superior mediante Resolución OCAS-SO-18-2019-N°4 - MODIFICADA del 17 de octubre de 2019, este Rectorado, dispone:

- Al Director Administrativo y Financiero, emitir la certificación presupuestaria y realizar el pago de viáticos y subsistencias de acuerdo al itinerario dispuesto en el artículo 2 y 3 de la Resolución Modificada.
- A la Directora de Relaciones Interinstitucionales, Subrogante, realizar las gestiones respectivas para la asignación de los pasajes aéreos conforme el nuevo cronograma establecido en la Resolución Modificada, considerando el tiempo de viaje de salida y retorno posterior al desarrollo de los eventos; además, a fin de dar continuidad y cumplimiento con los eventos académicos agendados al Sr. Rector, se autoriza la compra de pasajes aéreos desde la ciudad de Madrid – España, el día 11 de noviembre de 2019 a Chennai -India, de conformidad con las condiciones indicadas en el Instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.
- Al Director de Talento Humano, emitir la acción de personal respectiva y efectuar el registro pormenorizado de las autorizaciones concedidas por comisión de servicios al exterior, todo aquello en cumplimiento a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



* Documento firmado electrónicamente por Quipux

**Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM**

**Milagro, 25 de octubre de 2019**

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
**RECTOR**

Referencias:
- UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM

Anexos:
- resoluciÓn_ocas-so-18-2019-no40550005001571849279088574600157194766 5.pdf

jl

UNEMI
DEPARTAMENTO FINANCIERO
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO POR: .....
DIRECTOR FINANCIERO
FIRMA: .....
FECHA: 25-10-19 HORA 14:30

UNEMI
DIRECCION FINANCIERA
RECIBIDO
Fecha: 25 de Octubre 2019
ARCHIVO / TRAMITE / COPIA
ENVIAR A Presupuesto - Contabilidad
ORDINARIO Favor atender el tramite.

Firmado electrónicamente por:
JORGE FABRICIO GUEVARA VIEJO

**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM**

**Milagro, 24 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
**Rector**

**ASUNTO:** Cumplimiento a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-N°4 - MODIFICADA.

De mi consideración:

En atención a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-N°4 – MODIFICADA, adoptada a los 17 días del mes de octubre del presente año, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior, misma que resuelve:

***Artículo 1.-*** *- Aprobar las propuestas de financiamiento, para la participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), emitidas en Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0222-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0234-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0225-MEM y Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0048-MEM, suscrito por el Mgs. Miguel Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional.*

***Articulo 2.-*** *Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.*

***Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019***

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI.*
- *Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional.*
- *Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros – Docente.*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior*

RECTORADO
Recepción de Oficios
Fecha: 24-Oct-2019
Hora: 15:15
Firma:

**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM**

**Milagro, 24 de octubre de 2019**

- *Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia – CRAI.*

***9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019***

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI*
- *Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior.*

- *Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio – Director de Carrera – Ingeniería Industrial*
- *Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo Directora de Carrera - Alimentos*
- *Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta – Docente*

***Artículo 3.-*** *Disponer al Director Administrativo y Financiero, realice la asignación, de viáticos y subsistencias, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.*

***Artículo 4.-*** *Disponer al Director de Talento Humano, en coordinación con el Director Administrativo y Financiero, realicen el pago de inscripción pertinente.*

***Artículo 5.-*** *Autorizar a la Directora de Relaciones Interinstitucionales, realice la asignación de pasajes aéreos, a las delegaciones designadas en el artículo 2, conforme a las condiciones indicadas en el instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.*

Para lo cual se sugiere a fin de dar fiel cumplimiento a la participación en las eventos aprobados, se autorice la compra de pasajes aéreos desde la ciudad de Madrid (España) el día 11 de noviembre del 2019 a Chennai (India) del Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de nuestra institución.

***Artículo 6.-*** *Disponer al Director de Talento Humano, efectúe el acto administrativo, para su ejecución en las fechas establecidas, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.*

En virtud de lo expuesto, esta Dirección solicita a usted autorice a quien corresponda se realicen las gestiones necesarias a fin de cumplir con lo dispuesto en RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-N°4 – MODIFICADA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM**

**Milagro, 24 de octubre de 2019**

Lcda. Sandra Margarita González Yerovi
**DIRECTORA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, SUBROGANTE**

Anexos:
- resoluciÓn_ocas-so-18-2019-no40550005001571849279088574600157194766 5.pdf

kv

Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26
Conmutador: (04) 2715081 – 2715079
Telefax: (04) 2715187 ▪ E-mail: rectorado@unemi.edu.ec
www.unemi.edu.ec
Milagro ▪ Guayas ▪ Ecuador

**RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-N°4**

**EL ÓRGANO COLEGIADO ACADÉMICO SUPERIOR**

**CONSIDERANDO**

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. (...)"*;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación."*;

Que, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos (...)"*;

Que, el artículo 355 de la Constitución de la República del Ecuador, prevé: *"El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la constitución (...)"*;

Que, el artículo 424 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *"La Constitución es la norma suprema y prevalece sobre cualquier otra del ordenamiento jurídico. Las normas y los actos del poder público deberán mantener conformidad con las disposiciones constitucionales; en caso contrario carecerán de eficacia jurídica (...)"*;

Que, el artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, señala: *"Máximas autoridades, titulares y responsables. - Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. (...)"*;

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República (...)"*;

Que el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"(...) La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: (...) d) La libertad para nombrar a sus autoridades, profesores o profesoras, investigadores o investigadoras, las y los servidores y las y los trabajadores, atendiendo a la alternancia, equidad de género, e interculturalidad, de conformidad con la Ley; e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (...)"*;

Que, el artículo 52 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"(...) El estatuto de toda institución de educación superior contemplará la subrogación o reemplazo del rector o rectora, vicerrectores o vicerrectoras y autoridades académicas en caso de ausencia temporal o definitiva, en ejercicio de su autonomía responsable. (...)"*;

Que, el artículo 123 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Viáticos, movilizaciones y subsistencias. - La reglamentación para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias será expedida mediante Acuerdo del Ministerio del Trabajo de conformidad con la Ley"*;

Que, el artículo 124 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Las servidoras y servidores que tuvieren su domicilio habitual, fuera de la ciudad en la cual presten sus servicios y por tal motivo deban*



www.unemi.edu.ec

*trasladar su residencia a otra ciudad de otra provincia, salvo los casos que fundamentadamente apruebe el Ministerio del Trabajo, para cubrir los gastos de vivienda, tendrán derecho a un viático que no podrá superar los tres salarios básicos unificados por mes para los trabajadores en general del sector privado, de conformidad con la norma técnica que para el efecto expida este Ministerio";*

Que, el artículo 126 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*De la Subrogación.- Cuando por disposición de la Ley o por orden escrita de autoridad competente, la servidora o el servidor deba subrogar en el ejercicio de un puesto del nivel jerárquico superior, cuyo titular se encuentre legalmente ausente, recibirá la diferencia de la remuneración mensual unificada que corresponda al subrogado, durante el tiempo que dure el reemplazo, a partir de la fecha de la subrogación, sin perjuicio del derecho del titular*";

Que, el artículo 21 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*Del registro de otros movimientos de personal.- Los movimientos de personal referentes a ingresos, reingresos, restituciones o reintegro, ascensos, traslados, traspasos, cambios administrativos, intercambios voluntarios, licencias y comisiones con o sin remuneración, sanciones, incrementos de remuneraciones, subrogaciones o encargos, cesación de funciones, destituciones, vacaciones, revisiones a la clasificación de puestos y demás actos relativos a la administración del talento humano y remuneraciones de la institución, se lo efectuará en el formulario "Acción de Personal", establecido por el Ministerio de Relaciones Laborales, suscrita por la autoridad nominadora o su delegado y el servidor y se registrarán en la UATH o en la unidad que hiciere sus veces y en el Sistema Integrado de Información del Talento Humano y Remuneraciones administrado por el Ministerio de Relaciones Laborales*";

Que, el artículo 50 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que beneficien a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de dos años, previas las autorizaciones correspondientes*";

Que, el artículo 208 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*De la capacitación y actualización de conocimientos de la o el servidor público para el cumplimiento de servicios institucionales. - Cuando una servidora o servidor de libre nombramiento o remoción se desplace a cumplir tareas oficiales de capacitación y/o actualización de conocimientos en reuniones, conferencias o visitas de observación dentro o fuera del país, se le concederá comisión de servicios con remuneración, percibiendo viáticos, subsistencias, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure dicha comisión desde la fecha de salida hasta el retorno.*
*En el caso de las y los servidores de cañera, para los fines señalados en el inciso anterior, deberán haber cumplido por lo menos un año de servicio en la institución donde presta los mismos*";

