



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



## REPORTE DE PAGOS REALIZADOS

### DETALLE DE PAGOS

EJERCICIO: 2019  
TIPO DE ENVIO: SPI  
CODIGO ENTIDAD: 181-0000-0000  
NOMBRE ENTIDAD: UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Fecha impresión: 13/01/2020  
Página: 1 de 1  
Usuario: MKGILERH

| FECHA DE BCE | No. CUR CONF. / RCH. | No. de TRF. BCE | TIPO DE PAGO | RUC / CI. BENEFICIARIO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO   | TIPO DE CUENTA | No. DE CUENTA | BANCO              | MONTO    | ESTADO     | RECLASIFICADO | No. CUR RECLASIFICA | RECLAF. PAGADA |
|--------------|----------------------|-----------------|--------------|------------------------|---------------------------|----------------|---------------|--------------------|----------|------------|---------------|---------------------|----------------|
| 06/11/2019   | 91136171             | 22973           | CONTABLE     | 0917882961             | GUEVARA VIEJO JORGE FABRI | AHORROS        | 1024335789    | BANCO DEL PACIFICO | 1,766.60 | CONFIRMADO | NO            |                     | NO             |
| TOTALES      |                      | No. CUR         | 1            | MONTO CONFIRMADO       |                           | 1,766.60       |               |                    |          |            |               |                     |                |

CANCELADO

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |                                              |                                             |                                                              |         |                |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|----------------|
| Institucion:                           | 181 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO           | Reporte                                     | rptComprobanteGastos.rdlc                                    |         |                |
| U. Ejecutora:                          | 0000                                         | Fecha Elaboración                           |                                                              | No. CUR | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000                                         | 015                                         | 011                                                          | 2019    | 5599 5599      |
| Tipo Documento Respaldo                |                                              | Clase Documento                             |                                                              | No.     | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                              | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS |                                                              | 6       | 3395           |
| Clase de Registro:                     | REGULARIZACIÓN                               | Clase de Gasto:                             | OTROS GASTOS                                                 |         |                |
| Banco:                                 |                                              | Cuenta Monetaria:                           | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES |         |                |
| Comprobante                            | GASTOS                                       | Numero Operación                            | 0                                                            |         |                |
| Beneficiario:                          | 0968533430001 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |                                             |                                                              |         |                |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO    |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|----------|
| 82                               | 00 | 000 | 008 | 530304 | 0910 | 002 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | 1,766.60 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 1,766.60 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00     |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 1,766.60 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00     |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00     |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 1,766.60 |

**SON:** MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES CON 60/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:181-0-0 No de fondo: 156 No Entrada: 631

| DATOS APROBACIÓN     |                                                                                     |                                                                                      |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                         | APROBADO:                                                                            |
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>15/11/2019 | Funcionario Responsable                                                             | Director Financiero                                                                  |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |                |                                             |                                                              |                           |                |                      |
|----------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|----------------------|
| Institucion:                           | 181            | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO              | Reporte                                                      | rptComprobanteGastos.rdlc |                |                      |
| U. Ejecutora:                          | 0000           |                                             | Fecha Elaboración                                            |                           |                | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000           |                                             | 015                                                          | 011                       | 2019           | 5599 5599            |
| Tipo Documento Respaldo                |                | Clase Documento                             | No.                                                          |                           | No. Expediente |                      |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6                                                            |                           | 3395           |                      |
| Clase de Registro:                     | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto:                             | OTROS GASTOS                                                 |                           | RPA RTO DEV    |                      |
| Banco:                                 |                | Cuenta Monetaria:                           | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES |                           |                |                      |
| Comprobante                            | GASTOS         | Numero Operación                            | 0                                                            |                           |                |                      |
| Beneficiario:                          | 0968533430001  | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO              |                                                              |                           |                |                      |

## DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN                            |                                                                                                                         |                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO                                      | REGISTRADO                                                                                                              | APROBADO:                                                                                                            |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>15/11/2019 | <br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>_____<br>Director Financiero |

## COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 181 - 0000 - 0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Ejercicio: 2019

No. Fondo Global: 156

No. Formulario Interno: 635

Unidad Gastadora: 002 - VIATICOS AL EXTERIOR

RUC/CI Responsable: 0917882961

Nombre Responsable: GUEVARA VIEJO JORGE FABRICIO

Monto Fondo Interno: 1.766,60

## TESORERIA

Solicitud de Pago

Fecha de Pago

## RENDICION

Monto Rendido: 1.766,60

Monto Líquido: 1.766,60

No. Entrada Rendición: 677

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: DR. FABRICO GUEVARA -RECTOR, REP BCE 770, SN# 056, C/E#27076 Por anticipo de viáticos a Salamanca - España para participar en gira académica-firma de carta intención, del 05 al 12 de Noviembre del 2019.

Estado: APROBADO

No. Solicitud: SN# 056

Fecha Solicitud: 15/11/2019

No. Documento Aprobación: SN# 056

Fecha Aprobación: 15/11/2019

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR de Gastos | No. Consolidado | Monto Rendido | Monto Líquido |
|----------------|--------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------|---------------|---------------|
| FAF            | 002    | FRN               | 0917882961         | 5599              | 5.599,00        | 1.766,60      | 1.766,60      |

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                  |      |                                |                |          |                      |    |      |
|------------------|------|--------------------------------|----------------|----------|----------------------|----|------|
| Institucion:     | 181  | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO | No. Preliminar | 91136171 | FECHA DE ELABORACIÓN |    |      |
| Unid. Ejecutora: | 0000 |                                | No. CUR        | 91136171 | 28                   | 10 | 2019 |
| Unid. Desc:      | 0000 |                                | No. Original   | 91136171 |                      |    |      |

|                                        |                                |                         |                    |
|----------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    | No.                     | CUR PRESUPUESTARIO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | SOLICITUD DE CREACION DE FONDO | 18100000000000156000631 |                    |

|                       |               |                                |    |      |                   |     |                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------|---------------|--------------------------------|----|------|-------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Area del Comprobante: | CONTABILIDAD  | FECHA DE APROBACIÓN            |    |      | Tipo CUR:         | FRC | Continuación Automática de Fondo, de la entidad: 181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 156 No. de Entrada: 631 |
|                       |               | 28                             | 10 | 2019 | Fuente Especifica |     |                                                                                                                                                                                                        |
| Beneficiario:         | 0968533430001 | UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO |    |      |                   |     |                                                                                                                                                                                                        |

## AFECTACIÓN CONTABLE

| No                    | CUENTA | SUB-1 | SUB-2 | AUX-1       | AUX-2      | AUX-3 | DESCRIPCIÓN DE CUENTAS                                         | DEBE     | HABER    |
|-----------------------|--------|-------|-------|-------------|------------|-------|----------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 1                     | 112    | 15    | 1     | 18100000000 | 0917882961 | 156   | Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales | 1,766.60 | 0.00     |
| 2                     | 212    | 50    | 0     | 18100000000 | 0917882961 | 0     | Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central            | 0.00     | 1,766.60 |
| TOTAL COMPROBANTE ==> |        |       |       |             |            |       |                                                                | 1,766.60 | 1,766.60 |

SON: MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES CON 60/100 CENTAVOS

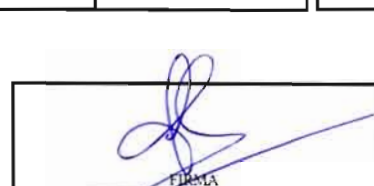
DESCRIPCION: Constitución Automática de Fondo, de la entidad: 181 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 156 No. de Entrada: 631

## APROBADO

| DATOS REGISTRO    | DATOS APROBACIÓN                    | DATOS SOLICITUD PAGO | DATOS AUTORIDAD APR. |
|-------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|
| USUARIO: WCASTROA | FIRMA ELECTRONICA: 7LGHS3EGM5XA9 QC | FIRMA ELECTRONICA:   | USUARIO:             |
| FECHA: 28/10/2019 | USUARIO: WCASTROA                   | USUARIO:             | FECHA:               |
|                   | FECHA: 28/10/2019                   | FECHA:               |                      |



FIRMA



FIRMA

**COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS****Entidad:** 181-0000-0000 UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

**Ejercicio:** 2019  
**No. Fondo Global:** 156  
**No. Formulario Interno:** 635  
**Unidad Gastadora:** 002 - VIATICOS AL EXTERIOR

**RUC/CI Responsable:** 0917882961  
**Nombre Responsable:** GUEVARA VIEJO JORGE FABRICIO  
**Monto Fondo Global:** 1,766.60  
**Monto Fondo Interno:** 1,766.60  
**Estado:** APROBADO

| TESORERIA      |               |
|----------------|---------------|
| Cta. Monetaria | Fecha de Pago |
|                |               |
| No. Transfer.  | No. Pago CUR  |
|                |               |

**Clase de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** DR. FABRICO GUEVARA -RECTOR, REP BCE 770, S/V# 056, C/E#27076 Por anticipo de viáticos a Salamanca - España para participar en gira académica-firma de carta intención, del 05 al 12 de Noviembre del 2019.

**No. de Solicitud:** S/V# 056  
**No. de Doc. Aprobación:** S/V# 056  
**No. de CUR Contable:** 91136171

**Fecha Solicitud:** 28/10/2019  
**Fecha Aprobación:** 28/10/2019

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | RUC/CI Responsable | No. CUR Contable | Pagado | Monto Aprobado |
|----------------|--------|-------------------|--------------------|------------------|--------|----------------|
| FAF            | 002    | FRC               | 0917882961         | 91136171         | NO     | 1,766.60       |

|                                                                                                          |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>FIRMA RESPONSABLE | <br>FIRMA AUTORIZACIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
**COMPROBANTES DE EGRESOS**

N.- 181E 27076

Valor \$. 1.766,60

**BENEFICIARIO:** GUEVARA VIEJO JORGE FABRICIO

**RUC/CEDULA:** 0917882961

**CONCEPTO:** ANTICIPO DE VIÁTICOS AL EXTERIOR SALAMANCA-ESPAÑA  
DEL 05 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2019

**Doc. Fte:** S/VIATIC # 056 -CONT-2019  
**N. Rte,Fte.**

**LIQUIDACION DEL DOCUMENTO.**

Valor de la fact/ Otro Doc. \$ 1.766,60

**TOTAL** \$ 1.766,60

**DEDUCCIONES**

Retenciones fuente: \$

Retencion IVA \$

Anticipos \$

**TOTAL DEDUCCIONES** \$ -

**LIQUIDO A TRANSFERIR** \$ 1.766,60

**Fecha:** Milagro, 28 de Octubre del 2019

SECUENCIAL DE PAGO N.-

Fecha de Transferencia

|     |
|-----|
|     |
| / / |

Elaborado Por:

Autorizado Por:

Ing. CPA ~~William~~ Castro Apolo, Mfe  
Analista de Contabilidad 1

Econ. Víctor Zárate Enríquez, MSc.  
DIRECTOR FINANCIERO

CANCELADO

**Observaciones:**

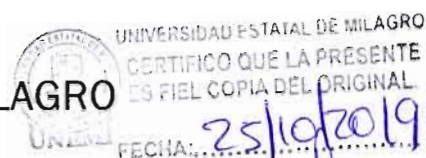
|  |
|--|
|  |
|  |





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## Informe Técnico Institucional



### INFORME ITI-VICE-ACADE- 2019-MACR-71

#### INFORME TECNICO DE PERTINENCIA PARA LA VISITA ACADEMICA A LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA (REINO DE ESPAÑA) – DE UNA DELEGACION DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO PARA CUMPLIR OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

#### OBJETIVO DEL ESTUDIO:

Informar sobre la pertinencia para la visita académica a la Universidad de Salamanca – Reino de España -, de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro para cumplir objetivos estratégicos institucionales

**FECHA:**

#### SOLICITADO POR:

Ing. Richard Ramírez Anormaliza, PhD.  
VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN

03.10.2019

#### ELABORADO POR:

Ing. Manuel Cedillo Romero  
COORDINADOR DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN

**HORA:**

12:30

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASUNTO:</b>                           | Informe de análisis de pertinencia y aval académico del requerimiento realizado para la para la visita académica a la Universidad de Salamanca – Reino de España -, de una delegación de la Universidad Estatal de Milagro para cumplir objetivos estratégicos institucionales .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ALCANCE:</b>                          | Informar lo requerido, sobre la visita académica a la Universidad de Salamanca – Reino de España, del 7 al 11 de noviembre de 2019, con base a la solicitud, según memorando N° UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>ANTECEDENTES:</b>                     | <p>Mediante Memorando N° UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM del 02 de octubre de 2019, suscrito por Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, el departamento de Relaciones Interinstitucionales haciendo mención en el marco de la firma de la Carta de Intención entre la Universidad Estatal de Milagro y la Universidad de Salamanca, suscrita con fecha 28 de septiembre de 2018 que ha tenido como finalidad establecer y reforzar las relaciones para el desarrollo de programas y actividades en conjunto, para lo cual tiene a bien informar que se ha continuado con los acercamientos entre ambas instituciones con el objetivo de acceder a las nuevas tendencias de la educación superior, asociada con la acreditación de calidad, con el prestigio de las instituciones que fomenten el conocimiento de métodos docentes actualizados e innovadores que aporten a la valoración y reconocimiento institucional a nivel internacional.</p> <p>El énfasis de gestionar y promover internacionalización se expresa fundamentalmente en la movilidad de estudiantes y docentes mediante convenios de cooperación y el desarrollo de programas de estudio, a través de alianzas estratégicas.</p> <p>En la continuidad del proceso interno, el Órgano Colegiado Académico Superior mediante RESOLUCIÓN OCAS-SO-14-2019-No3, adoptada el 15 de agosto del 2019, aprobó:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Convenio Básico de Colaboración Universitaria Internacional entre la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).</li><li>• Convenio Específico de Colaboración Académica y Cultural entre la Universidad de Salamanca (España) y la Universidad Estatal de Milagro(Ecuador).</li><li>• Convenio para la Movilidad de Estudiantes entre la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).</li><li>• Convenio de Cooperación para la Cotutela de Tesis Doctorales Conducente al doble Título de Doctor por la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).</li></ul> |
| <b>E MARCO JURÍDICO<br/>REFERENCIAL:</b> | <p><b>CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR</b></p> <p>Artículo 234.- El Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos a través de las escuelas, institutos, academias y programas de formación o capacitación del sector público; y la coordinación con instituciones nacionales e internacionales que operen bajo acuerdos con el Estado.</p> <p><b>LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b></p> <p>Art. 138.- Fomento de las relaciones interinstitucionales entre las instituciones de educación superior.- Las instituciones del Sistema de Educación Superior fomentarán las relaciones interinstitucionales entre universidades, escuelas politécnicas e institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y conservatorios superiores tanto nacionales como internacionales, a fin de facilitar la movilidad docente, estudiantil y de investigadores, y la relación en el desarrollo de sus actividades académicas, culturales, de investigación y de vinculación con la</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## Informe Técnico Institucional

sociedad.

### LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

Art. 41.- Órdenes Superiores.- Ningún servidor, funcionario o empleado de las instituciones del Estado, podrá ser relevado de su responsabilidad legal alegando el cumplimiento de órdenes superiores, con respecto al uso ilegal, incorrecto o impropio de los recursos públicos de los cuales es responsable. Los servidores públicos podrán objetar por escrito, las órdenes de sus superiores, expresando las razones para tal objeción. Si el superior insistiere por escrito, las cumplirán, pero la responsabilidad recaerá en el superior. Esta disposición se aplicará en armonía con lo dispuesto en la Ley de Servicio Civil y Carrera Administrativa.

Art. 54.- Responsabilidad en los procesos de estudio, contratación y ejecución.- Las autoridades, dignatarios, funcionarios y servidores que tengan a su cargo la dirección de los estudios y procesos previos a la celebración de los contratos públicos, tales como de construcción, provisión, asesoría, servicios, arrendamiento, concesiones, delegaciones, comodato y permuta, serán responsables por su legal y correcta celebración; y aquellos a quienes correspondan las funciones de supervisión, control, calificación o dirección de la ejecución de los contratos, serán responsables de tomar todas las medidas necesarias para que sean ejecutadas con estricto cumplimiento de las estipulaciones contractuales, los programas, costos y plazos previstos. La Contraloría General del Estado establecerá las responsabilidades a que hubiere lugar en esta materia.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

FECHA:

25/10/2019

Lic. Diana Pincoy Cantillo  
SECRETARIA GENERAL (E)

### DETALLE/CUERPO/CONTENIDO:

Mediante Memorando N° UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM del 02 de octubre de 2019, suscrito por Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, en el cual, el departamento de Relaciones Interinstitucionales haciendo mención en el marco de la firma de la Carta de Intención entre la Universidad Estatal de Milagro y la Universidad de Salamanca, suscrita con fecha 28 de septiembre de 2018 que ha tenido como finalidad establecer y reforzar las relaciones para el desarrollo de programas y actividades en conjunto, para lo cual tiene a bien informar que se ha continuado con los acercamientos entre ambas instituciones con el objetivo de acceder a las nuevas tendencias de la educación superior, asociada con la acreditación de calidad, con el prestigio de las instituciones que fomenten el conocimiento de métodos docentes actualizados e innovadores que aporten a la valoración y reconocimiento institucional a nivel internacional.

El énfasis de gestionar y promover internacionalización se expresa fundamentalmente en la movilidad de estudiantes y docentes mediante convenios de cooperación y el desarrollo de programas de estudio, a través de alianzas estratégicas.

El Vicerrectorado Académico y de Investigación, considerando los perfiles y pertinencia del evento sugiere la participación de la siguiente delegación:

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo
- MSc. Miguel Yuqui Ketil
- MSc. Juan Calderon Cisneros

| EVENTO                                                           | FECHAS / LUGAR                                         | DELEGACIÓN                                                         | OBJETIVO                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VISITA ACADEMICA A LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA (REINO DE ESPAÑA) | Del 7 al 11 de Noviembre de 2019<br>Salamanca (España) | Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo<br>RECTOR                         | Firma del Convenio Básico de Colaboración Universitaria Internacional entre la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador). |
|                                                                  |                                                        | MSc. Miguel Yuqui Ketil<br>DIRECTOR DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL | Firma del Convenio Específico de Colaboración Académica y Cultural entre la Universidad de Salamanca (España) y la Universidad Estatal de Milagro(Ecuador).                            |
|                                                                  |                                                        | MSc. Juan Calderón Cisneros<br>PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2 | Firma del Convenio para la Movilidad de Estudiantes entre la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).                   |
|                                                                  |                                                        |                                                                    | Firma del Convenio de Cooperación para                                                                                                                                                 |



# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

## Informe Técnico Institucional

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UNEMI<br>UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO<br>INFORME TÉCNICO QUE LA PRESENTE<br>ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL | la Cotutela de Tesis Doctorales<br>Conducente al doble Título de Doctor por<br>la Universidad de Salamanca (Reino de<br>España) y la Universidad Estatal de<br>Milagro (República del Ecuador). |
| FECHA: 25/08/2019<br>Lic. Diana Pinco Cantillo<br>SECRETARIA GENERAL (E)                                 |                                                                                                                                                                                                 |

En la continuidad del proceso interno, el Órgano Colegiado Académico Superior mediante RESOLUCIÓN OCAS-SO-14-2019-No3, adoptada el 15 de agosto del 2019, aprobó:

En atención a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-14-2019-No3, adoptada el 15 de agosto del 2019, y a la propuesta presentada por el departamento de Relaciones Interinstitucionales.

Se establece:

- En virtud del requerimiento presentado por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, en el cual, el departamento de Relaciones Interinstitucionales haciendo mención a su propuesta de agenda internacional, conferencias y giras académicas 2019, presenta la firma de Convenios entre la Universidad Estatal de Milagro y la Universidad de Salamanca (Reino de España), se destaca la oportunidad de compartir experiencias que permita fortalecer la academia e investigación lo cual ayuda a mejorar cada día nuestro sistema universitario.
- Las actividades se ajustan a las necesidades institucionales de "Formar profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad".
- El evento referido se establece con referencia a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-14-2019-No3, adoptada el 15 de agosto del 2019. Por lo tanto, se solicita a su autoridad, la gestión de aprobación, y utilización de los recursos financieros, en este caso para: pasajes, viáticos y subsistencia.

### PLAN DE ACCIÓN:

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                         | RESPONSABLE                                 | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|
| Entregar el presente informe técnico para continuar con el trámite respectivo acorde a las instrucciones de la máxima autoridad.                                                    | Vicerrectorado Académico y de Investigación | 03-10-2019            |
| Aprobar el presente informe técnico de factibilidad y pertinencia académica para la revisión y análisis respectivo por petición de gira académica programada a la máxima autoridad. | Rectorado                                   | 03-10-2019            |

Con base a los antecedentes descritos y análisis de pertinencia académica, el Vicerrectorado Académico y de Investigación concluye:

### CONCLUSIONES:

- Que, el contenido del evento es pertinente con la gestión realizada por los participantes, acciones que les permitirá expandir nuestra perspectiva local a una perspectiva globalizada, permitiéndonos la internacionalización de nuestra Institución de Educación Superior.
- Que, el programa se ajusta a las necesidades institucionales y de la gestión de la autoridad, con un aporte a la academia y gestión administrativa en tendencias y experiencias para las relaciones internacionales, además de la vinculación con instituciones de educación superior extranjeras.
- Que, es de relevancia la participación de la Universidad Estatal de Milagro, representada por el Dr. Fabricio Guevara Viejo - RECTOR, MSc. Miguel Yuqui Ketil - DIRECTOR DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL, MSc. Juan Calderón Cisneros - PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2, en la visita a la Universidad de Salamanca, cuyos perfiles se vincula a las atribuciones, responsabilidades y experiencias en el campo de relaciones internacionales,



## UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

### Informe Técnico Institucional

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                          | vinculante al rol de sus actividades y especialidad dentro de la institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |
| <b>RECOMENDACIONES:</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Que, los criterios vertidos en el presente informe son enfoques alineados al cumplimiento de la misión y visión de nuestra institución; puntos de vista que son sujeto a mejores criterios para la decisión de las autoridades.</li><li>• Se confirme la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejo - RECTOR, MSc. Miguel Yuqui Ketil - DIRECTOR DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL, MSc. Juan Calderón Cisneros - PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2 en la visita a la Universidad de Salamanca - España, del 07 al 11 de noviembre del 2019, en atención al rol de sus actividades el campo de relaciones internacionales.</li></ul> |               |
|                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se programe la salida y retorno al Ecuador del Dr. Fabricio Guevara Viejo - RECTOR, MSc. Miguel Yuqui Ketil - DIRECTOR DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL, MSc. Juan Calderón Cisneros - PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2, según recomendaciones presentadas en Memorando UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, salida del 5 de noviembre y retorno del 12 de noviembre de 2019.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |               |
|                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se disponga a quien corresponda, emitir el informe técnico y la ubicación de los recursos para el financiamiento de la visita a la Universidad de Salamanca (España), del 07 al 11 de noviembre del 2019, considerando las fechas de salida y retorno programadas, el mismo que deberá ser remitido para revisión y aprobación de la Máxima Autoridad.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
| <b>ANEXOS:</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Memorando N° UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
| <b>RESPONSABILIDADES</b> | <b>NOMBRES / CARGOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>FIRMAS</b> |
| <b>ELABORADO POR:</b>    | Ing. Manuel Cedillo Romero<br><b>COORDINADOR DE VICERECTORADO ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
| <b>APROBADO POR:</b>     | Ing. Richard Ramírez Anormaliza, PhD.<br><b>VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL  
FECHA: 25/10/2019  
Líc. Diana Rinday Cantillo  
SECRETARÍA GENERAL (E)



DEPARTAMENTO FINANCIERO  
DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO  
POR: *Pamela*

DIRECTOR FINANCIERO

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

FIRMA:

FECHA:

Nro. SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS:  
009

FECHA DE INFORME: 15 de noviembre del 2019

### DATOS GENERALES

#### APELLIDOS - NOMBRES DE SERVIDORES:

GUEVARA VIEJO JORGE FABRICIO  
YUQUI KETIL MIGUEL JAVIER  
CALDERÓN CISNEROS JUAN TARQUINO  
PACHECO OLEA FERNANDO ERASMO

#### PUESTOS:

RECTOR  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  
DOCENTE  
COORDINADOR DE GESTIÓN DE SOPORTE A LA  
DOCENCIA CRAI

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN:  
SALAMANCA – MADRID (ESPAÑA)

#### NOMBRE DE LA UNIDAD DE SERVIDORES:

RECTORADO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD Y SERVICIOS  
SOCIALES  
CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA  
INVESTIGACIÓN

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-No4, adoptada a los diecisiete (17) días del mes de octubre del dos mil diecinueve, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior se resuelve: aprobar la participación de los suscritos en la gira a la Universidad de Salamanca y a la Universidad Nacional a Distancia Salamanca – Madrid (Ecuador).

Con la finalidad de gestionar y promover la internacionalización de nuestra institución mediante la movilidad de estudiantes y docentes mediante convenios de cooperación y el desarrollo de programas de estudio, a través de alianzas estratégicas se participa de la gira en la Universidad de Salamanca misma con la que se contaba con una carta de intención suscrita con fecha 28 de septiembre del 2018 por lo que se realizaron diversas reuniones:

#### 07 de noviembre del 2019

Reunión en la Universidad de Salamanca con el Rector y Vicerrectora de Postgrado y Planes Especiales en Ciencias de la Salud con la finalidad de suscribir los siguientes convenios:

- Convenio Básico de Cooperación Universitaria Internacional entre la USAL y la UNEMI.
- Convenio para la movilidad de estudiantes entre la USAL y la UNEMI.
- Convenio específico de colaboración académica y cultural entre la USAL y la UNEMI con la participación de la Vicerrectora

- Reunión con Decano de la Facultad de Medicina - Dr. Francisco Javier García Criado con la finalidad iniciar colaboración académica y de investigación en áreas relacionadas a la salud.

