

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES/ NIVEL DIRECTIVO				
1	H. Consejo Universitario	Aprobar las directrices necesarias para mejorar la gestión universitaria.	Números de resoluciones aprobadas.	50 Resoluciones
2	Rectorado	Mejorar la eficacia del cumplimiento de la planificación institucional.	Cumplimiento de la Planificación Institucional	90%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR/ NIVEL OPERATIVO				
		Diseñar y rediseñar carreras y programas de posgrado en las áreas estratégicas de energía, medio ambiente y producción con estándares nacionales e internacionales de calidad.	% de carreras de grado diseñadas.	35% del total de las carreras.
			% de carreras de grado rediseñadas.	35% del total de las carreras.
		Fortalecer la planta docente de la Institución.	% de docentes en formación de posgrado.	10% de la planta docente cursando estudios de maestría o doctorado
		Fortalecer la calidad de los cursos impartidos en grado y posgrado.	% de desempeño docente.	95% de desempeño en la evaluación docente.
3	Facultades	Acreditar las carreras de pregrado y programas de posgrado de la Institución.	Número de carreras de grado acreditadas.	10 carreras acreditadas
4	Instituto de Postgrado y Educación Continua	Diseñar y rediseñar carreras y programas de posgrado en las áreas estratégicas de energía, medio ambiente y producción con estándares nacionales e internacionales de calidad.	% de programas de posgrado diseñadas.	35% del total de programas.
		Fortalecer la calidad de los cursos impartidos en grado y posgrado.	% de desempeño docente.	95% de desempeño en la evaluación docente.
5	Departamento de Investigación	Implementar centros de investigación en las áreas de biotecnología, medio ambiente y producción.	Número de centros de Investigación implementados.	2 centro de investigación
		Construir líneas de investigación acorde con las necesidades del país y la región	Número de proyectos de investigación desarrollados. % de docentes vinculados a proyectos de investigación.	15 proyectos de investigación desarrollados 3% de la planta docente participa de proyectos de investigación
6	Departamento de Extensión Universitaria	Implementar programas y proyectos de Educación Continua, guiados por docentes y estudiantes, que fortalezcan las potencialidades de la ciudadanía.	% de carreras que ejecutan proyectos de educación continua.	70% carreras ejecuta proyectos de educación continua
			% de docentes que participan en proyectos de educación continua.	5% de la planta docente participa en proyectos de educación continua
		% de estudiantes que participan en proyectos de educación continua.	3% de la población estudiantil participa en proyectos de educación continua	
		% de carreras que ejecutan proyectos de vinculación.	70% de las carreras ejecuta proyectos de vinculación	
		% de docentes que participan en programas y proyectos de vinculación.	5% de la planta docente participa en proyectos de vinculación	
		% de estudiantes que participan en programas y proyectos de vinculación.	5% de la población estudiantil participa en proyectos de vinculación	
		Fortalecer sistema de seguimiento a graduados y bolsa de trabajo.	% de graduados UNEMI que interactúan con el sistema de seguimiento.	30% del total de graduados UNEMI
		Fortalecer sistema de prácticas pre-profesionales.	% de estudiantes que realizan prácticas pre-profesionales.	100% de estudiantes que realizan prácticas pre-profesionales
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NIVEL de APOYO / ASESORÍA				
7	Departamento Administrativo y de Servicios Generales	Incrementar la eficiencia de la administración de los bienes y servicios de la UNEMI	% de cumplimiento de la planificación de adquisiciones de la Institución.	90% de uso efectivo de los bienes de la Institución
			% de satisfacción de la comunidad Universitaria sobre los servicios del Departamento Administrativo (Servicios Generales, compras).	90% de satisfacción de usuarios de los procesos y servicios del Departamento Administrativo
8	Departamento de Asesoría Jurídica	Fortalecer la normativa institucional en base a la legislación vigente	% de proyectos legislativos elaborados anualmente.	80% de los proyectos legislativos solicitados son elaborados
			% de procesos judiciales anuales conocidos y patrocinados.	95% de procesos judiciales conocidos en el año son patrocinados
9	Departamento de Obras Universitarias	Fortalecer la infraestructura física institucional.	% de procesos de mantenimiento atendidos anualmente.	80% de los procesos anuales de mantenimiento atendidos
			% de procesos de construcciones institucionales.	80% de los procesos anuales de construcción atendidos
			% de procesos de adecuaciones atendidos.	80% de los procesos anuales de adecuaciones atendidas
10	Departamento de Planificación y Aseguramiento de la Calidad	Integrar los sistemas de información académico y administrativo para fortalecer la información institucional.	% de avance de integración de los sistemas.	35% del avance de integración de sistemas.
		Mantener acreditación institucional UNEMI.	% de cumplimiento de la autoevaluación institucional.	60% de la calificación de la autoevaluación.
			% de satisfacción de usuarios de comunicación Institucional	90% de satisfacción de usuarios de los procesos y servicios de Relaciones Públicas.

11	Departamento de Relaciones Publicas	Fortalecer las comunicaciones e imagen Institucional.	% de percepción positiva de la Institución en la sociedad.	70% de aceptación en la percepción el público en general respecto de la institución
12	Departamento de Secretaria General	Fortalecer los procesos de Secretaria General.	% de información institucional actualizada.	80% de la información institucional actualizada
			% de satisfacción de la comunidad Universitaria respecto a los servicios (certificaciones, legalizaciones, etc.).	85% de satisfacción de usuarios de los procesos y servicios de Secretaria General
13	Departamento de Talento Humano	Potenciar la gestión del talento humano como base del desarrollo institucional.	% de cumplimiento de ejecución del plan de capacitación y formación del talento humano.	90% del Plan de Capacitación ejecutado.
			% de levantamiento de procesos institucionales.	100% de procesos institucionales implementados.
14	Departamento Financiero	Administrar eficientemente el recurso público asignado a la UNEMI	% de ejecución presupuestaria.	97% de ejecución presupuestaria
15	Departamento Tecnologías de la Información y la Comunicación	Integrar los sistemas de información académico y administrativo para fortalecer la información institucional.	% de avance de los procesos de integración.	100% de los procesos integrados
			Fortalecer la infraestructura, recursos y servicios tecnológicos como soporte de gestión al desarrollo institucional en el ámbito académico y administrativo.	% de renovación de infraestructura tecnológica área administrativa.
16	Departamento de Difusión y Eventos Culturales	Fortalecer las actividades de los grupos culturales	Número de actividades de los grupos culturales.	5 actividades culturales
17	Departamento de Bienestar Estudiantil	Fortalecer hasta las áreas de competencia de la Unidad de Bienestar Estudiantil mediante una efectiva gestión que garantice la permanencia del estudiante en su proceso educativo.	% de estudiantes que obtuvieron becas, ayudas económicas y estímulos.	10% de la población estudiantil becada
			% de estudiantes beneficiarios de servicios asistenciales.	30% de la población estudiantil con acceso a servicios asistenciales.
			% de estudiantes beneficiarios de orientación vocacional y profesional.	10% de la población estudiantil con acceso a orientación vocacional y profesional.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				No Aplica
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			28/02/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):			DIRECTOR DE PLANIFICACION Y EVALUACION INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN del LITERAL a4):			Yuqui Ketil Miguel Javier	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			myuquik@unemi.edu.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04) 2 715081 - 2715079 EXTENSIÓN 3502	