Que, el artículo 259 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*Cuando una servidora o servidor público se desplace a cumplir tareas oficiales en reuniones, conferencias, visitas de observación o a desempeñar actividades propias de su puesto, dentro o fuera del país se le reconocerá los correspondientes viáticos, subsistencias, alimentación, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure los servicios desde la fecha de salida hasta el retorno en razón de las tareas oficiales cumplidas. Para estos casos, no será necesario haber cumplido un año de servicio en la Institución*";

Que, el artículo 270 del Reglamento de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*De la subrogación. - La subrogación procederá de conformidad al artículo 126 de la LOSEP, considerando que la o el servidor subrogante tendrá derecho a percibir la diferencia que exista entre la remuneración mensual unificada de su puesto y la del puesto subrogado, incluyendo estos los puestos que dependan administrativamente de la misma institución.*
*A efectos de la subrogación se deberá cumplir con los requisitos del puesto a subrogarse y en función de la misma se ejercerán las funciones correspondientes al puesto subrogado.*
*El pago por subrogación correrá a partir del primer día y hasta cuando dure el tiempo de subrogación; y los aportes al IESS serán los que corresponda al puesto subrogado*";



www.unemi.edu.ec

Que, el artículo 95 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador, establece: *"Se concederá licencia o comisión de servicios al personal académico titular de las instituciones de educación Superior Publicas en los casos y con las condiciones establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público. Se exceptúan como requisitos para su otorgamiento la exigencia del tiempo mínimo de servicios en la institución, así como la del tiempo máximo de duración de la licencia";*

Que, el artículo 4 del Reglamento de Viáticos para servidores públicos al exterior determina que: *" Es el estipendio económico o valor diario que reciben las servidoras, servidores, obreras y obreros de las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, destinado a cubrir los gastos de alojamiento y alimentación, cuando sean legalmente autorizados a desplazarse fuera del país, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de su puesto, en el exterior, pernoctando fuera del domicilio habitual de trabajo. Cuando este desplazamiento continúe al siguiente día después de haber pernoctado y cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 6 de este reglamento, se le reconocerá adicionalmente el valor equivalente a subsistencias. En el evento de que, en el lugar al que se desplazó la servidora, servidor, obrero u obrera, no existan sitios o disponibilidad de alojamiento, podrá hacer uso de estos servicios, en el lugar más cercano que cuente con los mismos; y, se pagará el viático correspondiente al sitio donde pernoctó, de lo que se dejará constancia en el informe al que se refiere el artículo 21 de este reglamento";*

Que, el artículo 6 del Reglamento de Viáticos para servidores Públicos al exterior determina que: "*De la movilización o transporte en el exterior. - Los gastos de movilización o transporte son aquellos en los que incurren las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, por la movilización y transporte de las servidoras, servidores, obreros u obreras, cuando se trasladan a otro país y en el interior de los mismos";*

Que, el artículo 20 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, dispone: *"Son Atribuciones y Deberes del Órgano Colegiado Académico Superior: a) Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones constantes en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, su Reglamento General y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad; (...) t) Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la Institución, siempre que no se opongan a la Constitución de la República y las Leyes vigentes.";*

Que, el artículo 34 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece: *"El Vicerrector Académico y de Investigación, reemplazará al Rector (a) en caso de ausencia temporal o definitiva, por el tiempo que falte para culminar el periodo para el que fuera elegido. En ausencia temporal del Vicerrector (a) Académico y de Investigación, será reemplazado por el Decano (a), de cualquiera de las unidades académicas, que cumpla con los requisitos exigidos a la autoridad que se va a reemplazar. (...)";*

Que, el artículo 4 del Reglamento del Órgano Colegiado Académico Superior de la Universidad Estatal de Milagro, establece: *"(...) Son atribuciones del órgano colegiado académico superior de la Universidad Estatal de Milagro: a) Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones constantes en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, su Reglamento General y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad; t) Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la Institución, siempre que no se opongan a la Constitución de la República y las Leyes vigentes; (...)";*

Que, el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI, pone a consideración de los integrantes del Órgano Colegiado Académico Superior, el expediente a que hace referencia, respecto a la *participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capítulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), para conocimiento, revisión, análisis y disposición pertinente por parte del OCAS; y,*



www.unemi.edu.ec

En el ejercicio de las atribuciones que le confiere el Art. 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior publicada en el Registro Oficial No 298 del 12 de octubre 2010.

**RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar las propuestas de financiamiento, para la participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), emitidas en Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0222-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0234-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0225-MEM y Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0048-MEM, suscrito por el Mgs. Miguel Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional.

**Artículo 2.-** Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.

- **Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019**

  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Mgs. Miguel Javier Yuki Ketil - Director de Planificación Institucional
  - ✓ Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros - Docente

- Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior
  - Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia - CRAI

- **VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) - Santiago de Chile, del 19 al 24 de octubre de 2019**

  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

- **9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019**

  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

- Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior
  - Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio - Director de Carrera – Ingeniería Industrial
  - Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo - Directora de Carrera - Alimentos
  - Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta - Docente

- **6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia, del 22 al 26 de octubre de 2019**

  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Dr. Richard Iván Ramírez Anormaliza - Vicerrector Académico y de Investigación
  - ✓ Mgs. Manuel Andrés Avilés Noles - Docente



www.unemi.edu.ec

**Artículo 3.-** Disponer al Director Administrativo y Financiero, realice la asignación, de viáticos y subsistencias, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.

**Artículo 4.-** Disponer al Director de Talento Humano, en coordinación con el Director Administrativo y Financiero, realicen el pago de inscripción pertinente.

**Artículo 5.-** Autorizar a la Directora de Relaciones Interinstitucionales, realice la asignación de pasajes aéreos, a las delegaciones designadas en el artículo 2, conforme a las condiciones indicadas en el instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.

**Artículo 6.-** Disponer al Director de Talento Humano, efectúe el acto administrativo, para su ejecución en las fechas establecidas, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.

## DISPOSICIÓN FINAL

**Única.** - La resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en la página web de la institución www.unemi.edu.ec, en el link documentos institucionales.

Dado en la ciudad de San Francisco de Milagro, a los diecisiete (17) días del mes de octubre de dos mil diecinueve, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior.

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
RECTOR

Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

UNEMI
SECRETARIA GENERAL



VISION
MISION
www.unemi.edu.ec

**RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-Nº4**

**EL ÓRGANO COLEGIADO ACADÉMICO SUPERIOR**

**CONSIDERANDO**

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. (…)";*

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.";*

Que, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos (…)";*

Que, el artículo 355 de la Constitución de la República del Ecuador, prevé: *"El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la constitución (…)";*

Que, el artículo 424 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *"La Constitución es la norma suprema y prevalece sobre cualquier otra del ordenamiento jurídico. Las normas y los actos del poder público deberán mantener conformidad con las disposiciones constitucionales; en caso contrario carecerán de eficacia jurídica (…)";*

Que, el artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, señala: *"Máximas autoridades, titulares y responsables. - Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. (…)";*

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: "*El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República (…)";*

Que el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: "(…) La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: *(…) d) La libertad para nombrar a sus autoridades, profesores o profesoras, investigadores o investigadoras, las y los servidores y las y los trabajadores, atendiendo a la alternancia, equidad de género, e interculturalidad, de conformidad con la Ley; e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (…)";*

Que, el artículo 52 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"(…) El estatuto de toda institución de educación superior contemplará la subrogación o reemplazo del rector o rectora, vicerrectores o vicerrectoras y autoridades académicas en caso de ausencia temporal o definitiva, en ejercicio de su autonomía responsable. (…)";*

Que, el artículo 123 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Viáticos, movilizaciones y subsistencias. - La reglamentación para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias será expedida mediante Acuerdo del Ministerio del Trabajo de conformidad con la Ley";*

Que, el artículo 124 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Las servidoras y servidores que tuvieren su domicilio habitual, fuera de la ciudad en la cual presten sus servicios y por tal motivo deban*

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/09/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)



Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 1/2 vía km. 26
Conmutador: (04) 2715081 - 2715079 Ext. 3107
Telefax: (04) 2715187
Milagro - Guayas - Ecuador

MISIÓN
La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo contribuyendo al desarrollo de la sociedad.

www.unemi.edu.ec

*trasladar su residencia a otra ciudad de otra provincia, salvo los casos que fundamentadamente apruebe el Ministerio del Trabajo, para cubrir los gastos de vivienda, tendrán derecho a un viático que no podrá superar los tres salarios básicos unificados por mes para los trabajadores en general del sector privado, de conformidad con la norma técnica que para el efecto expida este Ministerio";*