## **RESUMEN Y APLICACIÓN**

- Las reuniones de firma de convenio en las que asistieron los abajo suscrito permitirá promover la capacitación, el intercambio de conocimiento científico y cultural, así como la difusión del conocimiento y la cultura a través de la extensión universitaria y la formación a lo largo de toda la vida.
- La reunión con el Decano de la Facultad de Medicina permitirá realizar la cooperación entre las IES en el ámbito de participación en congresos actividades docentes o de investigación, durante estancias académicas o investigativas de hasta doce meses.

## **08 de noviembre del 2019**

- Reunión con la Vicerrectora de Postgrado y Planes Especiales en Ciencias de Salud y estudiantes latinoamericanos de doctorado en Estadística para una futura cooperación en cotutela de tesis entre UNEMI – USAL.
- Visita protocolaria para conocer los servicios que ofrece la biblioteca de la Universidad de Salamanca fueron recibidos por los directores de las áreas de Normalización, Automatización y Proceso Técnico, y de Infraestructura y Adquisiciones, Francisco Sáenz de Valluerca y Lourdes Gutiérrez ubicados en la planta sótano en la Facultad de Derecho (Campus Unamuno)
- Visita al Hospital Universitario de Salamanca acompañada del Dr. Juan Jesús Cruz Hernández – Catedrático de Universidad de la USAL – Jefe de Servicio Oncología Médica para establecer investigaciones en áreas de salud entre ambas instituciones de educación superior.
- Visita y reunión de trabajo en el Instituto de Investigación Biomédica de Salamanca acompañado por el Dr. Rogelio González Samiento – Director Científico donde se realizó recorrido por las instalaciones y laboratorios del instituto con la finalidad de establecer propuestas específicas de colaboración en investigación y uso de compartido de laboratorios.
- Reunión con la Vicerrectora de Postgrado y Planes Especiales en Ciencias de Salud y con la Dra. Ana B. Sánchez García - Directora del master Universitario de Formación y Perfeccionamiento del Profesorado para tratar un intercambio en estancias doctorales y adicional una propuesta de implementación de la maestría en formación y perfeccionamiento del profesorado en línea.

## **RESUMEN Y APLICACIÓN**

- En la sesión de reunión con la Vicerrectora y estudiantes efectuada el día 08 de noviembre contribuirá a promover una colaboración institucional bilateral entre las dos Universidades que permitirá la realización de tesis doctorales en régimen de cotutela, se entiende como tal la dirección, elaboración, defensa y evaluación de una tesis doctoral, bajo la responsabilidad conjunta de ambas Universidades, dentro de los correspondientes programas de doctorado.
- Las sesiones anteriormente mencionadas promover el trabajo de investigación conjunta, adicional de establecer el uso de laboratorios en conjunto para investigaciones en el área de salud tanto para la UNEMI y la USAL.

## **Lunes 11 de noviembre del 2019**

Reunión en Universidad Nacional de Educación a Distancia con el Rector y la Vicerrectora de Política Institucional y Relaciones Internacionales sobre las siguientes temáticas:

- Presentar la estrategia de implementación de la educación a distancia.
- Debate sobre la estrategia.
- Convenio marco y específicos de colaboración futura.
- Posibilidad de colaboración en Proyecto Erasmus +

## **RESUMEN Y APLICACIÓN**

- En las sesiones con el Rector y la Vicerrectora en un futuro se realizará la suscripción de convenio marco que permita una cooperación en los ámbitos de la formación, la investigación, la cooperación al desarrollo, el asesoramiento, el intercambio y las actividades culturales y de extensión universitaria.
- Adicional suscripción en un futuro de convenios específicos de colaboración con el objetivo de explorar las actividades de cooperación de las partes para la guía y asesoramiento en materia de metodología a distancia y de nuevas tecnologías de la información y de la comunicación aplicadas a la enseñanza, de la movilidad estudiantil, así como establecer las obligaciones respectivas en vista a su realización; y una suscripción de

convenio para el diseño, desarrollo y producción de contenidos para el diseño de maestría en ejecución con mención en innovación educativa.

#### ANEXO DE FOTO DE LA JORNADA



| ITINERARIO                               | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
|------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA                                    | 05-11-2019 | 12-11-2019 |                                                                                                                                                                                                                                     |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno |            |            | 08h00                                                                                                                                                                                                                               |

| TRANSPORTE UTILIZADO                            |                       |         | SALIDA     |       | LLEGADA    |       |
|-------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------|-------|------------|-------|
| Guevara Viejo Jorge Fabricio                    |                       |         |            |       |            |       |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA    | FECHA      | HORA  | FECHA      | HORA  |
| AVIÓN                                           | KLM                   | GYE-AMS | 05-11-2019 | 19:55 | 06-11-2019 | 13:20 |
| AVION                                           | KLM                   | AMS-MAD | 06-11-2019 | 17:05 | 06-11-2019 | 19:35 |



|       |         |                   |            |       |            |       |
|-------|---------|-------------------|------------|-------|------------|-------|
| AVIÓN | KLM     | AMS-GYE           | 18-11-2019 | 10:15 | 18-11-2019 | 18:30 |
| AVION | KLM     | MAD-AMS           | 11-11-2019 | 20:25 | 11-11-2019 | 23:00 |
| AVIÓN | KLM     | ABU DHABI-CHENNAI | 12-11-2019 | 22:05 | 13-11-2019 | 03:35 |
| AVIÓN | VISTARA | CHENNAI-MUMBAI    | 17-11-2019 | 20:45 | 17-11-2019 | 22:35 |
| AVIÓN | KLM     | MUMBAI-AMS        | 18-11-2019 | 02:30 | 18-11-2019 | 07:25 |
| AVION | KLM     | AMS-GYE           | 18-11-2019 | 10:15 | 18-11-2019 | 18:30 |

**Yuqui Ketil Miguel Javier – Calderón Cisneros Juan Tarquino-Pacheco Oleas Fernando Erasmo**

|       |     |         |            |       |            |       |
|-------|-----|---------|------------|-------|------------|-------|
| AVION | KLM | GYE-AMS | 05-11-2019 | 19:55 | 06-11-2019 | 13:20 |
| AVIÓN | KLM | AMS-MAD | 06-11-2019 | 17:05 | 06-11-2019 | 19:35 |
| AVIÓN | KLM | MAD-AMS | 12-11-2019 | 06:00 | 12-11-2019 | 08:45 |
| AVION | KLM | AMS-GYE | 12-11-2019 | 10:15 | 12-11-2019 | 18:30 |

#### OBSERVACIONES

##### FIRMA DE SERVIDORES COMISIONADOS:

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo, PhD.  
RECTOR

Ing. Miguel Javier Yuqui Ketil  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN  
INSTITUCIONAL

Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros.  
DOCENTE

Lic. Fernando Erasmo Pacheco Olea  
Coordinador de Gestión de Soporte a la docencia  
CRAI

**NOTA:** El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**NOMBRES:**



Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejó, PhD.  
RECTOR



Ec. Patricio Álvarez Muñoz  
DIRECTOR DEL CRAI



Dr. Julio Bermúdez Bermúdez  
DECANO DE FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD Y SERVICIOS SOCIALES



vistara

Security nb: 30 - Ticket: 074552639690101

## Boarding Pass



**Guevara / Jorge**

|                   |                                              |                                                                                                                                        |                   |
|-------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| DEPARTURE         | FROM                                         | TO                                                                                                                                     | ARRIVAL           |
| 2045<br>17Nov2019 | <b>MAA</b><br>Terminal 1<br>Chennai Internat |  <b>BOM</b><br>Terminal 2<br>Mumbai Chhatrapati S Mah | 2235<br>17Nov2019 |

|              |            |               |                |
|--------------|------------|---------------|----------------|
| FLIGHT       | SEAT       | BOARDING TIME | GATE           |
| <b>UK824</b> | <b>25D</b> | <b>2015</b>   | Check monitors |

### TRAVEL INFORMATION



Please arrive at the airport on time as check-in counters shall close 45 minutes prior to departure for domestic flights and 1 hour prior to departure for international flights. Please note that boarding gates close 20 minutes prior to departure.



Cabin baggage are subject to restrictions in terms of size and weight and should not exceed 115cm (length+width+height) or 7kg in Economy Class, 10kg in Premium Economy and 12kg in Business Class.



For safety reasons, dangerous goods must not be carried in either checked or carry-on baggage. Details of items that are prohibited and/or classified as Dangerous Goods may be found in our website.



Seats may be subjected to change or cancellation without notice due to safety or operational reasons.

FREQUENT FLYER:  
None

CLASS OF TRAVEL:  
**ECONOMY**

BOOKING REFERENCE:  
**NYRSIJ**

TICKET:  
**ETKT**  
**074552639690101**

Name:  
**Guevara / Jorge**

Security nb: 30 - Ticket: 074552639690101



Flight:  
**UK824**      **17Nov2019**

From:  
Terminal 1  
**Chennai Internat**

Seq:  
**30**

Departure Time:  
**2045**

To:  
Terminal 2  
**Mumbai Chhatrapati S Mah**

Seat:  
**25D**



vistara

Security nb: 17 - Ticket: 074552639690102

## Boarding Pass



**Guevara / Jorge**

DEPARTURE  
0230  
18Nov2019

FROM

**BOM**

Terminal 2

**Mumbai Chhatrapati S Mah**

TO

**AMS**

**Amsterdam Schiphol Airport**

ARRIVAL

0725  
18Nov2019

FLIGHT

**KL878**

SEAT

**8G**

BOARDING TIME

**0130**

GATE

Check monitors

### TRAVEL INFORMATION



Please arrive at the airport on time as check-in counters shall close 45 minutes prior to departure for domestic flights and 1 hour prior to departure for international flights. Please note that boarding gates close 20 minutes prior to departure.



Cabin baggage are subject to restrictions in terms of size and weight and should not exceed 115cm (length+width+height) or 7kg in Economy Class, 10kg in Premium Economy and 12kg in Business Class.



For safety reasons, dangerous goods must not be carried in either checked or carry-on baggage. Details of items that are prohibited and/or classified as Dangerous Goods may be found in our website.



Seats may be subjected to change or cancellation without notice due to safety or operational reasons.

FREQUENT FLYER:  
**AF1199618522**

CLASS OF TRAVEL:  
**WORLD BUSINESS**

BOOKING REFERENCE:  
**NYRSIJ**

TICKET:  
**ETKT**  
**074552639690102**

Name:  
**Guevara / Jorge**

Security nb: 17 - Ticket: 074552639690102



Flight:  
**KL878**      **18Nov2019**

From:  
Terminal 2  
**Mumbai Chhatrapati S Mah**

Seq:  
**17**

Departure Time:  
**0230**

To:  
**Amsterdam Schiphol Airport**

Seat:  
**8G**



Boarding pass



Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

|                                    |                                      |                         |
|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| Flight<br><b>KL1706</b>            | Madrid<br><b>MAD</b>                 | Amsterdam<br><b>AMS</b> |
| Departure<br><b>20:25 / 11 NOV</b> | Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES |                         |
| Drop-off until                     | 19:44                                | Terminal 2              |
| Boarding                           | 19:55                                | Gate E                  |
| Gate closed                        | 20:10                                | Zone 4                  |
| Seat                               | 18D                                  | Economy                 |
| Arrival (est.)                     | 23:00                                |                         |

Please note: boarding is not possible after the gate has closed

fold here

Boarding pass



Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

|                                    |                                      |                         |
|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| Flight<br><b>KL0451</b>            | Amsterdam<br><b>AMS</b>              | Abu Dhabi<br><b>AUH</b> |
| Departure<br><b>10:35 / 12 NOV</b> | Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES |                         |
| Boarding                           | 09:54                                | Gate -                  |
| Gate closed                        | 10:20                                |                         |
| Seat                               | 26H                                  | Economy                 |
| Arrival (est.)                     | 20:05                                | Terminal 1              |

Please note: boarding is not possible after the gate has closed

Su franquicia de equipaje

Fr franquicia de equipaje de mano

Equipaje facturable

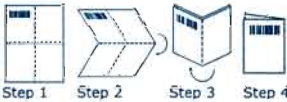
Para más información, revise el estado en línea en [www.klm.com](http://www.klm.com)

C: L + W + H = max 158

Para cualquier consulta sobre su franquicia de equipaje o si desea adquirir equipaje adicional para su vuelo con KLM, visite [KLM.com](http://KLM.com) y vaya a Mi Viaje. Si viaja también con otra compañía aérea en su itinerario, le recomendamos encarecidamente que lea también su política sobre equipaje (de mano).

Le recordamos que el espacio de los compartimentos superiores es limitado. Las bolsas pequeñas pueden colocarse debajo del asiento delantero. En caso de que el vuelo esté lleno, puede ser que, aun cumpliendo los requisitos para el equipaje de mano, sea necesario facturar las bolsas grandes en la puerta de embarque (gratis).

Folding instructions



Feel free to contact us 24/7

Royal Dutch Airlines

World Business Class

Boarding pass



Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

Flight  
**KL0753**

Amsterdam  
**AMS**

Guayaquil  
**GYE**

Departure  
**10:15 / 18 NOV**

Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

|                |       |         |
|----------------|-------|---------|
| Drop-off until | 09:34 |         |
| Boarding       | 09:34 | Gate -  |
| Gate closed    | 10:00 |         |
| Seat           | 10K   | Economy |
| Arrival (est.) | 18:30 |         |

Please note: boarding is not possible after the gate has closed

Su franquicia de equipaje

1 Equipaje de mano + 1 accesorio



A: 55 x 35 x 25 cm  
B: 40 x 30 x 15 cm

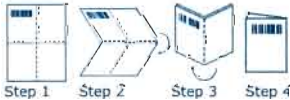


C: L + W + H = max 158

Para cualquier consulta sobre su franquicia de equipaje o si desea adquirir equipaje adicional para su vuelo con KLM, visite [KLM.com](http://KLM.com) y vaya a Mi Viaje. Si viaja también con otra compañía aérea en su itinerario, le recomendamos encarecidamente que lea también su política sobre equipaje (de mano).

Le recordamos que el espacio de los compartimentos superiores es limitado. Las bolsas pequeñas pueden colocarse debajo del asiento delantero. En caso de que el vuelo esté lleno, puede ser que, aun cumpliendo los requisitos para el equipaje de mano, sea necesario facturar las bolsas grandes en la puerta de embarque (gratis).

Folding instructions





SEC, KL3914:001

Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

Flight  
**KL3914 / EY0268**

Departure  
**22:05 / 12 NOV**

Abu Dhabi  
**AUH**

Chennai  
**MAA**

Operated by ETIHAD AIRWAYS

Terminal

3

Boarding

21:20

Gate GATE

Gate closed

-

Zone 2

Seat

37A

Arrival (est.)

03:35/13 NOV

Please note: boarding is not possible after the gate has closed



vistara

Security nb: 30 - Ticket: 074552639690101

## Boarding Pass



**Guevara / Jorge**

|                   |                                              |                                                                                                                                        |                   |
|-------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| DEPARTURE         | FROM                                         | TO                                                                                                                                     | ARRIVAL           |
| 2045<br>17Nov2019 | <b>MAA</b><br>Terminal 1<br>Chennai Internat |  <b>BOM</b><br>Terminal 2<br>Mumbai Chhatrapati S Mah | 2235<br>17Nov2019 |

|              |            |               |                |
|--------------|------------|---------------|----------------|
| FLIGHT       | SEAT       | BOARDING TIME | GATE           |
| <b>UK824</b> | <b>25D</b> | <b>2015</b>   | Check monitors |

### TRAVEL INFORMATION



Please arrive at the airport on time as check-in counters shall close 45 minutes prior to departure for domestic flights and 1 hour prior to departure for international flights. Please note that boarding gates close 20 minutes prior to departure.



Cabin baggage are subject to restrictions in terms of size and weight and should not exceed 115cm (length+width+height) or 7kg in Economy Class, 10kg in Premium Economy and 12kg in Business Class.



For safety reasons, dangerous goods must not be carried in either checked or carry-on baggage. Details of items that are prohibited and/or classified as Dangerous Goods may be found in our website.



Seats may be subjected to change or cancellation without notice due to safety or operational reasons.

FREQUENT FLYER:  
None

CLASS OF TRAVEL:  
**ECONOMY**

BOOKING REFERENCE:  
**NYRSIJ**

TICKET:  
**ETKT**  
**074552639690101**

Name:  
**Guevara / Jorge**

Security nb: 30 - Ticket: 074552639690101



Flight:  
**UK824**      **17Nov2019**

From:  
Terminal 1  
**Chennai Internat**

Seq:  
**30**

Departure Time:  
**2045**

To:  
Terminal 2  
**Mumbai Chhatrapati S Mah**

Seat:  
**25D**





VISTARA

Security nb: 17 - Ticket: 074552639690102

## Boarding Pass



**Guevara / Jorge**

DEPARTURE **0230**  
18Nov2019

FROM **BOM**

TO **AMS**

ARRIVAL **0725**  
18Nov2019



Terminal 2  
Mumbai Chhatrapati S Mah

Amsterdam Schiphol Airport

FLIGHT **KL878** SEAT **8G** BOARDING TIME **0130** GATE **Check monitors**

### TRAVEL INFORMATION



Please arrive at the airport on time as check-in counters shall close 45 minutes prior to departure for domestic flights and 1 hour prior to departure for international flights. Please note that boarding gates close 20 minutes prior to departure.



Cabin baggage are subject to restrictions in terms of size and weight and should not exceed 115cm (length+width+height) or 7kg in Economy Class, 10kg in Premium Economy and 12kg in Business Class.



For safety reasons, dangerous goods must not be carried in either checked or carry-on baggage. Details of items that are prohibited and/or classified as Dangerous Goods may be found in our website.



Seats may be subjected to change or cancellation without notice due to safety or operational reasons.

FREQUENT FLYER:  
**AF1199618522**

CLASS OF TRAVEL:  
**WORLD BUSINESS**

BOOKING REFERENCE:  
**NYRSIJ**

TICKET:  
**ETKT**  
**074552639690102**

Name:  
**Guevara / Jorge**

Security nb: 17 - Ticket: 074552639690102

Flight:  
**KL878** **18Nov2019**

Departure Time:  
**0230**

From:  
Terminal 2  
**Mumbai Chhatrapati S Mah**

To:  
**Amsterdam Schiphol Airport**

Seq:  
**17**

Seat:  
**8G**



## Boarding pass



SEC. KL1706:010

Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

Flight **KL1706** Madrid **MAD** → Amsterdam **AMS**  
 Departure **20:25 / 11 NOV** Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Drop-off until | 19:44 | Terminal 2 |
| Boarding       | 19:55 | Gate E     |
| Gate closed *  | 20:10 | Zone 4     |
| Seat           | 18D   | Economy    |
| Arrival (est.) | 23:00 |            |

\* Please note: boarding is not possible after the gate has closed

PNR: NYRSIJ E-TICKET: 074 5526396900



fold here

## Boarding pass



SEC. KL0451:001

Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

Flight **KL0451** Amsterdam **AMS** → Abu Dhabi **AUH**  
 Departure **10:35 / 12 NOV** Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Boarding       | 09:54 | Gate -     |
| Gate closed *  | 10:20 |            |
| Seat           | 26H   | Economy    |
| Arrival (est.) | 20:05 | Terminal 1 |

\* Please note: boarding is not possible after the gate has closed

PNR: NYRSIJ E-TICKET: 074 5526396900



## Su franquicia de equipaje

Franquicia de equipaje de mano

1 Equipaje facturable



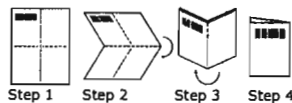
Para más información, revise el estado en línea en [www.klm.com](http://www.klm.com)

C: L + W + H = max 158

Para cualquier consulta sobre su franquicia de equipaje o si desea adquirir equipaje adicional para su vuelo con KLM, visite [KLM.com](http://KLM.com) y vaya a Mi Viaje. Si viaja también con otra compañía aérea en su itinerario, le recomendamos encarecidamente que lea también su política sobre equipaje (de mano).

Le recordamos que el espacio de los compartimentos superiores es limitado. Las bolsas pequeñas pueden colocarse debajo del asiento delantero. En caso de que el vuelo esté lleno, puede ser que, aun cumpliendo los requisitos para el equipaje de mano, sea necesario facturar las bolsas grandes en la puerta de embarque (gratis).

## Folding instructions



Feel free to contact us 24/7



Boarding pass



SEC, KL0753:036

Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

Flight  
**KL0753**  
Departure  
**10:15 / 18 NOV**  
Amsterdam  
**AMS**  
Guayaquil  
**GYE**  
Operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

|                |       |         |
|----------------|-------|---------|
| Drop-off until | 09:34 |         |
| Boarding       | 09:34 | Gate -  |
| Gate closed    | 10:00 |         |
| Seat           | 10K   | Economy |
| Arrival (est.) | 18:30 |         |

Please note: boarding is not possible after the gate has closed

PNR: NXVX4T E-TICKET: 074 5526334198

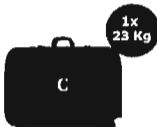


Su franquicia de equipaje

1 Equipaje de mano + 1 accesorio 1 Equipaje facturable



A: 55 x 35 x 25 cm  
B: 40 x 30 x 15 cm

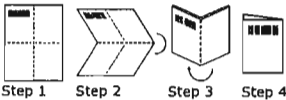


C: L + W + H = max 158

Para cualquier consulta sobre su franquicia de equipaje o si desea adquirir equipaje adicional para su vuelo con KLM, visite [KLM.com](http://KLM.com) y vaya a Mi Viaje. Si viaja también con otra compañía aérea en su itinerario, le recomendamos encarecidamente que lea también su política sobre equipaje (de mano).

Le recordamos que el espacio de los compartimentos superiores es limitado. Las bolsas pequeñas pueden colocarse debajo del asiento delantero. En caso de que el vuelo esté lleno, puede ser que, aun cumpliendo los requisitos para el equipaje de mano, sea necesario facturar las bolsas grandes en la puerta de embarque (gratis).

Folding instructions



Feel free to contact us 24/7



Boarding pass



SEC. KL3914:001

Jorge Guevara

FLYING BLUE explorer

Flight  
KL3914 / EY0268

Abu Dhabi      Chennai  
AUH   ✈   MAA

Departure  
22:05 / 12 NOV

Operated by ETIHAD AIRWAYS

|                |              |           |
|----------------|--------------|-----------|
| Terminal       | 3            |           |
| Boarding       | 21:20        | Gate GATE |
| Gate closed    | -            | Zone 2    |
| Seat           | 37A          |           |
| Arrival (est.) | 03:35/13 NOV |           |

• Please note: boarding is not possible after the gate has closed

PNR: NYRSIJ E-TICKET: 074 5526396900





**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 056-CONT-2019

**Unidad solicitante:**

(Facultad o Departamento)

|                  |       |                      |     |
|------------------|-------|----------------------|-----|
| Viáticos         | ( X ) | Movilización         | ( ) |
| Pasaje aéreo     | ( )   | Ayuda Económica      | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( )   | Gastos Varios        | ( ) |
| Inscripción      | ( )   | para movilización de |     |
|                  |       | vehículo             |     |

**El objetivo de la comisión:** En referencia al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM;  
de fecha 25 de octubre de 2019 el mismo que es en base a la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 modificada,  
en el cual se autoriza y señala los viáticos a favor del Dr. Fabricio Guevara-Rector,  
Mgs. Miguel Yuqui-Director de Planificación Institucional, Mgs. Juan Calderón-Docente y Dr. Fernando Pacheco-  
Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia, quienes participarán en gira académica para asistir a  
la Universidad de Salamanca – Reino de España, del 05 al 12 de noviembre de 2019.