Que, el artículo 126 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: "*De la Subrogación.- Cuando por disposición de la Ley o por orden escrita de autoridad competente, la servidora o el servidor deba subrogar en el ejercicio de un puesto del nivel jerárquico superior, cuyo titular se encuentre legalmente ausente, recibirá la diferencia de la remuneración mensual unificada que corresponda al subrogado, durante el tiempo que dure el reemplazo, a partir de la fecha de la subrogación, sin perjuicio del derecho del titular";*

Que, el artículo 21 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Del registro de otros movimientos de personal.- Los movimientos de personal referentes a ingresos, reingresos, restituciones o reintegro, ascensos, traslados, traspasos, cambios administrativos, intercambios voluntarios, licencias y comisiones con o sin remuneración, sanciones, incrementos de remuneraciones, subrogaciones o encargos, cesación de funciones, destituciones, vacaciones, revisiones a la clasificación de puestos y demás actos relativos a la administración del talento humano y remuneraciones de la institución, se lo efectuará en el formulario "Acción de Personal", establecido por el Ministerio de Relaciones Laborales, suscrita por la autoridad nominadora o su delegado y el servidor y se registrarán en la UATH o en la unidad que hiciere sus veces y en el Sistema Integrado de Información del Talento Humano y Remuneraciones administrado por el Ministerio de Relaciones Laborales";*

Que, el artículo 50 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que beneficien a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de dos años, previas las autorizaciones correspondientes";*

Que, el artículo 208 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"De la capacitación y actualización de conocimientos de la o el servidor público para el cumplimiento de servicios institucionales. - Cuando una servidora o servidor de libre nombramiento o remoción se desplace a cumplir tareas oficiales de capacitación y/o actualización de conocimientos en reuniones, conferencias o visitas de observación dentro o fuera del país, se le concederá comisión de servicios con remuneración, percibiendo viáticos, subsistencias, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure dicha comisión desde la fecha de salida hasta el retorno.*
*En el caso de las y los servidores de cañera, para los fines señalados en el inciso anterior, deberán haber cumplido por lo menos un año de servicio en la institución donde presta los mismos";*

Que, el artículo 259 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Cuando una servidora o servidor público se desplace a cumplir tareas oficiales en reuniones, conferencias, visitas de observación o a desempeñar actividades propias de su puesto, dentro o fuera del país se le reconocerá los correspondientes viáticos, subsistencias, alimentación, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure los servicios desde la fecha de salida hasta el retorno en razón de las tareas oficiales cumplidas. Para estos casos, no será necesario haber cumplido un año de servicio en la Institución";*

Que, el artículo 270 del Reglamento de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"De la subrogación. - La subrogación procederá de conformidad al artículo 126 de la LOSEP, considerando que la o el servidor subrogante tendrá derecho a percibir la diferencia que exista entre la remuneración mensual unificada de su puesto y la del puesto subrogado, incluyendo estos los puestos que dependan administrativamente de la misma institución.*
*A efectos de la subrogación se deberá cumplir con los requisitos del puesto a subrogarse y en función de la misma se ejercerán las funciones correspondientes al puesto subrogado.*
*El pago por subrogación correrá a partir del primer día y hasta cuando dure el tiempo de subrogación; y los aportes al IESS serán los que corresponda al puesto subrogado";*

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Piloay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)



Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 1/2 vía km. 26
Conmutador: (04) 2715081 - 2715079 Ext. 3107
Telefax: (04) 2715187
Milagro - Guayas - Ecuador

VISIÓN
MISIÓN
La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo; contribuyendo al desarrollo de la sociedad.

www.unemi.edu.ec

Que, el artículo 95 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador, establece: *"Se concederá licencia o comisión de servicios al personal académico titular de las instituciones de educación Superior Publicas en los casos y con las condiciones establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público. Se exceptúan como requisitos para su otorgamiento la exigencia del tiempo mínimo de servicios en la institución, así como la del tiempo máximo de duración de la licencia";*

Que, el artículo 4 del Reglamento de Viáticos para servidores públicos al exterior determina que: *" Es el estipendio económico o valor diario que reciben las servidoras, servidores, obreras y obreros de las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, destinado a cubrir los gastos de alojamiento y alimentación, cuando sean legalmente autorizados a desplazarse fuera del país, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de su puesto, en el exterior, pernoctando fuera del domicilio habitual de trabajo. Cuando este desplazamiento continúe al siguiente día después de haber pernoctado y cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 6 de este reglamento, se le reconocerá adicionalmente el valor equivalente a subsistencias. En el evento de que, en el lugar al que se desplazó la servidora, servidor, obrero u obrera, no existan sitios o disponibilidad de alojamiento, podrá hacer uso de estos servicios, en el lugar más cercano que cuente con los mismos; y, se pagará el viático correspondiente al sitio donde pernoctó, de lo que se dejará constancia en el informe al que se refiere el artículo 21 de este reglamento";*

Que, el artículo 6 del Reglamento de Viáticos para servidores Públicos al exterior determina que: "*De la movilización o transporte en el exterior. - Los gastos de movilización o transporte son aquellos en los que incurren las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, por la movilización y transporte de las servidoras, servidores, obreros u obreras, cuando se trasladan a otro país y en el interior de los mismos";*

Que, el artículo 20 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, dispone: *"Son Atribuciones y Deberes del Órgano Colegiado Académico Superior: a) Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones constantes en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, su Reglamento General y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad; (...) t) Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la Institución, siempre que no se opongan a la Constitución de la República y las Leyes vigentes.";*

Que, el artículo 34 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece: *"El Vicerrector Académico y de Investigación, reemplazará al Rector (a) en caso de ausencia temporal o definitiva, por el tiempo que falte para culminar el periodo para el que fuera elegido. En ausencia temporal del Vicerrector (a) Académico y de Investigación, será reemplazado por el Decano (a), de cualquiera de las unidades académicas, que cumpla con los requisitos exigidos a la autoridad que se va a reemplazar. (...)";*

Que, el artículo 4 del Reglamento del Órgano Colegiado Académico Superior de la Universidad Estatal de Milagro, establece: *"(...) Son atribuciones del órgano colegiado académico superior de la Universidad Estatal de Milagro: a) Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones constantes en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, su Reglamento General y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad; t) Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la Institución, siempre que no se opongan a la Constitución de la República y las Leyes vigentes; (...)";*

Que, el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI, pone a consideración de los integrantes del Órgano Colegiado Académico Superior, el expediente a que hace referencia, respecto a la *participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), para conocimiento, revisión, análisis y disposición pertinente por parte del OCAS; y,*

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Piñay Castillo
SECRETARIA GENERAL (E)



Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 1/2 vía km. 26
Conmutador: (04) 2715081 - 2715079 Ext. 3107
Telefax: (04) 2715187
Milagro - Guayas - Ecuador

VISIÓN
Ser una Universidad de docencia e investigación

MISIÓN
La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad

www.unemi.edu.ec

En el ejercicio de las atribuciones que le confiere el Art. 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior publicada en el Registro Oficial No 298 del 12 de octubre 2010.

**RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar las propuestas de financiamiento, para la participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), emitidas en Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0222-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0234-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0225-MEM y Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0048-MEM, suscrito por el Mgs. Miguel Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional.

**Artículo 2.-** Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.

- **Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019**
  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional
  - ✓ Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros - Docente

- Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior
  - Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia - CRAI

- **VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) - Santiago de Chile, del 19 al 24 de octubre de 2019**
  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

- **9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019**
  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

- Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior
  - Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio - Director de Carrera – Ingeniería Industrial
  - Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo - Directora de Carrera - Alimentos
  - Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta - Docente

- **6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia, del 22 al 26 de octubre de 2019**
  - ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó - Rector de la UNEMI
  - ✓ Dr. Richard Iván Ramírez Anormaliza - Vicerrector Académico y de Investigación
  - ✓ Mgs. Manuel Andrés Avilés Noles - Docente

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)



Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 1/2 vía km. 26
Conmutador: (04) 2715081 - 2715079 Ext. 3107
Telefax: (04) 2715187
Milagro • Guayas • Ecuador

MISIÓN
La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad.

www.unemi.edu.ec

**Artículo 3.-** Disponer al Director Administrativo y Financiero, realice la asignación, de viáticos y subsistencias, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.

**Artículo 4.-** Disponer al Director de Talento Humano, en coordinación con el Director Administrativo y Financiero, realicen el pago de inscripción pertinente.

**Artículo 5.-** Autorizar a la Directora de Relaciones Interinstitucionales, realice la asignación de pasajes aéreos, a las delegaciones designadas en el artículo 2, conforme a las condiciones indicadas en el instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.