La actividad durará 8 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 05 al 12 de Noviembre del 2019

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| Nº    | NÓMINA                             | CARGO                                                    | V. CERTIF  | 30%<br>CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT    |                  |                  |
|-------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
|       |                                    |                                                          |            |                  | 70%<br>VIATICO Y/O<br>MOVILIZACIÓN | GASTOS<br>VARIOS | VALOR A<br>PAGAR |
| 1     | GUEVARA VIEJO JORGE<br>FABRICIO    | RECTOR                                                   | V 1.766,60 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.766,60         |
| 2     | YUQUI KETIL MIGUEL JAVIER          | DIRECTOR DE<br>PLANIFICACIÓN<br>INSTITUCIONAL            | V 1.755,65 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.755,65         |
| 3     | PACHECO OLEA FERNANDO<br>ERASMO    | COORDINADOR DE<br>GESTION DE<br>SOPORTE A LA<br>DOCENCIA | V 1.755,65 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.755,65         |
| 4     | CALDERON CISNEROS JUAN<br>TARQUINO | DOCENTE                                                  | V 1.613,30 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.613,30         |
| SUMAN |                                    |                                                          |            | 0,00             | 0,00                               | \$               | 6.891,20         |

**OBSERVACIONES** Anticipo de viáticos al exterior - Salamanca - España

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
|             |         |
|             |         |

Ing. Cpa. William Castro Apolo, Mfe  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro, 28 de Octubre del 2019

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Econ. Víctor Zarate/Enríquez, MSc.  
**DIRECTOR FINANCIERO**

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Msg.  
**CONTADOR GENERAL**

**SOLICITUD DE VIATICOS , PASAJES, AYUDAS ECONOMICAS  
Y GASTOS PARA MOVILIZACIÓN**

Nº 056-CONT-2019

**Unidad solicitante:**

(Facultad o Departamento)

|                  |       |                                  |     |
|------------------|-------|----------------------------------|-----|
| Viaticos         | ( X ) | Movilización                     | ( ) |
| Pasaje aéreo     | ( )   | Ayuda Económica                  | ( ) |
| Pasaje Terrestre | ( )   | Gastos Varios                    | ( ) |
| Inscripción      | ( )   | para movilización de<br>vehículo |     |

**El objetivo de la comisión:** En referencia al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM;

de fecha 25 de octubre de 2019 el mismo que es en base a la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 modificada,

en el cual se autoriza y señala los viáticos a favor del Dr. Fabricio Guevara-Rector,

Mgs. Miguel Yuqui-Director de Planificación Institucional, Mgs. Juan Calderón-Docente y Dr. Fernando Pacheco-

Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia, quienes participarán en gira académica para asistir a

la Universidad de Salamanca – Reino de España, del 05 al 12 de noviembre de 2019.

La actividad durará 8 días responsabilizándome por recabar el informe de la actividad.

Del 05 al 12 de Noviembre del 2019

**SECCIÓN CONTABILIDAD**

| Nº    | NÓMINA                             | CARGO                                                    | V. CERTIF  | 30%<br>CONCEDIDO | LIQUIDACIÓN POR SUSTENTO / FACT    |                  |                  |
|-------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
|       |                                    |                                                          |            |                  | 70%<br>VIATICO Y/O<br>MOVILIZACIÓN | GASTOS<br>VARIOS | VALOR A<br>PAGAR |
| 1     | GUEVARA VIEJO JORGE<br>FABRICIO    | RECTOR                                                   | V 1.766,60 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.766,60         |
| 2     | YUQUI KETIL MIGUEL JAVIER          | DIRECTOR DE<br>PLANIFICACIÓN<br>INSTITUCIONAL            | V 1.755,65 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.755,65         |
| 3     | PACHECO OLEA FERNANDO<br>ERASMO    | COORDINADOR DE<br>GESTION DE<br>SOPORTE A LA<br>DOCENCIA | V 1.755,65 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.755,65         |
| 4     | CALDERON CISNEROS JUAN<br>TARQUINO | DOCENTE                                                  | V 1.613,30 | 0,00             | 0,00                               | 0,00             | 1.613,30         |
| SUMAN |                                    |                                                          |            | 0,00             | 0,00                               | \$               | 6.891,20         |

**OBSERVACIONES** RENDICIÓN DEL Anticipo de viáticos al exterior - Salamanca - España

**CONTROL PRESUPUESTARIO**

| PRESUPUESTO | PARTIDA |
|-------------|---------|
|             |         |
|             |         |

Ing. Cba. William Castro Apolo, Mfe  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

**Lugar y fecha de emisión:**  
Milagro, 15 de Noviembre del 2019

Autorizo lo solicitado en base a la información anterior

Econ. Víctor Zárate Enríquez, MSc.  
**DIRECTOR FINANCIERO**

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Msg.  
**CONTADOR GENERAL**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1243

FECHA DE ELABORACIÓN

28

10

19

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS  
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

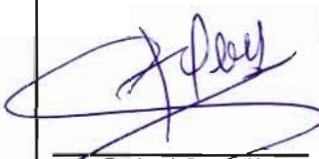
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| PG                   | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO      |
|----------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|------------|
| 82                   | 00 | 000 | 008 | 530304 | 0910 | 002 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Exterior | \$1,766.60 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | \$1,766.60 |
| TOTAL                |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         |            |

**SON:** MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES CON 60/100 CENTAVOS**DESCRIPCION:**

DR. FABRICIO GUEVARA VIEJO.UNEMI-R-2019-2143-MEM.OCAS-SO-18-2019-No.4 Pre planilla viáticos y subsistencia No.070-2019.Por participación en gira académica, para asistir a la Universidad de Salamanca - Reino de España del 05 al 12 de noviembre del 2019.

**DATOS APROBACIÓN**

| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                    | APROBADO:                                                                                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>28/10/2019 | <br>Funcionario Responsable | <br>Director Financiero |



**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**  
**DEPARTAMENTO FINANCIERO**  
**SECCION - CONTABILIDAD**



**PRE PLANILLA DE VALORES PARA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y  
SUBSISTENCIA Nº 070-2019**

**VIAJE A LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA – REINO DE ESPAÑA DEL 05 AL 12 DE NOVIEMBRE 2019**

Milagro, 25 de Octubre de 2019

| NOMBRES                                                                                                                                                  | VIÁTICOS        | SUBSISTENCIA  | TOTAL           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|
| <b>PARTICIPACIÓN EN GIRA ACADÉMICA PARA ASISTIR A LA<br/>UNIVERSIDAD DE SALAMANCA–REINO DE ESPAÑA - DEL 05 AL 12 DE<br/>NOVIEMBRE DE 2019. C= (1.46)</b> |                 |               |                 |
| FABRICIO GUEVARA VIEJÓ                                                                                                                                   | 1,606.00        | 160.60        | 1,766.60        |
| MIGUEL YUQUI KETIL                                                                                                                                       | 1,620.60        | 135.05        | 1,755.65        |
| FERNANDO PACHECO OLEA                                                                                                                                    | 1,620.60        | 135.05        | 1,755.65        |
| JUAN CALDERÓN CISNEROS                                                                                                                                   | 1,489.20        | 124.10        | 1,613.30        |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                             | <b>6,336.40</b> | <b>554.80</b> | <b>6,891.20</b> |

**Observación:** En referencia al Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM; de fecha 25 de octubre de 2019 el mismo que es en base a la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 modificada, en el cual se autoriza y señala los viáticos a favor del Dr. Fabricio Guevara-Rector, Mgs. Miguel Yuqui-Director de Planificación Institucional, Mgs. Juan Calderón-Docente y Dr. Fernando Pacheco-Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia, quienes participarán en gira académica para asistir a la Universidad de Salamanca – Reino de España, del 05 al 12 de noviembre de 2019.

Elaborado por:

Ing. CPA. William Castro Apolo, Mfe  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD 1**

Aprobado por:

Ing. Henry Peñaherrera Veloz, Msg.  
**CONTADOR GENERAL**

Lic. Diana Pineda Castillo  
SECRETARIA GENERAL (E)



## UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

### CARTA DE INTENCIÓN

La Universidad Estatal de Milagro "LA UNEMI" desea iniciar las relaciones y acuerdos de colaboración en los ámbitos de desarrollo académico, científico, cultural y productivo con la Universidad de Salamanca "LA USAL".

En este acto, se reconoce la importancia de la cooperación como una apuesta institucional y un asunto de trabajo conjunto para cumplir con las metas comunes e intereses mutuos de las instituciones, con el propósito de establecer y reforzar las relaciones que permitan en el corto plazo, la suscripción de convenios generales de colaboración o específicos entre "LA UNEMI", y "LA USAL" que motive la cooperación interinstitucional, contemplada en los siguientes ámbitos de colaboración:

- Desarrollo conjunto de proyectos de investigación que favorezcan y promuevan el desarrollo social.
- Organización conjunta de actividades académicas y científicas tales como cursos, conferencias, simposiums, etc., que beneficien el desarrollo de las instituciones y de las regiones o países.
- Intercambio de publicaciones en materia de desarrollo académico, investigación cultural y empresarial.
- Intercambio de profesores investigadores y alumnos de las instituciones involucradas para desempeñarse en proyectos de cooperación.
- Promoción de la educación para el desarrollo y la sensibilización de la comunidad universitaria.

Los proyectos de colaboración pueden incluir cualquier disciplina académica de acuerdo a los intereses de las instituciones involucradas.



La presente carta de intención puede ser enmendada por consentimiento mutuo o darse por terminada por cualquiera de las instituciones dando aviso por escrito.

Leído el presente instrumento, se firma por duplicado en la ciudad de Milagro, Guayas – Ecuador. A los 28 días del mes de septiembre del 2018.

Por "LA UNEMI"

Ing. Jorge Fabricio Guevara Viejo, PhD.  
**Rector**

Por "LA USAL"

Prof. Dra. Purificación Galindo Villardón  
**Vicerrectora de Postgrado y Planes  
Especiales en Ciencias de la Salud**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.  
FECHA: 25/10/2019  
Lic. Diana Píncas Cantillo  
SECRETARIA GENERAL (E)



# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.  
FECHA: 25/10/2019  
Lic. Diana Pincay Cantillo  
SECRETARÍA GENERAL (E)

Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0615-MEM

Milagro, 02 de octubre de 2019

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**Rector**

**ASUNTO:** Participación de UNEMI en la firma de convenios entre UNEMI y la Universidad de Salamanca.

De mi consideración:

Estimado doctor, en el marco de la firma de la Carta de Intención entre la Universidad Estatal de Milagro y la Universidad de Salamanca, suscrita con fecha 28 de septiembre de 2018 que ha tenido como finalidad establecer y reforzar las relaciones para el desarrollo de programas y actividades en conjunto, este despacho tiene a bien informar que se ha continuado con los acercamientos entre ambas instituciones con el objetivo de acceder a las nuevas tendencias de la educación superior, asociada con la acreditación de calidad, con el prestigio de las instituciones que fomenten el conocimiento de métodos docentes actualizados e innovadores que aporten a la valoración y reconocimiento institucional a nivel internacional.

El énfasis de gestionar y promover internacionalización se expresa fundamentalmente en la movilidad de estudiantes y docentes mediante convenios de cooperación y el desarrollo de programas de estudio, a través de alianzas estratégicas.

En la continuidad del proceso interno, el Órgano Colegiado Académico Superior mediante RESOLUCIÓN OCAS-SO-14-2019-No3, adoptada el 15 de agosto del 2019, aprueba:

- Convenio Básico de Colaboración Universitaria Internacional entre la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).
- Convenio Específico de Colaboración Académica y Cultural entre la Universidad de Salamanca (España) y la Universidad Estatal de Milagro (Ecuador).
- Convenio para la Movilidad de Estudiantes entre la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).
- Convenio de Cooperación para la Cotutela de Tesis Doctorales Conducente al doble Título de Doctor por la Universidad de Salamanca (Reino de España) y la Universidad Estatal de Milagro (República del Ecuador).

Estos convenios aprobados sostienen como objeto, establecer un programa de movilidad de estudiantes de titulaciones oficiales de grado, máster y doctorado entre las partes, entendiendo por movilidad la situación que permite a los estudiantes de la institución de origen recibir formación académica en la institución de destino.

Por el antecedente expuesto, se presenta a su autoridad y a los miembros del OCAS, la solicitud de participación de la UNEMI en la firma de los convenios antes mencionados como cierre del proceso y reunión de trabajo para armar agenda como parte de la alianza

Dirección: Cda. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26

Conmutador: (04) 2715081 – 2715079

Telefax: (04) 2715187 • E-mail: rectorado@unemi.edu.ec

www.unemi.edu.ec



Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0615-MEM

Milagro, 02 de octubre de 2019

estratégica; la misma se dará como sede en la Universidad de Salamanca, en Salamanca – España los días 7, 8 y 9 de noviembre de 2019 y el día 11 de noviembre del 2019 se efectuaría una reunión de trabajo con directivos de la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED), para lo cual se requiere se contemple la salida con fecha 5 de noviembre de 2019 en referencia a las 8 – 10 horas de vuelo que toma llegar al destino y el retorno con fecha 12 de noviembre, día posterior a la culminación de las actividades agendadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Michela Marisol Andrade Vasquez

**DIRECTORA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES**



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-10-03 12:06:43 (GMT-5)

Generado por: Jorge Fabricio Guevara Viejo

| Información del Documento |                                                                                                                         |                     |                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | UNEMI-RR.II.-2019-0615-MEM                                                                                              | Doc. Referencia:    | --                                                                           |
| De:                       | Sra. Mgs. Michela Marisol Andrade Vasquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, Universidad Estatal de Milagro | Para:               | Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector, Universidad Estatal de Milagro |
| Asunto:                   | Participación de UNEMI en la firma de convenios entre UNEMI y la Universidad de Salamanca.                              | Descripción Anexos: | --                                                                           |
| Fecha Documento:          | 2019-10-02 (GMT-5)                                                                                                      | Fecha Registro:     | 2019-10-02 (GMT-5)                                                           |

| Ruta del documento                           |                                         |                             |                            |                                         |          |                                                  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|
| Área                                         | De                                      | Fecha/Hora                  | Acción                     | Para                                    | No. Días | Comentario                                       |
| Vicerrectorado Académico y de Investigación  | Richard Ivan Ramírez Anormaliza (UNEMI) | 2019-10-03 09:36:59 (GMT-5) | Reasignar                  | Manuel Armando Cedillo Romero (UNEMI)   | 1        | Estimado Ingeniero, para su revisión y gestión   |
| Rectorado                                    | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)    | 2019-10-03 09:05:48 (GMT-5) | Reasignar                  | Richard Ivan Ramírez Anormaliza (UNEMI) | 1        | servase emitir informe de pertinencia académica. |
| Dirección de Relaciones Interinstitucionales | Michela Marisol Andrade Vasquez (UNEMI) | 2019-10-02 18:24:29 (GMT-5) | Envío Manual del Documento |                                         | 0        |                                                  |
| Dirección de Relaciones Interinstitucionales | Michela Marisol Andrade Vasquez (UNEMI) | 2019-10-02 18:24:18 (GMT-5) | Registro                   | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)    | 0        |                                                  |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
 CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
 ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.  
 FECHA: 25/10/2019  
 Lic. Diana Rincay Cantillo  
 SECRETARIA GENERAL (E)



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-10-07 09:23:46 (GMT-5)

Generado por: Jorge Fabricio Guevara Viejo

| Información del Documento |                                                                                                             |                     |                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | UNEMI-DPI-2019-0222-MEM                                                                                     | Doc. Referencia:    | UNEMI-VICEACAD-2019-1103-MEM                                                 |
| De:                       | Sr. Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional, Universidad Estatal de Milagro | Para:               | Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector, Universidad Estatal de Milagro |
| Asunto:                   | Propuesta de financiamiento del ítem de viáticos al exterior para gestiones académicas.                     | Descripción Anexos: | --                                                                           |
| Fecha Documento:          | 2019-10-04 (GMT-5)                                                                                          | Fecha Registro:     | 2019-10-04 (GMT-5)                                                           |

| Ruta del documento                       |                                       |                             |                            |                                       |          |                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                     | De                                    | Fecha/Hora                  | Acción                     | Para                                  | No. Días | Comentario                                                                                                                                                                   |
| Rectorado                                | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)  | 2019-10-07 09:22:23 (GMT-5) | Reasignar                  | Diana Marylin Pincay Cantillo (UNEMI) | 3        | se traslada para tratamiento de OCAS.                                                                                                                                        |
| Rectorado                                | Meylin Ivonne Zamora Chusan (UNEMI)   | 2019-10-07 08:42:38 (GMT-5) | Reasignar                  | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)  | 3        | Estimado rector se traslada trámite para revisión de la documentación.                                                                                                       |
| Rectorado                                | Sonnía Valeria Zapater Castro (UNEMI) | 2019-10-06 21:05:34 (GMT-5) | Reasignar                  | Meylin Ivonne Zamora Chusan (UNEMI)   | 2        | En atención al trámite requerido, sírvase revisar la documentación de soporte y aplicar el procedimiento pertinente, previa revisión de la normativa legal como corresponda. |
| Rectorado                                | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)  | 2019-10-06 21:02:43 (GMT-5) | Reasignar                  | Sonnía Valeria Zapater Castro (UNEMI) | 2        | se traslada para revisión y emisión de comunicación como corresponda.                                                                                                        |
| Dirección de Planificación Institucional | Miguel Javier Yuqui Ketil (UNEMI)     | 2019-10-04 17:39:16 (GMT-5) | Envío Manual del Documento |                                       | 0        |                                                                                                                                                                              |
| Dirección de Planificación Institucional | Miguel Javier Yuqui Ketil (UNEMI)     | 2019-10-04 17:39:04 (GMT-5) | Registro                   | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)  | 0        |                                                                                                                                                                              |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
 CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
 ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.  
 FECHA: 25/10/2019  
 Lic. Diana Pincay Cantillo  
 SECRETARÍA GENERAL (E)





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



**Memorando Nro. UNEMI-VICEACAD-2019-1103-MEM**

**Milagro, 04 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**Rector**

**ASUNTO:** Participación de UNEMI en la firma de convenios entre UNEMI y la Universidad de Salamanca.

De mi consideración:

Con base a Memorando Memorando N° UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM del 02 de octubre de 2019, suscrito por Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, el departamento de Relaciones Interinstitucionales haciendo mención en el marco de la firma de la Carta de Intención entre la Universidad Estatal de Milagro y la Universidad de Salamanca, suscrita con fecha 28 de septiembre de 2018 que ha tenido como finalidad establecer y reforzar las relaciones para el desarrollo de programas y actividades en conjunto, para lo cual tiene a bien informar que se ha continuado con los acercamientos entre ambas instituciones con el objetivo de acceder a las nuevas tendencias de la educación superior, asociada con la acreditación de calidad, con el prestigio de las instituciones que fomenten el conocimiento de métodos docentes actualizados e innovadores que aporten a la valoración y reconocimiento institucional a nivel internacional., se elabora el Informe. ITI-VICE-ACADE-2019-MACR-71 de fecha 03 de octubre de 2019, en el cual se expone las siguientes recomendaciones:

- Se confirme la participación del Dr. Fabricio Guevara Viejo - RECTOR, MSc. Miguel Yuqui Ketil - DIRECTOR DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL, MSc. Juan Calderón Cisneros - PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2 en la visita a la Universidad de Salamanca –España, del 07 al 11 de noviembre del 2019, en atención al rol de sus actividades el campo de relaciones internacionales.
- Se programe la salida y retorno al Ecuador del Dr. Fabricio Guevara Viejo - RECTOR, MSc. Miguel Yuqui Ketil - DIRECTOR DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL, MSc. Juan Calderón Cisneros - PROFESOR TIEMPO COMPLETO AUXILIAR 2, según recomendaciones presentadas en Memorando UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, salida del 5 de noviembre y retorno del 12 de noviembre de 2019.



Memorando Nro. UNEMI-VICEACAD-2019-1103-MEM

Milagro, 04 de octubre de 2019

- Se disponga a quien corresponda, emitir el informe técnico y la ubicación de los recursos para el financiamiento de la visita a la Universidad de Salamanca (España), del 07 al 11 de noviembre del 2019, considerando las fechas de salida y retorno programadas, el mismo que deberá ser remitido para revisión y aprobación de la Máxima Autoridad.

Se adjunta de manera física los documentos relacionados al referido informe técnico.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Richard Iván Ramírez Anormaliza  
**VICERRECTOR ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN**

Referencias:

- UNEMI-RR.II.-2019-0615-MEM

Copia:

Sra. Mgs. Michela Marisol Andrade Vasquez  
**Directora de Relaciones Interinstitucionales**

Sr. Ing. Manuel Armando Cedillo Romero  
**Coordinador de Vicerrectorado Académico y de Investigación**



m c



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-10-04 14:34:32 (GMT-5)

Generado por: Jorge Fabricio Guevara Viejo

| Información del Documento |                                                                                                                   |                     |                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | UNEMI-VICEACAD-2019-1103-MEM                                                                                      | Doc. Referencia:    | UNEMI-RR.II.-2019-0615-MEM                                                   |
| De:                       | Sr. Dr. Richard Ivan Ramírez Anormaliza, Vicerrector Académico y de Investigación, Universidad Estatal de Milagro | Para:               | Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector, Universidad Estatal de Milagro |
| Asunto:                   | Participación de UNEMI en la firma de convenios entre UNEMI y la Universidad de Salamanca.                        | Descripción Anexos: | --                                                                           |
| Fecha Documento:          | 2019-10-04 (GMT-5)                                                                                                | Fecha Registro:     | 2019-10-04 (GMT-5)                                                           |

| Ruta del documento                          |                                         |                             |                            |                                      |          |                                           |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------|-------------------------------------------|
| Área                                        | De                                      | Fecha/Hora                  | Acción                     | Para                                 | No. Días | Comentario                                |
| Rectorado                                   | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI)    | 2019-10-04 14:16:21 (GMT-5) | Reasignar                  | Miguel Javier Yuqui Ketil (UNEMI)    | 0        | servase emitir informe de financiamiento. |
| Vicerrectorado Académico y de Investigación | Richard Ivan Ramírez Anormaliza (UNEMI) | 2019-10-04 10:00:50 (GMT-5) | Envío Manual del Documento |                                      | 0        |                                           |
| Vicerrectorado Académico y de Investigación | Richard Ivan Ramírez Anormaliza (UNEMI) | 2019-10-04 10:00:13 (GMT-5) | Registro                   | Jorge Fabricio Guevara Viejo (UNEMI) | 0        |                                           |

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
 CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
 ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL.  
 FECHA: 25/10/2019  
 Lic. Diana Pinay Cantillo  
 SECRETARIA GENERAL (E)



**UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**  
**Propuesta de Reforma Presupuestaria**

Código: PR-DPI-2019-074  
Versión: 1.1  
Estado:  
En proceso de aprobación

Fecha: 04/10/2019

**Objetivo:** Propuesta de financiamiento del ítem de viáticos al exterior para gestiones académicas.

**Unidad solicitante:** Dirección Administrativa Financiera

**Unidad afectada:** Comunicación Institucional

**Alineación del requerimiento a la planificación operativa respecto de:**

El requerimiento contribuye con el cumplimiento de la planificación operativa respecto de:

*Promover acercamientos interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico, científico y cultural.*  
*Lograr una gestión financiera eficiente, efectiva y alineada al cumplimiento de la planificación institucional*

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL  
FECHA: 25/10/2019  
Lic. Diana Pineda Cantillo  
SECRETARIA GENERAL (E)

| PG    | ACT | FTE. FTO. | ÍTEM   | DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM                    | SALDO DEL ÍTEM<br>ANTES DE LA<br>REFORMA | DISMINUYE   | AUMENTA     | SALDO DESPUÉS<br>DE LA REFORMA |
|-------|-----|-----------|--------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------|
| 84    | 001 | 002       | 570201 | Seguros                                 | \$ 873,61                                | \$ 873,61   | -           | \$ -                           |
| 01    | 001 | 002       | 530207 | Difusión, Información y Publicidad      | \$ 6.000,00                              | \$ 2.064,64 |             | \$ 3.935,36                    |
| 82    | 008 | 002       | 530304 | Viáticos y Subsistencias en el Exterior | \$ -                                     | \$ -        | \$ 2.938,25 | \$ 2.938,25                    |
| Total |     |           |        |                                         |                                          | \$ 2.938,25 | \$ 2.938,25 | \$ 6.873,61                    |

**Justificación de la Reforma propuesta:**

La presente propuesta atiende financiamiento al ítem de *Viáticos y Subsistencia en el Exterior* para la participación de la Universidad Estatal de Milagro en la firma de convenios con la Universidad de Salamanca, por el monto de \$2.938,25, considerando lo solicitado por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales.

**Recomendaciones:**

Prevía aprobación por parte de su autoridad se recomienda disponer a la Dirección Administrativa Financiera

\* Realizar las acciones necesarias emisión de viáticos al exterior para gestiones académicas, conforme al monto propuesto en el presente informe.

\* Gestionar ante el MEF la aprobación de las ampliaciones de recursos por autogestión para contar con estos recursos en la estructura presupuestaria que permita financiar las necesidades pendientes.

| Elaborado por:                           | Aprobado por:                           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                          |                                         |
| <b>Ing. CPA Karla Orozco Falconi</b>     | <b>Ing. Miguel Yuguí Ketil, Mgs.</b>    |
| Asistente de Planificación Institucional | Director de Planificación Institucional |

**Marco Jurídico:**

**Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.**

Art. 115.- Certificación Presupuestaria

Art. 178.- Sanciones por comprometer recursos públicos sin certificación presupuestaria

**Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, Reformas y Reglamento.**

Art. 42.- Responsabilidad directa

**Artículo 25 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**

Dirección: Cda. Universitaria Km. 1 1/2 vía km. 26  
Commutador: (04) 2715081 - 2715079 Ext. 3107  
Telefax: (04) 2715187  
Milagro • Guayas • Ecuador

**VISIÓN**  
Ser una universidad de docencia e investigación

**MISIÓN**  
La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demandan el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad.