**Artículo 6.-** Disponer al Director de Talento Humano, efectúe el acto administrativo, para su ejecución en las fechas establecidas, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.

**DISPOSICIÓN FINAL**

**Única. -** La resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en la página web de la institución www.unemi.edu.ec, en el link documentos institucionales.

Dado en la ciudad de San Francisco de Milagro, a los diecisiete (17) días del mes de octubre de dos mil diecinueve, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior.

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
RECTOR

Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
SECRETARIA GENERAL

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)



**Dirección:** Cdla. Universitaria Km. 1 1/2 vía km. 26
**Conmutador:** (04) 2715081 - 2715079 **Ext.** 3107
**Telefax:** (04) 2715187
Milagro • Guayas • Ecuador

**VISIÓN**
Ser una universidad de docencia e investigación

**MISIÓN**
La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad

Memorando No. UNEMI-UATH-2019-023-MEM

Milagro, 4 de octubre de 2019

**Asunto:** Informe de factibilidad sobre requerimiento de participación en "9no. Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chenai - India

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**Doctor**
**Fabricio Guevara Viejó**
**RECTOR DE LA INSTITUCIÓN**
**En su despacho**

De mi consideración:

En respuesta a sumilla inserta en Memorando Nro. UNEMI-R-2019-785-MEM con fecha 04 de octubre-2019, en la que se solicita informe de factibilidad sobre requerimiento de participación en "9no. Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chenai - India, a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, para la participación de la Decana de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería - Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo y su autoridad, Rector – Dr. Fabricio Guevara Viejó, anexo sírvase encontrar informe técnico No. UATH-FDC-024-2019.DS.

Particular que traslado a su despacho para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Valeria T.
04/10/19
14:30

Ing. Guillermo Medina Acuria
**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

GMA/daso

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## Informe Técnico Institucional

**INFORME**
**UATH-FDC-024-2019.DS**

INFORME SOBRE PARA ATENDER REQUERIMIENTO
"9NO. FORO MUNDIAL DE EDUCACIÓN EN INGENIERÍA (WEEF)"
CHENNAI - INDIA

| | | |
|---|---|---|
| **OBJETIVO DEL ESTUDIO:** | Informar sobre factibilidad sobre evento de capacitación | **FECHA:** |
| **SOLICITADO POR:** | Ing. Guillermo Medina Acuria, Dip. – Director de Talento Humano | 04.10.2019 |
| **ELABORADO POR:** | Psic. Ind. Diana Sarmiento Orna – Experta de Evaluación y Perfeccionamiento de Talento Humano | **HORA:** 12:00 |

| | |
|---|---|
| **ASUNTO:** | Informe de factibilidad económica del requerimiento de capacitación internacional WEEF |
| **ALCANCE:** | Capacitación Docente |
| **ANTECEDENTES:** | Que, en base a Memorando Nro. UNEMI-R-2019-785-MEM con fecha de 04 de octubre de 2019, se pone en conocimiento el evento WEEF, en Chennai – India. |
| **MARCO JURÍDICO REFERENCIAL:** | **CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**<br>Artículo 234.- El Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos a través de las escuelas, institutos, academias y programas de formación o capacitación del sector público; y la coordinación con instituciones nacionales e internacionales que operen bajo acuerdos con el Estado.<br><br>**LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**<br>Art. 6.- Derechos de los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras.- h) Recibir una capacitación periódica acorde a su formación profesional y la cátedra que imparta, que fomente e incentive la superación personal académica y pedagógica.<br>Art. 156.- Capacitación y perfeccionamiento permanente de los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras.- En el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior se garantizará para las universidades públicas su capacitación y perfeccionamiento permanentes. En los presupuestos de las instituciones del sistema de educación superior constarán de manera obligatoria partidas especiales destinadas a financiar planes de becas o ayudas económicas para especialización o capacitación y año sabático.<br><br>**LEY ORGÁNICA DE SERVICIO PÚBLICO**<br>Artículo 23.- Derechos de las servidoras y los servidores públicos.- Son derechos irrenunciables de las servidoras y servidores públicos: q) Recibir formación y capacitación continua por parte del Estado, para lo cual las instituciones prestarán las facilidades.<br><br>**NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN**<br>Art. 7.- De la autoridad nominadora institucional.- Tendrá como responsabilidades: d) Suscribir los convenios de devengación de becas de formación y capacitación;<br><br>Art. 8.- De las Unidades de Administración del Talento Humano.- Tendrán como responsabilidades: Las y los servidores de la institución que participen en procesos de formación y capacitación suscribirán el convenio de devengación de conformidad con lo dispuesto en la LOSEP y su Reglamento General, y tendrán la obligación de transferir los conocimientos adquiridos en la capacitación a través de eventos internos planificados por la UATH institucional.<br><br>Artículo 14.- De la capacitación no programada.- La autoridad nominadora previo informe favorable de la UATH Y certificación presupuestaria en función de los requerimientos institucionales, podrá ejecutar eventos de capacitación que no se encuentren considerados en el plan de capacitación institucional.<br><br>Art. 16.- De los convenios de devengación.- Es un compromiso escrito entre la Institución pública y la o el servidor beneficiado con garantías personales o reales, en el cual se obliga a prestar sus servicios por el triple del tiempo que duren los eventos o cuando se le conceda:<br>a) Comisión de servicios con remuneración para formación y capacitación;<br>b) Permisos para estudios regulares de especialización; y,<br>c) Licencia sin remuneración para estudios de postgrado, corresponderá seguir laborando por un tiempo igual al de la realización de los estudios de postgrado.<br><br>Art. 25.- Servicios especializados de capacitación.- Las UATH institucionales para la ejecución del plan de capacitación institucional debidamente aprobado y presupuestado, podrán contratar servicios especializados de capacitación, con personas naturales y/o jurídicas del sector público o privado.<br>Art. 29.- De las capacitaciones en el exterior.- En el caso de eventos de capacitación que se realicen en el exterior, el proveedor del servicio no requiere estar calificado por la UATH.<br><br>**NORMAS DE CONTROL INTERNO**<br>400 ACTIVIDADES DE CONTROL.- La máxima autoridad de la entidad y las servidoras y servidores |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

responsables del control interno de acuerdo a sus competencias, establecerán políticas y procedimientos para manejar los riesgos en la consecución de los objetivos institucionales, proteger y conservar los activos y establecer los controles de acceso a los sistemas de información.

Las actividades de control se dan en toda la organización, en todos los niveles y en todas las funciones. Incluyen una diversidad de acciones de control de detección y prevención, tales como: separación de funciones incompatibles, procedimientos de aprobación y autorización, verificaciones, controles sobre el acceso a recursos y archivos, revisión del desempeño de operaciones, segregación de responsabilidades de autorización, ejecución, registro y comprobación de transacciones, revisión de procesos y acciones correctivas cuando se detectan desviaciones e incumplimientos. Para ser efectivas, las actividades de control deben ser apropiadas, funcionar consistentemente de acuerdo a un plan a lo largo de un período y estar relacionadas directamente con los objetivos de la entidad.

La implantación de cualquier actividad o procedimiento de control debe ser precedido por un análisis de costo/beneficio para determinar su viabilidad, conveniencia y contribución en relación con el logro de los objetivos, es decir, se deberá considerar como premisa básica que el costo de establecer un control no supere el beneficio que pueda obtener.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

402-02 Control previo al compromiso.- Se denomina control previo, al conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades, antes de tomar decisiones, para precautelar la correcta administración del talento humano, financieros y materiales.

En el control previo a la autorización para la ejecución de un gasto, las personas designadas verificarán previamente que:
1. La operación financiera esté directamente relacionada con la misión de la entidad y con los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos.
2. La operación financiera reúna los requisitos legales pertinentes y necesarios para llevarla a cabo, que no existan restricciones legales sobre la misma.
3. Exista la partida presupuestaria con la disponibilidad suficiente de fondos no comprometidos a fin de evitar desviaciones financieras y presupuestarias.

407-06 Capacitación y entrenamiento continuo.- Los directivos de la entidad promoverán en forma constante y progresiva la capacitación, entrenamiento y desarrollo profesional de las servidoras y servidores en todos los niveles de la entidad, a fin de actualizar sus conocimientos, obtener un mayor rendimiento y elevar la calidad de su trabajo.

Los directivos de la entidad en coordinación con la Unidad de Administración de Talento Humano y el área encargada de la capacitación (en caso de existir éstas), determinarán de manera técnica y objetiva las necesidades de capacitación del personal, las que estarán relacionadas directamente con el puesto, a fin de contribuir al mejoramiento de los conocimientos y habilidades de las servidoras y servidores, así como al desarrollo de la entidad.

**LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**
Art. 54.- Responsabilidad en los procesos de estudio, contratación y ejecución.- Las autoridades, dignatarios, funcionarios y servidores que tengan a su cargo la dirección de los estudios y procesos previos a la celebración de los contratos públicos, tales como de construcción, provisión, asesoría, servicios, arrendamiento, concesiones, delegaciones, comodato y permuta, serán responsables por su legal y correcta celebración; y aquellos a quienes correspondan las funciones de supervisión, control, calificación o dirección de la ejecución de los contratos, serán responsables de tomar todas las medidas necesarias para que sean ejecutadas con estricto cumplimiento de las estipulaciones contractuales, los programas, costos y plazos previstos. La Contraloría General del Estado establecerá las responsabilidades a que hubiere lugar en esta materia.

DETALLE/CUERPO/CONTENIDO:

En atención a sumilla inserta de la máxima autoridad en mediante Memorando Nro. UNEMI-R-2019-785-MEM con fecha 04 de octubre de 2019, se informa lo siguiente:

1. Lo solicitado no es parte de la programación en el Plan de Capacitación y Actualización Docente 2019 coordinado con el Vicerrectorado Académico y de Investigación, sino parte de una invitación realizada por la International Federation of Engineering Education Societies, sin embargo, es necesario considerar que a la presente fecha no existen recursos económicos.

2. Revisada la información del evento, el mismo se resume en un encuentro de líderes para compartir la Educación de Ingeniería Disruptiva para el desarrollo sostenible que posibilite construir colaboraciones a largo plazo; razón por la que una vez analizado el informe técnico del Vicerrectorado Académico y de Investigación, recomienda que se confirme la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejó – Rector UNEMI, y Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo – Decana de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería.

3. De ser factible la participación del personal académico, es necesario ubicar los recursos económicos para atender la inscripción, considerando que el costo de la inscripción por participante es de $800.00.

4. Una vez ubicados los recursos se sugiere asesoría del Departamento Administrativo y Financiero, a fin de que brinde los lineamientos para gestionar el pago por inscripción.

5. Así también, solicitar al Departamento de Relaciones Internacionales la gestión para emisión de pasajes aéreos y al Departamento Administrativo y Financiero los respectivos viáticos, movilización y/o subsistencia, según corresponda para la participación en el evento. *Es necesario recordar que los docentes deberán tramitar por cuenta propia la documentación legal que corresponde para la salida del país, gastos que corresponderán a cada docente, previa entrega de la documentación para estudio, como carta de invitación de la institución.* Además, que se calcule la asistencia al evento de capacitación conforme a la logística que considere la Dirección de Relaciones Interinstitucionales para su salida y retorno.

Por lo tanto, corresponde a la máxima autoridad la aprobación, previo análisis de lo informado, y de ser factible, gestionar el financiamiento para la gestión de pago por inscripción y la entrega de pasajes aéreos, viáticos y subsistencia a los participantes, a fin de que puedan asistir al evento.

Cabe resaltar que, de ser el caso, la participante deberá suscribir el respectivo Convenio de Devengación, en el que se acuerde la metodología del retorno de la inversión sobre los conocimientos adquiridos en base a la normativa vigente.

PLAN DE ACCIÓN:

| DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|
| Entregar el presente informe técnico para continuar con el trámite respectivo. | Área de Evaluación y Perfeccionamiento del Talento Humano | 04-10-2019 |
| Informar sobre el presente informe técnico para la revisión y análisis respectivo. | Director de la UATH | 04-10-2019 |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**CONCLUSIONES:**

Una vez analizado el requerimiento del evento 9no. Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF), se informa lo siguiente:

- Que, es factible la participación académica según informe de Vicerrectorado Académico al Dr. Fabricio Guevara Viejó [Rector] y Mgs. Jesennia Cárdenas Cobo [Decana FACI], sin embargo, es necesario ubicar los recursos económicos respectivos para costo de inscripción por el monto de USD $ 800.00, es decir, un monto total de $ 1,600.00.
- De ser aprobada la participación por su relevancia, se deberán ubicar los recursos económicos y realizarse la reforma correspondiente, posteriormente emitir la certificación presupuestaria que corresponda para el proceso de **pago de inscripción** que corresponda acorde a lineamientos y asesoría del Departamento Administrativo y Financiero, así como los viáticos y subsistencias que correspondan, además, coordinar con el Departamento de Relaciones Interinstitucionales **la gestión y emisión de pasajes aéreos.**
- Recordar que la participante deberá asumir trámites y gastos por cuenta propia sobre la documentación legal que corresponde para la salida del país, con apoyo del Departamento de Relaciones Interinstitucionales quien coordinará documentación institucional y agenda.
- Suscribir el respectivo Convenio de Devengación, y referir el Vicerrectorado Académico la metodología del retorno de la inversión sobre los conocimientos adquiridos.

| | |
|---|---|
| **RECOMENDACIONES:** | Se recomienda que se realice el respectivo seguimiento al proceso del Plan de conferencias y giras académicas, conforme a las Normas de Control Interno 402-02, Control previo al compromiso, considerando que la aprobación de un plan infiere un compromiso para ejecución de las actividades programadas, por lo que es necesario que mediante el control previo se prevea la planificación, considerando que control previo es el "*conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades, antes de tomar decisiones, para precautelar la correcta administración del talento humano, financieros y materiales. En el control previo a la autorización para la ejecución de un gasto, las personas designadas verificarán previamente que:*<br>1. *La operación financiera esté directamente relacionada con la misión de la entidad y con los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos.*<br>2. *La operación financiera reúna los requisitos legales pertinentes y necesarios para llevarla a cabo, que no existan restricciones legales sobre la misma.*<br>3. *Exista la partida presupuestaria con la disponibilidad suficiente de fondos no comprometidos a fin de evitar desviaciones financieras y presupuestarias.*"<br><br>Recomendación que se realiza con la finalidad de que las actividades programadas anualmente se presupuesten de forma previa, duramente la planificación anual. |
| **ANEXOS:** | • Ninguno. |

| RESPONSABILIDADES | NOMBRES / CARGOS | FIRMAS |
|---|---|---|
| **ELABORADO POR:** | Psic. Ind. Diana Sarmiento Orna<br>**EXPERTA DE EVALUACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DE TALENTO HUMANO** | |
| **APROBADO POR:** | Ing. Guillermo Medina Acuria<br>**DIRECTOR DE LA UATH** | |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.
FECHA: 25/oct/2019
Lic. Diana Pinoy Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

REPÚBLICA DEL ECUADOR

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
PRESENTE
ORIGINAL
FECHA 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**Memorando Nro. UNEMI-DPI-2019-0225-MEM**

**Milagro, 04 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
**Rector**

**ASUNTO:** Propuesta de financiamiento para participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro.

De mi consideración:

En referencia de lo dispuesto por su autoridad mediante memorando Nro. UNEMI-R-2019-0780-MEM del 04 de octubre de 2019 respecto de emitir informe de financiamiento para participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro", se informa lo siguiente:

- Que, mediante Resolución OCAS-SE-25-2018-N°3 del 27 de diciembre del 2018 se aprueba la estructura presupuestaria de la UNEMI 2019, *donde se incluye el Plan Anual de Inversión, el Plan Anual de Contratación y Flujo de nómina 2019.*
- Que, mediante Resolución OCAS-SO-3-2019-N°7 del 15 de febrero de 2019 se aprueba la modificación a la estructura presupuestaria general inicial 2019.
- Que, el requerimiento contribuye con el cumplimiento de la planificación operativa respecto de:

1. *Promover acercamientos interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico, científico y cultural.*
2. *Lograr una gestión financiera eficiente, efectiva y alineada al cumplimiento de la planificación institucional.*

- Que, la solicitud se sustenta en el financiamiento del ítem de Viáticos y Subsistencias en el Exterior para la participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro, por el monto de $3.448,58 considerando lo solicitado por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales.
- Que, en coordinación con el Área de Presupuesto se realizó revisión de la estructura presupuestaria institucional identificando recursos disponibles en los Programas (01), Fuente de Financiamiento (002), con los cuales se propone financiar el presente requerimiento, según documento anexo.

Previa aprobación por parte de su autoridad se recomienda disponer a la Dirección Administrativa Financiera:

**Memorando Nro. UNEMI-DPI-2019-0225-MEM**

**Milagro, 04 de octubre de 2019**

- Realizar las acciones necesarias emisión de viáticos al exterior para gestiones académicas, conforme al monto propuesto en el presente informe.
- Gestionar ante el MEF la aprobación de las ampliaciones de recursos por autogestión para contar con estos recursos en la estructura presupuestaria que permita financiar las necesidades pendientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**

Anexos:
- pr-dpi-2019-0075_viaticos_y_subsistencias_en_el_exterior.pdf

Copia:
Sra. Mgs. Michela Marisol Andrade Vasquez
**Directora de Relaciones Interinstitucionales**

Sr. Dr. Richard Ivan Ramírez Anormaliza
**Vicerrector Académico y de Investigación**

ko

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Rincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

RECTORADO
RECEPCION DE OFICIOS
Recibido por: Meylin
Fecha: 04/10/2019
Hora: _____

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

*Propuesta de Reforma Presupuestaria*

**Código:** PR-DPI-2019-075
**Versión:** 1.1
**Estado:**
En proceso de aprobación

**Fecha:** 04/10/2019

**Objetivo:** Propuesta de financiamiento para participación en evento académico "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai - India.

**Unidad solicitante:** Dirección Administrativa Financiera

**Unidad afectada:** Comunicación Institucional

**Alineación del requerimiento a la planificación operativa respecto de:**

El requerimiento contribuye con el cumplimiento de la planificación operativa respecto de:
* *Promover acercamientos interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico, científico y cultural.*
* *Fortalecer la aptitud y actitud del claustro de los profesores de UNEMI.*

| PG | ACT | FTE. FTO. | ÍTEM | DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM | SALDO DEL ÍTEM ANTES DE LA REFORMA | DISMINUYE | AUMENTA | SALDO DESPUÉS DE LA REFORMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | 001 | 002 | 530207 | Difusión, Información y Publicidad | $ 3.935,36 | $ 3.448,58 | | $ 486,78 |
| 82 | 001 | 002 | 530606 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | $ 141.752,04 | $ 1.600,00 | | $ 140.152,04 |
| 82 | 006 | 002 | 530304 | Viáticos y Subsistencias en el Exterior | $ - | $ - | $ 3.448,58 | $ 3.448,58 |
| 82 | 006 | 002 | 530612 | Capacitación a Servidores Públicos | $ - | | $ 1.600,00 | $ 1.600,00 |
| Total | | | | | | $ 5.048,58 | $ 5.048,58 | $ 145.687,40 |

**Justificación de la Reforma propuesta:**

La presente propuesta atiende financiamiento para participación en evento académico "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" de personal académico a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019 en Chennai--India, por el monto de $5.048,58, considerando lo solicitado por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales.

**Recomendaciones:**

Previa aprobación por parte de su autoridad se recomienda disponer a la Dirección Administrativa Financiera

* Realizar las acciones necesarias emisión de viáticos al exterior para gestiones académicas, conforme al monto propuesto en el presente informe.

| Elaborado por: | Aprobado por: |
|---|---|
| ***Ing. CPA Karla Orozco Falconí, Mgs.*** | ***Ing. Miguel Yuqui Kettl, Mgs.*** |
| Asistente de Planificación Institucional | Director de Planificación Institucional |

**Marco Jurídico:**

***Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.***

Art. 115.- Certificación Presupuestaria

Art. 178.- Sanciones por comprometer recursos públicos sin certificación presupuestaria

***Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, Reformas y Reglamento.***

Art. 42.- Responsabilidad directa

**Artículo 25 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Finley Castillo
SECRETARIA GENERAL (E)

REPÚBLICA DEL ECUADOR

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando No.: UNEMI-R-2019-0780-MEM**
Milagro, 04 de octubre del 2019

**PARA:** MSc. Miguel Yuqui Ketil
**Director de Planificación Institucional.**

**ASUNTO:** Emisión de informe de financiamiento para participación de la Institución en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India.

De mi consideración:

En virtud de lo informado por la MSc. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, mediante comunicación UNEMI-RR.II.2019-0619-MEM, respecto del participación de la Institución en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de un delegación, a efectuarse del 13 al 16 de noviembre/2019 y con base en lo expuesto en el memorando N° UNEMI-VICEACAD-2019-146-MEM a través del cual se anexa Informe de Pertinencia Académica ITI-VICE-ACADE-2019-MACR-72, este rectorado dispone emitir informe de factibilidad económica para el financiamiento requerido.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Fabricio Guevara Viejo, Ph.D.
**RECTOR**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Erica Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**Dirección:** Cdla. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26
**Conmutador:** (04) 2715081 - 2715079
**Telefax:** (04) 2715187 ▪ **E-mail:** rectorado@unemi.edu.ec
www.unemi.edu.ec
**Milagro ▪ Guayas ▪ Ecuador**

REPÚBLICA DEL ECUADOR

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

UNEMI

**Memorando Nro. UNEMI-VICEACAD-2019-146-MEM**

**Milagro, 04 de octubre de 2019**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Rincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**PARA:** Sr. Dr. Fabricio Guevara Viejó.
**Rector**

**ASUNTO:** Participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro

De mi consideración:

Con base a Memorando N° UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM del 03 de octubre de 2019, suscrito por Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, y Reasignado por el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector de la Universidad Estatal de Milagro, en el cual pone a consideración la participación de nuestra institución en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" Chennai – India, a realizarse del 13 al 16 de noviembre del presente año, dicho foro es denominado como la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, reúne a una gran cantidad de partes interesadas, incluidos educadores de ingeniería, líderes, estudiantes, industria, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros; para aprender, compartir y construir colaboraciones a largo plazo, se elabora el Informe. ITI-VICE-ACADE-2019-MACR-72 de fecha 03 de octubre de 2019, en el cual se expone las siguientes recomendaciones:

- Se confirme la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y de la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería, en la realización del "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)", a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, en Chennai – India, considerada la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, que reúne a una gran cantidad de partes interesadas, incluidos educadores de ingeniería, líderes, estudiantes, industria, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros.
- Se programe la salida y retorno al Ecuador del Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y de la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias e Ingeniería, según recomendaciones presentadas y agenda anexa al Memorando UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM, salida del 10 de noviembre y retorno del 17 de noviembre de 2019.
- Se disponga a quien corresponda, emitir el informe técnico y la ubicación de los recursos para el financiamiento de la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y de la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería, "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)", a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, considerada la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, el mismo que deberá ser remitido para revisión y aprobación de la Máxima Autoridad.

REPÚBLICA DEL ECUADOR

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Memorando Nro. UNEMI-VICEACAD-2019-146-MEM**

**Milagro, 04 de octubre de 2019**

Se adjunta de manera física los documentos relacionados al referido informe técnico.

Particular que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración,

Valeria 7.
04/10/19
16:30

Ing. Richard Ramírez Anormaliza, PhD.
**VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN**
**RR.mc**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## Informe Técnico Institucional

**INFORME ITI-VICE-ACADE-2019-MACR-72**

**INFORME TECNICO DE FACTIBILIDAD PARA LA PARTICIPACION EN EL "9NO FORO MUNDIAL DE EDUCACIÓN EN INGENIERÍA (WEEF)" EN CHENNAI-INDIA POR PARTE DE UNA DELEGACION DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**

| | | |
|---|---|---|
| **OBJETIVO DEL ESTUDIO:** | Informar sobre la pertinencia para la participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro | **FECHA:** |
| **SOLICITADO POR:** | Ing. Richard Ramírez Anormaliza, PhD.<br>VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN | 03.10.2019 |
| **ELABORADO POR:** | Ing. Manuel Cedillo Romero<br>COORDINADOR DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN | **HORA:**<br>12:30 |