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
 CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
 ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL  
 FECHA: 25/10/2019  
 Lic. Diana Pineda Cantillo  
 SECRETARIA GENERAL (E)

**Memorando Nro. UNEMI-DPI-2019-0222-MEM**

**Milagro, 04 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**Rector**

**ASUNTO:** Propuesta de financiamiento del ítem de viáticos al exterior para gestiones académicas.

De mi consideración:

Considerando lo dispuesto por su autoridad mediante sumilla inserta en memorando Nro. UNEMI-VICEACAD-2019-1103-MEM del 04 de octubre de 2019 respecto de emitir informe de financiamiento para atender requerimientos en la partida de viáticos al exterior, se informa lo siguiente:

- Que, mediante Resolución OCAS-SE-25-2018-N°3 del 27 de diciembre del 2018 se aprueba la estructura presupuestaria de la UNEMI 2019, *donde se incluye el Plan Anual de Inversión, el Plan Anual de Contratación y Flujo de nómina 2019.*
- Que, mediante Resolución OCAS-SO-3-2019-N°7 del 15 de febrero de 2019 se aprueba la modificación a la estructura presupuestaria general inicial 2019.
- Que, el requerimiento contribuye con el cumplimiento de la planificación operativa respecto de:
  1. *Promover acercamientos interinstitucionales a nivel nacional e internacional que contribuyan al desarrollo académico, científico y cultural.*
  2. *Lograr una gestión financiera eficiente, efectiva y alineada al cumplimiento de la planificación institucional.*
- Que, la solicitud se sustenta en el financiamiento del ítem de *Viáticos y Subsistencias en el Exterior* para la participación de UNEMI en la firma de convenios entre UNEMI y la Universidad de Salamanca, por el monto de \$2.938,25, considerando lo solicitado por la Dirección de Relaciones Interinstitucionales.
- Que, en coordinación con el Área de Presupuesto se realizó revisión de la estructura presupuestaria institucional identificando recursos disponibles en los Programas (84) y (01) Fuente de Financiamiento (002), con los cuales se propone financiar el presente requerimiento, según documento anexo.

Prevía aprobación por parte de su autoridad se recomienda disponer a la Dirección Administrativa Financiera:

- Realizar las acciones necesarias emisión de viáticos al exterior para gestiones académicas, conforme al monto propuesto en el presente informe.
- Gestionar ante el MEF la aprobación de las ampliaciones de recursos por autogestión para contar con estos recursos en la estructura presupuestaria que permita financiar





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



Memorando Nro. UNEMI-DPI-2019-0222-MEM

Milagro, 04 de octubre de 2019

las necesidades pendientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Miguel Javier Yuguí Ketil  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**

Referencias:

- UNEMI-VICEACAD-2019-1103-MEM

Anexos:

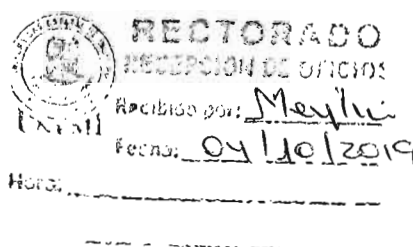
- pr-dpi-2019-0074\_viaticos\_al\_exterior\_para\_gestiones\_académicas.pdf

Copia:

Sra. Mgs. Michela Marisol Andrade Vasquez  
**Directora de Relaciones Interinstitucionales**

Sr. Mgs. Víctor Andrés Zárate Enriquez  
**Director Administrativo y Financiero**

ko





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



**Memorando No.: UNEMI-R-2019-0782-MEM**

Milagro, 04 de octubre del 2019

**PARA:** Lcda. Diana Pincay Cantillo  
**Secretaria General.**

**ASUNTO:** Participación de la institución en la visita académica para la firma de la carta de intención y reunión de trabajo entre UNEMI y la Universidad de Salamanca, en Salamanca – España, para tratamiento de OCAS.

De mi consideración:

En virtud de lo informado por la MSc. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales, mediante comunicación UNEMI-RR.II.2019-0615-MEM, respecto de la participación de la Institución en la visita académica para la firma de la carta de intención entre UNEMI y la Universidad de Salamanca, en Salamanca – España y reuniones de trabajo, a efectuarse del 05 al 12 de noviembre/2019 y con base al informe de pertinencia académica ITI-VICE-ACADE-2019-MACR-71, este rectorado traslada documentación para análisis, revisión y aprobación de los miembros del Órgano Colegiado Académico Superior

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Fabricio Guevara Viejo, PhD.  
**RECTOR**





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM**

**Milagro, 24 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**Rector**

**ASUNTO:** Cumplimiento a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-Nº4 -  
MODIFICADA.

De mi consideración:

En atención a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-Nº4 – MODIFICADA, adoptada a los 17 días del mes de octubre del presente año, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior, misma que resuelve:

**Artículo 1.-** - Aprobar las propuestas de financiamiento, para la participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), emitidas en Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0222-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0234-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0225-MEM y Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0048-MEM, suscrito por el Mgs. Miguel Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional.

**Artículo 2.-** Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.

**Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019**

- Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector de la UNEMI.
- Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional.
- Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros – Docente.

Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior

## RECTORADO

Recepción de Oficios

Fecha: 24-Oct-2019

Hora: 15:15

Firma:

Dirección: Cda. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26

Conmutador: (04) 2715081 – 2715079

Telefax: (04) 2715187 • E-mail: rectorado@unemi.edu.ec

www.unemi.edu.ec

Milagro • Guayas • Ecuador



**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM**

**Milagro, 24 de octubre de 2019**

- *Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia – CRAI.*

***9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019***

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI*
- *Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior.*

- *Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio – Director de Carrera – Ingeniería Industrial*
- *Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo Directora de Carrera - Alimentos*
- *Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta – Docente*

***Artículo 3.- Disponer al Director Administrativo y Financiero, realice la asignación, de viáticos y subsistencias, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.***

***Artículo 4.- Disponer al Director de Talento Humano, en coordinación con el Director Administrativo y Financiero, realicen el pago de inscripción pertinente.***

***Artículo 5.- Autorizar a la Directora de Relaciones Interinstitucionales, realice la asignación de pasajes aéreos, a las delegaciones designadas en el artículo 2, conforme a las condiciones indicadas en el instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.***

Para lo cual se sugiere a fin de dar fiel cumplimiento a la participación en los eventos aprobados, se autorice la compra de pasajes aéreos desde la ciudad de Madrid (España) el día 11 de noviembre del 2019 a Chennai (India) del Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de nuestra institución.

***Artículo 6.- Disponer al Director de Talento Humano, efectúe el acto administrativo, para su ejecución en las fechas establecidas, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.***

En virtud de lo expuesto, esta Dirección solicita a usted autorice a quien corresponda se realicen las gestiones necesarias a fin de cumplir con lo dispuesto en RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-Nº4 – MODIFICADA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



**Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM**

**Milagro, 24 de octubre de 2019**

Lcda. Sandra Margarita González Yero

**DIRECTORA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, SUBROGANTE**

Anexos:

- resolución\_ocas-so-18-2019-no405500050015718492790885746001571947665.pdf

kv





R.BCE #771 (Original)

**Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM**

**Milagro, 25 de octubre de 2019**

**PARA:** Sr. Mgs. Víctor Andrés Zárate Enriquez  
**Director Administrativo y Financiero**

Sra. Lcda. Sandra Margarita González Yerovi  
**Directora de Relaciones Interinstitucionales, Subrogante**

Sr. Ing. José Guillermo Medina Acuria  
**Director Talento Humano**

**ASUNTO:** Autorización de asignación de pasajes aéreos y pago de viáticos y subsistencias - Cumplimiento de la Resolución OCAS-SO-18-2019-No4, MODIFICADA

De mi consideración:

En virtud del Memorando Nro. UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM, de la Lic. Sandra Margarita González Yerovi, Directora de Relaciones Interinstitucionales, Subrogante, en el cual hace referencia al cumplimiento de la Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 - MODIFICADA, del 17 de octubre de 2019, la misma que resuelve:

*(...) **Artículo 2.-** Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.*

***Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019***

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector de la UNEMI*
- *Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional*
- *Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros – Docente*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior*

- *Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia – CRAI*

***9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019***



## Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM

Milagro, 25 de octubre de 2019

- *Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de la UNEMI*
- *Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería*

*Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior*

- *Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio – Director de Carrera - Ingeniería Industrial*
- *Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo - Directora de Carrera - Alimentos*
- *Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta – Docente*

*Además, sugiere que: (...) a fin de dar fiel cumplimiento a la participación en los eventos aprobado, se autorice la compra de pasajes aéreos desde la ciudad de Madrid (España) el día 11 de noviembre del 2019 a Chennai (India) del Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejó, Rector de nuestra institución.*

Bajo este antecedente y cumpliendo lo adoptado por el Órgano Colegiado Académico Superior mediante Resolución OCAS-SO-18-2019-Nº4 - MODIFICADA del 17 de octubre de 2019, este Rectorado, dispone:

- Al Director Administrativo y Financiero, emitir la certificación presupuestaria y realizar el pago de viáticos y subsistencias de acuerdo al itinerario dispuesto en el artículo 2 y 3 de la Resolución Modificada.
- A la Directora de Relaciones Interinstitucionales, Subrogante, realizar las gestiones respectivas para la asignación de los pasajes aéreos conforme el nuevo cronograma establecido en la Resolución Modificada, considerando el tiempo de viaje de salida y retorno posterior al desarrollo de los eventos; además, a fin de dar continuidad y cumplimiento con los eventos académicos agendados al Sr. Rector, se autoriza la compra de pasajes aéreos desde la ciudad de Madrid – España, el día 11 de noviembre de 2019 a Chennai -India, de conformidad con las condiciones indicadas en el Instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.
- Al Director de Talento Humano, emitir la acción de personal respectiva y efectuar el registro pormenorizado de las autorizaciones concedidas por comisión de servicios al exterior, todo aquello en cumplimiento a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



Memorando Nro. UNEMI-R-2019-2197-MEM

Milagro, 25 de octubre de 2019

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
**RECTOR**

Referencias:

- UNEMI-RR.II.-2019-0650-MEM

Anexos:

- resolución\_on\_ocas-so-18-2019-no405500050015718492790885746001571947665.pdf

jl



DEPARTAMENTO FINANCIERO  
DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO  
POR: *[Firma]*  
DIRECTOR FINANCIERO

FIRMA: *[Firma]*  
FECHA: 25-10-19 HORA: 14:30

UNEMI  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECIBIDO

Fecha: 25 de Octubre 2019  
ARCHIVO (TRAMITE Y COPIA)  
ENVIAR A: *[Firma]* - *[Firma]*  
ORDENAR: *[Firma]*



Firmado electrónicamente por:  
JORGE  
FABRICIO  
GUEVARA VIEJO

Dirección: Cdla. Universitaria Km. 1 ½ vía Km.26

Conmutador: (04) 2715081 – 2715079

Telefax: (04) 2715187 ■ E-mail: rectorado@unemi.edu.ec

www.unemi.edu.ec

Milagro ■ Guayas ■ Ecuador

**COMISIÓN A SALAMANCA - REINO DE ESPAÑA DEL 05 AL 12 NOV 2019.**

1 mensaje

**HENRY LUIS PEÑAHERRERA VELOZ** <hpenaherrerav@unemi.edu.ec>

25 de octubre de 2019, 16:08

Para: STEFANIA ALEXANDRA GUILLEN VALLEJO &lt;sguillenv@unemi.edu.ec&gt;

Cc: VICTOR ANDRES ZARATE ENRIQUEZ &lt;vzaratee@unemi.edu.ec&gt;, Dirección Financiera &lt;direccion\_financiera@unemi.edu.ec&gt;, ROCIO ALEXANDRA CAMPOVERDE ZAMORA &lt;rcampoverdez@unemi.edu.ec&gt;

Buenas tardes

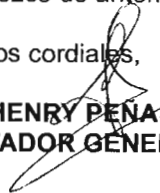
Estimada Stefi, en atención a la RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-N°4 MODIFICADA y en base al Memorando UNEMI-R-2019-2197-M de fecha 25-10-2019 en el que Sr. Rector autoriza el pago de viáticos y subsistencias al exterior para la comitiva aprobada:

1243 Dr. Fabricio Guevara - Rector de UNEMI  
1244 Mgs. Miguel Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional  
1245 Mgs. Juan Tarquino Caderón - Docente  
1246 Dr. Fernando Pacheco Olea - Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia CRAI

Por lo expuesto, solicito su ayuda con las liquidaciones de las certificaciones presupuestarias # 1204-1205-1206-1207, para que se proceda con la emisión de las nuevas certificaciones por los valores detallados en pre planilla # 070-2019.

Agradezco de antemano su amable atención.