| | |
|---|---|
| **ASUNTO:** | Informe de pertinencia y aval académico del requerimiento realizado para la participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India |
| **ALCANCE:** | Informar lo requerido, sobre la participación en "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India, del 13 al 16 de noviembre de 2019, con base a la solicitud, según memorando N° UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM. |
| **ANTECEDENTES:** | Mediante Memorando N° UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM del 03 de octubre de 2019, suscrito por Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, y Reasignado por el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector de la Universidad Estatal de Milagro, en el cual pone a consideración la participación de nuestra institución en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" Chennai – India, a realizarse del 13 al 16 de noviembre del presente año, dicho foro es denominado como la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, reúne a una gran cantidad de partes interesadas, incluidos educadores de ingeniería, líderes, estudiantes, industria, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros; para aprender, compartir y construir colaboraciones a largo plazo.<br><br>El presente año el foro tendrá como temática principal Educación de ingeniería disruptiva para el desarrollo sostenible con subtemas centrados en: disrupciones en el aprendizaje centrado en el estudiante; disrupciones en el proceso de Educación en Ingeniería; disrupciones en la interacción Instituto-Industria; Tecnologías disruptivas; Desarrollo socioeconómico a través de la disrupción.<br><br>La participación de nuestra institución en tan importante evento, se considera como una oportunidad para la generación de movilidad académica, principal característica de la internacionalización y uno de los objetivos principales de UNEMI; ofrecer a los docentes una rica experiencia académica internacional y mejorar sus oportunidades de adquirir conocimientos, son el transcendental impacto de las nuevas formas de movilidad académica. |
| **AE MARCO JURÍDICO REFERENCIAL:** | **CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**<br>Artículo 234.- El Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos a través de las escuelas, institutos, academias y programas de formación o capacitación del sector público; y la coordinación con instituciones nacionales e internacionales que operen bajo acuerdos con el Estado.<br><br>**LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**<br><br>Art. 138.- Fomento de las relaciones interinstitucionales entre las instituciones de educación superior.- Las instituciones del Sistema de Educación Superior fomentarán las relaciones interinstitucionales entre universidades, escuelas politécnicas e institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y conservatorios superiores tanto nacionales como internacionales, a fin de facilitar la movilidad docente, estudiantil y de investigadores, y la relación en el desarrollo de sus actividades académicas, culturales, de investigación y de vinculación con la sociedad.<br><br>**LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**<br>Art. 41.- Órdenes Superiores.- Ningún servidor, funcionario o empleado de las instituciones del Estado, podrá ser relevado de su responsabilidad legal alegando el cumplimiento de órdenes superiores, con respecto al uso ilegal, incorrecto o impropio de los recursos públicos de los cuales es responsable. Los servidores públicos podrán objetar por escrito, las órdenes de sus superiores, expresando las razones para tal objeción. Si el superior insistiere por escrito, las cumplirán, pero la |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantos
SECRETARIA GENERAL (E)

responsabilidad recaerá en el superior. Esta disposición se aplicará en armonía con lo dispuesto en la Ley de Servicio Civil y Carrera Administrativa.

Art. 54.- Responsabilidad en los procesos de estudio, contratación y ejecución.- Las autoridades, dignatarios, funcionarios y servidores que tengan a su cargo la dirección de los estudios y procesos previos a la celebración de los contratos públicos, tales como de construcción, provisión, asesoría, servicios, arrendamiento, concesiones, delegaciones, comodato y permuta, serán responsables por su legal y correcta celebración; y aquellos a quienes correspondan las funciones de supervisión, control, calificación o dirección de la ejecución de los contratos, serán responsables de tomar todas las medidas necesarias para que sean ejecutadas con estricto cumplimiento de las estipulaciones contractuales, los programas, costos y plazos previstos. La Contraloría General del Estado establecerá las responsabilidades a que hubiere lugar en esta materia.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pilcay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**DETALLE/CUERPO/CONTENIDO:**

Mediante Memorando N° UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM del 03 de octubre de 2019, suscrito por Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, y Reasignado por el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector de la Universidad Estatal de Milagro, en el cual pone a consideración la participación de nuestra institución en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" Chennai – India, a realizarse del 13 al 16 de noviembre del presente año, dicho foro es denominado como la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, reúne a una gran cantidad de partes interesadas, incluidos educadores de ingeniería, líderes, estudiantes, industria, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros; para aprender, compartir y construir colaboraciones a largo plazo.

El Vicerrectorado Académico y de Investigación, considerando los perfiles y pertinencia del evento sugiere la participación de la siguiente delegación:

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó
- Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo

| EVENTO | FECHAS / LUGAR | PARTICIPANTES | OBJETIVO |
|---|---|---|---|
| "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" Chennai – India" | Del 13 al 16 de noviembre de 2019, en Chennai – India | Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo<br>RECTOR<br><br>Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo<br>Decana de la Facultad de Ciencias e Ingeniería | 1. Enfocar temas de ingeniería disruptiva para el desarrollo sostenible con subtemas centrados en: disrupciones en el aprendizaje centrado en el estudiante; disrupciones en el proceso de Educación en Ingeniería; disrupciones en la interacción Instituto-Industria; Tecnologías disruptivas; Desarrollo socioeconómico a través de la disrupción. |

- En virtud de la realización del "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)", a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, en Chennai – India, se destaca la necesidad de la participación de nuestra institución en este prestigioso evento, considerando como una oportunidad para la generación de movilidad académica, principal característica de la internacionalización y uno de los objetivos principales de UNEMI.
- Durante la visita, aprovechando la participación de la delegación de la Universidad Estatal de Milagro, y manejando los perfiles de afinidad, se presentan las oportunidades de compartir experiencias que permita fortalecer la academia e investigación lo cual ayuda a mejorar cada día nuestro sistema universitario.
- Las actividades se ajustan a las necesidades institucionales de "Formar profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad"

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## Informe Técnico Institucional

| PLAN DE ACCIÓN: | | |
|---|---|---|
| **DESCRIPCIÓN** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** |
| Entregar el presente informe técnico para continuar con el trámite respectivo acorde a las instrucciones de la máxima autoridad. | Vicerrectorado Académico y de Investigación | 03-10-2019 |
| Aprobar el presente informe técnico de factibilidad y pertinencia académica para la revisión y análisis respectivo por petición de la máxima autoridad. | Rectorado | 04-10-2019 |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**CONCLUSIONES:**

Con base a los antecedentes descritos y análisis de pertinencia académica, el Vicerrectorado Académico y de Investigación concluye:

- Que, el contenido del evento es pertinente con la gestión realizada por el participante, acciones que les permitirá expandir nuestra perspectiva local a una perspectiva globalizada, permitiéndonos la internacionalización de nuestra Institución de Educación Superior.
- Que, el programa se ajusta a las necesidades institucionales y de la gestión de la autoridad, con un aporte a la academia y gestión administrativa en tendencias y experiencias para las relaciones internacionales, además de la vinculación con instituciones de educación superior extranjeras.
- Que, es de relevancia la participación de la Universidad Estatal de Milagro, representada por el Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y por la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias e Ingeniería en la realización "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)", a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, en Chennai – India, cuyos perfiles se vinculan a las atribuciones, responsabilidades y experiencias en el campo de relaciones internacionales, vinculante al rol de sus actividades y especialidad dentro de la institución.

**RECOMENDACIONES:**

- Se confirme la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y de la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería, en la realización del "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)", a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, en Chennai – India, considerada la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, que reúne a una gran cantidad de partes interesadas, incluidos educadores de ingeniería, líderes, estudiantes, industria, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros.
- Se programe la salida y retorno al Ecuador del Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y de la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias e Ingeniería, según recomendaciones presentadas y agenda anexa al Memorando UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM, salida del 10 de noviembre y retorno del 17 de noviembre de 2019.
- Se disponga a quien corresponda, emitir el informe técnico y la ubicación de los recursos para el financiamiento de la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejó - RECTOR y de la Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo, Decana de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería, "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)", a realizarse del 13 al 16 de noviembre de 2019, considerada la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, el mismo que deberá ser remitido para revisión y aprobación de la Máxima Autoridad.

**ANEXOS:**

- Memorando N° UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM

| RESPONSABILIDADES | NOMBRES / CARGOS | FIRMAS |
|---|---|---|
| **ELABORADO POR:** | Ing. Manuel Cedillo Romero<br>**COORDINADOR DE VICERECTORADO ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN** | |
| **APROBADO POR:** | Ing. Richard Ramírez Anormaliza, PhD.<br>**VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN** | |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Piñay Castillo
SECRETARIA GENERAL (E)

## Hoja de Ruta

**Fecha y hora generación:** 2019-10-04 14:34:01 (GMT-5)

**Generado por:** Jorge Fabricio Guevara Viejo

| Información del Documento | | | |
|---|---|---|---|
| **No. Documento:** | UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM | **Doc. Referencia:** | UNEMI-FACI-2019-0304-MEM |
| **De:** | Sra. Mgs. Michela Marisol Andrade Vasquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, Universidad Estatal de Milagro | **Para:** | Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector, Universidad Estatal de Milagro |
| **Asunto:** | Participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) Chennai à India". | **Descripción Anexos:** | -- |
| **Fecha Documento:** | 2019-10-03 (GMT-5) | **Fecha Registro:** | 2019-10-03 (GMT-5) |

**Ruta del documento**

| Área | De | Fecha/Hora | Acción | Para | No. Días | Comentario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Vicerrectorado Académico y de Investigación | Richard Ivan Ramirez Anormaliza (UNEMI) | 2019-10-03 18:05:22 (GMT-5) | Reasignar | Manuel Armando Cedillo Romero (UNEMI) | 0 | Estimado Ingeniero, para su revisión y gestión |
| Rectorado | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI) | 2019-10-03 16:23:56 (GMT-5) | Reasignar | Richard Ivan Ramirez Anormaliza (UNEMI) | 0 | sirvase emitir informe de pertinencia académica. |
| Dirección de Relaciones Interinstitucionales | Michela Marisol Andrade Vasquez (UNEMI) | 2019-10-03 15:24:27 (GMT-5) | Envío Manual del Documento | | 0 | |
| Dirección de Relaciones Interinstitucionales | Michela Marisol Andrade Vasquez (UNEMI) | 2019-10-03 15:24:14 (GMT-5) | Registro | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI) | 0 | |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM**

**Milagro, 03 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
Rector

**ASUNTO:** Participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) Chennai â India".

De mi consideración:

Estimado Rector, en virtud de sumilla inserta en Memorando Nro. UNEMI-FACI-2019-0304-MEM sobre invitación recibida para participar en el 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) Chennai-India, este despacho tiene a bien poner a su conocimiento lo siguiente:

La Universidad Estatal de Milagro por el intermedio de la Magister Jesennia Cárdenas Cobo participó en el "International Forum on Engineering Education and Industry Practice (IEEI) organizada por la Universidad de Tsinghua, Beijing, China con la finalidad de desarrollar estrategias innovadoras y prácticas para responder a los inmensos desafíos educativos planteados por los movimientos tecnológicos emergentes, como los sistemas ciberfísicos IoT, Industry 4.0 e inteligencia artificial, dicho evento fue organizado por la Universidad de Tsinghua, Beijing, China.

Por el antecedente expuesto, este despacho pone a consideración la participación de nuestra institución en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) Chennai – India" a realizarse del 13 al 16 de noviembre del presente año, dicho foro es denominado como la reunión de educación en ingeniería más grande del mundo, reúne a una gran cantidad de partes interesadas, incluidos educadores de ingeniería, líderes, estudiantes, industria, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros; para aprender, compartir y construir colaboraciones a largo plazo.

El presente año el foro tendrá como temática principal Educación de ingeniería disruptiva para el desarrollo sostenible con subtemas centrados en: disrupciones en el aprendizaje centrado en el estudiante; disrupciones en el proceso de Educación en Ingeniería; disrupciones en la interacción Instituto-Industria; Tecnologías disruptivas; Desarrollo socioeconómico a través de la disrupción.

La participación de nuestra institución en tan importante evento, se considera como una oportunidad para la generación de movilidad académica, principal característica de la internacionalización y uno de los objetivos principales de UNEMI; ofrecer a los docentes una rica experiencia académica internacional y mejorar sus oportunidades de adquirir conocimientos, son el transcendental impacto de las nuevas formas de movilidad académica.

**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0619-MEM**

**Milagro, 03 de octubre de 2019**

Adicional, para conocimiento de su autoridad y los miembros del OCAS de ser favorable la aprobación para la participación de UNEMI en el mencionado foro, se debe contemplar la gira con salida de Ecuador el 10 de noviembre de 2019, considerando que para llegar al destino Chennai - India son aproximadamente de 25 a 30 horas, y el retorno con fecha 17 de noviembre de 2019, posterior a la culminación del evento; así tambien, el pago de inscripción de 800 Dólares por participante, que deberán ser cancelados el día del evento al momento del registro, asignación de de viáticos y subsistencia según corresponda.

Particular que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

Mgs. Michela Mansol Andrade Vasquez
**DIRECTORA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**

Referencias:
- UNEMI-FACI-2019-0304-MEM

Anexos:
- weef_2019_invitation_viejo.pdf

Copia.
Sra. Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo
**Decana Facultad Ciencias e Ingeniería**

kv

RECTORADO
RECEPCIÓN DE OFICIOS
Recibido por: Meylin
Fecha: 03/10/2019
Hora: 15:37

REPÚBLICA DEL ECUADOR

# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

UNEMI

## Hoja de Ruta

**Fecha y hora generación:** 2019-10-06 20:48:00 (GMT-5)

**Generado por:** Jorge Fabricio Guevara Viejo

| Información del Documento | | | |
|---|---|---|---|
| **No. Documento:** | UNEMI-DPI-2019-0225-MEM | **Doc. Referencia:** | -- |
| **De:** | Sr. Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional, Universidad Estatal de Milagro | **Para:** | Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector, Universidad Estatal de Milagro |
| **Asunto:** | Propuesta de financiamiento para participación en el "9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF)" en Chennai-India por parte de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro. | **Descripción Anexos:** | -- |
| **Fecha Documento:** | 2019-10-04 (GMT-5) | **Fecha Registro:** | 2019-10-04 (GMT-5) |

**Ruta del documento**

| Área | De | Fecha/Hora | Acción | Para | No. Días | Comentario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Rectorado | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI) | 2019-10-06 20:47:41 (GMT-5) | Reasignar | Diana Marylin Pincay Cantillo (UNEMI) | 2 | se traslada para tratamiento de OCAS e inclusión en expediente. |
| Dirección de Planificación Institucional | Miguel Javier Yuqui Ketil (UNEMI) | 2019-10-04 18:45:35 (GMT-5) | Envío Manual del Documento | | 0 | |
| Dirección de Planificación Institucional | Miguel Javier Yuqui Ketil (UNEMI) | 2019-10-04 18:45:26 (GMT-5) | Registro | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI) | 0 | |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
UNEMI
FECHA: 25/10/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26
Conmutador: (04) 2715081 – 2715079
Telefax: (04) 2715187 ▪ E-mail: rectorado@unemi.edu.ec
www.unemi.edu.ec
**Milagro ▪ Guayas ▪ Ecuador**



* Documento generado por Quipux

International Federation of
Engineering Education Societies

GEDC

September 27, 2019

Dr. Fabricio Guevara Viejo
Rector, Universidad Estatal de Milagro
Ecuador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.
FECHA: 25/9/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

Dear Fabricio Guevara Viejo,

On behalf of the leadership team of WEEF 2019, it gives me great pleasure to invite you to the forthcoming global conference, the World Engineering Education Forum in Chennai, India on November 13-16, 2019. This year's theme is *Disruptive Engineering Education for sustainable development*. As an organizational leader, we hope that you will be able to participate in this prestigious event that features a world-wide global forum of engineering deans and rectors.

WEEF annual conference is a platform for bringing engineering educators and leaders, governmental organizations, and NGOs together to form fruitful and long-term collaborations, as well as to be involved with the larger international engineering education community. WEEF 2019 in Chennai will provide you a wonderful opportunity to connect with other leaders from IFEES member institutions and from the global engineering dean community. We would indeed be pleased and honored by your presence.

Please do not hesitate to reach out should you have any questions or if the IFEES-GEDC Secretariat can be of further support. We look forward to having the pleasure to welcome you in Chennai.

Sincerely yours,

Hans Jürgen Hoyer, Ph.D.
Secretary General, IFEES http://www.ifees.net
Executive Secretary, GEDC www.gedcouncil.org
Resident Scholar in Global Engineering
George Mason University
C 1-202-2994942

Honorary Professor in Peru, Kazakhstan, Hungary and India
Governing board member International Center for Engineering Education/UNESCO/Tsinghua University
International Advisory Board member Indo Universal Collaboration for Engineering Education (IUCEE), School of General Engineering, Beihang University, Chilean University Consortium of Engineering and Board of Trustees at Tishk International University, Kurdistan
Engineering CAS Advisory Board Liaison International
Presidential Advisor of SUSTech, China

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
UNEMI
FECHA: 25/07/2019
Lic. Diana Pincay Cantillo
SECRETARIA GENERAL (E)

International Federation of Engineering Education Societies • ifees.net
Global Engineering Deans Council • gedcouncil.org
George Mason University – Volgenau School of Engineering
4400 University Drive, MS 4A3
Fairfax, VA 22030 • United States of America
202-299-4942 • h.hoyer.ifees@gedc.info

# 9th World Engineering Education Forum 2019

13-16 November 2019 | ITC Grand Chola, Chennai, India

## Registration Fee

Please select a registration category to proceed

### Select

- Indian Delegate Registration (INR)
- International Delegate Registration (USD)

### Registration Fee

| TYPE | Early Bird till 05-Oct-19 | Regular Reg. till 13-Nov-19 | Onsite Registration |
|---|---|---|---|
| IFEES and GEDC Members | $600.00 | $700.00 | $800.00 |
| Non Member | $650.00 | $750.00 | $800.00 |
| International Student | $300.00 | $400.00 | $500.00 |
| IESS - WEEF (Students Only) Per person on twin sharing accommodation. Only few rooms available on first come first serve basis. (Check-In: 12 Nov 2019 & Check-Out: 16 Nov 2019) Rates are inclusive of Taxes & Breakfast. | $650.00 | $750.00 | $850.00 |

### Start Registration

Already registered? click here to login.

* Email Address:

* Create a Password:

* Confirm Password:

Save & Continue

Powered by: eRegNow.com