Saludos cordiales,

  
**ING. HENRY PEÑAHERRERA V., MGS.  
CONTADOR GENERAL**



# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO  
CERTIFICO QUE LA PRESENTE  
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

RESOLUCIÓN OCAS-SO-18-2019-Nº4

FECHA: 25/09/2019

EL ÓRGANO COLEGIADO ACADÉMICO SUPERIOR

Lic. Diana Píccay Cantillo  
SECRETARÍA GENERAL (E)

## CONSIDERANDO

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. (...)";*

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.";*

Que, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *"Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos (...)";*

Que, el artículo 355 de la Constitución de la República del Ecuador, prevé: *"El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la constitución (...)";*

Que, el artículo 424 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *"La Constitución es la norma suprema y prevalece sobre cualquier otra del ordenamiento jurídico. Las normas y los actos del poder público deberán mantener conformidad con las disposiciones constitucionales; en caso contrario carecerán de eficacia jurídica (...)";*

Que, el artículo 77 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, señala: *"Máximas autoridades, titulares y responsables. - Los Ministros de Estado y las máximas autoridades de las instituciones del Estado, son responsables de los actos, contratos o resoluciones emanados de su autoridad. (...)";*

Que, el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República (...)";*

Que el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"(...) La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: (...) d) La libertad para nombrar a sus autoridades, profesores o profesoras, investigadores o investigadoras, las y los servidores y las y los trabajadores, atendiendo a la alternancia, equidad de género, e interculturalidad, de conformidad con la Ley; e) La libertad para gestionar sus procesos internos; (...)";*

Que, el artículo 52 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala: *"(...) El estatuto de toda institución de educación superior contemplará la subrogación o reemplazo del rector o rectora, vicerrectores o vicerrectoras y autoridades académicas en caso de ausencia temporal o definitiva, en ejercicio de su autonomía responsable. (...)";*

Que, el artículo 123 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Viáticos, movilizaciones y subsistencias. - La reglamentación para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias será expedida mediante Acuerdo del Ministerio del Trabajo de conformidad con la Ley";*

Que, el artículo 124 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: *"Las servidoras y servidores que tuvieren su domicilio habitual, fuera de la ciudad en la cual presten sus servicios y por tal motivo deban*

### VISIÓN

Ser una universidad de docencia e investigación

### MISIÓN

La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanda el sector externo contribuyendo al desarrollo de la sociedad.





# UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO



trasladar su residencia a otra ciudad de otra provincia, salvo los casos que fundamentadamente apruebe el Ministerio del Trabajo, para cubrir los gastos de vivienda, tendrán derecho a un viático que no podrá superar los tres salarios básicos unificados por mes para los trabajadores en general del sector privado, de conformidad con la norma técnica que para el efecto expida este Ministerio”;

Que, el artículo 126 de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: “De la Subrogación.- Cuando por disposición de la Ley o por orden escrita de autoridad competente, la servidora o el servidor deba subrogar en el ejercicio de un puesto del nivel jerárquico superior, cuyo titular se encuentre legalmente ausente, recibirá la diferencia de la remuneración mensual unificada que corresponda al subrogado, durante el tiempo que dure el reemplazo, a partir de la fecha de la subrogación, sin perjuicio del derecho del titular”;

Que, el artículo 21 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: “Del registro de otros movimientos de personal.- Los movimientos de personal referentes a ingresos, reingresos, restituciones o reintegro, ascensos, traslados, traspasos, cambios administrativos, intercambios voluntarios, licencias y comisiones con o sin remuneración, sanciones, incrementos de remuneraciones, subrogaciones o encargos, cesación de funciones, destituciones, vacaciones, revisiones a la clasificación de puestos y demás actos relativos a la administración del talento humano y remuneraciones de la institución, se lo efectuará en el formulario “Acción de Personal”, establecido por el Ministerio de Relaciones Laborales, suscrita por la autoridad nominadora o su delegado y el servidor y se registrarán en la UATH o en la unidad que hiciere sus veces y en el Sistema Integrado de Información del Talento Humano y Remuneraciones administrado por el Ministerio de Relaciones Laborales”;

Que, el artículo 50 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: “Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que beneficien a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de dos años, previas las autorizaciones correspondientes”;

Que, el artículo 208 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: “De la capacitación y actualización de conocimientos de la o el servidor público para el cumplimiento de servicios institucionales. - Cuando una servidora o servidor de libre nombramiento o remoción se desplace a cumplir tareas oficiales de capacitación y/o actualización de conocimientos en reuniones, conferencias o visitas de observación dentro o fuera del país, se le concederá comisión de servicios con remuneración, percibiendo viáticos, subsistencias, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure dicha comisión desde la fecha de salida hasta el retorno.

En el caso de las y los servidores de cañera, para los fines señalados en el inciso anterior, deberán haber cumplido por lo menos un año de servicio en la institución donde presta los mismos”;

Que, el artículo 259 del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: “Cuando una servidora o servidor público se desplace a cumplir tareas oficiales en reuniones, conferencias, visitas de observación o a desempeñar actividades propias de su puesto, dentro o fuera del país se le reconocerá los correspondientes viáticos, subsistencias, alimentación, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure los servicios desde la fecha de salida hasta el retorno en razón de las tareas oficiales cumplidas. Para estos casos, no será necesario haber cumplido un año de servicio en la Institución”;

Que, el artículo 270 del Reglamento de la Ley Orgánica de Servicio Público, establece: “De la subrogación. - La subrogación procederá de conformidad al artículo 126 de la LOSEP, considerando que la o el servidor subrogante tendrá derecho a percibir la diferencia que exista entre la remuneración mensual unificada de su puesto y la del puesto subrogado, incluyendo estos los puestos que dependan administrativamente de la misma institución.

A efectos de la subrogación se deberá cumplir con los requisitos del puesto a subrogarse y en función de la misma se ejercerán las funciones correspondientes al puesto subrogado.

El pago por subrogación correrá a partir del primer día y hasta cuando dure el tiempo de subrogación; y los aportes al IESS serán los que corresponda al puesto subrogado”;



#### MISIÓN

La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos, desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demanden el sector externo, contribuyendo al desarrollo de la sociedad.



Que, el artículo 95 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador, establece: "Se concederá licencia o comisión de servicios al personal académico titular de las instituciones de educación Superior Públicas en los casos y con las condiciones establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público. Se exceptúan como requisitos para su otorgamiento la exigencia del tiempo mínimo de servicios en la institución, así como la del tiempo máximo de duración de la licencia";

Que, el artículo 4 del Reglamento de Viáticos para servidores públicos al exterior determina que: "Es el estipendio económico o valor diario que reciben las servidoras, servidores, obreras y obreros de las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, destinado a cubrir los gastos de alojamiento y alimentación, cuando sean legalmente autorizados a desplazarse fuera del país, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de su puesto, en el exterior, pernoctando fuera del domicilio habitual de trabajo. Cuando este desplazamiento continúe al siguiente día después de haber pernoctado y cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 6 de este reglamento, se le reconocerá adicionalmente el valor equivalente a subsistencias. En el evento de que, en el lugar al que se desplazó la servidora, servidor, obrero u obrera, no existan sitios o disponibilidad de alojamiento, podrá hacer uso de estos servicios, en el lugar más cercano que cuente con los mismos; y, se pagará el viático correspondiente al sitio donde pernoctó, de lo que se dejará constancia en el informe al que se refiere el artículo 21 de este reglamento";

Que, el artículo 6 del Reglamento de Viáticos para servidores Públicos al exterior determina que: "De la movilización o transporte en el exterior. - Los gastos de movilización o transporte son aquellos en los que incurren las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, por la movilización y transporte de las servidoras, servidores, obreros u obreras, cuando se trasladan a otro país y en el interior de los mismos";

Que, el artículo 20 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, dispone: "Son Atribuciones y Deberes del Órgano Colegiado Académico Superior: a) Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones constantes en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, su Reglamento General y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad; (...) t) Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la Institución, siempre que no se opongan a la Constitución de la República y las Leyes vigentes.";

Que, el artículo 34 del Estatuto Orgánico de la Universidad Estatal de Milagro, establece: "El Vicerrector Académico y de Investigación, reemplazará al Rector (a) en caso de ausencia temporal o definitiva, por el tiempo que falte para culminar el período para el que fuera elegido. En ausencia temporal del Vicerrector (a) Académico y de Investigación, será reemplazado por el Decano (a), de cualquiera de las unidades académicas, que cumpla con los requisitos exigidos a la autoridad que se va a reemplazar. (...)";

Que, el artículo 4 del Reglamento del Órgano Colegiado Académico Superior de la Universidad Estatal de Milagro, establece: "(...) Son atribuciones del órgano colegiado académico superior de la Universidad Estatal de Milagro: a) Cumplir y hacer cumplir las normas y disposiciones constantes en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Estatuto Orgánico, su Reglamento General y demás disposiciones legales vigentes, para una correcta y eficiente organización y funcionamiento de la Universidad; t) Resolver los casos no previstos en el presente Estatuto Orgánico y que se consideren necesarios para la buena marcha de la Institución, siempre que no se opongan a la Constitución de la República y las Leyes vigentes; (...)";

Que, el Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo, Rector de la UNEMI, pone a consideración de los integrantes del Órgano Colegiado Académico Superior, el expediente a que hace referencia, respecto a la participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capitular Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai - India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), para conocimiento, revisión, análisis y disposición pertinente por parte del OCAS; y,

#### VISION

La UNEMI forma profesionales competentes con actitud proactiva y valores éticos; desarrolla investigación relevante y oferta servicios que demandan el sector externo contribuyendo al desarrollo de la sociedad.





En el ejercicio de las atribuciones que le confiere el Art. 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior publicada en el Registro Oficial No 298 del 12 de octubre 2010.

## RESUELVE:

**Artículo 1.-** Aprobar las propuestas de financiamiento, para la participación de la Universidad Estatal de Milagro, en gestiones académicas (Universidad de Salamanca - Reino de España); (VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capítulo Latinoamericano (GEDC LATAM) Santiago de Chile); (9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India); (6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia), emitidas en Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0222-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0234-MEM, Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0225-MEM y Memorando Nro. UNEMI-DPI-REQ-2019-0048-MEM, suscrito por el Mgs. Miguel Yuqui Ketil, Director de Planificación Institucional.

**Artículo 2.-** Aprobar la comisión de servicios a la delegación, cuya descripción consta a continuación, de conformidad con lo expuesto en Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0615-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0581-MEM, Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0619-MEM, y Memorando Nro. UNEMI-RR-II-2019-0473-MEM, suscrito por la Mgs. Michela Andrade Vásquez, Directora de Relaciones Interinstitucionales.

### ❖ Universidad de Salamanca - Reino de España, del 5 al 12 de noviembre de 2019

- ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo - Rector de la UNEMI
- ✓ Mgs. Miguel Javier Yuqui Ketil - Director de Planificación Institucional
- ✓ Mgs. Juan Tarquino Calderón Cisneros - Docente
- Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior
  - Dr. Fernando Erasmo Pacheco Olea – Coordinador de Gestión de Soporte a la Docencia - CRAI

### ❖ VII Encuentro del Consejo Global de Decanos de Ingeniería Capítulo Latinoamericano (GEDC LATAM) - Santiago de Chile, del 19 al 24 de octubre de 2019

- ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo - Rector de la UNEMI
- ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

### ❖ 9no Foro Mundial de Educación en Ingeniería (WEEF) en Chennai – India, del 10 al 17 de noviembre de 2019

- ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo - Rector de la UNEMI
- ✓ Mgs. Jesennia del Pilar Cárdenas Cobo - Decana de Facultad Ciencias e Ingeniería

- ❖ Se incorpora a la comisión de servicios por disposición del Órgano Colegiado Académico Superior
  - Mgs. Luis Ángel Bucheli Carpio - Director de Carrera – Ingeniería Industrial
  - Mgs. Delia Dolores Noriega Verdugo - Directora de Carrera - Alimentos
  - Mgs. Mirella Azucena Correa Peralta - Docente

### ❖ 6ta Edición del Congreso de las Américas sobre Educación Internacional (CAEI) Bogotá-Colombia, del 22 al 26 de octubre de 2019

- ✓ Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo - Rector de la UNEMI
- ✓ Dr. Richard Iván Ramírez Anormaliza - Vicerrector Académico y de Investigación
- ✓ Mgs. Manuel Andrés Avilés Noles - Docente



**Artículo 3.-** Disponer al Director Administrativo y Financiero, realice la asignación, de viáticos y subsistencias, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.

**Artículo 4.-** Disponer al Director de Talento Humano, en coordinación con el Director Administrativo y Financiero, realicen el pago de inscripción pertinente.

**Artículo 5.-** Autorizar a la Directora de Relaciones Interinstitucionales, realice la asignación de pasajes aéreos, a las delegaciones designadas en el artículo 2, conforme a las condiciones indicadas en el instructivo para la Concesión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales de la Universidad Estatal de Milagro.

**Artículo 6.-** Disponer al Director de Talento Humano, efectúe el acto administrativo, para su ejecución en las fechas establecidas, conforme a lo dispuesto en el artículo 2.

## DISPOSICIÓN FINAL

**Única.** - La resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en la página web de la institución [www.unemi.edu.ec](http://www.unemi.edu.ec), en el link documentos institucionales.

Dado en la ciudad de San Francisco de Milagro, a los diecisiete (17) días del mes de octubre de dos mil diecinueve, en la décima octava sesión del Órgano Colegiado Académico Superior.

  
Dr. Jorge Fabricio Guevara Viejo  
RECTOR



SECRETARIA GENERAL

  
Lic. Diana Pincay Cantillo  
SECRETARIA GENERAL (E)

